جامعة محمد بوضياف المسيلة
معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية و الرياضية

مذكرة مكملة لنيل شهادة الماستر في علوم وتقنيات النشاطات البدنية و الرياضية

القسم : ادارة وتسيير رياضي

تخصص:ادارة وتنظيم في الرياضة

واقع نظم المعلومات بمديريات الشباب والرياضة

دراسة ميدانية بمديرية الشباب والرياضة -المسيلة-

إعداد الطالب:
- دبدوش بلال.

لجنة المناقشة:
- د/ بوساق فتيحة ..... رئيسا.
- أ / تباني علي ..... مناقشا.
- د/ مرنيز آمنة ..... مشرفا.

السنة الجامعية 2015-2016

جامعة محمد بوضياف المسيلة

معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية و الرياضية

مذكرة مكملة لنيل شهادة الماستر في علوم وتقنيات النشاطات البدنية و الرياضية

القسم : ادارة وتسيير رياضي

تخصص:ادارة وتنظيم في الرياضة

واقع نظم المعلومات بمديريات الشباب والرياضة

دراسة ميدانية بمديرية الشباب والرياضة المسيلة

من إعداد الطالب:

- دبدوش بلال.

إشراف الدكتورة:

- د/ مرنيز آمنة

السنة الجامعية 2015-2016

بسم الله الرحمن الرحيم

شكر وعرفان

قال تعالى: أعوذ بالله من الشيطان الرجيم

﴿ رَبِّ أَوْزِعْنِيٓ أَنْ أَشْكُرَ نِعْمَتَكَ ٱلَّتِيٓ أَنْعَمْتَ عَلَيَّ وَعَلَىٰ وَٰلِدَيَّ وَأَنْ أَعْمَلَ صَٰلِحًا تَرْضَىٰهُ وَأَدْخِلْنِي بِرَحْمَتِكَ فِي عِبَادِكَ ٱلصَّٰلِحِينَ ﴿١٩﴾ ﴾ النمل

فالحمد لله حمد الشاكرين موصولا بالثناء عليه وتوفيقه لي في انجاز واتمام هذه المذكرة.

فالحمد له اولا، الشكر له ثانيا والفضل له ثالثا .

قال رسول الله عليه الصلاة والسلام " من لم يشكر الناس لم يشكر الله".

حيث اتقدم بالشكر الى الدكتورة "مرنيز آمنة" المشرفة على هذه المذكرة لما اسدته لي من نصائح وتوجيهات.

والى جميع اساتذة قسم الادارة والتسيير الرياضي وكذا اساتذة معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضة بالمسيلة.

والى كل من ساعدني من قريب او بعيد .

فالشكر لهم جميعا، عسى الله ان يتقبل مني هذا العمل ويجعله خالصا لوجهه الكريم.

إهـــــداء

أهدي لهم ثمرة جهدي

الى كل من ساعدني ولو بكلمة طيبة.

الى اصدقاء الجامعة (قصوري صدام حسين، وادفل رياض، شعبان وليد، سخري وليد ، فارس بوهالي، كشيدة هشام، حميش ابراهيم، جفافلة الوناس، بن جدي الصالح، فارس ابرادشة، سهيلة حمزة، سفيان حميش، فراح مفتاح،عمال مكتبة باب الجامعة).

الى دليلة وزوجها العيد (رحمه الله واسكنه فسيح جناته)، والكتكوت محمد الصديق

الى زكية وزوجها موسى واولادها: مرهف عبد الرحيم ، نور الهدى ، شفاء.

الى شركاء دربي اخي : فضيل ، اخواتي ام الخير ، صبيحة ، حليمة.

امي الغالية اطال الله في عمرها.

الى منبع الحنان ومثال التضحية ، الى من سهرت على راحتي صغيرا ثم حرصت على مستقبلي كبيرا وغمرتني بحبها ودعائها دائما ، احب مخلوق الى قلبي

الى التي قال الرسول (صلى الله عليه وعلى اله وسلم) فيها ((الجنة تحت أقدام الأمهات))

الى من انار بصري بحبه وحنانه الكبير..... أبـــي

إلى الدفء الذي لا ينتهي والنور الذي لا ينطفئ

إلى الأرض التي حملتني والسمـــاء التي سوف تأويني

قائمة المحتويات

- **كلمة شكر**
- **الاهداء**
- **قائمة المحتويات**
- **قائمة الجداول**
- **قائمة الاشكال**
- **المقدمة ..... أ–ت**

الفصل الاول: الخلفية النظرية والدراسات السابقة.

1. **نظم المعلومات..... 13–45**
2. **الادارة الرياضية..... 45–59**
3. **الدراسات السابقة..... 60–68**

الفصل الثاني: الاطار العام للدراسة.

1. **الكلمات الدالة في الدراسة..... 70–71**
2. **الاشكالية..... 71–72**
3. **التساؤلات الجزئية..... 72–73**
4. **اهداف الدراسة..... 73**
5. **اهمية الدراسة..... 73**
6. **فرضيات الدراسة..... 73**

الفصل الثالث: الاجراءات الميدانية للدراسة.

1. **الدراسة الاستطلاعية..... 75**
2. **المنهج المتبع..... 75**
3. **مجتمع وعينة الدراسة..... 75–76**
4. **ادوات جمع المعلومات والبيانات..... 76–78**
5. **اجراءات التطبيق الميداني للدراسة..... 78–79**
6. **الاساليب الاحصائية..... 79**

الفصل الرابع: عرض النتائج وتفسيرها ومناقشتها.

1. عرض نتائج المحور الاول..... 81-90
2. عرض نتائج المحور الثاني..... 91-100
3. عرض نتائج المحور الثالث..... 101-110
4. مناقشة الفرضيات..... 111-115

الفصل الخامس: استنتاجات واقتراحات.

1. استنتاجات عامة..... 117
2. اقتراحات..... 118
3. الافاق المستقبلية..... 118
4. قائمة المراجع
5. الملاحق

قائمة الجداول

الرقم	العنوان	الصفحة
01	المدخل التحليلي في مقابل مدخل النظم	17
02	الفروق الاساسية بين البيانات والمعلومات	18
03	مقارنة بين النظم التقليدية و النظم الخبيرة (الذكاء الصناعي).	38
04	تصورات بعض الباحثين عن المراحل التي يجب أن تمر بها دورة تطوير النظم	39-40
05	مقارنة بين إيجابيات وسلبيات طرق تطوير النظم المختلفة	40-41
06	تشخيص بعض عيوب نظم المعلومات و الحلول المناسبة	45
07	توزيع مجتمع البحث حسب الوظيفة التي يشغلها كل موظف	75-76
08	يوضح صدق الاتساق البنائي لأداة الدراسة	77
09	يبين قيمة معامل ألفا كرونباخ لأداة الدراسة	78
10	توزيع الاجابات حسب تصنيف ليكرت الخماسي	79
11	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الاول	81
12	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الث	82
13	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الثالث	83
14	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الرابع	84
15	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الخامس	85
16	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال السادس	86
17	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال السابع	87
18	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الثامن	88
19	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال التاسع	99
20	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال العاشر	90
21	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الحادي عشر	91
22	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الثاني عشر	92
23	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الثالث عشر	93
24	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الرابع عشر	94
25	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الخامس عشر	95

قائمة الجداول

26	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال السادس عشر	96
27	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال السابع عشر	97
28	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الثامن عشر	98
29	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال التاسع عشر	99
30	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال رقم عشرين	100
31	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الحادي والعشرين	101
32	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الثاني والعشرين	102
33	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الثالث والعشرين	103
34	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الرابع والعشرين	104
35	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الخامس والعشرين	105
36	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال السادس والعشرين	106
37	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال السابع والعشرين	107
38	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الثامن والعشرين	108
39	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال التاسع والعشرين	109
40	يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال العاشر والعشرين	110
41	يبن مستوى توفر الأفراد بمديرية الشباب والرياضة	111
42	يبن مستوى توفر موارد مادية بمديرية الشباب والرياضة	112
43	يبن مستوى توفر برمجيات بمديرية الشباب والرياضة	113
44	يبين تقييم الفرضية العامة	114

قائمة الأشكال

الرقم	العنوان	الصفحة
01	البيانات، المعلومات، المعرفة	17
02	كيفية توفير المعلومات للنظام	23
03	مكونات نظم المعلومات	26
04	موارد نظم المعلومات	32
05	نموذج O'Brien لتصنيف نظم المعلومات	35
06	نظم المعلومات وأنواع القرارات ومستوياتها	36
07	مراحل تطوير النظام حسب **Alain berdugo**	41
08	كم المعلومات الرهيب المتاح لتقرير واحد من جانب الإدارة الحديثة	43
09	مجالات التكنولوجيا في التربية البدنية والرياضية	51
10	يبين مستوى توفر الأفراد بمديرية الشباب والرياضة.	111
11	يبين مستوى توفر موارد مادية بمديرية الشباب والرياضة	113
12	يبين مستوى توفر برمجيات بمديرية الشباب والرياضة	114
13	يبين مستوى استغلال نظام المعلومات المتوفر بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة	115

مقدمة :

يقول الله تعالى في كتابه الكريم :"إِقْرَأْ بِسْمِ رَبِكَ اَلَذِيْ خَلَقْ"(سورة العلق، الاية01) في دعوة صريحة إلى العلم و المعرفة، وهذا ما يدل على أهمية العلم في حياة الإنسان و تطوره ، وقد أدرك الإنسان هذا منذ القدم إذ قال أفلاطون :(بدون المعرفة لن يكون الإنسان قادرا على معرفة ذاته ، و إن حامل المعرفة وحده القادر على فهم عالمه المحيط به و المتمثل في الوجود)(عامر خضير الكبيسي، 2005، ص45)، ومنذ ذلك الوقت حتى الآن عرفت المعرفة والعلم تطورات كثيرة ،خاصة في أواخر القرن العشرين أين شهدت التكنولوجيا و المعرفة طفرة نوعية وكمية كبيرة، إذ أن مقارنة بسيطة بين طبيعة الحياة التي عرفتها المجتمعات حتى عقود قريبة وطبيعة الحياة التي نحياها اليوم ،تكشف مدى ما أضافته التكنولوجيا لأنماط العيش وطبيعة التفكير، وأسلوب تنظيم الحياة اليومية للناس .لقد استطاعت التكنولوجيا أن تؤقت حياة المجتمعات حتى في البلدان غير المتقدمة صناعيا بمفردات لا تحصى من نواتجها بشكل أسهم في اختصار الزمن والمسافات، واختصار مراحل التفكير والإنجاز، حتى أصبح بالإمكان تداول المعلومات حول العالم في أجزاء من الثانية وفتح الأبواب على مصراعيها لعوالم فسيحة تكون فيها التكنولوجيا في خدمة البشر على نحو واسع(علاء فرج الطاهر، 2010، ص45-46).

وفي ظل اقتصاد السوق والعولمة التي ألغت كل الحدود الجغرافية والثقافية و الإيديولوجية زاد التنافس بين مختلف المؤسسات و المنظمات على امتلاك المعرفة التي أصبحت موردا هاما من الموارد الاقتصادية له خصوصيته بل أصبحت المورد الاستراتيجي الجديد في الحياة الاقتصادية(محمد دياب، 2004، ص4).

فكما يقول Peter Drucker : (على المؤسسات الكبيرة أن تنتظم حول المعرفة و المعلومة ، فقد تحول مركز الثقل بسرعة من عمال يدويين إلى إداريين إلى مفكرين ، ولم يعد العامل يتحمل نموذج الأمر و المراقبة الذي تستلهمه المؤسسات من العسكريين)(Peter Drucker، 1999، ص 13-14).

ولأن المعرفة لا تأتي من فراغ ، فهي نتيجة تفاعل حيوي بين جميع مكونات المنظومة المعرفية(الخبرات البشرية ،الإمكانات المادية و التكنولوجيا، البحث و التطوير و الدراسات) وهي تتولد من واقع حي معاش ، وتتشكل وتعيد إخراج ذاتها من منظومات جديدة ،فهي تعتمد على الدعم المستمر و المتواصل لنظم تكنولوجيا المعلومات و الاتصالات(Ronald Maier، 2007، ص2)، اهتمت كثير من الدراسات ببحث علاقة المعرفة بمتغيرات اقتصادية مختلفة ، وكذا كيفية تسييرها و التعامل معها من منطلق أن (المعرفة ليست مادية ولا يمكن معالجتها مثل باقي الأصول)(P. Bouvard et P. Storhay، 2002، ص19) ، لذى كان لزاما التعامل معها باستخدام أساليب إدارية حديثة أو ما يسمى- إدارة المعرفة (المجهودات التي تبذل من اجل إتمام و استكمال الخطوات و الوظائف التالية :تحصيل ، توزيع ، تفسير، توظيف ، و استثمار المعرفة)(عامر خضير الكبيسي، 2005، ص45).

كما اعتبرت المعرفة ثروة لا تقتصر أهميتها في اتخاذ القرارات بل تسهم في وضع الخطط و رسم السياسات وتعديلها و مراقبتها وتقييمها بما تتيحه من إمكانية لفهم الواقع واستشراف المستقبل ، حيث تحول مركز الثقل من المواد الأولية و المعدات الرأسمالية إلى المعلومة و مراكز التدريب و البحث العلمي(UKDOTAI، 1988، ص417)

و لأن الرياضة في هذا العصر أصبحت مجالا تحكمه تقنيات متقدمة للغاية، حيث أن التطوير العالمي الذي يشاهد بصفة مستمرة في المجال الرياضي ما هو في الواقع إلا نتيجة تخطيط علمي دقيق يعتمد على أحدث الأساليب التكنولوجية لجمع المعلومات و تنظيمها و تخزينها و معالجتها و استرجاعها، فالدول التي تبنت التفاعل مع ظاهرة المعلومات و تقنياتها المتقدمة استطاعت أن تحقق معدلات عالية من النمو في كافة المجالات، وتستوجب الحقبة الحالية للنهوض بالمستوى الرياضي في الجزائر إقامة نظام للمعلومات يستفيد منه المخططون و متخذو القرارات، حيث إن التخطيط و اتخاذ القرار عمليتان تعتمدان كاملا على المعلومات، فالتخطيط يجب أن يبنى على المعلومات الدقيقة و الصحيحة، حيث إن عدم الرؤية الواضحة والتنبؤ الخاطئ يؤديان إلى اتخاذ قرارات عشوائية بعيدة عن الواقع ، و مضللة عن الأهداف المرجو تحقيقها.

و قد عرفت الجزائر في السنوات الأخيرة قفزة نوعية في سوق تكنولوجيا الإعلام و الاتصال ، كما عرفت توسعا كبيرا في شبكة الانترنيت ، كما أن أسعار التكنولوجيا الحديثة في الجزائر أصبحت في المتناول و قد أعطى تقدم الإعلام الآلي و استخدام الشبكة إمكانية ترميز و تخزين و نشر بعض الأشكال من المعلومة بأكثر سهولة و اقل تكلفة (Morten t. Hansen, Nitin Nohria et Thomas Tierney، 2003، ص119)، مما يساهم في إنشاء نظام معلومات فعال وحديث يسمح بتشغيل، تخزين ،توزيع ، نشر واسترجاع المعلومات بهدف تدعيم عمليات صنع القرار و الرقابة داخل المؤسسة(ابراهيم سلطان، 2000، ص 1).

لكن إنشاء نظام للمعلومات لا يكون عشوائيا ، فلا بد من تتبع جميع مداخل ومنهجيات التحليل والتصميم المنظم لنظم المعلومات في منشأة الأعمال و الذي يعرف بدورة حياة وتطوير النظم.

والذي يقوم على تصور أن البناء الأحسن لنظام المعلومات في المنشأة هو ذلك الذي يتم من خلال سلسلة من الخطوات المحددة وبشكل منظم ينهض بها محلل النظم وبشكل مشترك مع النشاطات التي ينهض بها من يستخدمه في التخطيط والإدارة(فريد فهمي زيادة، 2010، ص53).

ولأن أول هذه الخطوات هي تحليل المشكلات أو الفرص ، فقد جاءت هذه الدراسة لإثارة الفكرة وتشخيص المشكلة من اجل لفت الانتباه إلى نظم المعلومات و أهميتها في اتخاذ القرار لا سيما في المؤسسات الحكومية التي تعنى بالرياضة ، حيث تسعى لبحث إمكانية استحداث نظام للمعلومات بمديرية الشباب و الرياضة لولاية المسيلة ، و الحاجة لذلك من خلال دراسة واقع نظم المعلومات بالمديرية وتضمنت الدراسة ما يلي :

- ✓ الفصل الاول وتضمن الخلفية النظرية والدراسات السابقة فقد حوت على جانبين تمثل المحاور الرئيسية لعنوان الدراسة:

- وقد تطرقت في الجانب الأول الى التعريف بمصطلح النظم وأنواعه ،ثم تعريف المعلومات ومصادر وطرق جمعها ومعايير جودتها، كما تطرقت إلى نظم المعلومات ومواردها، خصائصها و أنواعها، و دورة حياتها
- أما الجانب الثاني يخص الإدارة الرياضية والمؤسسات الرياضية وكذا استعمالات تكنولوجيا المعلومات بهذه المؤسسات ، لينتهي إلى واقع تكنولوجيا الإعلام والاتصال وكذا المؤسسة محل الدراسة (مديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة). ،لينتهي بعرض مجموعة من الدراسات السابقة و التعقيب عليها.

✓ أما الفصل الثاني فكان بعنوان الإطار العام للدراسة وقد احتوى على التعريف بمصطلحات البحث ، طرح الإشكالية، أهداف الدراسة، أهمية الدراسة وصياغة الفرضيات .

✓ أما الفصل الثالث فكان بعنوان الإجراءات الميدانية للدراسة حيث تطرقنا فيه الدراسة الاستطلاعية ، المنهج المتبع في الدراسة، مجتمع وعينة الدراسة، أدوات جمع المعلومات والبيانات، إجراءات التطبيق الميداني للأداة، الأساليب الإحصائية.

✓ الفصل الرابع :فكان عرض النتائج وتفسيرها ومناقشتها.

✓ أما الفصل الخامس فكان للاستنتاجات، والاقتراحات والتوصيات

الفصل الأول

الخلفية النظرية و الدراسات السابقة

I. نظم المعلومات:

1- النظام:

1-1 مفهوم النظام:

إن كلمة "**نظام** " system متداولة كثيرا في حياتنا اليومية، فنحن نستعملها مع عدد كبير من المصطلحات مثل: النظام الكوني والنظام الطبيعي ونظام جسم الإنسان والنظام الاقتصادي او السياسي لبلد ما، والنظام الاساسي للعاملين في الدولة .....الخ، وقد ظهرت الحاجة الى استخدام مفهوم النظم في مجال الادارة مع الزيادة المطردة في حجم التنظيمات الادارية وزيادة استخدامها للتقنيات المتطورة وخاصة تقنيات المعلومات، فما هو مفهوم النظام؟.

يمكن تعريف النظام system بانه مجموعة من العناصر المترابطة والمتكاملة والمتفاعلة لتحقيق هدف مشترك، ويجب أن تكون هذه العناصر كلا واحدا، فالعلاقة بين عناصر النظام هي الرابطة التي تربطها معا نحو تحقيق هدفا المشترك، وللنظام مدخلات وآلية لمعالجة هذه المدخلات لتحويلها الى مخرجات (نجم عبد الله الحميدي، عبد الرحمان الاحمد العبيد، سلوى امين السامرائي،2009، ص11).

كما يعرفه فايز جمعة بانه، مجموعة من العناصر او الاجزاء المترابطة التي تعمل بتنسيق تام وتفاعل، تحكمها علاقات وآلية عمل معينة في نطاق محدد، لتحقيق غايات مشتركة وهدف عام، بواسطة قبول المدخلات ومعالجتها من خلال اجراء تحويلي منظم للمدخلات بهدف انتاج المخرجات مع التغذية الراجعة والرقابة وتسمى هذه العملية ديناميكية النظام(فايز جمعة النجار،2010، ص38).

ويعرفه علاء فرج طاهر بانه مجموعة من العناصر او المكونات التي تتفاعل مع بعضها البعض لتحقيق هدف محدد (علاء فرج طاهر،2010،ص50).

1-2 أحكام تحديد النظام:

1-2-1 الغرض أو الهدف :إن أي نظام يعمل لتحقيق غرض معين، وهو السبب في وجوده، والنقطة المرجعية لقياس نجاحه.

1-2-2 العناصر :هي وجود أكثر من عنصر في النظام، إذ يمتاز كل عنصر بخصائص ذاتية تميزه عن الآخر إلى حد ما.

1-2-3 العلاقات :هي وجود علاقات منطقية تكاملية بين عناصر النظام المختلفة.

1-2-4 آلية العمل :وجود آلية معينة متناسقة يعمل من خلالها النظام؛ ليؤدي الغرض الذي وجد من أجله، فلابد من وجود آلية تحكم هذه العلاقات.

1-2-5 الحدود والنطاق :تحدد حدود النظام ما هو داخل النظام وما هو خارجه، إذ أن النظام يعمل ضمن حدود مميزة، وإن تداخلت مع النظم الأخرى.

وأخيرا لابد من ملاحظة بيئة النظام وهي كل القوى الاقتصادية ، الديموغرافية ،الاجتماعية، والثقافية التي تؤثر على القطاع(فايز جمعة النجار،2010، ص38)، أي شيء وثيق الصلة بالنظام ويقع خارج حدوده، مثل الموردين، والمستهلكين، علما أن المدخلات تعبر حدود النظام من البيئة بينما تذهب المخرجات إلى خارج حدود النظام متجهة إلى البيئة(ابراهيم سلطان، 2005، ص23).

2-1 مكونات النظام : يتكون النظام من ثلاث أجزاء رئيسية هي:

1-3-1 المدخلات: وهي كل شيء يأتي من خارج النظام ويدخل إليه .

2-3-1 العمليات: يقصد بالعمليات هو تحويل المدخلات إلى مخرجات، وقد تكون تلك العمليات آلة أو إنسان أو الإنسان /الآلة .وقد تكون تلك العمليات غير واضحة لذلك يطلق عليها الصندوق الأسود، أي أن معرفة تفاصيل العمليات التي أدت إلى ذلك التلوث غير هامة إذا نظرنا إلى النظام نظرة شمولية، لكن في بعض الأحيان قد يحتاج الأمر إلى معرفة العمليات التي تمت داخل النظام مثال ذلك أثر إعطاء مريض دواء معين على أجهزته المختلفة، وفي هذه الحالة يطلق عليها الصندوق الأبيض(ابراهيم سلطان،2005،ص23).

3-3-1 المخرجات: وهي الأشياء الناتجة عن عملية المعالجة والتي تخرج من النظام، ويمكن أن تكون مدخلات نظام معين هي مخرجات نظام آخر وبالعكس(نجم عبد الله، عبد الرحمان ،الاحمد العبيد، سلوى امين السامرائي2009،ص12).

4-1 خصائص النظام: يتصف النظام بمجموعة من الخصائص أهمها:

1-4-1 هدف النظام :يعد تحديد الهدف الذي يسعى النظام إلى تحقيقه نقطة البداية في تصميم أي نظام، ونواجه في تعاملنا مع النظم إحدى حالتين :وجود نظام قائم بالفعل يجب أن نتعامل معه أو إنشاء نظام جديد، في كلتا الحالتين فإن نقطة البدء يجب أن تتمثل في تحديد هدف) أو أهداف (النظام، فلابد أن يكون للنظام هدفا وإلا فقد مبرر وجوده .وبعد تحديد الهدف أو الأهداف العامة للنظام، يمكن أن نحدد الأهداف الفرعية لكل عنصر من العناصر المكونة للنظام والتي ينبغي أن تعمل معا وبتناسق تام ليحدث كل عنصر هدفه الذي يسهم في تحقيق الهدف العام للنظام.

2-4-1 شمولية النظام: يمكن تكوين عناصر النظام وتجميعها بطرائق مختلفة ومتعددة لتحقيق هدف النظام، ولابد لأي طريقة من هذه الطرائق أن تؤدي إلى وجود وحدة شاملة تعمل من أجل الوصول إلى الهدف النهائي، وهذه الوحدة تكون بطبيعتها أكثر تعقيدا من العناصر المنفردة، غير أن مفهوم الشمولية هنا يعني على وجه التحديد أن هذه الوحدة الشاملة يمكن أن تنجز من الأعمال أكثر من مجموع ما تنجزه العناصر) الأجزاء(منفردة .أي أن النظام بطبيعته يتصف بالشمولية ويمكن أن يحث كل عنصر منفصلا عن العناصر الأخرى.).

3-4-1 استرجاع النتائج (التغذية المرتدة أو العكسية): يقتضي ضبط عمل النظام وجود الرقابة والتوجيه المستمرين لآلية التشغيل، وتعرف هذه العملية اصطلاحا باسترجاع النتائج أو بالتغذية العكسية والتي تعني استرجاع المعلومات عن نتائج عمل النظام وتغذية النظام لترشيد آلية التشغيل.

ويمكن أن تتم هذه العملية بمقارنة المخرجات بمعايير أداء محددة مسبقا، ثم تغذية النظام بنتائج هذه المقارنة، وتهدف هذه العملية الرقابية ولترشيديه إلى هدفين :أولهما الحفاظ على مستوى أداء النظام في حدود معينة مع تخفيض انحرافات الأداء .والآخر دفع النظام لتحسين الأداء وتنفيذ العمل بطريقة معدلة تؤدي إلى التجاوز الإيجابي للمعايير المحددة مسبقا، وعادة لا يمكن القضاء تماما على الانحرافات في أداء النظام، لعدم إمكانية ضبط جميع عناصره بدقة، وخاصة العناصر الإنسانية منها .لذلك يكون الهدف غالبا من عملية استرجاع النتائج هو تخفيض الانحرافات في أداء النظام إلى أدنى حد ممكن وليس القضاء عليها كليا لاستحالة ذلك عمليا.

1-4-4 مستويات النظام: يحتوي كل نظام عادة، على عدد من النظم الفرعية.

ونشير عادة، إلى نظام معين ليكون موضوع الدراسة أو التحليل، ونتخذه نقطة البداية في التحليل، ثم نحدد النظم الفرعية بداخله، ونحدد النظام الأكبر الذي يتضمن النظام موضوع الدراسة .ولكل نظام بيئة محيطة به يجب التمييز بينها وبين النظام الأكبر .فبيئة النظام تساوي النظام الأكبر ناقصا النظام نفسه .أما بيئة النظام الأكبر فهي التي تحيط به.

لقد وجدنا أن مخرجات نظام ما ، تكون غالبا مدخلات نظام آخر، وانتقال مخرجات نظام ما عبر الحدود لتصبح مدخلات نظام آخر يعبر عنه بالعلاقة البينية.

1-4-5 حدود النظام وبيئته: تتمثل النظم غالبا في أشياء نتصورها في أذهاننا أكثر من كونها أشياء نراها بأعيننا أو نلمسها بأيدينا، فإذا وجد تصور النظم في عقولنا نستطيع أن نفكر و نتحدث عن الأشياء التي يمثلها هذا التصور، و يمكننا تصور النظم من تكوين وجهة نظر، نرى ونفهم من خلالها الأشياء بشكل جيد، ومع ذلك فإننا نستطيع أن نرى ونلمس الأشياء التي يمثلها نظام معين (نجم عبد الله وآخرون، 2009، ص15).

1-5 مقومات النظام:

- ✓ **المتغيرات:** بيانات كمية، أو وصفية يقوم النظام باستقبالها عن طريق المدخلات فيعالجها لتعطي المخرجات.
- ✓ **القنوات:** ممر في اتجاهين يعمل على ربط البيانات أو صوت منقول بين نقطتين مرسل ومستقبل في الشبكة حيث تمر عبرها حركة تفاعل النظام مع عناصره.

1-6 أنواع النظم: يعد تصنيف النظم أمرا ضروريا وهاما للقيام بتحليل ودراسة النظم، ولقد تعددت المعايير والأسس المستخدمة في تصنيف النظام، وفيما يلي عرض عرضا لأنواع النظم اعتمادا على خصائصها ومجالات وجدودها:

1-6-1 النظم المفاهيمية والنظم المادية: النظم المفاهيمية تتكون أجزاؤها من مفاهيم مجردة تهدف إلى تفسير الظواهر التي تحيط بعالمنا سواء كانت تلك الظواهر طبيعية أو اجتماعية، وتعد النظريات خير مثال النوع من النظم، فعلى سبيل المثال النظرية النسبية لأينشتاين لتفسير ظاهرة انتشار الضوء في الأثير، أما النظم المادية فهي نظم ملموسة لها مكونات من أشياء أو أفراد أو خليط منهما، وعادة ما تكون النظم المادية مبنية على نظم مفاهيمية .فمثلا ظهور القنبلة الذرية إلى حيز الوجود اعتمد على نسبية الكتلة التي قدمتها النظرية النسبية لأينشتاين.

1-6-2 النظم المفتوحة والنظم المغلقة: النظام المفتوح هو الذي يتفاعل مع بيئته بحيث يؤثر فيها ويتأثر بها، والجدير بالملاحظة أن كل مناقشتنا السابقة كانت تتعلق بالنظم المفتوحة، وتعتبر النظم البيولوجية والمنظمات ونظم

المعلومات من أمثلة النظم المفتوحة، أما النظم المغلقة فهي عبارة عن نظم لا تتأثر بالبيئة(ابراهيم سلطان، 2005، ص37) ولا تؤثر فيها، أي يمكن القول أنها نظم بلا بيئة .والنظم المغلقة توفر مدخلاتها ذاتيا كما أنها تستخدم مخرجاتها أي أنها في حالة سكون، الملاحظ في الظواهر المحيطة بنا بأنه لا يوجد ما يسمى بالنظم المغلقة، وإنما يمكن تصميم نظام مغلق كما يحدث في التجارب الفيزيائية حيث يقوم الباحث بعزل النظام عن البيئة، أيضا تعتبر التنظيمات البيروقراطية مثالا لنظام مغلق.

1-6-3 النظم المحسوسة والمجردة: تتكون النظم المحسوسة من مجموعة من العناصر الطبيعية أو الصناعية التي يمكن لمسها مثل :نظام العد، المعادلات الجبرية، النظرية النسبية.

1-6-4 النظم الثابتة والنظم المتغيرة: النظام الثابت هو النظام الذي يعمل ضمن آليات محددة سلفا وبشكل شبه مطلق، ويمكن التنبؤ بدقة بسلوكه مستقبلا مثل:النظام الكوني، نظام البرنامج الحاسوبي، أما النظام المتغير فهو النظام الذي يعمل وفق آلية معينة ثابتة وبشكل مستمر، ولا يمكن التنبؤ بسلوكه مستقبلا بشكل حتمي مثل :النظم الإدارية والمالية والاجتماعية.

1-6-5 النظم الفكرية والنظم الاجتماعية: تتميز النظم الفكرية بأن جميع عناصرها من المفاهيم ومن الأمثلة عليها: النظم الفلسفية السائدة مثل :النظام الرأسمالي، النظام الاشتراكي (فايز جمعة النجار، 2010، ص41).

أما النظم الاجتماعية فهي النظم التي تربط السلوك الإنساني بالجماعة ومن أمثلتها :التجمعات الإنسانية المختلفة والعادات الاجتماعية السائدة بها.

1-6-6 النظم الاجتماعية والنظم الفنية – الاجتماعية : يشير مفهوم النظم الاجتماعية إلى مجموعة ثابتة من العلاقات المتبادلة بين الأجزاء المكونة للنظام، سواء كانت أشخاصا أو جماعات .لذلك تعتبر الأسرة والنقابة والقوة البشرية في منظمة ما وهيئة الأمم المتحدة أمثلة على نظم اجتماعية، أما النظم الفنية فيقصد بها النظم التي تعمل بدون تدخل من العنصر البشري سواء من حيث توفير المدخلات أو الأنشطة أو عمليات الضبط والصيانة للنظام، وتعد الأقمار الصناعية التي تدور حول الأرض مثال لتلك النظم الفنية، وفي حالة ما إذا كان نظام معين يجمع بين النظم الفنية والنظم الاجتماعية فإننا نكون بصدد نظام فني اجتماعي، هذا النظام يتخذ من التفاعل بين الجوانب الفنية والجوانب الاجتماعية في النظم أساسا لتحقيق أهدافه.

1-6-7 النظم الدائمة والنظم المؤقتة :طالما أن النظم تميل إلى الفناء، لذلك فإن مفهوم النظم الدائمة هو مفهوم نسبي، فالنظم التي تستمر لفترة زمنية أطول من أعمال مستخدميها يمكن أن نطلق عليها نظم دائمة على الرغم من التغيرات التي تحدث في تلك النظم مثال ذلك النظام السياسي في مصر منذ قيام الثورة، أما النظم المؤقتة فهي التي تنشأ لتحقيق هدف معين خلال فترة معينة ينتهي بعدها النظام مثال ذلك شركة المحاصة.

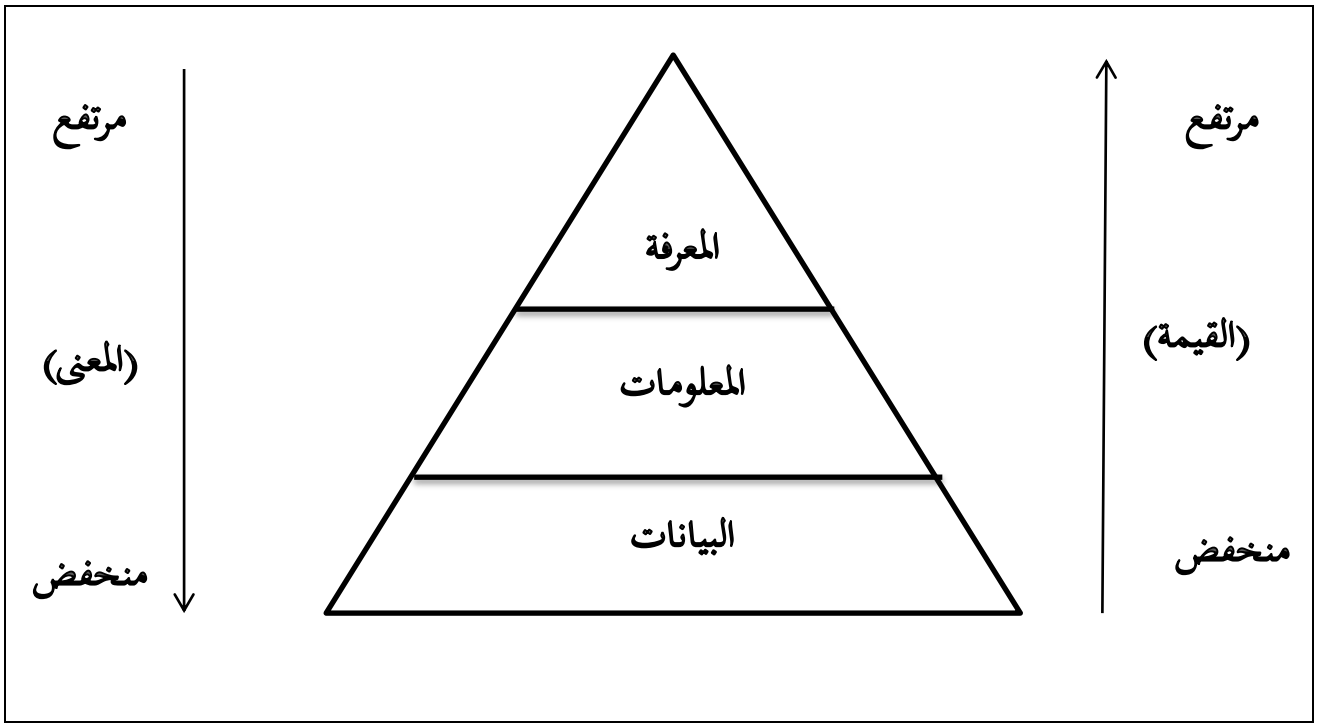
جدول رقم(1): المدخل التحليلي في مقابل مدخل النظم.

المدخل التحليلي	مدخل النظم
يقوم على عزل النظام، ثم يقوم بالتركيز على دراسة كل جزء على حدة. دراسة طبيعة عملية التفاعل. التركيز على التفاصيل. لا يسمح الا بتعديل متغير واحد خلال فترة زمنية معينة. يستخدم نماذج تفصيلية، ومن ثم تصبح غير ذات اهمية في التعامل مع العمليات الفعلية (مثل نماذج الاقتصاد القياسي).	تجميع وتوحيد الاجزاء، ثم يقوم بالتركيز على التفاعل بين الاجزاء. دراسة اثر عملية التفاعل. التركيز على المفاهيم العامة والشمولية. يسمح بتعديل مجموعة من المتغيرات في نفس الوقت. يستخدم نماذج عامة تستخدم كأساس معرفي لكنها مفيدة في تحديد القرارات والتصرفات.

(ابراهيم سلطان، 2005، ص18).

2- المعلومات:

2-1 هرمية المعلومات.



شكل رقم (1): البيانات، المعلومات، المعرفة. (ربحي مصطفى عليان، 2008، ص37).

2-1-1 البيانات:

ومفردها بيان وهي المادة الخام، وقد تكون البيانات على شكل أرقام عادية أو نسب مئوية أو أشكال هندسية أو – إشارات أو رموز تتعدد حسب المستخدمين، ويتم جمع البيانات من مصادر متعددة رسمية وغير رسمية، داخلية وخارجية، شفوية أو مكتوبة، وقد لا تفيد البيانات وهي بشكلها الأولي إلا بعد تحليلها و تفسيرها وتحويلها إلى معلومات.

فالبيانات هي مواد وحقائق خام أولية ليست ذات قيمة بشكلها الأولي، هذا ما لم تتحول إلى معلومات مفهومة ومفيدة، فالمعلومات هي البيانات التي تمت معالجتها، وتحويلها إلى شكل له معنى، لذا فإننا نستطيع أن نقول بأن البيانات هي جزء من المعلومات، مثال ذلك قائمة أسماء مجردة من أي تفسير، أو أرقام مجردة، ويرمز لها عادة في الحوسبة وبناء قواعد البيانات التي تكون السجل أو القيد(ربحي مصطفى عليان، 2008، ص38).

2-1-2 المعلومات: هي بيانات تمت معالجتها إذ تم تصنيفها، وتحليلها، وتنظيمها، وتلخيصها بشكل يسمح باستخدامها والاستفادة منها حيث أصبحت ذات معنى، فالمعلومات هي البيانات التي خضعت للمعالجة والتحليل والتفسير، بهدف استخراج المقارنات، والمؤشرات، والعلاقات التي تربط الحقائق والأفكار والظواهر مع بعضها البعض، وتعتبر المعلومات تسجيلا للخبرات المفيدة لمقابلة احتياجات متخذ القرار وتقليل حالات عدم التأكد.

3-1-2 المعرفة: تتألف المعرفة من معلومات نظمت وعولجت لتحويلها إلى فهم، خبرة، تعليم متراكم، إنها توافق الموهبة، الفطرة، الأفكار، القوانين الخبرة، والإجراءات التي تقود إلى المعرفة وتطبيقها لحل أو مشكلة، فتعكس بذلك المعرفة النظمية، والتي تعطي قيمة عالية للمنظمة، وقد تكون المعرفة ضمنية أو صريحة(فايز جمعة النجار،2010 ،ص47).

جدول رقم (2): الفروق الاساسية بين البيانات والمعلومات

مجال الفرق	البيانات	المعلومات
الترتيب	غير منتظمة في هيكل تنظيمي	منتظمة ضمن هيكل تنظيمي
القيمة	غير محددة القيمة	محددة القيمة بتحديد عوامل القيمة والتأثير على قيمة المعلومات
الاستعمال	لا تستعمل على الصعيد الرسمي	تستعمل على الصعيدين الرسمي وغير الرسمي
المصدر	عديدة المصادر	محددة المصادر
الدقة	منخفضة	عالية
موقعها في النظام	مدخلات	مخرجات
الحجم	كبير جدا	صغير نسبيا بحجم البيانات

(ربحي مصطفى عليان، 2010، ص45).

2-2 مراحل تحويل البيانات الى معلومات: تحويل البيانات إلى معلومات يتطلب معالجة تلك البيانات، وتتضمن هذه المعالجة عددا من الخطوات هي:

1-2-2 الحصول على البيانات وتسجيلها: تأتي البيانات إما من مصادر داخلية، أو من مصادر خارجية كما رأينا سابقا، بعد الحصول على البيانات تبدأ عملية تسجيلها يدويا أو آليا، ثم يتم تخزين تلك البيانات.

2-2-2 مراجعة البيانات: تهدف عملية مراجعة البيانات إلى التأكد من مطابقة البيانات التي تم تسجيلها مع المصادر التي أخذت منها لتلافي الأخطاء وتصحيحها إن وجدت.

3-2-2 التصنيف: تمثل عملية التصنيف تجميع البيانات في مجموعات أو فئات متجانسة وفقا لمعيار معين، وهناك العديد من المعايير التي يمكن استخدامها مثل تصنيف المستهلكين بحسب منطقة جغرافية أو إقليمية معينة.

ويجري التصنيف عادة على أساس نظام ترميز معين قد يكون رقميا أو باستخدام الأحرف أو باستخدام النوعين معا بحسب الآلات المعدة لذلك وبحسب نوعية البيانات.

4-2-2 الفرز: يقصد بعملية الفرز ترتيب البيانات بطريقة معينة تتفق والكيفية التي تستخدمها تلك البيانات وبغض النظر عن المعيار المستخدم في الترتيب فإنه إما يكون ترتيبا تصاعديا أو ترتيبا تنازليا، قد يتم ترتيب الزبائن بحسب الحروف الأبجدية أو بحسب حجم تعاملاتهم.

5-2-2 التلخيص: تهدف عملية التلخيص إلى دمج مجموعة من عناصر البيانات وجمعها لكي تتوافق واحتياجات مستخدميها، ويتم استخدام البيانات الملخصة عادة في المستويات الإدارية العليا، فمثلا القوائم المالية (الميزانية العمومية، وحساب الأرباح والخسائر) تعد تلخيصا للعمليات والمهمات التي تمت خلال فترة معينة.

6-2-2 العمليات الحسابية والمنطقية: يمكن أن تكون العمليات الحسابية بسيطة أو معقدة، فعمليات الجمع والطرح والقسمة تعد عمليات حسابية بسيطة، بينما تعد أساليب بحوث العمليات والاقتصاد القياسي والأساليب الرياضية عمليات معقدة .أما العمليات المنطقية فيمكن أيضا أن تكون بسيطة أو معقدة، فتحديد عدد الطلاب الذين حصلوا على معدل أكبر من 90 % يعد عملية منطقية بسيطة، وبشكل عام، فإن الهدف من العمليات الحسابية والمنطقية هو تقديم بيانات جديدة مفيدة للمستخدم.

7-2-2 التخزين: تهدف هذه العملية إلى الاحتفاظ بالبيانات إلى وقت الحاجة إليها، وهناك عدة طرق لتخزين البيانات منها :حفظ البيانات على شكل مستندات ورقية أو مصغرات فيلمية أو على وسائط ممغنطة...الخ، وتؤثر الوسيلة المستخدمة في حفظ البيانات على طريقة استرجاعها وكفاءة الاسترجاع.

8-2-2 الاسترجاع :يقصد بالاسترجاع البحث عن بيانات معينة واستدعائها عند الحاجة إليها.

9-2-2 إعادة الإنتاج: تهدف هذه العملية إلى تقديم البيانات في شكل يمكن أن يفهمها ويستخدمها من يطلبها، فقد يتم تقديم البيانات في شكل تقرير مكتوب، أو في شكل رسومات بيانية أو هندسية، أو أن يتم عرض البيانات على شاشة الحاسوب مباشرة.

2-2-10 التوزيع والاتصال :يقصد بهذه العملية إيصال البيانات إلى مستخدميها في الوقت والشكل والمكان المناسب. (ربحي مصطفى عليان، 2008، ص40).

2-3 مفهوم المعلومات:

- **لغة:** المعلومات مشتق من مادة(ع ل م) وتدور مشتقاتها في نطاق العقل ووظائفه، وهي المقابل الأشمل والأدق، والمفرد (معلومة) جائز في حالات معينة، و(الإعلام) حالة خاصة من حالات التعبير عن الأصلية، وليس عنها جميعا بصورة شاملة، المعلوماتية خطأ لغوي لأنها تصيغ المفردة المعبرة عن هذا الاتجاه التقني انطلاقا من الجمع (المعلومات في العربية ... وهو خطأ شائع...) أما الأصح لغويا فهو (المعلومية) من معلومة أو يمكن استخدام مصطلح (معلومياء) وهو عدة كلمات من هذا القبيل في اللغة العربية عن التعبير عن توجه عام(محمد عواد احمد الزيادات، 2008، ص161).
- **اصطلاحا:** المعلومات هي المعطيات الناتجة عن معالجة البيانات يدويا أو حاسوبيا أو بالحالتين معا ويكون لها سياق محدد ومستوى عالي وتختلف المعلومات عن البيانات في أن المعلومات تعطي الفرصة لاتخاذ القرارات بما يتوفر لديهم من تحليل كامل للبيانات التحليل، غير أن البيانات تبقى مجرد معطيات غامضة ومجردة لا يمكن الاستفادة منها إلا بعد معالجتها يدويا باستخدام الحاسوب وفي ضوء ذلك يمكننا القول بأن المعلومات حالة ذهنية، ومن ثم فإنها المورد الذي بدونه لا يمكن للإنسان استثمار أي مورد مفهوم كلمة (معلومات) وبما يتوافق مع (عصر المعلومات) الذي نعيشه اليوم ينص على (أن المعلومات سلعة يتم في تعبئتها بأشكال متفق عليها وبالتالي يمكن الاستفادة منها حت ظروف معينة في التعليم والإعلام والتسلية أو لتوفير محفز قرارات في مجالات عمل معينة).

2-4 خصائص المعلومات: تتصف المعلومات بالخصائص الآتية:

- ✓ خاصية التميع والسيولة، فالمعلومات ذات قدرة هائلة على التشكيل (إعادة الصياغة) ، فعلى سبيل المثال يمكن تمثيل في صورة قوائم أو أشكال بيانية أو رسوم متحركة أو أصوات ناطقة.
- ✓ قابلية نقلها عبر مسارات محددة (الانتقال الموجه) أو بثها على المشاع لمن يرغب في استقبالها.
- ✓ قابلية الاندماج العالية للعناصر المعلوماتية، فيمكن بسهولة تامة ضم عدة قوائم في قائمة أو تكوين نص جديد من فقرات نصوص سابقة.
- ✓ بينما اتسمت العناصر المادية بالندرة وهو أساس اقتصاداتها، تتميز المعلومات بالوفرة، لذا يسعى منتوجها إلى وضع لخلق نوع من (الندرة المصطنعة) حتى تصبح المعلومة سلعة تخضع لقوانين العرض والطلب، وهكذا ظهر للمعلومات أباطرتها وخدامها وسماسرتها ولصوصها.
- ✓ خلافا للموارد المادية التي تنفذ مع الاستهلاك لا تتأثر موارد المعلومات بالاستهلاك بل على العكس فهي عادة ما تنمو لهذا السبب فهناك ارتباط وثيق بين معدل استهلاك المجتمعات للمعلومات بوسائل يسيرة للغاية ويشكل ذلك عقبة الملكية الخاصة للمعلومات.
- ✓ إمكان استنتاج معلومات صحيحة من معلومات غير صحيحة أو مشوشة، وذلك من خلال تتبع مسارات عدم الاتساق والمعلومات غير المكتملة وتخليصها من الضوضاء.

✓ يشوب معظم المعلومات درجة من عدم اليقين، إذ لا يمكن الحكم إلا على قدر ضئيل منها بأنه قاطع بصفة نهائية. (محمد عواد احمد الزيادات، 2008، ص163-164).

2-5 أنواع المعلومات: تختلف أنواع المعلومات باختلاف الإفادة منها، وبشكل عام تقسم المعلومات من وجهة نظر عبد الهادي 2 (عبد الهادي محمد، 1983، ص152)إلى الأنواع التالية:

1-5-2 المعلومات التطويرية أو الإنمائية مثل :قراءة كتاب أو مقال والحصول على مفاهيم وحقائق جديدة الغرض منها تحسين المستوى العلمي والثقافي للإنسان وتوسيع مداركه.

2-5-2 المعلومات الإنجازية: وهذه الطريقة يحصل الإنسان على مفاهيم وحقائق تساعده في إنجاز عمل أو مشروع أو اتخاذ قرار كاستخدام المستخلصات والمراجع والوثائق الأخرى التي تعود إلى إكمال العمل المطلوب إنجازه.

3-5-2 المعلومات التعليمية: وهذه تتمثل في قراءة الطلبة في مراحل حياتهم العملية للمقررات الدراسية والمواد العلمية.

4-5-2 المعلومات الفكرية: وهي الأفكار والنظريات والفرضيات حول العلاقات التي من الممكن أن توجد بين تنوعات عناصر المشكل.

5-5-2 المعلومات البحثية: هذه تشمل التجارب وإجرائها ونتائجها ونتائج الأبحاث وبياناتها التي يمكن الحصول عليها من تجارب المرء نفسه أو من تجارب الآخرين، ويمكن أن يكون ذلك حصيلة تجارب معملية أو حصيلة أبحاث أدبية.

6-5-2 المعلومات الأسلوبية النظامية: وتشمل الأساليب العلمية التي تمكن الباحث من القيام ببحثه بشكل أكثر دقة، ويشمل هذا النوع من المعلومات الوسائل التي تستعمل للحصول على المعلومات والبيانات الصحيحة من الأبحاث والتي تختبر بموجبها صحة هذه البيانات ودقتها وقد اشتقت منها الموقف العلمي أو السلوك العلمي.

7-5-2 المعلومات الحافزة والمثيرة.

8-5-2 المعلومات السياسية: وهذا النوع من المعلومات مركز قضية وعملية اتخاذ القرار.

9-5-2 المعلومات التوجيهية: فالنشاط الجماعي لا يستطيع ن يعمل بكفاية بدون تنسيق، ولا يمكن أن يتم هذا التنسيق إلا عن طريق إعلام توجيهي(ربحي مصطفى عليان، 2008، ص47)

إن المعلومات المعاونة للمدير هي معلومات مفيدة، ولكي تكون المعلومات مفيدة ينبغي أن تحقق المعايير التالية:

✓ أن تصل في التوقيت المناسب لاتخاذ القرار وليس قبله أو بعده.

✓ أن تكون كاملة.

✓ أن تكون مناسبة.

✓ أن تكون مختصرة (هيثم حمود الشبلي، مروان النسور، 2009، ص225-226).

6-2 خصائص المعلومات وأبعاد جودتها:

*من وجهة نظر خشبة هي:

✓ **التوقيت**: التوقيت المناسب يعني أن تكون المعلومات مناسبة زمنيا لاستخدامات المستفيدين خلال دورة معالجتها و الحصول عليها، وهذه الخاصية ترتبط بالزمن الذي تستغرقه دورة المعالجة (الإدخال، وعمليات المعالجة، إعداد التقارير عن المخرجات للمستفيدين) ، ومن أجل الوصول إلى خاصية التوقيت المناسب للمعلومات فإنه من الضروري تخفيض الوقت اللازم لدورة المعالجة ولا يتحقق ذلك إلا باستخدام الحاسوب للحصول على معلومات دقيقة وملائمة لاحتياجات المستفيدين في توقيت مناسب.

✓ **الدقة**: وتعني أن تكن المعلومات في صورة صحيحة خالية من أخطاء التجميع والتسجيل ومعالجة البيانات أي درجة غياب الأخطاء من المعلومات ويمكن القول بأن الدقة هي نسبة المعلومات الصحيحة إلى مجموع المعلومات الناتجة في خلال فترة زمنية معينة.

✓ **الصلاحية**: صلاحية المعلومات هي الصلة الوثيقة بمقياس كيفية ملائمة نظام المعلومات لاحتياجات المستفيدين بصورة جيدة، وهذه الخاصية يمكن قياسها بشمول المعلومات أو بدرجة الوضوح التي يعمل بها نظام الاستفسار(خشبة محمد السعيد، 1987، ص47).

✓ **الوضوح**: هذه الخاصية تعني أن تكون المعلومات واضحة وخالية من الغموض ومنسقة فيما بينها دون تعارض أو تناقض، ويكون عرضها بالشكل المناسب لاحتياجات المستفيدين.

✓ **قابلية المراجعة**: هذه الخاصية منطقية نسبيا، وتتعلق بدرجة الاتفاق المكتسبة بين مختلف المستفيدين لمراجعة فحص نفس المعلومات.

✓ **عدم التحيز**: هذه الخاصية تعني غياب القصد من غير من تغير أو تعديل ما يؤثر في المستفيدين وبمعنى آخر فإن تغيير محتوى المعلومات يصبح مؤثرا على المستفيدين أو تغيير المعلومات التي تتوافق مع أهداف أو رغبات المستفيدين.

✓ **إمكانية الوصول**: هي سهولة وسرعة الحصول على المعلومات، التي تشير إلى زمن استجابة النظام للخدمات المتاحة للاستخدام والنظام الذي يعطي استجابة متوسطة ومقدارا ضخما من المعلومات بالإضافة إلى سهولة الاستخدام يكون من الطبيعي أكثر قيمة وأعلى تكلفة من النظام الذي يعطي إمكانية وصول أقل، إن كمية المعلومات ليست مقياسا مطلقا ولكن يمكن اعتبارها علاقة تناسب بين قيمة وتكلفة المعلومات.

✓ **قابلية القياس**: وهذه الخاصية تعني إمكانية القياس الكمي للمعلومات الرسمية الناتجة عن نظام المعلومات الرسمي، وتستبعد من هذه الخاصية المعلومات غير الرسمية.

✓ **الشمول:** هو الدرجة التي يغطيها نظام المعلومات احتياجات المستفيدين من المعلومات بحيث تكون بصورة كاملة دون تفصيل زائد ودون إيجار يفقدها معناها ويتحول الشمول أيضا إلى متغيرات اقتصادية، حيث أن المعلومات الكاملة أكثر قيمة وفائدة من المعلومات غير الكاملة.

✓ **المرونة** :هي قابلية تكيف المعلومات وتسهيلها لتلبية الاحتياجات المختلفة لجميع المستفيدين، فالمعلومات التي يمكن استخدامها بواسطة العديد من المستفيدين في تطبيقات متعددة تكون كثر مرونة من المعلومات التي يمكن استخدامها في تطبيق واحد.(ربحي مصطفى عليان، 2008، ص 48-49).

2-7 أهمية المعلومات:

✓ تعتبر العنصر الأساسي في اتخاذ القرار المناسب وحل المشكلات.

✓ لها دور كبير في إثراء البحث العلمي وتطور العلوم والتكنولوجيا.

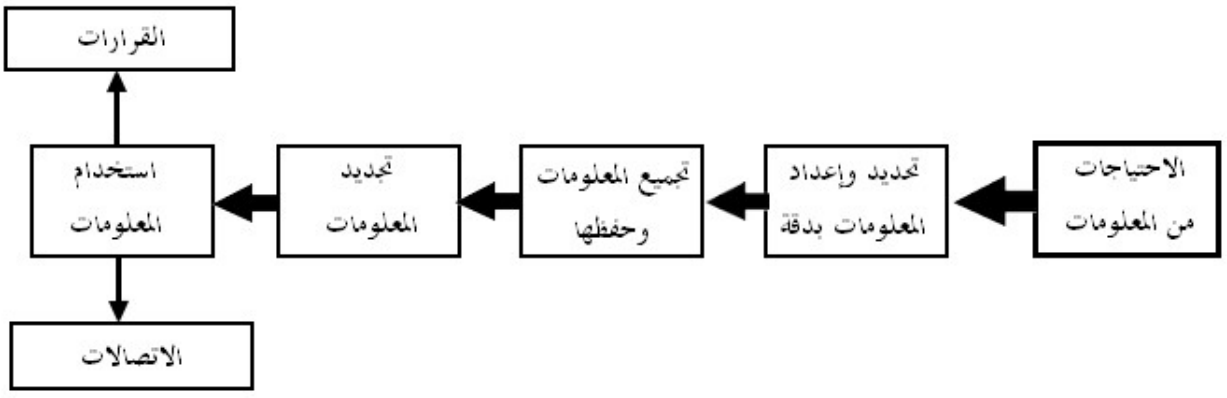
✓ لها أهمية كبيرة في مجالات التنمية الاقتصادية والاجتماعية والإدارية والثقافية والصحية...الخ.

✓ تساهم في بناء استراتيجيات المعلومات على المستوى الوطني أو العالمي.

✓ للمعلومات دور كبير في المجتمع ما بعد الصناعي، ففي المجتمع ما قبل الصناعي -المجتمع الزراعي -كان الاعتماد على المواد الأولية والطاقة الطبيعية مثل الريح والماء والحيوانات والجهد البشري، أما في المجتمع الصناعي فقد أصبح الاعتماد على الطاقة المولدة مثل الكهرباء والغاز والفحم والطاقة النووية.

✓ تساعدنا المعلومات في نقل خبراتنا للآخرين، وعلى حل المشكلات التي تواجهنا، وعلى الاستفادة من المعرفة المتاحة.

2-8 كيفية توفير المعلومات للنظام: يتحتم ضبط وتنظيم توفير المعلومات بما يحقق كفاءة الاستفادة منها فإن أمر توفير تلك المعلومات لا يمكن أن يترك لعوامل المصادفة وإنما يجب إخضاعه لمنطق التخطيط والتنظيم كما يوضح الشكل



شكل رقم(2) كيفية توفير المعلومات للنظام(احمد محمد المصري، 2008، ص211).

2-9 طرق الحصول على البيانات: قد يلجأ المدير للحصول على المعلومات إلى بعض الطرق، والتي يمكن تقسيمها إلى ما يلي(فؤاد شرابي، 2008، ص27):

1-9-2 الحصول على المعلومات بشكل غير مقصود: وتشير هذه الطريقة إلى الموقف الذي يحصل فيه المدير على المعلومات بدون هدف محدد مسبقا مثل المعلومات المنشورة في الصحف والمجلات، وتعتبر المعلومات الواردة هن هذه الطرق وأقل المعلومات تكلفة.

2-9-2 الحصول على المعلومات بشكل مشروط: ونعني بهذه الطريقة أن يكون للمدير هدف ما في استقبال المعلومات وإدارتها وتحليلها لتقييم مدى فائدتها لعملية التخطيط مثل قراءة المجلات المتخصصة.

3-9-2 البحث غير الرسمي: ونعني بهذه الطريقة الجهود غير المنظمة أو غير المخططة التي يبذلها المدير للحصول على المعلومات المرتبطة بتحقيق هدف محدد مثل: الاتصالات التلفونية أو اللقاء بمجموعة من الأفراد الذين تربطهم بالمدير علاقات شخصية .

4-9-2 البحث الرسمي: يعبر عن الجهود المخططة والمنظمة لاستقبال معلومات محددة لأغراض معينة مثل: بحوث التسويق، والإنتاج، والبحوث التي تتعرض للمشاكل المالية ، وعادة تكون تكلفة الحصول على المعلومات بطريقة رسمية مرتفعة وتتطلب جهودا تخطيطية مسبقة ، وتتمثل أهم طرقه فيما يلي:

- ✓ **وسيلة المقابلة الشخصية:** تعتبر من أهم الطرق للحصول على المعلومات، حيث هناك من البيانات التي لا يمكن الحصول عليها إلا بالمقابلة وجها لوجه.
- ✓ **وسيلة الاستبيان:** وهو عبارة عن وسيلة لجمع البيانات عن طريق استمارة يجري ملؤها من قبل المستجوب، و يستخدم الاستبيان للكشف عن حقائق الممارسات الحالية، واستطلاعات الرأي وميول الأفراد .
- ✓ **الملاحظة:** تشتمل هذه الطريقة على إرسال ملاحظين لتسجيل ما يحدث فعلا كما يندرج القياس الفعلي أو الحساب أيضا ضمن هذه الطريقة، وأمثلة ذلك ما يحدث في إحصاءات الرقابة على الجودة.
- ✓ **التقارير:** وتقوم هذه الطريقة على أساس الملاحظات أو الأحاديث غير الرسمية، وقد تكون هذه التقارير قاصرة ومتحيزة، ولكنها في أحوال أخرى قد تكون مفيدة للغاية.

3- نظم المعلومات:

1-3 مداخل دراسة نظم المعلومات: يمكن التمييز بين ثلاثة مداخل لدراسة نظم المعلومات وهي:

1-1-3 المدخل الفني: ساد المدخل الفني مجال نظم المعلومات في البدايات الأولى لها، حيث تركز الاهتمام على علوم الحاسب الآلي وذلك بوضع النظريات حول قدرة الحاسب الرياضية وأساليب تخزين واستدعاء البيانات، أما علم الإدارة فقد ركز على تنمية نماذج معيارية لاتخاذ القرارات، في حين اهتمت بحوث العمليات بالأساليب الكمية في

اتخاذ القرارات، في حين اهتمت بحوث العمليات بالأساليب الكمية في اتخاذ القرارات وحل المشكلات بغرض تعظيم الأرباح و تدنية التكاليف.

2-1-3 المدخل السلوكي : اتجهت بعض الدراسات في مجال نظم المعلومات إلى الاهتمام بالمشاكل والقضايا السلوكية الناتجة عن استخدام نظم المعلومات في المنظمات، فقد ركز علماء الاجتماع على دراسة الاستخدام الجماعي لنظم المعلومات والآثار التنظيمية الناتجة عن استخدام هذه النظم، واهتمت العلوم السياسية بالتعامل مع الآثار والاستخدامات السياسية للمعلومات واهتم علم النفس بدراسة استجابات الأفراد وردود أفعالهم نحو نظم المعلومات والحاسبات الآلية.

3-1-3 المدخل الفني الاجتماعي: تظهر الكتابات الأكاديمية والممارسات العملية أنه لا يوجد مدخل منفرد يمكن من خلاله دراسة نظم المعلومات، فمشاكل النظم وحلولها نادرا ما تكون فنية بالكامل أو سلوكية بالكامل، ومن ثم فإن فهم نظم المعلومات بغرض تحقيق فعالية أداء النظام ككل بعناصره البشرية والمادية يتطلب استخدام مدخل متكامل يحقق التوازن بين التطورات التكنولوجية والاحتياجات الإنسانية والتنظيمية.(ابراهيم سلطان،2005، ص15).

2-3 تعريف نظام المعلومات: يمكن لنا النظر لما يعرف بنظام المعلومات من منظورين اثنين هما المنظور التقني والذي يستند على تقنيات تكنولوجيا المعلومات والمنظور لإدارة الأعمال والذي يستند على مفاهيم إدارة منشأة الأعمال.

✓ **فنظام المعلومات من المنظور التقني: هو** مجموعة العناصر المترابطة التي تجمع أو تسترجع وتعالج وتعامل وتحفظ وتنظم وتقدم أو توصل وتعرض المعلومات التي تستند وتقوم عليها قرارات المديرين في المنشأة اللازمة لأداء نشاطات الأعمال فيها.

✓ **أما نظام المعلومات من منظور إدارة الأعمال**: فهو ذلك الحل التنظيمي الذي تتوجه إليه وتتخذه الإدارة في المنشأة مستخدمة ومستندة على تقنيات "تكنولوجيا" المعلومات فيها لما تفرضه معطيات البيئة والمحيط من وقائع ومشكلات".

وإضافة إلى إسناد عمليات اتخاذ القرارات وتنسيقها ومتابعة التنفيذ فإن نظم المعلومات تساعد المديرين والعاملين في تحليل المشكلات والمفاضلة بين بدائل الحل لكل منها واختيار الحلول التي تتفق مع المعايير والمقاييس التي تضعها إدارة المنشأة عموما لعملياتها. (فريد فهمي زيادة،2010، ص 15-16).

وقد تعددت التعاريف لكنها في الغالب استندت في تعريفها على موارد النظام (المعدات، البرمجيات ،الأفراد، البيانات ، الإجراءات) ، و العمليات التي يقوم بها (الجمع ، المعالجة ، التخزين ، النشر) (Marie-Hélène Jean-Michel gautir، yves petit،delmond، 2007، ص110).

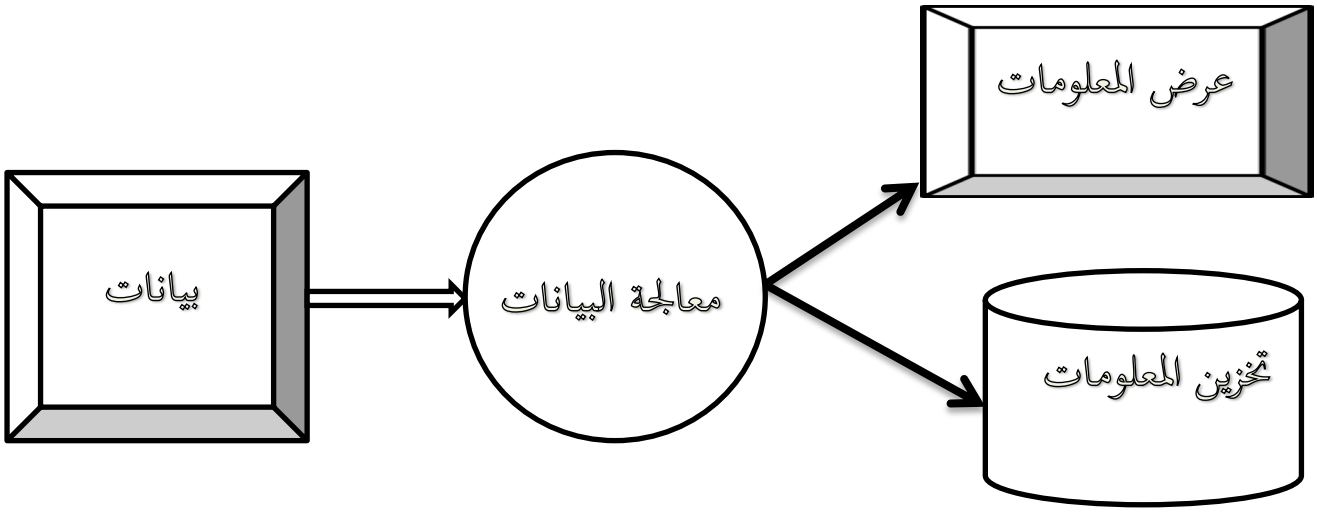
ويشمل نظام المعلومات مجموع الوسائل ،الأدوات ،والطرق التي تسمح: بجمع ، تخزين ،و تحليل البيانات بهدف اتخاذ القرار ،إشباع المتطلبات التنظيمية ، وحفظ ذاكرة المؤسسة بما يسمح لها بإعادة بناء ذاتها (abdelhak lamiri ، 2003، ص 53).

كما يعرفه هيثم حمود الشبلي انه عبارة عن أسلوب رسمي يستخدم لتوفير المعلومات الدقيقة والموقوتة للإدارة؛ واللازمة لتسهيل عملية اتخاذ القرارات؛ والتي تمكن المديرين من القيام بوظائف التخطيط والتشغيل والرقابة في المنظمة حتى تتمكن من تحقيق الأهداف التي تسعى إلى تحقيقها بفاعلية(هيثم حمود الشبلي، مروان النسور، 2009، ص 223).

3-3 مكونات النظام : يمكننا تصور نظام المعلومات على أنه مكون من الإنسان والحاسوب والبيانات والبرمجيات المستخدمة في معالجة المؤسسة بالمعلومات اللازمة لها عند الحاجة ويتصوره آخرون على أنه مكون مما يأتي:

- ✓ المدخلات وهي البيانات،
- ✓ المعالجة (العمليات) وتتكون من جهاز الحاسوب نفسه والبرمجيات المستخدمة في معالجة البيانات والملفات .
- ✓ المخرجات وهي المعلومات.

ان نظام المعلومات نظام يؤمن نقل المعلومات والسيطرة عليها من مصادرها او منتجها الى المستفيدين منها والمستهلكين لها في اعمالهم اليومية ومشاريعهم اليومية مستقبلية.



شكل رقم (3): مكونات نظم المعلومات(مزهر شعبان العاني، 2009، ص71)

وتعرف أنظمة المعلومات الحاسوبية :بأنها مجموعة الأفراد والعمليات اللازمة لهم، ويتكون نظام المعلومات الإداري من:

الأفراد، العمليات التقنية، البيانات، ويعمل النظام على التقاط وتجميع هذه البيانات وتخزينها ومعالجتها لتحويلها إلى معلومات يتم توزيعها على المستفيدين منها.(علاء فرج طاهر، 2010، ص50).

نظام المعلومات ليس بالضرورة نظام محوسب، فيمكن مثلا اعتبار قائمة العناوين اليدوية نظاما للمعلومات ،حيث يجمع بين مكونات النظام على بساطتها : المعدات (كراس) ، الأفراد (صاحب الكراس) ، البيانات (الاسم العنوان ، رقم الهاتف) ، الإجراءات (تسجيل كل جديد) ، كما يسمح بالقيام بالعمليات التالية : التسجيل ، المعالجة (إضافة اسم أو إزالة اسم حتى بالتشطيب) و التخزين. (Jean-،yves petit ،Marie-Hélène delmond Michel gautir، 2007،ص111).

3-4 موارد نظم المعلومات : لقد اختلفت الآراء حول طريقة ترتيب موارد النظم و تقسيمها حيث يلخصها هيثم حمود الشلبي (هيثم حمود الشبلي، 2009، ص224) و مجموعة من الباحثين في أربعة موارد أساسية وهي :الأفراد والأجهزة والبرمجيات والبيانات:

1-4-3 موارد الأفراد: تشمل هذه الموارد المستفيدين والمختصين في نظم المعلومات:

✓ **المستفيدون أو المستخدمون** :وهم الأفراد الذين يستعملون نظام المعلومات أو يستفيدون من المعلومات التي ينتجها هذا النظام، ويمكن أن يكونوا محاسبين أو مندوبي مبيعات أو مهندسين أو موظفين أو زبائن أو مسؤولين، وأغلبنا يعتبر مستفيدا من نظم المعلومات.

✓ **المختصون في نظم المعلومات** :وهم المسؤولون عن تطوير وتشغيل نظم المعلومات بما فيهم محللي النظم وخبراء البرمجيات ومشغلي الحاسوب وغيرهم من الأفراد ذوي الوظائف الإدارية والفنية والكتابية العاملين في نظم المعلومات.

2-4-3 موارد الأجهزة: وهي كل الأجهزة المستخدمة في معالجة البيانات ومن أهم الأجهزة نذكر:

✓ **أجهزة الحاسوب**: وهي وحدات المعالجة المركزية للحواسب المستخدمة في معالجة البيانات سواء كانت حواسب عملاقة أو كبيرة أو شخصية.

✓ **الأجهزة الملحقة بالحاسوب**: وهي تشمل:

- أجهزة الإدخال مثل لوحة المفاتيح والفارة لإدخال البيانات إلى الحاسوب.
- أجهزة الإخراج مثل الشاشة والطابعة لإخراج المعلومات الناتجة عن معالجة البيانات.
- أجهزة التخزين مثل الأقراص المغنطة أو الليزرية أو البصرية المستخدمة في تخزين البيانات أو المعلومات.

✓ **شبكات الاتصال عن بعد**: وهي كل الأجهزة التي تتيح إمكانية استخدام الحاسوب للمستخدمين في أي مكان هم فيه كشبكات الانترنت وشبكات الهاتف وغيرها.

3-4-3 موارد البرمجيات :وهي كل البرامج المستخدمة في معالجة البيانات، ومن أهم هذه الموارد:

- ✓ **نظم التشغيل** :وهي المسؤولة عن تشغيل الحاسوب والتحكم به، وتوفير البيئة المناسبة لاستثماره من المستخدمين.
- ✓ **البرامج التطبيقية** :وهي البرامج التي تسمح للمستخدمين بالاستفادة من نظم المعلومات، مثل برامج معالجة النصوص، وبرامج التصفح الالكتروني، وبرامج قواعد البيانات وغيرها.
- ✓ **الإجراءات** :وهي التعليمات الخاصة بالأفراد الذين يستخدمون نظام المعلومات، مثل تعليمات تعبئة نماذج البيانات، وتعليمات استخدام البرامج التطبيقية وغيرها.

4-4-3 موارد البيانات: إن البيانات ليست مجرد مواد أولية لنظم المعلومات بل هي مورد هام من موارد النظام ينبغي إدارته بفاعلية وكفاءة لضمان تحقيق الفائدة المرجوة منه.

يمكن أن تأخذ البيانات عدة أشكال من أهمها:

- ✓ **البيانات العددية الهجائية** :والتي تتكون من أرقام وحروف هجائية ورموز أخرى تصف معاملات تجارية أو أحداثا أو وحدات أخرى.
- ✓ **البيانات النصية** :وهي النصوص المستعملة في الاتصالات الكتابية.
- ✓ **البيانات البيانية** :وهي الصور والأشكال البيانية وما شابهها.
- ✓ **البيانات الصوتية** :وهي البيانات المكونة من الأصوات كصوت الإنسان وغيره. (ربحي مصطفى عليان، 2008، ص262).

في حين ذهب الكثير من المختصين إلى اعتبار شبكات الاتصال موردا مستقلا بذاته عن مورد الأجهزة بالنظر لمميزات و تعقيدات الشبكات ، لتكون بذلك المورد الخامس للنظم.

- ✓ **الموارد البشرية**: تحتاج كل منظمة تستخدم نظم المعلومات إلى الأفراد العاملين لتشغيل وإدارة هذه النظم ومكوناتها، لذا فإن التدريب والتطوير من الأمور الهامة جدا لمواكبة التحديث في نظم المعلومات الإدارية.
- ✓ **الموارد المادية**: تتضمن الأجهزة والمكونات المادية والمواد المستخدمة في معالجة البيانات.
- ✓ **موارد البيانات**: تعتبر البيانات جزءا أساسيا من أصول النشأة، لذا يجب أن ينظر إلى البيانات كمورد يجب أن ينظم ويدار بكفاءة بحيث يتضمن جميع مكونات تكنولوجيا المعلومات اللازمة للمنشأة حتى تستطيع البيانات خدمة المستخدم النهائي في المنشأة، كما أن إدارة موارد البيانات يجب أن تكون جزءا متكاملا مع استراتيجية لمنشأة واحتياجاتها.

✓ **موارد الشبكات والاتصالات**: تعتبر الشبكات والاتصالات جزءا أساسيا من الموارد في جميع أنواع نظم المعلومات المكونة لنظم المعلومات الإدارية، حيث انتشرت العديد من أنظمة خزن المعلومات وتمريرها مثل :الانترنت، وكذلك الاكسترانت وتتضمن الشبكات والاتصالات الآتي:

- **وسائط الاتصالات**: هي الوسيلة التي يتم من خلالها مرور البيانات من مكان لآخر.
- **دعم الشبكات**: يتضمن دعم الشبكات الأفراد والأجهزة والبرمجيات والبيانات التي تدعم مباشرة العمليات.

✓ **موارد البرمجيات**: هي الأنظمة والبرامج التي تشغل الأجهزة من البيانات والمعلومات والمعارف وتحدد العمليات التي ستؤديها الأجهزة وتشمل البرمجيات على الآتي:

- **برمجيات التشغيل**: هي برامج نظم تشغيل تجعل النظام قادر على تشغيل البيانات مثل :برامج التشغيل التي تراقب وتدعم ملحقات النظام وتعمل على التحكم في إدارة الجهاز.
- **برمجيات التطبيقات**: هي برامج مكتوبة لتطبيقات خاصة تشغل وتعالج مباشرة بيانات المنظمة في الوظائف المختلفة عن طريق المستخدم النهائي مثل برامج تحليل المبيعات.
- **النصوص / الإجراءات**: هي مجموعة الخطوات والتوجيهات التي يجب أن يتبعها الأفراد الذين يستخدمون المعلومات، فهي توجيهات التشغيل والإرشادات التي تصف :ما الذي يجب عمله من قبل مستخدم النظام؟(فايز جمعة النجار، 2010، ص58).

في حين يميل الباحث إلى استقلالية الإجراءات كمورد عن مورد البرمجيات في ظل تطور الفكر الإداري ليصبح بذلك المورد السادس للنظم وبهذا يتم تحديد موارد النظم كما يلي:

✓ **الأجهزة والمعدات**: وهي كل العناصر المادية للأجهزة والمعدات من وسائل الإدخال والإخراج والحفظ والمعالجة والاتصال مثل: نظام حاسوبي متكامل ،القلم الضوئي ،الشاشة الحساسة للمس، الفأرة، نظم التشغيل والبرمجيات ، المودم وخط الهاتف ، أجهزة الصوت ، البلوتوث ، الفاكس ،الطابعات، الماسحات الضوئية، آلات التصوير ،شاشات العرض ، أجهزة النسخ الاحتياطي ، بالإضافة إلى إمكانيات ثلاثية الأبعاد ، قلم رقمي لاسلكي يمكن استخدامه كجهاز محول رقمي، أجهزة تمييز حروف الحبر الممغنط و الوسائط المتعددة.(علاء عبد الرزاق محمد السالمي، 2008، ص 121-135).

✓ **البرمجيات**: والتي تضم برمجيات النظام ،التي تتحكم وتوجه أداء الأجهزة .وكذلك برامج التطبيقات التي تلبي أغراض نظام المعلومات بما فيها واجهة المستخدم.

استعمال البرمجيات يعني التحكم فيها وفي عوامل استغلالها، تصحيح الأخطاء ، والتطورات الوظيفية ، وتتغير هذه المتطلبات حسب:

- عمر البرنامج.
- المواصفات الحرجة وعدم الخطأ.
- نوعية المستخدم (Chantal Morley، 2006، ص174).

وتتنوع البرمجيات بين البرمجيات الحاسوبية وهي مجانية مؤقتة ، برمجيات بالرخصة وهي غير مجانية ،إضافة إلى البرمجيات المجانية و البرمجيات العمومية.(Éric Willems، 2007، ص220).

✓ **البيانات:** إن المقصود هنا هي قواعد البيانات والتي تشكل الملفات للبيانات والعلاقات بين جداولها وتدفقات البيانات فيما بينها.

✓ **شبكات الاتصال:** والتي تشمل جميع الوصلات والترتيبات للشبكات بأنواعها ومحطاتها والتي تستخدم لتنظيم تدفقات البيانات والمعلومات بين العناصر المكونة للنظام لتسهيل إيصال المعلومات وكذلك العمل عليها .مع ملاحظة أن هذه الشبكات يعتبرها بعض المختصين ضمن عنصر الأجهزة والمعدات.

كما توفر شبكة الانترنيت و الويب و تكنولوجيا الشبكات المرتبط بها بيئة تفاعلية للأعمال و لتسويق منتجات و خدمات المنظمة و تعزيز علاقتها بالزبون و المستفيدين ، وتتولى استثمار الموارد المتاحة على الشبكة لتقديم حزمة متنوعة من الأنشطة الموجهة لتحقيق أهداف المنظمة(سعد غالب ياسين، 2009، ص82).

✓ **الافراد:** هذا العنصر يخص العنصر الإنساني في نظام المعلومات من مستخدمين ومبرمجين ومطورين وعاملي بيانات وعاملين معرفيين:

❖ **المستخدم النهائي:** الفرد الذي يستفيد من مخرجات نظام المعلومات وهذا يتطلب توفير وسيلة تخاطب سهلة معه مثل :المديرين والمحاسبين ورجال البيع والموظفين والكتبة والمستهلكين والمهندسين وغيرهم.

❖ **متخصصي نظم المعلومات:** الأشخاص الذين يقضون وقتا كاملا في تطوير و / أو تشغيل نظم المعلومات، إنهم مجموعة من الأفراد المتخصصين في تطوير وتحليل وتصميم وتشغيل نظام المعلومات.

❖ ويشمل المتخصصين في نظم المعلومات على:

❖ **محللي النظم:** أفراد متخصصون يدرسون مشاكل الأعمال ومتطلبات المعلومات والنظم، ويعملون مع المستخدم في تطوير وتحسين نظم المعلومات.

❖ **المبرمجين:** متخصصي معلومات يستخدمون الوثائق التي يقدمها محللو النظم لترميزها على برامج الحاسب وجعلها على شكل برامج وحلول فنية.

❖ **المشغلين:** الأفراد الذين يقومون بإدخال البيانات والمعلومات إلى الحاسب ويعملون على تشغيل النظام.(فايز جمعه النجار، 2010، ص57).

ويتم التعرف على مدى توافر الموارد البشرية في المنشأة من خلال التعرف على مدى اهتمام المنشأة بتوفير الدورات التدريبية الخارجية أو الداخلية للعاملين في نظم المعلومات، ومدى توفر مصممي نظم المعلومات الذين يضعون البرامج والحلول الفنية المختلفة.

❖ **الكفاءات المطلوب توافرها للعاملين في حقل المعرفي:** يرى دينغ بأن هنالك مجموعة من المهارات التي يجب أن يمتلكها أولئك العاملين بحقل المعرفة، بغض النظر عن توجهاتهم التخصصية ومساهمتهم العلمية في إدارة المعرفة، وهذه المهارات تشمل على:

اولا–الاتصالات:

- القدرة على التعاون مع جميع وحدات أو أقسام المؤسسة التي يعمل على إدارة معرفتها.
- القدرة على توضيح المفاهيم المعقدة التي تتعلق بالمعرفة وبلغة المستفيدين منها.
- القدرة على تخليق الحماس في العمل.
- القدرة على التواصل مع مختلف مستويات وأجناس المستفيدين.
- توطيد علاقات بناءة واضحة.
- التعامل مع جميع المستفيدين باحترام وانفتاح وشفافية.
- القدرة على اكتساب معايير عالية من التكامل الذاتي.

ثانيا– التوجه نحو المستفيد: بما في ذلك :

- فهم احتياجات المستفيدين واهتماماتهم.
- الاستجابة بسرعة وفاعلية لتلك الاحتياجات.
- تسويق الخدمات ومنتجات المعرفة والمعلومات كلما كان ذلك ممكنا لتحقيق أكبر قدر من الاستفادة.

ثالثا– الاندفاع نحو النتائج: من خلال:

- جعل الأشياء تحدث.
- الموازنة بين التحليل والفعل.
- الالتزام بأهداف المؤسسة.

رابعا– فرق العمل والقدرة على:

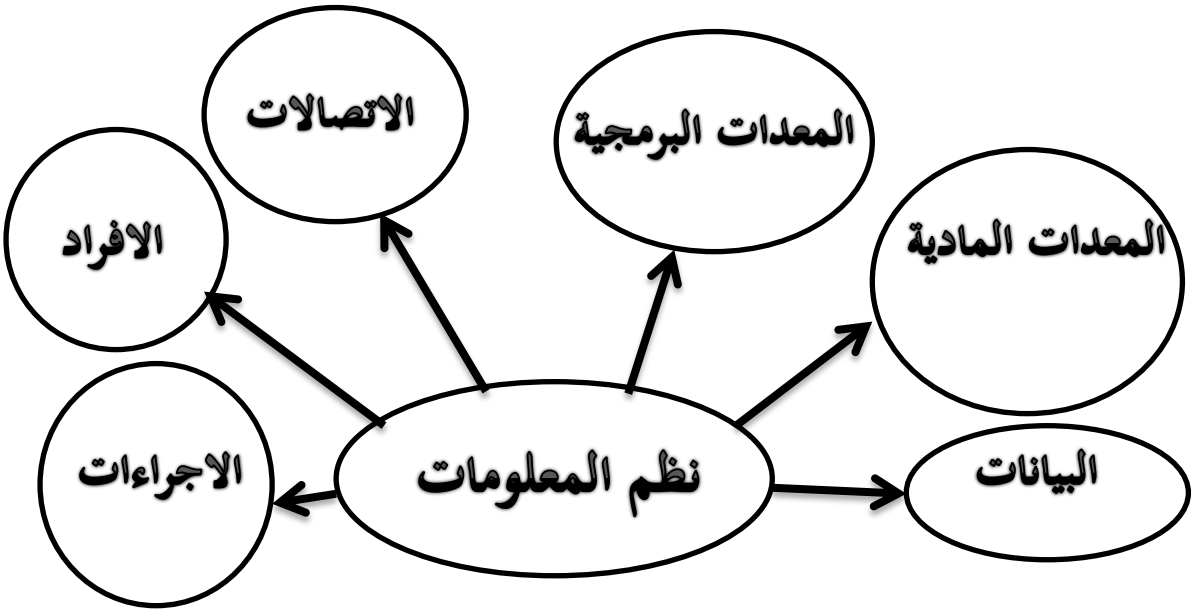
- التعاون مع الآخرين.
- الاعتراف بتعاون ومساهمة الآخرين.

- العمل بفاعلية مع الآخرين من مختلف المستويات والأجناس والثقافات.
- الرغبة في البحث عن المساعدة كلما كانت هنالك حاجة لها.
- كسب مساندة ودعم والتزام الآخرين.

خامسا– التعلم والتشارك بالمعرفة: بحيث يكون:

- منفتحا للأفكار الجديدة.
- مشاركا بما يمتلك من المعرفة.
- مطبقا للمعرفة في العمل اليومي وليس امتلاكها فحسب.(مجبل لازم مسلم المالكي، 2010، ص 82-83).

✓ **الإجراءات:** والتي تتضمن تنفيذ القواعد العملية للنظام ومسؤوليات المستخدمين وخطط التعامل مع المشكلات التي تبرز في عمليات النظام ،و هي لا تعتبر متطلبات مسبقة مطلقة ، بل إنها تزيد من إمكانية النجاح و فرصه ، فغيابها يمكن أن يضع حواجز أمام تطوير نظم المعلومات.(محمد عبد حسين الطائي، 2009، ص 282).



شكل رقم(4): موارد نظم المعلومات (مزهر شعبان العاني، 2009، ص71).

3-5 خصائص نظام المعلومات الإداري المثالي:

✓ التشغيل والمعالجة للبيانات باستخدام معدات وبرمجيات فاعلة من أجل الحصول على المعلومات.

✓ إدارة فاعلة للمعلومات والتركيز على عملية إدارة ملفات المعلومات.

✓ المرونة: أي يمكن للنظام أن يعالج عمليات متنوعة تتعلق بالبيانات والمعلومات تحقيق متطلبات المستفيدين من النظام.

✓ البساطة :فالنظام الناجح هو ذلك النظام الذي يتم بواسطته تسهيل وتطوير إجراءات وسبل الحصول على البيانات ومعالجتها وتوصيلها للمستفيدين بكل بساطة.

✓ الاقتصادية :النظم الكفء هو النظام الذي يحقق الهدف بأقل كلفة ممكنة مقارنة بالعائد المتحقق.(احمد الخطيب، خالد ريغان، 2009، ص33).

ويضيف إليها مصطفى عليان ثلاث خصائص أخرى هي :

✓ التكامل بين عناصر النظام: وهذا يعني أن يمثل النظام وحدة متماسكة ومتكاملة من العمليات والأنشطة، بمعنى تكامل الأنظمة الفرعية لنظام المعلومات الإداري بحيث يكون نشاط أي نظام فرعي مكملا لأنشطة النظم الفرعية الأخرى .فمخرجات نظام تسويق المعلومات مثلا هي مدخلات لنظم الخدمات المالية والموارد البشرية والإنتاج والعكس صحيح، وفي كل الظروف تتكامل عمليات النظم الفرعية لتشكل بمجموعها نظام المعلومات الإداري.

✓ التوازن: يصمم نظام المعلومات الإداري بحيث يحقق التوازن في إمداد المستفيدين بالمعلومات اللازمة لتحقيق الأهداف المطلوبة، ويحقق التوازن بين دقة المعلومات وتكلفة الحصول عليها، مما يؤدي إلى توفير المعلومات الصحيحة والدقيقة للشخص المناسب، وبالكمية والوقت المطلوب.

✓ تأمين الحماية للمعلومات وسريتها: يعد موضوع أمن المعلومات وسريتها من الموضوعات المهمة في نظم المعلومات الإدارية الحديثة، ويعني ذلك أن يصمم النظام ليسمح فقط لأشخاص محددين بالدخول إلى المعلومات المخزنة، وأن يمنع الأشخاص المتطفلين وغير المسموح لهم بالدخول إلى المعلومات والاطلاع عليها، وذلك بواسطة مجموعة من أنظمة الحماية الخاصة كاستخدام عدة كلمات سر في المرة الواحدة للدخول إلى النظام مثلا، كما يعين أيضا حفظ البيانات من الفقد وذلك عن طريق تخزين النسخ الأصلية للبرمجيات ونسخ احتياطية من قاعدة / قواعد البيانات في مكان آمن بعيد عن موقع العمل، تجنبا لقد البرمجيات وحفظا لقاعدة / قواعد البيانات.(ربحي مصطفى عليان، 2008، 289).

3-6 نماذج تصنيف نظم المعلومات: حاول بعض الباحثين تصنيف نظم المعلومات في ضوء معايير محددة مثل تصنيفها في ضوء الدعم الذي تقدمه للمستوى الإداري أو في ضوء الأهداف الوظيفية والبنية التقنية لهذه النظم، ونظرا لتعدد اجتهادات علماء تكنولوجيا المعلومات فقد وجدنا من المفيد تحليل أربع نماذج هي نموذج Laudon، نموذج O'brien، حسب المستوى التنظيمي وحسب الاهداف الوظيفية.

1-6-3 نموذج Laudon لتصنيف حقل نظم المعلومات :

✓ **نظم معالجة المعاملات(TPS)**: نظام معلومات محوسب يعالج ويسجل البيانات الناتجة عن أحداث مبادلات الأعمال الروتينية اليومية الضرورية لإدارة الأعمال، وتخدم المستوى التشغيلي في المنظمة بجعل المعلومات متوفرة للمستخدمين داخل وخارج المنظمة حين طلبها على شكل تقارير للمستخدم، حيث تستخدم إجراءات وقواعد محددة، وتعمل على حفظ وتخزين البيانات إلى حين طلبها على شكل تقارير للمستخدم، كما تعمل على تأمين جميع المعلومات على المستوى التشغيلي والتي تخدم القرارات والتي تخدم القرارات المهيكلة بطريقة فعالة، وبدقة أعلى وفي الوقت المناسب.

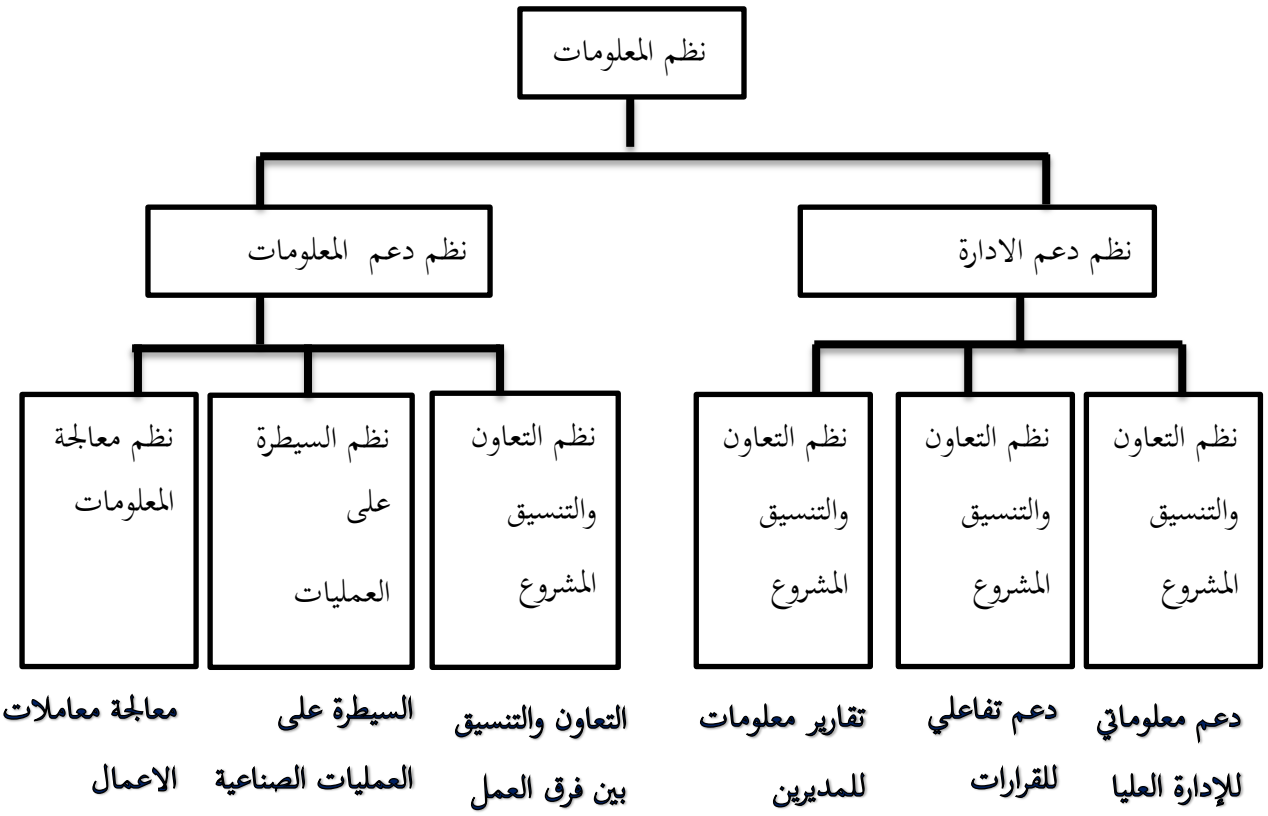
✓ **نظم المعلومات الإدارية(MIS)**: هي نظم معلومات صممت لخدمة وظائف المستوى الإداري في المنظمة عن طريق تزويد المديرين في الغدارة الوسطى بالتقارير الفورية عن الأداء الحالي والتقارير التاريخية، كما تخدم نظم المعلومات الإدارية وظائف التخطيط والمراقبة واتخاذ القرار في المستوى الإداري، إذ تقدم تقارير أسبوعية، شهرية، سنوية للمهتمين من المديرين لدعم القرارات شبه المهيكلة.

✓ **نظم دعم القرار(DSS)**: نظم معلومات على مستوى إدارة المنظمة تساعد مدير منفرد أو مجموعة صغيرة من المديرين لحل مشكلة نوعية، إنه نظام يمزج البيانات ويقدم نماذج تحليلات رفيعة المستوى، كما يمكنها دمج عدة نماذج لتكوين نموذج متكامل، وتقديم برامج إدارة وإنتاج الحوار للسماح لصانع القرار بالتفاعل مع النظام والتخاطب المباشر معه، لدعم اتخاذ القرارات شبه المهيكلة وغير المهيكلة.

يقوم هذا النظام على أساس إعطاء المستفيد النهائي أدوات مفيدة للتحليل، إذ يمكنه دمج عدة نماذج مختلفة لتكوين نماذج متكاملة، وكذلك برامج إدارة وإنتاج الحوار التي تمكن المستخدم من التفاعل مع النظام، ويعمل هذا النظام على تقديم الدعم المباشر للإدارة الوسطى والعليا(Kenneth Laudon, Jane Laudon, Eric Fimbel, 2010، ص47).

✓ **نظم دعم المديرين التنفيذيين(ESS)**: نظام معلومات على المستوى الاستراتيجي في المنظمة مصمم لمساعدة الإدارة العليا في اتخاذ القرارات غير المهيكلة من خلال تصاميم متقدمة.

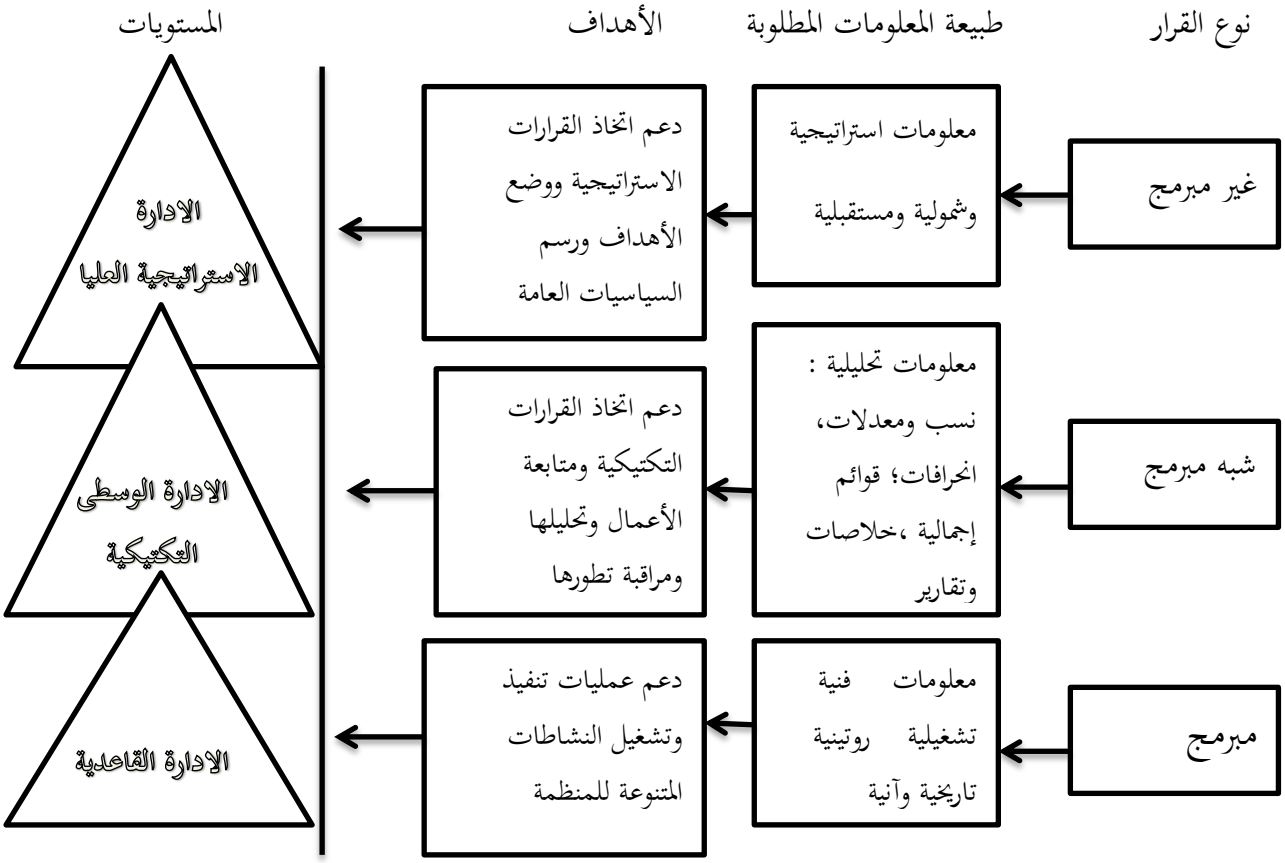
2-6-3 نموذج O'Brien لتصنيف نظم المعلومات :



شكل رقم (5)نموذج O'Brien لتصنيف نظم المعلومات(James O'Brien، 1997، ص40).

3-6-3 تصنيف نظم المعلومات حسب المستوى التنظيمي: يوجد ثلاث تصنيفات رئيسية من نظم المعلومات تخدم المستويات التنظيمية المختلفة في المنظمة وهي :نظم المستوى التشغيلي، نظم المستوى الإداري / التكتيكي، ونظم المستوى الاستراتيجي، ويبين الشكل التالي الأنواع الرئيسية المختلفة من النظم.

- **نظم المستوى التشغيلي:** نظم تشغيلية تعمل على مراقبة النشاطات المختلفة والمعاملات التجارية في المنشأة من تسويق، إنتاج وتصنيع، مالية ومحاسبة، وموارد بشرية، وما تحويه من نظم فرعية لمعالجة الحركات المختلفة المتعلقة بها، إنها نظم تشغيلية تعمل على مستوى العمليات في مراقبة النشاطات المختلفة والمعاملات التجارية في المنظمة حيث تجيب هذه النظم على الأسئلة المختلفة المنطلقة من هذه الوظائف .
- **نظم مستوى الإدارة / التكتيكي:** نظم معلومات تدعم نشاطات التخطيط طويل الأجل والاستراتيجي للإدارة العليا في المنظمة، إذ تأخذ هذه النظم في الاعتبار البيئة الداخلية والخارجية للمنظمة، وتتابع التغيرات والفرص في البيئة الخارجية مقارنة بقدرات المنظمة الداخلية، وتتناول الإجابة على عدة تساؤلات مثل :ما هو اتجاه الكلف في الصناعة مستقبلا؟ وما هي العمالة المطلوبة في السنوات القادمة؟(سعد غالب ياسين، 2008، ص95).



الشكل رقم (6): نظم المعلومات وأنواع القرارات ومستوياتها(هيثم حمود الشبلي، مروان النسور، 2009، ص227).

4-6-3 تصنيف نظم المعلومات من منظور وظيفي: تتوزع نظم المعلومات الوظيفية على الأنشطة الرئيسية في المنظمة من تسويق ومبيعات، تصنيع، وإنتاج، مالية ومحاسبة، وموارد بشرية؛ لتقدم لها المعلومات المناسبة بهدف رفع الكفاءة الإنتاجية لها، كما تمثل المورد الأساس للبيانات التي يتم معالجتها وترتيبها لتقديمها إلى المستويات الإدارية المختلفة، والتي تستخدمها في عمليات التخطيط العام للمنظمة.

❖ **نظم معلومات التسويق والمبيعات:** نظام معلومات ينتج المعلومات المرتبطة بالأنشطة التسويقية والبيعية بالشركة، والتي تؤمن تخطيط وتحليل وعرض للمعلومات الضرورية للقرارات في مجال التسويق، وتحديد احتياجات المستهلكين من المنتجات والخدمات وتطويرها لمقابلة احتياجات المستهلكين، كما تساعد في ترويج هذه المنتجات والخدمات، وتطوير دغم المستهلك باستمرار.

وعلى المستوى الإداري فإن نظم المعلومات التسويقية تدعم بحوث التسويق، وقرارات التسعيرة، وتحل أداء المبيعات وفريق المبيعات، وعلى المستوى المعرفي تدعم تحليل محطات العمل.

أما على المستوى الاستراتيجي فتبين مؤشر اتجاه الفرص المنتجات الجديدة، وتدعم خطط المنتجات الجديدة، كما تكون مرشدا لأداء المنافسين.

❖ **نظم معلومات التصنيع والإنتاج:** نظام معلومات ينتج المعلومات المرتبطة بالأنشطة التصنيعية بالشركة، خاصة فيما يتعلق بالتخطيط، التطوير، إنتاج المنتجات والخدمات، وكذلك تدفق المنتجات على خط الإنتاج.

أما على المستوى الإداري فإن نظم الإنتاج والتصنيع تحلل، وتراقب الموارد وكلف الإنتاج. كما تعمل على المستوى المعرفي على تأمين ونشر المعرفة والخبرة قيادة العملية الإنتاجية.

كما تهتم نظم التصنيع والإنتاج على المستوى الاستراتيجي بدعم النشاطات التي تهتم بالتخطيط والمراقبة لعملية إنتاج السلع والخدمات في خطة استراتيجية طويلة الأجل من حيث الموقع والاستثمار في تكنولوجيا جديدة(فايز جمعة النجار، 2010، ص121).

❖ **نظم المعلومات المالية والمحاسبية:** إن الوظيفة المالية هي المسؤولة عن إدارة الأصول المالية مثل :النقدية، المخزون، والأصول الأخرى لتعظيم العائد على الاستثمار، والقيمة الإجمالية للأسهم، كما أنها مسؤولة عن استدامة وإدارة الأصول وتدفق النقدية، ومن هنا تظهر أهمية حصولها على المعلومات الخارجية ومن هنا فإن نظم المعلومات المالية والمحاسبية هي نظم معلومات تستخدم لتعقب سجلات الأصول المالية للشركة والتدفق النقدي فيها.

تعمل نظم المعلومات المالية والمحاسبية على المستوى التشغيلي على الإشراف على التدفق النقدي في الشركة من خلال التبادلات المختلفة من مدفوعات ومقبوضات.

وعلى المستوى الإداري فإنها تساعد المديرين على الإشراف والتحكم في الموارد المالية للشركة، والدعم بأدوات تحليلية، للوصول إلى المزيج الصحيح للاستثمار لتعظيم العائد.

كما تؤسس على المستوى الاستراتيجي غايات استثمارية طويلة الأجل، وتزود بتنبؤات طويلة الأجل للمدى المالي.

❖ **نظم معلومات الموارد البشرية:** نظام معلومات ينتج المعلومات المرتبطة بأنشطة الموارد البشرية، فهو مجموعة من الطرق والإجراءات تعمل على إدامة سجلات الموظفين والإشراف على مهاراتهم، الأداء الوظيفي، تدريب ودعم تعويضات العمال، وتطوير المسار الوظيفي، إذ أن غاية إدارة الموارد البشرية هي تحقيق الفاعلية والكفاءة في استغلال الموارد البشرية.

تساعد نظم معلومات الموارد البشرية على المستوى التشغيلي في الإشراف على الاستقطاب والإحلال في عمالة الشركة، كما يمكن أن تنتج تقارير متنوعة فيما يتعلق بالعمال، وتصنيف الموظفين حسب مؤهلاتهم، ونوع العمل، وتقييم الأداء لأغراض مختلفة.(Turban, E, Mclean, E, & Wetherbe, j، 1999، ص 33-37).

3-7 نظم المعلومات الإدارية والذكاء الصناعي: و تضم أهم الأنماط الرئيسية لنظم المعلومات الإدارية المستندة على تكنولوجيا الذكاء الصناعي أو الاصطناعي، ولا تخرج معظم التعاريف الكلاسيكية للذكاء الصناعي عن هذا الإطار حيث تتفق معظم هذه التعاريف على أن الذكاء الصناعي هو حقل علم الحاسوب المهتم بتصميم نظم حاسوب ذكية تعرض خصائص الذكاء في السلوك الإنساني أو هو ذلك العلم الذي يمكن الآلات من تنفيذ الأشياء التي تتطلب ذكاء إذا تم تنفيذها من قبل الإنسان .باختصار الذكاء الصناعي أو الاصطناعي (ونحن نستخدم المصطلحين بمعنى واحد أي

الذكاء الاصطناعي)، هو علم وتكنولوجيا يستند على حقول وتخصصات دقيقة مثل علوم الحاسوب، الفلسفة، علم الرياضيات، علم النفس، اللسانيات، وعلم الهندسة وغيرها.(سعد غالب ياسين، 2008، ص 117).

جدول رقم (3): مقارنة بين النظم التقليدية و النظم الخبيرة (الذكاء الصناعي).

الصفة	النظم الخبيرة	النظم الآلية التقليدية
طبيعة المجال	مجال محدد وضيق .	مجال عريض.
القابلية للتعديل	سهلة التعديل .	صعبة التعديل.
التوافق مع احتياجات المستفيد	يمكن ان تتوافق مع احتياجات كل مستفيد على حده بحيث يمكن عمل نظام لكل شخص .	تتوافق فقط مع مجموعة خبيرة من المستفيدين ولا يمكن عمل نسخة منها لكل شخص .
نوع البيانات	يمكنها التعامل مع البيانات المؤكدة وغير المؤكدة حيث يمكن ان تتعامل مع المعنى .	لا تتعامل لا مع البيانات المعروفة و المؤكدة حيث أنها تتعامل مع النص.
السببية	يمكنها ان تقدم شرحا للسبب وراء اتخاذ قرار معين .	لا يمكنها تقديم السبب وراء اتخاذ قرار معين .
سهولة التعامل	استخدام تعليمات الارتباط الشرطي حيث من السهل فهمها لأي شخص غير فني.	من الصعب فهم تركيبها البرمجي لأي شخص غير متخصص في لغة البرمجة .
التحديث والصيانة	يمكن لأي شخص غير خبير ان يقوم بصيانتها .	لا يمكن إلا للخبير في المجال .
نوع لغة البرمجة	تعتمد على لغة رمزية ومنطقية في بنائها .	تعتمد على اللغة الخوارزمية في بنائها .
المعرفة والمعلومات	معرفة محددة.	معلومات وبيانات .
الطور	غالبا ما تحتاج الى انسان خبير عند بنائها و تطويرها.	لا تحتاج الى انسان خبير في الغالب عند بنائها وتطويرها .

(سعد غالب ياسين، 2008، ص 117).

3-8 دورة حياة النظام: لا يوجد في الواقع اتفاق بين العلماء والخبراء والممارسين في حقل نظم المعلومات حول المراحل الرئيسية لدورة حياة النظم، ولا حول بنية كل مرحلة من حيث أنشطتها الفرعية وشبه الفرعية، والأنشطة الأصغر المتشعبة من الأنشطة الفرعية وتدفقها المنطقي والطبيعي.

الجدول رقم(4): تصورات بعض الباحثين عن المراحل التي يجب أن تمر بها دورة تطوير النظم.

الاسم وتاريخ الانتاج العلمي	المراحل المقترحة
Briggs, Charles L. (1980)	تخطيط النظم تحديد احتياجات النظم تطوير النظم تطبيق النظم
Senn James A. (1982)	الحاجة إلى تغيير نظم المعلومات دراسة الجدوى تحليل الاحتياجات التصميم المنطقي للنظم التطوير الطبيعي للنظم الاختبار التطبيق والتقييم الصيانة
Burch John G. (1983)	تحليل النظم تصميم النظم العامة التقييم الأولي للنظم التصميم التفصيلي للنظم تطبيق النظم
Clifton H. D (1990)	تحديد المشكلة تبرير النظام تصميم النظام الحصول أو بناء البرنامج اختبار النظام تطبيق النظام
Olle, T. William(1991)	تخطيط نظم المعلومات تحليل الأعمال

	تصميم النظام التصميم الهيكلي التركيب اختبار عمل النظام

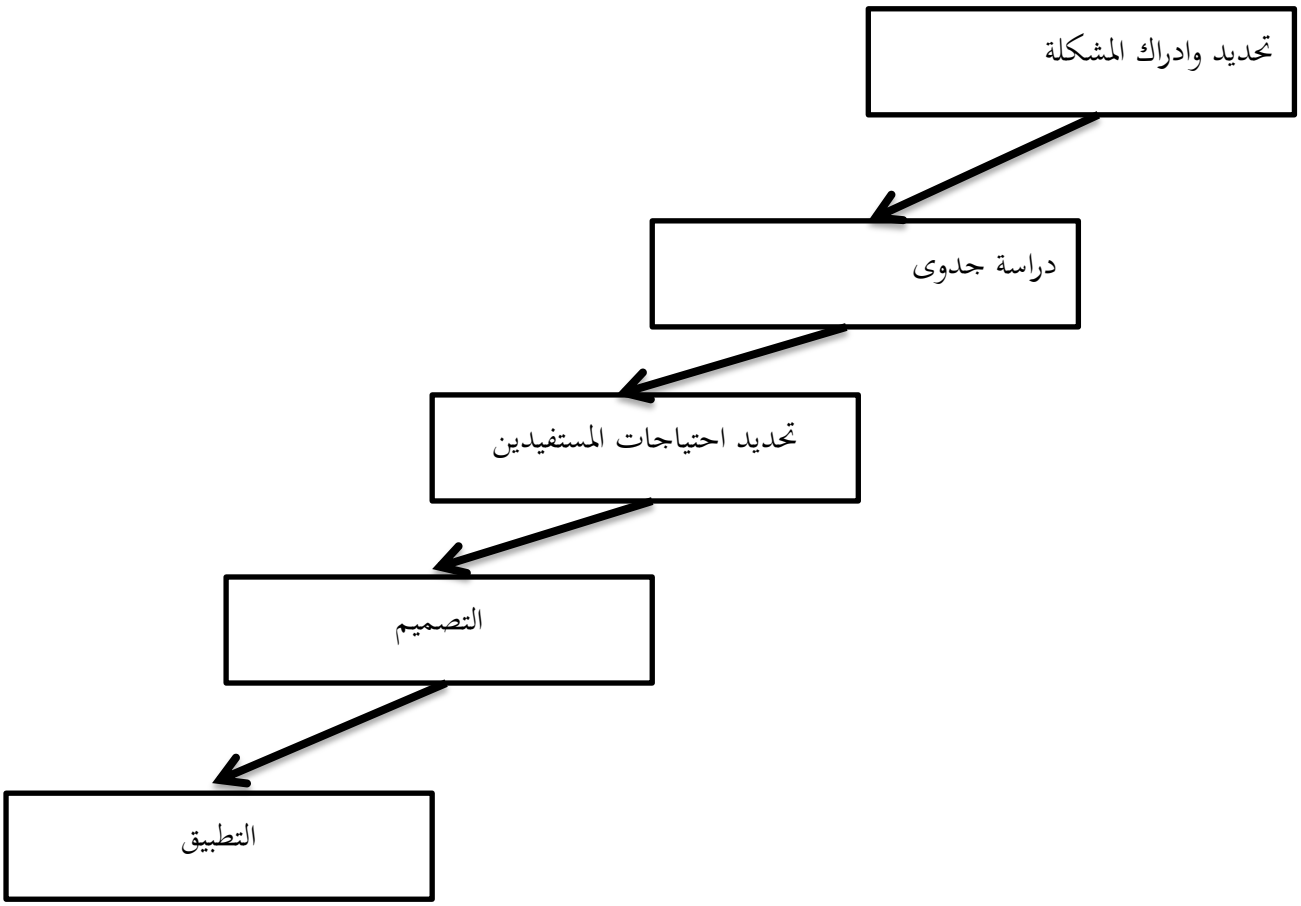
(سعد غالب ياسين، 2005، ص111-112).

الجدول رقم(5): مقارنة بين إيجابيات وسلبيات طرق تطوير النظم المختلفة .

الطريقة	الإيجابيات	السلبيات والمحددات
دورة حياة النظم	– ضرورية للنظم الكبيرة المعقدة والمشروعات. – عدم تجاهل أي متطلب من متطلبات التحليل. – يكون العمل نظاميا من خلال الخطوات المتسلسلة.	– بطيئة ومكلفة. – وجود وثائق كثيرة جدا من جراء العمل الكتابي. – إدارة روتينية تأخذ وقتا في الانتقال من الأفكار إلى نظام عمل حقيقي.
النموذج التجريبي	– سريع التنفيذ ومعقول التكلف. – مفيد عندما تكون الاحتياجات غير مؤكدة. – مفيد في حالة الواجهة البينة للمستخدم. – يساعد على توضيح متطلبات المستخدم من خلال مشاركته في تطوير النظام.	– غير ملائم للنظم المعقدة الكبيرة. – مكن أن يسبب الاضطراب في التحليل والتوثيق والاختبار.
تطبيقات الحزم البرمجية	– تقليل احتمالات التأخر في التصميم، البرمجة، الإنشاء، والإدامة. – يمكن أن توفر الوقت والكلفة عند تطوير تطبيقات أعمال عامة. – تقلل من الاحتياجات لموارد نظم المعلومات الداخلية. – التوثيق المناسب الذي يمكن الحفاظ عليه.	– قد لا تقابل متطلبات المنظمات الجوهرية. – قد لا تستطيع إتمام العديد من وظائف الأعمال. – يرفع الإنتاج حسب طلب المستفيد من كلف التطوير. – يتم ضبطها وإدامتها من قبل شركة أخرى.

تطوير المستخدم النهائي	– بناء نظم مراقبة المستخدم توفر من كلف وزمن التطوير. – تقلل التطبيقات غير المنجزة	– يمكن أن تقود إلى تكاثر النظم والبيانات ليست تحت السيطرة. – لا تقابل النظم دائما جودة ومعايير نمطية
التزود من الخارج	– يمكن أن تقلل من الكلفة والسيطرة عليها. – إنتاج نظم عندما تكون الموارد الداخلية غير متوفرة أو تكون التكنولوجيا ضعيفة. – يضبط المستخدم برامج التطبيق ويستطيع تغييرها عندما يتطلب ذلك.	– تقلل من السيطرة على وظائف نظم المعلومات، إذ أن البرمجة يقوم بها أناس خارجيون. – اعتمادية على تقنية مباشرة حيث الرخاء الاقتصادي الخارجي للمورد. – يتطلب تدريجيا الاستشارة والصيانة من قسم نظم المعلومات عند شراء العديد من الأنظمة

(فايز جمعة النجار، 2010، ص331).



شكل رقم (7) : مراحل تطوير النظام حسب Alain berdugo (Alain berdugo ، 2005 ،ص72).

3-9 صيانة نظم المعلومات : هي مجموعة المتطلبات المادية والبشرية والإجرائية الضرورية لإدامة نظام المعلومات وضمان استمراره في العمل(محمد الطائي، 2007، ص20)وتشمل صيانة نظم المعلومات على ثلاثة فعاليات رئيسية هي:

- الصيانة الفنية وتنصب على الأجهزة والمعدات والبرمجيات.
- الصيانة الهندسية وتنصب على تهيئة وترتيب مواقع نصب الأجهزة والمعدات ومتطلبات الحماية والأمن.
- الصيانة الإدارية وتركز على تحديث وتعديل الإجراءات وتطويرها وتطوير الأفراد العاملين في نظام المعلومات.

3-10 التحديات الادارية لنظام المعلومات: نظرا لأن نظام المعلومات هو عبارة عن آلية تسمح بجمع وتصنيف ومعالجة واسترجاع معلومات مخزونة في ملفات، بصورة يدوية أو ميكانيكية سابقا ، والكترونية حاليا، إضافة إلى بناء وإنتاج معلومات جديدة من المعلومات السابقة والموجودة أصلا في النظام بعد معالجتها، ونظرا لما توفره الحواسيب الالكترونية من تسهيلات لا يمكن تجاوزها في نظم المعلومات المعاصرة، لذا فإن التفكير الجدي في بناء نظام محوسب للمعلومات، أصبح أمرا أساسيا، لأسباب عدة هي:

- **السرعة**: حيث أن الإجراءات التوثيقية المطلوبة للمعلومات وأوعيتها المختلفة، تكون أسرع بكثير عند استخدام الحواسيب، وخاصة بالنسبة إلى استرجاع المعلومات.
- **الدقة**: حيث أن احتمالات الوقوع في الخطأ أكبر بكثير في النظم التقليدية اليدوية من النظم المحوسبة، وذلك نتيجة التعب والإجهاد الذي يصيب الإنسان في مجال العمل اليدوي، أما الحاسوب لأن أداءه يكون بنفس القابلية والدقة، سواء كان ذلك في الدقائق الأخيرة منها، بغض النظر عن وقت العملة ومدته وظروفه.
- **توفير الجهود**: فالجهد البشري في النظم التقليدية هو أكبر من الجهد المبذول في النظم المحوسبة، سواء أكان ذلك على مستوى إجراءات التعامل مع المعلومات ومصادرها المختلفة ومعالجتها وتخزينها والسيطرة عليها من قبل اختصاصي التوثيق، أو على مستوى استرجاع المعلومات والمصادر والاستفادة منها من قبل الباحثين والمستفيدين الآخرين.
- **كمية المعلومات**: إن حجم المعلومات والوثائق المخزونة بالطرق التقليدية محدودة، مهما كان حجم الإمكانات البشرية والمكانية، قياسا بالإمكانات الكبيرة والمتنامية لذاكرة الحواسيب، ووسائط الحفظ والتخزين الالكترونية والليزرية المساعدة الأخرى.(عامر ابراهيم قنديلجي، علاء الدين عبد القادر الجنابي، 2009، ص63)
- **الخيارات المتاحة في الاسترجاع**: إن خيارات استرجاع المعلومات أوسع وأفضل في النظم المحوسبة منها في النظم التقليدية، فبالإضافة إلى منافذ الاسترجاع المعروفة كالمؤلف والعنوان ورؤوس الموضوعات أو الواصفات، فهناك مرونة عالية في الاسترجاع بمنطق البوليان حيث تربط الموضوعات والواصفات بعضها مع بعض وصولا إلى أدق المعلومات.

3-11 استخدام المعلومات في اتخاذ القرارات الإدارية: تتمثل أهم الوظائف التي تقدمها المعلومات للإدارة في :

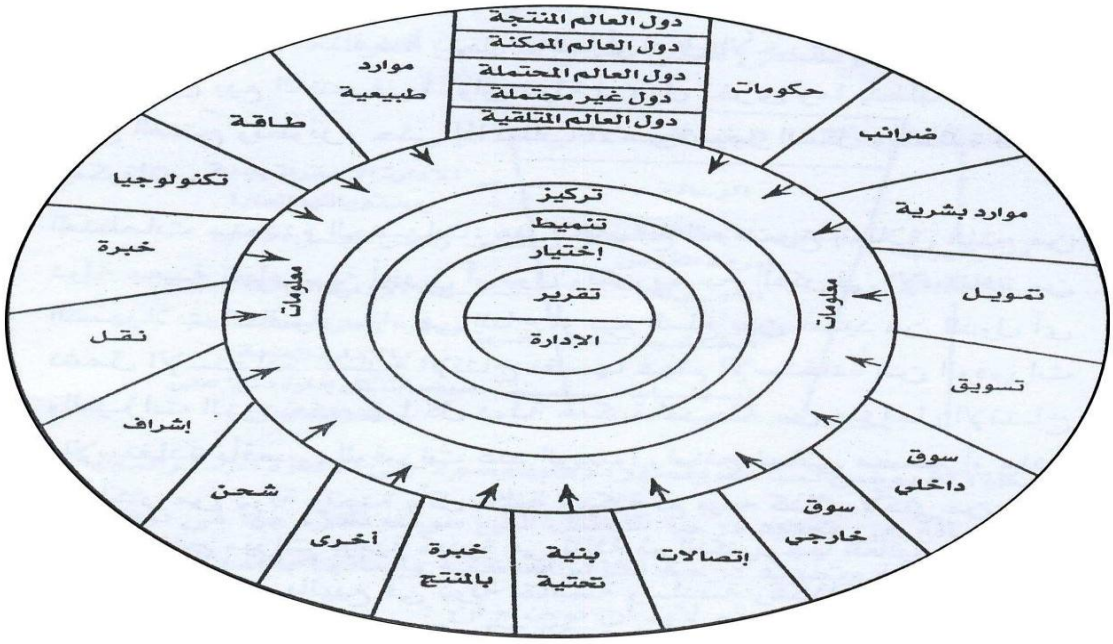
أ. وصف المواقف والأحداث المختلفة والمؤثرة :والتي تمثل المناخ الذي يتم في إطاره العمل الإداري

ب. تحليل المواقف والأحداث السابقة وتفسيرها :للوصول إلى العوامل والمتغيرات الأساسية المحددة لها، وكذلك للوصول إلى العلاقات التي تربط العوامل وتحركها.

ج. معاونة الإدارة في اتخاذ القرارات :من خلال توفير أسس المقارنة والمفاضلة بين الحلول والإجراءات البديلة لاختيار أفضلها جميعها.

د. توفير المعلومات عن الأحداث والظواهر المستقبلية) :التنبؤات (الأمر الذي يمكن الإدارة من الإعداد لها والتخطيط لمواجهتها.

هـ. تقييم السياسات والقرارات الإدارية :لبيان مدى فاعليتها وكفاءتها في هذا وفي سبيل توفير المعلومات اللازمة للإدارة لكي تقدم الوظائف السابقة فإن الجهود ينبغي أن تنصرف إلى إقامة نظام متكامل للمعلومات يضمن توفير البيانات الدقيقة والكافية للاستخدام بمعرفة الإدارة في الوقت المناسب لذلك.(فؤاد شرابي،2008، ص23)



شكل رقم (8): كم المعلومات الرهيب المتاح لتقرير واحد من جانب الإدارة الحديثة(صلاح عباس، 2009، ص18) .

3-12 فوائد نظم المعلومات الإدارية: تقدم نظم المعلومات الإدارية العديد من الفوائد سواء على مستوى الإدارة الوسطى أو على مستوى الإدارة الوسطى أو على مستوى المنظمة الكلي، وتهيئ الظروف المناسبة التي تخدم المنظمة في وظائفها المختلفة أو مساعدة المدير عند ممارسة أنشطته المتعددة.

والآتي أهم الفوائد التي يمكن أن تقدمها نظم المعلومات الإدارية:

- ✓ تقديم المعلومات إلى المستويات الإدارية المختلفة.
- ✓ تقديم المعلومات إلى الأقسام المختلفة؛ بغية إصدار التقارير سواء كانت تجميعية، أو تفصيلية عن نشاطات المنظمة المختلفة.
- ✓ تجهيز المعلومات الملائمة بشكل مختصر وفي الوقت المناسب لتهيئة الظروف المناسبة لصنع القرار.
- ✓ تقييم النتائج والنشاطات في المنظمة؛ لتصحيح أي انحرافات محتملة.
- ✓ المساعدة على التنبؤ بمستقبل المنظمة والاحتمالات المختلفة التي تواجهها.
- ✓ تحديد قنوات الاتصال الأفقية والعمودية لتسهيل عملية استرجاع البيانات.
- ✓ تزويد المستفيدين والباحثين بالمعلومات التي يرغبون بها.
- ✓ الإحاطة المستمرة بالمعلومات عن التطورات الحديثة التي تخدم المستفيدين فيما يخص نشاطات المنظمة المختلفة.
- ✓ تسهيل التحاور بين النظام والمستفيد؛ للرد على الاستفسارات المختلفة.(فايز جمعة النجار، 2010، ص56).

3-13 التأثيرات السلبية لاستخدام نظم المعلومات الإدارية: إن تطبيق نظم المعلومات الإدارية في المنظمات أوجد مجموعة من الانتقادات، وهي العيوب التي ظهرت كالمقارنة لوضع المنظمة بعد تطبيق النظام مع وضعها قبل تطبيق النظام وهذه التأثيرات السلبية هي:

- ✓ إن الإحلال المتزايد لاستخدام نظم المعلومات الإدارية في تشغيل النشاطات والعمليات وإنجاز المهام التي كان يقوم بها الأفراد قد تؤدي إلى إنهاء وظائف كثير من هؤلاء الأفراد.
- ✓ قد يؤدي تطبيق نظم المعلومات الإدارية بشكل واسع إلى السماح للتنظيمات بجمع معلومات شخصية عن الموظفين مما يشكل خطر انتهاك للحقوق الشخصية.
- ✓ إن الاستخدام الواسع والمتزايد لنظم المعلومات الإدارية في المنظمات الرقمية تسبب في تخفيض الكثير من خدمات قطاع الأعمال كخدمات النقل وذلك لقدرة المستهلك على الوصول الكترونيا إلى أية منظمة يريدها والحصول على الخدمات دون الحاجة إلى السفر إليها.
- ✓ قد يؤدي الاستخدام المكثف لنظم المعلومات من قبل المستخدمين إلى الإجهاد العصبي أو المعاناة من التكرار المتواصل للضغط التكنولوجي أو أية مشاكل أخرى.
- ✓ قد تخترق نظم المعلومات الموزعة عبر الانترنت حقوق الملكية وتنشر نسخا غير قانونية من البرامج أو الكتب أو المقالات وغيرها من المنشورات.(ربحي مصطفى عليان، 2008، ص289-290).

جدول رقم (6): تشخيص بعض عيوب نظم المعلومات و الحلول المناسبة .

الأعراض	المشكلة	الحل
التخلي عن استخدام النظام	حاجات ومتطلبات المستخدم قد تغيرت وتبدلت	إشراك المستخدم في عمليات إعادة بناء وتطوير النظام
التقارير ناقصة وفيها أخطاء (غير دقيقة)	إجراءات الإدخال مشوشة أو غير واضحة (غير ميسرة للمستخدم)	تبسيط إجراءات جمع وحفظ البيانات عبر ترتيب مصادرها أو استخدام آلية لإدخال البيانات
تزايد وقت استجابة النظام لما يطلبه المستخدم من معلومات	المتطلبات المناسبة للإدخال أو للإخراج أو لكليهما تفوق قدرات وطاقات وحدات النظام	أتمت الإدخال وتحديث الإخراج وسعة الحفظ ومعها سرعة المعالج
أصبح المستخدم مشوشا حول كيف يستخدم النظام	لم تعد المخرجات مناسبة بشكلها ومحتوياتها وبعرضها وليس هناك توثيق لها يستند إليه ويعود إليه	إعادة تصميم المخرجات وتحسين التوثيق وثم تدريب المستخدمين على ذلك
تكاليف النظام في تزايد أكثر من مساهمته في رفع إنتاجية المستخدم	واحد أو أكثر من عناصر النظام غير متوافقة مع غيرها أو أنها أصبحت غير مناسبة حاليا	تقييم جوانب عدم التوافق للتأكد بإمكانية وتصحيح ذلك أو قد يتطلب الأمر إعادة تنفيذ من جديد
تخلي المستخدم عن بعض أجزاء النظام	النظام قد أصبح متقادما ولم يعد يخدم أغراضه ووظائفه	التحديث بالمكونات المادية للنظام تلك التي تسمح بتحديث البرمجيات اللازمة للتطبيقات
يتوجب على المستخدم أن يغير نمط العمل حتى يتمكن من استرجاع المعلومات	نظام تقديم المعلومات لم يعد يلبي أنماط العمل في المنشأة	إعادة تصميم أدوات استرجاع وتوزيع المعلومات لضمان توفر المعلومات عند الحاجة والطلب

(فريد فهمي زيادة، 2010، ص 93-94).

II. الادارة الرياضية:

1- تعريف الإدارة: يعرفها فردريك تايلور (الإدارة هي أن تعرف بالضبط ماذا تريد ، ثم تتأكد من أن الأفراد يؤدونه بأفضل و ارخص طريقة ممكنة)(Fredrik Taylor ، 1903، ص21). و يقول جون مي(إنها فن الحصول على أقصى النتائج بأقل جهد ، حتى يمكن تحقيق أقصى رواج و سعادة لكل من صاحب العمل و العاملين ، مع تقديم أفضل

خدمة للمجتمع) في حين يشير لفينجستون (على أنها نشاط لتحقيق الهدف بأحسن الوسائل و اقل التكاليف و بأفضل استخدام للموارد والتسهيلات المتاحة)(بشير العلاق، 1999، ص12).

2- **وظائف الإدارة:** عرف هنري فايول الوظائف الإدارية عن طريق وصف مراحل الإدارة و قد قام بتعريف خمس وظائف وهي:

✓ **التخطيط:** ويشمل كل الأنشطة التي يقوم بها المسؤول بعمل خطة للعمل ففي التخطيط على المسؤول أن يحدد الأهداف و يوضحها.

✓ **التنظيم:** و يمثل جميع الأنشطة التي يقوم بها المسؤول و يجمعها لتحقيق الأهداف بأقل التكاليف .و هي في هذا تشمل تحديد ونوعية المسؤولين ومواصفاتهم و تنتهي بعمل الهيكل التنظيمي المقسم إلى أعمال و سلطات و مسؤوليات.

✓ **الأمر(التوجيه):** ويقصد بها هنري فايول توجيه جهود المرؤوسين و العاملين في المؤسسة، و لتحقيق هذا الأمر يجب على المسؤول أن يدرس و يعرف طبيعة كل شخص و عمله على حدة، ونوعية الاتفاقات بينه و بين المؤسسة، و كذلك يجب على المسؤول أن يكون لديه اتصال ذو اتجاهين مع مرؤوسه إلى جانب تقييم الهيكل التنظيمي و مراجعته كل فترة من الزمن، و أن لا يتردد في تطبيق العقوبات اللازمة للمخالفين أو غير الراغبين في اتباع التعليمات.

✓ **التنسيق:** ويرى فايول في هذا العمل الذي يوحد ويضع كل الجهود في إطار واحد لتحقيق الهدف العام للعمل المطلوب.

✓ **الرقابة:** وهي العمل الذي يحاول لأن يتأكد من أن المجهودات متناسقة و منسجمة مع الخطط الموضوعة(مروان عبد المجيد ابراهيم، 2000، ص43).

3- **مميزات المنظمة:** أهم مميزات المنظمة هي:

✓ **الهدف:** يمثل العنصر الأساسي الذي يسمح بتحديد تخصص المؤسسة و لا يتم تحديده نهائيا بل يبقى قابلا للنقاش و الإثراء.

✓ **الهياكل:** تمثل العمود الفقري للمؤسسة و تعنى بتقسيم العمل ، تنسيق المهام ،وتوزيع السلطة.

✓ **الفاعلين:** تمثل المورد البشري للمؤسسة كأعضاء لهم تاريخ ، حياة ، قيم ، و اهتمامات شخصية لا تتعارض مع أهداف المؤسسة التي يستثمرون أو يعملون بها.

✓ **البيئة:** سواء الجغرافية ، القانونية ، الاقتصادية ، السياسية ، الاجتماعية ، او الثقافية التي تتواجد بها المؤسسة ، والتي تؤثر على وظيفتها الداخلية.

✓ **الثقافة المشتركة:** لكل مؤسسة ثقافة تتشكل مع مرور الوقت بسبب تطورها ، قوانينها الخاصة ، الوظيفة الروتينية ، التعرف على تاريخ المؤسسة و فهم ثقافتها يعطي القدرة على اتخاذ معايير و قوانين غير هيكلية تسير وظيفتها ،ازماتها ، وتحولاتها (William Gasparini، 2003، ص12).

4- أهمية الإدارة في مجالات التربية البدنية و الرياضية: هناك سؤال يتردد كثيرا عن أهمية دراسة الأسس العامة لعلم الإدارة للعاملين في مجال التربية البدنية و الرياضية وللإجابة على هذا السؤال يجب عرض الحقائق التالي:

✓ تدار أية مؤسسة هيئة – خدمة كانت أو ربحية –لحياة الإنسان . و الإنسان بدوره يتأثر بطريقة الإدارة فيها بنوع من البرامج التي تقدمها و المناخ الذي تنفذ فيه هذه البرامج وبأهداف هذه البرامج.

✓ تزودنا الإدارة بالمفاهيم الأساسية للعلوم المتعلقة بهذا المجال وبالنظريات و التقنيات وأسس التقويم الموضوعي للأنشطة والأفراد والنظم، وتزودنا قبل ذلك بالخبرة التي تمكننا من اكتشاف أحسن و أنسب الطرق للإدارة السليمة.

✓ تساعد الإدارة كل إنسان يتخذها مهنة له في توسيع مفاهيمه الإدارية و استكمال ما ينقصه من مقومات لتحقيق النجاح في عمله، و الذي ينعكس بطبيعة الحال على المؤسسة أو الهيئة أو الجماعة التي يديرها.

✓ يمارس معظم قادة التربية البدنية والرياضة بعض أنواع العمل الإداري سواء في المدرسة أو النادي أو الاتحاد أو مركز الشباب .و كذلك يجب أن يكونوا على بينة من المقومات الأساسية لعملية الإدارة حتى يحققوا النجاح في هذا الجزء المهم من عملهم.

✓ جميع أنشطة التربية البدنية والرياضة عبارة عن جهد جماعي، فالإدارة أساسية لتنفيذ أهداف نسعى إليها، و تنمية روح العمل الجماعي و التخطيط المسبق لأي برنامج، و العمل المشترك التعاوني – المنسق –و تحقيق هذا كله يتطلب معرفة بإمكانات الإدارة.

✓ تساعد الإدارة على تحقيق الاستمرار حيث أن من أساسيات العملية الإدارية القيام بالأعمال التي حققت نجاحا و استبعاد الأعمال التي لم تحقق النجاح وسيزيد ذلك من ف رض الممارسات الناجحة للعاملين بالمؤسسة أو الهيئة وبالتالي ستظهر بصورة جيدة.

✓ تؤدي زيادة المعرفة بعناصر الإدارة إلى تحقيق علاقات إنسانية طيبة بين المجموعة مما يؤدي إلى زيادة الإنتاج وكفاءته في تحقيق الأهداف.(مروان عبد المجيد ابراهيم، 2000، ص 47).

5- الإدارة في الميدان الرياضي: لقد وجدت الإدارة في المجال الرياضي منذ مدة طويلة ، فإقامة دورات الألعاب الاولمبية القديمة و الحديثة لدليل قاطع على انه كان هناك جهود متفرقة من أفراد وجماعات نسقت الإدارة فيما بينها لتحقيق الهدف وهو تنظيم و إقامة الدورات الاولمبية الحديثة التي بدأت عام 1896 و استمرت حتى الآن مرة كل أربع سنوات ، و الإدارة هي تنسيق العمل بين الأفراد لتحقيق هدف معين ، كما أن وجود المنظمين و المروجين و الإداريين و المدربين في هذه الدورات لهو دليل أيضا على وجود مفهوم الإدارة الرياضية

و لقد عرف الإدارة الرياضية كل من Desens Kelley and Beitel Blanten, (1990) على انها المهارات المرتبطة بالتخطيط ، و التنظيم و التوجيه و المتابعة و الميزانيات و القيادة و التقييم داخل هيئة تقدم خدمة رياضية أو أنشطة بدنية ترويحية ، وقد بدا برنامج الإدارة الرياضية ، عندما بدا التساؤل أين يجد الإنسان شخصا لديه معلومات و خبرات لإدارة هيئة رياضية ، و تنظيم و إدارة بطولة أو مسابقة أو ملعب أو فريق. لذلك بدأت جامعة أوهايو بدراسة الماجستير في الإدارة الرياضية عام 1966 و كانت أول دراسة في مجال الإدارة الرياضية في أمريكا و بدأت بعدها عدة جامعات في تنظيم دراسات الإدارة الرياضية(عصام بدوي، 2001، 17).

6- أهداف الإدارة الرياضية: إن الرياضة و أهميتها كبقية شؤون الحياة الأخرى تحتاج إلى إدارة و تنظيم جيدين، حيث أن كل المساعي و الجهود التي تبذل داخل هذا الحقل تسعى في الحقيقة إلى الوصول إلى هدفين رئيسين متداخلين مع بعضهما:

- ✓ تحقيق إنجازات رياضية عالية.
- ✓ محاولة جذب و احتواء الشباب لممارسة الأنشطة الرياضية بشكل متواصل و منظم.

مما لا شك فيه أن الانجازات في المستويات الرياضية العالية تحقق من قبل الرياضيين أنفسهم إلا أن هناك جهودا أخرى تضاف إلى كل الجهود المبذولة من قبل الرياضيين من أجل الحصول على النتائج الرياضية المتقدمة(مروان عبد المجيد ابراهيم، 2000، ص49).

7- عناصر الإدارة الرياضية: في المجال الرياضي نجد أن الإداري يعتمد في تحقيق أهدافه على ستة عناصر هي:

- ✓ المنشاة.
- ✓ القادة.
- ✓ البرامج.
- ✓ الميزانيات.
- ✓ المستفيدون

فإذا ما توفرت هذه العناصر الخمسة الأولى كان عليه أن يسعى لإيجاد العنصر السادس و هو تنظيم و إدارة العمل وهذا ما يدعونا لان نتعرف على معاني و مدلولات كلمة الإدارة(عصام بدوي،2001، ص19).

8- الهيئات الرياضية و الإدارية:

تنقسم الهيئات الرياضية إلى قسمين أساسيين هما: الهيئات الحكومية و الهيئات الأهلية:

8-1 الهيئات الحكومية: هي الهيئات التي تفوضها الدولة عنها في تسيير و إدارة و متابعة أنشطة التربية البدينة و الرياضية مثل :وزارة الشباب و الرياضة، مجلس أعلى للشباب و الرياضة، رئاسة عامة للشباب و الرياضة، مؤسسة عامة للشباب و الرياضة، رئاسة عامة للشباب و الرياضة، حيث تختلف المسميات من دولة إلى أخرى إلى جانب وزارة التعليم التي تقوم – بحكم مسؤولياتها الرئيسية في تربية النشء و الشباب في قطاعات التعليم بجميع مراحله –و بإتاحة الفرص للطلاب لممارسة الأنشطة الرياضية بجانب الأنشطة الأخرى لتحقيق النمو المتكامل للطلاب بدنيا و عقليا و روحيا، و ذلك عن طريق دروس التربية الرياضية و الأنشطة الرياضية التي يتم تنفيذها داخل و خارج المدرسة.

8-2 الهيئات الأهلية: بنظرة مبدئية لخريطة الهيئات الأهلية الرياضة في أنها تحتل المساحة الأكبر و الأشمل من حيث تعدد نوعياتها وانتشار فروعها و إشباع مجالات نشاطاتها، و شمولها لكل القطاعات النشء والشباب. و تتمثل الهيئات الأهلية في كل جماعة ذات تنظيم مستمر تتألف من أشخاص عدة طبيعيين أو اعتباريين ولا تستهدف الكسب المادي، ويكون الغرض منها تحقيق الرعاية للشباب و إتاحة الظروف المناسبة لتنمية ملكياتهم، وذلك عن طريق توفير الخدمات الرياضية والاجتماعية و الثقافية والروحية و الصحية و الترويحية كل ذلك في إطار السياسة العامة وهذه الهيئات الأهلية مثل: اللجان الأولمبية الوطنية – الاتحادات الرياضية –الأندية – مراكز الشباب – اتحاد جمعيات الأنشطة الشبابية(مروان عبد المجيد ابراهيم، 2000، ص45).

9- التحولات من العصر الصناعي إلى العصر المعلوماتي: لقد تطلب تحول المجتمعات من العصر الصناعي إلى العصر المعلوماتي إعادة النظر في المهارات التي تحاول النظم التربوية تسليح أفرادها بها، لقد وصف ترلنج و هود سبعة أنواع من المهارات يعتبرانها مهارات البقاء في عصر المعرفة:

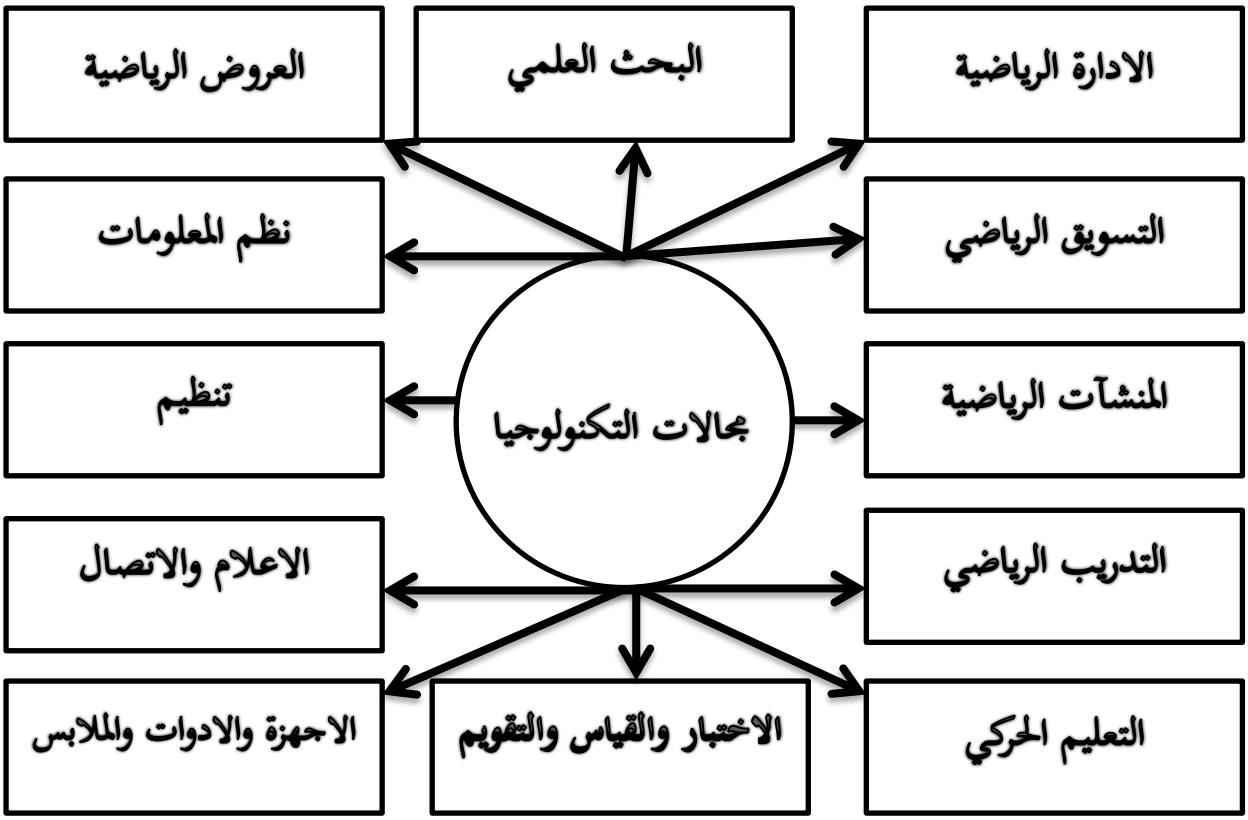
- ✓ **التفكير و العمل الناقدين:** يحتاج العاملون في عصر المعرفة أن يكونوا قادرين على تعريف المشكلة في مجالات معقدة و متداخلة و غير محددة ، و استخدام الأدوات و الخبرات (بشرية و الكترونية) في البحث و التحليل و تصميم الحلول وادارتها و تقويم النتائج و تحسين الحلول باستمرار تبعا لتغير الظروف.
- ✓ **الابتكارية:** ستكون مهارات ابتكار حلول جديدة لمشكلات قديمة ، و اكتشاف مبادئ جديدة، اختراع منتجات جديدة لنقل أفكار جديدة، توظيف طرق مبتكرة لإدارة العمليات و الأفراد مهارات مهمة لعصر المعرفة.
- ✓ **التعاون:** سيكون العمل من خلال الفريق الاختيار الوحيد لحل المشكلات المعقدة أو لابتكار الأدوات، الخدمات و المنتجات المعقدة.
- ✓ **فهم الثقافات الأخرى:** يحتاج العاملون في عصر المعرفة لردم الهوة الاجتماعية و السياسية و الثقافية لكي يؤدوا أعمالهم بنجاح، حيث تزداد أهمية الثقافات الأخرى في مجتمع متعدد الثقافات.

✓ **الاتصال:** يحتاج الأفراد في عصر المعرفة إلى توظيف اتصالات فعالة بوسائل متنوعة و لجمهور متنوع، اختيار الوسيلة المناسبة للرسالة المناسبة و لجمهور مناسب و إنجاز ذلك بفعالية و كفاءة يمثل مهارات لا غنى عنها.

✓ **الحوسبة:** سوف يحتاج كل فرد في عصر المعرفة إلى أن يصبح متمكنا من تقنية الحاسوب مما يفوق مهارات الثقافة المعلوماتية إلى مستوى أعلى من الإتقان الرقمي، فالذين يتقنون أدوات المعرفة في عصر المعرفة سيكونون أكثر نجاحا في المدرسة و العمل مقارنة بالذين لا يتقنونها(احمد الخطيب، سالم معايعه، 2009، ص101).

10- ادارة المعرفة و الادارة الالكترونية:

- إدارة بلا ورق فهي تشمل مجموعة من الأساسيات حيث يوجد الورق و لكن لا نستخدمه بكثافة و لكن يوجد الأرشيف الالكتروني ، و البريد الالكتروني ، و الأدلة و المفكرات الالكترونية و الرسائل الصوتية و نظم تطبيقات المتابعة الآلية.
- ادارة بلا مكان ، و تعتمد بالأساس على الهاتف المحمول.
- ادارة بلا زمان فالعالم أصبح يعمل في الزمن الحقيقي 24 ساعة في اليوم و الآن تسمى ادارة(7x24).
- إدارة الملفات بدلا من حفظها.
- استعراض المحتويات بدلا من القراءة.
- مراجعة محتوى الوثيقة بدلا من كتابتها.
- البريد الالكتروني بدلا من الصادر و الوارد.
- الإجراءات التنفيذية بدلا من محاضر الاجتماعات.
- اكتشاف المشاكل بدلا من المتابعة.
- التجهيز الناجح للاجتماعات.
- تشير الإدارة الالكترونية لعدد من الحقائق:
  - تهيئة فرص ميسرة لتقديم الخدمات لطلابها من خلال الحاسب الآلي.
  - تخفيف حدة المشكلات الناجمة عن تعامل طالب الخدمة مع موظف محدود الخبرة أو غير معتدل المزاج.
  - الإدارة الالكترونية هي وسيلة لرفع أداء و كفاءة إدارة المعرفة و ليست بديلا أو إنهاء لدورها(احمد الخطيب، عادل سالم معايعه، 2009، ص65).



شكل رقم (9): مجالات التكنولوجيا في التربية البدنية والرياضية (عفاف عبد المنعم درويش، 2009، ص29)

11- مظاهر التكنولوجيا التي تخدم مختلف أغراض المؤسسات الرياضية:

- ✓ وسائل جمع المعلومات والتسجيل، باستخدام الوسائل التكنولوجية مثل كاميرات التصوير التي تعمل بالأقلام الحساسة المختلفة أو بالأشعة بأنواعها.
- ✓ وسائل حفظ المستندات والوثائق المختلفة والوسائل العلمية.
- ✓ وسائل فحص المستندات والوثائق للتأكد من صحة وسلامة بياناتها.
- ✓ نظم الحاسوب الآلية في جميع البيانات والمعلومات و تخزينها و مقارنتها وسهولة استدعائها من مراكز تخزينها إلى مستخدميها في مختلف مجالات التربية البدينة و الرياضية.
- ✓ توظيف نظم الحاسوب في مجال إدارة و تنظيم البطولات والدورات الرياضية على كافة المستويات المحلية و العالمية و القارية الأولمبية.
- ✓ وسائل الفحص و التحليل الطبية و المعملية كما في الكشف عن تعاطي المنشطات المحرمة رياضيا.

- ✓ تكنولوجيا إقامة و تطوير مختلف أنواع الملاعب و المنشآت الرياضية.
- ✓ توظيف نظم الحاسبات الآلية لإعداد دراسات الجدوى التي تسبق إقامة المشروعات الرياضية المختلفة.
- ✓ التكنولوجيا المستخدمة لصناعة مختلف أنواع الأجهزة و الأدوات والملابس الرياضية.
- ✓ وسائل الإعلام الرياضي من الاستقبال والبث الإذاعي والتليفزيوني لمتابعة الأحداث الرياضية الكبرى و الهامة وقت حدوثها.
- ✓ وسائل الاتصال التكنولوجية القادرة على تبادل المعلومات والبيانات الرياضية واستدعائها بالصورة و الصوت.
- ✓ الوسائل التكنولوجية المستخدمة لضمان الموضوعية في تحكيم بعض أنواع المسابقات والمنافسات الرياضية باستخدام الأجهزة الخاصة بدلا من الاعتماد على النواحي التقديرية.
- ✓ كتابة ونسخ الرسائل و البحوث العلمية في مختلف مجالات التربية البدينة والرياضية.
- ✓ أدوات وأجهزة مراقبة جودة الأداء.
- ✓ نظم الحاسوب الآلية في تنظيم و إدارة لمخازن بالمؤسسات والمنشآت الرياضية.
- ✓ تكنولوجيا التنمية الإدارية كالتي تستخدم في بعض أساليب التدريب الإداري (أجهزة المحاكاة) و كالأخرى المتبعة عند التعليم عن بعد.
- ✓ نظم الحاسوب الآلية الخاصة بإعداد معايير الجودة في المؤسسات الرياضية.
- ✓ تكنولوجيا تجهيز المكاتب بالمؤسسات و المنشآت الرياضية.
- ✓ تكنولوجيا التحليل الحركي.
- ✓ تكنولوجيا التجارة والتسويق الرياضي.
- ✓ توظيف نظم الحاسوب الآلية في إجراء المعالجات الإحصائية والبيانية للوصول لمعلومات تفيد مختلف جوانب التربية البدينة و الرياضية.

12- استخدامات البيانات و المعلومات في المؤسسة الرياضية:

تفيد البيانات و المعلومات المدير الرياضي في الأعمال الآتية:

- عند التخطيط الأولى أو المرحلي للمؤسسة و أنشطتها المختلفة.

- عند إعداد برامج العمل و سياستها.
- عند تخصيص الموارد و الإمكانيات.
- عند المتابعة و التقويم.
- عند اتخاذ القرارات.
- عند استشعار المستقبل و التنبؤ به.(عفاف عبد المنعم درويش، 2009، ص47).

13- نظم المعلومات في المجال الرياضي: لقد أصبحت الرياضة في هذا العصر مجالا تحكمه تقنيات متقدمة للغاية، ومما لاشك فيه أن التطوير العالمي الذي يشاهد بصفة مستمرة في المجال الرياضي لم يأت من فراغ و لكنه نتيجة تخطيط علمي دقيق يعتمد على أحداث الأساليب التكنولوجية لجمع المعلومات و تنظيمها و تخزينها و معالجتها و استرجاعها، فالدول التي تبنت التفاعل مع ظاهرة المعلومات و تقنياتها المتقدمة استطاعت أن تحقق معدلات عالية من النمو في كافة المجالات، و تستوجب الحقبة الحالية للنهوض بالمستوى الرياضي في الجزائر إقامة نظام للمعلومات يستفيد منه المخططون و متخذو القرارات، حيث إن التخطيط و اتخاذ القرار عمليتان كاملا على المعل ومات، فالتخطيط يجب لأن يبني على المعلومات الدقيقة والصحيحة، حيث إن عدم الرؤية الواضحة والتنبؤ يؤديان إلى اتخاذ قرارات عشوائية بعيدة عن الواقع.

ولقد أصبح من المتعارف عليه في الوقت الحالي أنه لم يعد هناك مجال للحديث عن نظم معلومات يدوية و إنما أصبح الحديث دائما عن نظم معلومات تستخدم أو تسند إلى الحاسبات الآلية، هذا بالإضافة إلى أن أسعار هذه الحاسبات تعد مناسبة بالنسبة لتعدد إمكانياتها وفرص استخدامها و ما تقدمه من خدمات سريعة ودقيقة.

ويجب الوضع في الاعتبار أن موضوع الأخذ بنظام جيد للمعلومات ليس أمرا سهلا و ليس مقصورا على مجرد اقتناء أجهزة حديثة للحاسب الآلي، بل الأهم من ذلك كله هو النظام ذاته أي كيفية وضع نظام المعلومات يمكن من خلاله الحصول على المعلومات في الوقت المناسب و القدر المناسب و الشكل المناسب(عصام بدوي، 2001، ص213).

مما سبق نستطيع أن نستنتج و نضيف ما يلي:

- إن المعلومات هي المنتج النهائي لنظم المعلومات الإدارية و المحاسبية والوصفية الموجودة في المؤسسة الرياضية.
- أن المعلومات تستخدم في تأكيد أو تصحيح معلومات سابقة أو في إضافة حقائق أو أفكار جديدة لمستقبل أو مستخدم المعلومات.
- أن للمعلومات تكلفة عند إنتاجها كما أن لها عائد عند استخدامها ولابد من الموازنة بينهما وترجيح العائد على التكلفة كعامل مؤثر في مرحلتي صنع و اتخاذ القرار.
- إن الوظيفة أو الهدف النهائي للمعلومات هو زيادة المعرفة أو تخفيض عدم التأكد لدى مستخدمي هذه المعلومات مما يساعدهم على اتخاذ القرارات الأفضل في إطار موضوعي(عفاف عبد المنعم درويش، 2009، ص48).

14- متطلبات تكنولوجيا المعلومات بالمؤسسات الرياضية:

14-1 الموارد البشرية:

- القابلية للاستثمار.
- القابلية للاستفادة.
- القابلية للتنمية.
- القابلية للتنوع.

14-2 المتطلبات المادية و التنظيمية:

- إنشاء مراكز للمعلومات الالكترونية.
- أجهزة الحاسوب و التجهيزات الملحقة بها.

14-3 المتطلبات المجتمعية:

- مراعاة اتفاقيات ترخيص مصادر المعلومات الالكترونية.
- تحديد سمات مجتمع المستفيدين المراد إتاحة مصادر المعلومات الالكترونية لهم.
- مراعاة مصادر المعلومات الالكترونية التي يرغب المستفيدين الوصول إليها.
- تحديد أهداف المستفيدين من الوصول إلى المعلومات الالكترونية.

14-4 المعلومات والأفكار:

- تقييم المعلومات المتعلقة بمصادر البيانات في نطاق مجال موضوعي معين أو نشاط معين من شتى الأنحاء الداخلية و الخارجية وبثها.
- إرشاد الباحثين والمستفيدين إلى المصادر المناسبة لاحتياجاتهم من بيانات ومعلومات.

14-5 التكنولوجيا (الأداة): مصطلح التكنولوجيا مصطلح نسبي الدلالة و ينظر إليه في سياقه الزمني والمكاني والاجتماعي والثقافي حتى يكتسب المعنى الصحيح الذي يعنيه وهو يعتبر وسيلة وليس هدفا، و التكنولوجيا هي كل ما ينتج عن اتحاد الأفكار و السبل والتجهيزات ويستثمره الإنسان في تحسين مستوى معيشته وتحقيق مستوى رفاهيته وتوفر عليه الوقت و الجهد و التكلفة(عفاف عبد المنعم درويش، 2009، ص93).

15- المكاسب التي يمكن أن تتحقق نتيجة توافر رصيد من المعلومات الرياضية:

- تنمية قدرة الدولة على الاستفادة من المعلومات المتاحة و الخبرات التي تحققت في الدول الأخرى.
- ترشيد وتنسيق ما تبذله الدولة من جهد في البحث و التطوير على ضوء ما هو متاح من معلومات.
- كفالة قاعدة معرفية عريضة لحل المشكلات.
- توفير بدائل مناسبة لحل المشكلات و اختبارات تكفل الحد من هذه المشكلات مستقبلا.
- رفع مستوى فاعلية و كفاءة الأنشطة الرياضية سواء على مستوى القاعدة أو القمة.
- ضمان القرارات السليمة في كافة المراحل و على مختلف مستويات المسؤولة.

وعموما، فإن المعلومات في المجال الرياضي شأنها شأن أي مجال آخر تعتبر العنصر المحرك للتنمية و التطوير وبدونها يحدث السكون و الجمود و التخلف.

16- موقع الوطن العربي من انفجار المعلومات: يبدو واضحا أن العالم العربي لم يستعد بعد للدخول في مجتمع المعلومات، على الرغم من انتشار التكنولوجيا المعلومات والاتصالات وصناعة المعلومات في بعض الدول العربية، إلا أنها لازالت مرحلة البداية، ويعدو ذلك بشكل رئيسي إلى ضعف الهياكل الأساسية لتكنولوجيا المعلومات وشبكات الاتصالات وضعف القوى البشرية العاملة في هذه المجالات، وغياب السياسات الوطنية للمعلومات، وحتى على المستوى العالمي فإن مجتمع المعلومات لم يتحقق بشكل كامل إلا في 12 بلدا، تشكل ما نسبته (25 %) من مجموع سكان العامل لكنها تمتلك أكثر من (80 %) من أجهزة الحواسيب وأجهزة الهاتف وأجهزة التلفزيون وهي :الولايات المتحدة الأمريكية، اليابان، ألمانيا، سويسرا، السويد، كندا، بريطانيا، اسبانيا، فرنسا، هولندا، إيطاليا وروسيا.

17- السمات الرئيسية للمعلومات وتكنولوجيات المعلومات في الوطن العربي:

- تصنف البلاد العربية ضمن البلاد الجائعة معلوماتيا وحاسوبيا.
- تركز الجهد الرئيسي للتطبيقات على النواحي التجارية والإدارية دون التطبيقات المتعلقة بالتنمية الاجتماعية والثقافية.
- ضعف الهياكل الأساسية لتكنولوجيا المعلومات في معظم الدول العربية من شبكات اتصال وعمالة مدربة ، وغياب سياسات المعلومات الوطنية.
- الحاجز اللغوي، لعدم كفاية الجهد التطويري لإدخال اللغة العربية بشكل جذري في المنظومة المعلوماتية، واقتصار جهود تعريب النظم والمعدات على الاستيعاب السطحي لخصائص اللغة العربية في إطار القيود الفنية لتكنولوجيا الحاسوب والاتصالات، والمصممة أصلا لتلائم تطبيقات اللغة الانجليزية.
- وجود معظم بنوك المعلومات عن الوطن العربي خارجة، مما يصعب إتاحتها للمستخدم العربي ويجعلها عرضة لعدم الموضوعية وللأهواء السياسية والفكرية.
- ندرة البحوث والدراسات التي تتناول الأبعاد العربية لقضية المعلومات.
- عدم تجاوب نظم التعليم الرسمية في معظم الدول العربية مع المتطلبات المتجددة للعالم الحديث والتعامل مع عناصر التكنولوجيا الحديثة.
- عزوف المدير والمهني والدارس عن طلب المعلومات واستخدامها والنظر إليها باعتبارها أحد الموارد الهامة، كالموارد الطبيعية والمادية.
- النقص الشديد في العمالة المدربة في مجال تكنولوجيا المعلومات، وهجرة العمالة المتخصصة.
- الأسلوب السطحي الذي تتناول به وسائل الإعلام الجماهيرية في الوطن العربي القضايا الخاصة بالتكنولوجيا عموما وتكنولوجيا المعلومات بشكل خاص.

18- العوامل المؤثرة في مجتمع المعلومات العربي: يتأثر المجتمع في الوطن العربي بعدد من العوامل قد تؤدي إلى تأخر انتقاله إلى مجتمع المعلومات، ومن أهم هذه العوامل:

18-1 عوامل البنية التحتية (الأساسية): وتتمثل في النقاط التالية:

- ما تزال معظم شبكات الاتصالات في الدول العربية بحاجة إلى التطوير لكي تتمكن من التعامل بكفاءة مع التكنولوجيا الرقمية الحديثة.
- غياب خطوط الهاتف عن عدد كبير من المواطنين في الوطن العربي، حيث يبلغ عدد خطوط الهاتف الثابتة حوالي (33) خطا لكل (100) مواطن في دولة الإمارات العربية ولبنان و (26)خطا في البحرين و (24) خطا في قطر، و(20) خطا في الكويت، ويقل هذا العدد عن (10) خطوط في بعض الدول العربية ذات الدخل المنخفض.
- عدد مستخدمي الانترنت لا يتجاوز (% 16) من المواطنين في الإمارات العربية ولا يتجاوز هذا العدد (7%) في قطر، وحوالي (5%) في لبنان، وتقل النسبة عن ذلك كثيرا في غالبية الدول العربية.(ربحي مصطفى عليان، 2008، ص356).

18-2 العوامل الاقتصادية: وتتمثل في النقاط التالية:

- انخفاض مستوى الدخل لدى شريحة كبيرة من المجتمعات العربية، فبينما يزيد متوسط نصيب الفرد من الناتج المحلي الإجمالي في دولة الإمارات العربية المتحدة على تسعة آلاف دولار، فإنه يقل عن1500 دولارا في عدد كبير من الدول العربية ومنها مصر والمغرب وسوريا واليمن والسودان وغيرها.
- تدني مفاهيم العمل الاقتصادي وقواعده، حيث مازلنا نفتقر إلى مفاهيم الجودة وعناصر المنتج المتماثل المطابق، والمواصفات والمقاييس وغيرها.
- معظم المؤسسات العربية العاملة في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لا تزال صغيرة يكرر بعضها بعضا، ولا تتجه إلى الاتحاد والاندماج والشراكة لكي تنمو وتزدهر.
- وتبين المؤشرات السابقة ضعف القدرة لدى أفراد الكثير من المجتمعات العربية على اقتناء تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وذلك لانخفاض مستوى الدخل لدى معظم الدول العربية أولا ولدى أفراد المجتمع العربي ثانيا.

18-3 العوامل الثقافية والتربوية: وتتمثل في النقاط التالية:

- ارتفاع نسبة الأمية في بعض الدول العربية، حيث تصل بالمتوسط إلى (% 25) بين الرجال و(47%) بين النساء، وترتفع هذه النسب بشكل واضح في دول شمال إفريقيا، إذ لا يمكن توقع بناء مجتمع معلومات بأطر غير متعلمة.
- انخفاض مستوى التعليم بدرجة متواصلة وذلك في مختلف مراحل التعليم سواء على المستوى المدرسي أو التعليم العالي .بالإضافة إلى عدم تدريس الحاسوب واللغة الانجليزية بشكل فاعل ابتداء من السنة الدراسية الأولى .وهنا لابد من إعادة النظر في النظم التعليمية بمشاركة القطاعين العام والخاص.

- معرفة الغالبية العظمى من مجتمعاتنا العربية باللغة الانجليزية ما تزال ضحلة، علما بأنها تشكل ما نسبة (80%)تقريبا من النتاج الفكري العالمي وبخاصة على شبكة الانترنت.

18-4 العوامل المؤسسية والتشريعية: وتتمثل في النقاط التالية:

- الغياب الواضح للمؤسسات الرسمية ذات العلاقة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، كما تعاني الدول العربية من ضعف البنية المؤسسية الحكومية المتمثلة في البيروقراطية والروتين وتعقيد المعاملات والإجراءات عندما يتعامل أفراد المجتمع مع أجهزة الدولة.

- النقص الواضح في القوانين والأنظمة والتشريعات العربية التي تتعامل مع تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وتطبيقاتها المختلفة.

18-5 مشكلة البحوث والتطوير: هناك علاقة قوية بين الإنفاق على البحوث والتطوير والاهتمام بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، على سبيل المثال تنفق اليابان (3.76 %) من الناتج القومي الإجمالي على شؤون البحث والتطوير، أما الولايات المتحدة الأمريكية فتنفق (8.2%) وألمانيا (2.63%)، وفي المقابل نجد أن هذه النسب متواضعة جدا في البلاد العربية، على سبيل المثال تنفق تونس (0.3%) فقط والأردن (0.26 %) ومصر(0.22%) وسوريا (0.2%) والكويت (0.16%) فقط (ربحي مصطفى عليان، 2008، ص359).

2- وزارة الشباب و الرياضة:

2-1 تعريف وزارة الشباب والرياضة: استحدثت بموجب المرسوم التنفيذي رقم 62/1 المؤرخ في 1963 ثم ضمت الجانب السياحي إلى الشباب و الرياضة بعدما اتضحت أهميته و ذلك بصدور المرسوم رقم63/73 شهر مارس 1963، وفي سبتمبر 1963 تم تكليف وزارة التوجيه الوطني بإدارة قطاع التنمية و الرياضة من خلال إنشاء كتابة الدولة للشبيبة ووضع تنظيم جديد للوزارة و كل ما له صلة بالشبيبة و الرياضة، وهكذا مر قطاع الشبيبة و الرياضة بمراحل مختلفة و عرف تغييرات كثيرة في التنمية و القوانين، و هذا مجاراة للتطور و التغير السريع الذي عرفته البلاد من الناحية الاجتماعية و التوجهات السياسية و الاقتصادية إلى أن وصل إلى الشبيبة و الرياضة(الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية ، العدد 08، الصادرة بتاريخ 22 فيفري 1963) التي صدرت مهامها في المرسوم التنفيذي رقم 410/05 المؤرخ في 16 رمضان 1426 الموافق ل 19 اكتوبر 2005 المحدد لصلاحيات وزير الشباب و الرياضة(المرسوم التنفيذي رقم 410/05) و المبين لمهام الوزارة و المتمثلة في:

✓ **في مجال الشباب:**

- تعمل وزارة الشباب والرياضة على ترقية و تطوير و تنظيم حركة الجمعيات للشباب؛ تطوير الوظيفة الاجتماعية التربوية لهياكل الشباب؛ تطوير الإعلام و الاتصال و الإصغاء وكذا فضاءات التعبير في أوساط الشباب و ترقية حركية الشباب و تربيتهم على المواطنة .كما تنظم و تنسق و تطور وتراقب المؤسسات ونشاطاتها وبرامجها التنشيطية الاجتماعية التربوية و الترفيهية للشباب.

- تضع وزارة الشباب و الرياضة الآليات الضرورية من أجل تنسيق أنجع ما بين القطاعات المعنية من اجل تكفل شامل و منسجم بالشباب، كما تعمل في هذا الإطار على إعداد البرامج الهادفة للإدماج الاجتماعي للشباب و للوقاية من الآفات الاجتماعية في أوساطهم و للوقاية من تهميشهم.

✓ **في مجال الرياضة:**

- تعمل وزارة الشباب و الرياضة على توجيه و مراقبة حركة الجمعيات الرياضية وهياكلها، وكذا المؤسسات النشاطات في مجال التربية البدنية و الرياضة.
- تعمل على ترقية و تعميم التربية البدنية و الرياضة بالتنسيق مع القطاعات المعنية لاسيما في الأوساط التربوية و التكوين وفي أوساط إعادة التربية و الوقاية.
- تعمل وزارة الشباب و الرياضة على تحديد استراتيجية لتطوير و التكفل برياضة النخبة والمستوى العالي والفرق الوطنية، ولتطوير آليات انتقاء المواهب الرياضية و توجيهها و تكوينها.
- تعمل على ترقية الرياضة للجميع و الممارسة الرياضية النسوية كما تحدد التدابير الهادفة لتطوير الأخلاق و الروح الرياضية ولمكافحة العنف داخل المنشئات الرياضية.
- تعمل على ترقية الاحترافية الرياضية وتضع و تطوير المراقبة الطبية –الرياضية ووسائل المكافحة ضد تعاطي المنشطات.

✓ **في مجال التجهيزات والمنشآت الرياضية:**

- تقترح وزارة الشباب و الرياضة مخططات التنمية و تسهر على الربط بين مجلي الإعداد و الانجاز للمشاريع كما تضع شبكة المنشآت و التجهيزات الرياضية والشبابية وتعمل على ضبطها وتصديقها.

✓ **في مجال التعاون و العلاقات الدولية:**

- تعمل وزارة الشباب و الرياضة في تحديد استراتيجية وطنية في مجال العلاقات مع الهيئات الدولية للشباب و الرياضة ووضع تدابير التي تهدف إلى تعزيز التمثيل الوطني بالخارج و تثمين الكفاءات و المواهب من الجالية الجزائرية المقيمة بالخارج(الجريدة الرسمية العدد 71، الصادرة بتاريخ 20 رمضان 1426 الموافق ل 23 اكتوبر 2005).

2-2 مديرية الشباب و الرياضة :

1-2-2 التعريف بمديرية الشباب والرياضة : هيئة تنفيذية تابعة لقطاع وزارة الشباب والرياضة، حيث يشرف عليها مدير تنفيذي يكون منتدب من طرف الوالي والتي تسهر على العمل الجيد للإدارة الداخلية والخارجية، وهي هيئة تعمل على ترقية الحركات الجمعوية للشباب والرياضة وكذا هياكلها وتنظيمها واعداد البرامج الهادفة وتعميم التربية البدنية والرياضية لاسيما الوسط التربوي والتكوين والتأطير وكذا اعداد مخططات تطوير الرياضة للولاية بالتنسيق مع مجمل الهياكل والهيئات المعنية.

- وتطبيقا لأحكام المادة(05) من المرسوم التنفيذي رقم 06-345 المؤرخ في 05 رمضان 1427هـ الموافق ل 28 سبتمبر 2006 يهدف هذا القرار الى تحديد وتنظيم مصالح مديرية الشباب والرياضة للولاية، وتظم مديرية الشباب والرياضة للولاية تحت سلطة المدير اربعة (04) مصالح كالاتي :

- ✓ مصلحة التربية البدنية والرياضية.
- ✓ مصلحة نشاطات الشباب.
- ✓ مصلحة الاستثمارات والتجهيزات.
- ✓ مصلحة التكوين وادارة الوسائل.

2-2-2 مهام مديرية الشباب والرياضة :

- ترقية الحركة الجمعوية للشباب والرياضة وكذا هياكلها وتنظيمها وتطويرها.
- اعداد برامج الاعلام والاتصال والاصغاء للشباب وكذا تطويرها وتنظيمها.
- تنفيذ البرامج الهادفة للإدماج الاجتماعي للشباب والمشاركة المتصفة بالمواطنة وترقية مبادراتهم وكذا مكافحة الآفات الاجتماعية والعنف والتهميش بالاتصال مع المصالح والهيئات المعنية بالولاية.
- تنفيذ برامج ترقية وتعميم التربية البدنية والرياضية، لاسيما في الوسط التربوي والتكوين واعادة التربية والترقية بالاتصال مع المصالح والهيئات المعنية بالولاية.
- وضع التنظيمات واقطاب انتقاء المواهب الرياضية الشابة وتوجيهها وتكوينها وتطوير هذه المنظمات والاقطاب ومتابعتها.
- ترقية الممارسات الرياضية النسوية.
- تنظيم اعمال تكوين المستخدمين، التأطير الدائم للعاملين داخل هياكل الحركة الجمعوية وتجديد معارفهم وتحسين مستواهم وتأهيلهم في اطار التنظيم المعمول به.
- اعداد مخطط تطوير الرياضة للولاية بالتنسيق مع مجمل الهياكل والهيئات المعنية.
- السهر على تطبيق التنظيم المتعلق بتسيير مؤسسات وهيئات الشباب والرياضة الموجودة في الولاية و استغلالها.
- وضع انظمة لتقسيم ومراقبة الهياكل والهيئات والمؤسسات التابعة لاختصاصها والسهر على مراقبة مساعدات الدولة للحركة الجمعوية والشبابية.
- ضمان متابعة برامج الاستثمار وانجاز الهياكل الاساسية وكذا تقييمها وصيانتها.
- ضمان تسيير الموارد البشرية والمالية والمادية اللازمة لإنجاز مهامها وكذا المحافظة عليها.

1. اعداد الحصائل والبرامج المتعلقة بالنشاطات المبذولة بصفة دورية وفقا لأشكال وكيفيات واجال مقررة(، الجريدة الرسمية العدد61 ، الصادرة بتاريخ 8 رمضان عام 1427 هـ الموافق ل 01 أكتوبر 2006).

III. **الدراسات السابقة و المشابهة** : إن الأسس النظرية للدراسة تعتمد على نتائج دراسات نظرية و ميدانية سابقة عكست أراء الباحثين و المؤسسات التي قامت بها في أوقات سابقة (محمد عبيدات، محمد ابو نصار، عقلة مبيضين، 1999، ص25)، لذا لجاء الباحث إلى قراءة تحليلية لمجموعة من الدراسات ذات الصلة بالبحث:

1- دراسات محلية:

- **الدراسة الاولى: أسمهان خلفي (دور نظم المعلومات في اتخاذ القرارات) دراسة حالة مؤسسة نقاوس للمصبرات . ماجستير. 2009**(اسمهان خلفي، 2009).

هدفت الدراسة الى التعرف على دور نظام المعلومات في اتخاذ القرارات بالمؤسسة، واعتمد الباحث المنهج الوصفي التحليلي القائم على استطلاع الرأي و الذي يعتمد على دراسة الظاهرة كما توجد في الواقع ،ووصفها بدقة . كما تم الاستعانة بالمنهج الكمي لدراسة و تحليل البيانات، كما صمم الباحث استبيانا كأداة للدراسة، و تكونت عينة الدراسة من 18 موظفا ، كما أجرى مقابلات مع بعض أفراد العينة.

نتائج الدراسة:

- تم تطبيق النظام بنجاح كبير و في ظرف قياسي.
- كانت درجة التأقلم متوسطة مع النظام الجديد خاصة من طرف الموظفين المتقدمين في السن.
- يساهم النظام في تنظيم العمل الإداري.
- يساعد استخدام التكنولوجيا الحديثة في تقديم معلومات تتصف بالجودة.
- يساعد النظام في اختيار بدائل الحلول المناسبة لكنه لا يقدم بدائل بطريقة مباشرة.

توصيات الدراسة:

أوصت الدراسة أن تهتم المؤسسات بعنصر المعلومات ، و تطوير الهياكل التنظيمية و رفع كفاءة مكونات النظم ، و إنشاء شبكات حاسوب مطورة ، و كتابة أدلة للإجراءات ، و تعدد التقارير.

- **الدراسة الثانية: فيصل سايغي (أنظمة المعلومات: استخداماتها ،فوائدها، و تأثيرها على تنافسية المؤسسة) دراسة استطلاعية على مؤسسات تبسه، ماجستير، 2009**(فيصل سايغي، 2009):

هدفت الدراسة التعرف على واقع استخدام نظم المعلومات و تأثيره على الميزة التنافسية للمؤسسات، و اعتمد الباحث المنهج الوصفي التحليلي القائم على استطلاع الرأي و الذي يعتمد على دراسة الظاهرة كما توجد في الواقع ،ووصفها

بدقة . كما تم الاستعانة بالمنهج الكمي لدراسة و تحليل البيانات،كما صمم الباحث استبيانا كأداة للدراسة، احتوى على 21 سؤالا ووزع على 15 مفردة من مجتمع الدراسة وكانت نسبة العائد منه 66.66 %.

نتائج الدراسة:

- استفادة العديد من المؤسسات من تكنولوجيا المعلومات كالأنترنيت و البرامج الجاهزة.
- النقص الفادح في استخدام الوسائل المعلوماتية وخاصة الشبكات.
- غياب الوعي بأهمية و ضرورة نظم المعلومات.
- نقص الخبرات و الكفاءات اللازمة لجمع و تحليل المعلومات.
- تكلفة كبيرة ، و نقص في القدرات المادية.

توصيات الدراسة:

- ضرورة امتلاك المؤسسات لنظام يسمح لها بتسيير الكم الكبير المتدفق من المعلومات.
- تحفيز الموظفين على الإبداع من اجل تحسين جودة المنتجات و الخدمات.
- العمل على تكوين الأفراد للتعامل مع تكنولوجيا المعلومات.

- **الدراسة الثالثة: علمي لزهر(أهمية نظام المعلومات التسويقي في اتخاذ القرارات التسويقي)2006، ماجستير**، (علمي لزهر 2006):

هدفت الدراسة واقع نظام المعلومات التسويقية في المؤسسات الجزائرية ومدى مساهمته في اتخاذ القرارات التسويقية الفعالة، واعتمد الباحث على المنهج الوصفي والتحليلي قصد وصف المعلومات التسويقية وأهميته في اتخاذ القرارات التسويقية، معتمدا دراسة حالة في الجزء التطبيقي لتفسير الظاهرة المدروسة، و اعتمد الباحث على المقابلات الشخصية و الاستبيان كأدوات رئيسية للدراسة، حيث تتكون العينة المدروسة من 19 مؤسسة والتي اعتبرها الباحث معبرة عن مجتمع البحث والمتمثل في المؤسسات المختلفة النشاط والمتواجدة بولاية الجزائر العاصمة.

نتائج الدراسة:

- عدم وجود قسم أو مديرية خاصة بالتسويق في اغلب المؤسسات رغم اقتناع معظم إطارات هذه المؤسسات بأهمية دور التسويق في إدارة نشاط المؤسسة سواء كانت مؤسسة عامة أو خاصة.

- ضعف الكفاءات المختصة في التسويق حيث أنهم يعتبرون التسويق عبارة عن إعلان و إشهار فقط ولا يفرقوا بين بحوث التسويق ونظام معلومات التسويقي.

- معظم المؤسسات لا تملك نظام معلومات تسويقي ولا تدرك أهميته في اتخاذ القرارات التسويقية.

- اغلب قرارات التسويقية ترتكز على الخبرة الشخصية لمتخذ القرار دون إعطاء أهمية للمعلومات والبيانات الواجب توفرها لاتخاذ القرار الصائب والفعال.

توصيات الدراسة:

- اهتمام أكثر بعلاقة المؤسسة بمحيطها الخارجي.

- تحفيز العمال على تجميع المعلومات عن المحيط.

- العمل على إنشاء نظام معلومات تسويقي في مؤسستنا.

- تجديد ثقافة العمال التسويقية لمواكبة العصر.

- تسخير موارد المؤسسة لتكوين إطاراتها وعمالها لأدراك أهمية وظيفة التسويق.

- **الدراسة الرابعة: دراسة لالوش غنية (دور المعلومات في توجيه استراتيجية المؤسسة)دراسة حالة مجمع صيدال، ماجستير، 2002**(لالوش غنية، 2002).

حاولت الدراسة التطرق إلى مختلف المفاهيم وأساسيات المعلومة، و كذا نظم المعلومات و الدور الاستراتيجي الذي أصبحا يلعبانه في تنمية القدرة التنافسية للمؤسسة، و استخدم الباحث المنهج الوصفي التحليلي ، معتمدا على الاستبيان كأداة رئيسية لجمع البيانات.

نتائج الدراسة:

- أن المعلومة مهما كانت طبيعتها تساهم في تحديد استراتيجية المؤسسة.

- غياب نظام معلومات فعال بالمؤسسة.

- هناك تأخر كبير في تطبيق التكنولوجيات الحديثة على مستوى الإنتاج.

- الاهتمام بجمع و تحليل المعلومات الخارجية أكثر منها بالمعلومات الداخلية.

- احتكار عملية البرمجة و الآلية من طرف مهندسي المعلوماتية.

- انعدام شبكة إعلاميةبالمجمع واستعمال الورق لتوزيع المعلومات.
- هناك نوع من احتكار المعلومة بالمجمع.
- جهل أغلب المسيرين للوسائل الآلية المساعدة على اتخاذ القرارات.
- عدم اعتبار المعلومة كمورد اقتصادي مهم بالمؤسسة.

التوصيات :

- اشتراك المسيرين في ملتقيات علمية تتحدث عن أهمية أنظمة المعلومات، ووضعهم على احتكاك مع خبراء التكنولوجيا و المعلوماتية.
- يجب على المجمع الإسراع في تجسيد مشروع نظام معلومات متكامل على مستوى وحداته و شركاته الفرعية، حتى تكون عملية تحليل و توزيع المعلومات أكثر موضوعية.
- حتى يتمكن المجمع من جني ثمار إدخال تكنولوجيا المعلومات لابد من مرافقتها بأحداث تغييرات داخلية على الهيكل التنظيمي فالتجسيد لوحدة غير كافي.
- عدم الاهتمام فقط بجمع و معالجة المعلومات الخارجية، فحتى المعلومات الداخلية لها دور كبير لا يستهان به.
- على المجمع أن يعمل جاهدا لامتلاك شبكة إعلامية، إذ تعتبر هذه الأخيرة من بين الوسائل المساعدة على رفع درجة التكامل بين الوظائف و تحسين سير المعلومات بالمؤسسة.
- يجب على المؤسسة تكوين عمالها و إطاراتها على الحاسوب.
- تغيير نظرة مسيري المؤسسة و موظفيها للمعلومة واعتبارها كإحدى الموارد المهمة.

2- دراسات عربية:

- **الدراسة الخامسة: مصلح عبد الله صلاح (دراسة وتقييم نظم المعلومات المحاسبية في المؤسسات غير الحكومية/ دراسة تطبيقية على المؤسسات غير الحكومية في قطاع غزة)،ماجستير، 2010** (مصلح عبد الله سلاح ، 2010).

هدفت لدراسة وتقييم نظم المعلومات المحاسبية في المؤسسات غير الحكومية، واستخدم الباحث المنهج الوصفي التحليلي، كما اعتمد الباحث على الاستبيان كأسلوب أساسي لجمع البيانات من عينة الدراسة والتي بلغت 195 مؤسسة غير

حكومية في قطاع غزة تم استرداد 136 كلها صالحة، ولقد استخدم الباحث المقاييس الإحصائية المناسبة للوصول إلى النتائج التي خلص لها البحث.

نتائج الدراسة:

- أكدت على عدم وجود فروق ذات اثر جوهري بين نظم المعلومات المحاسبية المستخدمة في محددات المستندات و المجموعة الدفترية والتقارير ودليل الحسابات.

- أثبتت الدراسة أن هناك توجه واضح لإدارة المؤسسات نحو نظم المعلومات المحاسبية في التدريب وتوظيف المؤهلين علميا وتوفير الأجهزة والبرامج التطبيقية المناسبة وبينت ارتباط هذه المحددات الأربعة بفاعلية نظم المعلومات المحاسبية.

- كما أكدت الدراسة وبنسبة كبيرة على دور الجهات المانحة في دعم وتعزيز مقومات البيئة المحاسبية في المؤسسات وبينت عدم وجود علاقة ارتباط بين فاعلية نظام المعلومات المحاسبي وبين دور الجهات المانحة.

التوصيات :

- قدم الباحث توصياته للإدارة ومستخدمي نظم المعلومات المحاسبية داخل المؤسسات بالاهتمام بها وتقديم كل الدعم وتطويرها وتحديثها بكل جديد.

- إجراء التقييم لأداء النظام من خلال الدراسات المسحية وضرورة تبني الإدارة لتوجه واضح نحو نظم المعلومات المحاسبية في مجالات التدريب وتوظيف الكوادر المؤهلة علميا وتزويد النظام بالأجهزة والتطبيقات الحديثة.

- وقدم توصياته لوزارة الداخلية الفلسطينية وتجمعات المنظمات الأهلية والمانحين و القطاع الخاص بضرورة زيادة الاهتمام بنظم المعلومات المحاسبية وتزويدها بالأموال و الأجهزة و المعدات والتدريب كي يلبي الاحتياج للمعلومات وبما يتلاءم مع عنصري المساءلة والشفافية.

- **الدراسة السادسة: صباح عبد الهادي حسن الدويك (نظم المعلومات المحوسبة و أثرها على القرارات الإدارية و الطبية، دراسة تطبيقية على مستشفى غزة الأوروبي)،2010** (مصباح عبد الهادي حسن الدويك، 2010):

هدفت الدراسة إلى تحديد الآثار المترتبة على استخدام نظم المعلومات الصحية على عملية صنع القرارات في مستشفى غزة الأوروبي، وكذا على مجالات الأعمال الإدارية و الطبية، و استخدم الباحث المنهج الوصفي التحليلي ، معتمدا على استبيان يتكون من 83 فقرة، وزع على عينة طبقية مكونة من 140 مفردة من مجتمع الدراسة الذي يتكون من 187 موظفا.

نتائج الدراسة:

- وقد توصلت الدراسة إلى أن 94.5% من أفراد العينة يستخدمون نظم المعلومات الصحية ، وهي نسبة مرتفعة.

- كما أظهرت الدراسة أن استخدام النظام يؤثر على القرارات الإدارية و الطبية مع وجود فرق لصالح القرارات الإدارية.

التوصيات :

- أوصت الدراسة بضرورة وضع الصحة الالكترونية على رأس الأولويات الوطنية.
- ربط جميع المستشفيات مع نعضها باستخدام نظم المعلومات الصحية.
- التخلص من الملف الصحي الورقي تدريجيا و اعتماد السجل الصحي الالكتروني.
- عقد دورات تدريبية لجميع الموظفين لتعليمهم كيفية استخدام النظام.

- **الدراسة السابعة: أمل إبراهيم أبو رحمة (نظم معلومات الموارد البشرية و أثرها على فاعلية إدارة شؤون الموظفين في وزارات السلطة الوطنية الفلسطينية ب قطاع غزة)، ماجستير، 2005** (أمل إبراهيم أبو رحمة، 2005):

تهدف الدراسة إلى التعرف على نظم معلومات الموارد البشرية المستخدمة في إدارات شؤون الموظفين بوزارات السلطة الوطنية الفلسطينية بقطاع غزة ، و تقييم مجالات استخدامها و تحليلها بغرض الكشف عن الصعوبات التي تواجه تلك النظم، واعتمد الباحث المنهج الوصفي، كما اعتمد على استبانة كأداة للدراسة تم توزيعها على مدراء دوائر شؤون الموظفين و نوابهم(45).

نتائج الدراسة:

- تبين استخدام النظم اليدوية ، و تدني كفاءة نظم معلومات الموارد البشرية في كافة المعلومات ، و تدني علاقة تبادل كافة المعلومات بين إدارات شؤون الموظفين و ديوان الموظفين ، يؤثر سلبا على فاعلية إدارة شؤون الموظفين بالوزارات.

- تبين أن نقص الكفاءة الإدارية و التكنولوجية و التنظيمية من أهم أسباب تدني كفاءة نظم معلومات الموارد البشرية.

توصيات الدراسة:

أوصت الدراسة بضرورة اهتمام إدارات شؤون الموظفين للاستفادة من التقنيات الحديثة لحفظ الملفات ، و توجيه استخدامات نظم معلومات الموارد البشرية نحو مجالات شؤون الموظفين المتعلقة بتخطيط القوى العامة و تطويرها ، و إيجاد الوسائل الكفيلة بتحسين كفاءة معلومات الموا رد البشرية ، و تطوير برامج بناء قدرات للمديرين و الموظفين العاملين في إدارات شؤون الموظفين .و اقترح البحث إنشاء شبكة معلومات تربط ديوان الموظفين العام بإدارات شؤون الموظفين.

- **الدراسة الثامنة: ماهر احمد محمود غنيم (دور نظم المعلومات الإدارية المحوسبة في عملية صنع القرارات في بلديات قطاع غزة بفلسطين) 2004**(ماهر احمد محمود غنيم، 2004):

استهدفت الدراسة التعرف على دور نظم المعلومات الإدارية المحوسبة في عملية صنع القرارات في بلديات قطاع غزة، واعتمد الباحث المنهج الوصفي التحليلي القائم على دراسة الظاهرة كما توجد في الواقع ،ووصفها بدقة ، كما تم الاستعانة بالمنهج الكمي لدراسة و تحليل البيانات، وصمم الباحث استبيانا كأداة للدراسة، و تكونت عينة الدراسة من 11بلدية في قطاع غزة.

نتائج الدراسة:

إن هناك دور ذو دلالة إحصائية لنظم المعلومات الإدارية المحوسبة في عملية صنع القرارات يتمثل في وجود الهيكل التنظيمي ، و جودة المعلومات المنتجة و توفر البنية التحتية ، و أنواع النظم المستخدمة ، و أنواع القرارات المتخذة.

توصيات الدراسة:

أوصت الدراسة أن تهتم البلديات بعنصر المعلومات ، و تطوير الهياكل التنظيمية و رفع كفاءة مكونات النظم ، و إنشاء شبكات حاسوب مطورة ، و كتابة أدلة للإجراءات ، و تعدد التقارير.

3- دراسات أجنبية:

- **الدراسة التاسعة:**

- G. Gueguen(incidence de system d'information en situation de concurrence ;le cas des coureurs du tour de France, 2007)(G. Gueguen, 2007):

هدفت الدراسة إلى اثر استخدام السماعات (كنظام للمعلومات) عند الدراجين في دورة فرنسا للدراجات على النتائج المحققة من حيث الفرق في أزمنة الدخول في المراحل المختلفة للدورة، و اعتمد الباحث على المنهج الوصفي التحليلي

مستعملا الملاحظة كأداة رئيسية من خلال إجراء مقارنة بين أزمنة الدخول في المراحل المختلفة للمنافسة قبل و بعد استعمال السماعات، قام الباحث بتحليل نتائج 125 مرحلة من مراحل دورة فرنسا للدراجات ما بين سنوات 1991 و 1996 (قبل استعمال السماعات) و 120 مرحلة ما بين 2000 و 2005 (بعد استعمال السماعات) ما يمثل أكثر من 40.000 وقت دخول.

نتائج الدراسة:

- أزمنة الوصول في سباقات السرعة ليست معبرة مما يدل على أن الاعتماد على مركز للمعلومات لا يعطي فعالية اكبر لفرق السرعة.
- الدراجون يصلون في أزمنة متباعدة في المسالك الجبلية مقارنة بالمسالك المسطحة.
- منذ بداية استعمال السماعات لم يعد الدراجون يصلون في أوقات متقاربة (نقص الدخول الجماعي في خط الوصول).

التوصيات :

أوصى الباحث بالتخلص تدريجيا من استعمال السماعات ، لأنها لا تسمح للرياضي بالتفكير و اتخاذ القرار ، وهذا ما يؤثر على تكوين الدراج ، حيث أن الأحرى هو تكوين دراج ناضج يمكنه اتخاذ القرار المناسب تحت أي ظرف.

- **الدراسة العاشرة:**

-Neal Pollack . (Knowledge management and information technologie) 2002 (سلوى محمد الشرفا، 2008، ص 21):

تهدف الدراسة إلى تقييم أداء إدارة المعرفة و تكنولوجيا المعلومات التي تستخدمها المنظمات العامة و الخاصة، و استخدام الباحث المنهج الوصفي التحليلي لأغراض البحث العلمي.

نتائج الدراسة:

أظهرت النتائج أن أداء تكنولوجيا المعلومات في المنظمات قيد الدراسة لا يزال في بداياته و أن معظم جهودها في تحقيق أهدافها لا تزال في مستوى مؤسسة صغيرة الحجم.

توصيات الدراسة:

أوصت الدراسة على ضرورة تدريب المستخدمين النهائيين لنظم المعلومات ، و تشجيعهم على بناء مقاييس جديدة تحدد مدى جودة و دعم استراتيجية تكنولوجيا المعلومات لاحتياجات العمل الداخلي.

4- التعقيب على الدراسات السابقة: بعد مراجعة الدراسات السابقة و تحليلها لاحظ الباحث ما يلي:

4-1 الهدف و الموضوع: سعت اغلب الدراسات السابقة إلى تقييم نظم المعلومات من خلال تقييم موارد النظام كما سعت إلى بحث العائد من النظام على المستوى الإداري (اتخاذ القرارات ، التوجه الاستراتيجي ، اكتساب الميزة التنافسية ، الاستخدام الأمثل للموارد من اجل تحقيق أهداف المؤسسات). في حين تطرقت بعض الدراسات على قلتها إلى تأثير نظم المعلومات على الأداء المهني على غرار مصباح عبد الهادي حسن الدويك الذي تناول بالدراسة تأثير نظم المعلومات على القرارات الطبية، وكذلك دراسة G.Gueguen التي تناولت تأثير السماعات كنظام للمعلومات على النتائج المحققة في دورة فرنسا للدراجات.

4-2 المنهج: اعتمدت كل الدراسات السابقة على المنهج الوصفي التحليلي الذي يلاءم هذا النوع من الدراسات اشتركت الدراسات السابقة في الاعتماد على الأساليب الإحصائية لاختبار فرضياتها.

4-3 الأدوات: اعتمدت جل الدراسات على الاستبيان كأداة رئيسية لجمع المعلومات كما استعانت دراسات أخرى إلى جانب الاستبيان المقابلة ، ما عدا دراسة G.Gueguen التي اعتمدت على الملاحظة إضافة إلى المقابلة.

4-4 المستوى العلمي: كل الدراسات كانت لنيل شهادة الماجستير.

4-5 مجتمع الدراسة: توجهت كل الدراسات المحلية إلى المؤسسات الاقتصادية في حين تنوعت المؤسسات التي تناولتها بالدراسة باقي الدراسات بين مؤسسات حكومية و خاصة و بين مؤسسات ربحية و غير ربحية على قلتها ، في حين كان من الصعب إيجاد دراسة تتناول المؤسسات الرياضية و الدراسة الوحيدة التي اعتمد عليها الباحث تناولت استخدام نظم المعلومات في إدارة فريق أثناء المنافسة و لم تتطرق إلى المؤسسات الرياضية الحكومية.

4-6 النتائج: توصلت جل الدراسات إلى تأثير نظم المعلومات على عملية اتخاذ القرار الإداري إلا أن تأثيرها كان اقل على القرارات الطبية في دراسة الدويك كما أن السماعات كان لها اثر سلبي على شخصية الدراجين في دراسة G.Gueguen كونها تحد من حريتهم في اتخاذ القرار.

بالنظر لما ذكر أنفا تبدو أهمية موضوع هذه الدراسة بالنظر لتناولها مؤسسة رياضية حكومية غير ربحية في الجزائر كما و قد استفاد الباحث من تحليل الدراسات السابقة في:

- تحديد الجوانب التي سبق بحثها والتي أهملت و التي تستحق الدراسة.
- وضع الإطار العام لهذه الدراسة ، وتحديد المشكلة.
- تحديد المنهج و اختيار الأدوات و تصميمها.
- الاستفادة من نتائج الدراسات السابقة في مناقشة النتائج المتحصل عليها.

الفصل الثاني

الإطار العام للدراسة

1- الكلمات الدالة في الدراسة :

1-1 نظام المعلومات:

1-1-1 لغة

- **النظام**: يعود اصل كلمة النظام "system " الى اليونان ، وهو مشتق من كلمتين " systema " والتي تعني " to gather " معا، ومن كلمة " histemi " والتي تعني " tost " أي يجمع ، واستعملت هذه الكلمة لأول مرة سنة 1952لدلالة على توالي العمليات بين مجموعة من الاجزاء ، ثم استخدمت في الحقل العلمي وتحديدا في ميدان البيولوجي مع العشرينات من القرن الماضي (reix r , 2002,p29).
- **المعلومات**: كلمة مشتقة من كلمة علم اي ادراك طبيعة الامور (الصباح، 1998، ص22)

1-1-2 اصطلاحا:

- يعرفه كنيفان: بانه " عبارة عن اسلوب منظم لجمع المعلومات عن الماضي والحاضر لكي تساعد في التنبؤ بالمستقبل والخاصة بعمليات المنظمات الداخلية والبيئة الخارجية لمساعدة في اتخاذ القرارات الخاصة بالتخطيط والرقابة والعمليات الاخرى"(علاء عبد الرزاق السالمي وآخرون، 2001، ص24).
- ويعرفه الهادي محمد على انه " مجموعة من الاجراءات التي تتضمن تشغيل، تخزين، توزيع، نشر واسترجاع المعلومات بهدف تدعيم عمليات صنع القرار وكذا الرقابة داخل المؤسسة ، وهو يضم مجموعة من العناصر (الاشخاص ، الوسائل ، البرمجيات، ....) تسمح بمعالجة المعلومات وايصالها لطالبيها (الهادي محمد، 1998، ص96).
- ويعرفها سليم الحسنية بأنها النظم الرسمية وغير الرسمية التي تمد الإدارة بمعلومات سابقة، حالية وتنبئية في صورة شفوية أو مرئية للعمليات الداخلية للمؤسسة ولعناصر البيئة المحيطة بها، بهدف دعم الإداريين وبخاصة المدراء والعناصر البيئية الأساسية، وإتاحة المعلومات الدقيقة والواضحة، في إطار الوقت المناسب لمساعدتهم على إنجاز العمل والإدارة واتخاذ القرارات(سليم الحسنية، 2006، ص54)

1-1-3 اجرائيا:

نظام المعلومات هو مجموعة العناصر البشرية والاجراءات والمصادر تتفاعل مع بعضها البعض ومع بيئتها بهدف توفير المعلومات في المنظمة مما يساعد على تحقيق الاهداف وحل المشاكل التي تواجه المؤسسة.

1-2 الادارة:

1-2-1 لغة: من الفعل أدار يدير إدارة (إلياس انطوان إلياس: 1962، ص24).

أدار، يدير، أدر، إدارة الشيء، جعله يدور، أدار المدرسة، سير شؤونها(اسماعيل بن حماد الجوهري، 1984، ص96).

1-2-2 اصطلاحا:

- الإدارة عملية اجتماعية مستمرة تعمل على استغلال الموارد المتاحة استغلالا امثلا عن طريق التخطيط والتنظيم والقيادة للوصول إلى هدف معين. (عصام بدوي، 2001، ص17).

- يعرفها ليونارد وايت (léonard white) بانها " جميع العمليات التي من شانها تنفيذ السياسة العامة وتحقيق اهدافها(ابراهيم محمود عبد المقصود، 1999، ص13).
- الادارة عملية تنظيم مهام بحدود موارد متاحة وقيادة العاملين لإنجازها لتحقيق اهداف محددة.(عثمان الكيلاني، 2000، ص15).

1-2-3 اجرائيا:

الادارة عبارة عن عملية تخطيط، تنظيم، تنسيق، توجيه ورقابة العمل الاداري بإدارة المنظمة لتحقيق اهدافها بكفاءة وفعالية لأن معيار نجاح منظمة او فشلها هو الاستغلال الامثل للموارد المادية والبشرية المتاحة.

3-1 الادارة الرياضية:

1-3-1 لغة: تعني روض يروض ويقال روض الفارس فرسه أي قام بتدريب وتعليم الفرس حركات وايقاع منسجم سواء كان ذلك في الميدان او في الهواء الطلق.(علي بن هادية، 1999، ص413).

1-3-2 اصطلاحا:

- لقد عرفها كل من دزنس كلي وبيتيل "desess Kelly, blonten and beitel"سنة 1990 على انها المهارات المرتبطة بالتخطيط والتنظيم والتوجيه والمتابعة والميزانيات والقيادة والتقييم داخل هيئة تقدم خدمة رياضية او انشطة بدنية او ترويحية.(عصام بدوي، 2001، ض20).
- هي عملية تحليل وتخطيط ومراقبة المسائل الاساسية اليومية المتعلقة باتجاهات تطور حقل التربية البدنية والرياضية على ضوء الخبرة المجتمعية والتي تجتمع نتيجة للمجتمع الاداري .(مروان عبد المجيد ابراهيم، 2000، ص49).

1-3-3 اجرائيا: الإدارة الرياضية هي عملية تخطيط وقيادة ورقابة أفراد المؤسسة الرياضية، باستخدام جميع الموارد لتحقيق أهداف محددة.

2- إشكالية الدراسة:

لقد واجهت الإدارة في العصر الحديث حالة من التحدي نتيجة للثورة العلمية، والتكنولوجية في جميع الميادين؛ وما نجم عن ذلك من تعقد مهمات الإدارة ومتطلبات أدائها، وعليه فإن الوسائل التقليدية في اعتماد مجرد الخبرة الشخصية وأساليب التجربة والخطأ لم تعد قادرة على تحقيق أهداف المنظمة ، واذا كان تطور الدول يتوقف على وجود الادارة الناجحة، ودورها الفعال في بناء المجتمع، هذا ما يوافق قول الرئيس السوري بشار الاسد : " ان قصور الادارة لدينا من اهم العوائق التي تعترض مسيرة التنمية والبناء، والتي تؤثر بشكل سلبي في كل القطاعات دون استثناء"(مجدي عريف، 2008، ص18).

الرياضة واهميتها كبقية شؤون الحياة الاخرى تحتاج الى ادارة وتنظيم جيدين، وان الاختصاصيين في شؤون الادارة الرياضية قاموا بعرض مواضيع وعمليات نظرية عامة يمكن ان تنسجم مع الجوانب التطبيقية العملية، وبهذا فان مهمتهم هذه تتحدد في عمليات تحليل وتخطيط وتقرير ومراقبة المسائل الاساسية اليومية المتعلقة باتجاهات تطور حقل الرياضة على ضوء الخبرة المجتمعة والتي تجتمع نتيجة العمل الاداري (بوداود عبد اليمين، 2014، ص50).

ومع التوجهات الجديدة نحو ما أصبح يعرف بمجتمع المعلومات وضع الادارة في موقف الطلب المتزايد نحو توفير المعلومة التي تحتاجها بالسرعة والدقة والتكلفة المناسبة، الأمر الذي جعل الأساليب التقليدية المتبعة في عملية تدفق ومعالجة البيانات عاجزة عن الإيفاء باحتياجات ومتطلبات الادارة من المعلومات ومن هنا كان لابد من إيجاد نظم معلومات قادرة علي تقديم وتوفير معلومات أكثر ملائمة لمستخدمها، وبالشكل الذي يراعي طبيعة متطلبات المستويات الإدارية المختلفة في المنظمة، ومن ثم فان كمية ونوع المعلومات لابد وأن تختلف أيضا، حيث كلما تدرجنا نحو المستويات العليا في التنظيم كلما كانت المعلومات المطلوبة مركزة وملخصة في شكل تقارير، وتزداد درجة التفصيل كلما اتجهنا إلي المستويات الدنيا للتنظيم.

ولعل مؤسسات الشباب و الرياضة و على رأسها وزارة الشباب و الرياضة من أكثر المؤسسات تهميشا من طرف الباحثين، بالرغم من الدور الكبير الذي تضطلع على القيام به ، والعدد الكبير من الأفراد الذين تهتم بهم ، هذا ما يجعلها في أمس الحاجة لمثل هذه الدراسات نظرا (لسرعة تطور الرياضة وكذا لصعوبة التحكم فيها و التنبؤ بمستقبلها نظرا لكثرة العوامل المؤثرة فيها وتداخلها)(ص Michel desbord, fabien ohl, Gary tribou, 2004,34) .

وكذا لخصوصية الفئة التي يهتم بها القطاع وهي أهم شريحة بالمجتمع لما ينتظر منها في قيادة عجلة التنمية للتقدم بالمجتمع ،هذا ما وضع القطاع أمام تحديات كبيرة و مشاريع جديدة و ضخمة، تبدو للوهلة الأولى لم تأخذ حقها من الدراسة و البحث وإنما بنيت على قاعدة التجربة و الخطأ ، مما يعرضها لمواجهة عراقيل قد تعطل تحقيق الأهداف المسطرة وترفع من تكاليف الانجاز ، وهذا ما عايشه الباحث ،أين اطلع عن كثب على الصعوبات المرتبطة بنقل المعلومات ، بالرغم أن مديريات الشباب والرياضة لا تخلو من تجهيزات الإعلام الآلي و هي موصولة أيضا بشبكة المعلوماتية إضافة إلى إعداد كل مكتب للحصائل الخاصة به كما يقوم بعض القائمين على هذه المكاتب بإجراء دراسات استطلاعية.

كل هذه المعطيات أدت بالباحث إلى التساؤل حول واقع نظم المعلومات بمديريات الشباب و الرياضة لعل السؤال الذي يطرح نفسه بحدة هو:

هل يتم استغلال نظام المعلومات المتوفر بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة بطريقة جيدة؟.

بمجرد طرح هذا السؤال تتبادر إلى الذهن مجموعة من التساؤلات نجملها في الآتي:

- هل يساعد توفر الافراد المختصين على الاستغلال الجيد لنظام المعلومات المتوفر بمديرية الشباب والرياضة ؟.
- هل يساعد وجود موارد مادية على الاستغلال الجيد لنظام المعلومات المتوفر بمديرية الشباب والرياضة ؟.

- هل يساعد وجود برمجيات على الاستخدام الجيد لنظام المعلومات المتوفر بمديرية الشباب والرياضة ؟.

3- أهداف الدراسة :

- اكتشاف أهمية نظام المعلومات بمديريات الشباب و الرياضة.
- التعرف على وفرة الافراد المختصين في نظام المعلومات بالمديرية .
- الاطلاع على موارد النظام المتوفرة بمديرية الشباب و الرياضة.
- الاطلاع على كيفية استخدام البرمجيات المتوفرة بالمديرية .

4- أهمية الدراسة: تأتي أهمية هذه الدراسة من كونها تبحث نظام المعلومات في مديريات الشباب و الرياضة و هي مؤسسة غير ربحية على خلاف اغلب الدراسات التي تطرقت إلى موضوع النظم في المؤسسات الاقتصادية، كما تظهر ايضا في تحويل الادارة من ورقية بطيئة الى الكترونية سريعة في انجاز معاملاتها الامر الذي يساعد الموظفين الاكفاء على ممارسة العمل المطلوب، كما تستقي أيضا قيمة كبيرة في المجتمع نظرا لأهمية المؤسسة التي تطرقت إليها الدراسة وكذا لحداثة البحث في هذا التخصص بالجامعات الجزائرية التي نادرا ما تتطرق بالدراسة للإدارة بالمؤسسات الرياضية.

5- فرضيات البحث:

الفرضية الرئيسية: نقص استغلال نظام المعلومات المتوفر بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة.

الفرضيات الجزئية:

- يساعد توفر الافراد المختصين على الاستغلال الجيد لنظام المعلومات المتوفر بمديرية الشباب والرياضة.
- يساعد وجود موارد مادية على الاستغلال الجيد لنظام المعلومات المتوفر بمديرية الشباب والرياضة.
- يساعد وجود برمجيات على الاستخدام الجيد لنظام المعلومات المتوفر بمديرية الشباب والرياضة.

الفصل الثالث

الإجراءات الميدانية للدراسة

1- الدراسة الاستطلاعية:

تعد الدراسة الاستطلاعية الخطوة الأولى التي تساعد الباحث في إلقاء نظرة عامة حول جوانب الدراسة الميدانية لبحثه، وتهدف الدراسة الاستطلاعية إلى التأكد من ملائمة الأداة مكان الدراسة الاستطلاعية للبحث، والتحقق من مدى صلاحية الأداة المستغلة لجمع المعلومات ومعرفة الزمن المناسب لإجرائها.

من خلال هذه الدراسة الاستطلاعية التي تهدف إلى إبراز واقع نظم المعلومات بمديرية الشباب والرياضة استعملت من أجل الوصول إلى هذه النتائج استبيان موجهة إلى عينة الدراسة مكونة من(05) خمسة افراد وذلك للحصول على اكبر قدر ممكن من المعلومات التي تخدم هدف البحث.

2- منهج الدراسة:

استخدم الباحث المنهج الوصفي التحليلي الذي تتمثل فيه معالم الطريقة العلمية بشكل صحيح حيث يحاول وصف الظاهرة (نظم المعلومات) بدقة كما توجد في الواقع ، اين (يقوم بجمع المعلومات و مقارنتها و تحليلها وتفسيرها للوصول إلى تعميمات مقبولة)(محمد علي محمد، 1986، ص117)، تساهم في إثراء الرصيد المعرفي عن الموضوع، كما تم الاستعانة بالمنهج الكمي لدراسة و تحليل البيانات.

3- مجتمع وعينة الدراسة:

3-1 مجتمع الدراسة:

شمل مجتمع الدراسة جميع موظفي مديرية الشباب و الرياضة لولاية المسيلة و البالغ عددهم 35 موظف، والذين يتوزعون على مختلف الوظائف كما هو مبين في الجدول التالي:

الجدول رقم(07) :توزيع مجتمع البحث حسب الوظيفة التي يشغلها كل موظف.

الوظيفة	التكرار	النسبة المئوية
مدير الشباب والرياضة	01	%2.85
متصرف رئيسي	01	%2.85
متصرف	05	%14.28
ملحق رئيسي للإدارة	02	%5.71
محاسب اداري رئيسي	02	%5.71
ملحق ادارة	02	%5.71
وثائقي امين محفوظات	01	%2.85

محاسب اداري	01	%2.85
عون ادارة رئيسي	06	%17.14
عون ادارة	02	%5.71
كاتب مديرية	01	%2.85
كاتب	04	%11.42
عون حفظ البيانات	04	%11.42
تقني سامي في الاعلام الالي	01	%2.85
معاون تقني في الاعلام الالي	01	%2.85
عون تقني في الاعلام الالي	01	%2.85
المجموع	35	**%100**

3-2 عينة الدراسة:

هي "مجموعة من الأفراد تؤخذ من المجتمع الأصل بحيث تكون ممثلة له تمثيلا صادقا"(بوداود عبد اليمين، عطاء الله احمد، 2009، ص68)، حيث قام الباحث باستخدام طريقة الحصر الشامل و ذلك من خلال توزيع الاستبيان على جميع الأفراد البالغ عددهم (30) الذين يقومون بأعمال إدارية في مديرية الشباب والرياضة.

4- ادوات جمع البيانات والمعلومات:

اعتمد الباحث على الاستبيان كوسيلة (لجمع البيانات المتعلقة بموضوع الدراسة عن طريق قائمة أسئلة مكتوبة من طرف الباحث تملؤها عينة أو مجتمع المستجوبين) (احمد حسن الرفاعي، 2005، ص181)، بالنظر لأهمية الاستبيان في توفير الوقت والجهد ، حيث قام ببناء و تطوير الاستبيان بعد المراجعة الشاملة للدراسات النظرية و العملية السابقة التي تناولت بالدراسة موضوع (نظم المعلومات) لاسيما المتعلقة بدراسة الواقع و تقييمه خاصة في المؤسسات الحكومية ، وتم ذلك وفق الخطوات التالية:

- ✓ تحديد المحاور الرئيسية للاستبيان.
- ✓ صياغة الفقرات التي تخدم كل محور من المحاور الرئيسية.
- ✓ مراعاة أن تكون جل الفقرات ذات النهايات المغلقة ، لتسهيل و تسريع عملية الإجابة و كذا تحليل النتائج .
- ✓ إعداد الاستبيان على صورته الأولية.
- ✓ عرض الاستبيان على الأستاذ المشرف لتقييمه و تعديله .
- ✓ اختبار صدق الاستبيان و ثباته .

❖ **حساب الخصائص السيكو مترية للأداة:**

❖ **صدق الاداة** : لقياس صدق الأداة لجا الباحث إلى قياس الاتساق الداخلي لكل فقرة مع المجال الذي تنتمي إليه ، و قد تم التحقق من ذلك بتوزيع الاستبيان على عينة استطلاعية مكونة من 05 مفردات من مجتمع الدراسة قام بعدها الباحث بتحليل النتائج و حساب معامل بيرسون بين درجة كل فقرة و الدرجة الكلية للمحور الذي تنتمي إليه ، و فيم يلي عرض لنتائج الاختبار.

❖ **جدول رقم (08): يوضح صدق الاتساق البنائي لأداة الدراسة/**

محاور الاستبيان			معامل الارتباط		النتيجة
محاور الاستبيان	1	المحور الأول: توفر الأفراد المختصين في نظام المعلومات.	0,721		يوجد ارتباط معنوي(دال)
	2	المحور الثاني : توفر الموارد المادية لنظام المعلومات.	0,699		يوجد ارتباط معنوي(دال)
	3	المحور الثالث : توفر برمجيات نظام المعلومات	0,704		يوجد ارتباط معنوي(دال)
قيمة r الجدولية : 0.632 عند مستوى الدلالة 0.05					

من خلال الجدول أعلاه نجد معاملات الارتباط بين كل المحور والمعدل الكلي لفقرات الاستبيان دالة إحصائيا، حيث قيمة r المحسوبة **المحور الأول: توفر الأفراد المختصين في نظام المعلومات** بلغت 0.721 و **المحور الثاني : توفر الموارد المادية لنظام المعلومات** بلغت0.699 و **المحور الثالث : توفر برمجيات نظام المعلومات بلغت 0.704** وهي كلها اكبر من قيمة r الجدولية 0.632 عند مستوى الدلالة 0.05 ومنه تعتبر محاور صادقة ومتسقة، لما وضعت لقياسه.

❖ **ثبات الاداة:** يقصد به الحصول على نفس النتائج باستمرار إذا ما استخدم الاختبار أكثر من مرة في نفس الظروف (فاطمة عوض صابر، ميرفت علي خفاجة: 2002، ص56)وقد تم قياسه بطريقة ألفا كرونباخ حيث طبقت المعادلة على العينة الاستطلاعية ، و جاءت النتائج كالاتي:

جدول رقم (09) : يبين قيمة معامل ألفا كرونباخ لأداة الدراسة:

محاور الاستبيان			معامل ألفا كرونباخ	عدد الفقرات	النتيجة
محاور الاستبيان	1	المحور الأول: توفر الأفراد المختصين في نظام المعلومات.	0,710	10	ثابت
	2	المحور الثاني : توفر الموارد المادية لنظام المعلومات.	0,752	10	ثابت
	3	المحور الثالث : توفر برمجيات نظام المعلومات	0,747	10	ثابت
جميع عبارات الاستبيان			0,790	30	ثابت

نلاحظ من خلال الجدول أعلاه أن معامل ألفا كرونباخ لكل محاور الاستبيان اكبر من الحد الأدنى المتفق عليه لمعامل ألفا كرونباخ وهو : 0.6 حيث بلغ معامل **المحور الأول : توفر الأفراد المختصين في نظام المعلومات (0.710)** و **المحور الثاني : توفر الموارد المادية لنظام المعلومات. بلغ (0.752)** و **المحور الثالث: توفر برمجيات نظام المعلومات بلغ (0.747)** وكذلك معامل ألفا لجميع محاور الاستبيان معا بلغ (**0.790**) وهذا يدل على أن قيمة الثبات أداة الدراسة مما يجعلنا على ثقة تامة بصحة الاستبيان وصلاحيته لتحليل وتفسير نتائج الدراسة واختبار فرضياتها، تجدر الإشارة إلى أن معامل الثبات ألفا كرونباخ، تتراوح بين (0-1)، وكلما أقترب من الواحد؛ دل على وجود ثبات عال، وكلما اقترب من الصفر؛ دل على عدم وجود ثبات. وان الحد الأدنى المتفق عليه لمعامل ألفا كرونباخ هو : 0.6 .

5- اجراءات التطبيق الميداني للأداة.

5-1 توزيع و جمع الاستبيان:

قام الباحث بتطبيق أداة الدراسة في الفترة (من 13 الى 21 مارس2016) حيث تم مراعاة ما يلي:

- توزيع الاستبيان على كل أفراد العينة.
- شرح هدف الدراسة و كل فقراتها لأكبر عدد من الأفراد الذين كان بالإمكان مقابلتهم لا سيما رئيس مكتب المستخدمين الذي تولى الإجابة عن الأسئلة و الشرح للموظفين الذين تعذر مقابلتهم.
- جمع الاستبيان من طرف رئيس مصلحة الادارة في ظرف 09 ايام حتى يجد كل أفراد العينة الوقت الكافي لملء الاستبيان بعناية .

❖ عند جمع الاستبيانات كان عدد الاستبيانات المسترجعة (30) من أصل (30) و هو ما يمثل نسبة استجابة (100 %).

2-5 تفريغ الاستبيان:

استعان الباحث بالحاسوب في تفريغ و تحليل البيانات مستخدما برنامج الجزم الاحصائية للعلوم الاجتماعية (spss) لإجراء المعالجات الإحصائية المناسبة وفق تصنيف ليكرت الخماسي.

الجدول رقم (10): توزيع الاجابات حسب تصنيف ليكرت الخماسي.

الاجابة	غير موافق بشدة	غير موافق	محايد	موافق	موافق بشدة
الدرجة	منخفض جدا	منخفض	متوسط	مرتفع	مرتفع جدا
مجال المتوسط الحسابي	[1.80-1]	[2.60-1.81]	[3.40-2.61]	[4.20-3.41]	[5-4.21]
النسبة المئوية	اقل من 36.00%	من 36.10% إلى 52.00%	من 52.10% إلى 68.00%	من 68.00% إلى 84.00%	من 84.00% إلى 100%

6 – الأساليب الإحصائية المستخدمة في الدراسة.

1. برنامج التحليل الإحصائي (SPSS V23).
2. **معامل الارتباط بيرسون** لحساب الاتساق البنائي لأداة الدراسة (SPSS).
3. **اختبار ألفا كرونباخ** لمعرفة ثبات فقرات استمارة الاستبيان (SPSS).
4. **المتوسط الحسابي**: بغية التعرف على متوسط إجابات المبحثين حول الاستبيان (SPSS).
5. **الانحراف المعياري**: وذلك من أجل التعرف على مدى انحراف استجابات أفراد الدراسة (SPSS) .
6. **التكرارات والنسب المئوية** لتحليل إجابات أفراد عينة الدراسة بحيث:

عينة الدراسة ← 100%

عدد تكرارات اجابة واحدة ← X

$$X = \frac{\text{عدد تكرارات اجابة واحدة} \times 100\%}{\text{عينة الدراسة}}$$

الفصل الرابع

عرض النتائج و تفسيرها و مناقشتها

1- عرض وتحليل نتائج

1-1 المحور الأول: توفر الأفراد المختصين في نظام المعلومات.

السؤال 1 : هل يوجد بالمديرية عاملون مختصون في تكنولوجيا المعلومات .

الجدول رقم (11) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الاول.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	02	6,67	18,800	7,815	0,05	4	دال
غير موافق	08	26,67					
محايد	00	00					
موافق	17	56,67					
موافق بشدة	3	10					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل يوجد بالمديرية عاملون مختصون في تكنولوجيا المعلومات"كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :17 أي بنسبة 56,67 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 3 وبنسبة 10,00 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 8 وبنسبة 26,67 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 %وأن كا2 المحسوبة بلغت 18,800 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة 7,815 عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4 ،

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 56,67 % على وجود عاملون بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة مختصون في تكنولوجيا المعلومات.

السؤال 2 : هل يملك العاملون في تنظيم المعلومات على الكفاءة اللازمة .

الجدول رقم (12) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الثاني .

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		(مستوى الدلالة)	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	00	0,00	16,133	3,841	0,05	4	دال
غير موافق	00	0,00					
محايد	00	0,00					
موافق	26	86,67					
موافق بشدة	4	13,33					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل يملك العاملون في تنظيم المعلومات على الكفاءة اللازمة" كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :26 أي بنسبة 86,67 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 4 وبنسبة 13,33 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 %، وأن كا2 المحسوبة بلغت 16,133 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة 3,841 عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4 .

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 86,67 % على أن مديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة لديها عاملون يملكون الكفاءة اللازمة في تنظيم المعلومات.

السؤال 3 : هل يجيب القسم الفني على كل الاستفسارات المطلوبة .

الجدول رقم (13) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الثالث .

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		(مستوى الدلالة)	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	0	0,00	6,533	3,841	0,05	4	دال
غير موافق	0	0,00					
محايد	0	0,00					
موافق	22	73,33					
موافق بشدة	8	26,67					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل يجيب القسم الفني على كل الاستفسارات المطلوبة"كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :22 أي بنسبة 73,33 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 8 وبنسبة 26,67 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 %، وأن كا2 المحسوبة بلغت 6,533 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة 3,841 عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4 ،

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 73,33 % على وجود قسم فني بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة يجيب على كل الاستفسارات المطلوبة .

السؤال 4 : هل يعالج العاملون في النظام كل المشاكل التي تحدث في الشبكة أو النظام.

الجدول رقم (14) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الرابع.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		(مستوى الدلالة)	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	0	0,00	38,400	5,991	0,05	4	دال
غير موافق	2	6,67					
محايد	0	0,00					
موافق	26	86,67					
موافق بشدة	2	6,67					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل يعالج العاملون في النظام كل المشاكل التي تحدث في الشبكة أو النظام" كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :26 أي بنسبة 86,67 %بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 %، وأن كا2 المحسوبة بلغت 38,400 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة 5,991 عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4.

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 86,67 % على وجود عاملون بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة يعالجون كل المشاكل التي تحدث في الشبكة أو النظام .

السؤال 5 : هل هناك عدد كاف من العاملين في حقل المعلومات.

الجدول رقم (15) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الخامس.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		(مستوى الدلالة)	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	0	0,00	10,800	3,841	0,05	4	دال
غير موافق	0	0,00					
محايد	6	20,00					
موافق	24	80,00					
موافق بشدة	0	0,00					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل هناك عدد كاف من العاملين في حقل المعلومات" كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :24 أي بنسبة 80,00 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 6 وبنسبة 20,00 %ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 %، وأن كا2 المحسوبة بلغت 10,800 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة 3,841 عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4 .

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 80,00 % على أن هناك عدد كاف من العاملين في حقل المعلومات بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة.

السؤال 6 : هل يستفيد العاملون في المعلومات من دورات وبرامج تدريبية .

الجدول رقم (16) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال السادس.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	0	0,00	21,600	5,991	0,05	4	دال
غير موافق	4	13,33					
محايد	4	13,33					
موافق	22	73,33					
موافق بشدة	0	0,00					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل يستفيد العاملون في المعلومات من دورات وبرامج تدريبية" كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :22 أي بنسبة 73,33 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 4 وبنسبة 13,33 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 4 وبنسبة 13,33 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 %، وأن كا2 المحسوبة بلغت 21,600 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة 5,991 عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4.

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 73,33 % على استفادة العاملون في المعلومات بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة من دورات وبرامج تدريبية .

السؤال 7 : هل هناك تنوع في تخصصات العاملين في المعلومات .

الجدول رقم (17) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال السابع.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	0	0,00	22,533	3,841	0,05	4	دال
غير موافق	0	0,00					
محايد	0	0,00					
موافق	28	93,33					
موافق بشدة	2	6,67					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل هناك تنوع في تخصصات العاملين في المعلومات" كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :28 أي بنسبة 93,33 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 %، وأن كا2 المحسوبة بلغت 22,533 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة 3,841 عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4.

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 93,33 % على أن هناك تنوع في تخصصات العاملين في المعلومات بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة.

السؤال 8 : هل للعاملين في حقل المعلومات القدرة على التكيف.

الجدول رقم (18) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الثامن.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	0	0,00	16,533	7,815	0,05	4	دال
غير موافق	0	0,00					
محايد	0	0,00					
موافق	22	73,33					
موافق بشدة	8	26,67					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل للعاملين في حقل المعلومات القدرة على التكيف"كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :22 أي بنسبة 73,33 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 8 وبنسبة 26,67 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 %، وأن كا2 المحسوبة بلغت 16,533 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة 7,815 عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4.

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 73,33 % على أن للعاملين في حقل المعلومات بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة القدرة على التكيف .

السؤال 9 : هل يخضع العاملون في النظام للتقييم بصفة دورية.

الجدول رقم (19) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال التاسع.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	0	0,00	13,333	9.488	0,05	4	دال
غير موافق	0	0,00					
محايد	0	0,00					
موافق	25	83,33					
موافق بشدة	5	16,67					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل يخضع العاملون في النظام للتقييم بصفة دورية" كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :25 أي بنسبة 83,33 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 5 وبنسبة 16,67 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % وأن كا2 المحسوبة بلغت 13,333 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة 9.488 عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4.

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 83,33 % على أن العاملون في النظام بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة يخضعون للتقييم بصفة دورية .

السؤال 10 : هل يستفيد العاملون في النظام من الترقية ومختلف الحوافز.

الجدول رقم (20) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال العاشر.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	0	0,00	8,933	9.488	0,05	4	دال
غير موافق	4	13,33					
محايد	4	13,33					
موافق	14	46,67					
موافق بشدة	8	26,67					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل يستفيد العاملون في النظام من الترقية ومختلف الحوافز"كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :14 أي بنسبة 46,67 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 8 وبنسبة 26,67 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 4 وبنسبة 13,33 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 4 وبنسبة 13,33 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 %، وأن كا2 المحسوبة بلغت 8,933 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة 9.488 عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية4.

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 46,67 % على أن العاملون في النظام بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة يستفيدون من الترقية ومختلف الحوافز .

2-1 عرض وتحليل نتائج المحور الثاني : توفر الموارد المادية لنظام المعلومات.

السؤال 11 : هل تتوفر موارد نظم المعلومات الملائمة لإنجاز العمل.

الجدول رقم (21) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الحادي عشر.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	1	3,33	50,00	9.488	0,05	4	دال
غير موافق	1	3,33					
محايد	1	3,33					
موافق	21	70					
موافق بشدة	6	20					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل تتوفر موارد نظم المعلومات الملائمة لإنجاز العمل"كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :21 أي بنسبة 70,00 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 6 وبنسبة 20,00 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 1 وبنسبة 3,33 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 1 وبنسبة 3,33 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 1 وبنسبة 3,33% ، وأن كا2 المحسوبة بلغت 50,000 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة **9.488** عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4 ،

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 70,00 % على توفر مديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة على موارد نظم المعلومات الملائمة لإنجاز العمل .

السؤال 12 : هل يوفر النظام مساحة كافية للتخزين.

الجدول رقم (22) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الثاني عشر.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	1	3,33	42,333	9.488	0,05	4	دال
غير موافق	2	6,67					
محايد	2	6,67					
موافق	20	66,67					
موافق بشدة	5	16,67					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل يوفر النظام مساحة كافية للتخزين" كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :20 أي بنسبة 66,67 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 5 وبنسبة 16,67 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 1 وبنسبة 3,33 %، وأن كا2 المحسوبة بلغت 42,333 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة **9.488** عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4 ،

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 66,67 % على أن النظام بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة يوفر مساحة كافية للتخزين .

السؤال 13 : هل تتوفر وسائل الإدخال المناسبة (لوح المفاتيح،الفارة .....الخ).

الجدول رقم (23) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الثالث عشر.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	1	3,33	35,667	9.488	0,05	4	دال
غير موافق	1	3,33					
محايد	2	6,67					
موافق	18	60,00					
موافق بشدة	8	26,67					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل تتوفر وسائل الإدخال المناسبة (لوح المفاتيح،الفارة .....الخ)"كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :18 أي بنسبة 60,00 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 8 وبنسبة 26,67 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 1 وبنسبة 3,33 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 1 وبنسبة 3,33%، وأن كا2 المحسوبة بلغت 35,667 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة **9.488** عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4 .

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 60,00 % على توفر مديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة على وسائل الإدخال المناسبة (لوح المفاتيح،الفارة .....الخ) .

السؤال 14 : هل تتوفر وسائل الإخراج الملائمة (الشاشة الطابعة.....الخ)

الجدول رقم (24) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الرابع عشر.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	2	6,67	30,33	9.488	0.05	4	دال
غير موافق	1	3,33					
محايد	2	6,67					
موافق	8	26,67					
موافق بشدة	17	56,67					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل تتوفر وسائل الإخراج الملائمة (الشاشة الطابعة.....الخ)" كانت لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 17 وبنسبة 56,67 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :8 أي بنسبة 26,67 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 1 وبنسبة 3,33 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 %، وأن كا2 المحسوبة بلغت 30,333 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة **9.488** عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4.

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 56,67 % على توفر مديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة على وسائل الإخراج الملائمة (الشاشة الطابعة.....الخ) .

السؤال 15 : هل تتناسب سرعة الأجهزة مع حجم العمل المطلوب

الجدول رقم (25) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الخامس عشر.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	2	6,67	37,667	9.488	0,05	4	دال
غير موافق	1	3,33					
محايد	6	20,00					
موافق	19	63,33					
موافق بشدة	2	6,67					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل تتناسب سرعة الأجهزة مع حجم العمل المطلوب"كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :19 أي بنسبة 63,33 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 6 وبنسبة 20,00 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 1 وبنسبة 3,33 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 % ،وأن كا2 المحسوبة بلغت 37,667 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة **9.488** عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4 .

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 63,33 % على أن سرعة الأجهزة بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة تتناسب مع حجم العمل المطلوب .

السؤال 16 : هل تتميز المعدات بالمرونة وقابلية التعديل .

الجدول رقم (26) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال السادس عشر.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	2	6,67	23,00	9.488	0.05	4	دال
غير موافق	9	30,00					
محايد	2	6,67					
موافق	15	50,00					
موافق بشدة	2	6,67					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل تتميز المعدات بالمرونة وقابلية التعديل" كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :15 أي بنسبة 50,00 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 9 وبنسبة 30,00 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 %، وأن كا2 المحسوبة بلغت 23,000 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة **9.488** عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4 ،

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 50,00 % على تميز المعدات بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة بالمرونة وقابلية التعديل .

السؤال 17 : هل تتوفر كل التجهيزات الضرورية لنظام المعلومات بالعدد الكافي

الجدول رقم (27) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال السابع عشر.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	1	3,33	55,33	9.488	0,05	4	دال
غير موافق	1	3,33					
محايد	1	3,33					
موافق	22	73,33					
موافق بشدة	5	16,67					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل تتوفر كل التجهيزات الضرورية لنظام المعلومات بالعدد الكافي" كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :22 أي بنسبة 73,33 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 5 وبنسبة 16,67 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 1 وبنسبة 3,33 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 1 وبنسبة 3,33 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 1 وبنسبة 3,33 % ،وأن كا2 المحسوبة بلغت 55,333 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة **9.488** عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4.

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 73,33 % على توفر مديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة على كل التجهيزات الضرورية لنظام المعلومات بالعدد الكافي .

السؤال 18 : هل المعدات المتوفرة تحقق الغاية من النظام

الجدول رقم (28) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الثامن عشر.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	1	3,33	35,33	9.488	0.05	4	دال
غير موافق	1	3,33					
محايد	1	3,33					
موافق	17	56,67					
موافق بشدة	10	33,33					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل المعدات المتوفرة تحقق الغاية من النظام" كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :17 أي بنسبة 56,67 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 10 وبنسبة 33,33 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 1 وبنسبة 3,33 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 1 وبنسبة 3,33 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 1 وبنسبة 3,33 % ،وأن كا2 المحسوبة بلغت 35,333 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة **9.488** عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 56,67 % على أن المعدات المتوفرة بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة تحقق الغاية من النظام .

السؤال 19 : هل تخضع التجهيزات المتوفرة للصيانة الدائمة.

الجدول رقم (29): يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال التاسع عشر.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	2	6,67	53,66	9.488	0.05	4	دال
غير موافق	3	10,00					
محايد	1	3,33					
موافق	22	73,33					
موافق بشدة	2	6,67					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل تخضع التجهيزات المتوفرة للصيانة الدائمة" كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :22 أي بنسبة 73,33 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 1 وبنسبة 3,33% ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 3 وبنسبة 10,00 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 % وأن كا2 المحسوبة بلغت 53,667 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة **9.488** عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4 .

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 73,33 % على أن التجهيزات المتوفرة بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة تخضع للصيانة الدائمة .

السؤال 20 : هل يتم تجديد المعدات المتوفرة بصفة دورية.

الجدول رقم (30) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال رقم عشرين.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	1	3,33	31,333	9.488	0,05	4	دال
غير موافق	3	10,00					
محايد	5	16,67					
موافق	18	60,00					
موافق بشدة	3	10,00					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل يتم تجديد المعدات المتوفرة بصفة دورية"كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :18 أي بنسبة 60,00 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 3 وبنسبة 10,00 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 5 وبنسبة 16,67 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 3 وبنسبة 10,00 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 1 وبنسبة 3,33 % وأن كا2 المحسوبة بلغت 31,333 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة **9.488** عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية4.

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 60,00 % على أنه يتم تجديد المعدات المتوفرة بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة بصفة دورية .

3-1 عرض وتحليل نتائج المحور الثالث : توفر برمجيات نظام المعلومات.

السؤال 21 : هل تتناسب البرمجيات المستخدمة مع طبيعة العمل .

الجدول رقم (31) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الحادي والعشرين.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	0	0,00	29,600	5.991	0,05	4	دال
غير موافق	2	6,67					
محايد	4	13,33					
موافق	24	80,00					
موافق بشدة	0	0,00					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل تتناسب البرمجيات المستخدمة مع طبيعة العمل ."كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :24 أي بنسبة 80,00 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 4 وبنسبة 13,33 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % وأن كا2 المحسوبة بلغت 29,600 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة 5.991 عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية4.

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 80,00 % على أن البرمجيات المستخدمة بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة تتناسب مع طبيعة العمل.

السؤال 22 : هل يتم تحديث البرمجيات بما يناسب تطور العمل .

الجدول رقم (32) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الثاني والعشرين.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	1	3,33	68,000	9.488	0,05	4	دال
غير موافق	1	3,33					
محايد	1	3,33					
موافق	24	80,00					
موافق بشدة	3	10,00					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل يتم تحديث البرمجيات بما يناسب تطور العمل ."كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :24 أي بنسبة 80,00 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 3 وبنسبة 10,00 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 1 وبنسبة 3,33 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 1 وبنسبة 3,33 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 1 وبنسبة 3,33 % وأن كا2 المحسوبة بلغت 68,000 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة 9.488 عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4 .

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 80,00 % على أن مديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة تحدث البرمجيات بما يناسب تطور العمل.

السؤال 23 : هل تتوافق البرمجيات المستخدمة مع الاجهزة المتوفرة .

الجدول رقم (33) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الثالث والعشرين.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	0	0,00	6,533	3.841	0,05	4	دال
غير موافق	0	0,00					
محايد	0	0,00					
موافق	22	73,33					
موافق بشدة	8	26,67					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل تتوافق البرمجيات المستخدمة مع الاجهزة المتوفرة ."كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :22 أي بنسبة 73,33 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 8 وبنسبة 26,67 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % وأن كا2 المحسوبة بلغت 6,533 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة 3.841 عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4.

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 73,33 % على أن البرمجيات المستخدمة بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة تتوافق مع الاجهزة المتوفرة .

السؤال 24 : هل البرمجيات المستخدمة تغطي كافة نشاطات المديرية.

الجدول رقم (34) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الرابع والعشرين.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	0	0,00	33,800	5.991	0,05	4	دال
غير موافق	0	0,00					
محايد	2	6,67					
موافق	25	83,33					
موافق بشدة	3	10,00					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل البرمجيات المستخدمة تغطي كافة نشاطات المديرية."كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :25 أي بنسبة 83,33 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 3 وبنسبة 10,00 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % وأن كا2 المحسوبة بلغت 33,800 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة 5.991 عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4.

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 83,33 % على أن البرمجيات المستخدمة بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة تغطي كافة نشاطات المديرية.

السؤال 25 : هل تتميز برمجيات و تطبيقات الحاسوب بسهولة الاستخدام.

الجدول رقم (35) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الخامس والعشرين.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	0	0,00	8,933	7.815	0,05	4	دال
غير موافق	4	13,33					
محايد	4	13,33					
موافق	14	46,67					
موافق بشدة	8	26,67					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل تتميز برمجيات و تطبيقات الحاسوب بسهولة الاستخدام. "كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :14 أي بنسبة 46,67 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 8 وبنسبة 26,67 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 4 وبنسبة 13,33 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 4 وبنسبة 13,33 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % وأن كا2 المحسوبة بلغت 8,933 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة 7.815 عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4.

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 46,67 % على أن برمجيات و تطبيقات الحاسوب بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة تتميز بسهولة الاستخدام.

السؤال 26 : هل توفر البرامج المعلومات بالكمية والدقة اللازمتين.

الجدول رقم (36) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال السادس والعشرين.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	0	0,00	29,200	7.815	0,05	4	دال
غير موافق	2	6,67					
محايد	2	6,67					
موافق	20	66,67					
موافق بشدة	6	20,00					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل توفر البرامج المعلومات بالكمية والدقة اللازمتين. "كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :20 أي بنسبة 66,67 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 6 وبنسبة 20,00 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % وأن كا2 المحسوبة بلغت 29,200 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة 7.815 عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4.

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 66,67 % على أن البرامج بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة توفر المعلومات بالكمية والدقة اللازمتين.

السؤال 27 : هل توجد رقابة على البرامج لضمان سلامة التشغيل.

الجدول رقم (37) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال السابع والعشرين.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	0	0,00	38,400	5.991	0,05	4	دال
غير موافق	0	0,00					
محايد	2	6,67					
موافق	26	86,67					
موافق بشدة	2	6,67					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل توجد رقابة على البرامج لضمان سلامة التشغيل."كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :26 أي بنسبة 86,67 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % وأن كا2 المحسوبة بلغت 38,400 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة 5.991 عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4.

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 86,67 % على وجود رقابة بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة على البرامج لضمان سلامة التشغيل.

السؤال 28 : هل تساعد البرمجيات المستخدمة في التقليل من استعمال الورق.

الجدول رقم (38): يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الثامن والعشرين.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	0	0,00	16,200	5.991	0,05	4	دال
غير موافق	0	0,00					
محايد	1	3,33					
موافق	19	63,33					
موافق بشدة	10	33,33					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل تساعد البرمجيات المستخدمة في التقليل من استعمال الورق."كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :19 أي بنسبة 63,33 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 10 وبنسبة 33,33 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 1 وبنسبة 3,33 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 0 وبنسبة 0,00 % وأن كا2 المحسوبة بلغت 16,200 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة 5.991 عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4.

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 63,33 % على أن البرمجيات المستخدمة بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة تساعد في التقليل من استعمال الورق.

السؤال 29 : هل تستطيع البرامج المستخدمة عمل تحليل، تبويب، تلخيص البيانات واستخراج المعلومات.

الجدول رقم (39) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال التاسع والعشرين.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	3	10,00	17,00	9.488	0,05	4	دال
غير موافق	2	6,67					
محايد	3	10,00					
موافق	8	26,67					
موافق بشدة	14	46,67					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل تستطيع البرامج المستخدمة عمل تحليل، تبويب، تلخيص البيانات واستخراج المعلومات." كانت لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 14 وبنسبة 46,67 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :8 أي بنسبة 26,67 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 3 وبنسبة 10,00 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 3 وبنسبة 10,00 % وأن كا2 المحسوبة بلغت 17,000 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة 9.488 عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4.

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 46,67 % على أن البرامج المستخدمة بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة تستطيع عمل تحليل، تبويب، تلخيص البيانات واستخراج المعلومات.

السؤال 30 : هل هناك برمجيات انجزت خصيصا لتسهيل عمل المديرية.

الجدول رقم (40) : يمثل نتائج إجابة أفراد العينة على السؤال الثلاثين.

الإجابات	التكرارات	%	كا^2 "كاف تربيع"		مستوى الدلالة	درجة الحرية	دلالة احصائية
			المحسوبة	المجدولة			
غير موافق بشدة	1	3,33	30,333	7,815	0,05	4	دال
غير موافق	1	3,33					
محايد	10	33,33					
موافق	16	53,33					
موافق بشدة	2	6,67					
المجموع	30	100					

التعليق على الجدول: من خلال الجدول أعلاه نجد أن إجابات أفراد العينة حول سؤال : " هل هناك برمجيات انجزت خصيصا لتسهيل عمل المديرية."كانت لصالح **موافق** وبقيم مشاهدة :16 أي بنسبة 53,33 % بينما بقية أفراد العينة كانت إجابتهم لصالح **موافق بشدة** وبقيم مشاهدة 2 وبنسبة 6,67 % ولصالح **محايدا** بقيم مشاهدة 10 وبنسبة 33,33 % ولصالح **غير موافق** بقيم مشاهدة 1 وبنسبة 3,33 % و **غير موافق بشدة** بقيم مشاهدة 1 وبنسبة 3,33 % وأن كا2 المحسوبة بلغت 30,333 وهي **اكبر** من كا2 المجدولة 7,815 عند مستوى الدلالة 0.05 وبدرجة حرية 4 .

الاستنتاج : نستنتج مما سبق أن الاتجاه العام للمستجوبين يؤكدون وبنسبة 53,33 % على انجاز برمجيات بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة خصيصا لتسهيل عمل المديرية.

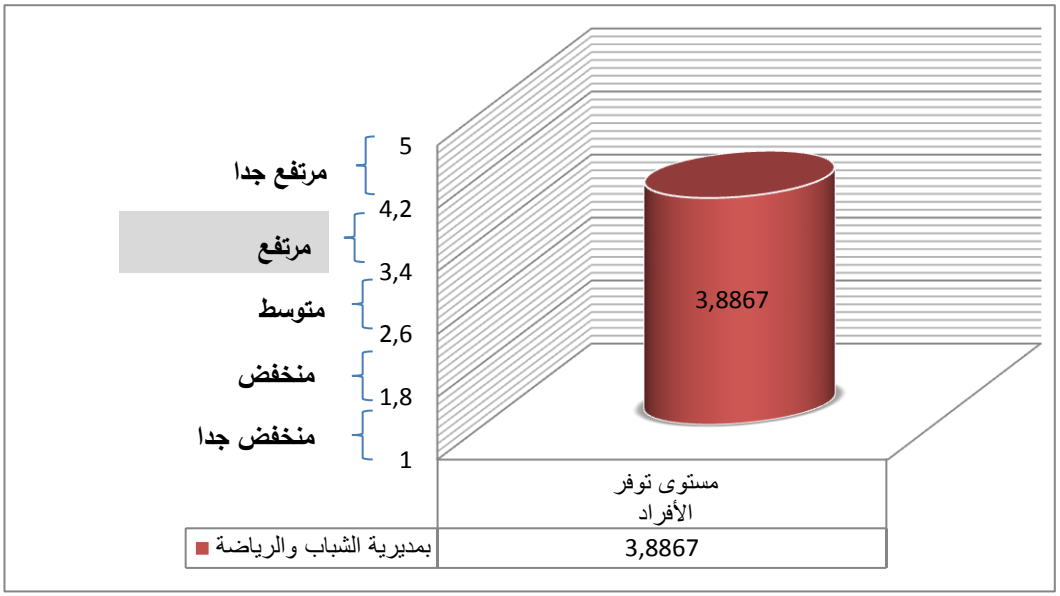
2- مناقشة النتائج على ضوء الفرضيات:

2-1 مناقشة النتائج على ضوء الفرضية الجزئية الاولى: يساعد توفر الافراد المختصين على الاستغلال الجيد لنظام المعلومات المتوفر بمديرية الشباب والرياضة.

جدول رقم (41): يبن مستوى توفر الأفراد بمديرية الشباب والرياضة.

المتغيرات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	المتوسط ضمن المجال	النسبة المئوية	النتيجة
مستوى توفر الأفراد	3,8867	0,21772	[4.20-3.41]	%77,734	مرتفع

من الجدول دائما نلاحظ أن المتوسط الحسابي لإجابات الفرضية الجزئية الاولى المتعلقة بالأفراد هو3.88 بانحراف معياري قدره 0.21 وهو ما يقع في المجال [4.20-3.41] وهو ما يوافق المستوى المرتفع مما يدل على أن المديرية تتوفر على متخصصين في المعلومات وكذلك متخصصين في الإعلام الآلي لهم كفاءة، كما أنهم يلبون حاجة المؤسسة و يجيبون على الانشغالات المطروحة . وهذا ما يتوافق مع جل الدراسات السابقة ، خاصة دراسة (**مصلح**) الذي اثبت التوجه نحو تدريب و توظيف المؤهلين علميا و تأثيره على فاعلية النظام، ولعل من أهم اسبب هذه الوضعية مواصفات مهندسي المعلومات من الابتكار الذي يرافقه تركيز في المنهجية كما نلاحظ تقربهم من المساعي المهيكلة، وكذلك عدم وجود ما يمكن وصفه عقدة المهندس (التعقيد و المثالية)مما يمكن أن يدفع المشروع إلى النجاح، كما أن النتائج أثبتت استفادة مهندسي المعلومات من التكوين و الترقية و التحفيز مع أن هدف الإدارة هو ضمان أقصى رفاهية لأصحاب العمل وكذا أقصى رفاهية للعاملين أي تحقيق مصلحة الطرفين معا وبغض النظر عن الاهتمام بمحاولة رفع كفاءة أداء العمل يجب التركيز على دور العاملين(جيرالد جرينبرج، روبرت براون، 2004، ص29).



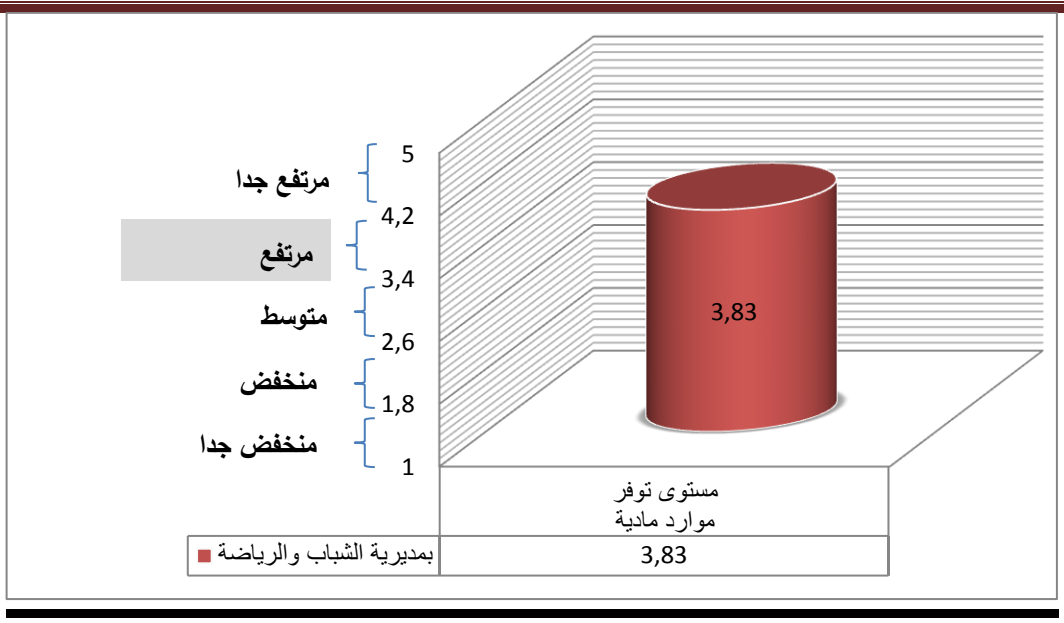
الشكل رقم (10) يوضح يبن مستوى توفر الأفراد بمديرية الشباب والرياضة.

2-2 مناقشة النتائج على ضوء الفرضية الجزئية الثانية: يساعد وجود موارد مادية على الاستغلال الجيد لنظام المعلومات المتوفر بمديرية الشباب والرياضة.

جدول رقم (42): يبن مستوى توفر موارد مادية بمديرية الشباب والرياضة

المتغيرات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	المتوسط ضمن المجال	النسبة المئوية	النتيجة
مستوى توفر موارد مادية	3,8300	0,52532	[4.20-3.41]	% 76,6	مرتفع

من الجدول نلاحظ أن المتوسط الحسابي لإجابات الفرضية الجزئية الثانية المتعلقة بالموارد المادية هو3.83 بانحراف معياري قدره 0.52، وهو ما يقع في المجال [4.20-3.41] وهو ما يوافق المستوى المرتفع مما يدل على توفر المعدات اللازمة لإقامة نظام المعلومات بمديرية الشباب و الرياضة كما يدل على وجود الصيانة الدائمة للأجهزة وتجديدها، هذا ما يعبر عن توفر أجهزة الحواسيب بقدرة تخزين و سرعة كافيتين للإنجاز العمل المطلوب ، وكذلك وسائل الإدخال والإخراج متوفرة بالعدد الكافي ، هذا ما فسره قانون (**مور** 1965) مدير مخبر فرشيد للبحث و التطوير الذي ينص على أن عدد الترانزستورات على شريحة المعالجة تتضاعف كل سنتين دون تكلفة (Jane Laudon ،Kenneth Laudon، Eric fimbel، 2007، ص182)، كما أن مرونة استعمال الأجهزة المتوفرة وقابليتها للتعديل يحقق الغاية من النظام ،وهذا ما يتوافق مع الدراسات السابقة على غرار دراسة (**غنيم**) غير انه توصل إلى أن المعدات المستخدمة حديثة على عكس ما توصلت إليه الدراسة الحالية إلا انه هذا لا يؤثر على نظام المعلومات فحسب فان التغير في التكنولوجيا لا يقود إلى التغير في نظم المعلومات(خضير نعمة عباس، 1995، ص33) .لكن ما يعاب حقا على الموارد المادية في مديرية الشباب و الرياضة هو تكاليف صيانة نظم المعلومات الإدارية على أنها نفقات غير مجدية ويجب السعي إلى تقليصها في الحدود الدنيا الممكنة(محمد الطائي، 2007، ص36).مما يؤثر على جودة المعلومات التي ينتجها النظام لان أي هيكل أو برنامج لا يخضع للتقييم و الصيانة دوريا يميل إلى أن يكون غاية في حد ذاته (Abdelhak lamiri، 2003، ص100) ، وبالتالي لا يكون وسيلة مساعدة على تحقيق أهداف المؤسسة.



الشكل رقم (11) يوضح يبن مستوى توفر موارد مادية بمديرية الشباب والرياضة

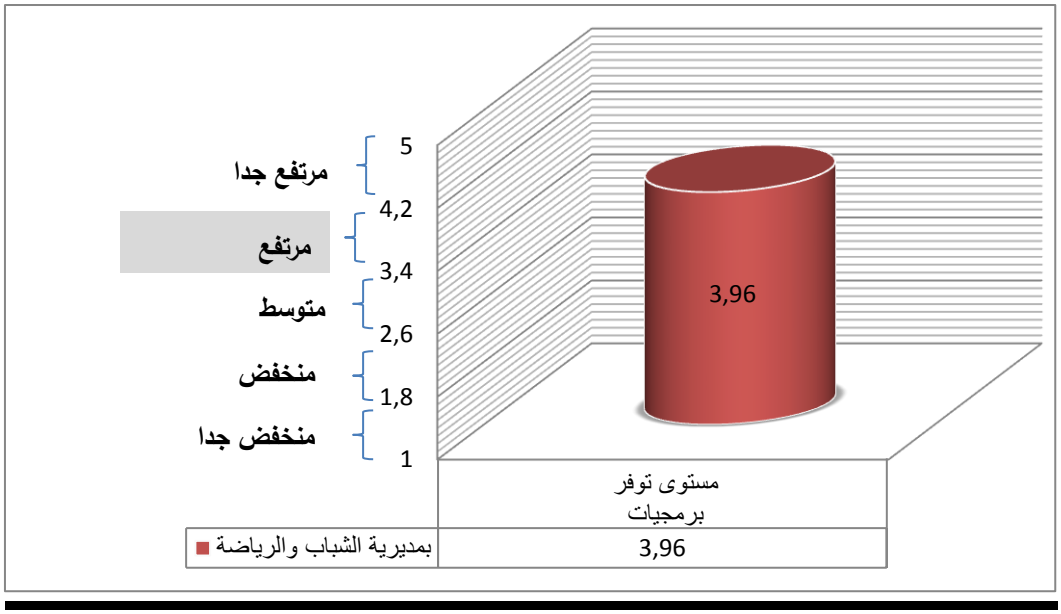
2-3 مناقشة الفرضية الجزئية الثالثة: يساعد وجود برمجيات على الاستخدام الجيد لنظام المعلومات المتوفر بمديرية الشباب والرياضة.

3 جدول رقم (43) : يبن مستوى توفر برمجيات بمديرية الشباب والرياضة

المتغيرات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	المتوسط ضمن المجال	النسبة المئوية	النتيجة
مستوى توفر برمجيات	3,9600	0,18308	[4.20-3.41]	% 79,2	مرتفع

من الجدول دائما نلاحظ أن المتوسط الحسابي لإجابات الفرضية الجزئية الثالثة المتعلقة بالبرمجيات هو 3.96 بانحراف معياري قدره 0.18، وهو ما يقع في المجال [4.20-3.41] وهو ما يوافق المستوى (مرتفع) مما يدل على أن البرمجيات التي يوفرها النظام الحالي قادرة على القيام بما ينتظر منها القيام به ،فهي تتأقلم مع تطورات العمل ، و تغطي كل نشاطات المديرية كما أنها تتماشى مع الأجهزة المتوفرة وهي بالتالي تساهم في التقليل من استعمال الورق ، و تستطيع تنظيم و معالجة البيانات ، هذا ما يتعارض مع دراسة (**غنيم**) في بلديات قطاع غزة ، ويتوافق مع باقي الدراسات التي كانت في المؤسسات الخاصة لان هذه الأخيرة تستعمل برمجيات متخصصة، ولعل من أسباب هذا الضعف أيضا هو الجهل بوجود برمجيات تساعد على القيام بمختلف الأعمال الإدارية غير برمجيات تشغيل الحواسيب المتوفرة لكن رغم ضرورتها إلا أنها لا تعطي قيمة إضافية ، كما أن استحداث برمجيات خاصة بالمؤسسة كما هو الحال في مؤسسة نقاوس للمصبرات التي تناولتها دراسة (**أسمهان**) يصطدم بعدة صعوبات منها غياب غلاف مالي كافي لذلك ، صعوبة قياس العائد من نظم لمعلومات ،كذلك يعود عدم رضا الكثير من المؤسسات عن البرمجيات إلى عدم مشاركة المستخدمين في تطويرها (James o brien، مرجع سابق، ص102)، كذلك للحاجز اللغوي دور كبير في ذلك، لعدم كفاية

الجهد التطويري لإدخال اللغة العربية بشكل جذري في المنظومة المعلوماتية ، واقتصار جهود تعريب النظم والمعدات على الاستيعاب السطحي لخصائص اللغة العربية في إطار القيود الفنية لتكنولوجيا الحاسوب والاتصالات ، والمصممة أصلا لتلائم تطبيقات اللغة الانجليزية (ربحي مصطفى عليان،2008 ،ص356).



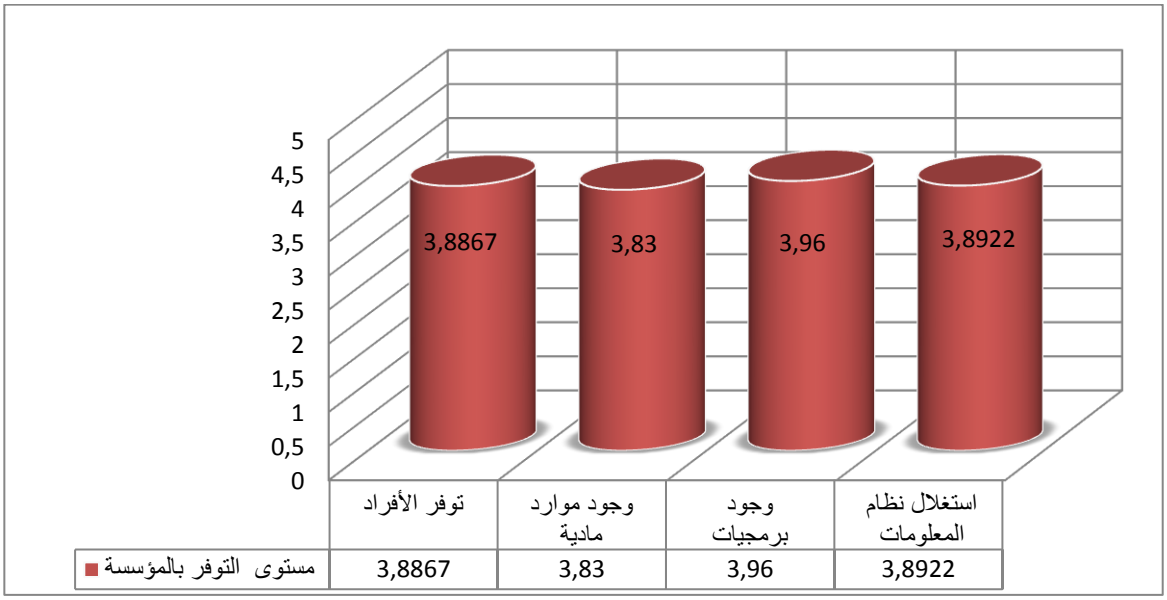
الشكل رقم (12) يوضح يبن مستوى توفر برمجيات بمديرية الشباب والرياضة.

4-2 مناقشة النتائج على ضوء الفرضية العامة: نقص استغلال نظام المعلومات المتوفر بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة .

جدول رقم(44): تقييم الفرضية العامة.

الرقم	الفرضية	المتوسط الحسابي	انحراف المعياري	المستوى	الاستنتاج
.1	الاولى: توفر الأفراد	3,8867	0,21772	مرتفع	محققة
.2	الثانية: وجود موارد مادية	3,8300	0,52532	مرتفع	محققة
.3	الثالثة: وجود برمجيات	3,9600	0,18308	مرتفع	محققة
استغلال نظام المعلومات المتوفر بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة		3,8922	0,23727	مرتفع	محققة

من الجدول نلاحظ تحقق الفرضية الجزئية الاولى مع الفرضية الجزئية الثانية والثالثة مما يؤكد تحقق الفرضية الرئيسية بوجود نقص استغلال نظام المعلومات المتوفر بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة، فتحليل نتائج التقييم التشخيصي لنظام المعلومات يسمح بتحديد الفرق بين حاجيات و متطلبات المستعملين من جهة ، والعرض الذي تقترحه المؤسسة من جهة أخرى (rosa issolah، 2005، ص80) وهذا ما قام به الباحث فتوصل إلى ما يصطلح عليه فجوة المعرفة، وقد أخذ الاهتمام بمصطلح فجوة المعرفة يتزايد نظرا للآثار السلبية التي يخلفها وجود هذه الفجوة يشير وجود أنواع عديدة من" فجوة المعرفة" ، فبعض هذه الفجوات تظهر من خلال حدوث فجوة بين المعرفة الموجودة وبين المعرفة المطلوبة للتعامل مع المواقف فمثلا قد تتولد فجوة من خلال العلاقات بين مختلف الأطراف، وقد تحدث فجوة معرفة بين الدول والشعوب حينما تكون إحدى الدول على درجة من التعليم أعلى من أخرى، أو حينما تكون القاعدة التكنولوجية لدى شعب أفضل منها لدى شعب آخر .كما يمكن أن تحدث فجوة معرفة بين صانع المعرفة وبين العمل حينما يتطلب العمل توافر مهارة معينة لا يمتلكها صانع المعرفة، وهكذا(Karl Wiig، 1994، ص77).



الشكل رقم (13): يبن مستوى استغلال نظام المعلومات المتوفر بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة

الفصل الخامس

استنتاجات و اقتراحات

استنتاجات:

بعد دراسة و تحليل البيانات ، ومقارنتها مع الدراسات السابقة و المشابهة و بعد اختبار الفرضيات توصل الباحث إلى النتائج التالية:

- ✓ تكمن قيمة منظمات اليوم في موجوداتها المعرفية والمتمثلة بإدارة المعرفة التي تقوم بتحقيق أهدافها من خلال تكوين المعرفة وابتكارها ، والحصول عليها من مصادرها المختلفة ، وخزنها في قاعدة معرفة المنظمة ومشاركتها لغرض تحسين عمليات ومنتجات وخدمات المنظمة ، ونشرها وتوزيعها عبر المنظمات والأقطار.
- ✓ إن التمثيل التكنولوجي لنظم المعلومات في المنظمة يكون من خلال مجموعة مكونات هي المكونات المادية للحاسوب وملحقاته ، البرمجيات ، الشبكات ، البيانات ، الأفراد ، التي تعمل سوية وفق الإجراءات لتحقيق أهداف المنظمة.
- ✓ تملك مديرية الشباب و الرياضة لولاية المسيلة على المعدات اللازمة لإنشاء نظم المعلومات.
- ✓ تملك مديرية الشباب و الرياضة لولاية المسيلة على البرمجيات المناسبة للقيام بمختلف وظائفها.
- ✓ تتوفر بمديرية الشباب و الرياضة قواعد البيانات الملائمة لاتخاذ القرارات.
- ✓ ترتبط مكاتب المديرية مع بعضها بشبكة اتصال.
- ✓ يوجد بالمديرية أفراد قادرون على تنظيم المعلومات بالعدد و الكفاءة اللازمة.
- ✓ لا يوجد هيكل تنظيمي يشجع على تسيير نظم المعلومات بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة.
- ✓ المعلومات التي ينتجها النظام الحالي بالمديرية تفتقر إلى معايير الجودة اللازمة.
- ✓ نوعية المعلومات تؤثر على جودة القرارات المتخذة بمدرية الشاب و الرياضة لولاية المسيلة.
- ✓ وخلصت الدراسة إلى انه رغم الوعي السائد بأهمية نظم المعلومات إلا انه هناك فرق بين ما هي عليه نظم المعلومات في الواقع و ما يجب أن تكون عليه.

الاقتراحات:

في نهاية الدراسة يقترح الباحث بعض التوصيات للتنفيذ:

- ✓ ضرورة الاهتمام من الإدارة العليا بنظم المعلومات و توفير الموارد الضرورية لإقامتها.
- ✓ إعداد الموارد البشرية اللازمة بتكوين المتخصصين و تدريب المستخدمين.
- ✓ استحداث دائرة خاصة بنظم المعلومات في مديرية الشباب و الرياضة.
- ✓ التنسيق بين القدرات البشرية والتكنولوجيا المتاحة.
- ✓ بناء شبكات الاتصال وصياغة مساراته والتأثير فيها بما يكفل سهولة الأداء وإنجاز المهام.
- ✓ توفير البنية الضرورية لذلك من خلال التشريعات والقوانين المناسبة.
- ✓ إقامة مؤسسات متخصصة في تكنولوجيا المعلومات .
- ✓ إنشاء نظام معلومات مفتوح يسمح بالتغذية الراجعة ومشاركة كل الفاعلين.
- ✓ التوجه نحو الهيكل التنظيمي المسطح لتقليص المبالغة في سرية المعلومات.

الافاق المستقبلية للدراسة:

كما تفتح الدراسة الحالية أفاقا جديدة للدراسة و البحث نذكر منها:

- ✓ إجراء دراسات حول واقع المؤسسات العمومية غير الربحية في جميع التخصصات.
- ✓ بحث أنواع المعلومات التي تحتاجها المؤسسات الرياضية ومصادرها و كيفية جمعها.
- ✓ إجراء دراسات الجدوى لمباشرة مشاريع نظم المعلومات.
- ✓ دراسة أنواع القرارات المتخذة على مستوى مؤسسات الشباب و الرياضة.
- ✓ دراسة تأثير التكنولوجيا الحديثة على النتائج الرياضية.
- ✓ بحث الصعوبات التي تواجه متخذي القرار في المؤسسات الرياضية و سبل مواجهتها.
- ✓ الدور الاستراتيجي للمعلومات في ميدان الشباب و الرياضة.
- ✓ دراسة واقع نظم المعلومات الاستراتيجية في وزارة الشباب و الرياضة.

قائمة المراجع

قائمة المصادر والمراجع:

أ- قائمة المصادر:

1. القران الكريم.
2. السنة النبوية.
3. الياس انطوان الياس، ادوارد الياس: القاموس العصري، المطبعة العصرية، ط9، القاهرة، مصر، 1962.
4. اسماعيل بن حماد الجوهري: معجم الصحاح للجوهري الجزء 02، دار العلم للملايين، طبعة02، بيروت، لبنان، 1984.
5. علي بن هادية، بلحسين بليش: القاموس الجديد للطلال، دار العلم للملايين، بيروت، لبنان، 1999.

ب- قائمة المراجع:

1) المراجع باللغة العربية:

1. ابراهيم محمود عبد المقصود، حسن احمد الشافعي: الموسوعة العلمية للإدارة الرياضية(نظريات الإدارة وتطبيقاتها)، منشاة المعارف طبعة01، الإسكندرية، مصر، 1999.
2. إبراهيم سلطان :**نظم المعلومات الإدارية – مدخل النظم** ، الدار الجامعية، الإسكندرية ، مصر ، 2005
3. احمد حسين الرفاعي –**مناهج البحث العلمي– تطبيقات إدارية و اقتصادية** ، دار وائل للنشر ، عمان ، الأردن ،2005 .
4. أحمد الخطيب، خالد زيغان : **إدارة المعرفة ونظم المعلومات**، الطبعة الأولى ، جدار للكتاب العالمي ، الأردن ،2009 .
5. احمد الخطيب، عادل سالم معايعة، **الإدارة الحديثة نظريات استراتيجيات و نماذج**، جدار للكتاب العالمي، الأردن، 2009 .
6. أحمد محمد المصري :**الإدارة الحديثة) الاتصالات، المعلومات، القرارات**(، مؤسسة شباب الجامعة، الإسكندرية ، مصر ،2008 .
7. بشير العلاق : **أسس الإدارة الحديثة** ، دار اليازوري ،عمان ، الأردن ،1999 .
8. بوداود عبد اليمين: **متطلبات الاحتراف الرياضي، الدار الوطنية للكتاب**، منشورات مخبر علوم وتقنيات النشاط البدني والرياضي، جامعة الجزائر 03، الجزائر، 2014.
9. بوداود عبد اليمين، عطاء الله احمد، **المرشد في البحث العلمي لطلبة التربية البدنية والرياضية**، ديوان المطبوعات الجامعية ، الجزائر،2009 .

10. جيرالد جرينبرج، روبرت براون : **إدارة السلوك في المنظمات، الطبعة السابعة** ، دار المريخ للنشر، الرياض ، السعودية ،2004 .

11. خشبة محمد السعيد :**نظم المعلومات والمفاهيم والتكنولوجيا** ، دار الإشعاع ، القاهرة ، مصر، 1987.

12. ربحي مصطفى عليان :**إدارة المعرفة**، الطبعة الأولى، دار صفاء للنشر والتوزيع، عمان، الأردن ، 2008.

13. سعد غالب ياسين :**أساسيات نظم المعلومات الإدارية وتكنولوجيا المعلومات**، الطبعة الأولى، دار المناهج للنشر والتوزيع، عمان ، الأردن ،2008

14. سعد غالب ياسين :**تحليل وتصميم نظم المعلومات**، دار المناهج للنشر والتوزيع ، عمان ، الأردن ، 2005.

15. سعد غالب ياسين :**نظم المعلومات الإدارية** ، د ط ، دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع، عمان ، الأردن ،2009 .

16. صلاح عباس :**العولمة وتطور الفكر الإداري**، مؤسسة شباب الجامعة ،الإسكندرية، مصر، 2009.

17. عامر ابراهيم قنديلجي، علاء الدين عبد القادر الجنابي :**نظم المعلومات الإدارية وتكنولوجيا المعلومات**، دار المسيرة ، الأردن ،2005

18. عامر خضير الكبيسي :**إدارة المعرفة و تطوير المنظمات**، المكتب الجامعي الحديث، الإسكندرية ، مصر،2005.

19. عبد الهادي محمد :**مقدمة في علم المعلومات** ، دار غريب ، القاهرة ، مصر،1983 .

20. عثمان الكيلاني ، هلال البياتي ، علاء السالمي : **المدخل إلى نظم المعلومات الإدارية** ، الطبعة الأولى ، دار المناهج ، الأردن ،2000

21. عصام بدوي ، **موسوعة الإدارة والتنظيم في التربية البدنية و الرياضية**، دار الفكر العربي، القاهرة ، مصر،2001 .

22. عفاف عبد المنعم درويش : **تكنولوجيا إدارة المؤسسات الرياضية** ، منشاة العارف، الإسكندرية ، مصر،2009

23. علاء عبد الرزاق محمد السالمي :**أتمته المكاتب المتقدمة**، الطبعة الأولى، دار وائل للنشر، الأردن، 2008

24. علاء فرج طاهر :**الحكومة الالكترونية) بين النظرية والتطبيق**(، الطبعة الأولى، دار الراية للنشر والتوزيع ، عمان ، الأردن ،2010

25. فاطمة عوض صابر، ميرفت علي خفاجة ،**أسس و مبادئ البحث العلمي** ، مطبعة الإشعاع الفنية، إسكندرية ، مصر ،2000

26. فايز جمعة النجار :**نظم المعلومات الإدارية – منظور إداري**، الطبعة الثالثة ، دار الحامد للنشر والتوزيع، عمان ، الأردن،2010

27. فريد فهمي زيادة :**المقدمة في تحليل وتصميم النظم**، د ط ، دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع، عمان ، الأردن ،2010

28. فؤاد شرابي :**نظم المعلومات الإدارية**، الطبعة الأولى، دار أسامة للنشر والتوزيع ، عمان ، الأردن ، 2008

29. مروان عبد المجيد ابراهيم: الادارة والتنظيم في التربية الرياضية، دار الفكر العربي للطباعة والنشر والتوزيع، طبعة1، عمان، الاردن، 2001.

30. مجبل لازم مسلم المالكي :**هندسة المعرفة وإدارتها في البيئة الرقمية**، الطبعة الأولى، الوراق للنشر والتوزيع، عمان، الأردن ،2010

31. محمد الطائي :**صيانة وإدامة نظم المعلومات الإدارية**، الطبعة الأولى، دار المسيرة للشر والتوزيع والطباعة، عمان ، الأردن،2007

32. محمد عبد العزيز سلامة ، سمير عبد الحميد علي ،**منظور حديث في الإدارة الرياضية**، ماهي للنشر و التوزيع ، الإسكندرية ، مصر،2009

33. محمد عبد حسين الطائي، نعمة عباس خضير الخفاجي :**نظم المعلومات الاستراتيجية – منظور الميزة الاستراتيجية**، دار الثقافة للنشر والتوزيع، الأردن،2009

34. محمد عواد أحمد الزيادات :**اتجاهات معاصرة في إدارة المعرفة**، الطبعة الأولى، دار صفاء للنشر والتوزيع ، عمان ،2008

35. محمد علي محمد :**علم الاجتماع و المنهج العلمي** ، دار المعارف الجامعية ، الإسكندرية ، مصر، 1986

36. مروان عبد المجيد إبراهيم ، **الإدارة و التنظيم في التربية الرياضية**، دار الفكر، الأردن،2009

37. مزهر شعبان العاني :**نظم المعلومات الإدارية) منظور تكنولوجي**(، الطبعة الأولى، دار وائل للنشر والتوزيع ، عمان ، الأردن ،2009 .

38. نجم عبد الله الحميدي، عبد الرحمان الأحمد العبيد، سلوى أمين السامرائي:**نظم المعلومات الإدارية – مدخل معاصر**، الطبعة الثانية ، جامعة الإسراء الأهلية ، الأردن ،2009 .

39. هيثم حمود الشبلي، مروان النسور :**إدارة المنشآت المعاصرة**، الطبعة الأولى، دار صفاء للنشر والتوزيع، عمان ، الأردن،2009 .

2) المراجع باللغة الفرنسية:

1) Abdelhak lamiri : **management de l'information – redressement et mise à niveau des entreprises** , office des publications universitaires , Alger , Algérie ,2003 .

2) alain berdugo : **le maitre d'ouvrage du système d'information** , lavoisier , France , 2005 .

3) Chantal morley : **management d un system d information – principes** , **techniques** , **mise en oeuvre et outils** , dunod , paris , France , 2006 .

4) èric williems, **informatique de gestion**, copyright édition foucher , paris , France , 2007 .

5) James O brien :**Les systèmes d information de gestion** , De boeck Université, Bruxelles , Belgique , 1997.

6) Karl Wiig :**Knowledge Management- The Central Management Focus for Intelligent-Acting Organizations**. Volume 2 of Knowledge Management Series , Schema Press, TX , USA , 1994

7) Marie-hélène delmond, yves petit, jean –michel gautier : **Management des systèmes d'information** ,dunod , paris , France , 2007 .

8) Michel desbord, fabien ohl , gary tribou, **marketing du sport** , economica , paris ,France , 2004 .

9) P.Bouvard et P.Storhay : **Knowledge management** , Ems , France , 2002 .

10) Ronald Maier , **knowledge management systems – information and communication technologies for knowledge management** , third edition , new York springer , USA ,2007 .

11) Straf.m.l : **statistics .the next generation** , journal of the American statistical .2003.

12) Turban.E, Mclean.E. Wetherbe,J: **Information Technology Management**, John Willy& Sons, INC, USA, 1999 .

13) william gasparini : **l'organisation sportive** , édition revue eps , France , 2003 .

14) www.books.google.com, 16/12/2015, 21 :36 , kenneth laudon , jane laudon, eric fimbel : **management des systèms d'information** , 11eme édition , pearson éducation , paris , France , 2010 .

15) www.books.google.com, 19/11/2015, 19 :10 ,Ming Li ,Eric W ,Macintosh, Gonzalo A ,Bravo :**International Sport Management** ,Sheridan books ,USA ,2011.

16) www.books.google.com, 06/012/2015, 22 :50 ,Société de sociologie du sport de langue française **, La Recherche en Sciences Sociales du Sport –Quelles Utilité**s , L harmattan , France ,2011 .

17) www. gutenberg. org/ebooks, 27/10/2015 ,22:52 Fredrik Taylor-**shop managemen**t, harper , new york, USA , 1903 .

ت- قائمة الدوريات والمجلات:

- ✓ **اللغة العربية:**

1. خضير نعمة عباس : نظام المعلومات و علاقته بالتكنولوجيا و السلوك القيادي ، مجلة دراسات، العدد 1، 1995.

2. محمد دياب، اقتصاد المعرفة أين نحن منه؟ ، مجلة العربي، عدد ، الجامعة الاردنية ، مارس، 2004 .

- ✓ **اللغة الفرنسية:**

1. Morten T.Hansen, Nitin Nohria et Thomas Tierney, **quelle est votre statégie de Gestion du savoir** ?Havard business review :**le management du savoir en pratique**, éditions d'organisation, paris , France , 2003 .

2. Peter Drucker : **l'émergence de la nouvelle organisation**,

Harvard business review : **le knowledge management**, édition d'organisation, paris , 1999 .

ث- قائمة الاطروحات والرسائل العلمية:

1. أسمهان خلفي :دور نظم المعلومات في اتخاذ القرارات -دراسة حالة مؤسسة نقاوس للمصبرات، رسالة ماجستير في إدارة الأعمال قسم العلوم التجارية، جامعة الحاج لخضر، باتنة، 2009.

2. أمل إبراهيم أبو رحمة :نظم معلومات الموارد البشرية و أثرها على فاعلية إدارة شؤون الموظفين في وزارات السلطة الوطنية الفلسطينية ب قطاع غزة، رسالة ماجستير في إدارة الأعمال، كلية التجارة، الجامعة الإسلامية غزة، 2005.

3. سلوى محمد الشرفا :دور إدارة المعرفة وتكنولوجيا المعلومات في تحقيق المزايا التنافسية في المصارف العاملة في قطاع غزة، رسالة ماجستير في إدارة الأعمال، كلية التجارة، الجامعة الإسلامية غزة، 2008 .

4. علمي لزهر :أهمية نظام المعلومات التسويقي في اتخاذ القرارات التسويقية، رسالة ماجستير في العلوم الاقتصادية، كلية العلوم الاقتصادية وعلوم التسيير، جامعة بن يوسف بن خدة، الجزائر، 2006.

5. فيصل سايغي :أنظمة المعلومات: استخداماتها ،فوائدها، و تأثيرها على تنافسية المؤسسة(دراسة استطلاعية على مؤسسات تبسة)، رسالة ماجستير في إدارة الأعمال قسم العلوم التجارية، جامعة الحاج لخضر، باتنة،2009

6. لالوش غنية : دور المعلومات في توجيه استراتيجية المؤسسة(دراسة حالة مجمع صيدال، رسالة ماجستير في إدارة الأعمال، كلية العلوم الاقتصادية وعلوم التسيير، جامعة الجزائر، 2002 .

7. ماهر أحمد محمود غنيم :دور نظم المعلومات الإدارية المحوسبة في عملية صنع القرارات في بلديات قطاع غزة ب فلسطين، رسالة ماجستير في إدارة الأعمال، كلية التجارة، الجامعة الإسلامية غزة، 2004 .

8. مصباح عبد الهادي حسن الدويك :نظم المعلومات المحوسبة و أثرها على القرارات الإدارية و الطبية، دراسة تطبيقية على مستشفى غزة الأوروبي، رسالة ماجستير في إدارة الأعمال، كلية التجارة، الجامعة الإسلامية غزة،2010 .

9. مصلح عبد الله صلاح :دراسة وتقييم نظم المعلومات المحاسبية في المؤسسات غير الحكومية/ دراسة تطبيقية على المؤسسات غير الحكومية في قطاع غزة، رسالة ماجستير في المحاسبة والتمويل، كلية التجارة، الجامعة الإسلامية غزة،2010 .

10. مجدي عريف: نظم المعلومات الادارية ودورها في حل مشكلات الادارة العامة / دراسة ميدانية لمديرية المالية باللاذقية، ماجستير في ادارة الاعمال، كلية الاقتصاد جامعة تشرين، سورية، 2008.

11. **G. Gueguen: incidence de system d'information en situation de concurrence ;le cas des coureurs du tour de France, 2007** .

ج- قائمة القوانين والمراسيم.

1. الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية، المرسوم التنفيذي رقم 05-410 المؤرخ في 16 رمضان 1426هـ الموافق ل19 اكتوبر 2005 الذي يحدد صلاحيات وزير الشباب والرياضة، الجريدة الرسمية العدد 71، الصادرة بتاريخ 20 رمضان 1426 الموافق ل 23 اكتوبر 2005.

2. الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية، المرسوم التنفيذي رقم 06-345 المؤرخ في 05 رمضان 1427 الموافق ل 28 سبتمبر 2006 المتضمن تحديد قواعد تنظيم مديريات الشباب والرياضة للولاية وسيرها، الجريدة الرسمية العدد61 ، الصادرة بتاريخ 8 رمضان عام 1427 هـ الموافق ل 01 أكتوبر 2006.

3. الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية، المرسوم 73/63 المؤرخ في 04 مارس 1963، الجريدة الرسمية العدد 13، الصادرة بتاريخ الجمعة 15 مارس 1963.

4. الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية، المرسوم 01/62 المؤرخ في 27 سبتمبر 1962، الجريدة الرسمية العدد 8، الصادرة بتاريخ 22 فيفري 1963.

الملاحق

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة المسيلة

معهد العلوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية

قسم الإدارة والتسيير الرياضي

استمارة استبيان

الاخوة الافاضل / الأخوات الفضليات في مديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة.

يشرفني ان اضع بين ايديكم هذا الاستبيان حول واقع نظم المعلومات بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة في اطار متطلبات الحصول على شهادة الماستر في الادارة والتسيير الرياضي.

وكلي أمل أن أجد كل التعاون منكم بالإجابة على جميع أسئلة الاستبيان، راجيا من سيادتكم التكرم بقراءة الفقرات بعناية و وضع علامة (X) امام الاختيار المناسب للوصول الى نتائج دقيقة وموضوعية علما ان الاجابة ستعامل بسرية وتستعمل لغرض البحث العلمي فقط.

تقبلوا مني فائق التقدير و الاحترام

المحور الاول : توفر الافراد المختصين في نظام المعلومات.

الرقم	العبارة	موافق بشدة	موافق	محايد	غير موافق	غير موافق بشدة
01	هل يوجد بالمديرية عاملون مختصون في تكنولوجيا المعلومات					
02	هل يملك العاملون في تنظيم المعلومات على الكفاءة اللازمة					
03	هل يجيب القسم الفني على كل الاستفسارات المطلوبة					
04	هل يعالج العاملون في النظام كل المشاكل التي تحدث في الشبكة أو النظام					
05	هل هناك عدد كاف من العاملين في حقل المعلومات					
06	هل يستفيد العاملون في المعلومات من دورات وبرامج تدريبية					
07	هل هناك تنوع في تخصصات العاملين في المعلومات					
08	هل للعاملين في حقل المعلومات القدرة على التكيف					
09	هل يخضع العاملون في النظام للتقييم بصفة دورية					
10	هل يستفيد العاملون في النظام من الترقية و مختلف الحوافز					

المحور الثاني : توفر الموارد المادية لنظام المعلومات.

الرقم	العبارة	موافق بشدة	موافق	محايد	غير موافق	غير موافق بشدة
01	هل تتوفر موارد نظم المعلومات الملائمة لإنجاز العمل					
02	هل يوفر النظام مساحة كافية للتخزين					
03	هل تتوفر وسائل الإدخال المناسبة (لوح المفاتيح، الفارة .....الخ)					
04	هل تتوفر وسائل الإخراج الملائمة(الشاشة الطابعة.....الخ)					
05	هل تتناسب سرعة الأجهزة مع حجم العمل المطلوب					
06	هل تتميز المعدات بالمرونة وقابلية التعديل					
07	هل تتوفر كل التجهيزات الضرورية لنظام المعلومات بالعدد الكافي					
08	هل المعدات المتوفرة تحقق الغاية من النظام					
09	هل تخضع التجهيزات المتوفرة للصيانة الدائمة					
10	هل يتم تجديد المعدات المتوفرة بصفة دورية					

المحور الثالث : توفر برمجيات نظام المعلومات .

الرقم	العبارة	موافق بشدة	موافق	محايد	غير موافق	غير موافق بشدة
01	هل تتناسب البرمجيات المستخدمة مع طبيعة العمل .					
02	هل يتم تحديث البرمجيات بما يناسب تطور العمل .					
03	هل تتوافق البرمجيات المستخدمة مع الاجهزة المتوفرة .					
04	هل البرمجيات المستخدمة تغطي كافة نشاطات المديرية.					
05	هل تتميز برمجيات و تطبيقات الحاسوب بسهولة الاستخدام.					
06	هل توفر البرامج المعلومات بالكمية والدقة اللازمتين.					
07	هل توجد رقابة على البرامج لضمان سلامة التشغيل.					
08	هل تساعد البرمجيات المستخدمة في التقليل من استعمال الورق.					
09	هل تستطيع البرامج المستخدمة عمل تحليل، تبويب، تلخيص البيانات واستخراج المعلومات.					
10	هل هناك برمجيات انجزت خصيصا لتسهيل عمل المديرية.					

قائمة بأسماء المحكمين.

في إطار حرصنا على تحقيق الصدق لمحتوى استمارة الاستبيان، قمنا بتوزيع الاستمارة على السادة الدكاترة الأفاضل المحكمين التالية أسماؤهم والذي أتوجه لهم بالشكر الجزيل على ما قدموه لنا من ملاحظات.

الرقم	اسم و لقب المحكم	القسم	الدرجة العلمية	الامضاء
01	منجحي مخلوف	ادارة وتسيير رياضي	دكتوراه	
02	أوشن بوزيد	التربية البدنية	دكتوراه	
03	مرنيز أسامة	ادارة وتسيير رياضي	دكتوراه	
04	بن البار السعيد	ادارة وتسيير رياضي	دكتوراه	
05	زواق محمد	النشاط البدني المكيف	دكتوراه	

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

جامعة * محمد بوضياف المسيلة *
معهد العلوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية
قسم الإدارة والتسيير الرياضي

الى السيد: مدير بمديرية الشباب و الرياضة

تسهيل مهمة

يشرفنا أن نلتمس من سيادتكم تقديم يد العون والمساعدة للطالب:

- الطالب: دبدوش بلال

السنة: الثانية ماستر ادارة و تنظيم رياضي

السنة الجامعية: 2016/2015

و هذا بغرض تسهيل مهمة الطلبة من أجل القيام بدراسة ميدانية بمديرية الشباب و الرياضة

رئيس القسم

د/بن رحم أحمد

Résumé :

L'objectif de l'étude est d'identifier la réalité des systèmes d'information de direction de jeunesses et de sports à Msila , l'évaluation et l'analyse de ses ressources afin de révéler les difficultés rencontrées par ces systèmes qui limitent l'efficacité et l'efficience dans la fourniture d'informations appropriées avec précision et en temps opportune , aussi de donner quelques suggestions qui peuvent contribuer à l'amélioration de l'efficacité des systèmes d'informations de tel sorte qu'ils puissent accomplir leurs missions dans le soutient des décisions prises au niveau de la direction de jeunesses et de sport avec efficacité.

Le chercheur a recours à diverses sources et références pour maîtriser tous les aspects théoriques de ce sujet et son paradigme. Il a suivi également l'approche descriptive et analytique pour répondre au problème étudié, en se basant sur le questionnaire comme outil principal de collecte de données à partir de l'échantillon de l'étude composé de 30 employés de la direction de jeunesses et de sport ce qui a été suivi par une analyse des résultats par des méthodes statistiques appropriées.

L'étude a conduit aux résultats suivants :

- Malgré la disponibilité des ordinateurs à la direction, ils restent insuffisants pour établir un bon système d'information car les ressources de données ,logiciels ,réseaux , individus et procédures ne sont pas disponibles à la direction.
- Le système actuel ne fournit des informations avec qualité Suffisante.
- Le personnel est conscient que la qualité d'informations disponibles affecte l'efficacité des décisions prises au niveau de la direction.

Et sur la base de ses résultats, l'étude recommande.

- La direction supérieure doit donner plus d'importance au système d'informations et fournir les ressources humaines nécessaires pour son concrétisation.
- La préparation des ressources humaines nécessaires par formation des spécialistes et utilisateurs.
- Développement d'un département spécialisé dans les systèmes d'informations à la direction de jeunesses et de sport.

جامعة محمد بوضياف بالمسيلة

كلية – المعهد: علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية.

قسم :الادارة والتسيير الرياضي.

مذكرة مكملة لنيل شهادة : ماستر في :

تخصص : ادارة وتنظيم في الرياضة.

العنـوان

واقع نظم المعلومات بمديريات الشباب والرياضة

دراسة ميدانية لمديرية الشباب والرياضة – المسيلة-.

إعداد الطالب

دبدوش بلال

تاريخ المناقشة :30ماي 2016 16:00- 18:00

أمام لجنة المناقشة المكونة من السادة :

- د / مرنيز آمنة .....مشرفا.
- د / بوساق فتيحة ..... رئيسا.
- أ / تباني علي ..... عضوا.

السنة الجامعية2016/2015

Université * Mohamed Boudiaf * M'sila

Institut des sciences et techniques des

Activités physiques et sportives

Département : administration et gestion sportive

Mémoire

Présenter pour obtenir du diplôme de Master

Spécialité : **administration et organisation de sport**

SUJET :

la réalité des systèmes d'information des directions de jeunesses et de sports

Par :

Debdouche Belal

Soutenu publiquement le : 30 Mai 2016. 16 :00 a 18 :00

Devant le jury composé de :

- d/ bossage Fatiha…… Président
- d/ merniz Amena…… Rapporteur
- Tebani Ali ……Examinateur

Année :2015/2016

كشاف جامعة "محمد بوضياف"بالمسيلة
لرسائل ليسانس . ماستر
للفترة (2016/2015)
على شكل word

معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية

قسم : الادارة والتسيير الرياضي.

رقم التسلسل :.....

رقم التسجيل :.....

الباحث: دبدوش بلال .

تاريخ المناقشة : 30 ماي 2016 من 16:00 الى 18:00.

عنوان الرسالة : واقع نظم المعلومات بمديريات الشباب والرياضة 'دراسة ميدانية لمديرية الشباب والرياضة - المسيلة-

لغة الرسالة : اللغة العربية

نوع الرسالة: ماستر

البلد :الجمهورية الجزائرية

الجامعة :جامعة محمد بوضياف بالمسيلة

إشراف : الدكتورة مرنيز آمنة

عدد الصفحات : 139 ورقة.

التخصص: ادارة وتنظيم في الرياضة .

الملخص : هدفت الدراسة إلى التعرف على واقع نظم المعلومات في مديرية الشباب الرياضة لولاية المسيلة و تقييم مواردها و تحليلها ، بغرض الكشف عن الصعوبات التي تواجه تلك النظم، و تحد من كفاءتها و فاعلية استخدامها في توفير المعلومات الملائمة بدقة و في الوقت المناسب ، و تقديم بعض المقترحات التي يمكن أن تساهم في تحسين كفاءة نظم المعلومات ،بما يمكنها من القيام بدورها في دعم فاعلية القرارات المتخذة على مستو ى مديرية الشباب و الرياضة، وقد لجا الباحث إلى المصادر و المراجع المختلفة للإلمام بكل النواحي النظرية للموضوع وأدبياته، كما اتبع المنهج الوصفي التحليلي للإجابة على مشكلة الدراسة ، معتمدا على الاستبيان كأداة رئيسية لجمع البيانات من عينة الدراسة المتكونة من30 موظف بمديرية الشباب و الرياضة ، ليتم تحليل النتائج باستخدام الأساليب الإحصائية الملائمة.

كلمات المفاتيح:

النظام / المعلومة / نظام المعلومات / الادارة الرياضية.

Mots clés:

System / Information / Information System / Administration sportive

Keywords:

.System / Information / System Information/ Sport Management

جاء هذا البحث في فصول.

الفصل الأول: وتضمن الخلفية النظرية والدراسات السابقة فقد حوت على جانبين تمثل المحاور الرئيسية لعنوان الدراسة:

- وقد تطرقت في الجانب الأول الى التعريف بمصطلح النظم وأنواعه ،ثم تعريف المعلومات ومصادر وطرق جمعها ومعايير جودتها، كما تطرقت إلى نظم المعلومات ومواردها، خصائصها و أنواعها، و دورة حياتها
- أما الجانب الثاني يخص الإدارة الرياضية والمؤسسات الرياضية وكذا استعمالات تكنولوجيا المعلومات بهذه المؤسسات ، لينتهي إلى واقع تكنولوجيا الإعلام والاتصال وكذا المؤسسة محل الدراسة (مديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة). ،لينتهي بعرض مجموعة من الدراسات السابقة و التعقيب عليها.

وتناول الفصل الثاني: الاطار العام للدراسة وقد احتوى على تعريفات لمصطلحات البحث، طرح المشكلة والاشكالية، اهداف الدراسة، اهمية الدراسة واخيرا صياغة الفرضيات

أما الفصل الثالث: أما الفصل الثالث فكان بعنوان الإجراءات الميدانية للدراسة حيث تطرقنا فيه الدراسة الاستطلاعية ، المنهج المتبع في الدراسة، مجتمع وعينة الدراسة، أدوات جمع المعلومات والبيانات، إجراءات التطبيق الميداني للأداة، الأساليب الإحصائية.

الفصل الرابع: فكان عرض النتائج وتفسيرها ومناقشتها.

من أهم النتائج التي توصل إليها الباحث :

- ✓ تملك مديرية الشباب و الرياضة لولاية المسيلة على المعدات اللازمة لإنشاء نظم المعلومات.
- ✓ تملك مديرية الشباب و الرياضة لولاية المسيلة على البرمجيات المناسبة للقيام بمختلف وظائفها.
- ✓ يوجد بالمديرية أفراد قادرون على تنظيم المعلومات بالعدد و الكفاءة اللازمة.
- ✓ لا يوجد هيكل تنظيمي يشجع على تسيير نظم المعلومات بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة.
- ✓ المعلومات التي ينتجها النظام الحالي بالمديرية تفتقر إلى معايير الجودة اللازمة.
- ✓ وخلصت الدراسة إلى انه رغم الوعي السائد بأهمية نظم المعلومات إلا انه هناك فرق بين ما هي عليه نظم المعلومات في الواقع و ما يجب أن تكون عليه.

توصل الباحث لمقترحات عديدة أهمها :

- ✓ ضرورة الاهتمام من الإدارة العليا بنظم المعلومات و توفير الموارد الضرورية لإقامتها.
- ✓ إعداد الموارد البشرية اللازمة بتكوين المتخصصين و تدريب المستخدمين.
- ✓ استحداث دائرة خاصة بنظم المعلومات في مديرية الشباب و الرياضة.
- ✓ إنشاء نظام معلومات مفتوح يسمح بالتغذية الراجعة ومشاركة كل الفاعلين.
- ✓ التوجه نحو الهيكل التنظيمي المسطح لتقليص المبالغة في سرية المعلومات.

كشاف بالفرنسية

Institut des sciences et techniques des activités physiques et sportives

Département : administration et gestion sportive.

N° d'ordre :

N° d'inscription :

Chercheur : Debdouche Belal

Soutenu publiquement le : 30 MAI 2016 16 :00 A 18 :00

Titre de la thèse (**mémoire**) : la réalité des systèmes d'information des directions de jeunesses et de sports

Langue de la thèse : arabe

Modèle de la thèse : Master

Pays : RÉPUBLIQUE ALGÉRIENNE

Université : Université de M'SILA

Nom et Prénom de l'encadreur : **doctorat Merniz amena**.

Nombre de page :**139 pages**

Spécialité : **administration et organisation de sport**

Mots clés :

System / Information / Information System / Administration sportive

Résumé : L'objectif de l'étude est d'identifier la réalité des systèmes d'information de direction de jeunesses et de sports à Msila , l'évaluation et l'analyse de ses ressources afin de révéler les difficultés rencontrées par ces systèmes qui limitent l'efficacité et l'efficience dans la fourniture d'informations appropriées avec précision et en temps opportune , aussi de donner quelques suggestions qui peuvent contribuer à l'amélioration de l'efficacité des systèmes d'informations de tel sorte qu'ils puissent accomplir leurs missions dans le soutient des décisions prises au niveau de la direction de jeunesses et de sport avec efficacité.

Le chercheur a recours à diverses sources et références pour maîtriser tous les aspects théoriques de ce sujet et son paradigme. Il a suivi également l'approche descriptive et analytique pour répondre au problème étudié, en se basant sur le questionnaire comme outil principal de collecte de données à partir de l'échantillon de l'étude composé de 30 employés de la direction de jeunesses et de sport ce

qui a été suivi par une analyse des résultats par des méthodes statistiques appropriées

Abstract :

The objective of the study is to identify the reality of information systems at the department of youth and sports in Msila , assessment and analysis of its resources in order to reveal the difficulties faced by these systems which limit the effectiveness and efficiency in the provision of appropriate information accurately and timely, also to give some suggestions that may help to improve the effectiveness of information systems so that they can accomplish their mission in supporting the decisions taken at the department of youth and sports effectively.

The researcher used a variety of sources and references to control all the theoretical aspects of this subject and its paradigm. He also followed the descriptive and analytical approach to address the problem studied, based on the questionnaire as the main tool for collecting data from the study sample consisting of 30 employees at the department of youth and sport which was followed by an analysis of results by appropriate statistical methods

Key words :

.System / Information / System Information/ Sport Management

Résultat essentielle que le chercheure à conclue :

- Malgré la disponibilité des ordinateurs à la direction, ils restent insuffisants pour établir un bon système d'information car les ressources de données ,logiciels ,réseaux , individus et procédures ne sont pas disponibles à la direction.
- Le système actuel ne fournit des informations avec qualité Suffisante.
- Le personnel est conscient que la qualité d'informations disponibles affecte l'efficacité des décisions prises au niveau de la direction.

Et sur la base de ses résultats, l'étude recommande.

- La direction supérieure doit donner plus d'importance au système d'informations et fournir les ressources humaines nécessaires pour son concrétisation.
- La préparation des ressources humaines nécessaires par formation des spécialistes et utilisateurs.
- Développement d'un département spécialisé dans les systèmes d'informations à la direction de jeunesses et de sport.

تم بحمد الله

❖ **ملخص الدراسة:**

❖ **عنوان الدراسة:** واقع نظم المعلومات بمديريات الشباب والرياضة دراسة ميدانية لمديرية الشباب والرياضة المسيلة.

❖ **هدف الدراسة:** تهدف الدراسة الى التعرف على واقع نظم المعلومات لمديرية الشباب والرياضة بالمسيلة كما تهدف الى التعرف على وفرة الافراد ووجود الموارد المادية والبرمجيات وكيفية استخدامها.

❖ **مشكلة الدراسة:** هل يتم استغلال نظام المعلومات المتوفر في مديرية الشباب والرياضة بالمسيلة بطريقة جيدة؟.

❖ **الفرضية العامة:** نقص استغلال نظام المعلومات المتوفر في مديرية الشباب والرياضة بالمسيلة.

❖ **الفرضيات الجزئية:**

✓ يساعد توفر الافراد المختصين على الاستغلال الجيد لنظام المعلومات المتوفر بمديرية الشباب والرياضة.

✓ يساعد وجود موارد مادية على الاستغلال الجيد لنظام المعلومات المتوفر بمديرية الشباب والرياضة.

✓ يساعد وجود برمجيات على الاستخدام الجيد لنظام المعلومات المتوفر بمديرية الشباب والرياضة.

❖ **العينة:** تتكون عينة الدراسة من (30) موظف يقومون بأعمال ادارية على مستوى مديرية الشباب والرياضة بالمسيلة وهي تمثل 85.71 % من مجتمع الدراسة وهي تمثله بشكل كافي.

❖ **المنهج المستخدم:** اعمدت على المنهج الوصفي التحليلي لكونه يتلاءم مع طبيعة مشكلة الدراسة.

❖ **الادوات المستخدمة:** اعتمدت في بحثي هذا على الاستبيان بالنظر لأهميته في توفير الوقت والجهد.

❖ **النتائج المتوصل اليها:**

✓ يوجد بالمديرية أفراد قادرون على تنظيم المعلومات بالعدد و الكفاءة اللازمة.

✓ تملك مديرية الشباب و الرياضة لولاية المسيلة على المعدات اللازمة لإنشاء نظم المعلومات.

✓ تملك مديرية الشباب و الرياضة لولاية المسيلة على البرمجيات المناسبة للقيام بمختلف وظائفها.

✓ وخلصت الدراسة إلى انه رغم الوعي السائد بأهمية نظم المعلومات إلا انه هناك فرق بين ما هي عليه نظم المعلومات في الواقع و ما يجب أن تكون عليه

❖ **اقتراحات:**

✓ ضرورة الاهتمام من الإدارة العليا بنظم المعلومات و توفير الموارد الضرورية لإقامتها.

✓ إنشاء نظام معلومات مفتوح يسمح بالتغذية الراجعة ومشاركة كل الفاعلين.

✓ التوجه نحو الهيكل التنظيمي المسطح لتقليص المبالغة في سرية المعلومات.

✓ التنسيق بين القدرات البشرية والتكنولوجيا المتاحة.

✓ استحداث دائرة خاصة بنظم المعلومات في مديرية الشباب و الرياضة.

✓ توفير البنية الضرورية لذلك من خلال التشريعات والقوانين المناسبة.