وزارة التعليـم العالــي والبحـث العلمي
جـامعة محمد بوضياف المسيلة
معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية

القسم: الإدارة والتسيير الرياضي
الشعبة: تسيير المنشآت الرياضية والموارد البشرية
التخصص: الإدارة والتسيير الرياضي

الرقم التسلسلي:
الرمز:

مذكرة ضمن متطلبات نيل شهادة الماستر

الحوكمة الالكترونية ودورها في تحسين الأداء الإداري بمعاهد بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية

"دراسة ميدانية بمعهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية بالمسيلة"

اعداد الطالبة:
-بلحاج آية

إشراف الاستاذ:
-د. منجحي مخلوف

السنة الجامعية : 2020-2021

وزارة التعليـم العالــي والبحـث العلمي
جـامعة محمد بوضياف المسيلة
معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية

القسم: الإدارة والتسيير الرياضي
الشعبة: تسيير المنشآت الرياضية والموارد البشرية
التخصص: الإدارة والتسيير الرياضي

الرقم التسلسلي:
الرمز:

مذكرة ضمن متطلبات نيل شهادة الماستر

الحوكمة الالكترونية ودورها في تحسين الأداء الإداري بمعاهد بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية

"دراسة ميدانية بمعهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية بالمسيلة"

اعداد الطالبة:
-بلحاج آية

إشراف الاستاذ:
-د. منجحي مخلوف

السنة الجامعية : 2020-2021

إهداء

اهدي ثمرة جهدي المتواضع

إلى قرة عيني إلى من جعلت الجنة تحت قدميها ، إلى التي وهبتني

كل شيء إلى أغلى انسان أمي الغالية حفظها الله ورعاها

إلى الرجل العظيم ، صاحب الصبر الجميل ، إلى الذي افنى حياته من

أجل تعليمي إلى أعز إنسان ، أبي العزيز حفظه الله.

إلى من تحلو حياتي بهم اخوتي وأخواتي الأعزاء حفظهم الله وأطال

في عمرهم.

كلمة شكر

شكر و عرفان

الحمد لله وكفى والصلاة والسلام على الحبيب المصطفى سيدنا ونبينا

وحبيبنا محمد صل الله عليه وسلم.

أتقدم بكل الشكر والامتنان بالجميل للدكتور " منجحي مخلوف " لقبوله الاشراف

على مذكرتي ولنصائحه القيمة والمستضئة بقدره والعارفين لفضله والعاجزين

لشكره أقول شكرا.

كما لا يفوتني أن أسجل بكل الاعتزاز والتقدير أسمى آيات الشكر

إلى كل الأساتذة الذين تعلمت من لحظهم قبل لفظهم

وإلى كل من كان معي.

كما لا يفوتني أن أتوجه بالشكر الى من دعمني في انجاز

هذا البحث المتواضع ولو بكلمة.

الشكر	
الإهداء	
قائمة المحتويات	
قائمة الجداول	
قائمة الأشكال	
الملخص باللغة الانجليزية	
مقدمة	أ
الجانب المنهجي	
الفصل الأول: الاطار العام للدراسة	
1-1-اشكالية الدراسة	5
1-2-فرضيات الدراسة	6
1-3-أهمية الدراسة	6
1-4-أهداف الدراسة	6
1-5-تحديد مفاهيم ومصطلحات الدراسة	6
1-6-الدراسات السابقة	9
1-7-مميزات الدراسة الحالية	13
الجانب النظري	
الفصل الثاني: الحوكمة الالكترونية	
تمهيد	17
2-1-مفهوم الحوكمة	18
2-1-1-تعريف الحوكمة	18
2-1-2-أهمية الحوكمة وأهدافها	18
2-1-3-الأطراف المعنية بالحوكمة	19
2-1-4-مبادئ الحوكمة	20
2-2-مفهوم الحوكمة الالكترونية	21
2-2-1-مراحل تطبيق الحوكمة الالكترونية في مؤسسات التعليم العالي	21
2-2-2-خصائص ومميزات الحوكمة الالكترونية	22

2-2-3-أهداف الحوكمة الالكترونية	23
2-2-4-مجالات الحوكمة الالكترونية	24
2-2-5-فوائد الحوكمة الالكترونية	25
2-2-6-التحديات التي تواجه الحوكمة الالكترونية	26
خلاصة	27
الفصل الثالث: الأداء الاداري	
تمهيد	29
3-1-مفهوم الأداء	30
3-1-1-مفهوم الأداء الاداري	30
3-1-2-الأداء المؤسسي	31
3-1-3-التطوير الاداري	31
3-1-4-أهداف التطوير الاداري	32
3-1-5-دواعي التطوير الاداري	32
3-1-6-معوقات التطوير الاداري	33
3-1-7-أثر نظم المعلومات الادارية على تحسين الأداء الاداري	33
3-2-مفهوم الادارة الالكترونية	34
3-2-1-أهمية الادارة الالكترونية	35
3-2-2-أهداف الادارة الالكترونية	37
3-2-3-خصائص الادارة الالكترونية	38
3-2-4-معوقات التحول نحو الادارة الالكترونية	38
3-2-5-أهم الفوائد التي تعود على المنظمات من تطبيق الادارة الالكترونية	39
خلاصة	40
الجانب التطبيقي	
الفصل الرابع: منهجية البحث	
تمهيد	43
4-1-الدراسة الاستطلاعية	44
4-2-منهج الدراسة	44
4-3-متغيرات الدراسة	45
4-4-مجتمع وعينة الدراسة	45

4-5-أدوات جمع البيانات	46
4-6-الخصائص السيكو مترية لأدوات الدراسة(صدق، ثبات، موضوعية)	46
4-7-تصمييم الدراسة والمعالجة الاحصائية	51
4-8-خطوات اجراء الدراسة الميدانية	52
خلاصة	53
الفصل الخامس: عرض وتحليل ومناقشة النتائج	
5-1-عرض النتائج	63
5-2-تحليل النتائج	65
5-3-مناقشة النتائج في ظل الفرضيات	70
الفصل السادس: الاستنتاجات والاقتراحات	
6-1-الاستنتاج العام	58
6-2-الاقتراحات والفرضيات المستقبلية	94
-قائمة المصادر والمراجع	81
-قائمة الملاحق	88

عنوان الجدول	رقم الجدول	الصفحة
-مدى الاتساق الداخلي لعبارات المحور الأول	01	47
-مدى الاتساق الداخلي لعبارات المحور الثاني	02	48
-صدق الاتساق البنائي لأداة الدراسة	03	49
-ثبات عبارات الاستبيان باستخدام طريقة cronbach's Alpha	04	50
-نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم (1) للمحور الأول	05	55
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم (2) للمحور الأول	06	56
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم (3) للمحور الأول	07	57
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم (4) للمحور الأول	08	58
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم (5) للمحور الأول	09	59
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم (6) للمحور الأول	10	60
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم (7) للمحور الأول	11	61
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم (8) للمحور الأول	12	62
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم (9) للمحور الثاني	13	63
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم (10) للمحور الثاني	14	64
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم (11) للمحور الثاني	15	65
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم (12) للمحور الأول	16	66
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم (13) للمحور الأول	17	67
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم (14) للمحور الأول	18	68
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم (15) للمحور الأول	19	69
-واقع مساهمة الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الاداري بمعهد ع ت	20	70
-نتائج الدلالة الاحصائية لإجابات العينة على عبارات المحور 01	21	71
-مستوى مساهمة ضوابط الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الاداري بمعهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية	22	72
-نتائج الدلالة الاحصائية لإجابات العينة على عبارات المحور 02	23	73
-مستوى مساهمة مخرجات الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الاداري	24	74

قائمة الأشكال

عنوان الشكل	رقم الشكل	الصفحة
-مجالات الحوكمة الالكترونية	01	24
-نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم 01 للمحور الأول	02	55
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم 02 للمحور الأول	03	56
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم 03 للمحور الأول	04	57
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم 04 للمحور الأول	05	58
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم 05 للمحور الأول	06	59
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم 06 للمحور الأول	07	60
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم 07 للمحور الأول	08	61
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم 08 للمحور الأول	09	62
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم 09 للمحور الثاني	10	63
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم 10 للمحور الثاني	11	64
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم 11 للمحور الثاني	12	65
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم 12 للمحور الثاني	13	66
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم 13 للمحور الثاني	14	67
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم 14 للمحور الثاني	15	68
- نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم 15 للمحور الثاني	16	69

الملخص بالعربية:

الحوكمة الالكترونية ودورها في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية

(دراسة ميدانية بمعهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية بالمسيلة)

ولقد تضمنت هذه الدراسة ثلاثة جوانب مختلفة منها الجانب المنهجي، حيث تناول فيه الباحث إشكالية الدراسة وفرضيات الدراسة وأهميتها وأهدافها، ثم تحديد مفاهيم ومصطلحات الدراسة والدراسات السابقة بالإضافة الى مميزات الدراسة الحالية، وتطرق في الجانب الثاني وهو النظري الى تناول فصلين أولهما فصل الحوكمة الالكترونية ثم فصل الاداء الاداري، ثم تناولت الباحثة الجانب الثالث وهو التطبيقي متطرقتا الى المنهجية الدراسة، وقد تناولت فيها الدراسة الاستطلاعية ومنهج الدراسة ومتغيراتها ومجتمع وعينة الدراسة، بالإضافة إلى أدوات جمع البيانات والخصائص السيكو مترية لأدوات الدراسة بالاعتماد على برنامج تحليل النتائج spss ومخرجاته، ثم تصميم الدراسة والمعالجة الاحصائية، وتناولت في الفصل الخامس عرض وتحليل ومناقشة النتائج في ظل الفرضيات والتي أكدت صحتها حيث خلصت النتائج الى أن للحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية وذلك من خلال استخدام كل من الاجهزة والمعدات الحاسوبية والبرمجيات والمعالجات المختلفة.

Abstract

The Electronic governance and its role in improving administrative performance in institutes of science and technology physical activities and sports .

(field study at the institute of science and technology physical activities and sports in M'sila)

This study included three different aspects, including the methodological aspect. In which the researcher delt with the problem of the study, its assumptions, importance and objectives. Then defining the concepts and terms of the study and previous studies in addition to the advantages of the current study. Turning to the second aspect, which is the theoretical, to take two chapters, the first is the separation of electronic governance , then the separation of the administrative performance. Which is applied, referring to the academic methodology. Then the researcher delt with the third aspect, which is the application touching on the academic methdology, in which she delt with the exploratory study methodology and its variables, the community and the sample of the study, in addition to the data collection tools and the psychometric characteristics of the study tools based on the SPSS results analysis program and its outputs. Then study desing and statistical treatment. In the fifth chapter, it delt with presenting, analyzing and discussing the results in light of the hypotheses that confirmed their validity, as the result concluded that electronic governance has a role in improving administrative performance in institutes sciences and techniques of physical and sorting activities through the use of both devices , computer equipment, software and various treatments.

المـــقدمـــة

المقدمة:

شهد العقدان الأخيران أسرع وأعمق تحول في تاريخ البشرية، هذا التحول الذي نجم عن حصاد علمي وتكنولوجي ومعرفي هائل جسدته تلك الطفرات المتوالية التي شهدها حقل الاتصال والمعلومات، ففي ظل التقدم العلمي وظهور ما يسمى التقنية الرقمية أو الالكترونية، كان لابد لدول العالم أن تتجه نحو الاستفادة من تلك التقنية في كافة المجالات للتخلص من أسلوب العمل التقليدي.

فقد أدخلت التقنية الرقمية في التجارة الالكترونية والادارة الالكترونية ومجال الحكومة الالكترونية وكذا الحوكمة الالكترونية، هذه الأخيرة التي تبرز كأحدث المفاهيم والتي تعد استراتيجية ضرورية وفعالة لتطبيق وتفعيل الحكم الراشد على المستوى الكلي والمؤسسات العمومية والخاصة. (باسي إلهام، 2020، ص332)

كما شكلت تحديات البيروقراطية والروتين أكبر العوائق أمام التقدم والتطوير والارتقاء بالأداء في القطاع العام، وفي ظل غياب الشفافية ومحدودة المساءلة مثل الفساد الاداري والمالي الآفة الكبرى في تحجيم النتائج المتوقعة من برامج الخدمات والاصلاحات الحكومية، من هنا برزت ضرورة ادارة مؤسسات القطاع العام بنفس النسق المتبع في القطاع الخاص من حيث جودة الخدمات واتساقها واتباع مبدأ الكفاءة والفاعلية الاقتصادية مع التأكيد على الجانب العام من هذه الخدمات فيما يخص العدالة والمساواة لجميع المستفيدين بما يضمن حقوق جميع أصحاب المصالح ويمنع الهدر والفساد.

وحيث أن القطاع الخاص حقق نجاحات واسعة بتطبيق آليات الحوكمة لتحقيق الادارة الصالحة والرشيدة في الحد من هذه المعوقات والتحديات وتجنب تحيز متخذي القرار تجاه مصالحهم مقابل مصالح المالكين (مشكلة الوكالة)، وجب تكييف تلك الآليات للارتقاء بواقع الأداء الحكومي عامة وأداء الحكومات المحلية خاصة، حيث أن الأخيرة أقرب في المضمون الى المؤسسات فالحكومة المحلية تمثل الادارة سواء كانت معينة أم منتخبة والمواطن يمثل المالك أو المساهم اذا جاز التشبيه، وفي ظل الزخم الحاصل في الطلب على الخدمات المقدمة من قبل الادارات المحلية وعجز الأخيرة على تقديم تلك الخدمات بالجودة المناسبة من حيث النوعية والتوقيت نتيجة عدم القدرة على مواجهة الطلب أو نتيجة حالات الفساد الاداري والمالي والمحسوبية، كان لابد من اتباع الحوكمة للخروج من هذه المعضلة. (محمد عصام أحمد وآخرون، 2012، ص221)

فوجود ثقافة ايجابية قوية يعد من الضروريات التي تدعم تبني أسلوب العمل الالكتروني، وتساعد على انجاحه من خلال زرع قيم وقناعات ومعتقدات تعمل على تهيئة جميع الأفراد داخل المؤسسات وخارجها لاستيعاب النقلة النوعية وتقبلها وادراك أهميتها، فأكبر عقبة أمام تحقيق الانجاز في أي مؤسسة أو مجتمع هو وجود قيم وقناعات لا تلائم المستوى المطلوب من النتائج.

خاصة اذا كان الطابع لهذه هو ميلها نحو التقليد وأداء الأعمال بنفس الطرق التي تم الاعتماد عليها، فتطبيق الحوكمة الالكترونية يحتاج الى ثقافة تؤمن بالتجديد والابتكار وتستوعب الكثير من المفاهيم التي تساعد على نجاح التطبيق وتدعمه. (باسي إلهام، 2020، ص332)

ولقد تضمن هذا البحث ستة فصول بالإضافة الى قائمة المحتويات من الجداول والأشكال وملخص الدراسة ومقدمة الموضوع وهي مرتبة حسب الخطوات التالية:

الجانب المنهجي: والمتمثل في الاطار العام للدراسة حيث تناول فيه الباحث اشكالية الدراسة وأسئلتها الفرعية وفرضيات الدراسة وأهمية وأهداف الدراسة ثم تحديد مفاهيم ومصطلحات الدراسة والدراسات السابقة بالإضافة الى مميزات الدراسة الحالية.

الجانب النظري: تناول الباحث في الفصل الأول محور الحوكمة بصفة عامة انطلاقا من مفهومها، أهميتها وأهدافها ومبادئها، ثم التطرق الى الحوكمة الالكترونية من مراحل تطبيقها فخصائص وأهداف ومجالات وفوائد الحوكمة الالكترونية وأخيرا التحديات أو الصعوبات التي تواجه الحوكمة الالكترونية.

ثم الفصل الثاني وقد تناول الباحث فيه محورين الأول: الأداء الاداري معرجا على مفهوم الأداء والأداء المؤسسي ثم التطرق الى أهمية التطوير الاداري وأهدافه ودواعيه ثم أثر نظم المعلومات الادارية على تحسين الاداء الاداري أما المحور الثاني فقد تناول الادارة الالكترونية من مفهوم وأهمية وأهداف وخصائص ومعوقات، وأخرا أهم الفوائد تطبيقها على المنظمات.

الجانب التطبيقي: تمثل الفصل الاول في منهجية الدراسة وقد تناول الباحث فيه الدراسة الاستطلاعية ومنهج الدراسة ومتغيراتها ومجتمع وعينة الدراسة بالإضافة الى أدوات جمع البيانات والخصائص السيكومترية لأدوات الدراسة وتصميم الدراسة والمعالجة الاحصائية وخطوات واجراءات الدراسة الميدانية.

ثم الفصل الثاني حيث تناول فيه الباحث عرض نتائج الدراسة وتحليلها ومناقشتها في ظل الفرضيات وأخيرا الفصل الثالث تم فيه الاستنتاج العام للدراسة والاقتراحات والفرضيات المستقبلية بالاضافة الى قائمة المصادر والمراجع والملاحق وكذا استبيان الدراسة.

الـــجانب الـمنهــجي

الفصل الأول
الاطار العام للدراسة

1-1-إشكالية الدراسة:

ظهرت الحاجة الى الحوكمة في أعقاب الانهيارات الاقتصادية والأزمات المالية التي عاشها العالم، وتزايدت أهميتها نتيجة لاعتماد كثير من الدول على الشركات الخاصة لتحقيق معدلات مرتفعة ومتواصلة من النمو الاقتصادي ، الأمر الذي أدى الى انفصال الملكية عن الادارة، وبالتالي ضعف آليات الرقابة على تصرفات المديرين مما ساهم في سهولة التلاعب بالحسابات واتخاذ قرارات غير رشيدة.

ومن أجل مواجهة ذلك قامت العديد من المؤسسات المالية والدولية بوضع مجموعة من المعايير والقواعد التي تكفل حسن الأداء، وتوفر الرقابة القوية تحت عنوان good gouvernance، أي الحكم الجيد أو الراشد، ومن بين الجهود المبذولة في هذا المجال تشجيع الحكومات على استخدام التكنولوجيا الحديثة في تطوير أداء المؤسسات وتحسين جودة الخدمات التي تقدمها.(محمد حسن يوسف،2007،ص05)

حيث أن أمام العزو التكنولوجي واشتداد المنافسة والانفتاح العالمي، أدخلت عدة مفاهيم ومصطلحات كالتجارة الالكترونية ، الادارة الالكترونية والحوكمة الالكترونية. وكان لابد على جميع القطاعات تبني التقنيات الحديثة لمواجهة تحديات العولمة وضمان استمراريتها لاعتبار أن بقاءها في بيئة الأعمال هدف استراتيجي ومن بينها القطاع الرياضي. ولعل هذا ما يؤكد أن الحوكمة الالكترونية قد غدت مطلبا أساسيا للمؤسسات الرياضية الباحثة عن تحقيق الجودة والكفاءة والفعالية في أدائها الاداري. ونظرا لما تقدمة وتوفره هذه الاخيرة لأفراد المجتمع من جودة في الخدمات وجب تطبيقها في مختلف القطاعات ومن قبل مختلف المجتمعات والدول. الا أن غياب الوعي والثقافة المتعلقة بذلك سيكون عائقا حقيقيا لقيام الحوكمة الالكترونية بدورها و تحقيقها أهدافها. (باسي الهام، 2020، ص331).

وفي هذا الاطار تأتي هذه الدراسة لتسليط الضوء على دور الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية. ومن هنا نطرح **التساؤل العام** التالي:

-هل للحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية؟

الأسئلة الفرعية:

1-هل لضوابط الحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية؟

2-هل لمخرجات الحوكمة الالكترونية دور في تحسين الاداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية؟

1-2-الفرضية الرئيسية:

-للحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية.

الفرضيات الفرعية:

-لضوابط الحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية.

-لمخرجات الحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية.

1-3-أهمية الدراسة:

تكمن أهمية الدراسة في أنها اضافة علمية جديدة ،وتساهم في اثراء المجال المعرفي ،وتدعيم الباحثين والمهتمين بالحوكمة الالكترونية ،التي تعتبر من أهم متطلبات كل إدارة تهدف إلى تطوير أدائها الاداري ،وإلى كل الذين يشتغلون بشأن الحوكمة الالكترونية بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية.

1-4-أهداف الدراسة:

نوجز أهداف الدراسة فيما يلي:

-معرفة دور الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية.

-معرفة دور ضوابط الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية.

-معرفة دور مخرجات الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية.

1-5-تحديد مفاهيم ومصطلحات الدراسة:

إن تحديد المفاهيم التي تبنى عليها الدراسة ،من أهم الخطوات العلمية والمنهجية التي ينبغي أن يخطوها أي باحث ،لأنها تحدد المجال العلمي والنظري والتطبيقي للدراسة ،وهي تساعد على الفهم الجيد لما يريد الباحث أن يصل اليه ،وأهم المفاهيم التي تبنى عليها الدراسة هي:

1-5-1-مفهوم الحوكمة الإلكترونية:

1-5-1-1-التعريف اللغوي للحوكمة الالكترونية:

تتشكل الحوكمة الالكترونية من مصطلحي حوكمة والكترونية فمصطلح الحوكمة ليس حديثا، بل قديم قدم الحضارة البشرية، فهو سيرورة اتخاذ وتنفيذ القرارات، ويمكن استخدامة في عدة سياقات: مؤسسية، وطنية،

دولية محلية (jamil.2013.p6)، حيث أن لغويا تناول هذا المصطلح عدة جوانب كالحكمة التي تقتضي التوجيه والارشاد، والحكم أي ما يقتضه من السيطرة على الأمور بوضع الضوابط والقيود التي تتحكم في السلوك، أيضا الاحتكام الذي يقوم على الرجوع إلى مرجعيات أخلاقية وثقافية وخبرات تم الحصول عليها من خلال تجارب سابقة، وأخيرا التحاكم الذي يعبر عن طلب للعدالة خاصة عند انحراف السلطة وتلاعبها بمصالح المساهمين.

بينما تعني الالكترونية عملية الالتقاء بين الحاسوب وشبكات الاتصال من خلال استعمال الكترونيات المستهلك (محمد الصيرفي،2008،ص23)، ويقصد بها كذلك نوع من التوصيف كمجال لأداء النشاط وهذه الوسائل والوسائط الالكترونية المختلفة.(طارق عبد الرؤوف عامر،2007،ص28)

1-5-1-2-التعريف الاصطلاحي للحوكمة الالكترونية:

الحوكمة الالكترونية حديثة النشأة ووليدة العصر نظرا لوضوح الدعم الذي توفره التقنيات الحديثة للمؤسسات قصد تحقيقها لأهدافها عبر تعزيز الحوكمة.

وعلى هذا الأساس تعددت التعاريف التي تناولت الحوكمة الالكترونية ،حيث اعتبرت استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصال في مختلف مستويات الحكومة والقطاع العام بهدف تحسين الحوكمة.

هذا مع العلم أن الحوكمة تشتمل على اجراءات وهياكل رسمية وغير رسمية تقود وتوجه المهام والعمليات الجماعية .كذلك أنها استخدام القطاع العام تكنولوجيا المعلومات والاتصال بهدف تحسين تقديم الخدمات. من خلال تشجيع الأفراد على المساهمة في سيرورة اتخاذ القرار وجعل الحكومة مسؤولة أكثر، شفافة وفعالة، أيضا إن الحكومة هي وصف للروابط والعلاقات القائمة بين الحكومة وبيئتها الواسعة السياسية، الاجتماعية والادارية واعتماد التكنولوجيا في الحوكمة يعني التداخل بين الحكومة والمواطنين والحكومة والمؤسسات. (palvia.2007.p.2-3).

تعرف منظمة اليونسكو الحوكمة الالكترونية على أنها "استخدام القطاعات العامة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات بهدف تحسين تسليم المعلومات والخدمات وتشجيع تشاركها مع المواطنين في عملية صنع القرارات وجعل الحكومة أفضل من حيث فعالية المساءلة والشفافية.(أحمد وآخرون، 2012،ص) فالحوكمة الالكترونية تتضمن نماذج جديدة من أنماط القيادة وطرائق جديدة في مناقشة القضايا العامة وحسم السياسات والاستثمارات

وطرائق جديدة في الدخول للتعليم والاستماع للمواطنين وشكواهم ومقترحاتهم وطرائق جديدة لتنظيم وتسليم الخدمات والمعلومات، فالحوكمة الالكترونية تحتوي مضامين أوسع وأشمل من الحكومة الالكترونية فهي تغير من اتجاه علاقة المواطنين بالحكومات وفيما بينهم، كذا فان الحوكمة الالكترونية يمكن لها أن تترافق مع أربعة مصطلحات في المواطنة: المسؤولية والمشاركة والتخويل والتمكين."

(palvia, shailendra,2011,p7)

وتشير المنظمة العربية للتنمية الادارية الى أن الحوكمة الالكترونية هي شبكة من المنظمات تشمل الحكومة، المنظمات غير الربحية ، وكيانات القطاع الخاص، والنموذج التطبيقي الشائع للحوكمة الالكترونية مثل FIRSTGOV.GOV، حيث يمكن للمواطنين الوصول إلى مجموعة متنوعة من المعلومات والخدمات، ويشير استخدام مصطلح " الحوكمة الالكترونية" ، بدلا من" الحكومة الالكترونية" الى فكرة تغيير العلاقات المؤسسية واشراك الشركاء، سواء من المجتمع المدني وقطاع الأعمال، في الادارة الالكترونية، أما الحوكمة الالكترونية فهو تعبير أضيق نطاقا ويشير الى العمليات الحكومية المحلية أو الاقليمية. www.arado.org.eg.17/04/2014

1-5-1-3- التعريف الاجرائي:

من وجهة نظري نقول أن الحوكمة الالكترونية هي "استخدام التكنولوجيا الحديثة في تفعيل الدور الرقابي على عمل الادارة، وتحسين أدائها ، والمساهمة في بناء الشفافية بينها وبين عملائها.

1-5-2-تعريف الأداء الإداري:

1-5-2-1-التعريف اللغوي:

يعرف الأداء بأنه ناتج جهد معين قام ببذله فرد أو مجموعة من الأفراد لإنجاز عمل معين(بدوي، 1991، ص48).

1-5-2-2-التعريف الاصطلاحي:

عرف محمد نصر الأداء بأنه: " الانجاز الناجم عن ترجمة المعارف النظرية الى مهارات من خلال الممارسة العملية والتطبيقية لهذه النظريات وبواسطة الخبرات المتراكمة والمكتسبة في مجال العمل".(محمد نصر، 2002، ص94)

كما عرفه (توفيق عبد المحسن) بأنه: " المخرجات أو الأهداف التي يسعى النظام الى تحقيقها".(عبد المحسن توفيق، 1998، ص5)

ويعرف كذلك بأنه قدرة الادارة على تحويل (المدخلات) الخاصة بالتنظيم إلى عدد من المنتجات بمواصفات محددة وأقل تكلفة ممكنة.(غيث محمد عاطف ،1990، ص153)

1-5-2-3-التعريف الاجرائي:

هو تنفيذ العامل لأعماله ومسؤولياته التي تكلفه بها الجهة التي ترتبط بها وظيفته، وتعني النتائج التي يحققها العامل في المؤسسة التي يعمل فيها.

1-6-الدراسات السابقة:

تعتبر الدراسات السابقة هامة في البحث العلمي نظرا لكون العلم تعاوني، فقمنا بالبحث والتقصي عن المواضيع التي لها علاقة بموضوع بحثنا وقد وجدنا المواضيع المشابهة لدراستنا في بعض النقاط والمجالات وهي:

1-6-1-الدراسات العربية:

الدراسة الأولى:-دراسة (مصطفى محمد ابراهيم الشجيري، 2018) رسالة ماجستير بعنوان "تقييم واقع تطبيق الحوكمة الالكترونية في الادارات المحلية لمحافظة بغداد".

هدفت الدراسة الى التعرف على تقييم واقع تطبيق الحوكمة الالكترونية في الادارات المحلية لمحافظة بغداد، ولتحقيق أهداف الدراسة تم تطوير استبانة، وتم توزيعها على عينة الدراسة، حيث تكون مجتمع الدراسة من كافة الادارات المحلية في محافظة بغداد، وتمثلت عينة الدراسة في جميع الأفراد العاملين في تلك الادارات المحلية، فقد بلغ عدد الاستبانات الموزعة (150) استبانة، خضع منها للتحليل الاحصائي (111) استبانة فقط، أي أن نسبة الاستجابة بلغت (74بالمئة)، حيث تعتبر هذه الدراسة من الدراسات الميدانية التي اتبع فيها الأسلوب الوصفي، وتم الاعتماد على نوعين من مصادر المعلومات هما البيانات الثانوية والأولية. توصلت الدراسة إلى نتائج عدة كان أبرزها: يتم تطبيق مبادئ الحوكمة الالكترونية (الاستشارة الالكترونية، الرقابة الإلكترونية، الارتباط الالكتروني) في الادارات المحلية لمحافظة بغداد.

وبناء على نتائج الدراسة تم صياغة عدد من التوصيات يورد الباحث منها: الايعاز للإدارات المحلية لتوفير البنية التحتية اللازمة للتعاملات الالكترونية باستخدام أجهزة ومعدات متطورة وذات تقنية عالية للاستفادة منها في العمل، مع حث تلك الادارات لاستخدام منتديات مفتوحة على شبكة الانترنت لمناقشة أي موضوع من الموضوعات المهمة، والايعاز أيضا لمن يلزم بالعمل على عقد دورات تدريبية لجميع العاملين في الادارات المحلية في مدينة بغداد

على استخدام الأجهزة والمعدات والبرمجيات المتطورة وذات التقنية العالية للاستفادة منها في تقديم خدمات الحوكمة الالكترونية.

الدراسة الثانية:-دراسة(نواف فهد برد العنزي، 2018) رسالة ماجستير بعنوان "أثر الحوكمة الالكترونية في تعزيز الشفافية والافصاح في المصارف الاسلامية الكويتية ".

هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على أثر الحوكمة الالكترونية في تعزيز الشفافية والافصاح في المصارف الاسلامية الكويتية، وتكون مجتمع الدراسة من جميع المصارف الاسلامية الكويتية المدرجة في سوق الكويت المالي لعام 2017، والبالغ عددها خمسة مصارف، ولتحقيق أهداف الدراسة تم تطوير استبانة لقياس متغيرات الدراسة تم توزيعها على وحدة المعاينة في هذه الدراسة، وتم اتباع أسلوب الحصر الشامل وتطبيق الدراسة على جميع المصارف الاسلامية وتم توزيع (100) استبانة. وتم استرداد (89) استبانة وبنسبة (89بالمئة) من اجمالي الاستبيانات الموزعة، وبعد ما تم استبعاد استبانة واحدة لعدم صلاحيتها، وبذلك استقرت وحدة المعاينة على (88) مستجيبا وبنسبة (88بالمئة) من المجتمع الكلي الذي تم توزيع الاستبانات عليه. ولغايات اختبار فرضيات هذه الدراسة تم استخدام برنامج الحزمة الاحصائية في تحليل البيانات مثل المتوسطات والانحرافات والانحدار الخطي المتعدد والبسيط. توصلت نتائج الدراسة الى وجود أثر ذو دلالة احصائية لكل بعد من أبعاد المتغير المستقل المتمثلة ب (الاطار والقوانين التي تحكم تصميم واطلاق الخدمات الالكترونية، التزام الادارات بالمخطط التوجيهي العام الصادر عن الحكومة الالكترونية، المعايير والمقاييس المعتمدة في أنظمة الحكومة الالكترونية) في تعزيز الشفافية والافصاح في المصارف الاسلامية الكويتية. كذلك توصلت الدراسة الى عدم وجود أثر ذو دلالة احصائية ل (جودة الخدمة، الجوانب التنظيمية والمسؤوليات في اطار اطلاق مشاريع الحكومة الالكترونية) في تعزيز الشفافية والافصاح في المصارف الاسلامية الكويتية. وتم صياغة عدد من التوصيات من أهمها: قيام المصارف الاسلامية الكويتية بتعزيز الشفافية والفصاح من خلال اتباع استراتيجية عمل تهدف الى زيادة فاعلية الحوكمة الالكترونية.

الدراسة الثالثة:-دراسة (العنود ابراهيم الهروط، 2018) رسالة ماجستير بعنوان " الاتجاهات نحو تطبيق الحوكمة الالكترونية في الجامعات الخاصة الأردنية وأثرها في تميز الأداء الجامعي ".

هدفت هذه الدراسة الى الكشف عن أثر تطبيق الحوكمة الالكترونية في الجامعات الأردنية الخاصة على تميز الأداء الجامعي، حيث طبقت الدراسة على سبع جامعات خاصة في مدينة عمان، هي (الشرق الأوسط، الاسراء، البترا، الأميرة سمية، الزيتونة، العلوم التطبيقية الخاصة، عمان العربية)، تكون مجتمع الدراسة من أعضاء الهيئتين التدريسية والادارية في الجامعات المبحوثة والبالغ عددهم (2864)، تم اختيار عينة الدراسة بالطريقة العشوائية الطبقية، اذ تم توزيع (385) استبانة على أعضاء الهيئتين التدريسية والادارية تم استرجاع (341) استبانة كما تم استبعاد (12) استبانة لعدم صلاحيتهم للتحليل.

وللإجابة على أسئلة الدراسة، واختبار فرضياتها استخدمت الباحثة عدد من الأساليب الاحصائية الوصفية الاستدلالية، والاستعانة ببرامج الرزمة الاحصائية للعلوم الاجتماعية (spss) .

وقد توصلت الدراسة الى عدد من النتائج والتوصيات أهمها: أن مستوى الاتجاهات نحو تطبيق الحوكمة الالكترونية بالجامعات كان مرتفعا، كما توصلت الدراسة الى وجود أثر ذو دلالة احصائية لجميع اتجاهات الحوكمة الالكترونية على تميز الأداء الجامعي.

الدراسة الرابعة:–دراسة(حنان خياط، 1429هـ) رسالة ماجستير بعنوان "دور ادارة التطوير الاداري في بناء وتنمية القدرات الابداعة".

تناولت دور ادارة التطوير الاداري في بناء وتنمية القدرات الابداعية لمنسوبات شطر الطالبات في جامعة الملك عبد العزيز، انطلاقا لما لدور ادارة التطوير الاداري من أهمية في تطوير المنظمة، وتحسين أدائها لمواكبة التحديات.

وقد توصلت الدراسة الى مجموعة من النتائج من أهمها:

1–تساهم ادارة التطوير الاداري في تهيئة الموظف للتفاعل الايجابي مع المواقف من خلال ايجاد جو من العلاقات الانسانية الحسنة.

2–تعمل ادارة التطوير الاداري على دفع الموظف للتطوير المستمر لممارساته الادارية من خلال: تقديم دورات تدريبية تساعد على التحول من ممارسات العمل اليدوية الى الأنظمة الالكترونية.

التوصيات:

بناء على النتائج السابقة تم التوصل الى عدة توصيات منها:

–تفعيل دور ادارة التطوير الاداري في تنمية الابداع الاداري.

-توعية منسوبات شطر الطالبات بالخدمات التي تقدمها ادارة التطوير الاداري من خلال موقع الادارة على الانترنت.

1-6-2-الدراسات الأجنبية:

الدراسة الأولى:-دراسة (salam,2013)

« E-governance for good governance through public service delivery »

هدفت هذه الدراسة الى تقييم كفاءة الحوكمة الالكترونية وتحليل أثر الحوكمة الالكترونية في الوصول الى أفضل حكم، حيث تم استخدام الاستبانة كأداة لجمع المعلومات. من أهم النتائج التي توصلت اليها هذه الدراسة هو أنه يوجد أثر للحوكة الالكترونية على مستوى الأفراد.

الدراسة الثانية:-دراسة (dhamuniya,2015)

«E-governance rajasthan state universities :Impacts and impediments »

ركزت هذه الدراسة على دراسة أثر الحوكمة الالكترونية على مؤسسات التعليم العالي لانشاء مجتمع قائم على المعرفة والتشاركية والاسهام في تطبيق تكنولوجيا المعلومات والاتصالات التي بدورها تسهل وصول الأفراد الى المعلومات بكل شفافية.

الدراسة الثالثة: -دراسة (khan & vijayashree,2015)

« Impact of E-governance on employees performance »

هدفت الدراسة الى معرفة أثر تطبيق الحوكمة الالكترونية على أداء الموظفين، حيث أوضحت أهمية التكنولوجيا المعلومات وأن كثير من المنظمات تميل الى استخدام الأساليب الحديثة في تسيير أعمالها وللوصول الى أفضل حوكمة وللبقاء في الأسواق التنافسية، حيث توصلت الدراسة العلاقة الايجابية بين الابداع والكفاءة والفاعلية الشخصية بين الموظفين في سيناريو الحوكمة الالكترونية.

الدراسة الرابعة: -دراسة (Oktem et al,2014)

« The usage of E-governance applications by higher educations students »

هدفت الدراسة الى تحليل العوامل التي تؤثر على استخدام الانترنت لطلاب الجامعات باستخدام الحوكمة الالكترونية، حيث أوضحت الدراسة أهمية استخدام تكنولوجيا المعلومات في تحسين عمليات الحوكمة وتحسين عملها بكل كفاءة ولبناء علاقات تفاعلية بين الحكومات والأفراد، والتركيز على جمع البيانات من

الطلاب الجامعات لأنهم يشكلون نقطة تحول كبيرة ولإدراكهم لأهمية مشاركة المعلومات باستخدام الانترنت.

1-7- مميزات الدراسة الحالية:

بعد استعراض الدراسات السابقة التي تناولت واقع تطبيق الحوكمة الالكترونية في مختلف القطاعات سواء كانت انتاجية أو خدمية، ومنه تأتي هذه الدراسة في كونها من الدراسات القليلة التي ربطت موضوع الدراسة، التي تناولت موضوع دور الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الاداري.

ففي الدراسة الأولى كانت أوجه التشابه في المتغير المستقل والذي هو الحوكمة الالكترونية وكذلك في المنهج المستخدم وهو المنهج الوصفي وأداة الدراسة هي الاستبيان، ومن أهم النتائج المتوصل اليها تتمثل في أنه يتم تطبيق مبادئ الحوكمة الالكترونية (الاستشارة الالكترونية، الرقابة الالكترونية، الارتباط الالكتروني) في الادارات المحلية، وبخصوص أوجه الاختلاف كان في المتغير التابع وهو الادارات المحلية لمحافظة بغداد، وكذلك في العينة التي كانت موجهة الى الأفراد العاملين في تلك الادارات المحلية. عكس عينة دراستنا التي كانت موجهة الى أساتذة المعهد.

أما الدراسة الثانية لها نفس خصائص الدراسة الاولى، وأهم النتائج المتوصل اليها هي وجود أثر ذو دلالة احصائية لكل بعد من أبعاد المتغير المستقل في تعزيز الشفافية والافصاح في المصارف الاسلامية الكويتية.

أما الدراسة الثالثة تتشابه مع دراستنا في معظم الخصائص ماعدا العينة التي كانت موجهة الى أعضاء الهيئتين التدريسية والادارية وأن المتغير التابع يتمثل في تميز الأداء الجامعي بينما في دراستنا يتمثل في تحسين الأداء الاداري في معاهد التربية البدنية والرياضية ، وأهم النتائج المتوصل اليها أن مستوى الاتجاهات نحو تطبيق الحوكمة الالكترونية بالجامعات كان مرتفعا.

أما الدراسة الرابعة تتشابه مع دراستنا في المتغير التابع ألا وهو التطوير الاداري ومن أهم النتائج المتوصل اليها أن ادارة التطوير الاداري تعمل على دفع الموظف للتطوير المستمر لممارساته الادارية من خلال تقديم دورات تدريبية تساعد على التحول من ممارسات العمل اليدوية الى الأنظمة الالكترونية.

ومن خلال الدراسات الأجنبية نجدها أنها تتلاقى مع دراستنا في معظم الخصائص ماعدا العينة تختلف من دراسة الى أخرى في حين دراستنا كانت موجهة لأساتذة معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية ، وأهم النتائج المتوصل اليها معرفة أثر تطبيق الحوكمة الالكترونية على أداء الموظفين وكذا تأثيرها على الأداء الاداري.

كذلك وجود علاقة طردية بين الحوكمة الالكترونية وتطوير الأداء في شتى الادارات وفي جميع القطاعات.

وان النتائج المتوصل اليها في دراستنا أن للحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية.

الجانب النظري

الفصل الثاني

الحوكمة الالكترونية

تمهيد:

عندما نتحدث عن كلمة " الكترونية " الموجودة في "الحوكمة الالكترونية" فانه ينعكس لنا استخدامها في الذريعة الحديثة، فمصطلح الحوكمة الالكترونية ببساطة تعني العملية التي يتم من خلالها تحديث الحوكمة التقليدية باستخدام تطبيقات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لتسهيل الخدمات للأفراد.

فالحوكمة الالكترونية تعد مشروعا حيويا لأنها تمثل المعيار الحقيقي لتطور البلد اتصالاتيا والكترونيا ومعلوماتيا والذي سيؤدي الى ربط كافة مؤسسات الدولة ودوائرها بنظام اتصالاتي مميز سيقضي على الروتين والفساد الاداري والمالي وسيعمل على انجاز كافة معاملات الأفراد بسرعة ويسر.

وقصد الالمام بمختلف المفاهيم للتفصيل أكثر في الحوكمة الالكترونية قمنا بتقسيم الفصل الى عدة جوانب رئيسية وهي:

-مفهوم الحوكمة، أهميتها، أهدافها، الأطراف المعنية بها و مبادئها.

-مفهوم الحوكمة الالكترونية.

-مراحل تطبيق الحوكمة الالكترونية.

-خصائصها، أهدافها، مجالاتها، فوائدها، والتحديات التي تواجه الحوكمة الالكترونية.

2-1-مفهوم الحوكمة:

هي مجموعة الآليات التي تضمن رسم التوجه الاستراتيجي للمنظمة، للسيطرة على متغيرات بيئتها الداخلية، وتلبية متطلباتها والاستعداد لمواجهة متغيرات بيئتها الخارجية والتكيف معها.(صالح والصالحي،2018، ص38)

2-1-1-تعريف الحوكمة: لم تتفق الكتابات حول مفهوم واضح لمصطلح الحوكمة حيث:

عرفت مؤسسة التمويل الدولية (IFG)على أنها "النظام الذي يتم من خلاله ادارة المؤسسات، والتحكم في أعمالها". (هارون وليد، 2019، ص 5)

وتعني وجود نظم تحكم العلاقات بين الأهداف الأساسية التي تؤثر في الأداء، كما تشمل مقومات تقوية المؤسسة على المدى البعيد، وتحديد المسؤول والمسؤولية".(صالح زيد الكيلاني، 2014، ص13)

كما تعرفها منظمة التعاون الاقتصادي والتنمية OECD بأنها " مجموعة من العلاقات فيما بين القائمين على ادارة المؤسسة ومجلس الادارة وحملة الأسهم وغيرهم من المساهمين ". (نفس المرجع السابق،2019، ص 5)

2-1-2-أهمية الحوكمة وأهدافها:

-**أهمية الحوكمة:** تتمثل أهمية الحوكمة فيما يلي:

-محاربة الفساد الاداري والمالي في المؤسسات.

-تحقيق درجة عالية من النزاهة، الحيادية والاستقلالية لكافة العاملين في المؤسسة ابتداء من مجلس الادارة، والمديرين التنفيذيين حتى أدنى مستوى للعاملين فيها.

-تحقيق أكبر قدر من الافصاح والشفافية في التقارير المالية.

-تحقيق أكبر قدر من الفاعلية لمدققي الحسابات، والتأكد من كونهم على درجة عالية من الاستقلالية وعدم خضوعهم لأية ضغوط من مجلس الادارة، أو من المديرين التنفيذيين.

-تعظيم القيمة السوقية للأسهم من خلال تدعيم تنافسية الشركات في أسواق المال. (وعد جميل الرواشدة، 2014، ص13)

-**أهداف الحوكمة:** تتمثل أهداف الحوكمة فما يلي:

-التأكيد على مبدأ الفصل بين الملكية والادارة والرقابة على الأداء مع تحسين الكفاءة الاقتصادية للمؤسسات.

-التمييز بين المهام والمسؤوليات الخاصة بالمديرين التنفيذيين من جهة، والمهام الخاصة بمجلس الادارة ومسؤوليات أعضائه من جهة أخرى.

-الموازنة بين مصالح الأطراف المختلفة والتواصل معهم بشكل فعال.

-توفير هياكل ادارية قادرة على محاسبة الادارات العليا وتقييم أدائها.

-اتاحة الفرص أمام المساهمين والموظفين والدائنين والمقرضين وتمكينهم من القيام بدور المراقبين لأداء المؤسسات.

-تدعيم عنصر الشفافية في كافة معاملات المؤسسة وعملياتها، واجراء المحاسبة والتدقيق المالي بشكل يتيح ضبط عناصر الفساد في أي مرحلة.

-حماية أصول المؤسسة وحقوق المساهمين وغيرهم من أصحاب المصالح.

-تحسين الكفاءات الاقتصادية للمؤسسات ورفع قيمة أسهمها.(محمد مشرف حماد،2014، ص16-17)

-تحقيق العدالة والشفافية وحق المساءلة بما يسمح لكل ذي مصلحة أن يستجوب الادارة.

-ضمان وجودة هياكل ادارية تمكن من قابلية محاسبة ادارة المؤسسة أمام مساهميها.(نفس المرجع السابق،2019، ص7)

2-1-3-الأطراف المعنية بالحوكمة:

تتمثل هذه الأطراف فيما يلي:

أ-**المساهمون:** وهم الذين يساهمون برأس مال المؤسسة عن طريق ملكيتهم للأسهم، مقابل حصولهم على الأرباح الملائمة مع المبالغ المستثمرة من قبلهم، بالاضافة الى تعظيم رأس مال المؤسسة على المدى البعيد، وهم الذين يختارون أعضاء مجلس الادارة المناسبين.(وسيم عبد الله صالح، 2014، ص13)

ب-مجلس الإدارة: وهم الأشخاص الذين يمثلون المساهمين، وأصحاب المصالح، وتوكل اليهم سلطة الادارة اليومية لأعمال المؤسسة ورسم السياسات العامة، وكيفية الحفاظ على حقوق المساهمين، بالإضافة الى الرقابة على أدائهم.

ج-الإدارة: وهي المسؤولة عن ادارة الشركة، وتقديم التقارير الخاصة بالأداء الى مجلس الادارة، وتعد الادارة هي المسؤولة عن زيادة أرباح الشركة، ومسؤوليتها تجاه الافصاح والشفافية المتعلقة بالمعلومات التي تنشرها للمساهمين.

د-أصحاب المصالح: هم مجموعة من الأشخاص أو المؤسسات، لهم مصالح داخل المؤسسة، مثل (الدائنين، الموردين، والموظفين) وهؤلاء الفئة قد يكون لهم مصالح متعارضة ومختلفة في بعض الأحيان، مثلا الدائنون يهتمون بمقدرة المؤسسة على سداد الديون، في حين يهتم العمال والموظفين بمقدرة المؤسسة على الاستمرار. (صالح زيد الكيلاني، 2014، ص13-21-22)

2-1-4-مبادئ الحوكمة: ان المبادئ الأساسية لحوكمة المؤسسات وضعت في بداية الأمر من طرف منظمة التعاون الاقتصادي والتنمية (30دولة) سنة 1999، والتي أصبحت فيما بعد المرجع الأساسي لصانعي القرارات، المنظمات، المؤسسات ذات الطابع الإداري والقانوني وغيرها (أمال وأبو بكر، 2012، ص 6)

وتتمثل هذه المبادئ فيما يلي:

أ-ضمان وجود أساس لإطار فعال للحاكمية المؤسسية: لابد أن يتضمن الإطار كلا من تعزيز شفافية الأسواق وكفاءتها، كما يتعين أن يكون الإطار منسجما مع أحكام القانون، وأن يصاغ فيه شكل واضح تقسيمات المسؤوليات الموزعة بين السلطات الإشرافية والتنظيمية والتنفيذية.(محمد مشرف،2014،ص17)

ب-حفظ حقوق جميع المساهمين: وتشمل نقل ملكية الأسهم، واختيار مجلس الادارة والحصول على عائد من الأرباح وتدقيق الكشوف المالية، وحق المساهمين في المشاركة الفعالة في اجتماعات الجمعية العامة. (أمالعياري،2012،ص 6)

ج-المعاملة المتساوية بين جميع المساهمين: وتعني المساواة بين حملة الأسهم داخل كل فئة، وحقهم في الدفاع عن حقوقهم القانونية، والتصويت في الجمعية العامة على القرارات الأساسية، وكذلك حمايتهم من أي عمليات استحواذ أو دمج مشكوك فيها، أو من الاتجار بالمعلومات الداخلية، وكذلك حقهم في

الطلاع على كافة المعاملات مع أعضاء مجلس الإدارة أو المديرين التنفيذيين.(محمد مشرف،2014،ص17)

د-دور أصحاب المصالح في أساليب ممارسة سلطات الادارة بالمؤسسة: وتشمل احترام حقوقهم القانونية، والتعويض عن أي انتهاك لتلك الحقوق، وكذلك آليات مشاركتهم الفعالة في الرقابة على المؤسسة، وحصولهم على المعلومات المطلوبة. ويقصد بأصحاب المصالح المصارف والعاملين وحملة السندات والموردين والعملاء.(أمال مرجع سابق،ص6)

هـ-الافصاح والشفافية: ينبغي أن يكفل إطار الحوكمة الإفصاح الدقيق وفي الوقت المناسب بشأن جميع المسائل الجوهرية المتعلقة بالمؤسسة، بما في ذلك الوضع المالي والأداء والملكية وادارة وحوكمة المؤسسة.(اتحاد هيئات الأوراق، 2015، ص5)

و-مسؤوليات مجلس الإدارة: وتشمل هيكل مجلس الادارة وواجباته القانونية، وكيفية اختيار أعضائه ومهامه الأساسية، ودوره في الاشراف على الإدارة التنفيذية.(أمال نفس المرجع السابق)

2-2-مفهوم الحوكمة الالكترونية:

تعرف منظمة اليونسكو (أحمد محمد عصام وآخرون، 2012، ص 93) الحوكمة الالكترونية على أنها استخدام القطاعات العامة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات بهدف تحسين تسليم المعلومات والخدمات وتشجيع تشاركها مع المواطنين في عملية صنع القرارات وجعل الحوكمة أفضل من حيث فاعلية المساءلة والشفافية، أما الحوكمة الالكترونية فهو فن (سياسة) لإشراك العديد من الجهات الفاعلة لتقديم خدمات للمواطنين والعمال.(حمود عواد كاضم، 2014، 4)

فالحوكمة الالكترونية تركز على مقومات قد أشار اليها (خليفة علاء الدين أحمد، 2017) تتمثل في توفر الاقتناع الكامل لدى الإدارات الجامعية بقبول قواعدها ومبادئ الاشراف والرقابة وتوفر الثقة بين الأطراف المعنية في الجامعة من الادارة والعاملين ووضع التشريعات والسياسات والقواعد والمبادئ الحاكمة.

2-2-1-مراحل تطبيق الحوكمة الالكترونية في مؤسسات التعليم العالي:

نظرا للدور الايجابي الذي تلعبه الحوكمة في الجامعات فهي تقوم على تطبيق القوانين والتشريعات ومعايير التميز على كل مكونات الجامعة على أساس من الشفافية والمساءلة والمشاركة، بما يحقق مصلحتها وحماية مصالح كل من له علاقة بها (الحيلة وناصر الدين، 2015)، ولضمان تطبيق مبادئ الحوكمة فقد أوصت دراسة (محمود جمال معزوز، 2016) على الإسراع في تطبيق الحوكمة الالكترونية

لما تلعبه من دور مهم في رفع كفاءة الجامعات، ولتطبيق الحوكمة الالكترونية في الجامعات لابد أن تمر بمجموعة من المراحل وهي:

-**مرحلة التعريف بالحوكمة الالكترونية الجامعية:** وهي أول مرحلة وتعد أهم مرحلة من مراحل تطبيق الحوكمة الإلكترونية في الجامعات، حيث يتم التفرقة بين الحوكمة الالكترونية كثقافة، وكأسلوب إداري يتم الالتزام به، ويتم أيضا توضيح الحوكمة الالكترونية ومنهجها وأهميتها وأدواتها ووسائلها.

-**مرحلة بناء البنية الأساسية للحوكمة الالكترونية:** قد تحتاج الحوكمة الالكترونية في الجامعات الى بنية أساسية قوية، قادرة على التفاعل مع المستجدات والمتغيرات المحيطة بها.(العريني منال، 12،2014)

-**مرحلة وضع برنامج معياري للحوكمة الإلكترونية وتحديد توقيتاته القياسية:** يحتاج تطبيق الحوكمة الإلكترونية الى برنامج زمني، محدد الأعمال والمهمات والواجبات، ومن خلال نظم الطاعة والاتباع والالتزام تتحقق جميع الأهداف المتوقعة والمنشودة.

-**مرحلة تنفيذ الحوكمة الالكترونية:** في هذه المرحلة تبدأ الاختبارات الحقيقية، وقياس مدى رغبة واستعداد كافة الأطراف الى تطبيق الحوكمة الالكترونية.(ناصر الدين يعقوب،2012)

-**مرحلة المتابعة والتطوير:** في هذه المرحلة يتم التأكد من حسن التنفيذ من خلال الرقابة والمراجعات الداخلية والخارجية والتدقيق في آلية تنفيذ الاجراءات والعمليات الإدارية.(سليلاتي ريما، 2017)

2-2-2-خصائص ومميزات الحوكمة الالكترونية:

-**الشفافية:** تعد الشفافية من المفاهيم الحديثة التي تعني التدفق المستمر للمعلومات المتعلقة بالحكم من مصادرها الحقيقية وعلانية تداولها عبر وسائل الاعلام المختلفة مما يتيح مراقبة الأداء الذي بدوره سوف يحد من الفساد، فمفهوم الشفافية كما أشار اليها (سلسلة نشرات ابوظبي للحوكمة) تعني الانفتاح والتخلي عن الغموض والسرية والتضليل، وجعل كل شيء قابلا للتحقق والرؤية السليمة، وهذا يمكن أن يتحقق من خلال استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات التي تسهل الوصول الى المعلومات وتوفرها على شبكة الانترنت. ومن هنا يمكن تلخيص أهمية الشفافية كما ذكرها (الحيالي صدام محمد، 2008):

-منع الممارسات الادارية الخاطئة في العمل.

-تعزيز من قدرات كافة الأجهزة الادارية على مواكبة المتغيرات والمستجدات المحيطة بها.

-تعزز الرقابة الإدارية وتزيد من كفاءتها وممارستها من خلال وضوحها ودقتها للإجراءات الادارية المعمول بها.

-تعمل على تحقيق التطور الإداري.

-**المشاركة:** المقصود بالمشاركة هنا كما أشار اليها (ناصر الدين يعقوب، 2012) إتاحة مجالس الحوكمة لمؤسسات المجتمع المدني بالمشاركة في رسم السياسيات، ووضع قواعد العمل في مختلف مجالات المؤسسة، وكذلك اتاحة الفرص لجميع العاملين في المؤسسة أن يكون لهم دور في عملية صنع القرار.

-**المساواة:** عرفها (أبو الهيجاء محمد ابراهيم، 2017) بأنها مساواة الأفراد داخل المؤسسات في الحقوق والواجبات، والمستمدة من مهام المناطة بهم مسبقا سواء في الأنظمة والتعليمات أو عقود العمل، دون النظر الى الجنسية أو المعتقد ولا حتى الأفكار التي يؤمنون بها.

-**المساءلة:** ويقصد بالمساءلة كما عرفها (عبد الله طه وهادي سالم،2017، 40) بأنها التزام الأشخاص والسلطات المخولة بإدارة الموارد العامة بالإدلاء بالمعلومات المتعلقة بإدارة تلك الموارد بحيث يكونون عرضة للاستجواب بخصوص قيامهم بالمؤسسات المخولة لهم في الجوانب المالية وإدارة الأعمال والبرامج. من هنا يمكن أن نذكر الفوائد التي لخصها(العتابي والسراي، 22،2016) كالتالي:

-تحديد مهام وأدوار العاملين في الجامعات.

-التركيز على مخرجات العملية التربوية.

-دفع العاملين في الجامعات لتحسين طرائقهم وأساليبهم.

-تقويم الأداء بصورة موضوعية ودقيقة.

-تطبيق مبدأ المحاسبة (الثواب والعقاب).

2-2-3-أهداف الحوكمة الالكترونية:

تعد الحوكمة الالكترونية مهمة للغاية لكونها ترتبط بالعناصر والمبادئ الأساسية للحوكمة وهي الشفافية والعدالة والمساءلة ومكافحة الفساد لذلك فإنها اعتبار استراتيجي يستند الى مجموعة من الأهداف (عبد اللطيف باري، 2014):

-رفع مستوى الأداء.

-اختصار الاجراءات الادارية.

-زيادة دقة البيانات.

-زيادة الانتاجية وخفض التكلفة في الأداء.

-مواكبة التطور التكنولوجي.

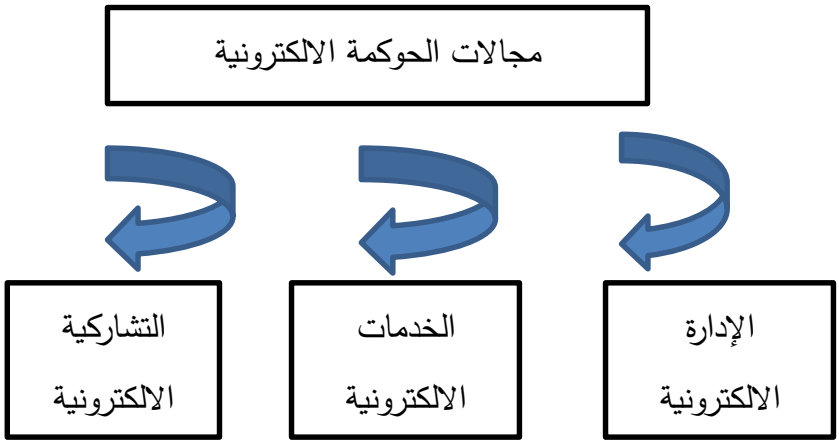
-رفع كفاءة أداء العاملين.

-دعم النمو الاقتصادي.

-نشر المعرفة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات وتأهيل إدارة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.(2017,sharada & vob)

2-2-4-مجالات الحوكمة الالكترونية:

يوضح الشكل (1) المجالات الثلاث للحوكمة الالكترونية:



الشكل (1) مجالات الحوكمة الالكترونية

المصدر: إعداد الباحثة بالاستناد الى (talpur),2014 & (Salam),2013

وفيما يلي تفصيل لكل منها:

1-الإدارة الإلكترونية: الهدف الرئيسي من الإدارة هو تعزيز الشفافية والمساءلة داخل المؤسسة من أجل تحسين عملها وزيادة كفاءتها.

2-الخدمات الالكترونية: يركز هذا المجال على تقديم الخدمات الالكترونية للجميع.

3-التشاركية الإلكترونية: ويقصد بالتشاركية الإلكترونية قدرة المؤسسات على التفاعل مع الأفراد للحصول على أفضل سياسات وخدمات عالية الكفاءة.

2-2-5-فوائد الحوكمة الإلكترونية:

ذكر (shrivastava et al,2014) في دراسته فوائد الحوكمة الإلكترونية بالنسبة للجامعة، وللطلاب، وللكليات، ولمنظومة التعليم بشكل عام وفيما يلي أبرز هذه الفوائد:

أ-فوائد الحوكمة الالكترونية بالنسبة للجامعة:

-الوصول الى المعلومات المركزية من أي مكان.

- توفير خدمات إلكترونية عالية الجودة، والمشاركة الإلكترونية.

- زيادة الوضوح.

- أدوات تعليمية مبتكرة.

- تحسين عملية صنع القرار.

ب-فوائد الحوكمة الالكترونية بالنسبة للطلاب:

-زيادة المشاركة في الشؤون التعليمية.

- تسجيل الدخول الشخصي لكل طالب.

- الادخار على نطاق واسع في التكاليف والجهد والوقت.

- خدمات المعلومات والمعاملات.

- التواصل الاجتماعي للتعاون.

- يمكن للطلاب الوصول الى المحاضرات والندوات الافتراضية.

- يمكن للطلاب ارسال الملاحظات الى الجامعة.

ج-فوائد الحوكمة الإلكترونية بالنسبة للكليات:

-يمكن الوصول للبيانات بسهولة.

- تبادل البيانات الإلكترونية مع الجامعة.

- توليد التقرير الإحصائي الفوري.

د-فوائد الحوكمة الإلكترونية بالنسبة لنظام التعليم بشكل عام:

-التأثير طويل الأجل على أهداف المنظمة.

- تحسين نظام التعليم.

-تمكين الكليات والطلاب وتشجيع مشاركتهم في الحكم.

2-2-6-التحديات التي تواجه الحوكمة الالكترونية:

ان أبرز التحديات التي تواجه تطبيق الحوكمة الالكترونية ما يلي:

-المقاومة للتغيير الى الطرق الالكترونية.

- عدم وجود سياسة وتنظيم للاستخدام الالكتروني.

- نقص التخطيط الاستراتيجي.

- الحواجز المالية.

- الافتقار الى الموظفين المؤهلين والتدريب.

خلاصة:

إن توظيف الحوكمة الإلكترونية والاستثمار فيها، أصبح مطلبا أساسيا لجميع المنظمات والهيئات، لا سيما منها المؤسسات الرياضية التي تسعى جاهدة للنهوض بمستوى خدمتها والارتقاء بها، في ظل وجود الكم الهائل من المعلومات والتطورات المتسارعة في ابتكار التقنيات الحديثة، من الحواسيب والبرمجيات ووسائل الاتصال وشبكة المعلومات، خاصة مع ظهور شبكة الانترنت التي أضفت تغيرا جذريا في بيئة الادارة الرياضية وتحويلها من ادارة تقليدية الى ادارة الكترونية من خلال الاعتماد على نوعية وجودة التقنيات الحديثة المتعددة والتي ساهمت في تطوير أداء خدمتها وتقديمها بأسلوب آلي وتوفير مصادر المعلومات الالكترونية التي تتماشى مع رغبات المستفيدين وتلبي حاجياتهم من أجل الارتقاء بمستوى خدمتها لتكون مؤسسات عصرية قادرة على مواكبة مختلف التحديات البيئية والتكيف معها لضمان الجودة ومن ثم البقاء والاستمرار.

الفصل الثالث

الأداء الاداري

تمهيد:

سنحاول من خلال هذا الفصل التطرق الى جانبين أساسيين الأول تناولنا فيه مفهوم الأداء الاداري والمؤسسي، كما سنتحدث فيه عن أهداف التطوير الاداري الذي أصبح أمرا حتميا لا كماليا، في عصر الانفتاح الاقتصادي والانفجار المعلوماتي، حيث تحتاج مؤسسات العمل المختلفة الى تحديث أنظمتها وتطويرها بصورة مستمرة لتحقيق متطلبات التطور العام في مختلف المجالات والمؤسسات ومنها منظمات التعلم والهياكل الادارية مستهدفه بالتطوير من النمط التقليدي غير المنتج في الأداء نحو أنماط جديدة قادرة على مواجهة التحديات، وكذلك سنتحدث عن دواعي التطوير الاداري، ومن ثم أثر نظم المعلومات الادارية على تحسين الاداء الاداري، أما الجانب الثاني تناولنا فيه مفهوم الادارة الالكترونية، أهميتها، أهدافها، خصائصها ومعوقات التحول نحو الادارة الالكترونية، وأخيرا أهم الفوائد التي تعود على المنظمات من تطبيق الادارة الالكترونية.

3- الأداء الاداري:

3-1-مفهوم الأداء:

يمكن تعريف الأداء على مستوى الأفراد بأنه التفاعل بين السلوك والانجاز، أو أنه مجموع السلوك والنتائج التي تحققت معا، مع الميل الى ابراز الانجاز أو النتائج لصعوبة الفصل بين السلوك من ناحية وبين الانجاز والنتائج من ناحية أخرى، أما تعريف الأداء على مستوى المؤسسة فهو المخرجات ذات القيمة التي ينتجها النظام في شكل سلع أو خدمات(درة عبد الباري، 2003 ، ص20)، ويلخص (المانع محمد، 2006، ص58) تعريف للأداء أنه جهد يهدف الى تحويل المدخلات الخاصة بالتنظيم الى عدد من المخرجات منتجات ذات مواصفات محددة بأقل تكلفة ممكنة، أو أنه جهد يسعى الى تحقيق أهداف الوظيفة ومن ثم أهداف المنظمة ككل، وأنه سلوك وظيفي هادف يظهر نتيجة تفاعل وتوافق بين القوى الداخلية للفرد والقوى الخارجية المحيطة به، وأنه سلوك يهدف الى تحقيق نتيجة، أو أنه استجابة تتكون من أفعال وردود أفعال، وانه محصلة تفاعل بين ثلاثة محددات رئيسية هي: الدافعية الفردية، ومناخ وبيئة العمل، والقدرة على انجاز العمل، وان الأداء يرتبط بعوامل خارجية تتضمن مناخ العمل والعلاقة بالزملاء والرؤساء والتجهيزات المكتبية ومدى ملائمة مكان العمل ومستوى ضغوط العمل، والأداء يرتبط بعوامل داخلية تتضمن قدرات ومهارات الفرد واستعداداته واتجاهاته نحو العمل ورضاه الوظيفي، وكذلك يرتبط الأداء الى حد كبير بالعوامل الوراثية والبيئية والوسط الثقافي المحيط بالفرد ونوع التعلم والخبرات المكتسبة.

الأداء: يعبر مفهوم الأداء على المستوى الذي يحققه الفرد العامل عند قيامه بعمله من حيث كمية وجودة العمل المقدم من طرفه والأداء هو المجهود الذي يبذله كل عامل في المؤسسة.(خبابة عماد الدين، 2020، ص5)

3-1-1-مفهوم الأداء الاداري:

يتكون مفهوم الأداء الاداري من مفردتين الأولى هي الأداء(performance)، والثانية هي اداري(administrational)، اذ يمكن تعريف الأداء بصورة عامة بأنه: قيام الفرد بالأنشطة والمهارات المختلفة التي يتكون منها عمله، وكلمة اداري بوصفها صفة تدل على ما يتصل بالإدارة والواقع الاداري والفكر الاداري والنشاط الاداري فمن خلال تعريف هاتين الكلمتين نستطيع أن نفهم بأن الأداء الاداري هو أعمال واتصالات وقرارات وممارسات علمية وعملية ونظرية يقوم بها المدير للتأثير في سلوك العاملين.

والأداء الاداري محصلة تفاعل عوامل كثيرة من أبرزها، كفايات الاداري أي معلوماته ومهاراته، ومتطلبات العمل (الوظيفة) ونعني بها المهام والمسؤوليات التي يتطلبها العمل، وبيئة التنظيم التي تتكون من عوامل خارجية وداخلية تأثر في الأداء الفعال للإداري. (قاسم الكناني، 2016، ص42)

3-1-2-الأداء المؤسسي:

قياس الأداء المؤسسي بالغ الأهمية لأنه يحقق مجموعة أغراض تختلف باختلاف الوحدة التي يتم قياسها. (ادريس، 2005) ويتفق معه كلا من (french,2003) و (حزام، 2004) و(أبو قحف، 2005) ضمن ثلاثة أبعاد:

-**على مستوى المنظمة:** يحقق قياس الأداء مجموعة فوائد منها وعلى سبيل المثال، قياس الفاعلية التنظيمية والتعرف على انتاجية التنظيم، وتحديد جوانب الضعف الاداري وطرق علاجها، وتوافر المعلومات الادارية الضرورية لاتخاذ القرارات، وتحسين طرق التنبؤ بالأداء المتوقع وتوافر الأساس الموضوعي لكثير من أنشطة الموارد البشرية وبما يكفل تحسين هذه الأنشطة.

-**على مستوى الوحدة التنظيمية:** يحقق قياس الأداء عدة فوائد منها متابعة تنفيذ الأهداف الموضوعة ومتابعة تحقيق كفاءة أداء الأنشطة وتدعيم عملية الاتصال وتخطيط القوى العاملة والكشف عن المشكلات الادارية أو التنظيمية وتصويبها وتشجيع المنافسة بين الادارات والأقسام بما يؤدي الى تحسين انتاجيتها.

-**على مستوى الفرد:** ان فوائد قياس الأداء تشمل تحسين الفرص المتاحة لتحسين وتطوير أداء الفرد ودعم ثقة الافراد بأنفسهم وحصولهم على تشجيع الادارة وتنمية المنافسة بين الافراد وتشجيعهم على بذل الجهد وزيادة الانتاجية والكشف عن الطاقات والقدرات الغير المستغلة لدى الأفراد واشعارهم بالمسؤولية وتحقيق الرقابة الذاتية، وتدعيم تشجيع السلوكيات الايجابية للأفراد.

3-1-3-التطوير الاداري:

للتطوير الاداري تعريفات عديدة منها تعريف التطوير بأنه " عملية تزويد الاداريين بالمهارات والمعلومات التي تساعدهم على تحسين أدائهم في العمل ورفع مستوى كفايتهم في مواجهة المشاكل الادارية.

ومنها ما ذكره الصيرفي بأنه " التحسين المستمر في أداء الادارة من خلال اتباع الأساليب العلمية في العمل، وعلاج المشكلات التي تظهر، ودعم القدرات الادارية.

كذلك ذكر آخر بأن التطوير الاداري هو " احداث تغيرات في طبيعة النشاطات الفكرية والسلوكية داخل الجهاز الاداري.

3-1-4-أهداف التطوير الاداري:

انه من الأهمية عرض أهداف التطوير الاداري وهي كالتالي:

-تطوير الموارد البشرية من مديرين واداريين ومستخدمين وفنيين.

-تطوير الأعمال والأشغال.

-اعداد الوصف الوظيفي بهدف تطوير الرقابة الادارية.

-فحص الهياكل التنظيمية وتقسيم العمل والعلاقات المتداخلة.

-تطوير مفاهيم وقدرات الموظفين وتطوير الادارة العامة.

-تطوير الأنظمة والقوانين والتعليمات.

-تطوير الأساليب ووسائل التكنولوجيا.

-تطوير وسائل الاتصال.

-تطوير التخطيط والتقويم ونظم المعلومات والهياكل التنظيمية.(ارمسترونج ميشيل، 2004)

3-1-5-دواعي التطوير الاداري:

ان واقع الادارة في الدول النامية هو الذي يدعو للتطوير الاداري، وذلك بسبب عجز الأجهزة الادارية عن القيام بوظائف الدولة على أكمل وجه، والتطوير الاداري يعتبر بمثابة جهد مستمر واستراتيجية طويلة المدى تهدف الى القضاء على مظاهر التخلف في النظام الاداري.

بناء على ذلك هناك العديد من الدواعي الهامة التي تستلزم التطوير الاداري منها:

-تضخم الجهاز الاداري.

-عدم الرضا على أداء الجهاز الحكومي.

-الرغبة في رفع الكفاءة والفعالية.

-ضعف القيادات في الادارة العليا.

-المغالاة في اللجوء الى التعقيدات الادارية.

-الحروب والأزمات الاقتصادية والتكنولوجية.

-تخلف الأجهزة الادارية في الدول النامية.

-زيادة التأكيد على العقلانية في المجال الاداري.(الاشعري أحمد، 2000)

3-1-6-معوقات التطوير الاداري:

هناك بعض المعوقات التي تحول دون تحقيق التطوير الاداري منها:

-تركيز السلطات واحتكارها بيد المدير.

-السياسات الكيدية وتضييق الخناق على المبدعين.

-الخجل الاداري وهو أحد أسباب التخلف الاداري لأنه يحول دون اتخاذ قرارات حاسمة.

-تكريس قيم الطاعة المطلقة العمياء للمدير.

-خلل القيم الاجتماعية، حيث حلت قيمة جمع الثروة محل قيم الأمانة.

أيضا ترى الباحثة أن هناك العديد من المعوقات الأخرى منها:

نقص التأهيل والتدريب لدى العاملين، مقاومة العاملين للتغيير في حالة عدم مشاركتهم وأخذ آرائهم، عدم التدرج في تطبيق التطوير.

3-1-7-أثر نظم المعلومات الادارية على تحسين الأداء الاداري:

جاءت نظم المعلومات الادارية كواحدة من النظم القادرة على جمع ومعالجة وتصنيف وحفظ البيانات، والمعلومات التي يحتاجها متخذو القرارات للقيام بالوظائف الإدارية كافة، من تخطيط وتنظيم وتوجيه ورقابة، وعلى مجالات العمل في المنظمة كافة، حيث شهدت المنظمات العامة والخاصة نقلة كبيرة في أنظمة المعلومات، تمثلت باستخدام الحاسب وقواعد البيانات وشبكات الاتصال، بالإضافة للوسائل التكنولوجية الاخرى التي ساهمت التي ساهمت في وجود نظام معلومات يعتمد بشكل أساسي على استخدام الحاسب.

فالمعلومات ثروة، وتكمن أهميتها ليس في عملية اتخاذ القرارات فقط، بل تتعدى ذلك لتستخدم ايضا في عمليات ادارية أخرى كوضع الخطط، ورسم السياسات، والرقابة وتقويم الأداء، ولكن يعد استخدام المعلومات ونظمها في تقويم الأداء أكثر لهذه الاستخدامات جاذبية وأهمية، حيث ينظر للأداء على أنه من العمليات الادارية الاساسية، ومن المواضيع الحساسة التي لابد منها عند التفكير والتخطيط لعمليات التطوير في أي منظمة، فمن خلاله تتمكن الادارة العليا من تصميم واعداد برامج تطويرية تتناسب مع ظروف المنظمة، واحتياجاتها، وقدراتها الفعلية، ومن دون اجراء تقييم لأوضاعها سيكون من الصعب على المنظمة اعداد خطط وبرامج مناسبة.

أداء العاملين يعد عصب التطوير الاداري حيث يتم من خلالها متابعة أداء الموظف، وتحسين قدراته الوظيفية، وهذه العملية لها تأثيرات في سلوك الأفراد وجماعات العمل لجعل نتائج الأداء متماشية وأهداف المنظمة، وتعطي العامل القدرة على انجاز المهام والواجبات الموكلة وتطوير قدراته على تحمل مسؤوليات اضافية تحقق له درجة عالية من الرضا الوظيفي، وتعطيه القدرة على التكيف مع بيئة العمل، وبذلك يمكن استكشاف العناصر المترتبة على الأداء البشري من حيث الكفاءة والانتاجية، الأمر الذي ينعكس أثره الفعالية الكلية للمنظمة.

-الادارة الالكترونية:

3-2-مفهوم الادارة الالكترونية:

يعد مفهوم الادارة الالكترونية مفهوما حديثا ظهر نتيجة للتقدم التقني وتطور في السنوات الأخيرة بتطور ثورة المعلومات والاتصالات في مقابل الاقبال المتزايد على استخدام الحاسب الآلي بتطبيقاته المتعددة، وتتمثل الادارة الالكترونية في أداء الأعمال وتبادل المعلومات من خلال الوسائل الالكترونية، وهذا ليس فقط للمنظمات وعالم الأعمال وانما يمتد الى جميع فئات المجتمع وشرائحه أفرادا وجماعات، وتعتمد الادارة الالكترونية على مجموعة الوسائل التقنية الحديثة مثل استخدام أجهزة الحاسب الآلي والشبكات والبريد الالكتروني وغيرها من الوسائل الالكترونية التي تساعد على تنفيذ الأعمال.

وبهذا نستطيع القول بأن مفهوم الادارة الالكترونية هو تحويل الأعمال الادارية التقليدية الى أعمال ادارية الكترونية تنفذ بشكل سريع ودقيق، وقد أسهم في ظهور هذا المفهوم الجديد الكثير من سمات العالم المعاصر، ومن أبرزها السوق العالمية الواحدة، والعميل العالمي، وغيرها من السمات بانتقال المنافسة من محلية واقليمية الى عالمية، مما شكل ضغطا على المنظمات بضرورة الاستفادة من التقنية الحديثة ومولودها الجديد الادارة الالكترونية، لتقديم خدمتها بشكل يجعلها قادرة على المنافسة، وهذا بدوره ولد اتجاها جديدا في الادارة المعاصرة لدى المنظمات، وهو تحولها الى منظمات الكترونية لانجاز أعمالها

الادارية من تخطيط وتنظيم وتوجيه ورقابة بالسرعة التي تحقق لها أهدافها المحلية والاقليمية والعالمية، وبهذا أصبحت الادارة الالكترونية ضرورة لا غنى عنها.(عبد الله بن سعيد، 2008، ص19-20)

3-2-1-أهمية الادارة الالكترونية:

سوف يتم تناول أهمية الادارة الالكترونية من خلال محورين، الأول أهميتها على مستوى المنظمات، والثاني أهميتها على المستوى القومي.

أ-أهمية الادارة الالكترونية بالنسبة للمنظمات:

تزايدت أهمية الادارة الالكترونية في ظل ثورة المعلومات والاتصالات التي أصبحت تلعب دورا أساسيا في ادارة التغيير، وباتت الادارة الالكترونية ذات أهمية بالغة فيما يتعلق بتوظيف المعرفة والاستفادة منها في تحقيق أهداف المنظمة.

وتؤثر الادارة الالكترونية على أداء المنظمات بدرجات متفاوتة، وتعمل على تحسين جودة أداء العمل، وتساعد المنظمات على سرعة الاستجابة لمتطلبات السوق، حيث توفر كل المعلومات المطلوبة عن طلبات الأسواق وصفقات الأعمال والأسعار، بالإضافة الى ضمان تحقيق العدالة والدقة والشفافية عند تنفيذ الأعمال والمعاملات المختلفة (غنيم، 2004، ص 43-45) ويتناول غنيم أهمية الادارة الالكترونية على مستوى المنظمات من خلال العديد من الفرص والمزايا التي تتمثل فيما يلي:

1-انخفاض تكاليف الانتاج وزيادة ربحية المنظمة، حيث تؤدي الادارة الالكترونية الى تخفيض تكاليف المباني والأجهزة ورواتب العاملين والاجراءات الادارية نتيجة لاختلاف شكل المنظمات من التقليدي الى الالكتروني الذي يتطلب عمالة أقل ومواقع جغرافية محدودة مما يترتب عليه زيادة الأرباح.

2-اتساع نطاق الأسواق التي تتعامل فيها المنظمة، حيث تمكن الادارة الالكترونية المنظمة من دخول أسواق جديدة، ومن ثم الاستحواذ على أكبر حصة ممكنة من الأسواق، سواء على مستوى الأسواق المحلية أو العالمية نتيجة ازالة الحواجز الجغرافية التي توفرها شبكات الاتصالات الالكترونية.

3-توجيه الانتاج وفقا لرغبات المستهلكين بناء على ما توفره الادارة الالكترونية من معلومات دقيقة عن احتياجاتهم ورغباتهم.

4-تحسين وزيادة القدرة التنافسية للمنظمة من خلال ما توفره الادارة الالكترونية للمنظمة من فرصة التواجد عن قرب في الأسواق ومعرفة نوع وشكل المنتج المستهدف من قبل العملاء، والعمل على اشباع رغباتهم من خلال تحسين جودة المنتج.

5-تساهم الادارة الالكترونية في التخفيف والحد من الاعتماد على التعامل الورقي وآثاره السلبية، والتي من أبرزها تبديد الجهد والوقت وزيادة التكاليف وصعوبة البحث عن المعلومة عند الحاجة لها من خلال استخدام الحاسب الآلي وتطبيقاته المختلفة.(غنيم، 2004، ص45-49)

ب-أهمية الادارة الالكترونية على المستوى القومي:

تحقق الادارة الالكترونية العديد من المزايا والكثير من الايجابيات على المستوى القومي، وتصب تلك المزايا في المصلحة العامة، وتسهم في نمو الاقتصاد الوطني، وتجلب الرضا لجميع شرائح وفئات المجتمع، وذلك لإسهامها في تحقيق الشفافية والوضوح والتي بدورها تحقق العدالة الاجتماعية، وهي من وجهة نظر الباحث من أهم دعائم الاستقرار السياسي والاقتصادي والاجتماعي، لا سيما أن الاستقرار في المجالات الآنفة الذكر يخلق المناخ المناسب للاستثمار ويشجع عليه.

ويعرض غنيم أهم الفرص والمجالات التي تساعد الادارة الالكترونية على توفيرها ودعمها مما يسهم في نمو الاقتصاد الوطني في النقاط التالية:

1-تساعد الادارة الالكترونية على تحسين الخدمات الالكترونية والعمل على تبسيط وتسهيل الاجراءات ونماذج العمل والخدمات المقدمة للمواطن، وتحقيق الشفافية والوضوح للمواطن والمستثمر.

2-تتيح الادارة الالكترونية تشجيع الاستثمار في المجال التقني من خلال انشاء وتشغيل صناعات محلية تعمل في مجالات تكنولوجيا المعلومات، وهذا من شأنه أن يسهم في ايجاد الكوادر الوطنية المتخصصة في هذا المجال.

3-تساهم الادارة الالكترونية في حل الكثير من العقبات التي تعترض حركة الصادرات في الدولة، خاصة فيما يتعلق بسهولة وسرعة النفاذ للأسواق العالمية، في ظل التنافس الشديد وتحديات السوق العالمية التي تفرضها منظمة التجارة العالمية وحرية التجارة.

4-دعم جانب الواردات، من خلال تحقيق الشفافية في الحصول على المنتجات من الأسواق العالمية بأقل الأسعار، بعيدا عن الوسطاء والوكلاء، وهذا بدوره يسهم في منع الاحتكار واختيار أفضل العروض من حيث السعر والجودة.

5-توفر الادارة الالكترونية للمشروعات الصغيرة والمتوسطة فرصة المشاركة في حركة التجارة العالمية بما تقدمه لها من مميزات متعددة، مثل توفير الوقت والمكان اللازم لأداء الأعمال وخفض تكاليف عمليات التسويق والدعاية والاعلان، وهذا بدوره يزيد من نشاطها ومساهمتها في الاقتصاد الوطني.

6-تتيح الادارة الالكترونية المجال بشكل واسع وسهل أمام الأفراد للوصول للأسواق ومراكز الاستهلاك التي يستهدفونها بمنتجاتهم بأقل تكلفة.(غنيم، 2004، ص50-53)

3-2-2-أهداف الادارة الالكترونية:

تسعى الادارة الالكترونية الى تحقيق العديد من الأهداف التي تعود على المنظمة بالكثير من الفوائد، وتصب في الهدف الرئيس للمنظمات وهو رفع الانتاجية، وقد ذكر بعض الكتاب شيئا من تلك الأهداف والتي تتمثل فيما يلي:

-ادارة ومتابعة الادارات المختلفة للمؤسسة وكأنها وحدة مركزية.

-تركيز نقطة اتخاذ القرار في نقاط العمل الخاصة بها مع اعطاء دعم أكبر في مراقبتها.

-تجميع البيانات من مصادرها الأصلية بصورة موحدة.

-تقليص معوقات اتخاذ القرار عن طريق توفير البيانات وربطها.

-تقليل أوجه الصرف في متابعة عمليات الادارة المختلفة.

-توظيف تكنولوجيا المعلومات من أجل دعم وبناء ثقافة مؤسسية ايجابية لدى العاملين كافة.

-توفير البيانات والمعلومات للمستفيدين بصورة فورية.

-التعلم المستمر وبناء المعرفة.

-زيادة الترابط بين العاملين والادارة العليا ومتابعة وادارة الموارد كافة.(رضوان، 2004، ص4)

-توسيع نطاق توزيع المعلومات واتخاذ القرارات بصورة فورية.

-تحقيق مرونة فعالة في منهجية تنفيذ الأنشطة والعمليات المترابطة فنيا ووظيفيا في داخل المنظمة.

-التحرر من القيود البيروقراطية.(ياسين، 2005، ص41-45)

-الاسهام في ديمقراطية التنظيم من خلال مشاركة المعلومات، وبالتالي ازالة الفجوة التنظيمية بين الادارة العليا والعاملين.(نجم، 2004، ص123)

3-2-3-خصائص الادارة الالكترونية:

من أهم ما يميز الادارة الالكترونية أنها تقلل بشكل كبير الاعتماد على أشياء كثيرة ذات كلفة عالية كانت تعتمد عليها الادارة التقليدية، من أبرزها الورق والحدود المكانية والزمانية وكثرة العاملين وضخامة المباني وغيرها من الأمور التي تعيق السرعة والدقة في الأداء، ويعرض لنا (مصطفى) أهم خصائص الادارة الالكترونية في النقاط التالية:

1-ادارة الملفات بدلا من حفظها.

2-الاعتماد على الوثائق الالكترونية بدلا من الورقية حيث سهولة التعديل عليها والسرعة في استرجاعها.

3-توفير امكانية حضور المؤتمرات عن بعد دون الحاجة للانتقال الى مقر الاجتماع.

4-توفر البريد الالكتروني كبديل سريع وفعال عن الصادر والوارد.

5-توفر المتابعة الالكترونية لسير الأعمال وبالتالي توفر المزيد من الوقت والجهد والتكلفة.(الضافي، 1428هـ، ص23)

3-2-4-معوقات التحول نحو الادارة الالكترونية:

التحول نحو الادارة الالكترونية يتطلب توفير العديد من المتطلبات سواء المتعلق منها بعملية التنظيم وادارة التحول أو المتعلق بالموارد البشرية والامكانات المادية، وعدم أو ضعف تلك المتطلبات يشكل عائقا من عوائق التحول، ومن أهم هذه المعوقات:

-اختلاف نظم الادارة حتى داخل المنظمة الواحدة.

-عدم اقتناع ادارة المؤسسة بدواعي التحول ومتطلباته.

-عدم توافر الحافز القوي لدى الأفراد لإنجاح عملية التحول وعدم احساسهم بأنهم جزء من عملية التحول والنجاح.

-صعوبة الوصول الى الادارة الالكترونية المتكاملة داخل المنظمات.

-عدم توافر بنية أساسية فنية جيدة.

-الطبيعة البشرية وثقافة الأبواب المغلقة والخوف من التكنولوجيا وتطبيقاتها.

-عدم الثقة في حماية سرية وأمن التعاملات الشخصية.(رضوان، 2004، ص7-8)

-عدم وجود وعي حاسوبي ومعلوماتي عند بعض الاداريين الذين يمتلكون قرار ادخال هذه التقنية.

-ضعف اهتمام الادارة العليا بتقييم ومتابعة تطبيق الادارة الالكترونية.(المسفر، 2003)

-عدم تهيئة بيئة العمل الادارية.

3-2-5-أهم الفوائد التي تعود على المنظمات من تطبيق الادارة الالكترونية:

أحدثت الادارة الالكترونية نقلة نوعية في عمل المنظمات، واستطاعت أن تحقق لها مجموعة من الفوائد التي تشكل احدى أهم العوامل المساعدة في مواجهة تحديات العالم المعاصر الذي تميز بثورة المعلومات، ومن تلك الفوائد:

1-توفير الشفافية و المساءلة.

2-تشجيع المبادرات والابداع والابتكار.

3-توسيع المشاركة في المعلومات وتبادلها من خلال أساليب التقنية الحديثة.

4-التركيز على مجالات ادارية جديدة، وهي اتساع المشاركة في اتخاذ القرار، ونشر الوعي بأهمية المعرفة وتنمية رأس المال الذكي.(أيوب نادية، 2004)

5-تبسيط الاجراءات داخل المؤسسات والأجهزة وانعكاسه على مستوى الخدمة المقدمة.

6-اختصار وقت تنفيذ المعاملات الادارية المختلفة.

خلاصة:

تعتمد أي منظمة من المنظمات الى حد كبير في سعيها لتحقيق أهدافها والوفاء بمسؤوليتها الاجتماعية على مستوى أداء المديرين الذين يعملون بها، أي عندما يتمكن المدراء في المنظمة من أداء وظائفهم الادارية على نحو جيد فإن المنظمة يصبح لديها درجة عالية من احتمال تحقيق أهدافها المنشودة بفعالية .

كما لا ننسى بالذكر الى الدور الجوهري الذي تلعبه التكنولوجيا في تطوير الأداء الاداري من خلال تطبيق الادارة الالكترونية والخدمات الالكترونية والحوكمة الالكترونية.

الجانب التطبيقي

الفصل الرابع

منهجية الدراسة

تمهيد:

يرغب كل باحث من خلال دراسته الى إيجاد حل للإشكال الذي طرحه من خلال اثبات صحة فروضه التي وضعها أو نفاها وذلك بإخضاعها للتطبيق، ولكي يتسنى له ذلك ينبغي عليه التطرق إلى الدراسة الاستطلاعية وتحديد مجالات الدراسة والمتمثلة في المجال الزماني والمجال المكاني والبشري والتي تلائم موضوع بحثه، فيقوم بتحديد عينة الدراسة والممثلة للمجتمع المدروس، بحيث لابد من اعتماد منهج معين لكل دراسة ميدانية وتحديد الأدوات المناسبة لجمع البيانات التي تخدم موضوع بحثه وعليه فقد تم تطرق الباحث الى جميع هذه النقاط بالتفصيل.

4-1-الدراسة الاستطلاعية:

تعريف الدراسة الاستطلاعية: تعد الدراسة الاستطلاعية من أهم الخطوات التي ينبغي للباحث أن يتبعها أثناء اجراء الدراسة الميدانية فهي تهدف الى جعل الطالب بعيدا عن الوقوع في الأخطاء في الدراسة الأساسية.(بابا عربي، 2012، ص47)

وعلى هذا الأساس تعتبر الدراسة الاستطلاعية من أهم المراحل التي يجب على الباحث القيام بها قصد التأكد من ملائمة مكان الدراسة للبحث ومدى صلاحية الأداة المستعملة حول موضوع البحث، ولهذا قمنا بدراسة استطلاعية على مستوى معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية لولاية المسيلة، وقد كان الهدف من هذه الدراسة جمع المعلومات التي لها ارتباط وثيق ومباشر بمتغيرات الدراسة والتي يمكن من خلالها التأكد من امكانية اجراء الدراسة بالمعهد.

4-1-1-حدود الدراسة:

اشتمل البحث على المجالات التالية:

4-1-2-المجال الزماني: أجريت هذه الدراسة خلال الموسم 2021/2020 ابتداء من 05 مارس الى غاية 28ماي وكانت البداية بالجانب النظري قمت من خلالها بجمع المعلومات النظرية المتعلقة بالحوكمة الالكترونية والأداء الاداري في معاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية ثم القيام بالجانب التطبيقي بجمع المعلومات ومناقشة وتحليل النتائج ابتداء من 15 ماي الى غاية 28 ماي2021.

4-1-3-المجال المكاني: تم اجراء الدراسة بمعهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية لولاية المسيلة.

4-2-منهج الدراسة:

منهج البحث يعرف بأنه: مجموعة الخطوات المنظمة، والعمليات العقلية الواعية، والمبادئ العامة والطرق العلمية التي يستخدمها الباحث لتفهم ظاهرة موضوع الدراسة.(بوداود عبد اليمين، 2010، ص111)

من خلال موضوع الدراسة المعنونة بدور الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية فقد اعتمدت الباحثة على المنهج المستخدم والمناسب وهو المنهج الوصفي والذي يختص بجمع البيانات والتقارير أو الجداول الكمية أو كلاهما معا.

والمنهج الوصفي " يعتمد على دراسة الواقع أو الظاهرة كما هي في الواقع ووصفها وصفا دقيقا ويعبر عنها ويعبر عنها تعبيرا دقيقا كيفيا وكميا فالأول يصف لنا الظاهرة ويوضح خصائصها أما الثاني فيعطينا وصفا رقميا يوضح مقدار هذه النظرة ودرجات ارتباطها مع الظواهر المختلفة الأخرى.

وهو أيضا لا يتمثل فقط في جمع البيانات والمعلومات وتبويبها وعرضها بل يشتمل على التحليل الدقيق لهذه البيانات والمعلومات، حيث يفسرها من أجل الوصول للحقائق والتعميمات التي تساهم في تقدم المعرفة الانساني. (ربحي مصطفى عليان، وآخرون، 2012، ص44)

4-3-متغيرات الدراسة:

إن أي موضوع من مواضيع الدراسة الخاضعة لدراسة ما يتوفر على متغيرين، متغير مستقل وآخر تابع.

4-3-1-المتغير المستقل: وهو الذي يؤثر في المتغير التابع وهو السبب ويتمثل في الحوكمة الالكترونية.

4-3-2-المتغير التابع: وهو الذي يتأثر بالمتغير المستقل وهو النتيجة ويتمثل في الأداء الاداري.

4-4-مجتمع و عينة الدراسة:

4-4-1-مجتمع الدراسة:

يعرفه « Grawitz » على أنه: " مجموعة منتهية أو غير منتهية من العناصر المحددة مسبقا والتي ترتكز عليها الملاحظات". (موريس انجرس، 2004، ص297)

والمجتمع المقصود في دراستنا هو أساتذة معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية بالمسيلة ويتمثل في 105 أستاذ بالمعهد.

4-4-2-عينة الدراسة:

تعريف العينة:

إن العينة هي النموذج الأولي الذي يعتمد عليه الباحث لإنجاز العمل الميداني فهي جزء من مجتمع الدراسة الذي تجمع منه البيانات الميدانية، فهي تعتبر جزء من الكل بمعنى أنه تؤخذ مجموعة من أفراد المجتمع على أن تكون ممثلة لمجتمع البحث.

فالعينة اذا هي" جزء معين أو نسبة معينة من أفراد المجتمع الأصلي، ثم تعمم نتائج الدراسة على المجتمع كله، ووحدات العينة تكون أشخاصا كما تكون أحياء أو شوارعا أو مدن أو غير ذلك" .(رشيد زرواتي، 2002، ص 334).

وفي دراستي هذه اعتمدت على طريقة المسح الشامل وذلك نظرا لصغر حجم مجتمع الدراسة والذي يقدر ب 105 أستاذ، حرصا منا الوصول الى نتائج أكثر دقة وموضوعية ومطابقة للواقع قمنا باختيار عينة بحثنا بطريقة قصدية تضم (26) فرد وهم الأساتذة الذين لهم أدوار ادارية وبيداغوجية (مسؤولي الادارة ومسؤولي البيداغوجيا) أي مسؤولي الشعب والتخصصات بما فيهم مدير المعهد والنواب، تم توزيع استمارة الاستبيان عليهم وتم استرجاع 20 استمارة أما باقي الاستمارات (6) غير صالحة للدراسة لأنه لم يتم استرجاعها.

4-5-أدوات جمع البيانات:

بالاعتماد على نوع المعلومات والبيانات التي نحن بصدد جمعها وعلى الدراسة الاستطلاعية التي أجريناها، تم استخدام استمارة الاستبيان والتي تعرف بأنها "مجموعة من الأسئلة المرتبطة حول موضوع معين تم وضعها في استمارة وارسالها أو توزيعها على الأشخاص المعنيين تمهيدا للحصول على أجوبة الأسئلة الواردة فيها "، كما يعرف الاستبيان بأنه " عبارة عن صحيفة أو كشف يتضمن عددا من الأسئلة تتصل باستطلاع الرأي عن الأسئلة نحصل على المعطيات الاحصائية التي نحن بصدد جمعها ".(البلداوي، 2007، ص22)

ومن خلال الدراسات السابقة انطلقت الباحثة في اعداد استبانة حول موضوع " الحوكمة الالكترونية ودورها في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية " والتي تعد الأداة الرئيسية الملائمة للدراسة الميدانية للحصول على المعلومات والبيانات التي يجرى تعبئتها من قبل المستجيب، وقد قسمت الاستمارة الى محورين وهما كالتالي:

-**المحور الأول:** وقد اشتمل هذا المحور على 8 أسئلة تدور حول (لضوابط الحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية).

-**المحور الثاني:** ويتضمن هذا المحور 7 أسئلة تدور حول (لمخرجات الحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية).

4-6-الخصائص السيكو مترية: (الصدق، الثبات، الموضوعية)

صدق الاستبيان (المقياس) يعني التأكد من أنه سوف يقيس ما أعده لقياسه.(صابر، 2002، ص167)

ويشير **الصدق** إلى درجة استقلالية الإجابات عن الظروف العرضية للبحث، ومن ثمة إلى مدى صلاحية أداة جمع البيانات لقياس ما وضعت لقياسه. أما الثبات فيشير: أن الاستبيان يعطي نفس النتائج إذا ما أعيد تطبيقه على نفس المجموعة من الافراد في نفس الظروف أي أن يكون الاستبيان قادرًا على أن يحقق دائمًا النتائج نفسهَا في حالة تطبيقه مرتين أو أكثر على نفس المجموعة من الأفراد.

4-6-1: حساب صدق أداة الاستبيان:

وقمنا بالتأكد من صدق عبارات ومحاور الاستبيان من خلال صدق الاتساق الداخلي أي مدى ارتباط كل عبارة مع الدرجة الكلية لمحورها الذي تنتمي إليه، أي مدى ملائمة كل عبارة لما يقيسه محورها، وأيضا استخدمنا الصدق البنائي حيث نهدف من خلاله لقياس العلاقة الارتباطية بين الدرجة الكلية لكل محور مع الدرجة الكلية لعبارات الاستبيان.

وإحصائيا نعبر عن صدق **الاتساق الداخلي والبنائي** من خلال حساب معامل الارتباط بيرسون Pearson وهذا الأخير محصور بين(-1) و(+1)، وفحص الدلالة الاحصائية لمعامل الارتباط بيرسون فانه نقارن القيمة الاحتمالية (sig) لكل معامل ارتباط مع مستوى الدلالة 0.05، فإذا كانت قيمة (sig) أقل من مستوى الدلالة: 0.05 فإن معامل الارتباط بيرسون ذو دلالة إحصائية أي توجد علاقة بين العبارة والدرجة الكلية **لمحورها**، أي بعبارة أخرى أن **المحور** صادق متسق لما وضع لقياسه.

والجداول التالية تبين نتائج حساب صدق الاتساق الداخلي والبنائي لعبارات ومحاور والاستبيان كما يلي:

أ- الاتساق الداخلي لعبارات **المحور الأول** :لضوابط الحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية.

والجدول التالي يبين نتائج حساب صدق الاتساق الداخلي لأبعاد وعبارات المحور كما يلي:

الجدول رقم (1) يوضح مدى الاتساق الداخلي لعبارات المحور الأول

رقم العبارات	الدلالة الإحصائية لعبارات **المحور**			رقم العبارات	الدلالة الإحصائية لعبارات **المحور**		
	Correlation de Pearson معامل ارتباط بيرسون	Sig. القيمة الاحتمالية	النتيجة		Correlation de Pearson معامل ارتباط بيرسون	Sig. القيمة الاحتمالية	النتيجة
العبارة رقم 01	**0.877****	**0.000**	دال	العبارة رقم 06	**0.805****	**0.000**	دال
العبارة رقم 02	**0.611****	**0.004**	دال	العبارة رقم 07	**0.531***	**0.016**	دال
العبارة رقم 03	**0.909****	**0.000**	دال	العبارة رقم 07	**0.672****	**0.001**	دال

العبارة رقم 04	**0.632****	**0.003**	دال	العبارة رقم 08	**0.703****	**0.001**	
دال: أي يوجد ارتباط معنوي بين العبارة والدرجة الكلية لبعدها ** تدل في برنامج SPSS على وجود دلالة الاحصائية وعدم وجود ** تدل على عدم وجود دلالة الاحصائية							
قـــاعدة: إذا كانت قيمة احتمال الخطأ (Sig. or P-value) أقل من أو تساوي مستوى الدلالة،0.05 فانه يوجد ارتباط معنوي. بين العبارة والدرجة الكلية لمحورها							

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V 26

تبين لنا من الجدول أعلاه أن العلاقة الارتباطية موجبة في جميع قيم بيرسون (r) ، مما يدل على أن هناك علاقة طردية بين جميع العبارات مع الدرجة الكلية لكل محور الذي تنتمي إليه، كما أن جميع العبارات دالة إحصائيا إذ أن قيمة الاحتمالية (SIG) لقيم معاملات الارتباط بيرسون (r) المحسوبة كانت أقل من مستوى الدلالة المعتمد عليه في الدراسة (0.05) حيث أن قيمة SIG (القيمة الاحتمالية) للقيم الإحصائية لمعاملات الارتباط (Pearson) في كل عبارة هي أقل من مستوى دلالة 0.05 ، فمثلا قيمة sig=0.016 لدى العبارة رقم 07 هي أقل من 0.05، أي هناك علاقة ارتباطية ذات دلالة إحصائية بين هذه العبارة ومحورها، أي أن مضمون هذه العبارة يقيس فعلاً ما وضعت لقياسه. ونفس المقارنة مع باقي عبارات كل المحور.

وعليه يمكننا القول بأن عبارات المحور الأول: المتعلق بقياس مستويات ضوابط الحوكمة الالكترونية ودورها في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية. تمتاز كلها بالاتساق الداخلي وصادقة لما وضعت لقياسه.

ب- الاتساق الداخلي لعبارات المحور الثاني: لمخرجات الحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية و الرياضية.

والجدول التالي يبين نتائج حساب صدق الاتساق الداخلي لأبعاد وعبارات المحور كما يلي:

الجدول رقم (2) يوضح مدى الاتساق الداخلي لعبارات المحور 02

الدلالة الإحصائية لعبارات المحور			**رقم العبارات**	**الدلالة الإحصائية لعبارات المحور**		
Correlation de Pearson معامل ارتباط بيرسون	Sig. القيمة الاحتمالية	النتيجة		Correlation de Pearson معامل ارتباط بيرسون	Sig. القيمة الاحتمالية	النتيجة
رقم العبارات				**رقم العبارات**		
0.503*	**0.024**	دال	العبارة رقم 13	**0.499***	**0.025**	دال
0.494*	**0.027**	دال	العبارة رقم 14	**0.834****	**0.000**	دال
0.623**	**0.003**	دال	العبارة رقم 15	**0.555***	**0.011**	دال
0.640**	**0.002**	دال				
دال: أي يوجد ارتباط معنوي بين العبارة والدرجة الكلية لبعدها ** تدل في برنامج SPSS على وجود دلالة الاحصائية وعدم وجود ** تدل على عدم وجود دلالة الاحصائية						
قـــاعدة: إذا كانت قيمة احتمال الخطأ (Sig. or P-value) أقل من أو تساوي مستوى الدلالة،0.05 فانه يوجد ارتباط معنوي. بين العبارة والدرجة						

الكلية لمحورها

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V 26

تبين لنا من الجدول أعلاه أن العلاقة الارتباطية موجبة في جميع قيم بيرسون (r) ، مما يدل على أن هناك علاقة طردية بين جميع عبارات مع الدرجة الكلية لكل للمحور الذي تنتمي إليه، كما أن جميع العبارات دالة إحصائيا إذ أن قيمة الاحتمالية (SIG) لقيم معاملات الارتباط بيرسون (r) المحسوبة كانت أقل من مستوى الدلالة المعتمد عليه في الدراسة (0.05) حيث أن قيمة SIG (القيمة الاحتمالية) للقيم الإحصائية لمعاملات الارتباط (Pearson) في كل عبارة هي أقل من مستوى دلالة 0.05 ، فمثلا قيمة sig=0.025 لدى العبارة رقم 13 هي أقل من 0.05، أي هناك علاقة ارتباطية ذات دلالة إحصائية بين هذه العبارة ومحورها، أي أن مضمون هذه العبارة يقيس فعلاً ما وضعت لقياسه. ونفس المقارنة مع باقي عبارات كل محور.

وعليه يمكننا القول بأن عبارات المحور الثاني: المتعلق بقياس مستويات مخرجات الحوكمة الالكترونية ودورها في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية و الرياضية. تمتاز كلها بالاتساق الداخلي وصادقة لما وضعت لقياسه.

ج- قياس الاتساق البنائي لأداة الاستبيان: والجدول يبين نتائج حساب صدق الاتساق البنائي لمحاور وابعاد والاستبيان كما يلي:

جدول رقم (3) يوضح صدق الاتساق البنائي لأداة الدراسة

	ومحاور الاستبيان	الارتباط مع الدرجة الكلية لمحاور		
		معامل ارتباط بيرسون	**القيمة الاحتمالية Sig**	**النتيجة**
1	**المحور الأول** :لضوابط الحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية.	0.857**	0.000	**دال**
2	**المحور الثاني**: لمخرجات الحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية و الرياضية	0.725**	0.000	**دال**
دال :أي يوجد ارتباط معنوي بين العبارة والدرجة الكلية لمحورها				
دال : أي يوجد ارتباط بين البعد واجمالي عبارات محاور الاستبيان أي هناك اتساق بنائي بين البعد والمحور ككل				

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامجSPSS.V 26

من خلال الجدول نجد معاملات الارتباط Pearson Correlation بين كل محور والدرجة الكلية لإجمالي عبارات الاستبيان وهي قيم دالة إحصائيا عند مستوى دلالة 0.05 .لان قيمة SIG (القيمة الاحتمالية) لكل معامل ارتباط لدى كل محور هي أقل من مستوى دلالة 0.05، وعليه يمكننا القول بأن عبارات ومحاور الاستبيان ، تمتاز كلها بالاتساق الداخلي والبنائي وصادقة لما وضعت لقياسه ومن ثم يمكننا الاعتماد عليها في التحليل الاحصائي لبيانات المستجوبين.

4-6-2: حساب الثبات لأداة الاستبيان:

تم التحقق من ثبات عبارات استبيان الدراسة، من خلال استخدام طريقة **Cronbach's Alpha** (معامل الفا كرو نباخ)، وهو أكثر استخداما من طرف الباحثين ، حيث يقيس درجة ثبات مجموعة من عبارات الاستبيان، بمعنى ما نسبة الحصول على نفس النتائج فيما لو أعيد تطبيق نفس الأداة وفق ظروف مماثلة أكثر من مرة. وتتفق معظم البحوث العلمية على قيم العتبة لمعامل ألفا هي أكبر من العتبة (0.60).

جدول رقم (4): يبين ثبات عبارات الاستبيان باستخدام طريقة Cronbach's Alpha

أبعاد ومحاور الاستبيان	معامل ألفا كرو نباخ	عدد العبارات	النتيجة
ثبات جميع عبارات المحور الأول	**0.809**	**08 عبارات**	**ثابت**
ثبات جميع عبارات المحور الثاني	**0.701**	**07 عبارات**	**ثابت**
ثبات جميع عبارات الاستبيان	**0.825**	**15 عبارة**	**ثابت**
القاعدة العامة: المعمول بها في الدراسات السابقة هي أنه إذا كان قيمة معامل الثبات أكبر من 0.6 أن اداة الدراسة تتمير بالثبات في النتائج فيما لو اعيد توزيعها لأكثر من مرة في نفس الظروف.			
دال : أي يوجد ارتباط بين البعد واجمالي عبارات محاور الاستبيان أي هناك اتساق بنائي بين البعد والمحور ككل			

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V 26

من الجدول نجد أن نتائج قيم معامل ألفا كرونباخ جيدة ومقبولة إحصائيا، حيث أن كل القيم أكبر من العتبة(06).حيث: بالنسبة للمحور الاول بلغت قيمة معامل الثبات (0.809) والذي يضم 08 عبارات وهي أكبر من العتبة (0.60).

أما بالنسبة للمحور الثاني بلغ (0.701) والذي يضم 07 عبارات، وهي أكبر من العتبة (0.60).

وأن القيمة الإجمالية لجميع عبارات الاستبيان بلغت 0.825 بإجمالي 15 عبارة وهي أكبر من العتبة (0.60).

ومنه ومن قيم معامل ألفا كرونباخ المتحصل عليها، تدل على ثبات أداة الدراسة وإمكانية الاعتماد على بيانات الاستبيان في قياس متغيراتها وأن الاستبيان الذي قمنا بإعداده لدراستنا الحالية يكون دائما قادرا

على أن يحقق نفس الثبات في النتائج فيما لو أعيد تطبيقه في نفس الظروف عبر أزمنة مختلفة. أكثر من مرة .

خلاصة: من نتائج حساب قيم مؤشرات الصدق والثبات للاستبيان نكون قد تأكدنا من صدق أداة الدراسة وثباتها، مما يجعلنا على ثقة بصحة الاستبيان وصلاحيته لتحليل النتائج والإجابة على أسئلة الدراسة واختبار فرضياتها.

4-7 – تصميم الدراسة المعالجة الإحصائية:

وتم الاعتماد على بعض الأساليب الاحصائية كما هو موضح أدناه حيث تم إخضاع البيانات إلى عملية التحليل الإحصائي بالاستعانة ببرنامج التحليل الإحصائي للعلوم الاجتماعية (SPSS: V26) SPSS :Statistical Package for the Social Sciences:

التكرارات والنسب المئوية: لتحليل اجابات أفراد عينة الدراسة نحو عبارات الاستبيان

الرسوم البيانية: لتمثيل بعض القيم الإحصائية بالأعمدة أو الدوائر من أجل توضيح أكثر لتوزيع تكرارات والنسبة المئوية لإجابات المستجوبين.

معامل الارتباط بيرسون (Correlation de Pearson):ويستخدم لقياس صدق الاستبيان حيث يقيس اتجاه وقوة العلاقة الارتباطية بين العبارة ومحورها ومدى تمثيل هذه العبارة لما يقيسه المحور الذي تنتمي إليه عندما يتم حساب معامل الارتباط بين المتغيرين فإن هذا المعامل يتراوح في كل الحالات بين 1- و1+، ومن أجل معرفة الدلالة الإحصائية لقيم معامل الارتباط، فإننا نقوم بمقارنة قيمة معامل الارتباط المحسوبة بواسطة دالة الاختبار بقيمة نظرية مجدولة تتحدد على أساس درجة الحرية ومستوى الدلالة (0.05/0.01) ، ولا تكون معاملات الارتباط المحسوبة دالة إلا إذا فاقت أو تساوت مع تلك المجدولة عند أحد مستويات الخطأ 0.05 أو 0.01. أو من خلال مقارنة قيمة الاحتمالية (sig) المصاحبة لقيم معاملات الارتباط (r) مع قيمة مستوى الدلالة (0.05/0.01) فاذا كانت قيمة sig أقل من (0.05/0.01) فان معامل الارتباط دال احصائيا.

معامل Cronbach's Alpha لقياس درجة ثبات الاستبيان وهو محصور بين 0 و 1 وكلما اقترب من 1 دل على تمتع الاستبيان بدرجة عالية من الثبات.

المتوسط الحسابي: استخدم بغية التعرف على متوسط إجابات المستجوبين وحول آرائهم واتجاهاتهم نحو الدرجة الكلية لعبارات الاستبيان.

الانحراف المعياري: ويعتبر من أهم مقاييس التشتت وأكثرها استخداما، حيث يقيس تشتت القيم عن وسطها الحسابي. وذلك من أجل التعرف على مدى انحراف استجابات أفراد الدراسة فكلما اقتربت قيمته من الصفر فهذا يعني تركز الإجابات وعدم تشتتها.

اختبار كاي مربع للدلالة الإحصائية على وجود فروق في إجابات العينة على أسئلة أداة الدراسة وفيما يلي القانون الاحصائي للاختبار:

$$x^2 = \sum \frac{(fo - fe)^2}{fe}$$

fo: التكرارات المشاهدة

fe: التكرارات النظرية وهي ناتج قسمة مجموع التكرارات المشاهدة على عدد فئات المتغير النوعي وهي نفسها بالنسبة لكل الخانات.

والقاعدة العامة في تحليل إجابة أفراد عينة الدراسة باستخدام **كاي مربع** أي في تحديد الدلالة الإحصائية للإجابة على عبارات الاستبيان فانه:

إذا كانت كا^2 المحسوبة أكبر من كا^2 المجدولة **أو قيمة sig اقل من 0.05، فانه توجد دلالة احصائية** أي توجد فروق بين الإجابات.

إذا كانت كا^2 المحسوبة أقل من كا^2 المجدولة **أو قيمة sig أكبر من 0.05، فانه لا توجد دلالة احصائية** أي لا توجد فروق بين الإجابات.

4-8-خطوات اجراء الدراسة الميدانية:

بعد الانتهاء من صياغة استمارة الاستبيان بشكل نهائي وبعد تعديله من قبل الأستاذ المشرف وتحديد كل أركانه والمتمثلة في المتغيرات الخاصة بالعينة وعدد المحاور وعدد العبارات الخاصة بكل محور ، تم تنقل الباحثة الى معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية وقامت بتوزيع استمارة الاستبيان على عينة تم اختيارها بطريقة قصدية تمثل الأساتذة الذين لهم أدوار ادارية وبيداغوجية وكذلك ارسلت الباحثة عدد من الاستمارات الى الأساتذة الذين لم يتم ايجادهم بالمعهد عبر الايميل الخاص بهم ، وقد كانت مدة هذه العملية (3 أيام) من 2021/05/23 الى 2021/05/26 وقد تمت هذه العملية في ظروف مقبولة حيث لم يتم استرجاع كل استمارات الاستبيان في وقتها.

خلاصة:

تم التطرق من خلال هذا الفصل الى الدراسة الاستطلاعية التي قمنا بها الى معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية والتطرق الى منهج ومتغيرات الدراسة بالإضافة الى مجتمع وعينة الدراسة وكذلك إلى أدوات جمع البيانات والمعلومات والخصائص السيكو مترية لأدوات الدراسة وتصميم الدراسة والمعالجة الاحصائية وخطوات إجراء الدراسة الميدانية.

الفصل الخامس

عرض وتحليل ومناقشة النتائج

5-1-: عرض النتائج وتحليلها:

5-1-1: عرض وتحليل إجابات أفراد العينة لعبارات المحور الأول: : لضوابط الحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية.

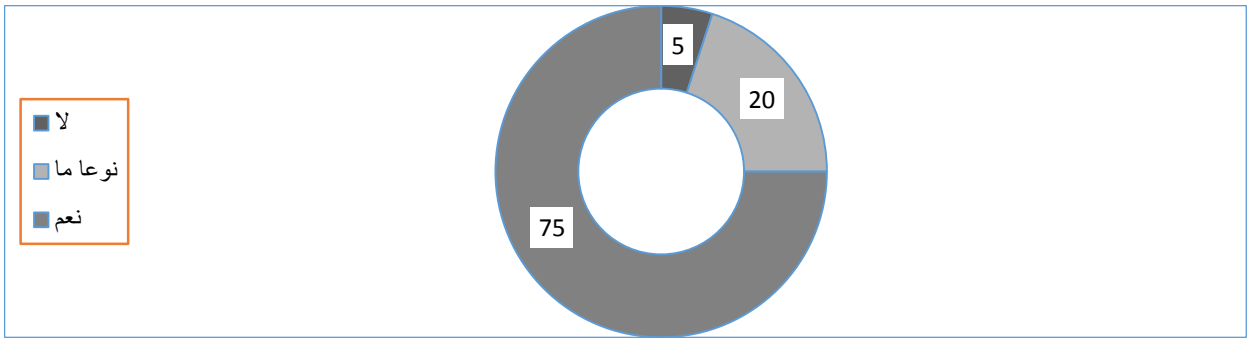
العبارة (01): تطبيق الحوكمة الالكترونية يسرع من إنجاز المهام الإدارية بالمعهد.

الجدول رقم (5): يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على **العبارة رقم (1) للمحور 01**

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاي تربيع" Chi-Squre		Sig	درجة الحرية	الاستنتاج الإحصائي
			المحسوبة	المجدولة			
لا	1	5.0	16.300	5,991	0.000		دال
نوعا ما	4	20.0					
نعم	15	75.0					
المجموع	20	100.0					
قيمة Chi-Squre الجدولية : 5.991 عند مستوى الدلالة 0.05 ودرجة حرية 02 // درجة الحرية = عدد البدائل المجاب عليها-1= 3-1=2							

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V 26

من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول العبارة: [تطبيق الحوكمة الالكترونية يسرع من إنجاز المهام الإدارية بالمعهد.] كانت لصالح نعم بقيم مشاهدة 15 وبنسبة 75.00% بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح نوعا ما بقيم مشاهدة: 04 أي بنسبة 20.00 % ولصالح لا بقيم مشاهدة 01 وبنسبة 5.00% وهو ما يوضحه الشكل أدناه. وللتأكد أكثر من النتيجة أعلاه قمنا باستخدام اختبار كاي تربيع (كا^2) حيث بلغت(كا^2) المحسوبة بلغت 17.150 وهي أكبر من كا^2 المجدولة (5,991) عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 02، وأيضا قيمة مستوى احتمال الخطأ SIG= 0.000 أقل من مستوى الدلالة 0.05 أي الفرق بين اتجاهات المستجوبين دال إحصائياً ولصالح القيمة الأكثر تكرارا: (نعم) بمعنى أن أغلب المستجوبين يؤكدون و بنسبة 75.00 % على تطبيق الحوكمة الالكترونية بمعهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية لولاية المسيلة يسرع من إنجاز المهام الإدارية



الشكل02: يوضح نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم1 للمحور الأول

العبارة (02): تسهم الحوكمة الالكترونية في تقليل النفقات والاعباء على إدارة المعهد

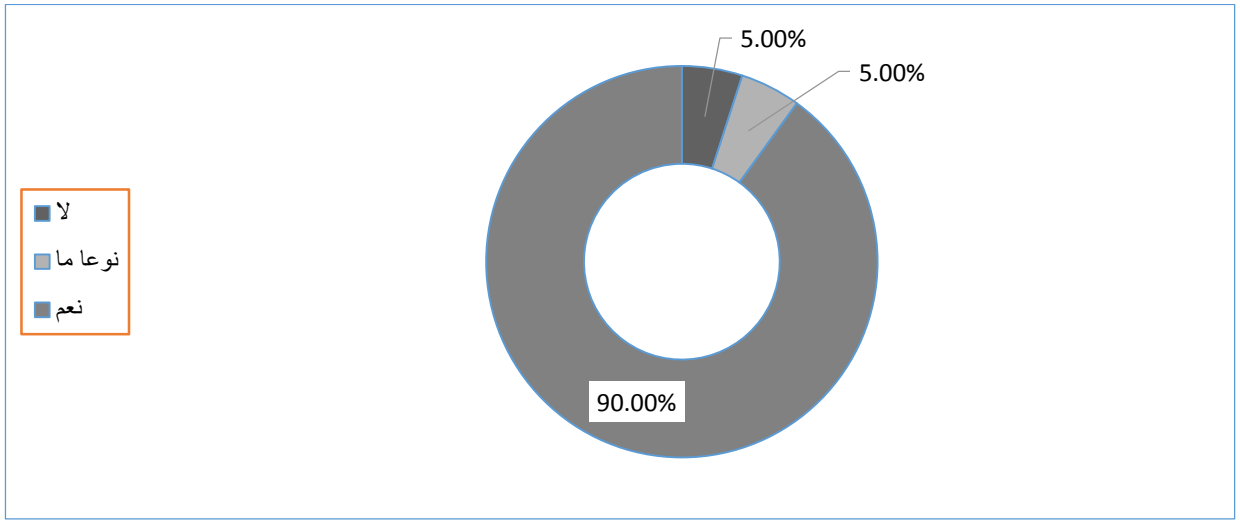
الجدول رقم (6): يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على **العبارة رقم (02) للمحور 01**

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاي تربيع"Chi-Squre		sig	درجة الحرية	الاستنتاج الإحصائي
			المحسوبة	المجدولة			
لا	1	5.0	28.900	5,991	0.000	02	دال
نوعا ما	1	5.0					
نعم	18	90.0					
المجموع	20	100.0					

قيمة Chi-Squre الجدولية : 5.991 عند مستوى الدلالة 0.05 ودرجة حرية 02 // درجة الحرية = عدد البدائل المجاب عليها-1= 3-1=2

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V 26

من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول العبارة: [تسهم الحوكمة الالكترونية في تقليل النفقات والاعباء على إدارة المعهد] كانت لصالح نعم بقيم مشاهدة 18 وبنسبة 90.00% بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح نوعا ما بقيم مشاهدة:01 أي بنسبة 05.00 % ولصالح لا بقيم مشاهدة 01 وبنسبة 05.00% وهو ما يوضحه الشكل أدناه. وللتأكد أكثر من النتيجة أعلاه قمنا باستخدام اختبار كاي تربيع (كا^2) حيث بلغت(كا^2) المحسوبة 28.900 وهي أكبر من كا^2 المجدولة (5,991) عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 02، وأيضا قيمة مستوى احتمال الخطأ SIG=0.000 أقل من مستوى الدلالة 0.05 أي الفرق بين اتجاهات المستجوبين دال إحصائياً ولصالح القيمة الأكثر تكرارا: (نعم) بمعنى أن أغلب المستجوبين يؤكدون و بنسبة90.00 % على أنه بمعهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية لولاية المسيلة تساهم الحوكمة الالكترونية في تقليل النفقات والأعباء على إدارة المعهد.



الشكل 03: يوضح نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم 2 للمحور الأول

العبارة (03): تطبيق الحوكمة الالكترونية يزيد من شفافية العمل الإداري بالمعهد

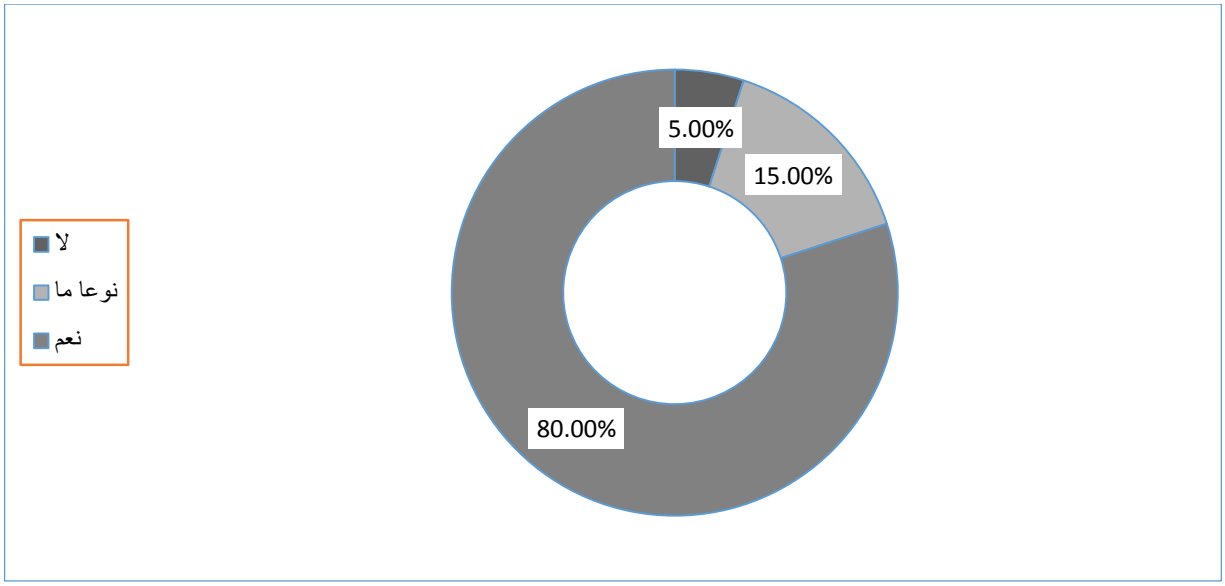
الجدول رقم (7): يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على **العبارة رقم (03) للمحور 01**

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاي تربيع"Chi-Squre		sig	درجة الحرية	الاستنتاج الإحصائي
			المحسوبة	المجدولة			
لا	1	5.0	19.900	5,991	0.000	02	دال
نوعا ما	3	15.0					
نعم	16	80.0					
المجموع	20	100.0					

قيمة Chi-Squre الجدولية : 5.991 عند مستوى الدلالة 0.05 ودرجة حرية 02 // درجة الحرية = عدد البدائل المجاب عليها-1= 3-1=2

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V 26

من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول العبارة: [تطبيق الحوكمة الالكترونية يزيد من شفافية العمل الإداري بالمعهد كانت لصالح نعم بقيم مشاهدة 16 وبنسبة 16% بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح نوعا ما بقيم مشاهدة: 03 أي بنسبة 15.00 % ولصالح لا بقيم مشاهدة 01 وبنسبة 05.00% وهو ما يوضحه الشكل أدناه. وللتأكد أكثر من النتيجة أعلاه قمنا باستخدام اختبار كاي تربيع (كا^2) حيث بلغت(كا^2) المحسوبة 19.900 وهي أكبر من كا^2 المجدولة (5,991) عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 02، وأيضا قيمة مستوى احتمال الخطأ 0.000 =SIG أقل من مستوى الدلالة 0.05 أي الفرق بين اتجاهات المستجوبين دال إحصائياً ولصالح القيمة الأكثر تكرارا: (نعم) بمعنى أن أغلب المستجوبين يؤكدون و بنسبة 80.00 % على أن تطبيق الحوكمة الالكترونية بمعهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية لولاية المسيلة يزيد من شفافية العمل الإداري.



الشكل 04: يوضح نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم 3 للمحور الأول

العبارة (04): يؤدي تطبيق الحوكمة الالكترونية إلى تعزيز التواصل بين إدارة المعاهد وجميع ما فيها من موظفين وأساتذة وطلبة

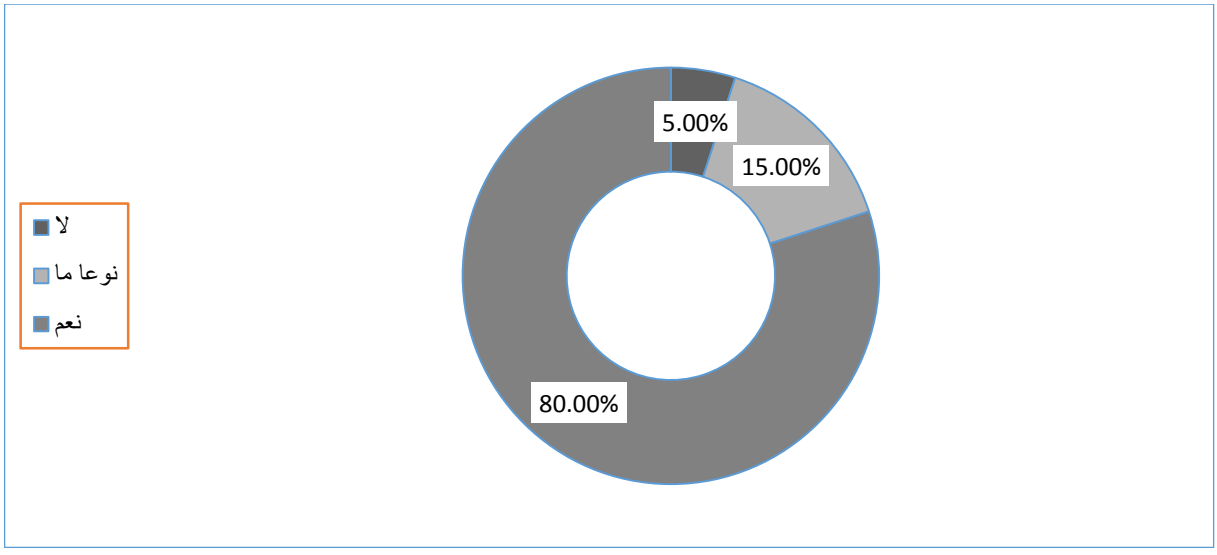
الجدول رقم (8): يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على **العبارة رقم (04) للمحور 01**

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاي تربيع"Chi-Squre		sig	درجة الحرية	الاستنتاج الإحصائي
			المحسوبة	المجدولة			
لا	1	5.0	19.900	5,991	0.000		دال
نوعا ما	3	15.0					
نعم	16	80.0					
المجموع	20	100.0					

قيمة Chi-Squre الجدولية : 5.991 عند مستوى الدلالة 0.05 ودرجة حرية 02 // درجة الحرية = عدد البدائل المجاب عليها-1= 3-1=2

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V 26

من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول العبارة: [يؤدي تطبيق الحوكمة الالكترونية إلى تعزيز التواصل بين إدارة المعاهد وجميع ما فيها من موظفين وأساتذة وطلبة.] كانت لصالح نعم بقيم مشاهدة 16 وبنسبة80.00 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح نوعا ما بقيم مشاهدة: 03 أي بنسبة 15.00 % ولصالح لا بقيم مشاهدة 01 وبنسبة 05.00% وهو ما يوضحه الشكل أدناه. وللتأكد أكثر من النتيجة أعلاه قمنا باستخدام اختبار كاي تربيع (كا^2) حيث بلغت(كا^2) المحسوبة 19.900 وهي أكبر من كا^2 المجدولة (5,991) عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 02، وأيضا قيمة مستوى احتمال الخطأ SIG= 0.000 أقل من مستوى الدلالة 0.05 أي الفرق بين اتجاهات المستجوبين دال إحصائياً ولصالح القيمة الأكثر تكرارا:(نعم) بمعنى أن أغلب المستجوبين يؤكدون وبنسبة 80.00 % على أن تطبيق الحوكمة الالكترونية يؤدي إلى تعزيز التواصل بين إدارة المعاهد وجميع ما فيها من موظفين وأساتذة وطلبة



الشكل 06: يوضح نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم 4 للمحور الأول

العبارة (05): تساعد الحوكمة الالكترونية في بناء الثقة بين إدارة المعاهد والأساتذة والطلبة والموظفين

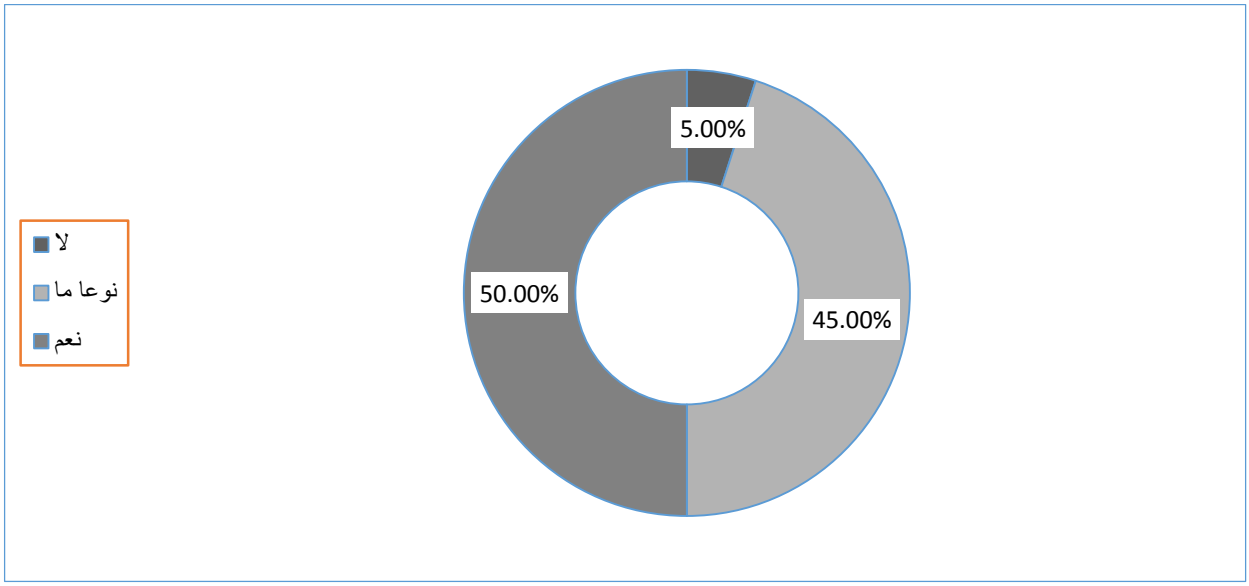
الجدول رقم (9): يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على **العبارة رقم (05) للمحور 01**

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاي تربيع" Chi-Squre		sig	درجة الحرية	الاستنتاج الإحصائي
			المحسوبة	المجدولة			
لا	1	5.0	7.300	5,991	0.026		دال
نوعا ما	9	45.0					
نعم	10	50.0					
المجموع	20	100.0					

قيمة Chi-Squre الجدولية : 5.991 عند مستوى الدلالة 0.05 ودرجة حرية 02 // درجة الحرية = عدد البدائل المجاب عليها-1= 3-1=2

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V 26

من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول العبارة: [تساعد الحوكمة الالكترونية في بناء الثقة بين إدارة المعاهد والأساتذة والطلبة والموظفين.] كانت لصالح نعم بقيم مشاهدة 10 وبنسبة 50.00% بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح نوعا ما بقيم مشاهدة: 09 أي بنسبة 45.0 % ولصالح لا بقيم مشاهدة 01 وبنسبة 5.00% وهو ما يوضحه الشكل أدناه. وللتأكد أكثر من النتيجة أعلاه قمنا باستخدام اختبار كاي تربيع (كا^2) حيث بلغت(كا^2) المحسوبة بلغت 7.300 وهي أكبر من كا^2 المجدولة (5,991) عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 02، وأيضا قيمة مستوى احتمال الخطأ SIG= 0.026 أقل من مستوى الدلالة 0.05 أي الفرق بين اتجاهات المستجوبين دال إحصائياً ولصالح القيمة الأكثر تكرارا:(نعم) بمعنى أن أغلب المستجوبين يؤكدون و بنسبة 50.00 % على أن الحوكمة الالكترونية تساعد في بناء الثقة بين إدارة المعاهد والأساتذة والطلبة والموظفين



الشكل 06: يوضح نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم(5) للمحور الأول

العبارة (06): تسهم الحوكمة الإلكترونية في رفع الكفاءة التشغيلية لأساتذة وموظفي المعهد

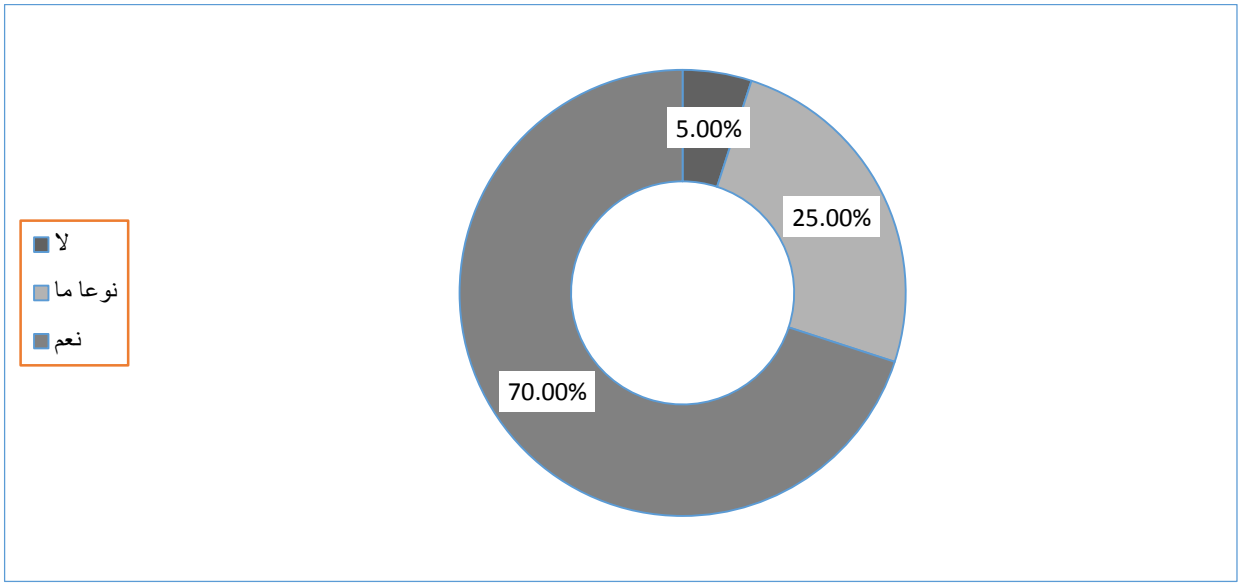
الجدول رقم (10): يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على **العبارة رقم (06) للمحور 01**

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاي تربيع"Chi-Squre		Sig	درجة الحرية	الاستنتاج الإحصائي
			المحسوبة	المجدولة			
لا	1	5.0	13.300	5,991	0.001		دال
نوعا ما	5	25.0					
نعم	14	70.0					
المجموع	20	100.0					

قيمة Chi-Squre الجدولية : 5.991 عند مستوى الدلالة 0.05 ودرجة حرية 02 // درجة الحرية = عدد البدائل المجاب عليها-1= 3-1=2

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V 26

من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول العبارة: [تسهم الحوكمة الإلكترونية في رفع الكفاءة التشغيلية لأساتذة وموظفي المعهد.] كانت لصالح نعم بقيم مشاهدة 14 وبنسبة 70.00% بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح نوعا ما بقيم مشاهدة:05 أي بنسبة 25.00 % ولصالح لا بقيم مشاهدة01 وبنسبة 5.00% وهو ما يوضحه الشكل أدناه. وللتأكد أكثر من النتيجة أعلاه قمنا باستخدام اختبار كاي تربيع (كا^2) حيث بلغت(كا^2) المحسوبة 13.300 وهي أكبر من كا^2 المجدولة (5,991) عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 02، وأيضا قيمة مستوى احتمال الخطأ SIG= 0.001 أقل من مستوى الدلالة 0.05 أي الفرق بين اتجاهات المستجوبين دال إحصائياً ولصالح القيمة أكثر تكرار:(نعم) بمعنى أن أغلب المستجوبين يؤكدون و بنسبة 70.00 % على أن الحوكمة الإلكترونية تسهم في رفع الكفاءة التشغيلية لأساتذة وموظفي المعهد



الشكل 07: يوضح نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم(6) للمحور الأول

العبارة (07): وجود مساءلة للإدارة في حالة ارتكابها خطأ ما يزيد من صرامة العمل الإداري بالمعهد

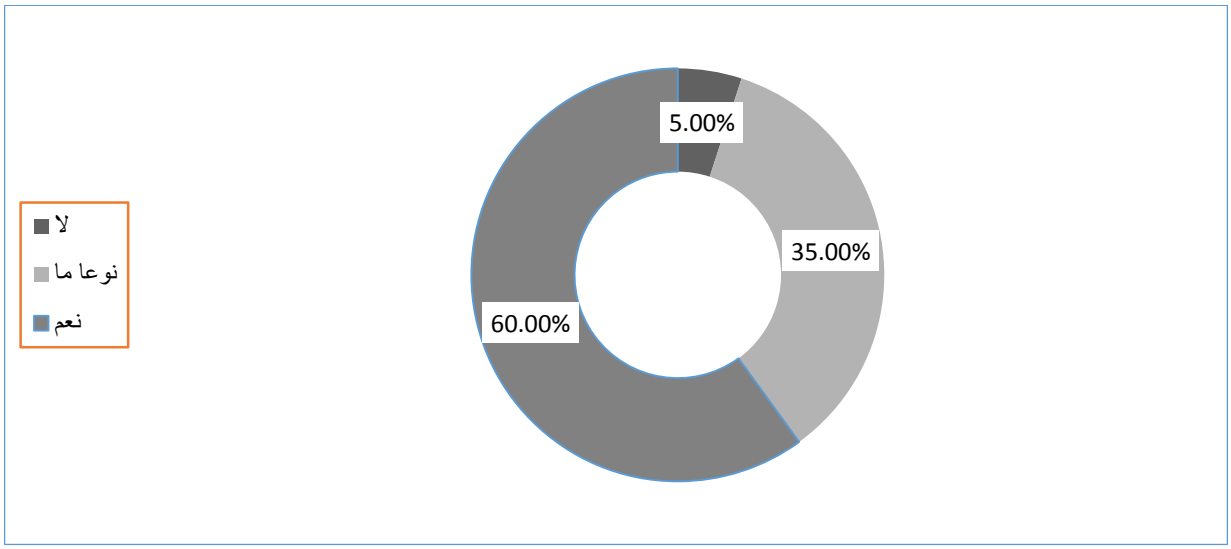
الجدول رقم (11): يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على **العبارة رقم (07) للمحور 01**

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاي تربيع"Chi-Squre		sig	درجة الحرية	الاستنتاج الإحصائي
			المحسوبة	المجدولة			
لا	1	5.0	9.100	5,991	0.011	02	دال
نوعا ما	7	35.0					
نعم	12	60.0					
المجموع	20	100.0					

قيمة Chi-Squre الجدولية : 5.991 عند مستوى الدلالة 0.05 ودرجة حرية 02 // درجة الحرية = عدد البدائل المجاب عليها-1= 3-1=2

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V 26

من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول العبارة: [وجود مساءلة للإدارة في حالة ارتكابها خطأ ما يزيد من صرامة العمل الإداري بالمعهد.] كانت لصالح نعم بقيم مشاهدة12 وبنسبة 60.00% بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح نوعا ما بقيم مشاهدة: 07 أي بنسبة 35.00 % ولصالح لا بقيم مشاهدة 01 وبنسبة 05.00% وهو ما يوضحه الشكل أدناه. وللتأكد أكثر من النتيجة أعلاه قمنا باستخدام اختبار كاي تربيع (كا^2) حيث بلغت(كا^2) المحسوبة 9.100 وهي أكبر من كا^2 المجدولة (5,991) عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 02، وأيضا قيمة مستوى احتمال الخطأ 0.011 =SIG أقل من مستوى الدلالة 0.05 أي الفرق بين اتجاهات المستجوبين دال إحصائياً ولصالح القيمة الأكثر تكرارا:(نعم) بمعنى أن أغلب المستجوبين يؤكدون و بنسبة 60.00 % على وجود مساءلة للإدارة في حالة ارتكابها خطأ ما يزيد من صرامة العمل الإداري بمعهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية لولاية المسيلة



الشكل 08: يوضح نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم(7) للمحور الأول

العبارة (08): تعمل الحوكمة الالكترونية على مشاركة الجميع في اتخاذ القرارات الإدارية

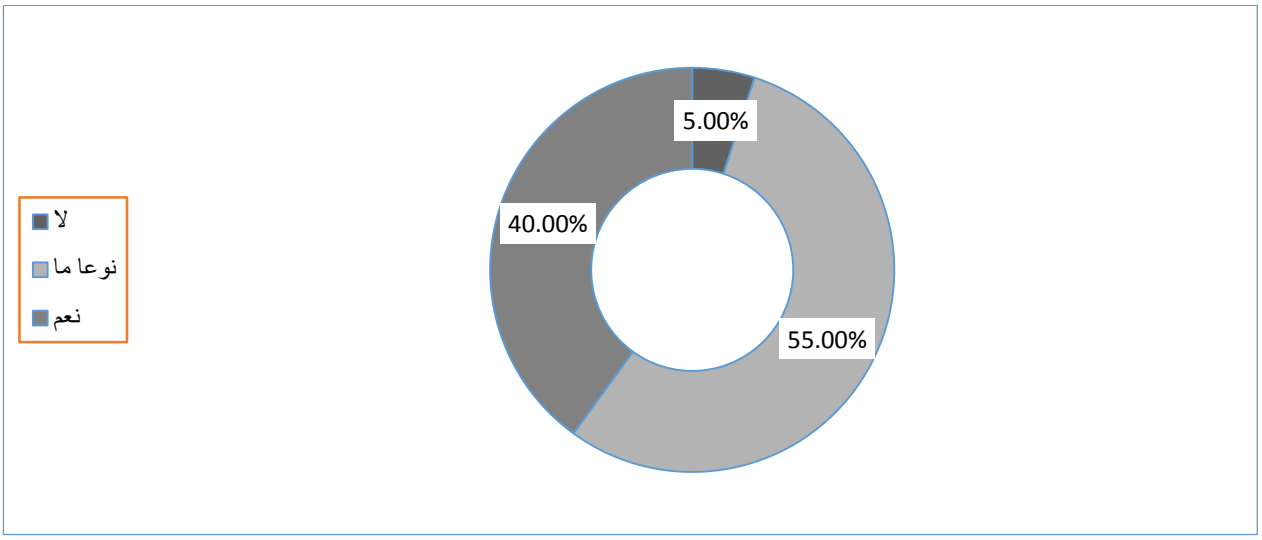
الجدول رقم (12): يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على **العبارة رقم (08) للمحور 01**

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاي تربيع"Chi-Squre		sig	درجة الحرية	الاستنتاج الإحصائي
			المحسوبة	المجدولة			
لا	1	5.0	7.900	5,991	**0.019**	**02**	**دال**
نوعا ما	11	55.0					
نعم	8	40.0					
المجموع	20	100.0					

قيمة Chi-Squre الجدولية : 5.991 عند مستوى الدلالة 0.05 ودرجة حرية 02 // درجة الحرية = عدد البدائل المجاب عليها-1= 3-1=2

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V 26

من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول العبارة: [تعمل الحوكمة الالكترونية على مشاركة الجميع في اتخاذ القرارات الإدارية.] كانت لصالح نوعا ما بقيم مشاهدة 11 وبنسبة 55.00% بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح نعم بقيم مشاهدة: 08 أي بنسبة 40.00 % ولصالح لا بقيم مشاهدة01 وبنسبة 5.00% وهو ما يوضحه الشكل أدناه. وللتأكد أكثر من النتيجة أعلاه قمنا باستخدام اختبار كاي تربيع (كا^2) حيث بلغت(كا^2) المحسوبة 7.900 وهي أكبر من كا^2 المجدولة (5,991) عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 02، وأيضا قيمة مستوى احتمال الخطأ 0.019 =SIG أقل من مستوى الدلالة 0.05 أي الفرق بين اتجاهات المستجوبين دال إحصائياً ولصالح القيمة الأكثر تكرارا: (نعم) بمعنى أن أغلب المستجوبين يؤكدون و بنسبة 55.00 % على انه تعمل الحوكمة الالكترونية على مشاركة الجميع في اتخاذ القرارات الإدارية بمعهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية لولاية المسيلة



الشكل 09: يوضح نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم(8) للمحور الأول

5-1-2:عرض وتحليل إجابات أفراد العينة لعبارات المحور الثاني: لمخرجات الحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية و الرياضية.

العبارة (09): يتلقى الطلبة والأساتذة المعلومات والبيانات بشكل آني وسريع.

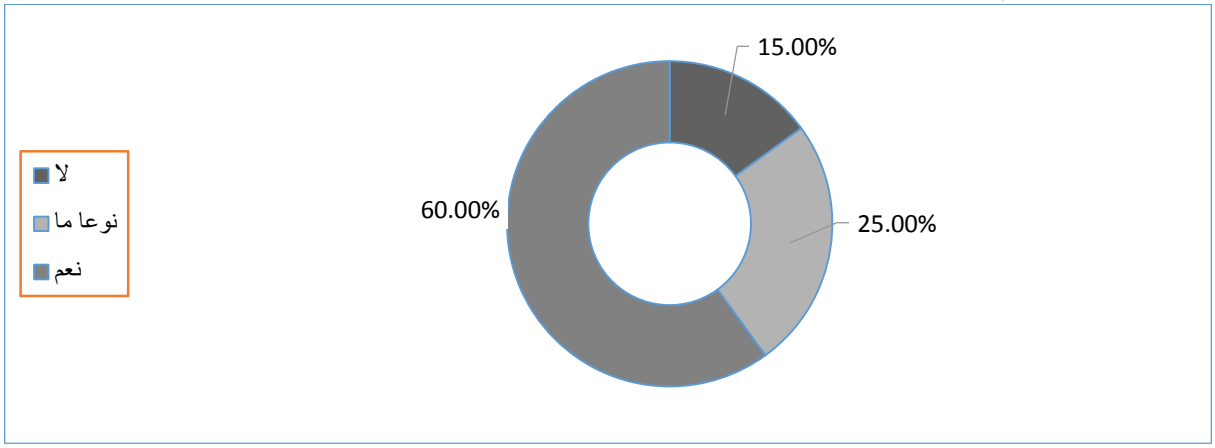
الجدول رقم (13): يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على **العبارة رقم (09) للمحور02**

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاي تربيع"Chi-Squre		sig	درجة الحرية	الاستنتاج الإحصائي
			المحسوبة	المجدولة			
لا	3	15.0	6.700	5,991	0.035	02	دال
نوعا ما	5	25.0					
نعم	12	60.0					
المجموع	20	100.0					

قيمة Chi-Squre الجدولية : 5.991 عند مستوى الدلالة 0.05 ودرجة حرية 02 // درجة الحرية = عدد البدائل المجاب عليها-1= 3-1=2

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V 26

من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول العبارة: [يتلقى الطلبة والأساتذة المعلومات والبيانات بشكل آني وسريع.] كانت لصالح نعم بقيم مشاهدة 12 وبنسبة 60% بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح نوعا ما بقيم مشاهدة: 05 أي بنسبة 25.00 % ولصالح لا بقيم مشاهدة 03 أي بنسبة 15.00% وهو ما يوضحه الشكل أدناه. وللتأكد أكثر من النتيجة أعلاه قمنا باستخدام اختبار كاي تربيع (كا^2) حيث بلغت(كا^2) المحسوبة 6.700 وهي أكبر من كا^2 المجدولة (5,991) عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 02، وأيضا قيمة مستوى احتمال الخطأ SIG= 0.035 أقل من مستوى الدلالة 0.05 أي الفرق بين اتجاهات المستجوبين دال إحصائياً ولصالح القيمة الأكثر تكرارا:(نعم) بمعنى أن أغلب المستجوبين يؤكدون و بنسبة 60.00 % على أنه يتلقى الطلبة والأساتذة المعلومات والبيانات بشكل آني وسريع



الشكل 10: يوضح نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم(9) للمحور الثاني

العبارة (10): توفر المنصات والموقع الالكتروني بيانات لقياس فعالية الأداء الإداري بالمعهد

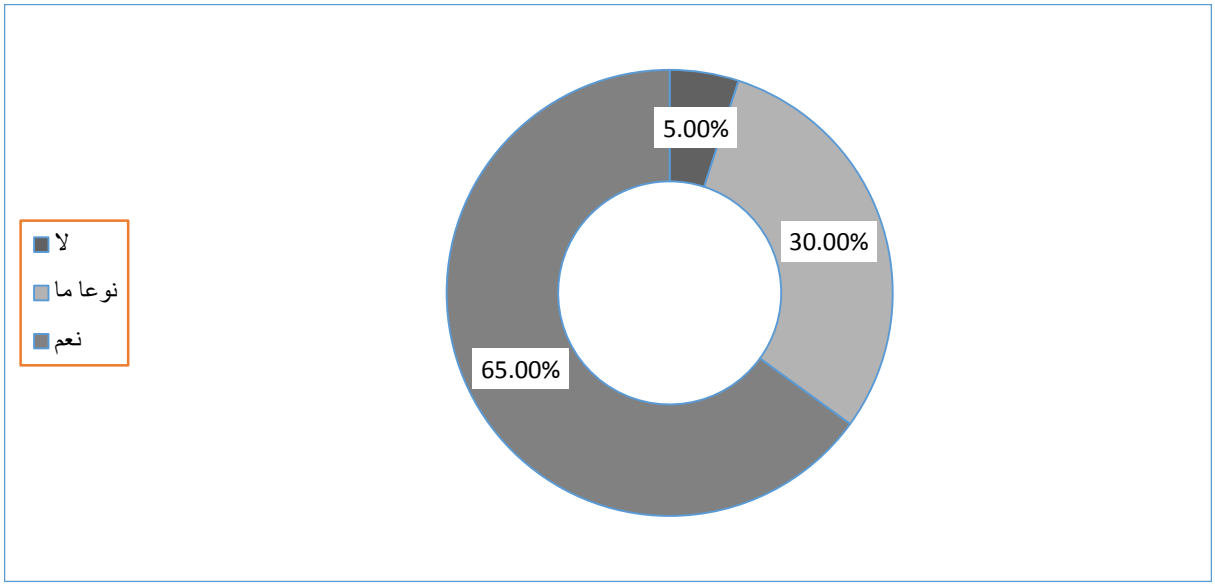
الجدول رقم (14): يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على **العبارة رقم (10) للمحور 02**

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاي تربيع" Chi-Squre		sig	درجة الحرية	الاستنتاج الإحصائي
			المحسوبة	المجدولة			
لا	1	5.0	10.900	5,991	0.004	02	دال
نوعا ما	6	30.0					
نعم	13	65.0					
المجموع	20	100.0					

قيمة Chi-Squre الجدولية : 5.991 عند مستوى الدلالة 0.05 ودرجة حرية 02 // درجة الحرية = عدد البدائل المجاب عليها-1= 3-1=2

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V 26

من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول العبارة: [توفر المنصات والموقع الالكتروني بيانات لقياس فعالية الأداء الإداري بالمعهد] كانت لصالح نعم بقيم مشاهدة 13 وبنسبة 65.00% بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح نوعا ما بقيم مشاهدة:06 أي بنسبة 30.00 % ولصالح لا بقيم مشاهدة 01 أي بنسبة 5.00% وهو ما يوضحه الشكل أدناه. وللتأكد أكثر من النتيجة أعلاه قمنا باستخدام اختبار كاي تربيع (كا^2) حيث بلغت(كا^2) المحسوبة 10.900 وهي أكبر من كا^2 المجدولة (5,991) عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 02، وأيضا قيمة مستوى احتمال الخطأ SIG=0.004 أقل من مستوى الدلالة 0.05 أي الفرق بين اتجاهات المستجوبين دال إحصائياً ولصالح القيمة الأكثر تكرارا:(نعم) بمعنى أن أغلب المستجوبين يؤكدون وبنسبة65.00% على أنه توفر المنصات والموقع الالكتروني بيانات لقياس فعالية الأداء الإداري بالمعهد



الشكل 11: يوضح نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم(10) للمحور الثاني

العبارة (11): المشاركة والتفاعل للطلبة والأساتذة يعزز التغذية الراجعة لتحسين الأداء الإداري بالمعهد

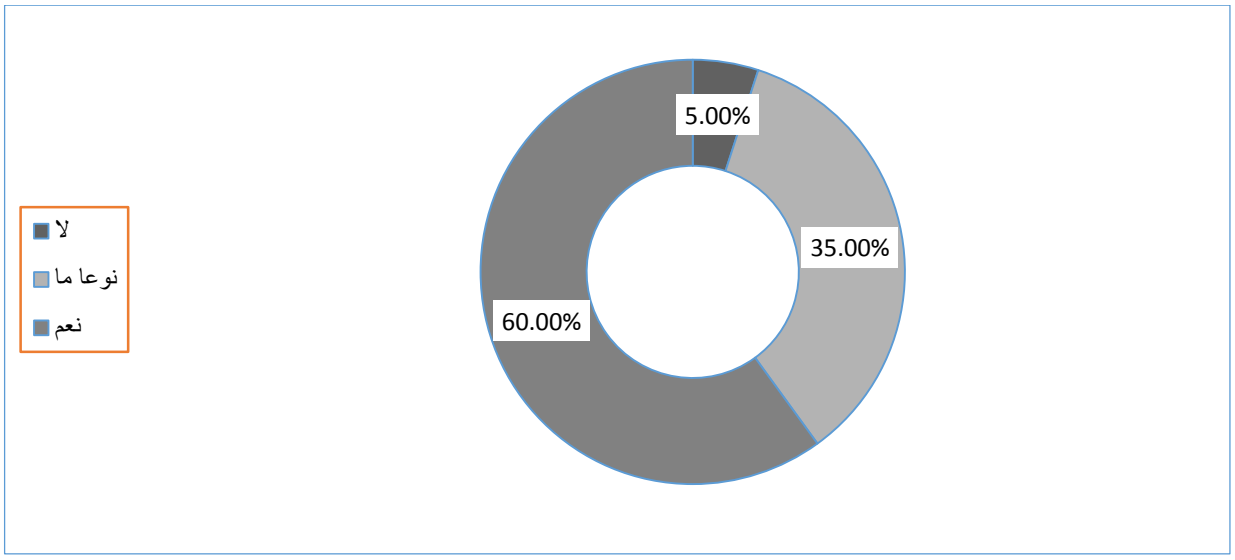
الجدول رقم (15): يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على **العبارة رقم (11) للمحور 02**

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاي تربيع" Chi-Squre		sig	درجة الحرية	الاستنتاج الإحصائي
			المحسوبة	المجدولة			
لا	1	5.0	9.100	5,991	0.011	02	دال
نوعا ما	7	35.0					
نعم	12	60.0					
المجموع	20	100.0					

قيمة Chi-Squre الجدولية : 5.991 عند مستوى الدلالة 0.05 ودرجة حرية 02 // درجة الحرية = عدد البدائل المجاب عليها-1= 3-1=2

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V 26

من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول العبارة: المشاركة والتفاعل للطلبة والأساتذة يعزز التغذية الراجعة لتحسين الأداء الإداري بالمعهد كانت لصالح نعم بقيم مشاهدة 12 وبنسبة60.00 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح نوعا ما بقيم مشاهدة: 07 أي بنسبة 35.00 % ولصالح لا بقيم مشاهدة 01 أي بنسبة 05.00% وهو ما يوضحه الشكل أدناه. وللتأكد أكثر من النتيجة أعلاه قمنا باستخدام اختبار كاي تربيع (كا^2) حيث بلغت(كا^2) المحسوبة 9.100 وهي أكبر من كا^2 المجدولة (5,991) عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 02، وأيضا قيمة مستوى احتمال الخطأ SIG= 0.000 أقل من مستوى الدلالة 0.05 أي الفرق بين اتجاهات المستجوبين دال إحصائياً ولصالح القيمة أكثر تكرار:(نعم) بمعنى أن أغلب المستجوبين يؤكدون و بنسبة 60.00 % على أن المشاركة والتفاعل للطلبة والأساتذة يعزز التغذية الراجعة لتحسين الأداء الإداري بالمعهد



الشكل 12: يوضح نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم(11) للمحور الثاني

العبارة (12): عقد الاجتماعات والندوات عبر التطبيقات الالكترونية يسهم في تحسين الأداء الإداري للمعهد

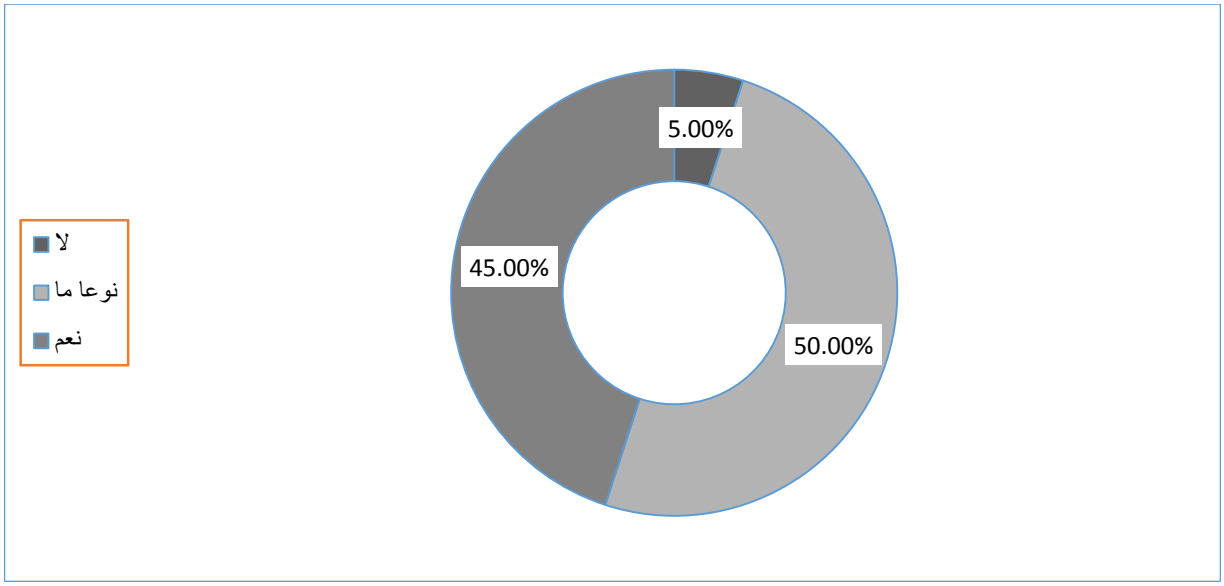
الجدول رقم (16): يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على **العبارة رقم (12) للمحور 02**

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاي تربيع"Chi-Squre		sig	درجة الحرية	الاستنتاج الإحصائي
			المحسوبة	المجدولة			
لا	1	5.0	7.300	5,991	0.026	02	دال
ما نوعا	10	50.0					
نعم	9	45.0					
المجموع	20	100.0					

قيمة Chi-Squre الجدولية : 5.991 عند مستوى الدلالة 0.05 ودرجة حرية 02 // درجة الحرية = عدد البدائل المجاب عليها-1= 3-1=2

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V 26

من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول العبارة: [عقد الاجتماعات والندوات عبر التطبيقات الالكترونية يسهم في تحسين الأداء الإداري للمعهد.] كانت لصالح نوعا ما بقيم مشاهدة 10 وبنسبة 50.00% بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح نعم بقيم مشاهدة: 09 أي بنسبة 45.00 % ولصالح لا بقيم مشاهدة 02 أي بنسبة 10.00% وهو ما يوضحه الشكل أدناه. وللتأكد أكثر من النتيجة أعلاه قمنا باستخدام اختبار كاي تربيع (كا^2) حيث بلغت(كا^2) المحسوبة 7.300 وهي أكبر من كا^2 المجدولة (5,991) عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 02، وأيضا قيمة مستوى احتمال الخطأ SIG= 0.026 أقل من مستوى الدلالة 0.05 أي الفرق بين اتجاهات المستجوبين دال إحصائياً ولصالح القيمة الأكثر تكرارا:(نوعا ما) بمعنى أن أغلب المستجوبين يؤكدون وبنسبة 50.00 % % على أن عقد الاجتماعات والندوات عبر التطبيقات الالكترونية يسهم في تحسين الأداء الإداري للمعهد



الشكل 13: يوضح نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم(12) للمحور الثاني

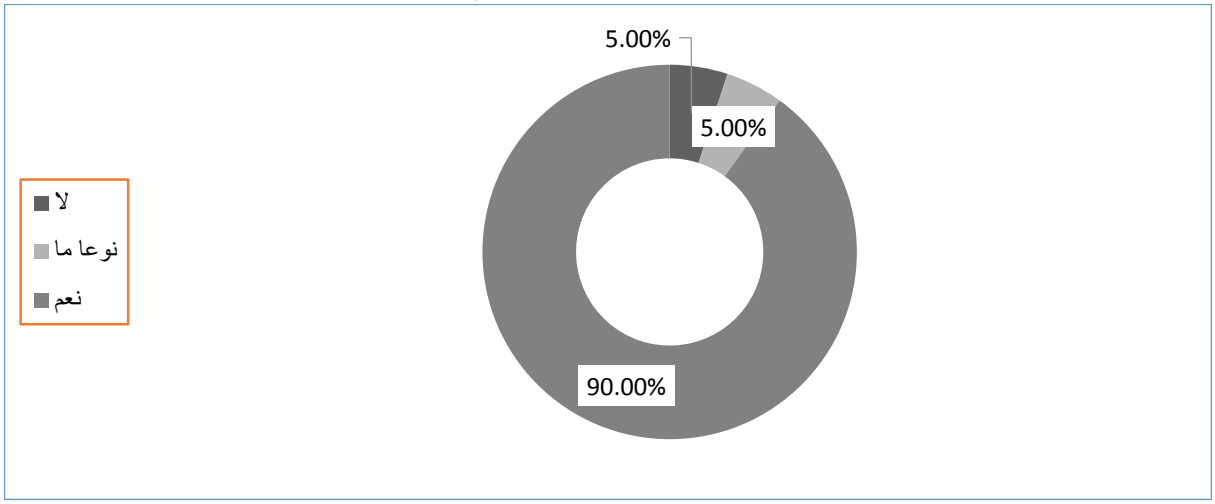
العبارة (13): وصول الإعلانات والتوجيهات للطلبة والأساتذة يختصر الوقت والجهد في العمل الإداري بالمعهد

الجدول رقم (17): يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على **العبارة رقم (13) للمحور 02**

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاي تربيع"Chi-Squre		sig	درجة الحرية	الاستنتاج الإحصائي
			المحسوبة	المجدولة			
لا	1	5.0	28.900	5,991	0.000	02	دال
نوعا ما	1	5.0					
نعم	18	90.0					
المجموع	20	100.0					
قيمة Chi-Squre الجدولية : 5.991 عند مستوى الدلالة 0.05 ودرجة حرية 02 // درجة الحرية = عدد البدائل المجاب عليها-1= 3-1=2							

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V 26

من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول العبارة: [وصول الإعلانات والتوجيهات للطلبة والأساتذة يختصر الوقت والجهد في العمل الإداري بالمعهد.] كانت لصالح نعم بقيم مشاهدة 18 وبنسبة 90.00% بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح نوعا ما بقيم مشاهدة: 01 أي بنسبة 5.00 % ولصالح لا بقيم مشاهدة 01 أي بنسبة 5.00% وهو ما يوضحه الشكل أدناه. وللتأكد أكثر من النتيجة أعلاه قمنا باستخدام اختبار كاي تربيع (كا^2) حيث بلغت(كا^2) المحسوبة 28.900 وهي أكبر من كا^2 المجدولة (5,991) عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 02، وأيضا قيمة مستوى احتمال الخطأ SIG= 0.000 أقل من مستوى الدلالة 0.05 أي الفرق بين اتجاهات المستجوبين دال إحصائياً ولصالح القيمة الأكثر تكرارا:(نعم) بمعنى أن أغلب المستجوبين يؤكدون وبنسبة 90.00 % على أن وصول الإعلانات والتوجيهات للطلبة والأساتذة يختصر الوقت والجهد في العمل الإداري بالمعهد



الشكل 14: يوضح نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم(13) للمحور الثاني

العبـارة (14): سرعة التبليـغ عن الأخطـاء وابداء الـرأي يسـهم فـي سرعة تصـحيح الأخطـاء الإداريـة بالمعهد

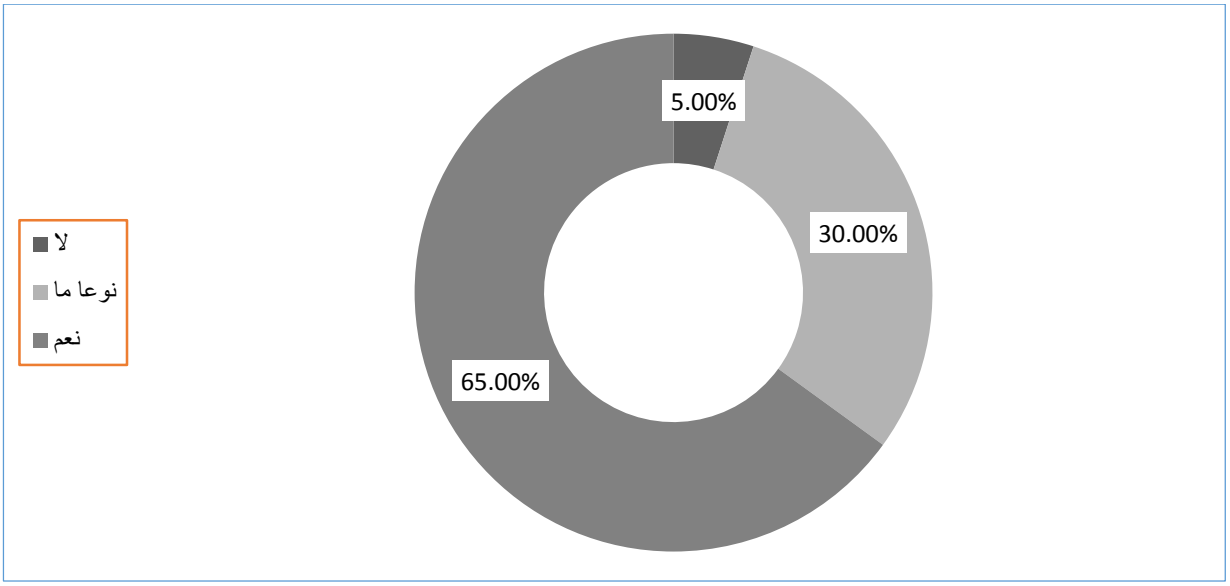
الجدول رقم (18): يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على **العبارة رقم (14) للمحور 02**

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاي تربيع"Chi-Squre		sig	درجة الحرية	الاستنتاج الإحصائي
			المحسوبة	المجدولة			
لا	1	5.0	10.900	5,991	0.004	02	دال
نوعا ما	6	30.0					
نعم	13	65.0					
المجموع	20	100.0					

قيمة Chi-Squre الجدولية : 5.991 عند مستوى الدلالة 0.05 ودرجة حرية 02 // درجة الحرية = عدد البدائل المجاب عليها-1= 3-1=2

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V 26

من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول العبارة: [سرعة التبليغ عن الأخطاء وابداء الرأي يسـهم فـي سرعة تصـحيح الأخطـاء الإداريـة بالمعهـد.] كانـت لصـالح نعـم بقيم مشـاهدة 13 أي بنسـبة 65.00% بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح نوعا ما بقيم مشاهدة:06 أي بنسبة 30.00 % ولصالح لا بقيم مشاهدة01 أي بنسبة 5.00% وهو ما يوضحه الشكل أدناه. وللتأكد أكثر من النتيجة أعلاه قمنا باستخدام اختبار كاي تربيع (كا^2) حيث بلغت(كا^2) المحسوبة 10.900 وهي أكبر من كا^2 المجدولـة (5,991) عنـد مسـتوى الدلالـة 0.05 وبدرجـة حريـة 02، وأيضـا قيمـة مسـتوى احتمـال الخطـأ SIG=0.004 أقل من مستوى الدلالة 0.05 أي الفرق بين اتجاهات المستجوبين دال إحصـائياً ولصـالح القيمـة الأكثر تكرارا:(نعم) بمعنـى أن أغلـب المستجوبين يؤكدون و بنسبة 65.00 % علـى أن سرعة التبليغ عن الأخطاء وابداء الرأي يسهم في سرعة تصحيح الأخطاء الإدارية بالمعهد



الشكل 15: يوضح نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم(14) للمحور الثاني

العبارة (15): وصول المعلومة والبيانات بشكل سريع يسهم في احترام الجدول الزمني للعمليات الإدارية بالمعهد

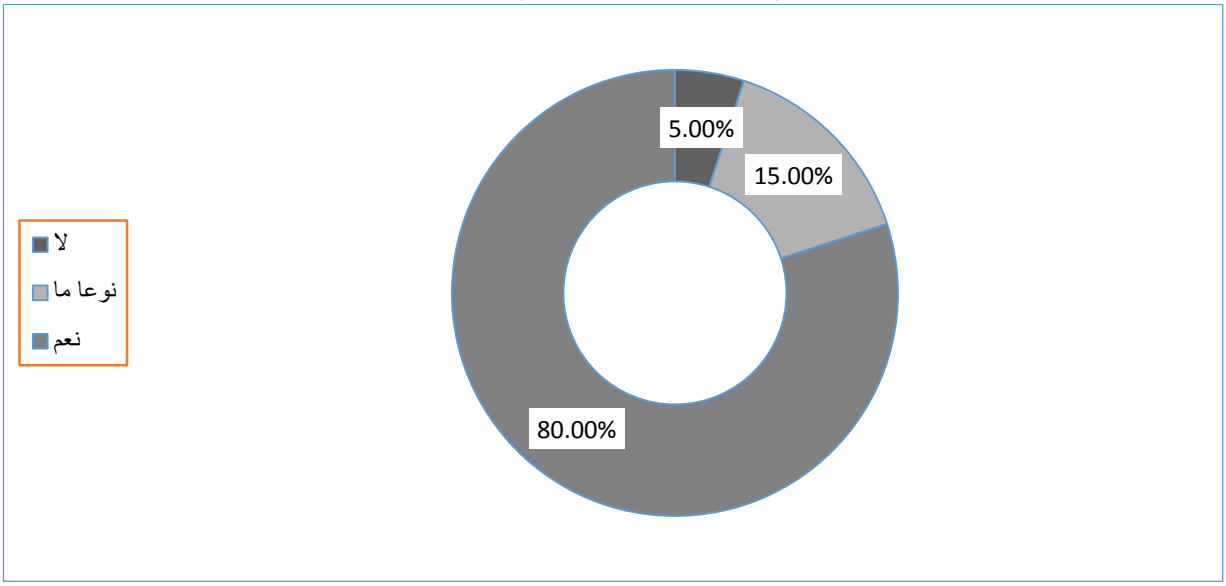
الجدول رقم (19): يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على **العبارة رقم (15) للمحور 02**

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاي تربيع"Chi-Squre		sig	درجة الحرية	الاستنتاج الإحصائي
			المحسوبة	المجدولة			
لا	1	5.0	19.900	5,991	0.000	02	دال
نوعا ما	3	15.0					
نعم	16	80.0					
المجموع	20	100.0					

قيمة Chi-Squre الجدولية : 5.991 عند مستوى الدلالة 0.05 ودرجة حرية 02 // درجة الحرية = عدد البدائل المجاب عليها-1= 3-1=2

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V 26

من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول العبارة: [وصول المعلومة والبيانات بشكل سريع يسهم في احترام الجدول الزمني للعمليات الإدارية بالمعهد.] كانت لصالح نعم بقيم مشاهدة16 أي بنسبة 80.00% بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح نوعا ما بقيم مشاهدة: 03 أي بنسبة 15.00 % ولصالح لا بقيم مشاهدة 01 أي بنسبة 05.00% وهو ما يوضحه الشكل أدناه. وللتأكد أكثر من النتيجة أعلاه قمنا باستخدام اختبار كاي تربيع (كا^2) حيث بلغت(كا^2) المحسوبة 19.900 وهي أكبر من كا^2 المجدولة (5,991) عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 02، وأيضا قيمة مستوى احتمال الخطأ SIG= 0.000 أقل من مستوى الدلالة 0.05 أي الفرق بين اتجاهات المستجوبين دال إحصائياً ولصالح القيمة الأكثر تكرارا:(نعم) بمعنى أن أغلب المستجوبين يؤكدون وبنسبة 80.00 % على أن وصول المعلومة والبيانات بشكل سريع يسهم في احترام الجدول الزمني للعمليات الإدارية بالمعهد



الشكل 16: يوضح نتائج اجابة أفراد العينة على العبارة رقم(15) للمحور الثاني

5-3-مناقشة النتائج في ظل الفرضيات:

5-1-1- اختبار الفرضيات:

تتضمن فرضيات الإجابة عن الإشكالية – هل للحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية ؟ للإجابة على الإشكالية واختبار الفرضيات فإننا نقوم بما يلي :

تجميع إجابات المستجوبين على عبارات كل محور في جدول واحد يتضمن تكرار ونسبة اجابتهم على **البديل الأكثر تكرار** (أما نعم، أو نوعا ما، أو لا) وأيضا يتضمن مدى وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين آراء المستجوبين لصالح البديل الأكثر تكرارا باستخدام الاختبار الاحصائي (كاي مربع). فاذا كانت معظم العبارات ذات دلالة إحصائية فان ذلك يقودنا الى نتيجة إحصائية تدعم قبول فرضية الدراسة.

إن قبول أو رفض الفرضية باستخدام (تكرار، ونسبة، اختبار كا2) لا يمدنا بمستوى مساهمة الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الإداري بمعهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية وعليه لتحديد المستوى نقوم بما يلي:

حساب المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لاجمالي عبارات الاستبيان ككل، وكذا كل محور على حدا وهذا من أجل تحديد مجالات المتوسط الحسابي لـ مستوى تطبيق ومساهمة الحوكمة الالكترونية (هل هو: بمستوى عالي، أم متوسط، أم منخفض) بمعهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية.

ولتحديد مجالات المتوسط الحسابي (مستوى مرتفع، أم متوسط، أم منخفض) نحسب المدى حيث يساوي= (أعلى درجة في مقياس- أدني درجة في مقياس) حيث تم إعطاء أوزان(درجات رقمية) لبدائل المستخدمة في الاستبيان كما يلي: (نعم=3، نوعا ما=2، لا=1) ومنه قيمة المدى=(3-1)=**2** .

حساب طول الفئة: وهذا للتنقل بين المجالات الموافقة، حيث نقوم بقسمة المدى على 03 وذلك على نحو التالي: طول الفئة =**03/2**=0.666 ملاحظة رقم **03** نقصد بها عدد المستويات المساهمة التي نفترض 03: (مستوى عالي، أم متوسط، أم منخفض) وبإضافة هذه القيمة (0.666) في كل مرة للحد الأدنى للدرجة الموافقة نحصل على الحد الأعلى لكل مجال مثلا : 1+0.666=1.666 فنحصل على مجال **[1- 1.66]** وهو مجال موافقة بدرجة منخفضة.

مجال المتوسط الحسابي	درجة الموافقة
اذا وجدنا المتوسط الحسابي من 01 إلى 1.666 فان	مستوى تطبيق/ مساهمة : مرتفع
اذا وجدنا المتوسط الحسابي من 1.667 إلى 2.332 فان	مستوى تطبيق/ مساهمة: مرتفع
اذا وجدنا المتوسط الحسابي من 2.333 إلى 3 فان	مستوى تطبيق/ مساهمة: مرتفع

اختبار الفرضية العامة:

نـص الفرضـية: للحوكمـة الالكترونيـة دور فـي تحسين الأداء الاداري بمعاهد علـوم وتقنيـات النشـاطات البدنية والرياضية.

جدول رقم 20: يبين واقع مساهمة الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الإداري بمعهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية

	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري		الوزن النسبي	المتوسط الحسابي موجود ضمن مجال	النتيجة
مساهمة الحوكمة الالكترونية	2.6167	0.25763		% 87.22	من [2.333 إلى 3.00] درجة	مساهمة مرتفعة

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V 26

مـن خـلال الجـدول أعـلاه نجـد : أن المتوسـط الحسـابي الإجمـالي لإجابـات المسـتجوبين علـى عبـارات الاستبيان المتعلق بقياس دور تطبيق الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الإداري بمعهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية، بلغ 2.6167 والمتوسط الحسابي هو ضمن مجال مساهمة مرتفعة أي من [2.333 الى 3.00] درجـة.وبلغ قيمـة الانحـراف المعيـاري (0.2579) وهـي قيمـة صـغير جدًا أقل مـن الواحد، مما يعزز النتيجة الإحصائية حول أن التشتت بين آرائهما ضعيف وهذا يدعم النتائج المتحصل عليها فيما أن المتوسط الحسابي الإجمالي يمثل مركز الإجابات لاتجاهات أفراد العينـة، وأنهم موافقون بنسبة (87.22%) فيما أن مستوى مساهمة الإدارة الالكترونيـة فـي تحسين الأداء الإداري بمعهد علـوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية هي بدرجة مرتفعة، حسب وجهة نظرهم.

أيضـا مـن خـلال التحليـل الوصـفي لإجابـات المسـتجوبين نحـو عبـارات محـاور الاسـتبيان ومـن خـلال استخدام الاختبار الاحصائي كاي مربع وجدنا أن هناك فروق دالة احصائيا في إجابات المستجوبين في كل عبارات الاستبيان. مما يعزز النتيجة الإحصائية وهي إمكانية تعميم نتائج العينة على مجتمع الدراسة. وبـالنظر إلـى كـل مـا سـبق فإننـا نصـل الـى نتيجـة قبـول الفرضـية العامـة والتـي تـنص : **" للحوكمـة الالكترونية دور في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية."**

اختبار الفرضيات الفرعية:

الفرضية الفرعية الأولى:" لضوابط الحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية".

نص الفرضية:

جدول رقم 21: يبن نتائج الدلالة الاحصائية لإجابات العينة على عبارات المحور 01

	الخيار الأكثر تكرار			Chi-Square المحسوبة	Chi-Square الجدولية	القيمة الاحتمالية (sig)	نتيجة الدلالة الاحصائية
		تكرار	%				

عبارة رقم 01	نعم	15	75.0	16.300	**5.991**	**0.000**	دال احصائيا
عبارة رقم 02	نعم	18	90.0	28.900	**5.991**	**0.000**	دال احصائيا
عبارة رقم 03	نعم	16	80.0	19.900	**5.991**	**0.000**	دال احصائيا
عبارة رقم 04	نعم	16	80.0	19.900	**5.991**	**0.000**	دال احصائيا
عبارة رقم 05	نعم	10	50.0	7.300	**5.991**	**0.026**	دال احصائيا
عبارة رقم 06	نعم	14	70.0	13.300	**5.991**	**0.001**	دال احصائيا
عبارة رقم 07	نعم	12	60.0	9.100	**5.991**	**0.011**	دال احصائيا
عبارة رقم 08	نوعا ما	11	55.0	7.900	5,991	**0.019**	دال احصائيا
قيمة Chi-Squre الجدولية : 5.991 عند مستوى الدلالة 0.05 ودرجة حرية 02 // درجة الحرية = عدد البدائل المجاب عليها-1= 3-1=2							

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V 26

نجد أن معظم عبارات المحور الأول المتعلقة بقياس مبادئ وضوابط الحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية. دالة إحصائيا لصالح الإجابة الأكثر تكرارا (نعم)عند مستوى دلالة (0.05)، حيث كا^2 المحسوبة أكبر من المجدولة وأيضا قيمة القيمة الاحتمالية (sig) أقل من مستوى الدلالة 0.05 وذلك ما يثبت أن هناك فروق ذات دلالة إحصائية في إجابات أفراد عينة الدراسة، بمعنى أن أغلب افراد العينة المستجوبين يؤكدون على أنه لتطبيق الحوكمة الالكترونية يجب توفر ضوابط ومبادئ وتساهم في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية.

ومن أجل تحديد مستوى مساهمة ضوابط الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الاداري أي: هل المساهمة بمستوى مرتفع، أم متوسط، أم منخفض؟ فإننا نحسب المتوسط الحسابي الإجمالي لإجاباتهم على عبارات المحور الأول من الاستبيان لمعرفة مدى تمركز إجابات المستجوبين نحو قيمة معينة وكذلك نحسب الانحراف المعياري لمعرفة مدى تشتت اجاباتهم حول قيمة المتوسط الحسابي. وجدول التالي يوضح ذلك:

جدول رقم 22: يبين مستوى مساهمة ضوابط الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الاداري بمعهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية

اتجاهات المستجوبين نحو الدرجة الكلية للمحور	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الوزن النسبي		المتوسط الحسابي موجود ضمن مجال	النتيجة
مستوى مساهمة ضوابط الحوكمة الالكترونية في تحسين	2.6313	0.34526	% 87.71		من [2.333 الى 3.00] درجة	مستوى مساهمة مرتفع

الأداء الاداري						
الوزن النسبي (%) = (المتوسط الحسابي *100) /3						
مجال المتوسط الحسابي	من 01 إلى 1.666		من 1.667 إلى 2.332		من 2.333 إلى 3	
مستوى موافقتهم	مرتفع		متوسط		ضعيف	

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V 26

من خلال الجدول أعلاه نجد: أن المتوسط الحسابي الإجمالي لإجابات الأساتذة المستجوبين على عبارات المحور الأول من الاستبيان بلغ 2.6313 والمتوسط الحسابي هو ضمن مجال مستوى مرتفع أي من [2.333 الى 3.00] درجة.وبلغت قيمة الانحراف المعياري (0.3452) وهي قيمة صغير جدًا اقل من الواحد، مما يعزز النتيجة الإحصائية حول أن التشتت بين آرائهم ضعيف وهذا يدعم النتائج المتحصل عليها فيما أن المتوسط الحسابي الإجمالي يمثل مركز الإجابات لاتجاهات أفراد العينة، وأنهم موافقون بنسبة (87.71%) فيما أن مستوى مساهمة مبادئ وضوابط الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية هي بدرجة مرتفعة، حسب وجهة نظرهم.

ومنه ومن خلال التحليل الوصفي لإجابات المستجوبين نحو عبارات المحور الاول للاستبيان (تكرار ، النسبة المئوية، المتوسط الحسابي، الانحراف المعياري) وكذا ومن خلال استخدام الاختبار الاحصائي كاي مربع وجدنا أن هناك فروق دالة احصائيا في إجابات المستجوبين. وهذه الدلالة تعزز النتيجة الإحصائية وهي إمكانية تعميم نتائج العينة على مجتمع الدراسة. وبالنظر إلى كل ما سبق فإننا نصل الى نتيجة قبول الفرضية الفرعية (01) والتي تنص : " لضوابط الحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية."

الفرضية الفرعية الثانية :" لمخرجات الحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية و الرياضية.

نص الفرضية:

جدول رقم 23: يبن نتائج الدلالة الاحصائية لإجابات العينة على عبارات المحور 02

	الخيار الأكثر تكرار			Chi-Square المحسوبة	Chi-Square الجدولية	القيمة الاحتمالية (sig)	نتيجة الدلالة الاحصائية
		تكرار	%				
عبارة رقم 09	نعم	12	60.0	6.700	**5.991**	**0.035**	دال احصائيا
عبارة رقم 10	نعم	13	65.0	10.900	**5.991**	**0.004**	دال احصائيا
عبارة رقم 11	نعم	12	60.0	9.100	**5.991**	**0.011**	دال احصائيا
عبارة رقم 12	ما نوعا	10	50.0	7.300	**5.991**	**0.026**	دال احصائيا
عبارة رقم 13	نعم	18	90.0	28.900	**5.991**	**0.000**	دال احصائيا

عبارة رقم 14	نعم	13	65.0	10.900	**5.991**	**0.004**	دال احصائيا
عبارة رقم 15	نعم	16	80.0	19.900	**5.991**	**0.000**	دال احصائيا
قيمة Chi-Squre الجدولية : 5.991 عند مستوى الدلالة 0.05 ودرجة حرية 02 // درجة الحرية = عدد البدائل المجاب عليها-1= 3-1=2							

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V 26

نجد أن معظم عبارات المحور الثاني المتعلقة بقياس مدى مساهمة ودور مخرجات الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية. دالة إحصائيا لصالح الإجابة الأكثر تكرارا (نعم)عند مستوى دلالة (0.05)، حيث كا^2 المحسوبة أكبر من المجدولة وأيضا قيمة القيمة الاحتمالية (sig) أقل من مستوى الدلالة 0.05 وذلك ما يثبت أن هناك فروق ذات دلالة إحصائية في إجابات أفراد عينة الدراسة، بمعنى أن أغلب افراد العينة المستجوبين يؤكدون على أن مخرجات الحوكمة الالكترونية لها دور ومساهمة في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية و الرياضية.

ومن أجل تحديد مستوى مساهمة مخرجات الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الاداري أي: هل المساهمة بمستوى مرتفع، أم متوسط، أم منخفض؟ فإننا نحسب المتوسط الحسابي الإجمالي لإجاباتهم على عبارات المحور الأول من الاستبيان لمعرفة مدى تمركز إجابات المستجوبين نحو قيمة معينة وكذلك نحسب الانحراف المعياري لمعرفة مدى تشتت اجاباتهم حول قيمة المتوسط الحسابي. وجدول التالي يوضح ذلك:

جدول رقم 24: يبين مستوى مساهمة مخرجات الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الاداري بمعهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية

اتجاهات المستجوبين نحو الدرجة الكلية للمحور	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الوزن النسبي		المتوسط الحسابي موجود ضمن مجال	النتيجة
مستوى مساهمة مخرجات الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الاداري	2.600	0.29533	% 86.67		من [2.333 الى 3.00] درجة	مستوى مساهمة مرتفع
الوزن النسبي (%) = (المتوسط الحسابي *100) /3						
مجال المتوسط الحسابي	من 01 إلى 1.666		من 1.667 إلى 2.332		من 2.333 إلى 3	
مستوى موافقتهم	مرتفع		متوسط		ضعيف	

المصدر: من إعداد الطالبة بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V 26

من خلال الجدول أعلاه نجد: أن المتوسط الحسابي الإجمالي لإجابات الأساتذة المستجوبين على عبارات المحور الثاني من الاستبيان بلغ 2.600 والمتوسط الحسابي هو ضمن مجال مستوى مرتفع أي من

[2.333 الى 3.00] درجة.وبلغت قيمة الانحراف المعياري (0.2953) وهي قيمة صغير جدًا اقل من الواحد، مما يعزز النتيجة الإحصائية حول أن التشتت بين آرائهم ضعيف وهذا يدعم النتائج المتحصل عليها فيما أن المتوسط الحسابي الإجمالي يمثل مركز الإجابات لاتجاهات أفراد العينة، وأنهم موافقون بنسبة (86.67%) فيما أن مستوى مساهمة مخرجات الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية هي بدرجة مرتفعة، حسب وجهة نظرهم.

ومنه ومن خلال التحليل الوصفي لإجابات المستجوبين نحو عبارات المحور الثاني للاستبيان (تكرار ، النسبة المئوية، المتوسط الحسابي، الانحراف المعياري) وكذا ومن خلال استخدام الاختبار الاحصائي كاي مربع وجدنا أن هناك فروق دالة احصائيا في إجابات المستجوبين. وهذه الدلالة تعزز النتيجة الإحصائية والتي هي إمكانية تعميم نتائج العينة على مجتمع الدراسة. وبالنظر إلى كل ما سبق فإننا نصل الى نتيجة قبول الفرضية الفرعية (02) والتي تنص : " لمخرجات الحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية و الرياضية."

5-1-1- مناقشة نتائج الفرضيات ومقاربتها بالدراسات السابقة:

مناقشة نتائج الفرضية العامة:

تنص الفرضية: للحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية

بعد المعالجة الإحصائية لنتائج إجابات أفراد عينة الدراسة على جميع عبارات الاستبيان والمتعلق بقياس مدى دور ومساهمة الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية فمن خلال تطبيق الاختبار الاحصائي(كاي مربع) في دراسة الفروق بين اجاباتهم وجد أن هناك دلالة إحصائية في نتائج المستجوبين واتضح لنا أيضاً أن الدرجة الكلية نحو آرائهم اتجاه مستوى مساهمة الحوكمة الالكترونية هي مساهمة مرتفعة، حيث بلغ متوسط مجمل أراءهم قيمة (2.6167) وبانحراف(0.257) ونسبة مئوية(87.22%) وعليه تم قبول الفرضية العامة والتي تنص: " للحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية "

حيث أن للحوكمة الالكترونية دورا هاما في تحسين الأداء الاداري وذلك من خلال ما تقدمه من تسهيلات للوصول الى المعلومات المركزية من أي مكان وكذا الوصول الى البيانات بسهولة، كما أنها تعمل على رفع مستوى الأداء وذلك من خلال اختصار الاجراءات الادارية وزيادة دقة البيانات، وأيضا تعمل على زيادة الانتاجية وخفض التكلفة في الأداء.

وتتشابه نتائج هذه الفرضية مع دراسة "مصطفى محمد ابراهيم الشجيري" تحت عنوان "تقييم واقع تطبيق الحوكمة الالكترونية في الادارات المحلية لمحافظة بغداد". والتي هدفت الى التعرف على تقييم واقع تطبيق الحوكمة الالكترونية في هذه الادارات، وكان من بين النتائج المتوصل اليها أنه يتم تطبيق

الحوكمة الالكترونية (الاستشارة الالكترونية، الرقابة الالكترونية، الارتباط الالكتروني) في الادارات المحلية لمحافظة بغداد.

وتختلف مع دراسة "نواف فهد برد العنزي". تحت عنوان " أثر الحوكمة الالكترونية في تعزيز الشفافية والافصاح في المصارف الاسلامية الكويتية ".

مناقشة نتائج الفرضية الفرعية (01):

تنص الفرضية: لضوابط الحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية"

بعد المعالجة الإحصائية لنتائج إجابات أفراد عينة الدراسة على جميع عبارات المحور الأول المتعلق بقياس مبادئ وضوابط الحوكمة الالكترونية ودورها في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية فمن خلال تطبيق الاختبار الاحصائي(كاي مربع) في دراسة الفروق بين اجاباتهم وجد أن هناك دلالة إحصائية في نتائج المستجوبين واتضح لنا أيضاً أن الدرجة الكلية نحو آرائهم اتجاه مستوى مساهمة ضوابط الحوكمة الالكترونية هي مساهمة مرتفعة، حيث بلغ المتوسط مجمل أراءهم قيمة (2.6313) وبانحراف(0.3452) ونسبة مئوية(87.71%) وعليه تم قبول الفرضية الفرعية الأولى والتي تنص: **"** لضوابط الحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية **"**

حيث تتمثل ضوابط الحوكمة الالكترونية في الشفافية، والتي تعني التدفق المستمر للمعلومات المتعلقة بالحكم من مصادرها الحقيقية وعلانية تداولها عبر وسائل الاعلام المختلفة مما يتيح مراقبة الأداء الذي بدوره سوف يحد من الفساد الاداري والممارسات الادارية الخاطئة، وكذلك من ضوابطها المساءلة، المساواة والمشاركة.

وتتشابه نتائج هذه الفرضية مع دراسة " نواف فهد العنزي 2018 ".بعنوان "أثر الحوكمة الالكترونية في تعزيز الشفافية والافصاح في المصارف الاسلامية الكويتية " حيث أن الشفافية والافصاح احدى ضوابط الحوكمة الالكترونية، كما توصلت النتائج في هذه الدراسة الى وجود أثر ذو دلالة احصائية لكل بعد من أبعاد المتغير المستقل المتمثلة في (الاطار والقوانين التي تحكم تصميم واطلاق الخدمات الالكترونية،التزام الادارات بالمخطط التوجيهي العام الصادر عن الحكومة الالكترونية، المعايير والمقاييس المعتمدة في أنظمة الحوكمة الالكترونية) في تعزيز الشفافية و الافصاح في المصارف.

وتختلف مع دراسة " حنان خياط التي تناولت موضوع " دور ادارة التطوير الاداري في بناء وتنمية القدرات الابداعية".

مناقشة نتائج الفرضية الفرعية (02):

تنص الفرضية: "لمخرجات الحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية"

بعد المعالجة الإحصائية لنتائج إجابات أفراد عينة الدراسة على عبارات المحور الثاني المتعلق بقياس مدى مساهمة ودور مخرجات الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية فمن خلال تطبيق الاختبار الاحصائي(كاي مربع) في دراسة الفروق بين اجاباتهم وجد أن هناك دلالة إحصائية في نتائج المستجوبين واتضح لنا أيضاً أن الدرجة الكلية نحو آرائهم اتجاه مستوى مساهمة مخرجات الحوكمة الالكترونية هي مساهمة مرتفعة، حيث بلغ المتوسط مجمل أراءهم قيمة (2.600) وبانحراف(0.2953) ونسبة مئوية(86.67%) وعليه تم قبول الفرضية الفرعية الثانية والتي تنص: " لمخرجات الحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية"

حيث تتمثل مخرجات الحوكمة الالكترونية في الخدمات الالكترونية والاشتراكات وغيرها.

وتتشابه نتائج هذه الفرضية مع دراسة khan & vijayashree والتي هدفت الى معرفة أثر تطبيق الحوكمة الالكترونية على أداء الموظفين، حيث أوضحت أهمية تكنولوجيا المعلومات أن كثير من المنظمات تميل الى استخدام الاساليب الحديثة في تسيير أعمالها للوصول الى أفضل حوكمة.

وتختلف مع دراسة حنان خياط التي تناولت موضوع " دور ادارة التطوير الاداري في بناء وتنمية القدرات الابداعية".

الفصل السادس

الاستنتاجات والاقتراحات

6-1-الاستنتاج العام:

بعد قيامنا بهذه الدراسة المتواضعة والتي تطرقنا من خلالها الى دور الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية قد تم استنتاج ما يلي:

- اتضح أن الحوكمة الالكترونية تلعب دور في تطوير وتحسين الأداء الاداري بمعهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية بولاية المسيلة، وتطوير الأداء بشكل عام.
- الحوكمة الالكترونية ليست مجرد تحويل الخدمة ونظام العمل الى نظام عمل الكتروني وحسب، انما هي منظومة متشابكة ومعقدة تحتاج الى دراسات واعية قبل التحول الى تتميم جميع الخدمات.
- تركيز اهتمام الجامعات على ممارسة الحوكة الالكترونية لأنها منهجية ملائمة للتعامل مع البيئة التنافسية ويزيد فرص التميز في أداء الجامعات.
- يستحيل نجاح الحوكمة الالكترونية في غياب ثقافة مشجعة ومحفزة على ذلك.

6-2-الاقتراحات والفرضيات المستقبلية:

- العمل على زرع ثقافة الحوكمة الالكترونية من خلال انشاء معاهد بالإضافة الى عقد مؤتمرات وندوات في هذا المجال.
- اعطاء أهمية للحوكمة الالكترونية ومختلف وظائفها .
- عدم استيراد أفكار الحوكمة الالكترونية وتطبيقها مباشرة في مجتمعنا، فالأمر يستلزم القيام بالدراسات المناسبة التي تجعلها تتوافق مع المجتمع، وذلك نظرا للظروف والعوامل التي تسود كل مجتمع.
- اعداد خطط وبرامج مستقبلية لتفعيل تطبيق الحوكمة الالكترونية ودورها في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية.

قائمة المصادر

والمراجع

قائمة المصادر والمراجع:

المراجع باللغة العربية:

1-أبو الهيجاء (2017): حوكمة الجامعات وانعكاساتها على الأداء الأكاديمي وجودة المخرجات، مقدمة الى مؤتمر حوكمة الجامعات في مؤسسات التعليم، مجلس حوكمة الجامعات العربية، فترة 11-13 أذار، جامعة الشرق الأوسط عمان، المملكة الأردنية الهاشمية.

2-أيوب نادية(2004): الادارة الالكترونية (الملتقى الاداري الثاني)، الرياض: الجمعية السعودية للإدارة.

3-أمال عياري وأبو بكر خوالد :تطبيق مبادئ الحوكمة في المؤسسات المصرفية، حالة الجزائر، بحث مقدم للملتقى الوطني حول حوكمة الشركات كآلية للحد من الفساد المالي والاداري، يومي 07/06ماي 2012، جامعة بسكرة.

4-أبو قحف عبد السلام (2005): ادارة الأعمال: مدخل بناء المهارات، المكتب الجامعي الحديث، الاسكندرية، مصر.

5-ادريس عبد الرحمان ثابت(2005): نظم المعلومات الادارية في المنظمات المعاصرة، الدار الجامعية، الاسكندرية، مصر.

6-امسترونج ميشيل (2004): المرجع الكامل في تقنيات الادارة، مكتبة الجرير، المملكة العربية السعودية.

7-الأشعري أحمد(2000): مقدمة في الادارة الاسلامية، مكتبة الملك فهد الوطنية، جدة.

8-بوداود عبد اليمين (2010): مناهج البحث العلمي في علوم وتقنيات النشاط البدني الرياضي، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر.

9-حزام عبد الله سعيد(2004): الأساليب العلمية في التخطيط والرقابة وتقويم الأداء، الجزء الأول، الطبعة الأولى، دار جامعة عدن للطباعة والنشر، عدن، اليمن.

10-خليفة علاء الدين أحمد(2017): العلاقة بين الرضا الوظيفي للعاملين في المؤسسات الجامعية ومعايير الحوكمة والأداء الرشيد، مقدمة الى مؤتمر حوكمة الجامعات في مؤسسات التعليم، مجلس

حوكمة الجامعات العربية، فترة 11-13 أذار، جامعة الشرق الأوسط ، عمان ، المملكة الأردنية الهاشمية.

11-محمد حسن يوسف(2007): محددات الحوكمة ومعاييرها مع الاشارة الى نمط تطبيقها في مصر، بنك الاستثمار القومي، مصر.

12-محمد الصيرفي(2008): المرجع المتكامل في : الادارة الالكترونية للموارد البشرية ، المكتب الجامعي الحديث، مصر.

13-محمد نصر(2002): تطوير برامج اعداد المعلم وتدريبه في ضوء مفهوم الأداء، المؤتمر العلمي الرابع عشر، مفاهيم التعليم في ضوء مفهوم الأداء، المجلد الأول، جامعة عين شمس، القاهرة.

14-موريس انجرس(2004): منهجية البحث في العلوم الانسانية، ترجمة بوزيد صحراوي وآخرون، دار القصبة للنشر، الجزائر.

15-محمود جمال معزوز سليم(2016): درجة تطبيق مبادئ الحوكمة وعلاقتها بجودة اجراءات العمل في مديريات التربية والتعليم في محافظات شمال الضفة الغربية من وجهات نظر مديري المدارس الحكومية الثانوية، جامعة النجاح الوطنية، نابلس، فلسطين.

16- درة عبد الباري(2003): تكنولوجيا الأداء البشري في المنظمات، المنظمة العربية للتنمية الادارية، القاهرة، مصر.

17-غنيم أحمد محمد(2004): الادارة الالكترونية، آفاق الحاضر وتطلعات المستقبل.

18-ياسين سعد غالب(1426هـ): الادارة الالكترونية وآفاق تطبيقاتها العربية، معهد الادارة العامة، الرياض.

19-نجم عبود(2004): الادارة الالكترونية :الاستراتيجية والوظائف والمشكلات، دار المريخ للنشر، الرياض.

20-رضوان رأفت (2004): الادارة الالكترونية: الادارة والمتغيرات العالمية الجديدة "الملتقى الاداري الثاني للجمعية السعودية للإدارة "، مركز المعلومات ودعم اتخاذ القرار بمجلس الوزراء، القاهرة.

21-رشيد زرواتي(2002): تدريبات على منهجية البحث العلمي في العلوم الاجتماعية، الطبعة الأولى، دار هومة، الجزائر.

22-ناصر الدين يعقوب عادل(2012): اطار نظري مقترح لحوكمة الجامعات ومؤشرات تطبيقها في ضوء متطلبات الجودة الشاملة، المملكة الأردنية الهاشمية.

23- ناصر الدين يعقوب عادل(2012): واقع تطبيق الحاكمية في جامعة الشرق الأوسط من وجهة نظر أعضاء الهيئتين التدريسية والادارية والعاملين فيها، جامعة الشرق الأوسط ، عمان، الأردن.

24-سليلاتي ريما (2017): الحوكمة والتخطيط الاستراتيجي في الجامعات اللبنانية.

25-غيث محمد عاطف(1999): معجم علم الاجتماع، دار المعرفة الجامعية، الاسكندرية.

26-طارق عبد الرؤوف عامر(2007): الادارة الالكترونية: نماذج معاصرة، دار السحاب للنشر والتوزيع، مصر.

27-عصام بدوي(2001): موسوعة التنظيم والادارة في التربية البدنية والرياضية، طبعة1، دار الفكر العربي، القاهرة.

28-عبد الله بن سعيد آل دحوان(2008): دور ادارة التطوير الاداري في تطبيق الادارة الالكترونية، الرياض، المملكة العربية السعودية.

29-عبد اللطيف باري وفرحاتي عمر(2014): دور ومكانة الحوكمة الالكترونية في الأنظمة السياسية المقارنة، جامعة محمد خيضر، بسكرة.

30-عبد المحسن توفيق(1997): تقييم الأداء، دار النهضة العربية، القاهرة.

-المجلات العلمية:

1- أحمد محمد عصام وجاسم وآخرون(2012): "جاهزية الادارة المحلية لاعتماد الحوكمة الالكترونية"، دراسة حالة في ديوان محافظة نينوى، مجلة الادارة والاقتصاد، العدد 93، جامعة بغداد.

2-علاء الدين يوسف العمري(2014): "الثقافة الرقمية ودور الحوكمة الالكترونية في القضاء على أمية المعرفة"، قضايا وآراء، تاريخ الاسترداد 23 سبتمبر2020، من الجريدة اليومية الأولى في البحرين، العدد13186.

3-باسي الهام (2020): "الثقافة كمفتاح لنجاح الحوكمة الالكترونية "، مجلة المنهل الاقتصادي، المجلد03، العدد 02 ، 331-334.

4-الحيالي صدام محمد محمود(2008):" دور الشفافية في تعزيز البعد الثقافي للمعلومات المحاسبية"، مجلة تكريت للعلوم الادارية والاقتصادية، 4(10).

5-العتابي سلام غياض والسراي، عبد كاطع سموم(2016): "المساءلة الادارية لدى عمداء كليات جامعة ميسان من وجهة نظر الهيئة التدريسية "، لارك للفلسفة والسانيات والعلوم الاجتماعية، العدد (22).

6-حمود عواد كاظم (2014): "دور الحوكمة الالكترونية في تفعيل التجارة الالكترونية في العراق"، الجمعية العراقية لتكنولوجيا المعلومات،6(4).

7-صالح أحمد علي والصالحي نضال أمين(2018): "نماذج حوكمة الجامعات وأثرها في بناء التوجه الاستراتيجي"، دراسة تطبيقية في الجامعات الخاصة الأردنية في عمان، مجلة اتحاد الجامعات العربية للبحوث في التعليم العالي، 38(2).

8-عبد الله طه محسن وهادي سالم عواد(2017): "دور اجراءات المساءلة في تعزيز نتائج الموازنة الاتحادية في وحدات الانفاق الحكومي"، مجلة دراسات محاسبية ومالية، 12(40).

9-العريني منال بنت عبد العزيز بن علي(2014):" واقع تطبيق الحوكمة من وجهة نظر أعضاء الهيئتين الادارية والأكاديمية العاملين في جامعة الامام محمد بن سعود الاسلامية"، 63(12).

10-اتحاد هيئات الأوراق المالية العربية(2016): "حوكمة الشركات الفرص والتحديات "، الاصدار رقم (11) أكتوبر-نوفمبر- ديسمبر 2015، الامارات، ص5.

-الأطروحات والرسائل الجامعية:

1-المانع محمد (2006): "تقنيات الاتصال ودورها في تحسين الأداء "، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية، المملكة العربية السعودية.

2-وسيم عبد الله صالح(2014):" أثر تطبيق مبادئ الحاكمية المؤسسية على تقييم الأداء المالي"، دراسة حالة الشركات الانشائية المدرجة في بورصة عمان، مذكرة ماجستير، جامعة الزرقاء، الأردن.

3-صالح زيد الكيلاني (2014): "اثر الحاكمية المؤسسية في مكافحة الفساد المالي للشركات الصناعية المدرجة في بورصة عمان من وجهة نظر المدققين الداخليين والخارجيين"، مذكرة ماجستير، جامعة الزرقاء، الأردن.

4-وعد جميل الرواشدة (2014): "الحاكمية المؤسسية وأثرها في استقلالية مدقق الحسابات وأتعاب التدقيق"، مذكرة ماجستير، جامعة الزرقاء، الأردن.

5-محمد مشرف حماد السويداوي (2014): "الحاكمية المؤسسية وأثرها على مستوى الافصاح في المعلومات المحاسبية"، دراسة ميدانية على الشركات الخدمية المدرجة في بورصة عمان، مذكرة ماجستير ، جامعة الزرقاء الأردن.

6-المسفر مبروك عبد الله (2003): "المعوقات الادارية والتطبيقية لاستخدام الحساب الآلي في الأجهزة الأمنية"، رسالة ماجستير غير منشورة ، جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية، الرياض.

7-الضافي محمد عبد العزيز (1427هـ): "مدى امكانية تطبيق الادارة الالكترونية في المديرية العامة للجوازات بمدينة الرياض"، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة نايف للعلوم الأمنية، الرياض.

8-مصطفى محمد ابراهيم الشجيري(2018): "تقييم واقع تطبيق الحوكمة الالكترونية في الادارات المحلية لمحافظة بغداد"، رسالة ماجستير، العراق.

9-نواف فهد برد العنزي(2018): "أثر الحوكمة الالكترونية في تعزيز الشفافية والافصاح في المصارف الاسلامية الكويتية"، رسالة ماجستير، الكويت.

10- العنود ابراهيم الهروط(2018): "الاتجاهات نحو تطبيق الحوكمة الالكترونية في الجامعات الخاصة الأردنية وأثرها على تميز الأداء الجامعي"، رسالة ماجستير، الأردن.

11-حنان خياط (1429هـ): "دور ادارة التطوير الاداري في بناء وتنمية القدرات الابداعية"، رسالة ماجستير، جامعة الملك عبد العزيز، المملكة العربية السعودية.

المراجع باللغة الأجنبية:

1-khan.M & vijayashree (2015). Impact of E-governance o employees performance, internatianal journal of scientific and research publications5(3).

2-Oktem M.k, demirhan .k & demirhan .H (2014), "the usage of E-governance applications by higher education students", educational consultancy and research center, 14(5).

3-Salam M.A (2013).E-governance for good governance through public sevice delivery, institute of governance studies, BRAC university, Bangladesh.

4- Sharada . R & vob. S(2017), " information technology governance in public organizations", springer international publishing AG, volume(38).

5- Dhamuniya . S(2015), " E-governance rajasthan state universities: impacts and impediments", international journal of social sciences and management,2(1),31-35.

6-Shrivastava, R.K , raizada , A.K & saxena N (2014) , " role of E-governance to strengthen ligher education system in india" , IOSR journal of research & method in education (IOSR-JRME), 4(2); p57-62.

7-jamil,h (2013,octobre 07-08-09), la gouvernance –vers une nouvelle culture de gestion des institutions publiques au maroc. Sixieme dialogue euro mediteraneen de management public. tanger, maroc.

المواقع الالكترونية:

-هارون وليد، 2019." تطبيق مبادئ الحوكمة ودورها في الحد من ظاهرة الفساد الرياضي داخل المؤسسة الرياضية "،

http://dspace.univ- msila.dz:8080//xmlui/handle/123456789/14548

-خبابة عماد الدين،2020، " دور الحوافز في تحسين الأداء الاداري في المؤسسات الرياضية "،
http://dspace.univ- msila.dz:8080//xmlui/handle/123456789/14548

-www.arado.org.17/04/2014.

قائمة الملاحق

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة محمد بوضياف– المسيلة–

معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية

قسم الإدارة و التسيير الرياضي

الحوكمة الالكترونية ودورها في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية

في إطار انجاز مذكرة تخرج ضمن متطلبات نيل شهادة الماستر

تخصص: تسيير الموارد البشرية والمنشآت الرياضية

دراسة ميدانية بمعهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية لولاية المسيلة

لنا الشرف أن نضع بين أيديكم هذه الاستمارة، ونرجو مساعدتكم، وذلك بمنح وإبداء رأيكم حول ما تتضمنه كل فقرة من فقرات الإستبانة ، وذلك بوضع إشارة (×) تحت ما يناسب اختيارك.

تقبلوا منا فائق الاحترام و التقدير.

إشراف الأستاذ: د. منجحي مخلوف **الباحثة: بلحاج آية**

- المحور الأول: لضوابط الحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية.

	العبارات	(1) نعم	(2) نوعاما	(3) لا
1	تطبيق الحوكمة الالكترونية يسرع من إنجاز المهام الإدارية بالمعهد.			
2	تسهم الحوكمة الالكترونية في تقليل النفقات والاعباء على إدارة المعهد.			
3	تطبيق الحوكمة الالكترونية يزيد من شفافية العمل الإداري بالمعهد .			
4	يؤدي تطبيق الحوكمة الالكترونية إلى تعزيز التواصل بين إدارة المعاهد وجميع ما فيها من موظفين وأساتذة وطلبة....			
5	تساعد الحوكمة الالكترونية في بناء الثقة بين إدارة المعاهد والأساتذة والطلبة والموظفين...			
6	تسهم الحوكمة الإلكترونية في رفع الكفاءة التشغيلية لأساتذة وموظفي المعهد .			
7	وجود مساءلة للإدارة في حالة ارتكابها خطأ ما يزيد من صرامة العمل الإداري بالمعهد.			
8	تعمل الحوكمة الالكترونية على مشاركة الجميع في اتخاذ القرارات الإدارية .			

المحور الثاني: لمخرجات الحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الإداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية و الرياضية.

	العبارات	(1) نعم	(2) نوعا ما	(3) لا
9	يتلقى الطلبة والأساتذة المعلومات والبيانات بشكل آني وسريع			
10	توفر المنصات والموقع الالكتروني بيانات لقياس فعالية الأداء الإداري بالمعهد			
11	المشاركة والتفاعل للطلبة والأساتذة يعزز التغذية الراجعة لتحسين الأداء الإداري بالمعهد			
12	عقد الاجتماعات والندوات عبر التطبيقات الالكترونية يسهم في تحسين الأداء الإداري للمعهد			
13	وصول الإعلانات والتوجيهات للطلبة والأساتذة يختصر الوقت والجهد في العمل الإداري بالمعهد			
14	سرعة التبليغ عن الأخطاء وابداء الرأي يسهم في سرعة تصحيح الأخطاء الإدارية بالمعهد			
15	وصول المعلومة والبيانات بشكل سريع يسهم في احترام الجدول الزمني للعمليات الإدارية بالمعهد			

شكرا لكم

ملحق رقم 2 يتضمن مخرجات برنامج الحزمة الاحصائية للعلوم الاجتماعية

spss (اصدار26)

SPSS: Statistical Package for the Social Sciences

01.- مخرجات برنامج SPSSتتعلق بحساب:صدق الاتساق الداخلي لأبعاد وعبارات المحور/- الاستبيان:

Correlations

		a1	a2	a3	a4	a5	a6	a7	a8	m01
m01	Pearson Correlation	.877**	.611**	.909**	.632**	.805**	.531*	.672**	.703**	1
	Sig. (2-tailed)	.000	.004	.000	.003	.000	.016	.001	.001	
	N	20	20	20	20	20	20	20	20	20

**. Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).
*. Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).

02 مخرجات برنامج SPSSتتعلق بحساب: صدق الاتساق الداخلي لعبارات المحور الثاني/- الاستبيان:

Correlations

		b9	b10	b11	b12	b13	b14	b15	m02
m02	Pearson Correlation	.503*	.494*	.623**	.640**	.499*	.834**	.555*	1
	Sig. (2-tailed)	.024	.027	.003	.002	.025	.000	.011	
	N	20	20	20	20	20	20	20	20

*. Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).
**. Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

Correlations

		m01	m02	total
m01	Pearson Correlation	1	.265	.857**
	Sig. (2-tailed)		.258	.000
	N	20	20	20
m02	Pearson Correlation	.265	1	.725**
	Sig. (2-tailed)	.258		.000
	N	20	20	20
total	Pearson Correlation	.857**	.725**	1
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	
	N	20	20	20

**. Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

مؤشر الثبات Cronbach's Alpha (معامل الفا كرو نباخ)، لأبعاد محاور الاستبيان:

```
RELIABILITY
  /VARIABLES=a1 a2 a3 a4 a5 a6 a7 a8
  /SCALE('ALL VARIABLES') ALL
  /MODEL=ALPHA.
```

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.809	8

```
RELIABILITY
  /VARIABLES=b9 b10 b11 b12 b13 b14 b15
  /SCALE('ALL VARIABLES') ALL
  /MODEL=ALPHA.
```

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.701	7

```
RELIABILITY
  /VARIABLES=a1 a2 a3 a4 a5 a6 a7 a8 b9 b10 b11 b12 b13 b14 b15
```

```
/SCALE('ALL VARIABLES') ALL
/MODEL=ALPHA.
```

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.825	15

Frequency Table

a1

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	لا	1	5.0	5.0	5.0
	ما نوعا	4	20.0	20.0	25.0
	نعم	15	75.0	75.0	100.0
	Total	20	100.0	100.0	

a2

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	لا	1	5.0	5.0	5.0
	ما نوعا	1	5.0	5.0	10.0
	نعم	18	90.0	90.0	100.0
	Total	20	100.0	100.0	

a3

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	لا	1	5.0	5.0	5.0
	ما نوعا	3	15.0	15.0	20.0
	نعم	16	80.0	80.0	100.0
	Total	20	100.0	100.0	

a4

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	لا	1	5.0	5.0	5.0
	ما نوعا	3	15.0	15.0	20.0
	نعم	16	80.0	80.0	100.0
	Total	20	100.0	100.0	

a5

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	لا	1	5.0	5.0	5.0
	ما نوعا	9	45.0	45.0	50.0
	نعم	10	50.0	50.0	100.0
	Total	20	100.0	100.0	

a6

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	لا	1	5.0	5.0	5.0
	ما نوعا	5	25.0	25.0	30.0
	نعم	14	70.0	70.0	100.0
	Total	20	100.0	100.0	

a7

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	لا	1	5.0	5.0	5.0
	ما نوعا	7	35.0	35.0	40.0
	نعم	12	60.0	60.0	100.0
	Total	20	100.0	100.0	

a8

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	لا	1	5.0	5.0	5.0
	ما نوعا	11	55.0	55.0	60.0
	نعم	8	40.0	40.0	100.0
	Total	20	100.0	100.0	

b9

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	لا	3	15.0	15.0	15.0
	ما نوعا	5	25.0	25.0	40.0
	نعم	12	60.0	60.0	100.0

	Total	20	100.0	100.0	

b10

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	لا	1	5.0	5.0	5.0
	ما نوعا	6	30.0	30.0	35.0
	نعم	13	65.0	65.0	100.0
	Total	20	100.0	100.0	

b11

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	لا	1	5.0	5.0	5.0
	ما نوعا	7	35.0	35.0	40.0
	نعم	12	60.0	60.0	100.0
	Total	20	100.0	100.0	

b12

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	لا	1	5.0	5.0	5.0
	ما نوعا	10	50.0	50.0	55.0
	نعم	9	45.0	45.0	100.0
	Total	20	100.0	100.0	

b13

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	لا	1	5.0	5.0	5.0
	ما نوعا	1	5.0	5.0	10.0
	نعم	18	90.0	90.0	100.0
	Total	20	100.0	100.0	

b14

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	لا	1	5.0	5.0	5.0
	ما نوعا	6	30.0	30.0	35.0
	نعم	13	65.0	65.0	100.0
	Total	20	100.0	100.0	

b15

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	لا	1	5.0	5.0	5.0
	ما نوعا	3	15.0	15.0	20.0
	نعم	16	80.0	80.0	100.0
	Total	20	100.0	100.0	

Test Statistics

	a1	a2	a3	a4	a5	a6	a7	a8
Chi-Square	16.300[a]	28.900[a]	19.900[a]	19.900[a]	7.300[a]	13.300[a]	9.100[a]	7.900[a]
df	2	2	2	2	2	2	2	2
Asymp. Sig.	.000	.000	.000	.000	.026	.001	.011	.019

a. 0 cells (0.0%) have expected frequencies less than 5. The minimum expected cell frequency is 6.7.

Test Statistics

	b9	b10	b11	b12	b13	b14	b15
Chi-Square	6.700[a]	10.900[a]	9.100[a]	7.300[a]	28.900[a]	10.900[a]	19.900[a]
df	2	2	2	2	2	2	2
Asymp. Sig.	.035	.004	.011	.026	.000	.004	.000

a. 0 cells (0.0%) have expected frequencies less than 5. The minimum expected cell frequency is 6.7.

ملخص الدراسة

-**عنوان الدراسة:** الحوكمة الالكترونية ودورها في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات التربية البدنية والرياضية.

-**أهداف الدراسة:**

نوجز أهداف الدراسة فيما يلي:

-معرفة دور الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية.

-معرفة دور ضوابط الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية.

-معرفة دور مخرجات الحوكمة الالكترونية في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية.

-**منهج الدراسة:** استخدم المنهج الوصفي لملاءمته موضوع الدراسة.

-**مجتمع وعينة الدراسة:**

تكون المجتمع من أساتذة معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية، وتم اختيار عينة قصدية تتكون من 26 أستاذ.

-**أساليب جمع البيانات:**

الاستبيان والمتمثل في الاستمارة وهو أداة من أدوات الحصول على الحقائق وجمع البيانات والمعلومات.

نتائج الدراسة:

-للحوكمة الالكترونية دور في تحسين الأداء الاداري بمعاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية.

-الحوكمة الالكترونية ليست مجرد تحويل الخدمة ونظام العمل إلى نظام عمل الكتروني وحسب، انما هي منظومة متشابكة ومعقدة تحتاج الى دراسات واعية قبل التحول الى تعميم جميع الخدمات.

-يستحيل نجاح تطبيق الحوكمة الالكترونية في مختلف الادارات في حالة غياب ثقافة مشجعة ومحفزة على ذلك.

الاقتراحات والفرضيات المستقبلية:

-العمل على زرع ثقافة الحوكمة الالكترونية من خلال انشاء معاهد بالإضافة الى عقد مؤتمرات وندوات في هذا المجال.

-اعطاء أهمية للحوكمة الالكترونية ومختلف وظائفها.

-عدم استيراد أفكار الحوكمة الالكترونية وتطبيقها مباشرة في الادارات، فالأمر يستلزم القيام بالدراسات المناسبة التي تجعلها تتوافق مع كل ادارة وذلك نظرا للظروف والعوامل التي تسود كل ادارة.

-القيام بدراسات وبحوث تخدم وتدعم مجال الحوكمة الالكترونية ودورها الاستثماري في معاهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية.