

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة محمد بوضياف بالمسيلة

ميدان: العلوم الاقتصادية والتجارية
وعلوم التسيير
فرع: العلوم الاقتصادية
تخصص: اقتصاد نقدي وبنكي



كلية: العلوم الاقتصادية والتجارية
وعلوم التسيير
قسم: العلوم الاقتصادية
رقم:

مذكرة مقدمة ضمن متطلبات نيل شهادة ماستر أكاديمي
تحت عنوان:

دور حاضنات الأعمال في دعم و إنشاء المشاريع
المقاولاتية في الجزائر
دراسة حالة محضنة مشتلة باتنة

تحت إشراف الدكتور:
بلواضح الجيلاني

من إعداد:
- قناز زكرياء
- سماعيلي محمد

لجنة المناقشة

الاسم واللقب	الرتبة العلمية	الجامعة	الصفة
غربي حمزة	أستاذ محاضر-أ-	محمد بوضياف - مسيلة	رئيسا
بلواضح الجيلاني	أستاذ محاضر-أ-	محمد بوضياف - مسيلة	مشرفا ومقررا
نذير عبد الرزاق	أستاذ محاضر-أ-	محمد بوضياف - مسيلة	مناقشا

السنة الجامعية : 2020-2021

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة محمد بوضياف بالمسيلة

ميدان: العلوم الاقتصادية والتجارية
وعلوم التسيير
فرع: العلوم الاقتصادية
تخصص: اقتصاد نقدي وبنكي



كلية: العلوم الاقتصادية والتجارية
وعلوم التسيير
قسم: العلوم الاقتصادية
رقم:

مذكرة مقدمة ضمن متطلبات نيل شهادة ماستر أكاديمي
تحت عنوان:

دور حاضنات الأعمال في دعم و إنشاء المشاريع
المقاولاتية في الجزائر
دراسة حالة محضنة مشتلة باتنة

تحت إشراف الدكتور:
بلواضح الجيلاني

من إعداد:
- قناز زكرياء
- سماعيلي محمد

لجنة المناقشة

الاسم واللقب	الرتبة العلمية	الجامعة	الصفة
غربي حمزة	أستاذ محاضر-أ-	محمد بوضياف - مسيلة	رئيسا
بلواضح الجيلاني	أستاذ محاضر-أ-	محمد بوضياف - مسيلة	مشرفا ومقررا
نذير عبد الرزاق	أستاذ محاضر-أ-	محمد بوضياف - مسيلة	مناقشا

السنة الجامعية : 2020-2021

الإهداء

الحمد لله الذي وفقني لإتمام هذا العمل المتواضع
الذي اهديه إلي نبع الحنان إلي الشمعة التي احترقت
لتنير لي درب الحياة "أمي" أطال الله في عمرها
إلي الروح الطاهرة وقدوتي في الحياة "أبي"
حفظه الله ورعاه.

إلي من منحني القوة والعزيمة لمواصلة بحثي
ودراستي الزوجة الكريمة إلي رمز الحياة وزهور
المحبة أغصان الشجرة الطيبة قرير العين "نسيم"
ومثلجة الصدور "سيرين".

إلي من شاركوني حياتي بتفاصيلها إخوتي وأخواتي
حفظهم الله ورعاهم .

إلي كل عزيز في القلب ولم يذكره اللسان

الإهداء

الحمد لله الذي نفتتح بحمده الكلام و الحمد لله الذي حمده أفضل ما جرت به الأقلام سبحانه
لا نحصي له ثناءً عليه هو كما أثنى على نفسه وهو ولي كل إنعام.
و الحمد لله الذي فاوت بحكمته بين المخلوقات ، و رفع الذين آمنوا و الذين أوتوا العلم
درجات ، وأشهد أن لا إله إلا الله وحده لا شريك له ، وأشهد أن محمد عبده و رسوله ، الذي
بلغ العلى بكماله كشف الدجى بجماله كملت جميع خصاله فصلوات الله على سيدنا محمد و
على آله و صحبه الذين هم أطهر الخلق قلوبا ، و أغزرهم علوما و أكملهم حزما و عزما،
وسلم تسليما ثم أما بعد:

أهدي هذا العمل :

إلى من هي أندي من قطرات الندى وأصفى من ماء الدجى ، إلى المثل العالى والقذوة الصارخة
رمز الإرادة المتجددة ، إلى من تفرح لفرحتي وتحنن لحزني ، إلى من رافقتني دعواتها في كل خطوة
من خطوات حياتي إلى من ضحت بنفسها من أجلنا إليك "أمي الغالية" حفظها الله وأطال لنا
في عمرها .

إلى من أستمد منه قوتي واستمراريتي، من ألبسني ثوب مكارم الأخلاق والأدب و سهر وتعب
وتحمل مشاق الحياة من أجل راحتي وهنائتي من كان قدوة أقتدي بها، إليك "أبي العزيز" حفظه
الله وأطال لنا في عمره

و إلى جميع الإخوة والأخوات، و كذا جميع الأهل و الأقارب.

و إلى جميع الأصحاب و الرفقاء، بدون استثناء، و إلى كل من يكون لي المحبة والتقدير...

إلى من أنار لي الطريق في سبيل تحصيل ولو قدر بسيط من المعرفة أساتذتي الكرام. إلى زملائي

قناز زكرياء

في الدراسة و فقههم الله جميعا.

شكر وعرفان

نشكر المولى عز وجل أن من علينا بنعمته ووقفنا على انجاز هذا العمل
والذي

يعد ثمرة عن نهاية مشوارنا الجامعي والذي قد نفيد بها من يأتي بعدنا.
ففي هذا المقام يطيب لنا أن نتقدم بتحياتنا وتقديرنا إلى كل من ساعدنا في
إنجاز


هذا العمل والإشراف على إكماله...

إلى كل أساتذة كلية العلوم الاقتصادية وبالخصوص أستاذنا بلواضح الجلالى
الذي أشرف على مذكرتنا فكان لنا نعم

المُرشد، فالحمد لله قد عرفنا من علمه وتعليماته ونصائحه التي وجهتنا إلى
الطريقة الممثلة لإنجاز عمل منظم

كما نشكر مديرة مشتل باتنة التي ساهمت لنا عمل التقرير بكل صدر
رحب.

تحياتنا الخالصة إلى كل عمال المكتبة الجامعية للعلوم الاقتصادية والتجارية
وعلوم التسيير على المساعدات المقدمة من طرفهم



فهرس المحتويات

فهرس المحتويات

الصفحة	قائمة المحتويات
	العنوان
	إهداء
	شكر وتقدير
	فهرس المحتويات
	فهرس الجداول والملاحق
أت	مقدمة عامة
الجانب النظري	
خلفية الدراسة وأهميتها	
أ	الإشكالية
أ	فرضيات الدراسة
ب	أهمية الدراسة
ب	أهداف الدراسة
ب	منهجية الدراسة
ت	هيكل الدراسة
الإطار النظري والمفاهيمي للمقاول والمقاولاتية	
06	المبحث الأول: مفاهيم أساسية حول المقاولاتية
06	المطلب الأول: تعريف ومفهوم المقاولاتية
06	الفرع الأول: تعريف المقاولاتية
06	الفرع الثاني: مفهوم المقاولاتية
07	المطلب الثاني: أهمية وأهداف المقاولاتية
07	الفرع الأول: أهمية المقاولاتية
08	الفرع الثاني: أهداف المقاولاتية
08	المطلب الثالث: أنواع المقاولاتية
10	المبحث الثاني: ماهية المقاول
10	المطلب الأول: تعريف ومفهوم المقاول.
11	الفرع الثاني: تعريف المقاول
11	المطلب الثاني: أهداف وخصائص المقاول وأنواعه
11	الفرع الأول: أهداف المقاول
12	الفرع الثاني: خصائص المقاول
13	الفرع الثالث: أنماط المقاول
الإطار النظري لحاضنات الأعمال	
15	المبحث الثالث: ماهية حاضنات الأعمال

15	المطلب الأول: مفهوم حاضنات الأعمال
15	الفرع الأول: نشأة حاضنات الأعمال وتطورها
16	الفرع الثاني: تعريف حاضنات الأعمال
17	المطلب الثاني: أهمية وأهداف وأدوار حاضنات الأعمال
17	الفرع الأول: أهمية حاضنات الأعمال
17	الفرع الثاني: أهداف حاضنات الأعمال
18	الفرع الثالث: دور حاضنات الأعمال على المشاريع
19	المبحث الرابع: الخدمات التي تقدمها حاضنات الأعمال أنواعها وآلية الاحتضان
19	المطلب الأول: الخدمات التي تقدمها حاضنات الأعمال
22	المطلب الثاني: أنواع حاضنات الأعمال
24	المطلب الثالث: آلية الاحتضان (مراحل عملية الاحتضان)
الدراسة الميدانية (التطبيقية) دراسة حالة مشئلة المؤسسات – محضنة باتنة-	
28	المبحث الأول: تعريف محضنة باتنة ومهامها
29	المبحث الثاني: حصيلة نشاطات المشئلة خلال سنة 2018
34	المبحث الثالث: حصيلة نشاطات المشئلة خلال سنة 2019
39	الخاتمة
40	قائمة المصادر والمراجع
46	الملاحق
	الملخص

فهرس الجداول

الصفحة	مضمونه	الجدول
28	عدد الأفراد المستفيدين من خدمات المشئلة	1
29	عدد الأفراد الذين تم إيوائهم داخل المشئلة	2
30	مرافقة المشاريع غير المحتضنة	3
31	مرافقة المؤسسة مع المعهد الوطني للملكية الصناعية	4
31	عدد المؤسسات التي ساهمت المشئلة بإنشائها	5
32	حصص التكوين المنظمة من طرف المشئلة	6
34	حصص التكوين المنظمة من طرف الغير	7
35	المؤسسات المحتضنة 2019	8
35	المؤسسات المرافقة	9
35	المؤسسات المنشأة	10

35	عدد المناصب المنشأة	11
36	الأيام التحسيسية والتظاهرات الاقتصادية المنظمة من طرف المشتلة	12
36	الأيام التحسيسية والتظاهرات الاقتصادية المنظمة من طرف الشركاء	13
36	الدورات التكوينية المنظمة من طرف المشتلة	14
36	الدورات التكوينية المنظمة من طرف الشركاء	15

قائمة الملاحق

الصفحة	عنوان الملحق	رقم الملحق
60-46	حصيلة مشتلة باتنة 2018	01
63-61	حصيلة مشتلة باتنة 2019	02
	تصريح شرفي بالالتزام بالنزاهة والامانة العلمية	03

مقدمة



تتخصص مهمة آليات دعم المشاريع المقاولاتية والمؤسسات الصغيرة والمتوسطة التقليدية في مرحلة واحدة على الأكثر من حياتها أو نشاط واحد كالتمويل أو التسويق، مقابل ذلك تواجه هذه المؤسسات والمشاريع عديد العقبات في سوق تنافسي تتعدى النشاط الواحد أو المرحلة الواحدة ما يفسر فشل غالبية هذه الآليات في رفع نسب النجاح واستمرارية تلك المؤسسات والمشاريع لذا برزت حاضنات الأعمال في العقدين الأخيرين كأداة مستحدثة لتنمية المؤسسات والمساعدة على ترجمة الأفكار إلى واقع اقتصادي، من خلال تقديم جملة متكاملة من الخدمات تختلف حسب احتياجات المؤسسة المحتضنة والمرحلة التي تمر بها، وفي إطار سعي الجزائر لتنويع قاعدة إنتاجها وصادراتها خارج قطاع المحروقات فقد أولت اهتماما بالغا لتبني آلية المحضنة للاستفادة من خدماتها.

أولاً: طرح الإشكالية

من هذا المنطلق جاءت الدراسة لتبين أهمية إنشاء حاضنات الأعمال والدور الذي تلعبه من خلال خدماتها ومرافقتها للمشاريع والمبادرات والأفكار قبل انطلاقتها وبعد إنشائها، وكذا تقييم دورها في بعث إنشاء المشاريع في الجزائر.

وبناء عليه يمكن طرح إشكالية موضوعنا في السؤال التالي:

كيف تساهم حاضنات الأعمال في دعم وإنشاء المشاريع المقاولاتية في الجزائر؟

وانطلاقاً من هذا السؤال يمكن طرح الأسئلة الفرعية التالية:

– ما هو مفهوم المقاولاتية والمقاول؟

– ما لمقصود بحاضنات الأعمال؟

ثانياً: فرضيات الدراسة

قصد الإجابة على إشكالية بحثنا وضعنا الفرضيات التالية:

- تعتبر المقاولاتية أداة مهمة لإنشاء المشاريع وتوفير مناصب الشغل.
- تعتبر حاضنات الأعمال أداة مهمة في دعم وإنشاء المشاريع المقاولاتية.
- ساهمت محضنة باتنة بشكل كبير في إنشاء المشاريع المقاولاتية.

ثالثاً: أهمية الدراسة

تكمن أهمية البحث في كونه يتعرض لأحد أهم المواضيع المطروحة اليوم على الساحة الاقتصادية والمتمثلة في حاضنات الأعمال باعتبارها كخطوة داعمة ومشجعة لتفعيل دور المشاريع المقاولاتية في العملية التنموية، واحتوائها على تطوير عملها بالشكل الذي قد يجعلها ترتفع إلى مكانة المؤسسات الناجحة. ولهذا فإن أهمية البحث تنبع ليس فقط من قلة الدراسات التي

تناولت هذا الجانب في الجزائر لكن أيضا لكون الموضوع يكتسي أهمية بالغة في نظر مقرري السياسة التنموية والباحثين في الكثير من بلدان العالم.

رابعاً: أهداف الدراسة

نحاول من خلال بحثنا تحقيق جملة من الأهداف منها:

- محاولة الكشف على مشاكل و عراقيل التي تواجه المشاريع المقاولاتية والمؤسسات الصغيرة.
- محاولة الوقوف على الأهداف التي تجعل من هذه المشاريع و المؤسسات قطاعا قائما بذاته.
- التعرف على الخدمات التي تقدمها حاضنات الأعمال في دعم وترقية واستمرار المشاريع المقاولاتية.

- دراسة احتياجات المشاريع والمؤسسات إلى خدمات حاضنات الأعمال.
- معرفة ما إذا كانت للمقاولاتية دور في دفع وتحريك عجلة التنمية الاقتصادية.

خامساً: منهجية الدراسة و الأدوات المستخدمة

من أجل دراسة الإشكالية المطروحة، ومحاولة الإجابة على إشكالية دراستنا اعتمدنا في الدراسة على المنهج الوصفي و المنهج التحليلي، الذي يناسب الجانب النظري للموضوع، وهذا من خلال تناول مختلف الأدبيات في الموضوع وتحليلها.

سادساً: الدراسات السابقة

– دراسة الجودي محمد علي، "نحو تطوير المقاولاتية من خلال التعليم المقاولاتي"، أطروحة

لنيل شهادة دكتوراه، علوم التسير، جامعة دمحم خيضر، بسكرة، 2014-2015.

تهدف هذه الدراسة إلى التعرف إلى إستراتيجيات وبرامج التعليم المقاولاتي وكذلك على محتويات برنامج التعليم المقاولاتي، ومن بين أهم النتائج المتوصل إليها أن المقاولاتية تعتبر ظاهرة متعددة الأبعاد

تتمحور أساسا حول روح الإبداع والمخاطرة، وأن الدولة الجزائرية عملت على إرساء مبادئ الاقتصاد الحر بتشجيع المبادرة الفردية وحرية المنافسة، وذلك بإصدار مجموعة من القوانين لتوفير الإطار التشريعي

المناسب لترقية المقاولاتية تم إهمال برامج وهيئات دعم مرافقة هذه المشاريع من أجل ضمان نجاحها واستمرارها.

– دراسة زميت الخير، مساهمة حاضنات الأعمال في دعم وترقية المؤسسات الصغيرة

والمتوسطة "واقع التجربة الجزائرية"، مذكرة لنيل شهادة الماجستير في علوم التسير تخصص إدارة أعمال جامعة آكلي محند أولحاج، البويرة 2014_2015.

تهدف هذه الدراسة إلى التعرف على واقع حاضنات العمال في الجزائر، ومساهمتها في دعم وترقية المؤسسات الصغيرة والمتوسطة ومعرفة طبيعة تأثير الخدمات المقدمة من طرف حاضنات الأعمال على المؤسسات الصغيرة والمتوسطة المنتسبة لها ومن أهم

النتائج المتوصل إليها هي أن لحاضنات الأعمال دور مهم في دعم وترقية المؤسسات الصغيرة والمتوسطة بحيث تقدم لها كل ماتحتاجه من خدمات من أجل ضمان ديمومتها.
سابعاً: هيكل الدراسة

من أجل الإجابة على الإشكالية، تناولنا البحث من خلال ثلاثة فصول منها فصلين نظريين وفصل مخصص لدراسة حالة كالآتي:

الفصل الأول: جاء بعنوان الإطار النظري والمفاهيمي للمقاول والمقاولاتية و الذي بدوره تناول مفهوم المقاول و المقاولاتية

الفصل الثاني: كان بعنوان الإطار النظري لحاضنات الأعمال والذي بدوره ينقسم إلى ماهية حاضنات الأعمال و أهميتها أهدافها ودور حاضنات الأعمال و آليات عمل الحاضنة.

الفصل الثالث: تناولنا فيه دراسة الحالة وهي مشثلة المؤسسات "محضنة باتنة" في ولاية باتنة لحاضنات الأعمال وتفرع الفصل إلى التعريف بالمشثلة والمهام التي تقدمها وحصيلة النشاطات خلال سنتي 2018 و2019.

الفصل الأول: الإطار النظري و المفاهيمي للمقاولاتية والمقاول

المبحث الأول: مفاهيم أساسية حول المقاولاتية

المطلب الأول: تعريف ومفهوم المقاولاتية

المطلب الثاني: أهمية و أهداف المقاولاتية

المطلب الثالث: أنواع المقاولاتية

المبحث الثاني: ماهية المقاول

المطلب الأول: تعريف ومفهوم المقاول

المطلب الثاني: أهداف وخصائص المقاول وأنواعه

الإطار النظري والمفاهيمي للمقاولاتية والمقاول

أولاً: الإطار النظري والمفاهيمي للمقاولاتية

المبحث الأول: مفاهيم أساسية حول المقاولاتية

شهدت الساحة الاقتصادية سلسلة من التغيرات والتحولات التي اتسمت باهتمام مختلف الباحثين الاقتصاديين وكذا دول العالم بمجال المقاولاتية الذي أصبح يلعب دوراً مهماً في تزايد الإقبال والاهتمام في الدول الحديثة بهذا المجال باعتباره أحد

أهم وأبرز مصادر النمو و ترمية الإبداع

قسماً هذا المبحث لثلاث مطالب كالتالي:

المطلب الأول تعريف ومفهوم المقاولاتية، المطلب الثاني أهمية وأهداف المقاولاتية، أما المطلب الثالث فيتضمن أنواع المقاولاتية.

المطلب الأول: تعريف ومفهوم المقاولاتية

الفرع الأول: تعريف المقاولاتية

تعرف المقاولاتية: على أنها الفعل الذي يقوم به المقاول والذي ينفذ في سياقات مختلفة وبأشكال متنوعة فيمكن أن يكون عبارة عن إنشاء مؤسسة جديدة بشكل قانوني كما يمكن أن يكون عبارة عن تطوير مؤسسة بحد ذاتها، إذ أنه عمل اجتماعي بحت¹.

تعرف المقاولاتية: على أنها عبارة عن السيرورة التي تبدأ بفكرة وتنتهي بعرض منتج جديد ذو قيمة في السوق و بين اثنين المغامرة بالجمع والتنسيق بين مختلف الموارد المتوفرة وخوض كافة المخاطر المترتبة عن هذه العملية، وبما أن السيرورة هو التجديد سواء على مستوى المنتج المادي أو الفكر(الطرق والمناهج) أو اكتشاف موارد جديدة، فتنطوي المقاولاتية على مبدأ الإبداع².

¹ خدري التوفيق، حسين بن الطاهر، "المقاولة كخيار فعال لنجاح المؤسسات الصغيرة والمتوسطة الجزائرية-المسارات والمحددات"، واقع وأفاق النظام المحاسبي المالي في المؤسسات الصغيرة والمتوسطة في الجزائر، كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير، جامعة خنشلة، يومي 5-6 سنة 2013.

² مراح حياة، "إشكالية المقاول الجزائري الجديد"، الجزء الأول مجلة دراسات اجتماعية، العدد 3، مركز البصيرة للبحوث و الاستشارات والخدمات العلمية، الجزائر، جانفي 2010، ص26.

الفرع الثاني: مفهوم المقاوالية

مفهوم المقاوالية: تعرف على أنها الأفعال والعمليات الاجتماعية التي يقوم بها المقاول، لإنشاء مؤسسة جديدة أو تطوير مؤسسة قائمة في إطار القانون السائد، من خلال الأخذ بالمبادرة وتحمل المخاطر والتعرف على فرص الأعمال ومتابعتها وتجسيدها على أرض الواقع¹.

المطلب الثاني: أهمية و أهداف المقاوالية

الفرع الأول: أهمية المقاوالية

تتمثل أهمية المقاوالية في:

- الرفع من مستويات الإنتاج.
- زيادة العائدات الناتجة عن نشاط المؤسسات الجديدة التي تم إنشائها.
- تجديد النسيج الاقتصادي من خلال تعويض المؤسسات الفاشلة وإعادة التوازن للأسواق.
- تشجيع الابتكار عن طريق إنشاء مؤسسات مبتكرة جديدة يمتد تأثيرها لتشمل حتى المؤسسات القائمة التي تجد نفسها مضطرة إلى التكيف مع التغيرات الحاصلة من أجل تعزيز قدراتها التنافسية بما يضمن بقائها في الأسواق.
- وسيلة لإعادة الاندماج الاجتماعي للعمال الذين فقدوا مناصب عملهم نتيجة أسباب اقتصادية خارج عن نطاقهم.
- تشكل متنفسا يسمح للمقاولين بالخروج من نموذج العمل المأجور الذي سيطر على الأذهان لفترة طويلة من الزمن واللجوء إلى العمل الحر.
- تشجيع المبادرة الفردية وازدهارها في أي مجتمع يتطلب العمل على غرس الرغبة في المبادرة ونشر روح المقاوالية في أفراد².
- المنظمات الحديثة أصبحت تشجع الحس المقاوالاتي على جميع مستويات المنظمة³.

¹ خدري التوفيق، عماري علي، "المقاوالية كحل لمشكلة البطالة لخري الجامعات"، تخصص اقتصاد وإدارة المنظمات، المركز الجامعي خنشلة، بدون سنة.
² ذباح نادية، "دراسة واقع المقاوالية في الجزائر وآفاقها"، مذكرة تخرج لنيل شهادة الماجستير في علوم التسيير تخصص إدارة الأعمال، كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير، جامعة الجزائر3، سنة 2011-2012، ص11-12.

³Kasterfoss ,nicolai j ,foss and peter g ktein,lokcit, p01.

الفرع الثاني: أهداف المقاولاتية

تختلف الوظيفة الأساسية للمقاولاتية حسب طبيعتها، بل حسب وجهة النظر داخلها، أي وجهات نظر المساهمين والعمال والإدارة والنقابات، من بين الأهداف التي تمارسها المقاولاتية، يمكن الإشارة إلى ما يلي:

- **خدمة السوق:** ويأتي ذلك بإنتاج سلع وخدمات متطابقة للطلب الفعلي، فلا يمكن للمقاول أن يصمد في خصم المناخ الاقتصادي السائد إلا باعتبار خدمة السوق من مهام المركزية.
- **تحقيق المكاسب المالية وتعظيم الربح:** الحصول على أرباح مالية وتعظيم الربح يعتبر بالنسبة للمقاولاتية أهم هدف يسعى لتحقيقه.
- ويرى الكثير من الاقتصاديين أن الربح هدف مشروع لأن المنظم يتحمل المخاطرة، وبالتالي فإن الربح هو بمثابة مقابل مالي للمخاطرة، كما أن كل مساهم في المقاولاتية يحفز الحصول على نسب من الربح الموزع على شكل مقاسم، فالمقاولاتية إذا لم تعد تجني أرباحاً كافية، فإن المستثمرين المحتملين سينفرون من أسمائها المعروفة مما يكون خطراً على نموها وانتشارها.
- **تعظيم المنفعة الاجتماعية:** فبالإضافة إلى تعظيم الربح، ينتظر من المقاولاتية تعظيم المنفعة الاجتماعية وذلك عن طريق تحسين وضعية المجتمع.
- وتمثل المسؤولية الاجتماعية للمقاولاتية دوراً بارزاً في الحفاظ على البيئة وتحسين واحترام الحقوق
- الأساسية للإنسان¹.

المطلب الثالث: أنواع المقاولاتية

إن إقامة الأعمال من قبل الأفراد، يمكن أن يحصل بثلاث طرق، الأولى تأسيس مؤسسة جديدة وإقامتها من البداية والاستمرار في إدارتها وتطورها حتى تصبح مؤسسة متوسطة الحجم، ولما لا مؤسسة كبيرة الحجم، أما الطريقة الثانية فهي شراء مؤسسة قائمة من الآخرين، وأخيراً هناك إمكانية اللجوء إلى المقاولاتية الداخلية، ويقوم المقاول بالمفاضلة بين مختلف هذه الحالات وذلك بعد الإطلاع على خصائص كل منها.

أولاً: إنشاء مؤسسة جديدة: تعتبر إنشاء مؤسسة جديدة عملية معقدة وغير متجانسة، تختلف دوافعها من مقاول لآخر فهناك من تتبلور لديه الفكرة عبر الزمن وبعد دراسة مختلف الاحتمالات والبدائل يقوم باتخاذ قرار إنشاء مؤسسة خاصة.

¹ www.Balogspot.com/2014/03/Blog/post_2316hotmail.06/03/2016-11:43.

الفصل الأول.....الجانب النظري

- إنشاء مؤسسة من العدم: إن عملية إنشاء مؤسسة من العدم ليس بالأمر السهل حيث تحتاج هذه المؤسسة إلى وقت كبير حتى تتمكن من إطلاق منتجاتها في السوق وحتى تقنع المستهلكين به ولذا يجب على المقاول تحديد احتياجات المؤسسة بدقة خاصة المالية منها كما أن عملية إنشاء المؤسسة في هذه الحالة تتطلب الكثير من العمل والجهد والكثير من الصلابة والإصرار بالإضافة إلى ضرورة توخي الدقة في تقدير الأخطار المحتملة.
- إنشاء مؤسسة عن طريق التفريغ: في هذه الحالة يقوم الإجراء من خلال الدعم المقدم لهم من طرف المؤسسات التي يعملون لصالحها، بإنشاء مؤسساتهم الخاصة والمستقلة، إن هذه الطريقة تسمح للعامل بإنشاء مؤسسته الخاصة أو بشراء مؤسسة موجودة بشكل مستقل عن مؤسسته الأصلية التي يغادرها والتي تقدم له بالمقابل أشكالا مختلفة من الدعم المرافقة و ذلك بهدف التقليل من أخطار الفشل.
- الحصول على امتياز: يعتبر الامتياز صيغة مهمة من أشكال إنشاء المؤسسات الجديدة إذ عرف تطورا كبيرا في السنوات الأخيرة خاصة بعد التأكيد على حقوق الملكية في الدول المختلفة يمثل الامتياز نظاما تسويقيا يحتوي على اتفاقات قانونية تعطي الحق للمرخص له والمسماى أيضا الطرف الحاصل على الامتياز بقيادة عمل يملكه وفق شروط وفترة متفق عليها مع الجهة المانحة لترخيص الامتياز.
- إنشاء الفروع: في هذه الحالة يعمل المقاول لصالح مؤسسة قائمة توكل له مشروعاً ذو طبيعة مقاولته الأخطار الشخصية التي يتحملها المقاول في هذه الحالة جد محدودة وفي المقابل يحظى هذا الأخير بامتيازات مماثلة لتلك الامتيازات الممنوحة للإطارات المدراء.
- ثانيا: شراء عمل قائم: إن شراء مؤسسة قائمة يختلف عن إنشاء مؤسسة جديدة لأن المؤسسة موجودة في الأساس ولا حاجة لإنشائها، في هذه الحالة يمكن الاعتماد على ما تمتلكه المؤسسة من إمكانيات في الحاضر على تاريخها السابق وأيضاً على هيكلها التنظيمي مما يقلل من درجة عدم اليقين ومستوى الخطر وفي هذا النوع من النشاط نميز حالتين هما:
- شراء مؤسسة في حالة جيدة: في هذه الحالة تكمن الصعوبة في كيفية الحصول على معلومات تتعلق بوجود مؤسسة في صحة جيدة للبيع ومن ثم يجب على المقاول امتلاك موارد مالية معتبرة كافية لشرائها خاصة أن سعر السوق لهذه المؤسسات قد يكون مرتفعاً ومن الضروري أيضاً امتلاك المهارات الجيدة وتجربة ناجحة في التسيير.
- شراء مؤسسة تواجه صعوبات: في هذه الحالة يجب أن يكون المقاول على دراية بالأزمات القانونية التي تقع على عاتقه نتيجة امتلاك علاقات طيبة مع المتعاملين الأساسيين في القطاع يعتبر شرطاً أساسياً لنجاح في هذه العملية وتتطلب أيضاً ضخ أموال كثيرة فيها حتى تتمكن من معاودة نشاطها والوصول إلى حالة الاستقرار

الفصل الأول.....الجانب النظري

وتتطلب أيضا امتلاك معرفة وخبرة جيدتين في التعامل مع حالات الأزمات والعمل بسرعة من أجل إعادة بناء الثقة مع الموظفين، الزبائن، الموردين ومختلف الشركاء.

ثالثا: المقابلة الداخلية: تعتبر المقابلة الداخلية مخرجا للمؤسسات يمكنها من تفادي الانعكاسات السلبية لتزايد ميول الأفراد إلى العمل الحر والاستقلالية، ومن أجل تطوير المقابلة الداخلية يجب توفر مجموعة من الشروط تتلخص فيما يلي:

- تشجيع التجربة والعمل على خلق جو يسمح بوقوع الخطأ والفشل داخل المؤسسة.
- يجب على المؤسسة توفير الموارد الضرورية للمشاريع الجديدة وتسهيل عملية الحصول عليها.
- يجب تشجيع العمل الجماعي المنظم حيث يعمل الأفراد المتخصصون في مجال السلعة الجيدة معا بغض النظر عن الدائرة التي يعملون فيها.
- يحتاج المقاول الذي يعمل لصالح مؤسسة ما إلى أن يكافأ بشكل جيد على كل جهد والطاقة التي يبذلها في تطوير المشروع الجديد¹.

ثانيا: الإطار النظري و المفاهيمي للمقاول

يشكل كل من المقاول والمقابلة موضوعا لعدة أبحاث يفسر الأهمية المتزايدة للمقابلة في سياق التنمية الاقتصادية للدول والمجتمعات، هذا النوع يظهر من خلال ديناميكية خلق المؤسسات التي تنطوي على خلق فرص عمل وبالتالي خلق الثروة، لذا سوف يتطرق هذا المبحث إلى ثلاث مطالب تتضمن:

المطلب الأول تعريف ومفهوم المقاول المطلب الثاني أهداف وخصائص المقاول المطلب الثالث أنماط المقاول.

المبحث الثاني: ماهية المقاول

المطلب الأول: تعريف ومفهوم المقاول

الفرع الأول: مفهوم المقاول

اعتبر المقاول بالخصوص مركز التحاليل نظرا لتعدد معانيه ولما أحدثه المفهوم من نقاش، فالكثير من الباحثين اعتبر المقابلة كحقل محرك للمقاول، فحتى على مستوى الأطروحات الكلاسيكية للمقاول أعتبر المقابلة محرك التنمية الاقتصادية والاجتماعية فهو مفتاح العقدة والفاعل الرئيسي فيها، ويعتبر

¹ ذباح نادية، مرجع سبق ذكره، ص 29-32.

الفصل الأول.....الجانب النظري

SAY.J.B (1803) من أوائل المنظرين لهذا المفهوم إذ اعتبره المبدع الذي يقوم بجمع وتنظيم وسائل الإنتاج بهدف خلق منفعة جديدة كما اعتبر بالنسبة للكثير من الباحثين أمثال CANTILION ; NILT هو مالك لرأس المال وهو المسؤول وصاحب القرارات الأساسية بصفته المعني بالأخطار، هؤلاء الباحثين يعتبرون الأخذ بالمخاطر هي النشاط الرئيسي للمقاوم¹.

الفرع الثاني: تعريف المقاوم

يعرف المقاوم على أنه الشخص الذي يقوم بوظائف المشروع الرئيسية ويكون مسؤولاً على اتخاذ القرارات وتحمل المخاطر، وبالتالي يجب أن تتوفر في المقاوم روح المسؤولية التي تعتبر ضرورية من أجل إنشاء وتسيير المشروع بطريقة عقلانية وفعالة، فهو الشخص الذي يجتمع فيه وظيفتان هما تحمل المسؤولية عند المخاطر التي يتعرض لها المشروع، والقيام بأعمال الإدارة².

كما اعتبر **تعريف المقاوم** على أنه " :شخص مبدع ومسير لمؤسسة صغيرة ومتوسطة يساهم بنسبة كبيرة في رأس مال المؤسسة ويقوم بدور تنشيط في القرارات المتعلقة بتوجيهها أو حل مشاكلها³.

المطلب الثاني: أهداف وخصائص المقاوم وأنواعه

الفرع الأول: أهداف المقاوم

يمكن حصر دوافع أي فرد لإنشاء مقاومته فيما يلي :

الهدف الاجتماعي:

- إدراك حاجة المجتمع الضيق إلى سلعة غير موجودة.
- إدخال منتج في مناطق أخرى إلى مجتمعه بدافع الانتماء إلى هذا المجتمع.
- رفع مستوى معيشة الأسرة وزيادة مصدر دخلها.
- تحقيق الأمان الوظيفي.

¹ بداري سفيان، "ثقافة المقاوم لدى الشباب الجزائري المقاوم"، رسالة مقدمة لنيل شهادة الدكتوراه، ل-م-د، تخصص علم الاجتماع والتنمية البشرية، كلية العلوم الإنسانية والعلوم الاجتماعية، قسم العلوم الاجتماعية، تلمسان، الجزائر، 2014-2015، ص 37-38.

² عدنان رقية، "المرأة المقاوم وتحديات النسق الاجتماعي"، رسالة مقدمة لنيل شهادة الماجستير تخصص علم الاجتماع، سنة 2007-2008، ص 07.

³ وفاء رايس، " دور التكوين في تنمية الحس المقاوم"، مداخلة ضمن ملتقى حول المقاوماتية التكوينية وفرص الأعمال، جامعة بسكرة، الجزائر، 06-07-08، ص 10.

- الحفاظ على اسم العائلة.

- تحقيق مركز اجتماعي .

الهدف الاقتصادي : ينشئ الفرد المقاول عادة من أجل تحقيق الربح النقدي ،ذلك أنه السبيل لتحسين المكانة الاجتماعية والوضعية المالية.

الهدف الذاتي : إن إنشاء مقاوله يكون الفرد مالكةا يسمح بإبراز طاقته ،وهذا يعتمد عليه استمرار ونجاح المقاوله وبالتالي لن يكون العائد الاقتصادي فقط هو سبب الاستمرارية بل كذلك تحقيق طموح الشخص وثقته بقدراته حيث ينتقل الفرد من مرؤوس إلى رئيس ومالك ،وبالتالي يتحرر من القيود واللوائح التي تحكم سلوكهم المرتبطة بالوظائف التي كانوا يشغلونها وبالتالي يمكنهم برحمة وتخطيط وقتهم وفق مصالحهم وبما يخدم المؤسسة¹ .
ويكمن دور المقاول في ترتيب أو تنظيم المورد البشري والمالي اللذان يكونان تحت مراقبته مباشرة² .

الفرع الثاني: خصائص المقاول

- الصحة و القدرة الجسمية: فالصحة ضرورية لكل العمال في المؤسسة من العمال البسطاء إلى المدير العام، فالفرد الذي يكون لديه جسم سليم سيكون أكثر فعالية و إنتاجية ،فلا يجد ما يعرقل مساره المهني في المؤسسة ويتمكن من العمل والمبادرة دون صعوبات جسدية.
- الذكاء والقوة العلمية: ثاني ميزة وجب على كل مقاول أن يتميز بها الذكاء الذي يسمح له بفهم الأشياء فهما صحيحا.
- القيمة الأخلاقية: فيجب أن تتوفر في المقاول قوة الشخصية، المثابرة والعزم ،الوضوح المبادرة فهذه الصفات تساهم بشكل كبير في نجاح المقاول في مشروعه ،ولكن هناك سمة أهم وهي الانضباط .
- الثقافة العامة: هذه الثقافة لا تخص ميدان المهنة التي يقوم بها المقاول فقط و إنما هي مستمدة من الخارج أي من المحيط الخارجي.

¹ شلوف فريده، "المرأة المقاوله في الجزائر"، دراسة مقدمة لنيل شهادة الماجستير في علم الاجتماع وتنمية وتسيير الموارد البشرية، قسم علم الاجتماع كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية، جامعة الإخوة منتوري، قسنطينة، سنة 2008-2009، ص56-57.

²Kasterfoss ,nicolai j ,foss and peter g ktein, orianalandderivad judgment, an entrepreneurial theory of economic organization, sage publication,2007,p2,cite,www.Egoseret.Org/os.

- هذا المحيط يساهم بشكل كبير في تحديد المهنة والخبرة المراد الحصول عليها من طرف المقاول وتسهيل سير المؤسسة.
- المعرفة الإدارية: هذه الخاصية لها أهمية بالغة وهي لا تعلم في المدارس، بل المقاول يتعلمها من خلال الممارسة اليومية لنشاط عمله، فيكسب خبرة تأهله للتسيير الجيد للمؤسسة من خلال المهارات التي يكتسبها التي تتمثل في:
 - مهارات إنسانية: التي يطورها المدير مع مرؤوسيه وزملائه لخدمة المشروع .
 - مهارات تفكيرية: تتمثل في الأسس العلمية في ميدان الإدارة، اتخاذ القرار.
 - مهارات فنية: تتمثل في خبرة و دراية المدراء بالوسائل المتعلقة بالإنتاج.
 - معرفة متخصصة: و أخيرا فهذه الخاصية تأتي مباشرة بعد المعرفة الإدارية وهي تخص المعرفة والدراية الخاصة بمنصب العمل بحد ذاته ولكن الخاصية الأساسية التي يتميز بها المقاول وهي " المهارات التقنية" فالتأهيل الذي يملكونه في تطبيق التقنية التي تخص مهمة المشروع تلعب دورا في نجاح المشروع، فهم يتمتعون بقدرة تقنية عالية يسخرونها لصالح أعمالهم¹.

الفرع الثالث: أنماط المقاول

يلاحظ تزايد الاهتمام حول دراسة المقاول ضمن الأبحاث الأكاديمية، ويعتبر آرثر كول من بين الرواد الذين اقترحوا تصنيفا للمقاولين بجامعة هارفرد سنة 1940، حيث اقترح أربعة أنماط للمقاول²:

- 1 للمقاول العملي.
- 2 للمقاول المعتد على الرياضيات.
- 3 للمقاول الذي يمتلك المعلومة.
- 4 للمقاول المتطور.

¹ لونيبي رم، "المعوقات الاجتماعية للممارسة المقاولية في الجزائر"، مذكرة لنيل شهادة الماجستير، قسم علم الاجتماع، كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية، جامعة سطيف2، الجزائر، 2014-2015، ص67-69.

² د.صندرة سايب، "محاضرات في إنشاء المؤسسة"، جامعة قسنطينة 2، عبد الحميد مهري، 2014-2015، ص 11 .

الفصل الثاني: الإطار النظري لحاضنات الأعمال

المبحث الثالث: ماهية حاضنات الأعمال

المطلب الأول: مفهوم حاضنات الأعمال

المطلب الثاني: أهمية وأهداف وأدوار حاضنات الأعمال

المبحث الرابع: الخدمات التي تقدمها حاضنات الأعمال

أنواعها وآلية الاحتضان

المطلب الأول: الخدمات التي تقدمها حاضنات الأعمال

المطلب الثاني: أنواع حاضنات الأعمال

المطلب الثالث: آلية الاحتضان (مراحل عملية الاحتضان)

الإطار النظري لحاضنات الأعمال

المبحث الثالث: ماهية حاضنات الأعمال

تعتبر المشاريع الصغيرة و المتوسطة من أهم محركات عجلة التنمية الاقتصادية في دول العالم ونظرا لذلك الاعتبار ظهرت بما يعرف بحاضنات الأعمال التي تعمل على حماية هذه المشاريع الصغيرة والمتوسطة من الانحدار نحو الهاوية و الإفلاس وهذا ما سنتطرق إليه في المطلب الموالي وستعرف على نشأة حاضنات الأعمال و تعريفاتها المختلفة.

المطلب الأول: مفهوم حاضنات الأعمال

الفرع الأول: نشأة حاضنات الأعمال وتطورها

تعود فكرة الحاضنات إلى نهاية الخمسينات بعد خروج الولايات المتحدة الأمريكية من الحرب العالمية الثانية وازدياد الكساد والبطالة وتعطل المصانع الكبيرة التقليدية، وقد ظهرت أول حاضنة في نيويورك سنة 1959 هي كأول حاضنة عرفها العالم، عندما قامت عائلة بتحويل مقر شركتها "Batavia Industrial Center" التي توقفت عن العمل إلى مركز للأعمال يتم تأجير وحداته المجهزة بالأثاث والمعدات المكتتبية للأفراد الراغبين في إقامة مشروعاتهم مع توفير النصائح والاستشارات لهم، ولاقت هذه الفكرة نجاحا كبيرا خاصة وأن هذا المبنى كان يقع في منطقة أعمال وقريبا من عدد من البنوك ومناطق تسوق ومطاعم، وتحولت هذه الفكرة فيما بعد إلى ما يعرف بالحاضنة، ومنذ عام 1959 أقيمت آلاف المؤسسات الصغيرة والمتوسطة في هذا المركز، والذي يعمل حتى الآن وتحت نفس الاسم القديم، وهو "Batavia Industrial Center" لكن هذه المحاولة لإقامة الحاضنات لتتم متابعتها بشكل منظم حتى بداية أعوام الثمانينات وتحديدًا في عام 1984 حينما قامت هيئة المشروعات الصغيرة (SBA) بوضع برنامج تنمية وإقامة عدد من الحاضنات، وفي هذا العام لم يكن يعمل في الولايات المتحدة سوى 20 حاضنة فقط وارتفع عددها بشكل كبير، وخاصة عند قيام الجمعية الأمريكية لحاضنات الأعمال (NBIA) عام 1985 من خلال بعض رجال الصناعة الأمريكيين، وهي مؤسسة خاصة تهدف إلى تنشيط وتنظيم صناعة الحاضنات وفي نهاية عام 2010 يوجد 1400 حاضنة في الولايات المتحدة الأمريكية وتليها الصين في عدد الحاضنات والتي وصلت 800 حاضنة¹. وبالنسبة للدول العربية، فلقد ظهرت فكرة الحاضنات لدى الدول العربية في التسعينات بمساعدة الاتحاد الأوروبي والبنك الدولي حيث لعبت منظمة الأمم المتحدة للتنمية الصناعية دورا مهما خاصة في دول العالم الثالث ودول أوروبا الشرقية بعد سقوط الاتحاد السوفيتي.

¹ نيفن طلعت صادق، برامج الدعم المقدمة في مجال حاضنات الأعمال، مذكرة ماجستير غير منشورة، جامعة القاهرة، مصر، ص 16.

الفرع الثاني: تعريف حاضنات الأعمال

نظرا لحدثة الدراسات حول حاضنات الأعمال فقد تعددت تعريفاتها واتسمت غالبيتها بعدم الإلمام والدقة فمنها ما لم يكن جامعا لكل أنواع الحاضنات ومنها ما لم يكن مانعا من دخول نظم أخرى بخلاف الحاضنات في حيثيات ومظلة التعريف ،حيث نجد انه من بين التعريفات:

1- تعريف المفوضية الأوروبية

حاضنات الأعمال (مشارتل المؤسسات) هي مكان تتركز فيه مؤسسات أنشئت حديثا ،في فضاء محدود ،بهدف زيادة حظوظها في النمو وزيادة نسب نجاحها ،بمساعدة ببنياوية قياسية تحتوي على تجهيزات مشتركة (هاتف ،فاكس ،أجهزة إعلام آلي ... الخ) وتقدمهم بمساعدات في التسيير وخدمات المساندة، وتهدف أساسا إلى التنمية المحلية وخلق مناصب الشغل، وبصفة هامشية نقل التكنولوجيا¹.

2- تعريف جمعية حاضنات الأعمال الاسترالية

" بأنها مجموعة مركبة من الاستثمارات والخدمات والدعم لمساعدة المشروعات الصغيرة الناشئة ،وتقديم بنية أساسية تساعد المشروعات على النهوض والنمو ويقتررب من هذا التعريف قولاً لبعض لها بأنها عملية ديناميكية لتنمية المشروعات الصغيرة ومساعدتها على النمو في مرحلة الانطلاق حتى تصل إلى مرحلة النضج هي أداة للتنمية².

3- تعريف الجمعية الوطنية لحاضنات الأعمال في الولايات المتحدة الأمريكية (NBIA)

هي أداة للتنمية الاقتصادية مصممة لتسريع نمو ونجاح منشآت الأعمال ،من خلال منظومة من مصادر وخدمات ودعم و مساندة الأعمال والهدف الأساسي لحاضنات الأعمال هو إنتاج مؤسسات ناجحة تترك البرنامج (الحاضنة) قادرة ماليا على النمو والاستمرار³.

¹ المياء عبد الحميد عبد النور عبد الدام، الفكر الاستراتيجي الاقتصادي كإطار مرجعي لحاضنات الأعمال من خلال المشروعات الفنية الصغيرة ، مذكرة ماجستير غير منشورة، جامعة حلوان، مصر، 2011، ص82-83.

² طارق محمود عبد السلام السالوس، حاضنات الأعمال، دار النهضة العربية، مصر، سنة 2005، ص11.

³ طبيب صالح، سبل ترقية حاضنات الأعمال في الجزائر على ضوء التجارب العالمية ، "دراسة حالة حاضنة ورقلة ،غرداية الاغواط ، رسالة ماستر أكاديمي، جامعة ورقلة، سنة2013، ص04.

الفصل الثاني.....الجانب النظري

المطلب الثاني: أهمية وأهداف وأدوار حاضنات الأعمال

الفرع الأول: أهمية حاضنات الأعمال

- يمكن أن نلمس أهمية حاضنات الأعمال من خلال النقاط التالية¹:
- تقدم المشورة العلمية ودراسات الجدوى للمشروعات الصغيرة والمتوسطة الناشئة.
- تربط المشروعات الناشئة والمبتكرة بالقطاعات الإنتاجية وحركية السوق ومتطلباته .
- تشجع المستثمرين المغامرين على إنشاء الشركات الخاصة بهم والتي توصف بأنها شركات رأس المال المغامر أو المخاطر.
- تساهم في توظيف نتائج البحث العلمي والابتكارات والإبداعات في شكل مشاريع إنتاجية .
- توفير فرص العمل.
- تعمل على إقامة ودعم المشاريع الإنتاجية والخدمية صغيرة كانت أم متوسطة تعتمد على تطبيق تقنيات مناسبة وابتكارات حديثة.
- تساعد المشاريع الصغيرة والمتوسطة على مواجهة الصعوبات الإدارية والمالية والفنية والتسويقية التي عادة ما تواجه مرحلة التأسيس.

الفرع الثاني: أهداف حاضنات الأعمال

وتهدف حاضنات الأعمال من خلال الخدمات التي تقدمها لفائدة المؤسسات الصغيرة والمتوسطة المحتضنة إلى جملة من المكاسب يمكن تبويبها في النقاط التالية²:

- خلق مشروعات إبداعية جديدة والمساعدة في توسعة المشروعات القائمة.
- مساعدة أصحاب الابتكارات على تحويل أفكارهم إلى نماذج أو منتجات أو عمليات قابلة للتسويق.
- توفير الدعم والتمويل والخدمات الإرشادية والتسهيلات لمنتسبيها.
- زيادة فرصة نجاح المشاريع الجديدة .
- ربط الصناعات الصغيرة مع بعضها البعض (تحقيق التكامل الصناعي).

¹ سعودي عبد الصمد، حجاب عيسى ، تقييم دور حاضنات الأعمال في إنشاء ودعم المشاريع المقاولاتية في الجزائر ، مجلة اقتصاديات المال والأعمال JFBE، العدد4، جامعة محمد بوضياف المسيلة، سنة2015، ص102-103.

² سعودي عبد الصمد حجاب عيسى، نفس المرجع، ص103-104.

الفصل الثاني.....الجانب النظري

- تقدم مشاريع قوية للمجتمع قادرة على الاستمرار والتطور مستقبلا.
- تقدم الدعم للمبادرات العلمية والمشاريع الناشئة التي لا تتوافر لها المقومات اللازمة للبدء الفعلي في العمل والإنتاج.
- تقديم المساعدات و المشورات في مجالات مختلفة منها التنظيمية والإدارية والخدمية وغيرها في مراحل الإنشاء والنمو، وذلك بهدف بقاء المشاريع و إستمراريتها.

ومن بين الأهداف أيضا ما يلي:

- العمل على استقطاب العمالة الوطنية وتطوير المهارات والقدرات الاحترافية والتكنولوجية المتوفرة محليا.
- تحقيق التقارب بين النشاطات الصناعية والبحوث العلمية التطبيقية، أي العمل على التنفيذ العملي لتلك البحوث والاستفادة من الخبرات الأكاديمية في مجالات البحث العلمي وتحويل أفكارها إلى الواقع التطبيقي.
- توسيع قاعدة رجال الأعمال من خلال اجتذابها لأصحاب المؤسسات الصغيرة والمشاريع الناشئة وتفعيل مشاركتهم في تعزيز أداء الاقتصاد الوطني، وذلك بالعمل على تنويع مجالات النشاط الاقتصادي وتبني المشروعات الاقتصادية الواعدة وإدخالها إلى السوق.
- المراجعة الدورية لعمليات التشغيل لمن ينتسب لهذه الحاضنات وصولا إلى تحقيق الأهداف المرسومة.

الفرع الثالث: دور حاضنات الأعمال على المشاريع

أولا- خفض النفقات:

تقدم حاضنات الأعمال للمشروعات الصغيرة عددا من الخدمات المشتركة و التي يتم توزيع تكلفتها على جميع المشروعات المحتضنة وبذلك يتحمل كل مشروع جزء بسيط من هذه النفقات فضلا عن توفير بعض الاحتياجات للمشروع بمقابل بسيط مما يؤدي إلى توفير قدر من النفقات كان المشروع يتحملها لو أنه نشأ بعيدا عن الحاضنة¹.

ثانيا- خفض معدلات الفشل:

حيث تقدم الحاضنة المساعدة للمستفيدين في المراحل المختلفة من عمر المشروع، مما يجد من احتمالات فشل المشروع، ويتضح ذلك بداية من احتضان المؤسسات الصغيرة والمتوسطة بداية من كونها مجرد فكرة بين يدي صاحبها إلى غاية مرحلة تخرج المؤسسة².

¹ طارق محمود عبد السلام السالوس، حاضنات الأعمال، دار النهضة العربية، مصر، سنة 2005، ص56.

² طارق محمود عبد السلام السالوس، مرجع سبق ذكره، ص60.

الفصل الثاني.....الجانب النظري

ثالثا- دعم استمرارية المشروع:

من المتفق عليه أن كافة المشروعات تتبع مراحل تطور تشبه دورة حياة المنتج حيث تمر المؤسسات بأربعة مراحل هي: نشأة المشروع، نموه، نضجه، هبوطه.

ولتجنب هبوط المنتج، لا بد من إحداث تجديدات عليه، بحيث يبدأ مرحلة انتعاش جديدة تعتبر بمثابة إنقاذ له، ونفس الأمر بالنسبة للمشروع فإنه يحتاج لتجنب هبوطه بعد وصوله لمرحلة النضج إلى تجديد الفكر الإنتاجي من خلال توليد منتجات جديدة بما يضمن استمرارية وعدم هبوطه، ويساعد في ذلك ارتباط الحاضنات بالجامعات ومراكز البحث العلمي¹.

ففي مرحلة النشأة يتعين على الحاضنة أن تلعب دور المستشار إلى غاية مرحلة النمو والتي يلزمها توفير كل ما يلزم من خدمات ويكون التمويل في هذه المرحلة على درجة كبيرة من المخاطرة، وفي مرحلة النضج يصبح المشروع مؤهلا للتمويل المصرفي، حيث يكون قد تجاوز مرحلة الخطر فيخرج المشروع من الحاضنة ليمارس نشاطه بشكل طبيعي، وفي مرحلة الهبوط والتي قد يتعرض لها أي مشروع بعد المراحل السابقة وتناج الصعوبات الشديدة، حيث يتطلب دعما ماليا جديدا لتفادي هذا الهبوط، وكذا تحسين وتطوير الفكر الإنتاجي السائد مثل توليد منتجات جديدة ليحقق استمرارية المشروع على نحو متوازن، مما يعني احتياج المشروع لدعم الحاضنة مرة أخرى للمساعدة على تجديد الفكر الإنتاجي وخلق منتجات جديدة تضمن استمرارية المشروع وعدم هبوطه².

المبحث الرابع: الخدمات التي تقدمها حاضنات الأعمال وأنواعها وآلية الاحتضان

المطلب الأول: الخدمات التي تقدمها حاضنات الأعمال

تقدم الحاضنة مجموعة من الخدمات الإدارية والفنية المتخصصة، بالإضافة إلى الدعم المالي وخدمات السكرتارية المختلفة، من شأن عملية تفعيل هذه الخدمات ووضعها في خدمة المبتكرين وأصحاب المنشآت الصغيرة أن يساهم في تحقيق الأهداف التي تم وضعها للحاضنة، وبالتحديد فإن الحاضنة يمكن أن تقدم لمنتسبيها مجموعة من الخدمات أهمها:

1- الخدمات الاستشارية: تقدم الحاضنة مجموعة من الخدمات الاستشارية لفائدة المؤسسات الصغيرة والمتوسطة المحتضنة نذكر منها التالي³:

- **الاستشارات الفنية:** بحيث إن الحاضنات تقدم استشارات فنية من مختصين وفنيين في هذا المجال.

¹ طارق محمود عبد السلام السالوس، مرجع سبق ذكره، ص62.

² طارق محمود عبد السلام السالوس، مرجع سبق ذكره، ص63.

³ مروى مرسى أحمد رسلان، إسهامات حاضنات أعمال المشروعات الصغيرة في مواجهة مشكلة البطالة، مذكرة ماجستير غير منشورة، جامعة حلوان، مصر، سنة 2005، ص3.

الفصل الثاني.....الجانب النظري

- الاستشارات الإدارية: وهو تقديم استشارات إدارية من حيث المهام والطرق المعمول بها إداريا وخبراء في هذا المجال.
 - الاستثمارات التسويقية: تقديم خبرات من طرف خبراء التسويق.
 - الشؤون القانونية (التعاقدات) وبراءات الاختراعات: إعطاء الطرق التي من خلالها يمكن المنتسب للحاضنة من القيام بالشؤون القانونية وتسجيل براءات الاختراع.
 - المحاسبة: إعطاء الخبرات في الطرق المحاسبية المعترف بها.
 - تدبير التمويل: إعطاء طرق تمويل المشاريع التي من خلالها يمول المشروع بطريقة جيدة.
 - تنمية الموارد البشرية: إعطاء طرق ودروس في تدريب تنمية الموارد البشرية من طرف مختصين في هذا المجال .
 - وضع خطط عمل و الموازنة للمشروعات الصغيرة : وهو إعطاء الطرق التي من خلالها يبدأ المشروع والنقطة الواجب الوصول إليها من خلال الوسائل المتاحة.
- 2- الخدمات الإدارية:
- إعداد الفواتير: وهو تعلمهم كيفية إعداد الفواتير بالطريقة الصحيحة والقانونية .
 - التأمين الصحي: تأمين جميع المنتسبين للحاضنة من عمال ومدراء وملاك هذه المشاريع الصغيرة والمتوسطة .
 - الأجهزة السمعية والبصرية: توفير الأجهزة السمعية والبصرية لهذه المؤسسات داخل الحاضنة وهو لتسهيل جميع الشؤون لهذه المؤسسات الصغيرة والمتوسطة .
 - إدارة حقوق الملكية الفكرية: من خلال حماية الإبداعات والاختراعات لصاحب المؤسسة الصغيرة والمتوسطة من السرقات الفكرية وتسجيلها باسم هذا المستثمر أو المخترع¹.
 - تأجير المعدات: وهذا يعد من الخدمات الإدارية بحيث تكون الحاضنة مؤجرة معدات لصاحب المؤسسة الصغيرة أو المتوسطة أو العكس وتكون التسجيلات والشؤون الإدارية التي تقوم بها إدارة الحاضنة².

¹ محمد صالح الحناوي وآخرون، إدارة المؤسسات الصغيرة والمتوسطة، المكتبة الأكاديمية، مصر، سنة 2009، ص 17 .

² أحمد عارف العساف وآخرون، الأصول العلمية والعملية لإدارة المشاريع الصغيرة والمتوسطة، دار صفاء للنشر والتوزيع، الأردن، 2012، ص 522 .

3- خدمات السكرتارية:

- معالجة النصوص والترجمة : توفر الحاضنة مكاتب لمعالجة النصوص والترجمة للوثائق لهذه المؤسسات الصغيرة والمتوسطة.
 - حفظ الملفات: الحفاظ على ملفات ومستندات هذه المؤسسات وهو من خلال أرشيف متطور للحفاظ عليها في حالة احتياجها لها.
 - الفاكس والانترنت : توفير بصفة يومية خدمات الفاكس والانترنت لمواكبة التطورات الحاصلة سواء داخل الحاضنة أو خارجها واستقبال المراسلات... الخ.
 - استقبال الموظفين: استقبال الموظفين والاستماع إلى شؤوئهم و عرضها على مدير الحاضنة .
 - الرد على المكالمات الهاتفية: الرد على المكالمات الهاتفية بحيث يجدون الإجابة أو يجدون من يدهم على مبتغاهم وتوجيههم إلى المختص في الموضوع المطروح.
 - الروابط الالكترونية بشبكات المعلومات : وهو جعل مواقع الكترونية بشبكات المعلومات لطرح الإشكاليات وإيجاد حلول لها¹.
- ### 4- الخدمات العامة:

- الاشتراك في المعارض الداخلية والخارجية.
- المكتبة والمعلومات.
- توفير التجهيزات المكتبية وأجهزة الإعلام الآلي وخدمة الإنترنت.
- توفير التكنولوجيات الحديثة الأكثر تقدما كلما أمكن .
- الأمن ومكاتب التدريب والمخازن.
- تعريف المشاريع المحتضنة بالمختبرات والورش المتخصصة في محيط الحاضنة ومساعدتها على الاتصال بها و استخدام إمكانياتها عندما تدعو الحاجة.
- تقديم دورات تدريبية لأصحاب المشاريع المحتضنة لتنمية روح الريادة ومهارات الإدارة والحسابات المالية و التسويق وغيرها.

¹ مروى مرسى أحمد رسلان ، مرجع سبق ذكره ،ص38.

المطلب الثاني: أنواع حاضنات الأعمال

تختلف أنواع الحاضنات باختلاف المهام والاهتمامات التي تسعى الحاضنة إلى تنفيذها وكذلك باختلاف

الأهداف التي تسعى إلى تحقيقها أو اتساعها الجغرافي أو من حيث القطاعات التي تحتضنها دون غيرها

1- الحاضنات الإقليمية:

تخدم هذه الحاضنة منطقة جغرافية معينة بهدف تنميتها وتعمل على استخدام الموارد المحلية من الخامات واستثمار الطاقات الشبابية العاطلة في هذه المنطقة أو خدمة أقليات معينة أو شريحة من المجتمع مثل المرأة، وتعتبر الحاضنات الإقليمية والمحلية منها الأقدر على فهم الموقف المحلي، والمشاكل الخاصة بالمنطقة، والاتصال المباشر بالواقع، ومن ثم يمكنها الحصول على معلومات مباشرة تفيد في رسم إستراتيجية الأداء المناسب¹.

2- الحاضنات المضيفة:

تمارس الحاضنات التي توفر أماكن للمشروعات (المضيفة) نشاطها داخل إطار مكاني محدد يتم تنظيمه داخليا بحيث تستقبل عدد من المستثمرين لبدأ مشروعاتهم داخل إحدى وحدات هذه الحاضنة، وذلك لفترة زمنية متفق عليها، وفي هذا المكان تقدم الحاضنات مجموعة من الخدمات المشتركة، حيث تكون المشروعات المحتضنة ذات أنشطة متجانسة، مقابل رسوم رمزية، حيث يدفع المحتضن أجر رمزي للمكان في الأشهر الأولى ثم ترتفع بعد ذلك لتغطية النفقات الأساسية، ثم يخرج المحتضن لإفساح المكان لغيره حيث يتم نقله إلى موقعه الدائم².

3- حاضنات الأعمال الشاملة:

تخدم هذه الحاضنات الكثير من مشاريع الأعمال، بدون تخصص محدد، غير أنها تركز على مجالات الابتكار وتؤسس الحاضنات الشاملة بهذا الهدف أصلا أو لخدمة قطاع محدد في البدء ثم تتحول إلى حاضنة عامة وتعنى بالتنمية الاقتصادية الشاملة للمنطقة التي توجد فيها من خلال الاستمرار في تطوير الأعمال المختلفة، وهي تتعامل مع المشروعات الصغيرة ذات التخصصات المختلفة والمتنوعة في كل المجالات الإنتاجية و الصناعية والخدمية دون تحديد مستوى تكنولوجي لهذه المشروعات، وترتكز في جذب مشروعات الأعمال الزراعية أو الصناعات الهندسية الخفيفة أو ذات المهارات الحرفية المتميزة من أجل الأسواق الإقليمية بالدرجة الأولى وقد تدعم وتساند شبكة متنوعة

¹ نيفن طلعت صادق، مرجع سبق ذكره، ص 37.

² نيفن طلعت صادق، مرجع سبق ذكره، ص 23.

الفصل الثاني.....الجانب النظري

ومتداخلة من الأعمال بحيث تؤدي مجتمعة إلى نوع من التكامل في إنتاجية المشروع والخدمات التي يقدمها(مثل القرى الذكية) وحاضنات الأعمال الصناعية التحويلية¹.

4- حاضنات الأعمال المتخصصة:

والحاضنات المتخصصة قد تتجه إلى التخصص في مجال إنتاجي معين، كالقطاع الزراعي أو الصناعي أو الخدمي أو العلمي وقد تتخصص في نوع معين من المشروعات داخل هذه القطاعات، كالأعمال الطبية أو السياحية أو الصناعات الهندسية..... الخ، كما قد يكون التخصص في دعم فئة اجتماعية معينة كالحاضنات المتخصصة في دعم دور المرأة في قطاع الأعمال. وقد تتخصص الحاضنة في المشروعات ذات المستوى التكنولوجي الرفيع، ويعرف هذا النوع بالحاضنات التكنولوجية، والحاضنات البحثية².

¹ نيفن طلعت الصادق، مرجع سبق ذكره، ص35.

² زميت الخير، مساهمة حاضنات الأعمال في دعم وترقية المؤسسات الصغيرة والمتوسطة واقع التجربة الجزائرية، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة أكلي محمد اولحاج، البويرة، كلية العلوم الاقتصادية، سنة 2014-2015، ص18.

الفصل الثاني.....الجانب النظري

المطلب الثالث: آلية الاحتضان (مراحل عملية الاحتضان)

آلية الاحتضان وهي المراحل التي تتكون من خلالها عملية الاحتضان وتشتمل على 06 خطوات.

تتم رعاية ومتابعة المشروعات المنتهجة بالحاضنة خلال المراحل المختلفة من عمر هذه المشروعات على النحو التالي:

1: مرحلة الدراسة و المناقشة الابتدائية و التخطيط

في هذه المرحلة ومن خلال المقابلات الشخصية بين إدارة الحاضنة أو القائمين عليها وبين المتقدمين بمشروعات

قصد احتضانها لدى الحاضنة حتى يتم التأكد من¹:

- جدية صاحب الفكرة.

- قدرة الفريق المقترح على إدارة المشروع.

- نوعية وطبيعة الخدمات التي يتطلبها المشروع من الحاضنة ومقدرة الحاضنة على توفيرها.

- الدراسة التسويقية و الخطط التي تتضمن قدرة المنتج على الدخول للأسواق.

- الخطط المستقبلية لتوسيع المشروع.

2: مرحلة إعداد خطة المشروع

في ضوء النتائج التي يتم التوصل إليها في المرحلة الأولى أثناء إعداد دراسة جدوى المشروع اقتصاديا وفنيا

وتسويقيا، يقوم المستفيد بإعداد خطة المشروع.

3: مرحلة الانضمام للحاضنة وبدء النشاط

في هذه المرحلة يتم التعاقد مع المشروع، ويخصص له مكان مناسب طبقا لخطته.

4: مرحلة نمو وتطوير المشروع

ويتم خلالها متابعة أداء المؤسسات التي تعمل داخل الحاضنة ومعاونتها على تحقيق معدلات نمو عالية من خلال

المساعدات والاستشارات من الأجهزة الفنية المتخصصة المعاونة بإدارة الحاضنة، علاوة على المشاركة في الندوات وورش

العمل والدورات التدريبية التي تتم داخل الحاضنة بالتعاون مع المؤسسات المعنية.

¹ الشريف ربحان وريم بونواله، نموذج مقترح في مجال تكنولوجيا المعلومات، ملتقى حول حاضنات الأعمال كآلية لمرافقة المؤسسات الصغيرة، جامعة عنابة

الفصل الثاني.....الجانب النظري

5: مرحلة التخرج من الحاضنة

وهي المرحلة النهائية بالنسبة للمشروعات داخل الحاضنة، وتتم عادة بعد فترة تتراوح بين سنتين إلى ثلاث سنوات من قبول المشروع بالحاضنة، وذلك طبقا لمعايير محددة للتخرج، حيث يتوقع أن يكون المشروع قد حقق قادرا من النجاح والنمو، وأصبح قادرا على بدء نشاطه خارج الحاضنة بحجم أعمال أكبر.

يقاس نجاحا لحاضنات بعدد المؤسسات الجديدة المتخرجة منها خلال فترة محددة، والتي تستمر في التطور بعد تخرجها لتصبح مؤسسات متوسطة أو حتى كبيرة، وبما تحققة من تشجيع المبادرات وتنمية روح المخاطرة وخلق فرص عمل جديدة مع اجتذاب الصناعات المطلوبة وما ينتج عن ذلك من أرباح مقبولة لمالكيها وعوائد إضافية للحكومة.

6: مرحلة ما بعد تخرج المشروع من الحاضنة

تتم إجراءات تسجيل المستفيد ومشروعه كعضو منتسب للحاضنة حيث يتم متابعة معدل أداء مشروعه خارج الحاضنة وتذليل العقبات التي يواجهها في بداية مرحلتها لانتقالية علاوة على تقديم الخدمات و الاستشارات التي يحتاجها المشروع من خلال المساعدات والاستشارات من الأجهزة المتخصصة بإدارة الحاضنة بجانب مشاركته في الندوات وورش العمل والدورات التدريبية والاشتراك في المعارض¹.

¹كريم محسن فكري، نحو تعزيز القدرة التنافسية للمشروعات الصغيرة والمتوسطة، مذكرة ماجستير غير منشورة، جامعة القاهرة مصر، ص37.

الفصل الثالث الجانب التطبيقي: دراسة حالة محضنة - مشتلة - باتنة

المبحث الأول: تعريف محضنة باتنة
ومهامها

المبحث الثاني: حصيلة نشاطات المشتلة
خلال سنة 2018

المبحث الثالث: حصيلة نشاطات المشتلة
خلال سنة 2019

الفصل الثالث الجانب التطبيقي.....دراسة حالة – مشئلة المؤسسات – محضنة باتنة

المبحث الأول: تعريف محضنة باتنة ومهامها

سنحاول في هذا الصدد تقديم محضنة باتنة وأهدافها، بالإضافة إلى مختلف الخدمات التي تقدمها

الفرع الأول: تعريف محضنة باتنة :

مشئلة المؤسسات المسماة محضنة باتنة هي عبارة عن هيئة عمومية لدعم، استقبال، توطيين ومرافقة لخلق مؤسسات تسمح بالمرور من الفكرة إلى التجسيد أسست بموجب المرسوم التنفيذي رقم 376/03 المؤرخ في 30-10-2003 وهي مؤسسة عمومية ذات طابع صناعي وتجاري ذات شخصية معنوية بموجب المرسوم التنفيذي رقم 78/03 المؤرخ في 25-02-2003 المتضمن القانون الأساسي لمشاتل المؤسسات

الفرع الثاني: مهام المشئلة: تتمثل في المهام التالية

- استقبال، توجيه، توطيين ومرافقة لمدة محددة للمؤسسات الجديدة ولحامل الأفكار.
- تقديم نصائح للشباب.
- إيواء وتسيير المكاتب.
- تقديم خدمات، رسائل، فاكس، طبع وتوزيع المراسلات.
- تقدم المشئلة دعم في تقنيات التسيير والإعلام خاصة في المرحلة الأولى.

الفرع الثالث: أهداف المشئلة والخدمات التي تقدمها

1- أهداف المشئلة : تتمثل أهم أهدافها في:

- تشجيع الدعم لمنشئي المؤسسات الجدد.
- تشجيع المؤسسات على تنظيم أفضل.
- تطوير التآزر مع المحيط المؤسسي.
- المشاركة في الحركة الاقتصادية.

الفصل الثالث الجانب التطبيقي.....دراسة حالة – مشئلة المؤسسات – محضنة باتنة

2 - الخدمات التي تقدمها المشئلة وتتمثل في:

التوطين: هو عبارة عن توفير إداري وتجاري لحاملي المشاريع والمؤسسات المنشأة حديثا لمدة محددة مع مرافقة العملية.

المرافقة: هي مجموعة من الخدمات تقدمها المشئلة لحاملي المشاريع والمؤسسات المنشأة حديثا وتتمثل في:

– مجموعة النصائح المقدمة في الميادين الإدارية، القانونية، المحاسبية، التجارية قبل وبعد إنشاء المؤسسة.

– وضع تخت تصرفهم مكاتب مجهزة مع تقديم خدمات تتمثل في طبع وتوزيع المراسلات، فاكس إنترنت

– مساعدة هذه المؤسسات على مواجهة العوائق التي تواجهها.

– دراسة واقتراح الوسائل الخاصة بترقية هذه المؤسسات.

المبحث الثاني: حصيلة نشاطات المشئلة خلال سنة 2018: كانت حصيلة النشاطات كما يلي:

1- النشاطات المرتبطة بأصحاب المشاريع والمؤسسات :

1-1 الاستقبال والتوجيه : رغم بعد المؤسسة عن المدينة التي تشكل عائق كبير بالنسبة لأصحاب الأفكار والراغبين في الاستثمار وكذلك نقص المواصلات، وفكرة المشئلة التي لم تلقى رواجاً كافياً بعد إلا أنه تم خلال هذه السنة استقبال 104 فرداً إلى غاية 31 ديسمبر 2018 راغبين للاستفادة من خدمات المشئلة موزعين كما يلي:

الجدول رقم (1): يوضح عدد الأفراد المستفيدين من خدمات المشئلة

الجنس		مجال التوجيه	العدد	النشاطات
أنثى	ذكر	مختلف هياكل الدعم وكيفية الحصول على العقار الصناعي	40	الخدمات
18	86		11	الصناعة التحويلية
			12	البناء والأشغال العمومية
			02	الفلاحة
			13	الصناعة الغذائية
			52	أخرى

المصدر : مشئلة المؤسسات محضنة باتنة

الفصل الثالث الجانب التطبيقي.....دراسة حالة – مشنتلة المؤسسات – محضنة باتنة

1-2 الإيواء: تميزت سنة 2018 بإيواء جميع المكاتب 11 المتواجدة على مستوى المشنتلة ، الجدول المرفق يبين طبيعة المؤسسات المحتضنة ومدة المكوث داخل المشنتلة.

الجدول رقم (02) : عدد الأفراد الذين تم إيوائهم داخل المشنتلة

الرقم	الاسم واللقب	النشاط	مدة المكوث (الإيواء) الشهر ر
01	العقون خالد	أشغال البناء جميع هياكل الدولة	09
02	ريغي عبد السلام	إنتاج الحليب ومشتقاته	06
03	بوقرن حنان	مكتب دراسات هندسة معمارية	10
04	بري فوزي	إنتاج قطع غيار السيارات	08
05	صوالحي عبد الناصر	إنتاج مبردات السيارات والشاحنات	08
06	بروال سيف الدين	وكالة اتصال ومعلوماتية	12
07	مخلوفي خالد	إنتاج قطع الغيار البلاستيكية	10
08	بوقرورة بلال	مدرسة تدريب واستشارات	03
09	رسول جمال	تحويل وتشكيل المعادن	12
10	بن سعيد عبد الرزاق	تركيب الشبكات والمراكز الكهربائية والهاتفية	12
11	خليفة مصطفى	تركيب الشبكات ومعالجة المعلومات	11
12	مناصرة عبد الحق	تطوير البرامج وتصميم المواقع	07
13	اوجيح يوسف	تركيب الشبكات ومعالجة المعلومات	06
14	سديرة عمر	أشغال البناء في جميع مراحلها	04
15	تواتي سمير	إنتاج المحاليل الطبية	10
16	بن عبد الحفيظ منير	مكتب دراسات وقاية وأمن	10

المصدر: مشنتلة المؤسسات محضنة باتنة

من خلال الجدول نلاحظ أن مدة الإيواء قصيرة جدا لبعض المؤسسات حيث تم فسخ عقود الإيواء بالنسبة لهم وهذا راجع لعدة عوامل منها:

- بعد المشنتلة عن المدينة بحوالي 5 كلم وعدم وجود مقرات إدارية قريبة .
- نقص المواصلات بالنسبة للبعض.

الفصل الثالث الجانب التطبيقي.....دراسة حالة – مشتلة المؤسسات – محضنة باتنة

- عدم تقبل فكرة الإيواء.
 - القدوم إلى المشتلة بغرض الحصول على تمويل مالي أو بغية الحصول على عقار فقط.
 - نية البعض على الاستيلاء على المكاتب.
- 3-1 المرافقة:** بالإضافة إلى عملية الاحتضان ومرافقة هذه المؤسسات أبرمت المشتلة عدة اتفاقيات مرافقة مع العديد من أصحاب المشاريع الجديدة غير المحتضنة وهي مبينة في الجدول التالي :

الجدول رقم (3): مرافقة المشاريع غير المحتضنة

الرقم	الاسم واللقب	النشاط
01	مسعودي رزيق	إنتاج القوالب
02	سعادي سامر	مقاوله أشغال البناء
03	شنيخر نصر الدين	صناعة منتجات من التمور
04	خدري الزبير	صناعة الحلويات

المصدر: مشتلة المؤسسات محضنة باتنة

- 4-1 المؤسسات محل المرافقة مع المعهد الجزائري للملكية الصناعية:** تمت مرافقة مؤسستين من أجل تسجيل العلامة التجارية وهي كما يلي:

الجدول رقم (4): مرافقة المؤسسة مع المعهد الوطني للملكية الصناعية

الرقم	الاسم واللقب	النشاط	محل المرافقة (الهدف)
01	خدري زبير	إنتاج الحلويات الالسقيباتق	تسجيل العلامة التجارية والنماذج
02	بوخنوفة رضوان	تحويل البلاستيك	تسجيل علامة تجارية أخرى

المصدر: مشتلة المؤسسات محضنة باتنة

- 5-1 عدد المؤسسات التي ساهمت المشتلة بإنشائها:**

تمت المساعدة على إنشاء 08 مؤسسات جديدة كما يلي :

الفصل الثالث الجانب التطبيقي.....دراسة حالة – مشئلة المؤسسات – محضنة باتنة

الجدول رقم (5): عدد المؤسسات التي ساهمت المشئلة بإنشائها

الرقم	الاسم واللقب	النشاط
01	العقون خالد	أشغال البناء جميع هياكل الدولة
02	بري فوزي	إنتاج قطع غيار السيارات
03	صوالحي عبدالناصر	إنتاج مبردات السيارات
04	بوقرورة بلال	مدرسة تدريب واستشارات
05	سديرة عمر	أشغال البناء في جميع مراحلها
06	اوجحيج يوسف	تركيب الشبكات ومعالجة المعلومات
07	تواتي سمير	إنتاج المحاليل الطبية
08	بن عبد الحفيظ منير	مكتب دراسات البيئة والأمن الصناعي

المصدر: مشئلة المؤسسات محضنة باتنة

2 – النشاطات المرتبطة بالتكوين : في إطار برنامج التكوين المبرمج من طرف المشئلة أو مع الشركاء ،شارك إطارات المؤسسة في عدة دورات تكوينية منها :

1-2 حصص التكوين المنظمة من طرف المشئلة : تم تنظيم 73 دورة تكوينية وهي مبينة في الجدول التالي :

الجدول رقم(6) : حصص التكوين المنظمة من طرف المشئلة

المؤطر (المكون)	العنوان	المكان	التاريخ
مدير المشئلة	المقاولاتية	دار المقاولاتية جامعة باتنة 1	04 جانفي
إطار من المشئلة	كيفية إنشاء مؤسسة	مركز التكوين المهني باتنة4	22 جانفي
مدير المشئلة	مخطط الأعمال	دار المقاولاتية جامعة باتنة 1	01 فيفري
مدير المشئلة	مراحل إنشاء مؤسسة "الجزء I"	المكتبة المركزية جامعة باتنة 2	06 فيفري
إطارات من المشئلة	مهام وأهداف المشئلة مفاتيح نجاح الاسباب فشل المؤسسات الصغيرة والمتوسطة	المشئلة	08 فيفري

الفصل الثالث الجانب التطبيقي.....دراسة حالة – مشئلة المؤسسات – محضنة باتنة

مدير المشئلة	مراحل إنشاء المؤسسة "الجزء 2	المكتبة المركزية جامعة باتنة 2	12 فيفري
مدير المشئلة	مخطط الأعمال	دار المقاولاتية جامعة باتنة 1	15 فيفري
مدير المشئلة	المزيج التسويقي	المكتبة المركزية جامعة باتنة 2	20 فيفري
مدير المشئلة	مخطط الأعمال	المكتبة المركزية جامعة باتنة 2	27 فيفري
مدير المشئلة	صفات ومهام المسير الناجح	دار المقاولاتية جامعة باتنة 1	01 مارس
إطارات من المشئلة	مراحل إنشاء المؤسسة	مقر جمعية اقرأ	06 مارس
مدير المشئلة	صفات ومهام المسير الناجح	جامعة باتنة 2	09 مارس
مدير المشئلة	مفاتيح نجاح وأسباب فضشل المؤسسات الصغيرة والمتوسطة	كلية البيولوجيا جامعة باتنة 2	13 مارس
مدير المشئلة	اختتام الدورة التكوينية الأولى	المكتبة المركزية جامعة باتنة 2	20 مارس
مكون خارجي	خطوة نحو النجاح لفائدة طلبة جامعة باتنة 1	المشئلة	01-02 أبريل
مكون خارجي	خطوة نحو النجاح لفائدة طلبة جامعة باتنة 2	المشئلة	03-04 أبريل
مدير المشئلة	انطلاق الدورة التكوينية الثانية " المنهجية العامة لإنشاء مؤسسة وصفات صاحب المؤسسة "	الجامعة المركزية	29 أبريل
مدير المشئلة	مخط الأعمال "الجزء 1"	الجامعة المركزية	06 ماي
مدير المشئلة	مخطط الأعمال "الجزء 2"	الجامعة المركزية	13 ماي
مدير المشئلة	حصنة تطبيقية حول نموذج	الجامعة	27 ماي

الفصل الثالث الجانب التطبيقي.....دراسة حالة – مشتلة المؤسسات – محضنة باتنة

	لمخطط أعمال	المركزية	
إطارات من المشتلة	صفات المسير الناجح	الجامعة المركزية	03 جوان
مدير المشتلة وإطارات من المشتلة	مقياس المقاولاتية	قسم البولوجيا جامعة باتنة 2	14،21،23،28،30 أكتوبر 04،06،11،13،25 نوفمبر 02،09،11 و16ديسمبر

المصدر: مشتلة المؤسسات محضنة باتنة

2-2 الحصص المنظمة من طرف الغير: في إطار التعاون بين مختلف الهيئات ،شارك إطار من المشتلة في يوم تكويني وهو:

الجدول (7) حصص التكوين المنظمة من طرف الغير

المؤطر	العنوان	الهيئة المنظمة	التاريخ
مدير مشتلة أم البواقي	أهمية السر الجيد لعملية الجرد في حياة المؤسسة	مشتلة المؤسسات أم البواقي "محضنة عين البيضاء "	06 ديسمبر

المصدر: مشتلة المؤسسات محضنة باتنة

الفصل الثالث الجانب التطبيقي.....دراسة حالة – مشتلة المؤسسات – محضنة باتنة

المبحث الثالث: حصيلة نشاطات المشتلة خلال سنة 2019: كانت حصيلة النشاطات وجراء الوضع الصحي-covid-19 كما يلي :

الجدول (8) المؤسسات المحضنة

السنة	العدد الكلي	نوع النشاط		المستوى الدراسي			نوع التمويل			
		إنتاجي	خدماتي	جامعي	تكوين مهني	مستوى آخر	ensej	Cnac	bank	تمويل ذاتي
2019	13	3	10	11	1	1	2	1	3	9

المصدر: مشتلة المؤسسات محضنة باتنة

الجدول (9) المؤسسات المرافقة

السنة	العدد الكلي	نوع النشاط		المستوى الدراسي			نوع التمويل			
		إنتاجي	خدماتي	جامعي	تكوين مهني	مستوى آخر	ensej	Cnac	bank	تمويل ذاتي
2019	3	2	1	1	1	1	/	/	1	2

المصدر: مشتلة المؤسسات محضنة باتنة

الجدول (10) المؤسسات المنشأة

السنة	العدد الكلي	نوع النشاط		المستوى الدراسي			نوع التمويل			
		إنتاجي	خدماتي	جامعي	تكوين مهني	مستوى آخر	ensej	Cnac	bank	تمويل ذاتي
2019	7	5	2	6	/	1	2	/	2	3

المصدر: مشتلة المؤسسات محضنة باتنة

الجدول (11) عدد المناصب المنشأة

السنة	عدد المناصب
2019	33

المصدر: مشتلة المؤسسات محضنة باتنة

الجدول (12) الأيام التحسيسية والتظاهرات الاقتصادية المنظمة من طرف المشتلة

السنة	العدد
2019	/

المصدر: مشتلة المؤسسات محضنة باتنة

الجدول (13) الأيام التحسيسية والتظاهرات الاقتصادية المنظمة من طرف الشركاء

الفصل الثالث الجانب التطبيقي.....دراسة حالة – مشتلة المؤسسات – محضنة باتنة

العدد	السنة
18	2019

المصدر: مشتلة المؤسسات محضنة باتنة

الجدول (14) الدورات التكوينية المنظمة من طرف المشتلة

العدد	السنة
11	2019

المصدر: مشتلة المؤسسات محضنة باتنة

الجدول (15) الدورات التكوينية المنظمة من طرف الشركاء

العدد	السنة
/	2019

المصدر: مشتلة المؤسسات محضنة باتنة



خاتمة

تعتبر حاضنات الأعمال اليوم وسيلة فعالة تهدف أساسا إلى مساعدة وتحسين أداء المشاريع المقاولاتية في إثبات ذاتها وتوفير الموارد المالية والفنية والإدارية والتسويقية التي تحتاج إليها، بالإضافة إلى مساهمتها في خلق فرص عمل دائمة وجديدة، وتختلف نوعية المؤسسات أو المشروعات المتلحقة بحاضنات الأعمال فمنها مقاولاتية تصنيعية وخدمائية أو مؤسسات تعتمد على استخدام الأفكار التكنولوجية الجديدة والتي تجد الفرص المناسبة في الأسواق المختلفة، ولذلك يجب توافر البيئة الأساسية لإقامة المؤسسات الإنتاجية والصناعية المتطورة من توافر مراكز للبحث وقدرات ابتكارية وعمالة وأسواق وخدمات عامة، فالدور الذي تقوم به الحاضنة يتمثل في تفعيل كل هذه العوامل وتسخيرها من أجل إنجاح هذه المشروعات ودعمها في الوصول إلى أعلى نسب النمو والنجاح.


من خلال تطرقنا لأدبيات المتعلقة بموضوعي المقاول والمقاولاتية وحاضنات الأعمال في الجانب النظري توصلنا إلى مجموعة من النتائج وهي:

- للمقاول والمشاريع المقاولاتية أهمية بالغة، عن طريق المساهمة القوية في التنمية الاقتصادية والاجتماعية من خلال امتصاص اليد العاملة والمساهمة في خلق القيمة المضافة وتحقق التوازن الجهوي والاجتماعي.
- تصطدم المشاريع المقاولاتية بمجموعة من العقبات، خصوصا في مرحلة الانطلاق.
- يعتبر الاهتمام بقطاع المشاريع المقاولاتية ضرورة حتمية أفرزه الاتجاه العالمي نحو تعاضد دور هذا النوع من المشاريع.
- أثبتت التجارب تزايد نسبة نجاح واستمرار المشاريع والمؤسسات المحتضنة مقارنة بالمشاريع والمؤسسات غير المحتضنة.
- تعد حاضنات الأعمال من الأساليب الحديثة لتبني فكر العمل الحر.
- تتوقف القيمة المضافة الحقيقية التي تجلبها الحاضنات للمشاريع والمؤسسات المنتسبة لها على نوعية خدمات الدعم والاستشارة المقدمة.
- لحاضنات الأعمال دور كبير في ترقية الاقتصاد الوطني، فهي تساهم في توسيع وتوزيع القاعدة الاقتصادية من خلال استثمار الأفكار الناجحة وتحويلها إلى مشاريع اقتصادية واعدة.
- تساعد حاضنات الأعمال أصحاب الأفكار الإبداعية والعلمية من تجسيد الأفكار على أرض الواقع.


وفي الجانب التطبيقي توصلنا إلى:

- محضنة باتنة هي عبارة عن هيئة عمومية لدعم، استقبال، توطين ومرافقة لخلق مؤسسات تسمح بالمرور من الفكرة إلى التجسيد
 - تم خلال سنة 2018 استقبال 104 فردا إلى غاية 31 ديسمبر 2018، راغبين للاستفادة من خدمات المشتلة في مختلف النشاطات والخدمات، الصناعة التحويلية، البناء والأشغال العمومية، الصناعة الغذائية، الفلاحة، دون أن ننسى اختلاف طبيعة التمويل (تمويل ذاتي، ensej، Cnac، bank) مما يعني أن المؤسسة لا تقدم الدعم المالي.
 - ساهمت المشتلة بإنشاء 8 مؤسسات جديدة (أشغال البناء جميع هياكل الدولة، إنتاج قطع غيار السيارات، أشغال البناء في جميع مراحله، إنتاج المحاليل الطبية...).
 - تم إيواء 16 فرد للحصول على المساعدة والتوجيه.
 - تم مرافقة 4 مشاريع غير محتضنة وكانت ناجحة.
 - تم تنظيم دورات تكوينية للتعريف بالمشتلة وأهميتها الاقتصادية.
- أما بالنسبة لسنة 2019 فالنتائج كانت منخفضة إلى منعدمة جراء الوضع الصحي السائد في البلاد covid-19.
- 13 مؤسسة محتضنة.
 - 02 مؤسستين مرافقتين.
 - ساهمت المشتلة بإنشاء 07 مؤسسات جديدة.
 - ساهمت المؤسسة بإنشاء 33 منصب جديد.
- المعوقات والصعوبات التي واجهت المشتلة :** من خلال ماسبق قامت المشتلة بإيواء بعض أصحاب الأفكار والمؤسسات حديثة النشأة لفترات قصيرة لكن عزوفهم، عن استغلال المكاتب وعدم حضورهم إطلاقا أثر على السير الحسن للمرافقة والإيواء وقد لاقت عوائق أثرت على المردود الحسن لها ومن بين هاته المعوقات التي أثرت على ذلك ما يلي:
- رغبة بعض أصحاب الأفكار والمستثمرين في الحصول على مكتب دون مقابل مما أرغمها على فسخ عقود الإيواء.

- وقوع المؤسسة في منطقة عمرانية جديدة وغير عملية.
- الرباط المتأخر لمقر المؤسسة لمختلف الشبكات :الماء، الغاز في انتظار الهاتف والانترنت.
- عدم وجود هيئات إدارية قريبة منها.
- بعد المقر عن مركز المدينة بحوالي 05 كلم.
- عدم الاعتراف من طرف مركز السجل التجاري بنموذج عقد الإيواء مشتركين وجوب تسجيل العقد لدى مصلحة الضرائب.
- عدم تقبل فكرة المرافقة و ذلك لتعود أصحاب الأفكار على التدعيم المالي فقط.



قائمة
المراجع
والمصادر



..... قائمة المصادر والمراجع

أولاً: المراجع باللغة العربية

الكتب

- 1 أحمد عارف العساف و محمود حسين الوادي و حسين محمد سمحان، الأصول العلمية والعملية لإدارة المشاريع الصغيرة والمتوسطة، دار صفاء للنشر والتوزيع،الأردن ، 2012 ،ص522 .
- 2 -صندرة سايبى، "محاضرات في إنشاء المؤسسة"، جامعة قسنطينة 2، عبد الحميد مهري، 2014-2015، ص11 .
- 3 محمد صالح الحناوي وآخرون، إدارة المؤسسات الصغيرة والمتوسطة، المكتبة الأكاديمية، مصر، سنة 2009 ،ص17 .
- 4 طارق محمود عبد السلام السالوس، **حاضنات الأعمال**، دار النهضة العربية، مصر، سنة 2005 ،ص11 .

ثانياً: المجلات العلمية

- 1 سراح حياة ، "إشكالية المقاول الجزائري الجديد" ،الجزء الأول مجلة دراسات اجتماعية ،العدد 3، مركز البصيرة للبحوث و الاستشارات والخدمات العلمية ، الجزائر ،جانفي 2010 ،ص26.

ثالثاً: الملتقيات العلمية

- 1 - خديري التوفيق ،عمارى علي ، "المقاولة كحل لمشكلة البطالة لخرجى الجامعات" ،تخصص اقتصاد وإدارة المنظمات، المركز الجامعي خنشلة، بدون سنة.
- 2 خديري التوفيق، حسين بن الطاهر، "المقاولة كخيار فعال لنجاح المؤسسات الصغيرة والمتوسطة الجزائرية-المسارات والمحددات"، واقع وأفاق النظام المحاسبي المالي في المؤسسات الصغيرة والمتوسطة في الجزائر، كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير، جامعة خنشلة، يومي 5-6 سنة 2013.
- 3 سفاء رايس ،"دور التكوين في تنمية الحس المقاوالاتي" ، مداخلة ضمن ملتقى حول المقاوالاتية التكوين وفرص الأعمال، جامعة بسكرة، الجزائر ،06-07-08-2010 ،ص10.
- 4 سعودي عبد الصمد حجاب عيسى ، **تقييم دور حاضنات الأعمال في إنشاء ودعم المشاريع المقاوالاتية في الجزائر**، مجلة اقتصاديات المال والأعمال JFBE، العدد4، جامعة محمد بوضياف المسيلة، سنة2015 ،ص102-103.

الأطروحات والمذكرات العلمية

- 1- للشريف ريجان وريم بونواله، نموذج مقترح في مجال تكنولوجيا المعلومات، ملتقى حول حاضنات الأعمال كآلية لمرافقة المؤسسات الصغيرة، جامعة عنابة، ص 07 .
- 2- بداري سفيان، "ثقافة المقاول لدى الشباب الجزائري المقاول"، رسالة مقدمة لنيل شهادة الدكتوراه، ل-م-د ، تخصص علم الاجتماع التنمية البشرية، كلية العلوم الإنسانية والعلوم الاجتماعية، قسم العلوم الاجتماعية، تلمسان، الجزائر، 2014-2015، ص37-38.
- 3- ذباح نادية، "دراسة واقع المقاولتية في الجزائر وآفاقها"، مذكرة تخرج لنيل شهادة الماجستير في علوم التسيير تخصص إدارة الأعمال، كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير، جامعة الجزائر 3، سنة 2011-2012، ص11-12
- 4- خميت الخبر، مساهمة حاضنات الأعمال في دعم وترقية المؤسسات الصغيرة والمتوسطة واقع التجربة الجزائرية، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة آكلي محمد اولحاج، البويرة، كلية العلوم الاقتصادية، سنة 2014-2015، ص18.
- 5- لونيسي ريم، "المعوقات الاجتماعية للممارسة المقاولتية في الجزائر"، مذكرة لنيل شهادة الماجستير، قسم علم الاجتماع، كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية، جامعة سطيف2، الجزائر، 2014-2015، ص67-69.
- 6- مخلوف فريدة، "المرأة المقاولة في الجزائر"، دراسة مقدمة لنيل شهادة الماجستير، في علم الاجتماع وتنمية وتسيير الموارد البشرية قسم علم الاجتماع كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية، جامعة الإخوة منتوري، قسنطينة، سنة2008-2009، ص56-57.
- 7- حدنان رقية، "المرأة المقاولة وتحديات النسق الاجتماعي"، رسالة مقدمة لنيل شهادة الماجستير تخصص علم الاجتماع، سنة2007-2008، ص07.
- 8- لمياء عبد الحميد عبد النور عبد الدايم، الفكر الاستراتيجي الاقتصادي كإطار مرجعي لحاضنات الأعمال من خلال المشروعات الفنية الصغيرة، مذكرة ماجستير غير منشورة، جامعة حلوان، مصر، 2011، ص-83 82.
- 9- حمروى مرسى أحمد رسلان، إسهامات حاضنات أعمال المشروعات الصغيرة في مواجهة مشكلة البطالة، مذكرة ماجستير غير منشورة، جامعة حلوان، مصر، سنة 2005، ص3.

قائمة المصادر والمراجع

10 -نيفن طلعت صادق، برامج الدعم المقدمة في مجال حاضنات الأعمال، مذكرة ماجستير غير منشورة، جامعة القاهرة، مصر، ص16.

11 -كريم محسن فكري، نحو تعزيز القدرة التنافسية للمشروعات الصغيرة والمتوسطة ، مذكرة ماجستير غير منشورة، جامعة القاهرة مصر، ص37.

12 -حبيب صالح، سبل ترقية حاضنات الأعمال في الجزائر على ضوء التجارب العالمية "دراسة حالة حاضنة ورقلة،غرداية،الاغواط، رسالة ماستر أكاديمي، جامعة ورقلة، سنة 2013، ص04 .

المواقع الالكترونية


1- www.Balogspot.com/2014/03/Blog/post_2316hotmail.06/03/2016-11:43

المواقع باللغة الأجنبية

2- Kasterfoss ,nicolai j ,foss and peter g ktein, orianalandderivad judgment, an entrepreneurial theory of economic organization, sage publication,2007,p2,cite,www.Egoseret.Org/os.

المؤسسات

1 محشلة المؤسسات محضنة باتنة.



قائمة الملاحق

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
République Algérienne Démocratique et Populaire

وزارة الصناعة والمناجم *Ministère l'Industrie et des Mines*

مشتلة المؤسسات
pépinière d'entreprises
باتنة *Batna*



حصيلة نشاطات المشتلة

لسنة 2018

جانفي 2019

1- النشاطات المرتبطة بأصحاب المشاريع و المؤسسات

1 4 الاستقبال والتوجيه:

خلال سنة 2018 استقبلت مشتملة المؤسسات 104 زائرا جديد موزعين على مختلف القطاعات كما يلي :

الجنس		التوجيه	العدد	النشاط
إناث	ذكور	لمختلف هياكل الدعم و كيفية الحصول على العقار الصناعي	40	الخدمات
18	86		11	الصناعة
			12	البناء والأشغال العمومية
			02	الزراعة
			13	الصناعة الغذائية
			01	كيمياء وبلاستيك
			25	أخرى
			104	المجموع

1-2- الاحتضان: تم خلال هذه السنة احتضان 16 مؤسسة على مستوى المشتملة وهي كما يلي :

الرقم	الاسم واللقب	النشاط	مدة الإيواء (شهر)
01	العقون خالد	أشغال البناء جميع هياكل الدولة	09
02	ريغي عبد السلام	إنتاج الحليب ومشتقاته	06
03	بوقرن حنان	مكتب دراسات هندسة معمارية	10
04	بري فوزي	إنتاج قطع غيار السيارات	08
05	صوالحي عبد الناصر	إنتاج مبردات السيارات والشاحنات	08
06	بروال سيف الدين	وكالة اتصال ومعلوماتية	12
07	مخلوفي خالد	إنتاج قطع الغيار البلاستيكية	10
08	بوقرورة بلال	مدرسة تدريب واستشارات	03
09	رسول جمال	تحويل وتشكيل المعادن	12
10	بن سعيد عبد الرزاق	تركيب الشبكات والمراكز الكهربائية والهاتفية	12
11	خليفة مصطفى	تركيب الشبكات ومعالجة المعلومات	11
12	مناصرة عبد الحق	تطوير البرامج وتصميم المواقع	07
13	أوجحيج يوسف	تركيب الشبكات ومعالجة المعلومات	06

04	أشغال البناء في جميع مراحله	سديرة عمر	14
01	إنتاج المحاليل الطبية	تواتيسمير	15
01	مكتب دراسات وقاية وأمن	بن عبد الحفيظ منير	16

1-3 - المرافقة: بالإضافة إلى عملية الاحتضان ومرافقة هذه المؤسسات أبرمت المشتلة عدة اتفاقيات مرافقة مع العديد من أصحاب المشاريع الجديدة غير المحتضنة وهي مبينة في الجدول التالي .

الرقم	الاسم واللقب	النشاط
01	مسعودي رزيق	إنتاج القوالب
02	سعاوي سامر	مقاولة أشغال البناء
03	شنيخر نصر الدين	صناعة منتجات من التمور
04	خدري زبير	صناعة الحلويات

1-4 المؤسسات محل مرافقة مع المعهد الجزائري للملكية الصناعية: تمت مرافقة مؤسستين من اجل تسجيل العلامة التجارية و هي كما يلي :

الرقم	الاسم واللقب	النشاط	مجال المرافقة
01	خدري زبير	إنتاج الحلويات	تسجيل العلامة التجارية والنماذج
02	بوخنوفة رضوان	تحويل البلاستيك	تسجيل علامة تجارية أخرى

1-5 المؤسسات المنشأة بمساعدة المشتلة: تمت المساعدة على إنشاء 08 مؤسسات جديدة وهي كما يلي :

الرقم	الاسم واللقب	النشاط
01	العقون خالد	أشغال البناء جميع هياكل الدولة
02	بري فوزي	إنتاج قطع غيار السيارات
03	صوالحي عبد الناصر	إنتاج مبردات السيارات
04	بوقرورة بلال	مدرسة تدريب واستشارات
05	اوححيج يوسف	تركيب الشبكات ومعالجة المعلومات
06	سديرة عمر	أشغال البناء في جميع مراحله
07	تواتيسمير	إنتاج المحاليل الطبية
08	بن عبد الحفيظ منير	مكتب دراسات البيئة والأمن الصناعي

2- النشاطات المرتبطة بالتكوين

1-2 الدورات التكوينية المنظمة من طرف المشتلة: تم تنظيم 37 دورة تكوينية و هي مبينة في الجدول التالي:

التاريخ	المحتوى	عدد الحاضرين	المكان	المؤطر
04 جانفي	المقاولاتية	20	دار المقاولاتية جامعة باتنة 1	مدير المشتلة
22 جانفي	كيفية إنشاء مؤسسة	30	مركز التكوين المهني باتنة 4	إطار من المشتلة
01 فيفري	مخطط الأعمال	25	دار المقاولاتية جامعة باتنة 1	مدير المشتلة
06 فيفري	مراحل إنشاء مؤسسة " الجزء 1 "	30	المكتبة المركزية جامعة باتنة 2	مدير المشتلة
08 فيفري	مهام وأهداف المشتلة مفاتيح نجاح وأسباب فشل المؤسسات الصغيرة والمتوسطة	20	المشتلة	إطارات المشتلة
12 فيفري	مراحل إنشاء مؤسسة " الجزء 2 "	25	المكتبة المركزية جامعة باتنة 2	مدير المشتلة
15 فيفري	مخطط الأعمال	25	دار المقاولاتية جامعة باتنة 1	مدير المشتلة
20 فيفري	المزيج التسويقي	20	المكتبة المركزية جامعة باتنة 2	مدير المشتلة
27 فيفري	مخطط الأعمال	20	المكتبة المركزية جامعة باتنة 2	مدير المشتلة
01 مارس	صفات ومهام المسير الناجح	25	دار المقاولاتية جامعة باتنة 1	مدير المشتلة
06 مارس	مراحل إنشاء مؤسسة	28	مقر جمعية إقرأ	إطارات المشتلة
06 مارس	صفات ومهام المسير الناجح	25	المكتبة المركزية جامعة باتنة 2	مدير المشتلة
13 مارس	مفاتيح نجاح وأسباب فشل المؤسسات الصغيرة والمتوسطة	25	كلية البيولوجيا جامعة باتنة 2	مدير المشتلة
20 مارس	اختتام الدورة التكوينية الأولى	60	المكتبة المركزية جامعة باتنة 2	مدير المشتلة
01-02 أبريل	خطوة نحو النجاح لفائدة طلبة جامعة باتنة 1	15	المشتلة	مكون خارجي
03-04 أبريل	خطوة نحو النجاح لفائدة طلبة جامعة باتنة 2	25	المشتلة	مكون خارجي
29 أبريل	انطلاق الدورة التكوينية الثانية " المنهجية العامة لإنشاء مؤسسة " و "	25	الجامعة المركزية	مدير المشتلة

			صفات صاحب المؤسسة "	
مدير المشتلة	الجامعة المركزية	19	مخطط الأعمال "الجزء الأول"	06 ماي
مدير المشتلة	الجامعة المركزية	19	مخطط الأعمال "الجزء الثاني"	13 ماي
مدير المشتلة	الجامعة المركزية	15	مخطط الأعمال "الجزء الثالث"	20 ماي
مدير المشتلة	الجامعة المركزية	11	حصة تطبيقية حول نموذج لمخطط أعمال	27 ماي
إطارات المشتلة	الجامعة المركزية	15	صفات المسير الناجح	03 جوان
مدير المشتلة و إطار من المشتلة	قسم البيولوجيا جامعة باتنة 2	أربعة أفواج	مقياس المقاولاتية	14 ، 21 ، 23 ، 28 ، 30 أكتوبر ، 04 ، 06 ، 11 ، 13 ، 25 نوفمبر ، 09 ، 02 ، 11 و 16 ديسمبر

2-2 التكوينات المنظمة من طرف الغير: شارك إطار من المشتلة في يوم تكويني وهو:

المؤطر	الهيئة المنظمة	المحتوى	التاريخ
مدير المشتلة أم البواقي	مشتلة المؤسسات أم البواقي " محضنة عين البيضاء "	أهمية السير الجيد لعملية الجرد في حياة المؤسسة	06 ديسمبر

3 - النشاطات المرتبطة بالتظاهرات الإعلامية ، الاقتصادية و التحسيسية

3-1- المنظمة من طرف المشتلة : نظمت وساهمت المشتلة في 06 أيام تحسيسية و هي كما يلي :

التاريخ	التظاهرة	المكان	الشركاء
09 جانفي	يوم إعلامي تحسيسي حول "مرافقة الشباب"	مكتبة بلدية تيمقاد	الوكالة الوطنية لدعم تشغيل الشباب ، الصندوق الوطني للتأمين عن البطالة ، الوكالة المحلية للتشغيل ، بعض المؤسسات الخاصة
07-08 مارس	يومين تحسيسيين حول " المرأة الأوراسية في قلب التنمية "	المكتبة المركزية لجامعة باتنة 2	جامعة باتنة 2
03 فيفري	معرض حول هيئات الدعم والمرافقة	دار الشباب دائرة الشمرة	الوكالة الوطنية لدعم تشغيل الشباب ، الصندوق الوطني للتأمين عن البطالة ، الوكالة المحلية للتشغيل ، غرفة الصناعة التقليدية والحرف بعض المؤسسات الخاصة
19 أبريل	المقاوالاتية الاجتماعية لدعم وإنشاء مؤسسات ذات طابع اجتماعي في الجزائر	المكتبة المركزية لجامعة باتنة 2	جامعة باتنة 2 مكتب الاستشارة والتدريب HDN ، غرفة الصناعة التقليدية والحرف ، الوكالة الوطنية لتسيير القرض المصغر ، الوكالة لدعم تشغيل الشباب
21-22 أبريل	صالون الاستثمار باتنة 2 بمشاركة 06 مؤسسات محل مرافقة من طرف المشتلة	قاعة المعارض أسحار	مديرية الصناعة والمناجم ، هيئات الدعم
16 أكتوبر	أهمية تشريعات العمل (حقوق وواجبات المستخدم)	قاعة المحاضرات للصندوق الوطني للتأمين عن البطالة	الصندوق الوطني للتأمين عن البطالة ، مفتشية العمل ، الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي ، الصندوق الوطني للعمال غير الأجراء ، الوكالة المحلية للتشغيل ، وبعض هيئات دعم المؤسسات الصغيرة والمتوسطة

2-3 المنظمة من طرف الشركاء :شاركت المنظمة في الأيام التحسيسية والتظاهرات الاقتصادية مع مختلف الشركاء كما يوضحه الجدول التالي :

المكان	النشاط	التاريخ	الهيئة المنظمة
كلية العلوم الانسانية والاجتماعية	المشاركة بمعرض في قافلة المقاولاتية حول هيئات الدعم والمرافقة	30 و 29 ، 23، 22	جامعة باتنة 01 (دار المقاولاتية)
كلية الأدب العربي		جانفي	
كلية العلوم الاسلامية		05 فيفري	
كلية اللغات		27 فيفري	
معهد الهندسة المعمارية والتصميم جامعة باتنة 1		02-01 أكتوبر	
الجامعة المركزية	المشاركة بمعرض في قافلة المقاولاتية حول هيئات الدعم والمرافقة	11 فيفري	جامعة باتنة 2
كلية البيولوجيا		14 فيفري	
معهد الاعلام الآلي		20 فيفري	
معهد الوقاية والأمن الصناعي	المشاركة بمعرض في قافلة المقاولاتية حول هيئات الدعم والمرافقة	13 مارس	
معهد علوم الأرض والجيولوجيا		21 مارس	
معهد الوقاية والأمن	المشاركة في افتتاح قافلة المقاولاتية بمعرض حول هيئات الدعم والمرافقة	08 نوفمبر	
المكتبة المركزية	مشاركة مدير المنظمة في لجنة انتقاء المشاريع start-up weekend	10 نوفمبر	

المكتبة المركزية	المشاركة في تظاهرة الأسبوع العالمي للمقاولاتية	14-13-12 / نوفمبر	
كلية الرياضيات والاعلام الآلي	المشاركة في قافلة المقاولاتية	26 نوفمبر	
كلية العلوم الانسانية والاجتماعية	يوم دراسي حول المقاولاتية	31 جانفي	جامعة بسكرة
دار الثقافة باتنة	معرض حول الدخول المهني لدورة فيفيري	08 جانفي	مديرية التكوين المهني والتمهين
المركز الثقافي عين التوتة	ندوة إعلامية ترحيبية بمناسبة اليوم العالمي للمرأة	07 مارس	غرفة الصناعة التقليدية والحرف
المركز الثقافي بركة	يوم إعلامي ترحيبي حول أجهزة الدعم والمرافقة في مرافقة الحرفيين وذوي المشاريع	17 أكتوبر	
مكتبة البلدية عين جاسر		31 أكتوبر	
قاعة المحاضرات الكبرى جامعة باتنة1	المشاركة في معرض الصناعة التقليدية بمناسبة اليوم الوطني للحرفي	15-14-13-12 نوفمبر	
المركز الرياضي لدائرة الشجرة	المشاركة في معرض الصناعة التقليدية	27-22 نوفمبر	
دار الثقافة	اليوم الوطني للجمارك	28 جانفي	مفتشية الجمارك
مركز أكسجين للتدريب	يوم إعلامي ترحيبي للحدث الوطني " مخيم الشبكات الاجتماعية "	02 جانفي	مؤسسة خاصة
دار الحامي	المشاركة في الطبعة الأولى للحدث الوطني " مخيم الشبكات الاجتماعية "	28-27-26 جانفي	
الحظيرة الوطنية بارمة	يوم إعلامي حول الاستثمار في قطاع الغابات	10 جانفي	محافظة الغابات
دار البيئة	مداخلة حول تعريف ومهام المشتلة على هامش الدورة التكوينية حول حماية البيئة لصالح بعض الجمعيات	04 سبتمبر	

بلدية تاقوست دائرة بوزينة	المعرض المقام على هامش تظاهرة الاحتفالات بالربيع الأمازيغي	03 مارس	مديرية السياحة بالتنسيق مع الصندوق الوطني للتأمين عن البطالة		
المركز الثقافي دائرة الجزائر	قاعة الصالون الولائي لترقية الشغل	28 مارس	مديرية التشغيل		
مركز التكوين المهني دائرة بركة		04 أفريل			
المركز الرياضي الجواربي دائرة أولاد سي سليمان		18 أفريل			
مركز التكوين المهني دائرة مرانة		25 أفريل			
دار الشباب دائرة منعة		09 ماي			
مركز التكوين المهني دائرة الشجرة		27 جوان			
المركز الثقافي دائرة المعذر		04 جويلية			
مركز التكوين المهني والنهدين دائرة رأس العيون		26 سبتمبر			
قاعة المحاضرات الكبرى بجامعة باتنة 1		صالون التشغيل والمقاولانية (جناح خاص بالمشغلة + مداخلة حول المقاولانية)		03-02 ماي	المدرسة الخاصة ILIMA بالتنسيق مع جامعة باتنة 1
قاعة المحاضرات الكبرى بجامعة باتنة 1		المشاركة في صالون الشغل والمقاولانية تحت شعار " فرصتك لرسم مسارك "		26-25 نوفمبر	
مكتبة البلدية تيمقاد	يوم تحسيس حول التنمية الفلاحية ووسائل تطوير شعب تربية الأحماك ، زراعة الفطر و النباتات الطبية	09 ماي	الجمعية الوطنية الجبل الرائد		
المكتبة المركزية بجامعة باتنة 2	الملتقى الوطني الأول حول " الطاقات المتجددة والتنمية المستدامة "	25 جوان	التضامن الوطني الطلابي مكتب باتنة بالتنسيق مع كلية التكنولوجيا		

المركز الثقافي عين التوتة	افتتاح الطبعة الأولى لصالون الصناعة التقليدية والحرف	24 أكتوبر	مؤسسة خاصة " حياة للعجائوالحلويات التقليدية "
القرية الجامعية باب الزوار الجزائر العاصمة	الطبعة 08 للصالون الوطني للابتكار	06-05-04 ديسمبر	العهد الوطني للملكية الصناعية
دار الثقافة باتنة ،مقر جمعية اقرأ عين التوتة ، مقر جمعية اقرأ زانة البيضاء ، مركز التكوين المهني تكوت ، مكتبة بلدية وادي الطاقه ومقر جمعية المستقبل للتنمية بيطام	المشاركة في قافلة الأسرة المنتجة	12-11-10-09-08 ديسمبر	وكالة التنمية الاجتماعية
مديرية البيجة لولاية باتنة	يوم إعلامي حول الإستراتيجية الوطنية لتسيير النفايات في أفاق 2035	12 ديسمبر 2018	مديرية البيجة لولاية باتنة

4- النشاطات المرتبطة بالإعلام

4-1- مع الإذاعة المحلية: قدمت مداخلات في الإذاعة المحلية و الجدول المرفق يبرز التاريخ و المداخلة :

التاريخ	المداخلة
08 جانفي	المشاركة في المعرض المنظم من طرف مديرية التكوين المهني والتمهين بمناسبة الدخول المهني دورة فيفري
22 جانفي	حصة إذاعية " أستوديو الشباب " حول التحضيرات للحدث الوطني مخيم وسائل التواصل الاجتماعي باتنة
31 جانفي	مداخلة مع إذاعة بسكرة حول اليوم الدراسي المقام بجامعة بسكرة تحت عنوان " المقاولاتية "
16 أكتوبر	مداخلة مع إذاعة باتنة على هامش اليوم الاعلامي حول أهمية تشريعات العمل (حقوق وواجبات المستخدم)
11 نوفمبر	حصة حول دور هيئات الدعم والمرافقة في مرافقة الحرفيين
08 ديسمبر	مداخلة حول مشاركة المشتلة في قافلة الأسرة المنتجة

4-2 مع الصحافة المكتوبة: صدر مقالين حول المشتلة و هما كما يلي :

الموضوع	التاريخ	الجريدة
اليوم المفتوح حول تظاهرة " سوشال ميديا كامب " باتنة	2018/01/03	الأوراس نيوز
مشتلة المؤسسات ترافق 32 مؤسسة استثمارية	2018/02/11	الأوراس نيوز
اليوم الاعلامي حول أهمية تشريعات العمل	17 أكتوبر 2018	الراية ، الأوراس نيوز

5- دورات مجلس الإدارة

تم عقد دورتين لمجلس الإدارة لمشتلة المؤسسات محضنة باتنة لسنة 2018:

الأولى بتاريخ 2018/05/27 وتم فيها الدراسة و المصادقة على حصيلة النشاطات لسنة 2017 ، الميزانية التقديرية لسنة 2018 ،

مخطط النشاطات لسنة 2018 وشؤون مختلفة .

الثانية بتاريخ 2018/11/19 حيث تمت فيها الدراسة والمصادقة على حصيللة المشتلة إلى غاية 2018/09/30 وإجراءات التحويل وفقا للمرسوم 18-170 المؤرخ في 26 جوان 2018 وشؤون مختلفة .

6- نشاطات أخرى

- يوم 02 جانفي حضور الاجتماع التحضيري لليوم الاعلامي المزمع تنظيمه يوم 09 فيفري بالتنسيق مع مركز التكوين المهني تيمقاد
- يوم 02 جانفي حضور اليوم الاعلامي حول " التحضير لمخيم الشبكات الاجتماعية " حيث تم تقديم تعريف بالمشتلة ، وذلك بمركز التدريب " أوكسجين " .
- يوم 15 جانفي زيارة مدير المشتلة لوحدة إنتاج القوالب للسيد : مسعودي رزيق
- المشاركة مع مديرية الصناعة في تحضير البطاقة الاقتصادية الوطنية وإنشاء استمارة المعلومات وإرسالها للمؤسسات والمديريات المعنية
- ومن أجل خلق شبكة تواصل بين المؤسسات ساهمت المشتلة في تأسيس جمعية لائنية للمؤسسات المصغرة وتم انعقاد المجلس التأسيسي الأول يوم 15 فيفري بمقر المشتلة
- يوم 25 فيفري حضور مدير مشتلة المؤسسات لزيارة السيد وزير التكوين والتعليم المهنيين لمجمع هيونداي باتنة GMI
- إمضاء اتفاقية عمل بين مؤسسة إنتاج القوالب محل مرافقة من طرف المشتلة ومجمع "غلوبال قروب ألجيري" بمناسبة الطبعة السابعة للصالون الوطني للشغل " سلام 2018"
- 26 مارس جلسة عمل على مستوى مديرية التشغيل حول تحضيرات قافلة الشغل والتي تجوب 21 دائرة
- يوم 19 أفريل مشاركة المشتلة في تنظيم صالون الاستثمار باتنة 2 بالتنسيق مع مديرية الصناعة والمناجم ، والذي تم تنظيمه أيام 21-22 أفريل بقاعة أسحار
- يوم 06 ماي عقد اجتماع تقييمي لإطارات مشتلة المؤسسات للسنوات الخمس الماضية وإعداد خارطة طريق للفترة المتبقية من سنة 2018
- يوم 04 سبتمبر جلسة عمل مع الصندوق الوطني للتأمين عن البطالة حول الاتفاقية المزمع إبرامها ، مع تسطير برنامج عمل مشترك خلال الثلاثي الأخير من السنة الجارية.

- يوم 10 نوفمبر شارك مدير المشتلة في لجنة انتقاء أحسن المشاريع في تظاهرة start-up week-end de l'Université de Batna 2

- يوم 14 نوفمبر مشاركة مدير مشتلة المؤسسات في الاجتماع التحضيري لمعرض المؤسسات المحتضنة على مستوى وزارة الصناعة والمناجم

- يوم 22 نوفمبر 2018 زيارة مدير المشتلة لوحدة صناعة منتجات من التمور (محل مرافقة) للسيد : شنيخر نصر الدين

7-وضعية الموارد البشرية

الصفحة العقد	الجنس		العدد	الصفن
	دائم	إناث		
عقود ما قبل التشغيل	04	03	03	الإطارات
02	05	01	04	أعوان التنفيذ
02	09	04	07	المجموع

- ملخص النشاطات المنجزة -

عدددها	النشاطات المنجزة	الأهداف المنتظرة
06 42	<p>- أيام إعلامية تحسيسية منظمة من طرف المشتلة في جامعي باتنة 1 و 2 وفي مراكز التكوين المهني</p> <p>- شاركت المشتلة في التظاهرات المنظمة من طرف الشركاء</p>	1- نشر ثقافة المقاولاتية في الوسط الشباني وحثهم على إنشاء مؤسساتهم الخاصة
07 06	<p>- المشاركة في قافلة ترقية الشغل المنظمة من طرف مديرية التشغيل</p> <p>- تنظيم ايام خارج مدينة باتنة و المشاركة في تظاهرات اخرى منظمة من طرف الشركاء</p>	2- توسيع نطاق التعريف بالمشتلة عبر إقليم ولاية باتنة
16	- المؤسسات المحتضنة خلال السنة 2018	3 - انتقاء المشاريع الابداعية للإحتضان و المرافقة
06 08 %100	<p>- المؤسسات محل مرافقة من طرف المشتلة بما فيها لدى المعهد الوطني للملكية الصناعية</p> <p>- عدد المؤسسات المنشأة بمساعدة المشتلة</p> <p>- نسبة استغلال المكاتب</p>	4 - استغلال كافة المكاتب المتواجدة في المشتلة
دورية 01	<p>- استقبال اصحاب الافكار و المؤسسات المحتضنة مع وضع تحت تصرفهم نموذج مخطط الاعمال</p> <p>- المشاركة في اليوم الاعلامي تحت عنوان اهمية تشريعات العمل (حقوق وواجبات العامل)</p>	5 - رفع مستوى أصحاب المؤسسات في مجال التسيير
01 03	<p>- ساهمت المشتلة في انشاء جمعية ولائية للمؤسسات المصغرة</p> <p>- ساهمت المشتلة بالتنسيق مع مديرية الصناعة و المناجم في معرض الانتاج المحلي و مشاركة بعض المؤسسات محل مرافقة و ايواء من طرف المشتلة</p>	6- إنشاء شبكة اتصال فيما بين اصحاب المؤسسات و تطوير التآزر مع المحيط المؤسسي
06	- تنظيم أيام تحسيسية حول المقاولاتية في الوسط الشباني مع المنظمات الطلابية	7- التعاون و التنسيق مع فعاليات المجتمع المدني و الجمعيات المهنية

	<p>المشاركة في الندوات و الايام الاعلامية المقامة في الجامعة و مراكز التكوين المهني او مع الشركاء</p> <p>- توجيه المؤسسات للتواصل مع الجمعيات المهنية للمقاولين و المستثمرين و الباترونا</p>	
دورية	<p>- جلسات و متابعة فردية لكل مؤسسة محتضنة و توجيههم وفق احتياجاتهم</p> <p>- متابعة حاملي المشاريع الجديدة قبل انشاء مؤسساتهم على مستوى هيئات الدعم و مختلف الشركاء</p> <p>- مشاركة بعض المؤسسات المحتضنة في الأيام الإعلامية المنتظمة من طرف المشتلة في الجامعة و في قافلة التشغيل</p> <p>- مشاركة بعض المؤسسات في صالون الاستثمار باتنة 2</p>	<p>8- مرافقة المؤسسات الجديدة و مساعدتها على تخطي العراقيل التي تواجهها و التعريف بهم</p>

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère de l'Industrie et des Mines

وزارة الصناعة والمناجم

Agence de
Développement de la PME
Et de la Promotion de l'Innovation

وكالة تطوير المؤسسات
الصغيرة و المتوسطة و ترقية الابتكار

Pépinière d'entreprises de
Batna

مشتلة المؤسسات باتنة

يشرفنا أن نوافيكم بالإحصائيات الخاصة بمشتلة المؤسسات محضنة باتنة

- بداية نشاط مشتلة المؤسسات محضنة باتنة في شهر أفريل 2013

المؤسسات المحتضنة

السنة	العدد الكلي	نوع النشاط		المستوى الدراسي			نوع التمويل			
		إنتاجي	خدمي	جامعي	تكوين مهني	مستوى آخر	ensej	Cnac	bank	تمويل ذاتي
2019	13	3	10	11	1	1	2	1	3	9

المؤسسات المرافقة

السنة	العدد الكلي	نوع النشاط		المستوى الدراسي			نوع التمويل		
		إنتاجي	خدمي	جامعي	تكوين مهني	مستوى آخر	ensej	Cnac	bank

الملاحق

2	1	/	/	1	1	1	1	2	3	2019
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	------

المؤسسات المنشأة

نوع التمويل				المستوى الدراسي			نوع النشاط		العدد	السنة
تمويل ذاتي	bank	Cnac	ensej	مستوى آخر	تكوين مهني	جامعي	خدمي	إنتاجي	الكلي	
3	2	/	2	1	/	6	2	5	7	2019

عدد المناصب المنشأة

عدد المناصب	السنة
33	2019

الأيام التحسيسية والتظاهرات الاقتصادية المنظمة من طرف المشتلة

العدد	السنة
/	2019

الأيام التحسيسية والتظاهرات الاقتصادية المنظمة من طرف الشركاء

العدد	السنة
18	2019

الدورات التكوينية المنظمة من طرف المشتلة

العدد	السنة
11	2019

الدورات التكوينية المنظمة من طرف الشركاء

/	2019
---	------



تصريح شرقي

بالالتزام بمعايير الأمانة والنزاهة العلمية في إعداد مذكرة الماستر

أنا الممضي اسقله:

الطالب (ة): مشاري زكريا المولود(ة) بتاريخ: 19/01/1999 ب: مسيلة

الحامل لبطاقة التعريف الوطنية (أور.م.) رقم: 19343 الصادرة بتاريخ: 16/03/16 عن:

المسجل بالسنة الثانية ماستر شعبة: علوم اقتصادية تخصص: اقتصاد نقدي مالي خلال السنة الجامعية 2020/2021

والمعد لمذكرة الماستر التي تحمل عنوان:

دور مؤسسات الأعمال في دعم وانشاء المشاريع الاقتصادية

أصرح بشرقي أنني إلتزمت بمراعاة معايير الأمانة والنزاهة العلمية المطلوبة في إنجاز مذكرة الماستر المذكور أعلاه.

حرر بتاريخ: 2021/06/13

التوقيع والبصمة



تصريح شرقي

بالالتزام بمعايير الأمانة والنزاهة العلمية في إعداد مذكرة الماستر

أنا الممضي اسقله:

الطالب (ة): سماويل محمد المولود(ة) بتاريخ: 22.05.1980 المسجل بالجامعة: 1980/05/22
الحامل لبطاقة التعريف الوطنية (أور.س.) رقم: 7772084 الصادرة بتاريخ: 05.09.2011 المسجل بالجامعة: 1980/05/22
المسجل بالسنة الثانية ماستر شعبة: علوم اقتصاد تخصص: اقتصاد نقدي خلال السنة الجامعية: 2011/2012
والمعد لمذكرة الماستر التي تحمل عنوان: دور حاضرات الأعمال في دعم ورافعة المستثمر
المغاربي

أصبح بشرفي أنني إلتمت بمراعاة معايير الأمانة والنزاهة العلمية المطلوبة في إنجاز مذكرة الماستر المذكور أعلاه.

حرر بتاريخ: 20.08.2014

التوقيع و البصمة

المسيلة في: **10/05/2020**

رقم:

إلى السيد: **مستقبلية لؤسان محمد بوضياف**

الموضوع: طلب مساعدة الطلبة على إجراء الترخيص الميداني.

سيدي المحترم، تحية طيبة و بعد...

في إطار افتتاح الجامعة على محيطها الاقتصادي والإداري، ومن أجل مساعدة الطلبة في إعداد مذكرات التخرج، التي تدخل ضمن متطلبات نيل شهادة الماستر في شعبة: **العلوم الاقتصادية والتجارية** تخصص: **التجارة الإلكترونية** فإنه يشرفنا أن نطلب من سيادتكم مساعدة الطلبة المذكورين في الجدول أدناه، على إجراء ترخيصهم الميداني بمؤسستكم. تقبلوا منا فائق التقدير والاحترام.

الطلبة:

الرقم	الاسم واللقب	رقم بطاقة الطالب	رقم ب.ت.و.ر.س.	الامضاء
01	زكرياء قناز	111631051144	100149343	
02	سماح عيسى محمد	1998457577	772094	
عنوان المذكرة: دور حاسبات في الأعمال في دعم النساء				
المستشار: ربيع المعمار لا بنية				
المشرف (الاسم واللقب و الإمضاء)		هيئة الترخيص (الإمضاء والختم)		رئيس القسم (الإمضاء والختم)
بلواضح الجليلي		 المكافأة بـ 50000 بوجالفة سامية		 رئيس قسم العلوم الاقتصادية والتجارية 10/05/2020

الملخص

يعتبر العمل المقاوِلي ركيزة اساسية في اقتصاديات الدول المتقدمة والنامية, من خلال مساهمته الفعالة في التشغيل. فضلا عن قدرته علي المتغيرات الاقتصادية المختلفة, وبالرغم من الاهمية التي يكتسبها, إلا انه يواجه العديد من المشاكل التي تعيقه في الجزائر, لذا وجب علي الجزائر ايجاد السبل والآليات الملائمة لدعمه, ولعل ابرزها مايعرف بحاضنات الأعمال التي تعتبر من الآليات الهامة في تنمية المقاوِلات والمؤسسات الصغيرة والمتوسطة من خلال مساعدتها علي توفير قوى الدفع الأولى وضمان استدامتها من خلال ماتوفره من خدمات الدعم والمساندة خاصة في المراحل الاولى, ولتحقيق هدف هذا البحث قمنا بدراسة ميدانية بمشكلة المؤسسات محضنة باتنة ابن وقفنا علي هذه التجربة الرائدة التي لاتزال بحاجة الي المزيد من الدعم والتطوير.

الكلمات المفتاحية: المشاريع المقاوِلية, حاضنات الأعمال, الدعم والمرافقة.

Abstract:

Contracting work is a mainstay in the economies of developed and developing countries, through its effective contribution to employment. As well as his ability to various economic variables, and despite the importance he acquires, he faces many problems that hinder him in Algeria, so Algeria must find appropriate ways and mechanisms to support him, and perhaps the most prominent of which is known as business incubators, which are considered one of the important mechanisms in the development of contracting and small enterprises and medium-sized enterprises by helping them to provide the first driving forces and to ensure their sustainability through the available support and support services, especially in the early stages, and to achieve the goal of this research, we conducted a field study in the nursery of institutions incubated in Batna, where we stood on this pioneering experience that still needs more support and development.

Keywords: entrepreneurial projects, business incubators, support and accompaniment.



تبارك
جسد
الله