جامعة محمد بوضياف المسيلة

كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية

قسم علوم الإعلام والاتصال

الموضوع:

واقع توظيف الإدارة الالكترونية في المكتبات الجامعية بجامعة المسيلة
دراسة: عينة من موظفي المكتبة المركزية بجامعة المسيلة

مذكرة مقدمة لنيل شهادة الماستر في علوم الإعلام والاتصال

تخصص اتصال وعلاقات عامة

إعداد الطالبة:

جراد حياة

إشراف :

بوعزيز بوبكر

لجنة المناقشة:

الاسم واللقب	الرتبة	الصفة
		رئيسا
		مشفرا وقررا
		ممتحنا

ماي 2018

بسم الله الرحمن الرحيم

الإهداء:

بسم الله الرحمان الرحيم

أولا لك الحمد ربي على كثير فضلك وجميل عطائك، الحمد لك ربي ومهما حمدنا فلن نستوفي حمدك والصلاة والسلام على من لا نبي بعده.

قال الله تعالي:" واخفض لهما جناح الذل من الرحمة وقل ربي ارحمهما كما ربياني صغيرا".

الإسراء آية:24

إلى رمز العز والشموخ إلى من وطأ الأشواك حافيا ليوصلني إلى ما وصلت إليه، إلى أبي العزيز: مخلوف.

إلى التي أوصاني بها المولي خيرا، إلى التي حملتني وهنا على وهن، إلى التي سهرت الليالي لأنام ملئ أجفاني أنا وابنتي، إلى منبع الحنان والحب إلى أمي الغالية: فاطمة حفظها الله ورعاها بعينه التي لا تنام.

إلى زوجي: حمزة الذي سخر لي كل شيء وساعدني ووقف إلى جانبي في كل الأوقات وفي كل لحظة من مشواري رعاه الله وحفظه.

إلى كل أخواتي وإخواني الذين كانوا يساندونني ويشجعونني على أن أواصل مشواري.

إلى من كان عونا لي وساعدني وأعطاني الكثير من وقتيه من أجل إتمام هذه الدراسة إلى الدكتور: بوعزيز بوبكر.

وإلي صديقتاي واخواتي الذين تحملتا معي سهر الليالي معي ومع ابنتي حفظها الله وسيمة ولويزة.

وإلى كل من هم في ذاكرتي ولم أذكرهم في مذكرتي.

شكر وعرفان

قال رسول الله عليه الصلاة وأزكى السلام" من لا يشكر الناس لا يشكر الله" نشكر الله عز وجل على توفيقه لي لإتمام هذا العمل المتواضع كما أتقدم بالشكر لأستاذي المشرف الدكتور بوعزيز بوبكر، ونشكر جامعة محمد بوضياف بالمسيلة وبالخصوص قسم علوم الإعلام والاتصال، على دعمهم وتحفيزهم المتواصل لنا وفي الأخير لا ننسى أن نشكر كل من ساهم من بعيد أو قريب لإتمام هذا العمل

فهرس الجداول

الرقم	العنوان	الصفحة
1	يبين توزيع أفراد العينة حسب الجنس	19
2	يبين توزيع أفراد العينة حسب السن	20
3	يبين توزيع أفراد العينة حسب الدرجة العلمية	21
4	يبين توزيع أفراد العينة حسب التخصص	22
5	يبين توزيع أفراد العينة حسب المهنة	23
6	يوضح تردد العينة على المكتبات الجامعية	24
7	يبين أغراض استخدام المكتبات الجامعية من طرف العينة	25
8	يوضح أنواع الكتب التي تقتنيها العينة من المكتبات الجامعية	26
9	يوضح مدي توفير المكتبات الجامعية لاحتياجات العينة	27
10	يبين نوع الإدارة المعتمدة من طرف العينة في المكتبات الجامعية	28
11	يبين نوع الإدارة الأسهل في المعاملات في المكتبات الجامعية حسب العينة	29
12	يوضح مدي رضي العينة على استخدام المكتبات الجامعية للإدارة التقليدية	30
13	يبين إذا كانت المكتبات الجامعية بجامعة المسيلة وظفت الإدارة الإلكترونية	31
14	يوضح إذا ما سهلت الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية عملية الخدمات	32
15	يبين الإضافة التي قدمتها الإدارة الإلكترونية للمكتبات الجامعية	33
16	يوضح إذا ما كانت الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية لبت احتياجات العينة	34
17	يبين دور توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية حسب رأي العينة	35

18	يوضح في أي خدمات توظف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية	36
19	يبين إذا ما كانت العينة يمكنها أن تستغني على الإدارة في المكتبات الجامعية الإلكترونية	37
20	يبين إذا ما كانت العينة تدعم فكرة توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية	38
21	توضح الأهداف التي تحققها الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية	38
22	تبين أسباب عدم استخدام إدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية بالنسبة للجامعة	39
23	يبين معوقات استخدام إدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية بالنسبة للعينة	40
24	تبين اقتراحات عينة لتطوير توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية	41

فهرس الأشكال

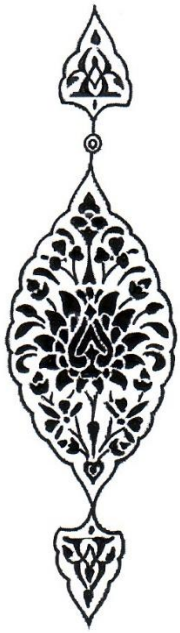
الرقم	العنوان	الصفحة
1	يبين توزيع أفراد العينة حسب الجنس	19
2	يبين توزيع أفراد العينة حسب السن	20
3	يبين توزيع أفراد العينة حسب الدرجة العلمية	21
4	يبين توزيع أفراد العينة حسب التخصص	22
5	يبين توزيع أفراد العينة حسب المهنة	23
6	يوضح تردد العينة على المكتبات الجامعية	24
7	يبين أغراض استخدام المكتبات الجامعية من طرف العينة	25
8	يوضح أنواع الكتب التي تقتنيها العينة من المكتبات الجامعية	26
9	يوضح مدي توفير المكتبات الجامعية لاحتياجات العينة	27
10	يبين نوع الإدارة المعتمدة من طرف العينة في المكتبات الجامعية	28
11	يبين نوع الإدارة الأسهل في المعاملات في المكتبات الجامعية حسب العينة	29
12	يوضح مدي رضي العينة على استخدام المكتبات الجامعية للإدارة التقليدية	30
13	يبين إذا كانت المكتبات الجامعية بجامعة المسيلة وظفت الإدارة الإلكترونية	31
14	يوضح إذا ما سهلت الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية عملية الخدمات	32
15	يبين الإضافة التي قدمتها الإدارة الإلكترونية للمكتبات الجامعية	33
16	يوضح إذا ما كانت الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية لبت احتياجات العينة	34
17	يبين دور توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية حسب رأي العينة	35

18	يوضح في أي خدمات توظف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية	**36**
19	يبين إذا ما كانت العينة يمكنها أن تستغني على الإدارة في المكتبات الجامعية الإلكترونية	**37**
20	يبين إذا ما كانت العينة تدعم فكرة توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية	**38**
21	توضح الأهداف التي تحققها الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية	**38**
22	تبين أسباب عدم استخدام إدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية بالنسبة للجامعة	**39**
23	يبين معوقات استخدام إدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية بالنسبة للعينة	**40**
24	تبين اقتراحات العينة لتطوير توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية	**41**

الفهرس

فهرس المحتويات

فهرس المحتويات	الصفحة
الفصل الأول: التوجه النظري والبناء المنهجي للدراسة	
-مقدمة	**أ-ب**
1-الإشكالية	**4**
2-التساؤلات	**5**
3-أسباب اختيار الموضوع	**5**
4-أهداف الدراسة	**6**
5-أهمية الدراسة	**6**
6-المدخل النظري للدراسة	**6**
7-نوع الدراسة ومنهجها	**7**
8-أداة جمع البيانات	**8**
9-مجتمع وعينة البحث	**8**
10-تحديد المفاهيم	**9**
11-الأساليب الإحصائية المستخدمة في الدراسة	**13**
12-الدراسات السابقة	**13**
الفصل الثاني: الجانب التطبيقي	
المبحث الأول: تحليل ومناقشة نتائج الدراسة	**19**
نتائج الدراسة في ضوء التساؤلات المطروحة ومدي وملاءمتها مع الأهداف	**43**
نتائج العامة للدراسة	**44**
الخاتمة	
قائمة المراجع	
الملاحق	



مقدمة

نعيش اليوم في مجتمع تغيرت فيه كل الأبعاد والمفاهيم، مجتمع أطلقت عليه عدة تسميات وفقا للتغيرات التي طرأت عليه، والبيئة الإلكترونية هي إحدى المفاهيم الجديدة في هذا المجتمع، والتي تشير إلى مجموعة التجهيزات والوسائل المستخدمة في معالجة المعلومات التي تعرف تزايدا مستمرا في حجمها وتنوع كبير في حواملها.

فقد ظهرت العديد من المفاهيم المصاحبة للبيئة الالكترونية مثل الحكومة الإلكـــــــترونية، والصحة الإلكترونية وحتى الإدارة الإلكترونية والتي تعتبر محور الدراسة فقد غزى هذا المفهوم كل المجالات حتى في المكتبات الجامعية.

لقد أثرت الإدارة الإلكترونية تأثيرا كبيرا على المكتبات الجامعية هذه الأخيرة التي تعتبر الشريان الرئيسي والقلب النابض والعمود الفقري لمؤسسات التعليم العالي والبحث العلمي،إذا تقف في قمة الهرم بالنسبة للمكتبات الأخرى كما أنها تلعب دورا كبيرا في عملية التعليم الجامعي عامة وفي البحث العلمي خاصة، تقدم خدماتها للطلبة والأساتذة والباحثين وهم نخبة المجتمع والعقل المفكر للأمة وهي تستمد وجودها وأهدافها من الجامعة ذاتها، وبالتالي فإن أهدافها هي أهداف الجامعة ورسالتها هي جزا لا يتجزأ من رسالة الجامعة والتي تتركز في التعليم والبحث وخدمة الجامعة.

وتبرز أهميتها من خلال ماتوفره من مصادر معلومات والخدمات التي تقدمها والتي من شأنها تدعيم البحوث العلمية والنهوض بها إلى أرقي المستويات، و يتجلى تأثير الإدارة الإلكترونية علي المكتبات الجامعية في تغير مهامها ووظائفها وتغير مهام القائمين عليها، وكذلك في تغير تسمياتها وتغير في نوع الخدمات كل هذه التغيرات فرضت علي المكتبات الجامعية تقمص أدوار جديدة، من أجل الحفاظ علي دورها في خدمة البحث العلمي في ظل هذه الإدارة أصبـحت تتطور بصورة سريعة وكبيرة وتتطلب الدقة والسرعة والحداثة في المعلومات، هذا ما يتحتم علي المكتبات الجامعية تقديم خدمات جديدة تتماشي مع التطورات العصر كي تجعل الطالب والباحث يواظب علي ما تقتنيه وما تقدمه المكتبات من خدمات ولايستغني عنها.

وعلى هذا الأساس قمت باختيار موضوع بحثي حول واقع توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية وتهدف الدراسة إلى تسليط الضوء على أهمية توظيف الإدارة الإلكترونية ومعرفة مدي توظيفها في المكتبات الجامعية وكيفية توظيفها.

طبقت هذه الدراسة علي طلبة في جامعة المسيلة محمد بوضياف وباعتبارهم الأكثر ترددا علي المكتبات الجامعية والأكثر حاجة لها، حيث تحاول هذه الدراسة إلى التعرف علي واقع توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية بالمسيلة، وتحقيقا لما تم الإشارة إليه سابقا بتخصيص الفصل الأول من هذه الدراسة إلى التوجه النظري والبناء المنهجي للدراسة من الإشكالية وتساؤلات وأسباب اختيار الدراسة وأهدافها وأهميتها ومدخل النظري ونوع الدراسة وأداة جمع البيانات ومجتمع الدراسة وأساليب الإحصائية ودراسات السابقة، أما الفصل الثاني فقد كان للجانب التطبيقي للدراسة في شكل دراسة ميدانية ومعطيات التي تم جمعها عن الحالة المدروسة إلى جانب التحليلات والنتائج المتوصل إليها.

الفصل الأول:

التوجه النظري والبناء المنهجي للدراسة

1. الإشكالية
2. التساؤلات
3. أسباب اختيار الدراسة
4. أهداف الدراسة
5. أهمية الدراسة
6. المدخل النظري للدراسة.
7. نوع الدراسة ومنهجها
8. أداة جمع البيانات
9. مجتمع وعينة الدراسة.
10. تحديد المفاهيم.
11. الأساليب الإحصائية المستخدمة في الدراسة
12. الدراسات السابقة

1-الإشكالية:

لقد أدى التطور الهائل والسريع في تكنولوجيا الاتصال والمعلومات إلىاحداث نقلة نوعية في جميع مجالات الحياة، حيث أصبح الاعتماد على التقنيات الحديثة وعلى شبكة الأنترنت ضرورة حتمية تسع ى كل الدول إلى تحقيقها، من خلال التحول إلى التعاملات الإلكترونية بدل التقليدية لإرساء مجتمع يعتمد على التقنيات الجديدة ويواكب التطورات العالمية الحاصلة في كل المجالات الاقتصادية والسياسية والاجتماعية،وسعي هذا التطور إلى خلق مفاهيم الإلكترونية جديدة كالحكومة الإلكترونية والصحة الإلكترونية والتجارة الإلكترونية والتعليم الإلكتروني وحتى الإدارة الإلكترونية، هذه الأخيرة من الركائز التي تسعي إليها الدول من أجل تسريع عجلة التنمية من شأنها تسريع عملية انجاز التعاملات بسهولة ودون بذل جهد.

وتعتبر الجزائر من الدول التي تسعي إلى تحقيق التغير في مجال الإدارة وذلك عبر مشروع الجزائر الإلكترونية لتحقيق أهداف منها عصرنة الإدارة، ولقد أخذت الجامعات نصيبا من هذا التطور، فظهرت الإدارة الإلكترونية بحيث يمكن ل لطلبة الحصول علي المعلومات أو نتائج الامتحانات أو المحاضرات أو ملفات، ومنه تطورت الإدارة الإلكترونية إلى أن دمجت في خدمة المكتبات الجامعية من أجل تحسين وتسريـع الخدمة، وعلي ضوء ما سبق يمكن أن نطرح التساؤل التالي: ما مدي توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية في الجزائر مكتبة جامعية بجامعة المسيلة؟

2-التساؤلات الفرعية:

س1: هل يوجد توظيف للإدارة الإلكترونية في المكتبة الجامعية بجامعة المسيلة؟

س2: ما هو واقع توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية في جامعة المسيلة؟

س3: ما هو دور توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية في جامعة المسيلة؟

3-أسباب اختيار الموضوع:

*الأسباب الموضوعية:

- التعرف على كيفية توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية بجامعة المسيلة.

-محاولة معرفة إذا كان هناك توظيف للإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية بجامعة المسيلة.

-وإن السبب الرئيسي لاختياري هذا الموضوع هو قلة الدراسات في هذا المجال.

*الأسبابالذاتية:

-الرغبة في دراسة موضوع جديد بالغ الأهمية لدي الطلبة.

-الرغبة في معرفة مدي أهمية توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية بجامعة المسيلة.

4-أهداف الدراسة:

1-تهدف هذه الدراسة إلى التعرف على أهمية توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية بجامعة المسيلة.

2-معرفة مدي توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية بجامعة المسيلة.

3-كذلك محاولة إزالة الغموض حول مفهوم الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية.

4-كما تهدف هذه الدراسة إلى التعرف على كيفية توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية

5-أهمية الدراسة:

إن موضوع توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية بجامعة المسيلة يكتسي أهمية بالغة لدي الطلبة، فأمام الفيض الهائل من المعلومات في عصرنا الحالي أصبح إلزاما على المكتبة الجامعية بتوظيف الإدارة الإلكترونية وتقنيات المعلومات، في كافة أنشطتها لتسهيل الاستفادة على مستوي الطلاب والباحثين، وعليه تعتبر هذه الدراسة مهمة جدا لهم لتعريف بكيفية توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية بجامعة المسيلة.

6-المدخل النظري للدراسة:

إن المدخل المستخدم في هذه الدراسة هو المدخل الوظيفي، حيث يعتمد هذا المدخل علي المسلمات الخاصة بالنظرية البنائية الوظيفية، التي تربأن المجتمع يتكون من عناصر مترابطة تتجه نحو التوازن من خلال توزيع الأنشطة بينها، والتي تقوم بدورها في المحافظة علي استقرار النظام،وعل ى ذلك اتفق الخبراء علي ضرورة تحديد عدد من الوظائف لكل نشاط من الأنشطة المتكررة في المجتمع التي تحافظ علي وجوده واستقراره بتحقيق لعدد من الوظائف، فالمدخل الوظيفي ير بأن المجتمع يتكون من العديد من

الأنظمة والأنساق نظام اجتماعي،اقتصادي،تربوي، إعلامي، فالنظام الإعلامي أحد النظم الفرعية أو العناصر الفرعية لبناء المجتمع الذي يقوم بتحقيق عدد من الوظائف الاجتماعية في إطار مفهوم البنائية الوظيفية، ولعل أول الباحثين الإعلاميين الذين حددوا وظائف الاتصال هو **هارولد لازويل1948م** ثم جاء بعده **تشارلز رايت** في التحليل الوظيفي للوسائل اجتماعية واتصالية، خاصة من ناحية الترقية مما أدىإلى ظهور باحثين آخرين وكلهم اعتمدوا علي تفسير وظائف الاتصال من الناحية النفسية الإشاعات والحاجات والتسلية لدىالأفراد داخل المجتمع[1].

7-نوع الدراسة ومنهجها:

7-1. نوع الدراسة:

تندرج هذه الدراسة ضمن البحوث العلمية الوصفية التي تتناول واقع توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية بجامعة المسيلة، وذلك من أجل التعرفعلى كيفية توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية.

7-2. منهج الدراسة:

اخترت في هذه الدراسة منهج دراسة الحالة لاعتباره المنهج المناسب لجمع أكبر عدد من البيانات والمعلومات وكذلك الوصف والتعمق في لب الوحدة المدروسة،حيث أن كلمة حالة في لغة العربية تعني حال الشيء سواء كان شخصا أو حيوانا أو جمادا،وهي تفيد كنية هذا الشيء يقابل هذه الكلمة فياللغة الفرنسية كلمة **le cas** التي تشير إلى الوضعية **situation** التي عليها الشيء، لذا فان دراسة الحالة في اللغة العربية يقابلها بالفرنسية مصطلح **etude de cas**المستخدمة في البحث العلمي للدلالة علي تلك الدراسة المعممة لحالة فردية معينة ،بغض النظر عن طبيعة هذه الدراسة الحالة سواء كانت فردا أو جماعة أو هيئة سياسية أو اقتصادية أو اجتماعية أو مؤسسة إعلامية.

[1]-محمدعبد الحميد: البحث العلمي في الدراسات الإعلامية (ط2، عالم الكتب، القاهرة, 2004)ص31,33.

ومن ذلك يمكن القول إن دراسة الحالة هي البحث المتعمق للح الات الفردية في إطار المحيط الذي يتفاعل فيه حيث تقوم هذه الدراسة على افتراض أن كل حالة قابلة للدراسة[1].

8-أداة جمع البيانات:

من أجل جمع المعلومات بخصوص هذه الدراسة تطرقنا إلى اختيار أداة بحثية وهي الأساسية في دراسة الحالة وهي الاستبيان.

الاستبيان:

هو تلك القائمة من الأسئلة التي يحضرها الباحث بعناية في تعبيرها عن الموضوع المبحوث في إطار الخطة الموضوعة لتقدم إلى المبحوث من أجل الحصول على الإجابات تتضمن المعلومات والبيانات المطلوبة لتوضيح الظاهرة المدروسة وتعريفها من جوانبها المختلفة[2]، حيث اعتمدت على استمارة موجهة لطلبة الذين يقصدون المكتبات الجامعية وقد اشتملت استمارتي على ثلاث محاور وهي كالتالي:

المحور الأول: المكتبات الجامعية والإدارتين التقليدية والإلكترونية.

المحور الثاني: توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية بجامعة المسيلة.

المحور الثالث: معوقات توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية.

9-مجتمع وعينة الدراسة:

مجتمع البحث هو المجتمع الأكبر أو مجموعة المفردات التي يستهدف الباحث دراستها لتحقيق نتائج الدراسة[3].

ومن خلال دراستي والتي تتمثل في الطلبة الجامعين الذين يتوجهون للمكتبات الجامعية واستعملت العينة العشوائية في اختياري لهم.

---

[1]-احمد بن مرسلي: مناهج البحث العلمي في علوم الإعلام والاتصال (ديوان المطبوعات الجامعية، بن عكنون، الجزائر،2007)، ص301

[2]-احمد بن مرسلي: مرجع سبق ذكره، ص213.

[3]-محمد عبد الحميد: مرجع سبق ذكره، ص130.

10-تحديد المفاهيم:

الإدارة:

لغة: كلمة إدارة administration أصلها لاتيني ad بمعني to و minister بمعني serve والكلمة تعني الخدمة على أساس أن يعمل بالإدارة ويقوم على خدمة الآخرينأو يصل عن طريق الإدارة إلى أداء الخدمة[1].

وهي من مصدر أدار يدير إدارة يقول العرب أدرت الشيء يديره إدارة ويريدون من ذلك التعدي التدوير الشيء دورانا ذات اليمين وذات الشمال ويستعمل الفعل لازما أيضا فيقال دار الشيء يدور دورانا[2].

من الناحية الإسلامية تعني الولاية أو الرعاية أو الأمانة وتعني تحمل المسؤولية وأداء الواجب قال رسول الله صلي الله عليه وسلم " **كلكم راع وكلكم مسؤول عن رعيته".**[3]

وتعني الإدارة باللغة الإنجليزية administrationأو management.[4]

اصطلاحا: هي مجموعة الخطوات المتتالية والمتعاقبة التي تهدف إلى توجيه الموارد البشرية والمادية نحو تحقيق الأهداف المنشودة وذلك عن طريق تنسيق الجهود والترتيب الهادف لعناصر الإنتاج[5].

هي نشاط إنساني هادف يستمد مفاهيمه من علوم مختلفة لتحقيق نتائج بكفاءة وفعالية باستخدام الموارد المتاحة في ظل الظروف المحيطة[6].

---

[1]-البعلبكي روحي: المورد القريب، قاموس جيب عربي إنكليزي، (ط16، دار العلم للملايين لبنان) ص25.
[2]-بركات جمال: قاموس المصطلحات الدبلوماسية، انجليزي، عربي مع مسرد عربي انجليزي (مكتبة لبنان،1999)ص77.
[3]-غطاس نبيل وآخرون: قاموس الإدارة مع مسرد بالمصطلحات الإنكليزية المقابلة (مكتبة لبنان، بيروت،1983) ص25.
[4]-بركات جمال: مرجع سبق ذكره، ص25.
[5]-حجاب محمد منير: المعجم الإعلامي (دار الفجر للنشر والتوزيع د م ن،2004)ص36.
[6]-قنديلجي عامر إبراهيم: المعجم الموسوعي لتكنولوجيا المعلومات والانترنت (دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة، عمان،2010)ص104.

وتعرف الإدارة management حسب قاموس لاروس أنها تقنية إدارة وتسير المؤسسة[1].

الإدارة الإلكترونية:

هي منهج حديث يعتمد على تنفيذ الأعمال والمعاملات التي تتم بين طرفين أو أكثر من الأفراد والمنظمات باستخدام كل الوسـائط الإلكترونية مثـل البريـد الالكتروني، التبادل الالكتروني أو الفاكس.[2]

هي الاستغناء عن المعاملات الورقية وإحلال المكتب الإلكترونية عن طريق الاستخدام الواسع لتكنولوجيا المعلومات، وتحويل الخدمات العامة إلى إجراءات مكتبية ثم معالجتها حسب خطوات متسلسلة منفذة سابقا.[3]

هي العملية الإدارية القائمة على الإمكانيات المتميزة للأنترنت وشبكات الأعمال في تخطيط وتوجيه والرقابة على الموارد والقدرات الجوهرية للشركة والآخرين بدون حدود من أجل تحقيق أهداف[4].

تقوم الإدارة الإلكترونية بالدرجة الأولي على تكنولوجيا المعلومات التي أفرزها تزاوج علوم الحاسبات مع علوم الاتصال.[5]

التعريف الإجرائي:

من خلال التعاريف السابقة استخلصت هذا التعريف التالي:

[1]-أبو أصبع صالح خليل: الاتصال الجماهيري (دار الشروق للنشر والتوزيع، عمان، ط1، 1999)ص231.
[2]-الصيرفي محمد: المرجع المتكامل في الإدارة الإلكترونية للموارد البشرية (المكتب الجامعي الحديث، الإسكندرية،2009)ص16.
[3]-العبد الله مي: نظريات الاتصال (ط2، دار النهضة العربية، بيروت،2010) ص299.
[4]-الهادي محمد محمد: الإدارة العلمية للمكتبات ومراكز التوثيق والمعلومات (ط2، المكتبة الأكاديمية،1990) ص29.
[5]-احمد بن مرسلي: مناهج البحث العلمي في علوم الإعلام والاتصال (ط2، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر،2005)ص220.

الإدارة الإلكترونية هي الانتقال من المعاملات الورقية إلى المعاملات الإلكترونية لتسهيل العمل بين الفرد والمؤسسة بغية زيادة الكفاءة وربح الوقت والجهد.

المكتبات الجامعية:

عرفت المكتبات الجامعية عند الكثير من المختصين في مجال المكتبات بتعاريف مختلفة كل حسب الزاوية التي يراها منها وفي مجملها تصب في واد واحد.

فالمكتبة الجامعية في تعريفها البسيط: هي عبارة عن المكتبة الملحقة بالجامعة أو بمعهد وظيفتها الأساسية تقديم المواد المكتبية من أجل البحث والدراسة، وتقديم المعرفة في عدد كبير من الموضوعات المختلفة وهي تستقبل روادها من مختلف التخصصات الأساسية في العلوم الإنسانية والاجتماعية التطبيقية البحثية والتاريخية وكافة التخصصات ذلك لأنه يمكن وضع حد نهائي مقرر لحجم موضوعات.[1]

كما يعرفها **حسن الحداد فيصل:**أنها مؤسسة ثقافية علمية تعمل على خدمة مجتمع من الطلبة والأساتذة والباحثين، وذلك بتزويدهم بالمعلومات التي يحتاجونها في دراساتهم وأعمالهم من الكتب والدوريات والمطبوعات الأخرى إضافة إلى المواد السمعية والبصرية وتسهيل استخدامهم[2].

وتعدد التعريفات جعلني أتوقف عند تعريف **كريم مراد** فقال: بأنها مكتبة أو مجموعة أو نظام من المكتبات تنشئه وتدعمه وتديره الجامعة لمقابلة الاحتياجات المعلوماتية للطلبة وهيئة التدريس كما تساند برامج التدريب والأبحاث والخدمات[3].

التعريف الإجرائي:

[1]-حسن سعيد احمد: المكتبات وأثرها الثقافي الاجتماعي التعليمي (القاهرة دار الفكر العربي،1991)ص23.
[2]-حسن الحداد فيصل عبد الله: خدمات المكتبات الجامعية السعودية (دراسة تطبيقية للجودة الشاملة، الرياض مكتبة الملك فهد الوطنية،2003)ص83.
[3]-كريم مراد: مجتمع المعلومات وأثرها في المكتبات (دكتوراه علم المكتبات، قسنطينة، جامعة منتوري،2008)ص79.

من خلال هذه التعاريف يمكن القول أن المكتبة الجامعية هي أهم مؤسسات التعليم العالي والعصب المحرك لأي جامعة، فالمكتبات الجامعية هي عبارة عن مجموعة الكتب والمخطوطات والوثائق والسجلات والدوريات وغيرها من المواد منظمة تنظيما مناسبا لخدمة طوائف معينة.

أنواع المكتبات الجامعية:

تخدم المكتبات الجامعية المجتمع المتنوع بطبيعته، الأمر الذي جعلها في حد ذاتها تتخذعدة أنواع وضعت في هيكل تنظيمي نوضحه كالتالي:

المكتبة المركزية:

وهي المكتبة الرئيسية للجامعة وعادة ما تكون موقعها في وسط الجامعة، إما بالنسبة لجامعة المسيلة فهي توجد في طرف الجامعة، وتقوم المكتبة المركزية بمهام الإدارة العامة للمكتبات الجامعية، حيث تتولي مهمة الإشراف على جميع أنواع المكتبات الأخرى الموجودة في الجامعة كونها هي التي تزودها بالوثائق والكتب ووسائط المعلومات المختلفة، وذلك لان اقتناء مواد المعلومات بشكل مركزي على مستوي هذه المكتبة[1].

مكتبات الكليات:

وتقوم داخل الكليات الجامعية وتتوجه بمجموعاتها وخدماتها لدارسينوالأساتذة العاملين في الكلية، وتكون كل مكتبة منها متخصصة بتخصص الكلية وتطوير مجموعاتها في هذا الاتجاه كما تشرف على مكتبات الأقسام والمعاهد التابعة للكلية[2].

مكتبات الأقسام والمعاهد:

[1]-صوفي عبد اللطيف: مدخل إلى علوم المكتبات والمعلومات (قسنطينة، منشورات جامعة قسنطينة،2001)ص93.
[2]-صوفي عبد اللطيف: مرجع سبق ذكره، ص104.

ظهرت هذه المكتبات مع توسع الجامعة وتعدد التخصصات العلمية تقوم بخدمة الهيئة التدريسية والطلبة الدارسين في قسم، وتنتمي مجموعاتها وخدماتها في خدمة تخصصات هذه الأقسام والمعاهد[1].

11-الأساليب الإحصائية المستخدمة في الدراسة:

استعملت في تحليل البيانات بعض المفاهيم المرتبطة بالإحصاء الوصفي والاستدلالي وتم باستخدام برنامج الحزمة الإحصائية للعلوم الاجتماعية spss، لتسهيل الحساب والحصول علي نتائج دقيقة وثم الاعتماد علي بعض الاختبارات، بالإضافة إلى لأساليب الإحصائية الوصفية والتحليلية كذلك الأشكال البيانية نلخصها في التكرار والنسب المئوية لوصف الخصائص الديمغرافية لعينة الدراسة وجميع الأسئلة الاستمارة تمت معالجتها بهذه التقنية.

12-الدراسات السابقة:

الدراسة الأولي:

قام الباحث مراد كريم بإعداد دراسة بعنوان: **مجتمع المعلومات وأثره في المكتبات الجامعية** مدينة قسنطينة نموذجا، وكانت هذه الدراسة سنة 2008م حيث استخدم منهج دراسة الحالة لذا كان موضوع الإشكالية متكون من مجموعة من المشكلات التي صاغها في عدة تساؤلات هي:

- ما مدي تأثير مجتمع المعلومات على المكتبات الجامعية؟
- ماهي نظرة العاملين في المكتبات الجامعية لمجتمع البحث؟
- ما مدى إسهام المكتبات الجامعية في إرساء مجتمع المعلومات؟

[1]-صوفي عبد اللطيف: مرجع سبق ذكره، ص104.

وقد استعمل الباحث في هذه الدراسة مجموعة من الأدوات منها الملاحظة والاستبيان، وقد توصل إلى العديد من النتائج التي جاءت أغلبيتها وفق الفرضيات التي بني عليها البحث وهي:

-بروز أهمية المعلومات في حياة الفرد والمجتمع والتأكيدعلى هذه الأهمية من خلال بروز استخدام التكنولوجيا في شتي مجالات النشاط البشري.

-إيجابيات مجتمع المعلومات خاصة فيما تعلق بإتاحة المعلومات لكل الأفراد المجتمع ضمن مفهوم الديمقراطية المعلوماتية واعتبارها أحد الركائز مجتمع المعلومات.

-بروز الأنترنت كأهم مصدر إلكتروني للحصول على المعلومات في المكتبات الجامعية ودورها الكبير في سد النقص الكبير والملحوظ في بنوك وقواعد المعلومات والمكتبات الإلكترونية في المكتبات التي مستها الدراسة الميدانية.

-تسجيل نقص في مجال التكوين المتواصل لدي القائمين على المكتبات الجامعية التي مستها الدراسة المداينة.

الدراسة الثانية:

قامت الباحثة سهام عميمور بإعداد دراسة بعنوان: **المكتبات الجامعية ودورها في تطوير البحث العلمي في ظل البيئة الإلكترونية** دراسة ميدانية بالمكتبات الجامعية لجامعة جيجل سنة 2011-2012م، حيث استخدمت منهج دراسة حالة وكان موضوع الإشك الي هو:

-ما هو الدور الذي تلعبه المكتبات الجامعية لجامعة جيجل في تطوير البحث العلمي في ظل البيئة الإلكترونية؟

وقد استعملت الباحثة في هذه الدراسة أداة الاستبيان كوسيلة للحصول علىالمعلومات، وقد توصلت الباحثة إلى عدد من النتائج هي:

-لا يمكن الاستغناء عن المكتبات الجامعية فيظل البيئة الإلكترونية.

-تساهم المكتبات الجامعية في تطوير البحث العلمي في ظل البيئة الإلكترونية من خلال ما يقدمه المكتبي من خدمات.

-ضرورة حوسبة المكتبات الجامعية ورقمنه رصيدها من أجل البقاء في البيئة الإلكترونية.

-عدم التعاون مع المكتبات الأخرى.

الدراسة الثالثة:

قامت الباحثة سعيدة بودجاجة بإعداد دراسة بعنوان: **الخدمة المرجعية في المكتبات الجامعية** دراسة ميدانية بالمكتبة المركزية الجامعية العربي بن مهيدي أم البواقي سنة 2015-2016م حيث استخدمت منهج دراسة الحالة وكان موضوع إشكاليتها:

- ما هو واقع الخدمة المرجعية في المكتبة المركزية الجامعية العربي بن مهيدي -أم البواقي؟

وقد استعملت أداة لجمع البيانات وهي الاستبيان كوسيلة للحصول أكثر على المعلومات ومن أهم النتائج التي توصلت إليها الباحثة:

-تساعد الخدمة المرجعية المتوفرة بالمكتبة المستفيدين في تلبية احتياجاتهم البحثية.

-تري عينة الدراسة بأن توفير الخدمة المرجعية بالمكتبة يعد أمرا ضروريا.

-من أهمالأوعية المرجعية التي يعتمدها عينة الدراسة في إنجاز مشاريعهم البحثية المعاجم والقواميس بنسبةوالموسوعات ودوائر المعارف والببليوغرافيك.

-أغلبية عينة الدراسة تقر بدعمها وتفاعلها مع المكتبة.

الدراسة الرابعة:

قامت الباحثة جمانة عبد الوهاب شلبي بإعداد دراسة بعنوان: واقع **الإدارة الإلكترونية في الجامعة الإسلامية وأثرها على تطوير التنظيمي** سنة 2011م حيث استخدمت منهج دراسة الحالة وكان موضوع الإشكالية:

-ما واقع الإدارة الإلكترونية في الجامعة الإسلامية وأثرهاعلى أحداث التطوير التنظيمي؟

وقد استخدمت الباحثة الاستبيان كأداة لجمع المعلومات وتوصلت الباحثة لمجموعة من النتائج هي:

-الأفراد العاملون في الجامعة الإسلامية مدركين بشكل معمق مزايا الإدارة الإلكترونية حيث أنأهدافها ومزاياها السريعة والدقة في انجاز الأعمال كما أنها تعمل على توفير الوقت والجهد المبذول وتخفيض التكاليف السنوية المتداولة.

-من أهم مجالات تطوير الهيكل التنظيمي إلغاء الازدواجية والتكرار بين الوحدات الإدارية وتبسيط الهيكل التنظيمي بتقليل عدد المستويات الإدارية والتوجه نحو اللامركزية في اتخاذ القرارات وتوضيح المهام والأدوار المطلوبة من كل وحدة إدارية وتفويض الصلاحية إلى العاملين في المستويات الإدارية التنفيذية.

-هناك بعض العقبات التي تحول دون تطبيق الإدارة الإلكترونية تتمثل في نقص الحوافز المادية ونقص الإمكانيات الم   الية وعدم دعم الإدارة العليا لسياسة تطبيق الإدارة الإلكترونية ونقص الإمكانيات التقنية.

الفصل الثاني:

تحليل و مناقشة نتائج الدراسة

تحليل بيانات الدراسة الميدانية:

تمركزت أسئلة استمارة الاستبيان حول ثلاث محاور أساسية بما يخدم تساؤلات الدراسة يأتي استعراض هذه المحاور ولأسئلة المتضمنة بها وتحليلها فيما يلي:

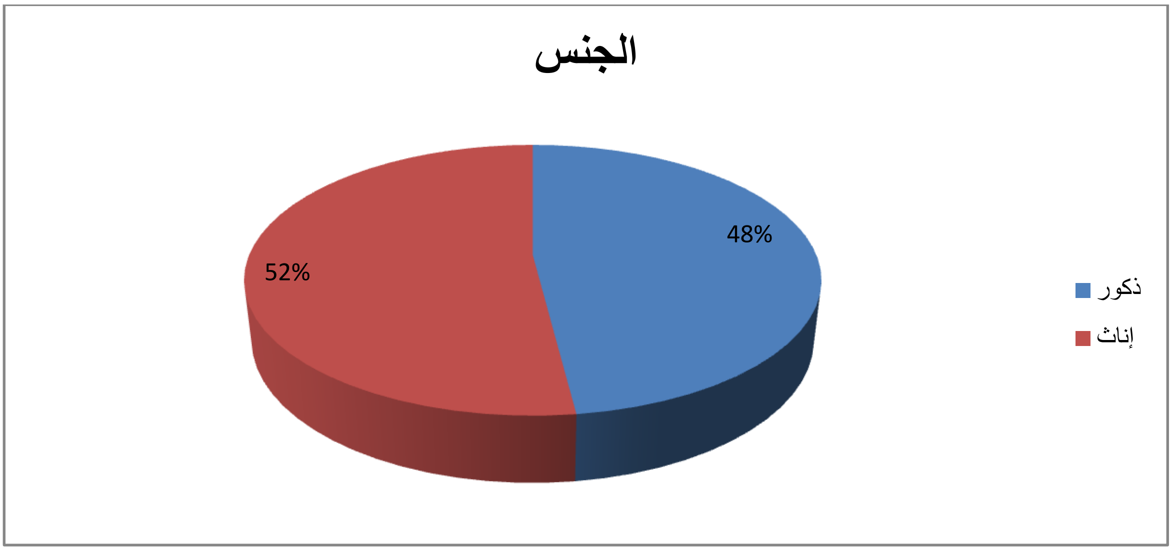
المعلومات الشخصية:

وتناولت في هذا المدخل الجنس، السن، الدرجة العلمية، التخصص، المهنة.

1-الجنس:

الجنس	التكرار	النسبة المئوية
ذكر	24	%48
أنثى	26	%52
المجموع	50	%100

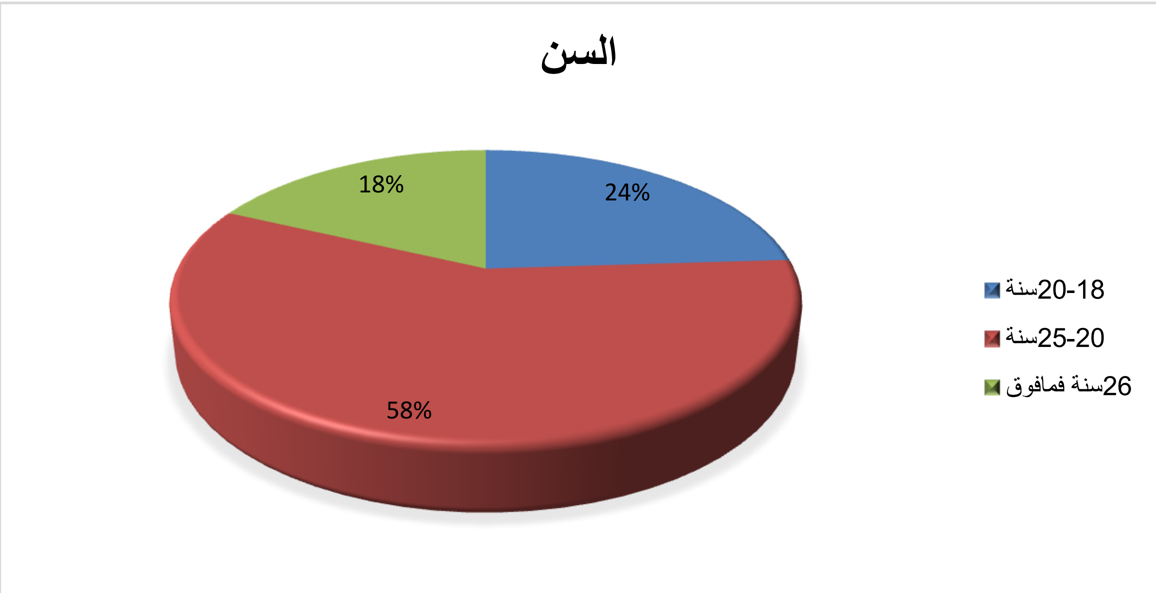
من خلال الجدول رقم(1) نلاحظ أن نسبة الذكور بلغت ما نسبته %48 من عينة الدراسة، أما نسبة الإناث فبلغت %52.



السن:

السن	التكرار	النسبة المئوية
18-20 سنة	12	%24
20-25 سنة	29	%58
26 سنة فما فوق	9	%18
المجموع	50	%100

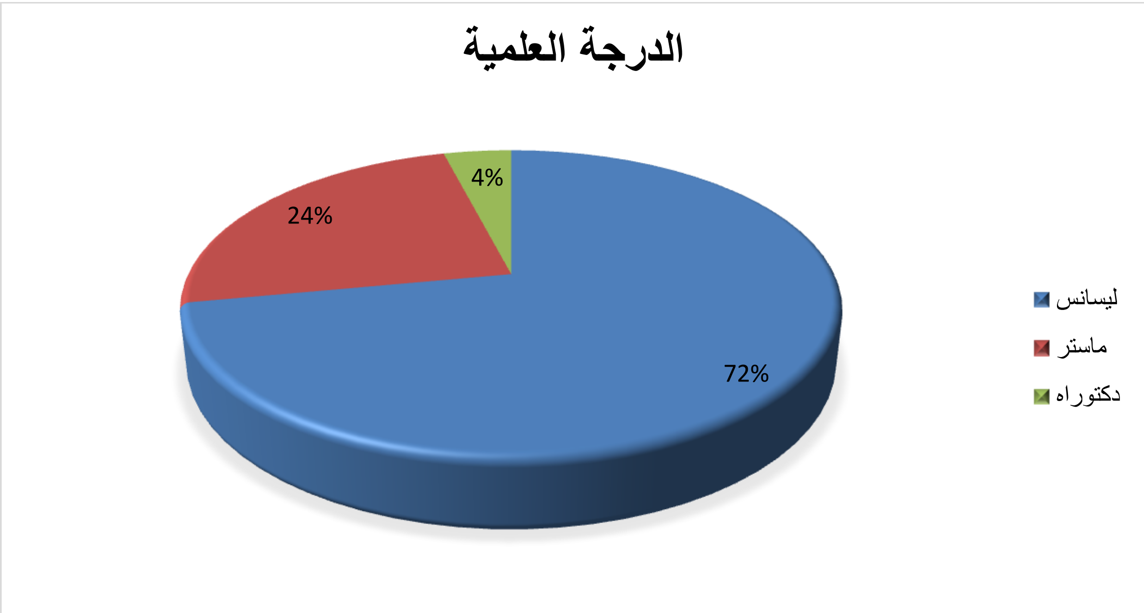
يبين الجدول رقم(2) نسبة أعمار عينة الدراسة التي تتراوح أعمارهم من 18إلى 20سنة وكانت %24،أما نسبة الأفراد التي تتراوح أعمارهم من 20إلى 25سنة كانت %58، وأما نسبة الأعمار التي تتراوح بين 26سنة فما فوق فكانت %18.



الدرجة العلمية:

الدرجة العلمية	التكرار	النسبة المئوية
ليسانس	36	%72
ماستر	12	%24
دكتوراه	2	%4
المجموع	50	%100

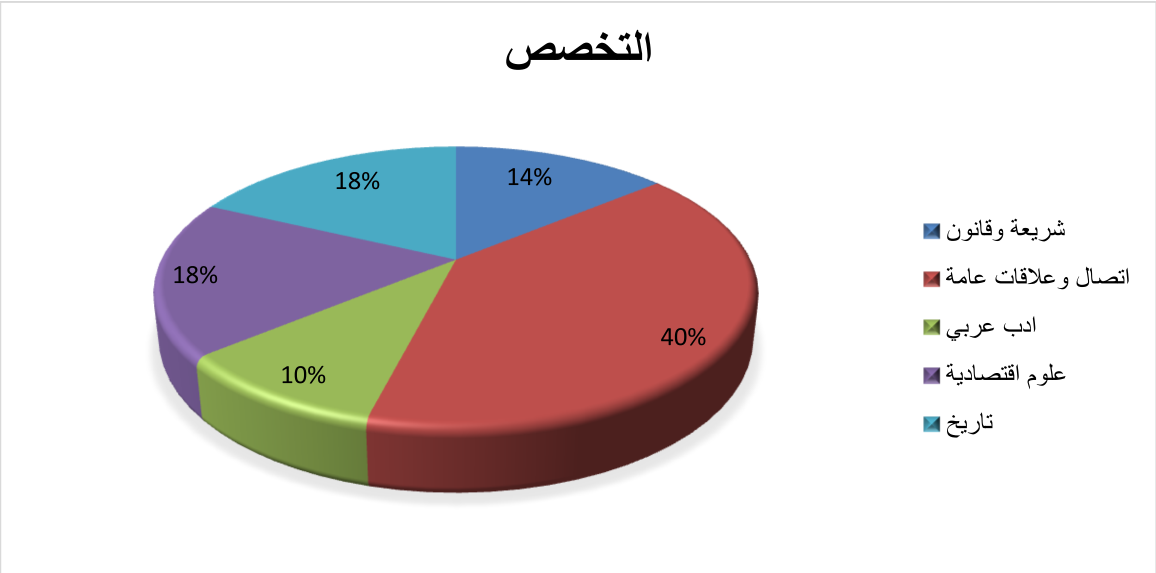
نلاحظ من خلال الجدول رقم(3) أن نسبة عينة الدراسة التي تمثل فئة طلبة ليسانس كانت 72%أما فئة طلبة الماستر فكانت 24%، أما نسبة طلبة الدكتوراه فكانت 4% من عين الدراسة.



التخصص:

الخيارات	التكرار	النسبة المئوية
شريعة وقانون	7	%14
اتصال وعلاقات عامة	20	%40
أدب عربي	5	%10
علوم اقتصادية	9	%18
تاريخ	9	%18
المجموع	50	%100

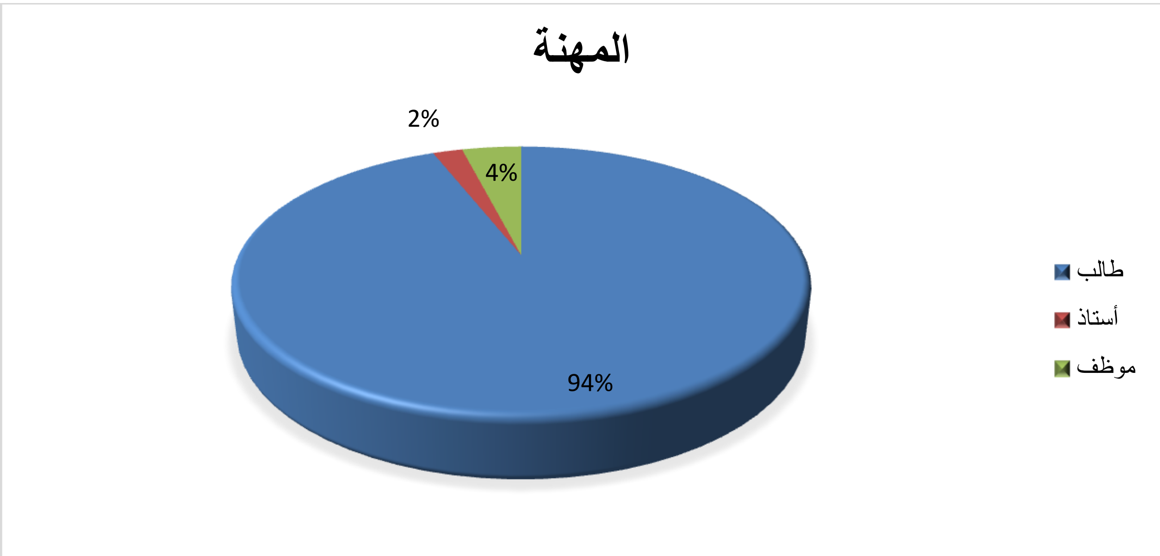
نلاحظ من خلال الجدول رقم(4) نسبة عينة الدراسة علي أساس التخصص فنلاحظ نسبة طلبة تخصص شريعة وقانون كانت 14%، أما نسبة تخصص اتصال وعلاقات عامة كانت 40%، في حين كانت نسبة أدب عربي ب 10%، أما نسبة اقتصاد فقد كانت 18%، تليها نسبة التاريخ ب 18%.



المهنة:

النسبة المئوية	التكرار	المهنة
%94	47	طالب
%2	1	أستاذ
%4	2	موظف
%100	50	المجموع

من خلال الجدول رقم(5) نلاحظ أن نسبة الطلبة 94%أما نسبة الأساتذة 2%أما نسبة الموظفين فكانت 4% من عينة الدراسة.



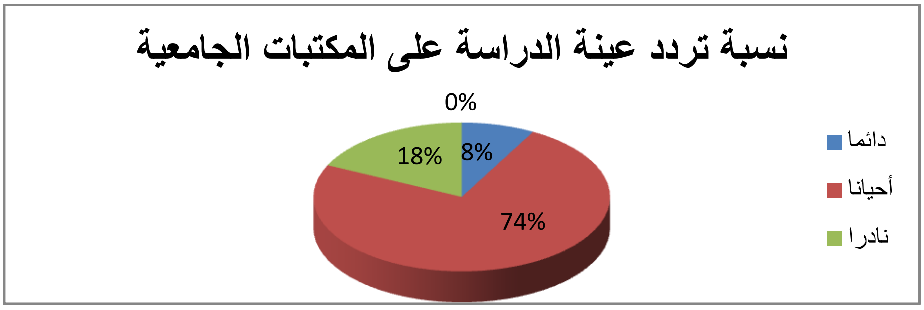
المحور الأول: المكتبات الجامعية والإدارتين التقليدية والإلكترونية.

تناولت في هذا المحور مدخل إلى نوع الإدارة المستخدمة من طرف عينة الدراسة وقد احتوى هذا المحور على 7 أسئلة:

السؤال رقم1: هل تتردد على المكتبات الجامعية؟

تعد المكتبات الجامعية مؤسسة ثقافية والعصب الرئيسي لأي جامعة، تعمل على خدمة الطلبة والأساتذة والباحثين وذلك بتزويدهم بالمعلومات التي يحتاجونها، ويعتبر التردد عليها من مدلولات فعاليتها وخدمتها، لذلك حاولت التعرف على وتيرة تردد أفراد العينة على المكتبات الجامعية فكانت الإجابة كما هو موضح في الجدول التالي:

الخيارات	التكرار	النسبة المئوية
دائما	4	%8
أحيانا	37	%74
نادرا	9	%18
المجموع	**50**	**%100**



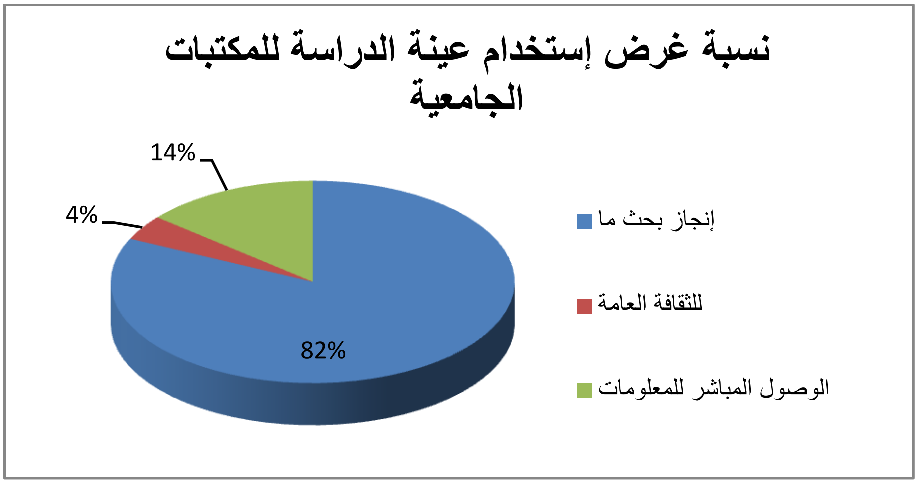
يبين الجدول رقم(6) إن ما يفوق نصف عينة الدراسة تتردد علي المكتبات الجامعية بشكل غير دائم وإنما أحيانا بنسبة %74، ويمكن إرجاع هذا إلى أن المكتبات الجامعية تمنح له الاستفادة من الأوعية المرجعية الموجودة بها والخدمات التي تقدمها ونوع الاتصال الموجود وكذلك نوع الإدارة المطبقة، ومن ناحية أخرى يتردد ما يعادل نسبة %8 من عينة الدراسة إلى المكتبات الجامعية بصفة دائمة ويمكن إرجاع سبب قلة هذه النسبة هو بأن هذه الفئة تعتمد علي مصادر أخرى للحصول علي المعلومات غير المكتبات الجامعية، في حين مثلت نسبة من يترددون نادرا للمكتبات الجامعية بـ %18

وقد يرجع هذا إلى نقص الأوعية المرجعية التي تلبي احتياجاتهم البحثية كذلك نوعية الخدمات.

السؤال رقم2: ما هو غرض استخدامك للمكتبات الجامعية؟

تعتبر المعلومات المادة الأولية للبحوث العلمية وحاجة الطالب لها أساسية حتى لا يكرر جهدا سابقا وحتى يوفر الكثير من جهده ووقته ولمعرفة أغراض استخدام أفراد عينة الدراسة للمكتبات الجامعية كانت الإجابة موضحة كالتالي:

الخيارات	التكرار	النسبة المئوية
انجاز بحث ما	41	%82
للثقافة العامة	2	%4
الوصول المباشر للمعلومات	7	%14
المجموع	50	%100



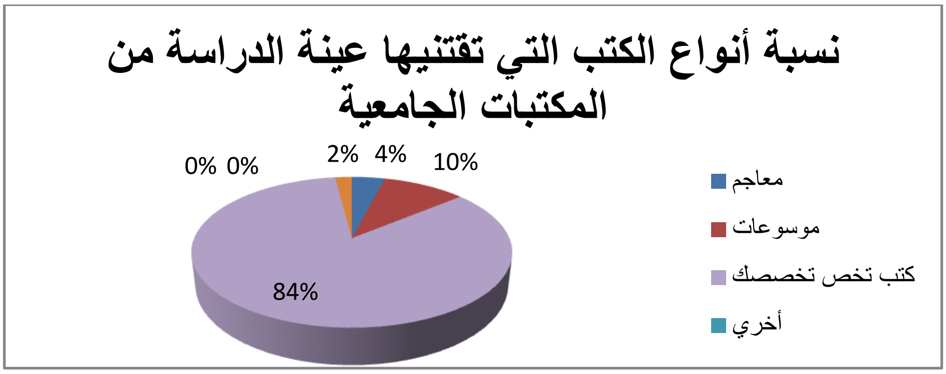
من خلال الجدول رقم(7) نلاحظ أن أغلبية عينة الدراسة غرض استخدامها للمكتبات الجامعية هو للإنجاز بحث ما بنسبة %82، وهذا راجع إلى كون أفراد العينة مطالبون بإنجاز مجموعة من البحوث العلمية خلال مسارهم الدراسي إلى جانب أنهم بصدد إعداد مذكرات التخرج،لذلك فالسبيل الوحيد للحصول علي المعلومات الكافية و الدقيقة يتم من خلال استغلالهم للمكتبات الجامعية، في حين مثلت نسبة %4 من عينة

الدراسة التي تقصد المكتبات الجامعية من أجل الثقافة العامة التي تساعدهم في حياتهم اليومية والعملية كذلك من أجل تكوين مكتسبات قبلية، في حين مثلت نسبة 14% من عينة الدراسة التي تقصد المكتبات الجامعية من أجل الوصول المباشر للمعلومات.

السؤال رقم3: ما هي أنواع الكتب التي تقتنيها من المكتبات الجامعية؟

تعتبر أنواع الكتب أو الأوعية المرجعية بمختلف أنواعها وأشكالها من الدعائم الأساسية لتعليم وتكوين الطالب الجامعي في مختلف مراحل دراسته، فمن خلال هذا السؤال أردت معرفة أهم أنواع الكتب المستخدمة من طرف عينة الدراسة وكانت النتيجة موضحة كالتالي:

الخيارات	التكرار	النسبة المئوية
معاجم	2	%4
موسوعات	5	%10
كتب تخص تخصصك	42	%84
كتب للتسلية	1	%2
أخري	00	%00
المجموع	50	%100



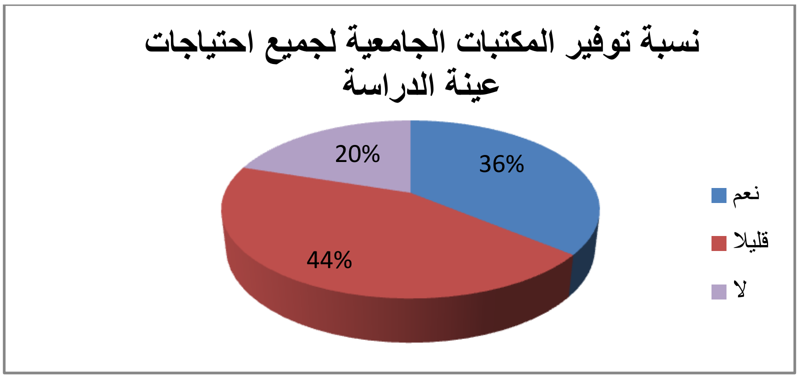
يعبر الجدول رقم(8) علي أنواع الكتب التي تقتنيها عينة الدراسة من المكتبات الجامعية، فمن خلال طرحي للسؤال لاحظت أن نسبة الأكبر كانت لأنواع الكتب التي تخص تخصص عينة الدراسة بنسبة 84% وهذا راجع إلى أن مكتبات الجامعية توفر أنواع كتب تخص كل أنواع التخصصات الموجودة في الجامعة، فالمكتبات الجامعية تهدف إلى استقطاب كل الطلبة وهي تسعي لتحقيق جميع رغباتهم احتياجاتهم، ومن جهة أخرى نجد نسبة 4%من عينة الدراسة التي تختار المعاجم وتعد هذه النسبة ضعيفة رغم أهميتها في ضبط المصطلحات ووضع حدود فاصلة بين المفاهيم المتداخلة،إلا أن عينة

دراسة لم تستهويها هذه الكتب، ومن جهة أخرى نجد نسبة 10% للموسوعات وهي نسبة معتبرة مقارنتا بمعاجم ولاعتبار الموسوعات مهمة من أجل التوسع في المعارف لدي عينة الدراسة، أما كتب التسلية فكانت نسبتها بـ 2% لاعتبارها كتب لأوقات الفراغ ولا تقضي حاجة العينة.

السؤال رقم4: هل توفر لك المكتبات الجامعية جميع احتياجاتك؟

حاولت من خلال هذا السؤال معرفة مدي تلبية المكتبات الجامعية لاحتياجات البحثية للمستفيدين حيث كانت الإجابة كالتالي:

الخيارات	التكرار	النسبة المئوية
نعم	18	%36
قليلا	22	%44
لا	10	%20
المجموع	50	%100



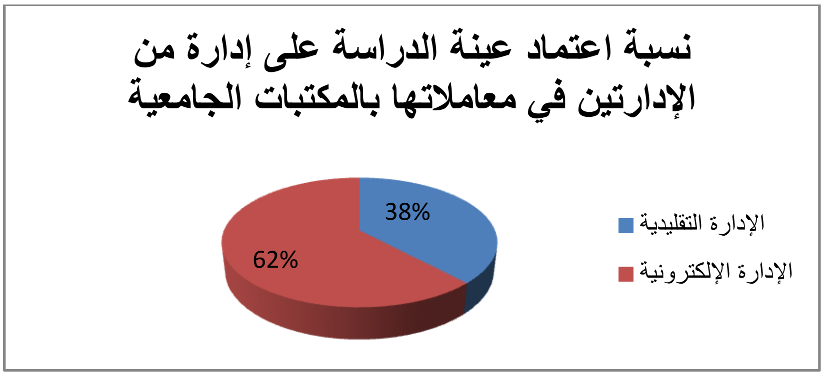
يظهر الجدول رقم(9) نسب عينة الدراسة الذين أجابوا بأن المكتبات الجامعية توفر لهم جميع احتياجاتهم بنسبة 36% والتي تساعدهم في الحصول علي المعلومات البحثية التي يحتاجونها وهي تدل علي فاعلية المكتبات الجامعية، وفي الجهة الأخرى أجابت عينة الدراسة بنسبة 20% علي أن المكتبات الجامعية لا توفر لهم جميع احتياجاتهم ويعود هذا السبب إلى أما قلة أنواع المراجع و المصادر أو إلى أن أنواع الكتب التي يريدونها غير متوفرة لديهم أو قد تم استعارتها، في حين مثلت نسبة 44% من مجتمع الدراسة الذين أقروا بأن المكتبات الجامعية توفر لهم إلا القليل من احتياجهم ويرجع هذا النقص إلى أما أن الكتب التي تم اقتنائها لم يجدوا فيها المعلومات الكافية لتغطية حاجتهم هذا ما يدفعهم إلى التوجه إلى المكتبات أخرى، فالكثير من الطلبة يعتقدون أن للإنجاز

بحث ما يتطلب الاطلاع علي مرجع أو اثنين للحصول علي المعلومات الكافية، إلا أن هذا السبب خاطئ وعليه أجابوا بأن المكتبات لا توفر لهم احتياجاتهم جميعا.

السؤال رقم5: هل تعتمد في معاملاتك في المكتبات الجامعية على الإدارة الإلكترونية أم التقليدية؟

إن الهدف الرئيسي من هذا السؤال كان من أجل معرفة نوع الإدارة المستخدمة من طرف الطلبة وكانت الإجابة كالتالي:

الخيارات	التكرار	النسبة المئوية
الإدارة التقليدية	19	%38
الإدارة الإلكترونية	31	%62
المجموع	50	%100

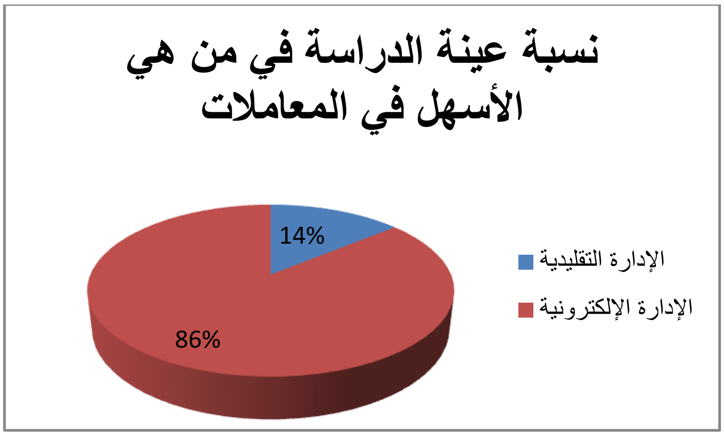


من خلال الجدول رقم(10) والذي يبين نوع الإدارة المعتمدة لدي الطلبة في المكتبات الجامعية حيث مثلت نسبة %62 من مجتمع الدراسة علي اعتماد علي الإدارة الإلكترونية، ويعود هذا السبب إلى أنها قد سهلت لهم معاملاتهم و قللت الجهـــد والوقت، ومن خصائصها تعمل وفق أجهزة متطورة تكنولوجيا، ومن الجهة أخرى نجد نسبة %38 من عينة الدراسة التي تعتمد في معاملاتها في المكتبات الجامعية علي الإدارة التقليديـــة، ويمكن إرجاع الأسباب إلى أنه يمكن اعتبار هذه الفئة من ذوي الأشخاص التي لا تعرف التعامل مع أجهزة الكمبيوتر، هذا ما كان تعليل البعض عند طرح هذا السؤال كذا يرجع السبب إلى أن الفئة لم تتعود بعد علي الإدارة الإلكترونية.

السؤال رقم6: من أسهل في المعاملات؟

في هذا السؤال حاولت معرفة مدي تعود عينة الدراسة علي نوع من الإدارتين وذلك من خلال سهولة الاستخدام وكانت الإجابة كما هو موضح في الجدول التالي:

الخيارات	التكرار	النسبة المئوية
الإدارة الالكترونية	43	%86
الإدارة التقليدية	7	%14
المجموع	50	%100

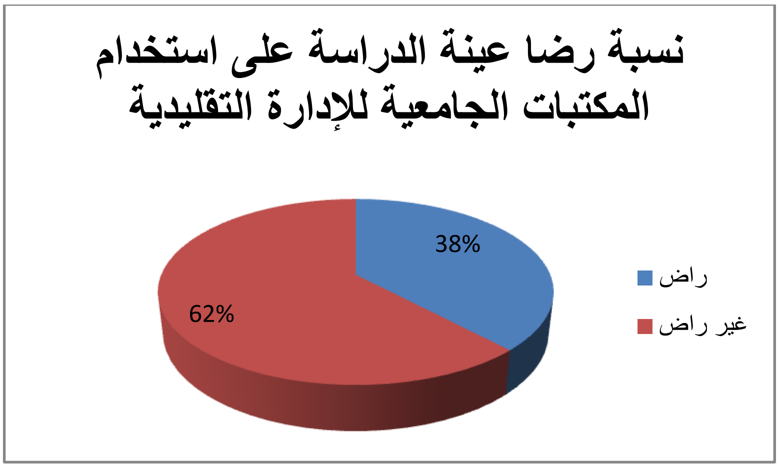


نلاحظ من الجدول رقم(11) أن 86% من عينة الدارسة تعتمد في معاملاتها علي الإدارة الإلكترونية وهذا يرجع إلى تسريع في أنواع الخدمات المقدمة من طرف المكتبات الجامعية، فهي تسعي إلى تحسين في خدماتها من خلال تطبيقها للإدارة الإلكترونية و لاعتبار هذه الأخيرة توفر الجهد والوقت وتسمح بتطلع علي أكثر ما يوجد في المكتبات كذلك الدقة في إنجاز المعاملات، في حين مثلت نسبة 14% من عينة الدراسة علي أن الإدارة التقليدية هي أسهل في المعاملات، وعليه فيمكن القول علي هذه الفئة أنها لديها مشاكل فنية تخص استعمال الكمبيوتر أو الخوف منه، أو عدم استطاعتهم التعامل مع هذه الوسائط أو لأسباب شخصية منها الاستحياء من عدم قدرته علي تعامل مع الكمبيوتر هذا ما يدفع إلى اللجوء الإدارة التقليدية لتغطية العجز.

السؤال رقم7: هل أنت راض على استخدام المكتبات الجامعية للإدارة التقليدية؟

السبب الرئيسي وراء هذا السؤال هو هل مازال هناك تطبيق الإدارة التقليدية في المكتبات الجامعية وهل يوجد قبول عليها وكانت الإجابة موضحة كالتالي:

الخيارات	التكرار	النسبة المئوية
راض	30	%60
غير راض	20	%40
المجموع	50	%100



يبين الجدول رقم(12) أن نسبة 60%من عينة الدراسة راضية علي استخدامها الإدارة التقليدية في المكتبات الجامعية وهذا معللة سببه هذه العينة إلى عدم وجود الأنترنت في الكثير من الأحيان وكذلك إلى تعطل الأجهزة عندما يكونون محتاجون إليها كذلك يعود السبب إلى اكتظاظ الطلبة في المكتبة يمنعهم من الوصول إلى الأجهزة الالكترونية، وهذا ما يدفعهم إلى اللجوء إلى بديل وهي الإدارة التقليدية، في حين مثلت نسبة 40% من عينة الدراسة علي أنها غير راضية لاستخدام المكتبات الجامعية الإدارة التقليدية حيث عللت هذه الفئة بأنها تسمح باكتظاظ الكثير من الطلبة منتظرين دورهم هذا ما يدفع لوجود فوضى داخل المكتبة وكذلك ضياع الكثير من الوقت والجهد في انتظار دورك.

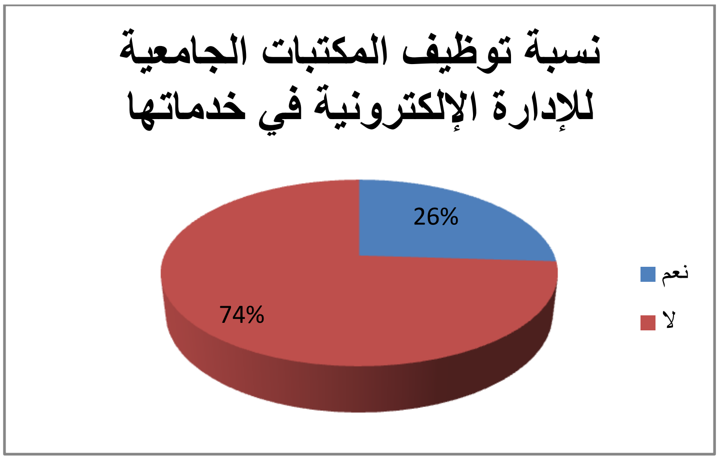
المحور الثاني:توظيف الإدارة الالكترونية في المكتبات الجامعية بجامعة المسيلة

تناولت في هذا المحور توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية والهدف من هذا المحور هو معرفة إذا كان هناك توظيف للإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية، وقد احتوي هذا المحور على 8 أسئلة.

السؤال رقم1:هل المكتبات الجامعية بجامعة المسيلة وظفت الإدارة الإلكترونية في خدمتها؟

حاولت معرفة من خلال هذا السؤال على إذا ما كانت المكتبات الجامعية وظفت الإدارة الإلكترونية في خدماتها وكانت الإجابة كالتالي:

الخيارات	التكرار	النسبة المئوية
نعم	37	%74
لا	13	%26
المجموع	50	%100



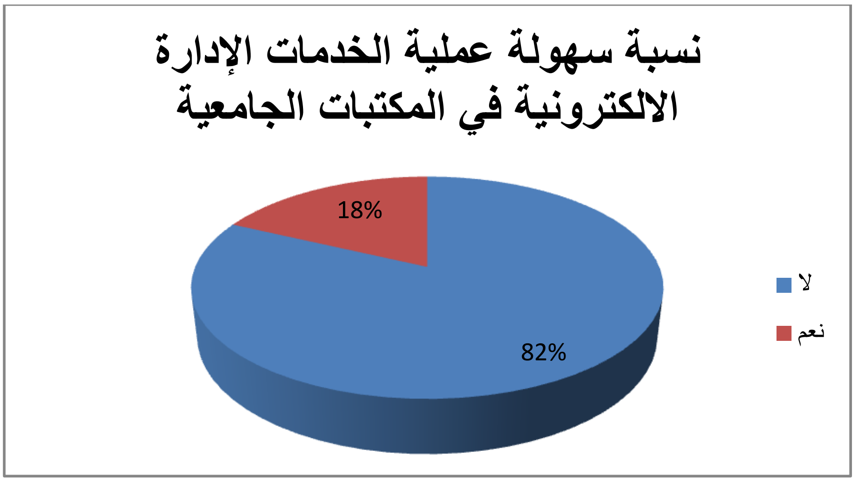
يظهر في الجدول رقم(13) أن نسبة 74%من مجتمع الدراسة أجابوا على أن المكتبات الجامعية بجامعة المسيلة وظفت الإدارة الإلكترونية في خدماتها ويعود السبب إلي ذلك هو من أجل اللحاق بدول المتطورة كذلك من أجل تطبيق مشروع الجزائر الإلكترونية، وكذا لتشجيع الطلبة علي التعامل مع الوسائط الإلكترونية و التعود عليها لأنها هي مستقبل الجزائر، فأغلب المكتبات الموجودة في جامعة المسيلة وظفت الإدارة الإلكترونية في خدمتها، في حين أجاب 26% من مجتمع الدارسة علي عدم توظيف

الإدارة الالكترونية في المكتبات الجامعية بجامعة المسيلة وسببها هو كما قلت سابقا إما لعدم وجود الأنترنت أو لعطل في الأجهزة.

السؤال رقم2: هل الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية سهلت عملية الخدمات؟

هنا حاولت معرفة إلى أي مدي سهلت الإدارة الإلكترونية الخدمات في المكتبات الجامعية وهل سهلت خدمات وكانت الإجابة كالتالي:

الخيارات	التكرار	النسبة المئوية
لا	41	%82
نعم	9	%18
المجموع	50	%100



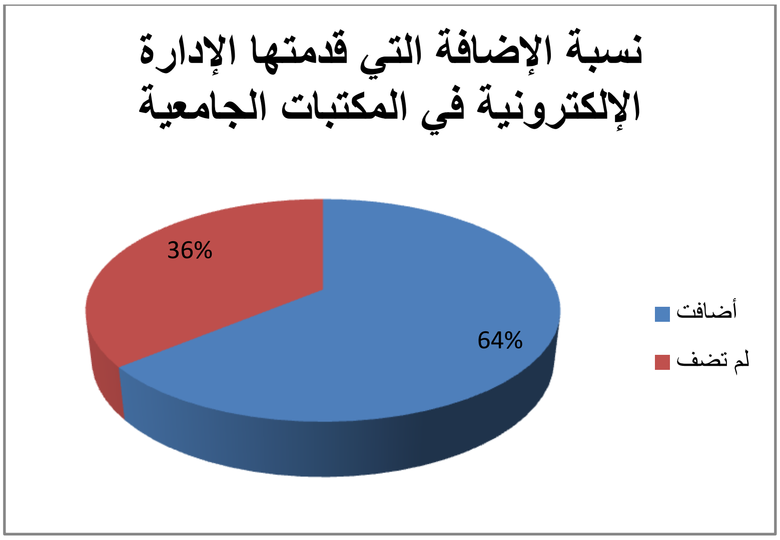
من خلال الجدول رقم(14) نلاحظ أن نسبة 82% من مجتمع الدراسة أجابوا بأن الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية لم تسهل عملية الخدمات وهذا راجع أكيد كما قلت سابقا لعدم وجود الأنترنت أو ضعف تدفقها أو إلى عطل في الأجهزة كذلك يوجد سبب مهم هو أن معظم الطلبة يقصدون المكتبات الجامعية في أوقات الدراسة مثلا بين ساعات الحصص فعندما يقصدون المكتبات إما يوجدون كما قلت الأنترنت غير متوفر وفي ذلك الحين أو يوجد عطل مؤقت في الأجهزة، فيقوم الطلبة بتذمر واللجوء بطبيعة الحال إلى الإدارة التقليدية أو اللجوء كليا للمكتبات الموجودة في الخارج، في حين مثلت نسبة 18%من عينة الدراسة علي أن الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية سهلت

عملية الخدمات وهذا راجع إلى أن هذه الفئة قد تمكنت من الحصول على خدمة جيدة من طرف الإدارة الإلكترونية سواء في التعامل أو في نوع الخدمة.

السؤال رقم3: هل أضافت الإدارة الإلكترونية شيئا للمكتبات؟

من خلال هذا السؤال أردت معرفة إذا ما أضافت الإدارة الإلكترونية شيئا للمكتبات وقد كانت الإجابة كالتالي:

الخيارات	التكرار	النسبة المئوية
أضافت		%64
لم تضف	18	%36
المجموع	50	%100



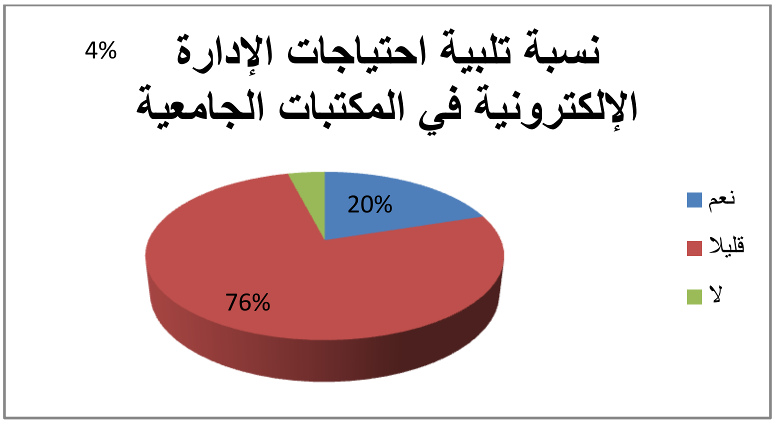
يعبر الجدول رقم(15) على نسب مجتمع الدراسة الذين أجابوا ب 64% بأن الإدارة الإلكترونية أضافت شيئا للمكتبات الجامعية وتعليلهم لذلك هو أنها ساهمت في تطوير المعلومات والوصول إليها بسرعة كذلك نقص التكاليف النسخ الورقية واختصار الوقت والجمع السريع للمعلومات كما أنها سهلت الخدمات وسهلت الحصول على نسخ من المعلومات، في حين مثلت نسبة 36% من عينة الدراسة على أن الإدارة الإلكترونية لم

تضف شيئا للمكتبات الجامعية ويمكن إرجاع السبب هو اعتمادهم على الإدارة التقليدية في جميع خدماتهم.

السؤال رقم 4: هل الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية لبتلك احتياجاتك؟

فمن خلال هذا السؤال كان الهدف منه هو معرفة إذا ما كانت الإدارة الإلكترونية وفرت احتياجات عينة الدراسة بعدما احتلت مكان الإدارة التقليدية وكانت الإجابة موضحة فجدول:

الخيارات	التكرار	النسبة المئوية
نعم	10	%20
قليلا	38	%76
لا	2	%4
المجموع	50	%100



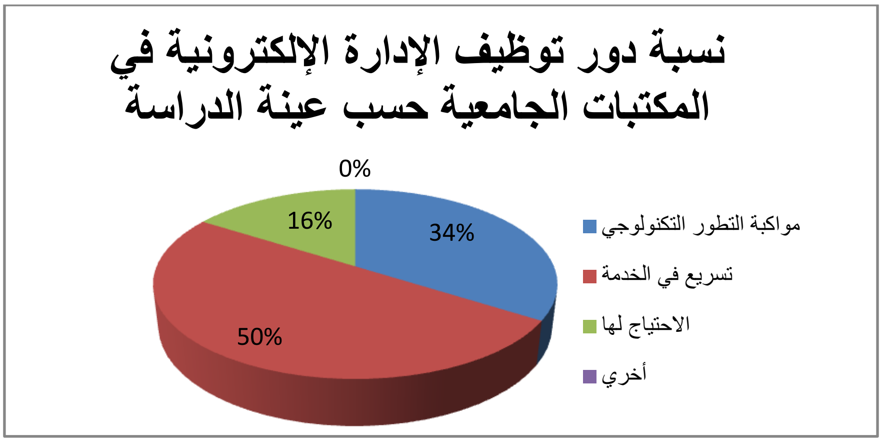
من خلال رقم(16) نلاحظ أن نسبة %20 من عينة الدراسة أجابوا بأن الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية لبت لهم احتياجاتهم ويعود السبب إلى أنها سهلت لهم الوصول إلى المعلومات كذلك توفر لهم حماية للمعلومـات والدقـة في إنجـاز العـمل و الحصول علي كل ما يريدونه في أقل وقت وجهد، وكذلك احتواء المكتبات علي أنواع متعددة من الأوعية المرجعية التي تخدم كل تخصصات الطلبة والباحثين، في حين مثلت نسبة %76 من عينة الدراسة أن الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية لم تلبي حاجتهم إلا قليلا، وهذا راجع إما للمعلومات التي يريدون الحصول عليها أو أن

خدمة الإدارة الإلكترونية لم تكن موجودة، أما نسبة الأفراد الذين أجابوا بعدم تلبية الإدارة الإلكترونية لاحتياجاتهم كانت 4% ويعود هذا إلى عدم قدرتهم علي البحث في هذه الوسائط أو خدمة الأنترنت غير متوفرة .

السؤال رقم5: ما هو دور توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية حسب رأيك؟

هنا ارتأيت أن أوظف هذا السؤال من أجل معرفة رأي عينة الدراسة في دور توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية وكانت الإجابة كالتالي:

الخيارات	التكرار	النسبة المئوية
مواكبة التطور التكنولوجي	17	%34
تسريع في الخدمة	25	%50
الاحتياج لها	8	%16
أخري	00	%00
المجموع	50	%100



يبين الجدول رقم(17) أن نسبة 34% من عينة الدراسة أجابوا بأن دور توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية كان بهدف مواكبة التطور التكنولوجي من أجل تحديث المكتبات الجامعية وهياكلها وهي تريد أن تواكب كل التطورات التكنولوجية الموجودة في العالم و استخدامها لأحدث الأجهزة المتطورة التي تساعدها في خدماتها، في حين مثلت نسبة 50%ممن أجابوا بأن دور توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية هو من أجل تسريع في الخدمة وهذا ما كانت تعاني منه المكتبات الجامعية في ظل الإدارة التقليدية بسبب اكتظاظ الطلبة داخل المكتبة فالإدارة الإلكترونية قضت كليا

علي هذه الظاهرة وأخواتها، في حين مثلت نسبة 16% من مجتمع الدراسة أن دور توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية كان بهدف الاحتياج إليها وهذا صحيح فنسب تراكم النسخ الورقية و كثرتها كان من المحتمل توظيف الإدارة الإلكترونية لحل هذا المشكل ومشاكل أخرى.

السؤال رقم6: هل توظف المكتبات الجامعية الإدارة الإلكترونية في جميع خدماتها؟

في هذا السؤال حاولت معرفة فيما توظف المكتبات الجامعية الإدارة الإلكترونية وقد قدمت بعض الإجابات وكانت الإجابة كالتالي:

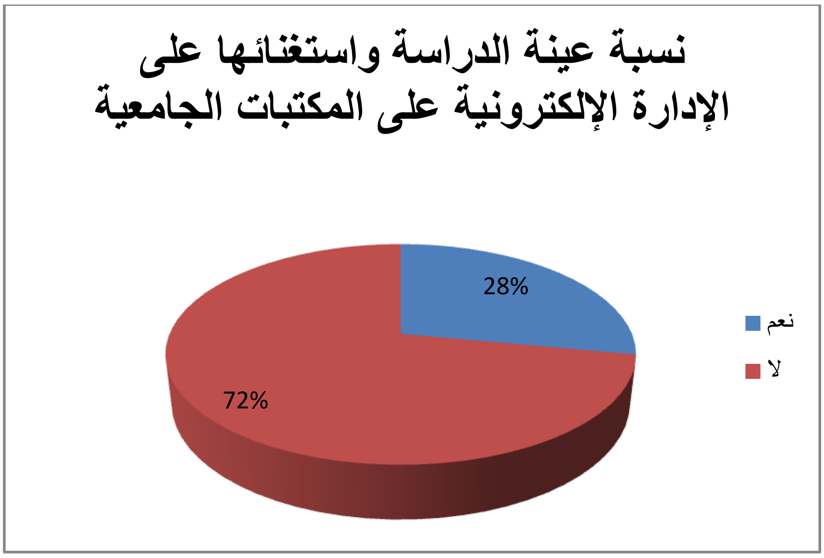
الخيارات	التكرار	النسبة المئوية
جميع الخدمات		%30
في خدمة مرجعية الكتب	18	%36
تصفح المصادر والمراجع	17	%34
أخرى	00	%00
المجموع	00	%100

يعبر الجدول رقم(18) علي نسب عينة الدراسة الذين أجابوا بأن المكتبات الجامعية وظفت الإدارة الإلكترونية في جميع خدماتها بنسبة 30% وهذا يتغير من مكتبة إلى أخرى داخل الجامعة، في حين أجابت عينة الدراسة بنسبة 36% بأن المكتبات الجامعية توظف الإدارة الإلكترونية في خدمة مرجعية الكتب، لأن هذه الأخيرة تطلب معلومات حول الطالب ليتمكن من الحصول علي الكتاب المراد، وعليه فهي تستغرق وقت وجهد أكثر، في حين أجاب 34% من عينة الدراسة أن المكتبات الجامعية توظف الإدارة الإلكترونية في خدمة تصفح المصادر والمراجع، ويعود سبب توظيفها في هذه الخدمة هو الكم الهائل من الأوعية المرجعية التي تحملها النسخ الورقية أو الإدارة التقليدية، مما جعل إلى توظيف الإدارة الإلكترونية في هذا الجانب كذلك من أجل الحفاظ عليها وحمايتها و استرجاعها بشكل سريع ودقيق عكس المعلومات المسجلة ورقيا.

السؤال رقم7: هل يمكن أن نستغني على الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية؟

كان الهدف من هذا السؤال هم معرفة إذا ما كانت عينة الدراسة تستطيع أن تستغني على الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية بعدما تم توظيفها بشكل كبير ولقد كانت الإجابات كالتالي:

الخيارات	التكرار	النسبة المئوية
نعم	14	%28
لا	36	%72
المجموع	50	%100

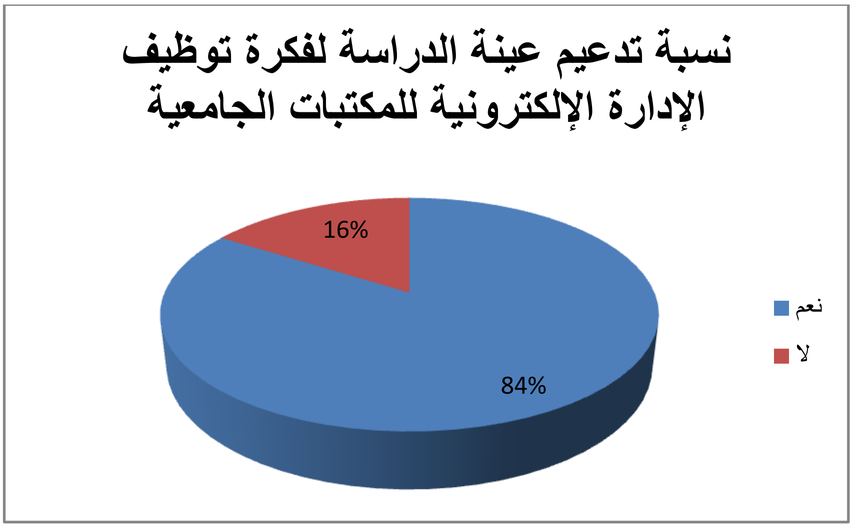


من خلال الجدول رقم(19) نلاحظ أن نسبة %72 من عينة الدراسة أجابوا بعدم قدرتهم علي الاستغناء علي الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية، ويعود هذا السبب إلى أنها حققت ما كان يطمح له أي طالب أو باحث يقصد المكتبات الجامعية،وقد حققت تقليل الجهد والوقت كذلك إمكانية الحصول علي النسخ النادرة والقديمة، كذلك يوجد سبب آخر وهو التعود علي هذه التقنية الجديدة و محاولة مواكبة كل التغيرات الموجودة، في حين أجاب %28 من عينة الدراسة أنهم يمكنهم الاستغناء علي الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية وذلك لأن عندما لا تتوفر خدمة الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية فهم يتوجهون للإدارة التقليدية لتغطية حاجتهم العلمية والبحثية.

السؤال رقم8: هل تدعم فكرة توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية؟

فمن خلال هذا السؤال حاولت معرفة رأي عينة الدراسة هل هي مع أو ضد فكرة توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية وكانت الإجابة كالتالي:

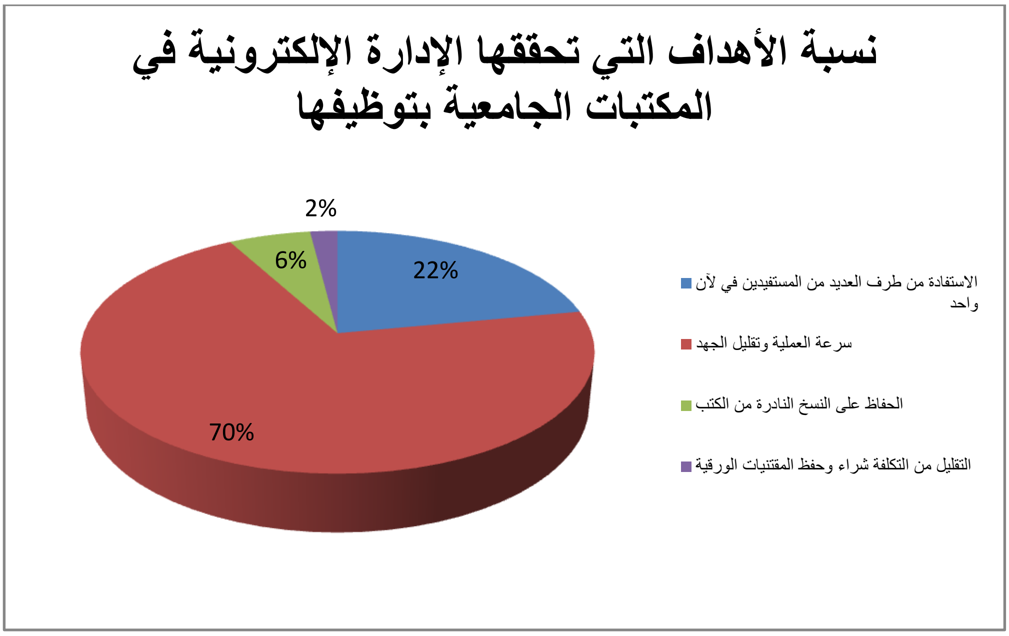
الخيارات	التكرار	النسبة المئوية
نعم		%84
لا	8	%16
المجموع	50	%100



يعبر الجدول رقم(20) على أن نسبة %84 من مجتمع الدراسة دعموا فكرة توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية نظرا لما توفره هذه التقنية من مرونة وسهولة وتوسعة أفاق البحث للمستفيدين للحصول على جميع احتياجاتهم، في حين مثلت نسبة %16 من عينة الدراسة أنها لا تدعم فكرة توظيف الإدارة الالكترونية في المكتبات الجامعية وهذا راجع إلى ميولهم للإدارة التقليدية أو عجزهم في استخدام الإدارة الإلكترونية.

وفي حالة الإجابة ب(نعم) ماهي الأهداف التي تحققها في توظيفها؟

النسبة المئوية	التكرار	الخيارات
%22		الاستفادة من طرف العديد من المستفيدين في لآن واحد
%70	35	سرعة العملية وتقليل الجهد
%6	3	الحفاظ على النسخ النادرة من الكتب
%2	1	التقليل من التكلفة شراء وحفظ المقتنيات الورقية
%100	50	المجموع



يبين الجدول رقم(21) على أن الأهداف التي يمكن تحقيقها من توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية حسب اختيارات أفراد عينة الدراسة تمثلت في الاستفادة من طرف العديد من المستفيدين في لآن واحد بنسبة %22 وهي تهدف لتقليل من الوقت، في حين مثلت نسبة %70 من عينة الدراسة بأن الهدف من الإدارة الإلكترونية هو من أجل سرعة العملية وتقليل الجهد الذي يعتبر هاجس كل طالب، أما نسبة الحفاظ على النسخ النادرة من الكتب كانت بنسبة %6، في حين كانت نسبة التقليل من تكلفة شراء وحفظ المقتنيات الورقية فكانت بنسبة %2.

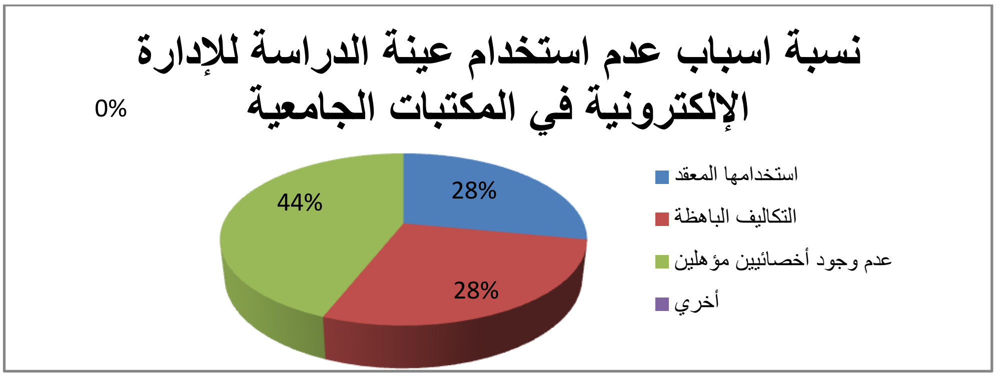
المحور الثالث: معوقات توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية

في هذا المحور تناولت فيه أهم المعوقات التي تقف في وجه تطبيق وتوظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية حيث احتوى المحور على 3 أسئلة:

السؤال رقم1: ما هي أسباب عدم استخدام الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية؟

في هذا السؤال أردت أن أبرز سبب أو أسباب عزوف استخدام الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية ولأن هذا المفهوم جديد في هذا المجال فمن الطبيعي أنه يوجد له عدة أسباب تمنع تحقيقه وقد كانت الإجابة كالتالي:

الخيارات	التكرار	النسبة المئوية
استخدامها المعقد	14	%28
التكاليف الباهظة	14	%28
عدم وجود أخصائيين مؤهلين	22	%44
أخرى	00	%00
المجموع	50	%100



من خلال الجدول رقم(22) نلاحظ أن نسبة 28% من عينة الدراسة أجمعوا علي أن أسباب عدم استخدام الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية كان بسبب استخدامها المعقد، وذلك راجع لاعتبارها تقنية جديدة في المكتبات الجامعية وتعود الطلبة علي الإدارة التقليدية، في حين مثلت نسبة 28% من مجتمع الدراسة على أن التكاليف الباهظة هي التي تقف في وجه توظيف الإدارة الالكترونية في المكتبات الجامعية وهذا راجع إلى الأسباب الاقتصادية التي تمر بها البلاد، ومن جهة أخري أجابت عينة الدراسة بنسبة 44% بأن عدم وجود أخصائيين مؤهلين هو سبب آخر يمنع استخدام الإدارة الإلكترونية وسببه هو عدم التكوين في هذا المجال .

السؤال رقم2: ما هي معوقات استخدام الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية؟

في هذا السؤال أردت أن أبرز أهم المعوقات التي تمنع استخدام الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية ولاعتبارها من أهم المشاريع الجزائر التي تسعي إلى تحقيقها فأكيد يوجد لها معوقات تقف في وجه استخدامها وكانت الإجابة موضحة كالتالي:

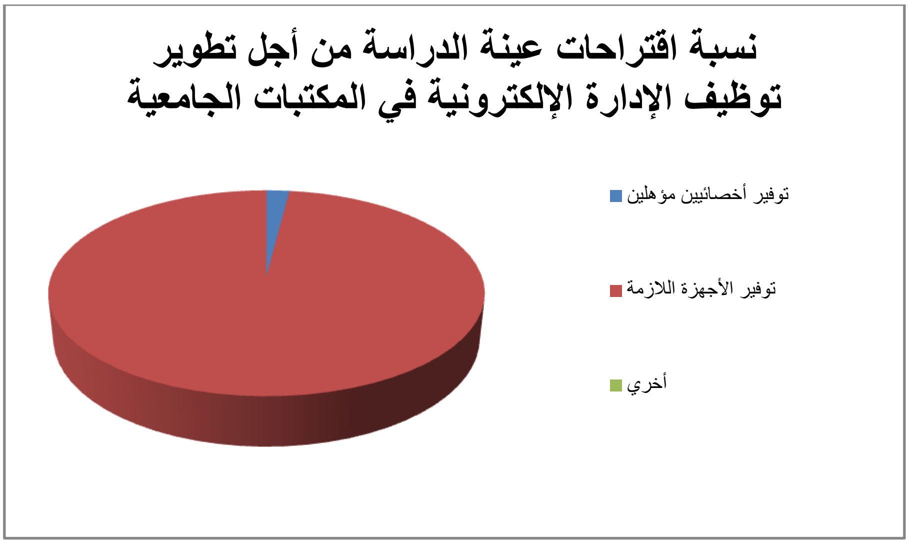
الخيارات	التكرار	النسبة المئوية
عدم قدرتك على البحث		%16
عدم وجود أخصائيين مؤهلين	24	%48
رصيد مكتبي غير كافي	18	%36
أخرى	00	%00
المجموع	50	%100

يعبر الجدول رقم(23) على أن نسبة 16% من عينة الدراسة أجابوا أن معوقات استخدام الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية هو عدم القدرة على البحث وهذا ما يمنع استخدام الإدارة الإلكترونية من قبل الطلبة، في حين مثلت نسبة 48% من عينة على عدم وجود أخصائيين مؤهلين وهذا راجع كما قلت سابقا إلى عدم وجود تكوين لهذه الفئة لاعتبارها تقنية حديثة، أما نسبة 36% كانت لصالح رصيد مكتبي غير كافي من أجل تطبيق هذه التقنية.

السؤال رقم 3: ما هي اقتراحاتك لتطوير توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية؟

وكخلاصة لما سبق أردت أن أنهي استبياني باقتراحات عينة الدراسة من أجل تطوير توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية وكانت الإجابة كالتالي:

الخيارات	التكرار	النسبة المئوية
توفير أخصائيين مؤهلين		%2
توفير الأجهزة اللازمة	49	%98
أخرى	00	%00
المجموع	50	%100



يظهر الجدول رقم(24) أن نسبة 2%من عينة الدراسة يقترحون من أجل تطوير توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية هو توفير أخصائيين مؤهلين وذلك بإجراء دورات تدريبية تكوينية من أجل تعريف الأخصائيين بهذه التقنية، في حين أجاب 98% من عينة الدراسة على اقتراح توفير الأجهزة اللازمة من أجل تطوير توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية وهو الشيء المهم الذي تحتاج إليه من أجل تطبيقها فهي تعتمد على وسيط.

نتائج الدراسة في ضوء التساؤلات المطروحة ومدي مواءمتها للأهداف:

1-توفر المكتبات الجامعية خدمات متنوعة مما جعل أغلب أفراد العينة يترددون عليها، خصوصا من أجل إنجاز بحوثهم، وتنوع الأوعية المرجعية التي تملكها المكتبات بتنوع التخصصات فهي توفر احتياجات أفراد العينة حيث تستخدم هذه الأخيرة الإدارة الإلكترونية في معاملاتها، وتقر بأنها الأسهل في المعاملات إلا أنها تبقي تقف في وجهي تطبيق الإدارة الإلكترونية عدة أسباب تم التطرق إليها سابقا، مما دفع عينة الدراسة أن ترضي باستخدام المكتبات الجامعية للإدارة التقليدية.

2-لقد قامت المكتبات الجامعية بجامعة المسيلة بتوظيف الإدارة الإلكترونية في خدماتها إلا أن هذه الأخيرة لم تسهل عملية الخدمات، وهذا راجع إلى أسباب سبق ذكرها، إلا أن عينة الدراسة أقرت بأن المكتبات الجامعية أضافت شيئا للمكتبات تمثل في الوصول إلى المعلومات بسرعة وغيرها، وتعتبر العينة أن الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية قد لبت احتياجاتها، ويكمن دور توظيفها في المكتبات الجامعية هو من أجل تسريع في خدماتها ومواكبة التطور التكنولوجي، فوظفت الإدارة الإلكترونية في خدمة مرجعية الكتب وفي تصفح المصادر والمراجع وفي كل الخدمات، وعليه فإن عينة الدراسة أقرت علي أنها لا يمكن أن تستغني عليها ومنه فإنها تدعم فكرة توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية لما تحققه من أهداف من سرعة في العمليات وتقليل الجهد .

3-تقف في وجه هذه التقنية مجموعة من المعوقات لخصتها عينة الدراسة في عدم وجود أخصائيين مؤهلين وإلى التكاليف الباهظة، كما تري أن من أهم معوقات التي تقف في وجه استخدامها هو لعدم وجود أخصائيين وعدم قدرت العينة علي البحث في هذه التقنية، وعليه فقد قدمت العينة مجموعة من المقترحات من أجل تحسين الخدمات.

النتائج العامة للدراسة:

من خلال ماتم التطرق اليه في هذه الدراسة وبعد تفريغ الجداول وتحليل بياناتها توصلت إلى النتائج التالية:

-تتردد أغلبية أفراد عينة الدراسة على المكتبات الجامعية بشكل غير دائم (أحيانا).

-تستخدم عينة الدراسة المكتبات الجامعية من أجل إنجاز بحوث بنسبة كبيرة والوصول المباشر للمعلومات بنسبة أقل.

-من أهم الأوعية المرجعية التي تقتنيها عينة الدراسة من المكتبات هي الكتب التي تخص تخصص العينة بنسبة كبيرة والموسوعات والمعاجم وكتب التسلية بنسب أقل.

-توفر المكتبات الجامعية قليلا من احتياجات عينة الدراسة بنسبة كبيرة ونعم ولا بنسب أقل.

-تستخدم عينة الدراسة الإدارة الإلكترونية في معاملاتها في المكتبات الجامعية.

-تقر عينة الدراسة بأن الإدارة الأسهل في المعاملات هي الإدارة الإلكترونية.

-أكد مجتمع الدراسة بأنه راضي لاستخدام المكتبات الجامعية للإدارة التقليدية وذلك راجع إلى عدة أسباب منها عدم توفر خدمة الأنترنت وكذلك إلى عطل الأجهزة.

-أن أغلبية عينة الدراسة أقرات بأن المكتبات الجامعية وظفت الإدارة الإلكترونية في خدمتها

-تأكيد أغلبية العينية على أن الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية لم تسهل عملية الخدمات وهذا راجع إلى الأسباب السابقة.

-تجتمع عينة الدراسة على أن الإدارة الإلكترونية أضافت شيئا للمكتبات وتمثل ذلك في الوصول إلى المعلومات بسرعة كذلك نقص تكاليف النسخ الورقية واختصار الوقت.

-تتعدد إجابات عينة الدراسة على أن الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية قد لبت احتياجات العينة وتنوعت الإجابات فقد كانت النسبة الأكبر لقليلا ثم نعم ولا بنسب أقل.

-إن الدور من توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية حسب عينة الدراسة كان من أجل تسريع في الخدمة ومواكبة التطور التكنولوجي والاحتياج لها بنسبة أقل جدا.

-توظيف المكتبات الجامعية للإدارة الإلكترونية حسب عينة الدراسة في خدمة مرجعية الكتب ثم في تصفح المصادر والمراجع ثم في جميع خدمات بنسبة أقل.

– تأكد عينة الدراسة أنها لا يمكن أن تستغني على الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية بنسبة أكبر في حين أقرت فئة أخرى على أنها يمكنها أن تستغني عنها.

–تدعم عينة الدراسة فكرة توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية وهذا لما تقدمه من خدمات فعالة.

–يري أفراد العينة أن الأهداف التي يمكن أن تحققها الإدارة الإلكترونية في توظيفها في المكتبات الجامعية هي سرعة العملية وتقليل الجهد والاستفادة من طرف العديد من المستفيدين والحفاظ على النسخ النادرة من الكتب وتقليل من تكلفة شراء وحفظ المقتنيات الورقية.

–تعددت معوقات توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية حسب رأي عينة الدراسة لعدم وجود أخصائيين مؤهلين والتكاليف الباهظة واستخدامها المعقد.

–ترى عينة الدراسة أن من أهم معوقات استخدام الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية هو لعدم وجود أخصائيين مؤهلين بنسبة كبيرة كذلك رصيد مكتبي غير كافي وعدم قدرت العينة على البحث فيها.

–تمثلت اقتراحات تطوير توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية حسب عينة الدراسة إلى توفير الأجهزة اللازمة بنسبة كبيرة وتوفير أخصائيين بنسبة أقل.

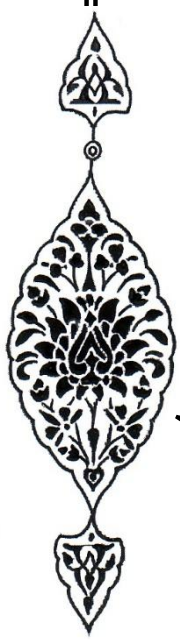
الخاتمة

الخاتمة:

تلعب المكتبات الجامعية دورا كبيرا في تطوير البحث العلمي في ظل الإدارة الإلكترونية من خلال ما توفره من مصادر معلومات، وكذلك من خلال نوع الخدمات وهذا ما توصلت له في دراستي والتي وجهت لطلبة جامعة المسيلة، حيث حاولت من خلالها التعرف علي واقع توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية، حيث وجدت أن الطلبة المعنيون بالدراسة يرون بأنه لا يمكن الاستغناء علي الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية لما تقدمه من جودة في الخدمات وسرعة في التنفيذ واختصار الوقت والجهد وبأنها ضرورة حتمية لأي طالب أو باحث، ولاعتبارها قد سهلت المعاملات بين طالب والمكتبة، ويكمن دور من توظيف الإدارة الإلكترونية هو من أجل مواكبة التطور التكنولوجي ومن أجل تسريع الخدمة، إلا أن هذه الإدارة تواجه عدة صعوبات تحول دون تقديم ما ترغبون من خدمات، وتنوعت الصعوبات بين معوقات مادية وبشرية مثل عدم وجود خدمة الأنترنت والأجهزة اللازمة كذلك لعدم وجود أخصائيين مؤهلين.

ويمكن القول بأن مواكبة التطورات العصر ضرورة حتمية لا مفر منها في جميع مجالات الحياة اليومية والمكتبات تبقي تحتل مركز الريادة في البحث العلمي رغم ما تواجهه من صعوبات وتحديات في البيئة الإلكترونية، وذلك لأهميتها والمكتبات الجامعية تعمل علي توفير ما أمكن من وسائل تكنولوجية وإعادة هيكلة خدماتها وفقا للإدارة الإلكترونية وجعلها في أعلي المستويات.

وفي الأخير أمل أن أكون قد أفدت غيري ولو بقليل، وأن يساهم بحثي في خدمة البحث العلمي وأن يهتم المسؤولون على المكتبات الجامعية أكثر بهذه التقنية ومحاولة تقديم الأفضل والخروج من الأعمال الروتينية اليومية للمكتبة.



قائمة المصادر والمراجع

قائمة المراجع والمصادر:

1-أحمد بن مرسلي: مناهج البحث العلمي في علوم الاعلام والاتصال، ديوان المطبوعات الجامعية، بن عكنون، الجزائر، 2007.

2-أحمد بن مرسلي: مناهج البحث العلمي في علوم الاعلام والاتصال، ط 1، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر،2005.

3-البعلبكي روحي: المورد القريب، قاموس جيب عربي 1انكليزي، ط 16، دار العلم للملايين، لبنان، 2005.

4-الصيرفي محمد: المرجع المتكامل في الإدارة الإلكترونية للموارد البشرية، المكتب الجامعي الحديث، الإسكندرية،2009.

5-العبد الله مي: نظريات الاتصال، ط2، دار النهضة العربية، بيروت، 2010.

6-الهادي محمد محمد: الإدارة العلمية للمكتبات ومراكز التوثيق والمعلومات، ط 2، المكتبة الأكادمية،1990.

7-بركات جمال: قاموس المصطلحات الدبلوماسية، انجليزي عربي، مع مسرد عربي-انجليزي، مكتبة لبنان، لبنان، 1999.

8-حجاب محمد منير: المعجم الإعلامي، دار الفجر للنشر والتوزيع، دم ن،2004.

9-حسنالحداد، فيصل عبد الله: خدمات المكتبات الجامعية السعودية، دراسة تطبيقية للجودة الشاملة، الرياض، مكتبة الملك فهد الوطنية، 2003.

10-حسن سعيد أحمد: المكتبات وأثرها الثقافي الاجتماعي التعليمي، القاهرة، دار الفكر العربي،1991

11-غطاس نبيل وآخرون: قاموس الإدارة مع مسرد بالمصطلحات الإنجليزية المقابلة، مكتبة لبنان، بيروت، 1983.

12-كريم مراد: مجتمع المعلومات وأثرها في المكتبات الجامعية، دكتوراه، علم المكتبات، قسنطينة، جامعة منتوري، 2008.

13-محمد عبد الحميد: البحث العلمي في الدراسات الإعلامية، ط 1، عالم الكتب، القاهرة، مصر،2004.

14-محمد عبيدات: منهجية البحث العلمي القواعد والمراحل والتطبيقات، ط 2، كلية الاقتصادية والعلوم الإدارية، جامعة الأردن، دار وائل للنشر والتوزيع، 1999.

الملاحق

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة محمد بوضياف بالمسيلة

كلية العلوم الانسانية والاجتماعية

قسم علوم الاعلام والاتصال

استمارة استبيان

في اطار التحضير لنيل شهادة الماستر في تخصص اتصال و علاقات عامة , نرفق هده الاستمارة لتغطية الجانب التطبيقي للبحث المعنون :

واقع تطبيق الادارة الالكترونية في المكتبات الجامعيةبجامعة المسيلة

اعداد الطالبة: تحت اشراف :

جراد حياة د. بوعزيز بوبكر

نرجو مساهمتكم في ملئ هده الاستمارة من اجل امدادنا بالمعلومات اللازمة لإنجاز هدا البحث من اجل الاطلاع عن قرب على واقع توظيف الادارة الالكترونية في المكتبات الجامعية.

ونحيطكم علما ان المعلومات المجمعة لا تستخدم الا لأغراض البحث العلمي.

(الرجاء وضع اشارةامام الجواب الذي تراه مناسبا).

السنة الجامعية 2018/2017

المعلومات الشخصية:

- الجنس: ذكر ☐ أنثى ☐
- السن : 18 –20 سنة ☐ من 20 – 25 سنة

☐26سنة فما فوق ☐

- الدرجة العلمية : ليسانس ☐ ماستر ☐ دكتوراه ☐
- التخصص:

.....

- المهنة: طالب ☐ أستاذ ☐

موظف☐

المحور 1 : المكتبات الجامعية و الإدارتين التقليدية و الالكترونية

1. هل تتردد على المكتبات الجامعية؟

دائما ☐ أحيانا ☐ نادرا☐

2. ما هو غرض استخدامك للمكتبات الجامعية ؟

انجاز بحث ما ☐ للثقافة العامة ☐ الوصول المباشر

للمعلومات☐

3. ما هي أنواع الكتب التي تقتنيها من المكتبات الجامعية؟

معاجم ☐

موسوعات ☐

كتب تخص تخصصك☐

كتب للتسلية☐

إذا كانت هناك كتب أخرى أذكرها

.....

4. هل توفر لك المكتبات الجامعية جميع احتياجاتك؟

نعم ☐ قليلا ☐ لا☐

5. هل تعتمد في معاملاتك في المكتبات الجامعية على الإدارة الالكترونية أم التقليدية؟

الإدارة التقليدية☐ الادارة الإلكترونية☐

علل في كلتا الحالتين

.....

.....

6. من أسهل في المعاملات :

الادارة الإلكترونية ☐ الادارة التقليدية ☐

علل في كلتا الحالتين

.....

.....

7. هل أنت راض على استخدام المكتبات الجامعية للإدارة التقليدية؟

راض ☐ غير راض☐

علل لماذا في كلتا الحالتين

.....

.....

المحور 2 : توظيف الادارة الالكترونية في المكتبات الجامعية بجامعة المسيلة.

1. هل المكتبات الجامعية بجامعة المسيلة وظفت الادارة الالكترونية في خدمتها؟

نعم ☐ لا☐

2. هل الادارة الالكترونية في المكتبات الجامعية سهلت عملية الخدمات؟

نعم ☐ لا☐

في حالة الإجابة ب(لا)

علل :.....

.....

3. هل أضافت الادارة الالكترونية شيئا للمكتبات؟

أضافت ☐ لم تضف ☐

في حالة الإجابة ب(أضافت)

علل.....

4. هل الادارة الالكترونية في المكتبات الجامعية لبتلك احتياجاتك؟

نعم ☐ قليلا ☐ لا ☐

5. ما هو دور توظيف الإدارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية حسب رأيك؟

مواكبة التطور التكنولوجي ☐

تسريع في الخدمة ☐

الاحتياج لها ☐

أخرى ☐

أذكرها.....

6. هل توظف المكتبات الجامعية الإدارة الإلكترونية في جميع خدماتها ؟

جميع الخدمات ☐

في خدمة مرجعية الكتب ☐

تصفح المصادر و المراجع ☐

أخرى,

أذكرها.....

.....

.....

7. هل يمكن أن نستغني على الادارة الالكترونية للمكتبات الجامعية ؟

نعم ☐ لا☐

علل في كلتا الحالتين

.....

.....

.....

8. هل تدعم فكرة توظيف الادارة الإلكترونية في المكتبات الجامعية ؟

نعم ☐ لا ☐

في حالة الإجابة ب(نعم) ما هي الأهداف التي تحققها في توظيفها ؟

الاستفادة من طرف العديد من المستفيدين في آن واحد ☐

سرعة العملية و تقليل الجهد ☐

الحفاظ على النسخ النادرة من الكتب ☐

التقليل من تكلفة شراء و حفظ المقتنيات الورقية ☐

المحور 3 : معوقات توظيف الإدارة الالكترونية في المكتبات الجامعية

1. ما هي أسباب عدم استخدام الإدارة الالكترونية في المكتبات الجامعية؟

استخدامها المعقد ☐

التكاليف الباهظة ☐

عدم وجود أخصائيين مؤهلين ☐

أخرى,

أذكرها.....

.....

2. ما هي معوقات استخدام الإدارة الالكترونية في المكتبات الجامعية ؟

عدم قدرتك على البحث ☐

عدم وجود أخصائيين مؤهلين☐

رصيد مكتبي غير كافي ☐

أخرى, أذكرها.....

.....

3. ما هي اقتراحاتك لتطوير توظيف الإدارة الالكترونية في المكتبات الجامعية ؟

توفير أخصائيين مؤهلين ☐

توفير الأجهزة اللازمة ☐

أخرى,

أذكرها.....

.....

الملحق رقم2: يتضمن مخرجات برنامج الحزمة الإحصائية للعلوم الاجتماعية spss:

الجنس

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	ذكر	24	48	48	48
	أنثى	26	52	52	100,0
	Total	50	100,0	100,0	

السن

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	من 18 إلى 20 سنة	12	24	24	24
	من 20 إلى 25 سنة	29	58	58	58
	26سنة فما فوق	9	18	18	100,0
	Total	50	100,0	100,0	

الدرجة_العلمية

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	ليسانس	36	72	72	72
	ماستر	12	24	24	24
	دكتوراه	2	4	4	100,0
	Total	50	100,0	100,0	

المهنة

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	طالب	47	94	94	94
	أستاذ	1	2	2	2
	موظف	2	4	4	100,0
	Total	50	100,0	100,0	

هل.تتردد.على.المكتبات.الجامعية؟

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	دائما	4	8	8	7,8
	أحيانا	37	74	74	82,4
	نادرا	9	18	18	100,0
	Total	50	100,0	100,0	

س2

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	انجاز بحث ما	41	82	82	82
	للثقافة العامة	2	4	4	4
	الوصول المباشر للمعلومات	7	14	14	100,0
	Total	50	100,0	100,0	

س3

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	معاجم	2	2	2	2
	موسوعات	5	10	10	10
	كتب تخص تخصصك	42	84	84	84
	كتب للتسلية	1	2	2	100,0
	Total	50	100,0	100,0	

س4

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	نعم	18	36	36	36
	لا	10	44	44	44
	قليلا	22	22	22	100,0
	Total	50	100,0	100,0	

س5

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	الإدارة التقليدية	19	38	38	38
	الإدارة الالكترونية	31	62	62	100,0
	Total	50	100,0	100,0	

س6

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	الإدارة الالكترونية	43	86	86	86
	الادارة التقليدية	7	14	14	100,0
	Total	50	100,0	100,0	

س7

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	راض	30	60	60	60
	غير راض	20	40	40	100,0
	Total	50	100,0	100,0	

س.1

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	نعم	37	74	74	82
	لا	13	26	26	100,0
	Total	50	100,0	100,0	

س.2

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	نعم	41	82	82	64
	لا	9	18	18	100,0
	Total	50	100,0	100,0	

س.3

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	أضافت	32	64	64	64
	لم تضف	18	36	36	100,0
	Total	50	100,0	100,0	

س.4

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	نعم	10	20	20	21
	قليلا	38	76	76	79
	لا	2	4	4	100,0
	Total	50	100,0	100,0	

س.5

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	مواكبة التطور التكنلوجي	17	34	34	40
	تسريع في الخدمة	25	50	50	60
	الاحتياج لها	8	16	16	100,0
	Total	50	100,0	100,0	

س6.

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	جميع الخدمات	15	30	30	30
	في خدمة مرجعية الكتب	18	36	36	36
	تصفح المصادر و المراجع	17	34	34	100,0
	Total	50	100,0	100,0	

س7.

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	نعم	14	28	28	28
	لا	36	72	72	72
	Total	50	100,0	100,0	

س8.

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	نعم	42	84	84	84
	لا	8	16	16	100,0
	Total	50	100,0	100,0	

س8_1

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	الاستفادة من طرف العديد من المستفيدين في آن واحد	11	22	22	22
	سرعة العملية و تقليل الجهد	35	70	70	
	الحفاظ على النسخ النادرة من الكتب	3	6	6	
	التقليل من تكلفة شراء و حفظ المقتنيات الورقية	1	2	2	100,0
	Total	50	100,0	100,0	

س..1

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	استخدامها المعقد	14	28	28	28
	التكاليف الباهظة	14	28	28	28
	عدم وجود أخصائيين مؤهلين	22	44	44	100,0
	Total	50	100,0	100,0	

س..2

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	عدم قدرتك على البحث	8	16	16	16
	عدم وجود أخصائيين مؤهلين	24	48	48	48
	رصيد مكتبي غير كافي	18	36	36	100,0
	Total	50	100,0	100,0	

س..3

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	توفير أخصائيين	1	2	100,0	100,0
	توفير الاجهزة اللازمة	49	98		
	Total	50	100,0		