



جامعة محمد بوضياف - المسيلة  
كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية  
قسم علوم الإعلام والاتصال



عنوان المذكرة:

# المعايير المهنية للقائم بالاتصال في المؤسسة الاعلامية

## دراسة ميدانية بالإذاعة الجهوية لولاية المسيلة

مذكرة لنيل شهادة الماستر أكاديمي في علوم الإعلام والاتصال تخصص صحافة مطبوعة وإلكترونية

تحت إشراف:

- د. ولد جاب الله سعاد

من إعداد:

- هذلي ندى

- عبد الرزاق ليلي

لجنة المناقشة

الاسم واللقب	الرتبة العلمية	الجامعة	الصفة
			رئيسا
ولد جاب الله سعاد			مشرفا ومقررا
			مناقشا

السنة الجامعية: 2022/2021

## شكر وعرفان

الحمد لله الذي أمر بشكره, ووعد من شكره بالمزيد، ونشهد أن لا اله إلا

الله هو المبدئ والمعيد، ونشهد أن محمدا عبده ورسوله الذي بعث

بالقران المجيد، اللهم صل عليه وعلى آله وصحبه أجمعين .

والحمد لله الذي وفقنا لإنجاز هذا العمل المتواضع، وما توفيقنا إلا بالله

عليه توكلنا وعليه فليتوكل المتوكلون .

فمن باب من لم يشكر الناس لم يشكر الله نتقدم بأحر تشكراتنا إلى :

- الدكتورة ولد جاب الله سعاد التي ساعدتنا في إعداد بحثنا هذا، فكانت بمثابة

الموجه والمرشد

- أساتذة قسم علوم الإعلام والاتصال

- السيد عزري زكرياء

- السيد رداوي خالد

وإلى كل من ساعدنا من قريب أو بعيد في إنجاز هذه الدراسة

## الإهداء

إلى روح شقيقي الوحيد يوسف... حزني الذي لن تمحوه السنين

إلى أعظم رب أسرة في الوجود أُمي سعيدة بنت الشاوي

إلى روح أبي الطاهرة

إلى شقيقتاي لمياء وإيمان وعائلتهما الصغيرة

إلى عائلتي الكبيرة عائلة مناع

إلى من تحلو بالإخاء وتميزوا بالوفاء والعطاء إلى ينابيع الأخوة اللاتي

لم تدهن أُمي إلى صديقتاي سامية وسيلة حفيظة والغالية فهيمة

ندى

## إهداء

إلى الينبوع الذي لا يمل العطاء، إلى من حاكت سعادتي بخيوط منسوجة من

قلبها إلى والدتي العزيزة.

إلى من سعى وشقى لأنعم بالراحة والهناء الذي لم ييخل بشيء من أجل دفعي

في طريق النجاح الذي علمني أن أرتقي سلم الحياة بحكمة وصبر إلى


والدي العزيز.

إلى أستاذتي القدير وإلى كل من كانوا سنداً لنا من قريب أو من بعيد وإلى من كانوا معنا

على طريق النجاح والخير إلى من عرفت كيف أجدهم وعلموني أن لا

أضيعهم.


ليلي



# فهرس المحتويات

الصفحة	العنوان
□	شكر وعرهان
□	إهداء
□	فهرس المحتويات
□	قائمة الجداول والأشكال
أ	مقدمة
<b>الفصل الأول: نظام المعلومات الإدارية وعلاقته بأداء المؤسسات</b>	
02	المبحث الأول: المؤسسة الاعلامية
02	تمهيد
02	المطلب الأول : تصنيفات مؤسسات الإعلامية
04	المطلب الثاني: خصائص المؤسسات الإعلامية
05	المطلب الثالث: أهداف المؤسسة الإعلامية
06	المطلب الرابع: نشاط المؤسسة الإعلامية
07	المطلب الخامس: مكونات المؤسسات الإعلامية
08	المبحث الثاني: القائم بالاتصال
08	تمهيد
08	المطلب الأول: تعريف القائم بالاتصال:
09	المطلب الثاني: مسؤوليات القائم بالإتصال
10	المطلب الثالث: الشروط الواجب توفرها في القائم بالإتصال
11	المطلب الرابع: سمات ومهارات القائم بالاتصال
28	المطلب الخامس: حقوق وواجبات القائم بالاتصال
30	المطلب السادس: المعايير المهنية للقائم بالاتصال
32	خلاصة الفصل
<b>الفصل الثاني: الإطار التطبيقي للدراسة</b>	
34	المبحث الأول : تقديم المؤسسة محل الدراسة
34	المطلب الأول : تقديم المؤسسة العمومية للإذاعة المسموعة EPRS
39	المطلب الثاني: لمحة تاريخية عن إذاعة المسيلة الجهوية
43	المبحث الثاني: إجراءات الدراسة الميدانية ووصف عينة الدراسة

43	تمهيد
43	المطلب الأول: منهج الدراسة وحدودها ومصادر جمع البيانات
44	المطلب الثاني: مجتمع وعينة الدراسة وتصميم الاستبيان
72	المطلب الثالث: اختبار فرضيات الدراسة
75	خاتمة
78	قائمة المصادر والمراجع
82	قائمة الملاحق
	المخلص



# قائمة الجد اول والأشكال

قائمة الجداول

الرقم	العنوان	الصفحة
01	درجات الإستبيان"	46
02	التكرارات وإحصائيات لمتغيرات الشخصية للدراسة	47
03	التكرارات وإحصائيات لدوافع العمل	47
04	التكرارات وإحصائيات لإختيار مجال العمل	48
05	التكرارات والنسبة المئوية لمتغير الجنس	48
06	التكرارات والنسبة المئوية لمتغير السن	49
07	التكرارات والنسبة المئوية لمتغير المستوى العلمي	50
08	التكرارات والنسبة المئوية لمتغير الخبرة المهنية	51
09	التكرارات والنسبة المئوية لمتغير الحالة الاجتماعية	52
10	التكرارات والنسبة المئوية لمتغير الدخل الشهري.	53
11	التكرارات والنسبة المئوية لمتغير مدة العمل في الصحيفة	54
12	التكرارات والنسبة المئوية لمتغير شكل الارتباط بالمؤسسة الاعلامية	55
13	التكرارات والنسبة المئوية لمتغير نوع العمل في الاذاعة	56
14	التكرارات والنسبة المئوية لمتغير الدافع للعمل في الصحافة السمعية	57
15	التكرارات والنسبة المئوية لمتغير كيفية الاختيار للعمل في هذا المجال	58
16	معاملات الارتباط بين كل فقرة من فقرات محور التحضير البدني والدرجة الكلية	59

	لفرقاته	
64	التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية وقيمة كا لاستجابات أفراد العينة حول بعد المعايير المهنية	17
68	يبين التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية وقيمة كا لاستجابات أفراد العينة حول بعد المعايير المجتمع	18
70	يبين التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية وقيمة كا لاستجابات أفراد العينة حول بعد معايير المجتمع	19
72	اختبار الفرضية الأولى	20
73	اختبار الفرضية الثانية	21
74	اختبار الفرضية الثالثة	22

قائمة الأشكال:

الرقم	العنوان	الصفحة
01	دائرة نسبية توضح نسبة متغير الجنس للعينة	48
02	أعمدة بيانية توضح نسبة متغير السن للعينة	49
03	دائرة نسبية توضح نسبة متغير الخبرة لمستوى العلمي	50
04	دائرة نسبية توضح نسبة متغير الخبرة المهنية للعينة	51
05	دائرة نسبية توضح نسبة متغير الحالة الاجتماعية	52
06	دائرة نسبية توضح نسبة متغير الدخل الشهري	53
07	أعمدة بيانية توضح نسبة متغير مدة العمل في الصحيفة	54

55	دائرة نسبية توضح نسبة متغير شكل الارتباط بالمؤسسة الإعلامية	08
56	أعمدة بيانية توضح نسبة متغير نوع العمل في الصحيفة	09
57	دائرة نسبية توضح نسبة متغير الدافع للعمل في الصحافة السمعية	10
58	أعمدة بيانية توضح نسبة متغير كيفية الاختيار للعمل في هذا المجال	11



# المقدمة

## مقدمة:

كثيرا ما يعبر عن الصحافة بأنها المرأة التي تعكس لنا الحالة التي يكون عليها المجتمع، ويعتبر هذا التشبيه من اروع ما قيل لتقريب معنى الصحافة إلى الأذهان، وإعطاء الصورة الواضحة لهذا الضرب من ضروب النشاط الإنساني. فهي صاحبة الشأن في تنوير واصلاح المجتمع عن طريق ما تنتشره من مواد، فهي وسيلة اتصال جماهيري يجد فيها القارئ الكثير من المعلومات، لكن مع تحرر وسائل الإعلام اليوم وتعددها ادى الى ممارسات غير مسؤولة من جانب هذه الوسائل والتي تحول بعضها إلى أدوات لنقل الفاسد والأكاذيب وإفشاء وانتهاك خصوصية المجتمع والأفراد والترويج لمبادئ أفكار معينة لحساب فئة من الناس على حساب الفئات الأخرى.

لكن لو مورست الصحافة - وفق ضوابطها الصحيحة تعتبر الناقل الأمين الذي ينقل لنا واقع وحال المجتمع الذي فيه، وهذا الأمر يتناسب طرديا مع إحترافية القائم بالاتصال من عدمه، فالقائم بالاتصال بكونه المسؤول عن ما ينشر وما لا ينشر - يتلقى كما هائلا من الأخبار اليومية المتدفقة من مختلف أنحاء العالم، ويقوم بنشر قدر كبير من الأخبار التي يتلقاها إلا أن الأحداث والمعلومات لكي تصير أخبارا قابلة للنشر تخضع لعدة معايير منها معايير عالمية ومنها ما هو خاص بالقائم بالاتصال في حد ذاته ومنها ما يتعلق بإيديولوجية الوسيلة الإعلامية واهتمامات جمهورها. ولهذا سنحاول في هذه الدراسة أن نبين مدى إحترافية القائم بالاتصال في الصحافة المكتوبة بجريدتي الجديد والتحرير كميدان للدراسة ومدى إلتزامه بتلك المعايير.

وفي إطار هذه المتغيرات تتبلور مشكلة الدراسة والتي تناولناها في ثلاثة فصول يعرض الفصل الأول الإطار العام للدراسة منها إشكالية الدراسة وتحديدتها وصياغة تساؤلات الدراسة وعرض أسباب الإختيار واستعراض اهداف الدراسة، أهمية الدراسة، الدراسات السابقة، وتحديد المفاهيم والمصطلحات وماهي صعوبات الدراسة.

ثم نتناول في الفصل الثاني الإطار النظري والمعرفي للدراسة وقد جاء عبر أربعة مباحث، طرحنا في المبحث الأول الأطر والمفهوم النظري لنظرية حارس البوابة والعوامل التي تتحكم وتؤثر فيه عبر عرض المعايير التي طرحتها هذه النظرية أما في المبحث الثاني تطرقنا الى مفهوم القائم بالاتصال وخصائصه واهم شروطه اما المبحث الثالث استعرضنا فيه مفهوم الاحترافية لدى القائم بالاتصال وكذا سمات القائم بالاتصال المحترف واهم التجاوزات التي يقع فيها، أما المبحث الرابع تناولنا فيه نشأة الصحافة المكتوبة بالجزائر وتطورها.

وفي الفصل الثالث والأخير تطرقنا فيه الى الإطار المنهجي للدراسة ويشمل نوع الدراسة،

منهج الدراسة، أدوات جمع البيانات، مجتمع الدراسة، العينة، اجراءات الصدق والثبات والمقاييس الإحصائية.

## 1- الإشكالية:

عاش العالم العربي تحولات مجتمعية مست جميع مناحي الحياة وكان النصيب الوافر من ذلك قطاع الإعلام الذي واكب هذه التحولات، فقد عاشت الجزائر تحولات كبرى بعد الأحداث التي شهدتها سنة 1988، وتم إقرار التعددية السياسية في الدستور الجزائري لسنة 1989م وبعده 1990 الذي تضمن بدوره أولى نصوص التعددية الإعلامية في الجزائر وحرية الرأي والتعبير عنه، فظهرت الصحافة الحرة التي لها حرية العمل بعيدا عن سلطة وسيطرة الدولة (القطاع العام) فتمخض عنها بروز ثلاثة أنواع من الصحف: صحف حكومية، حزبية، ومستقلة، ومع التوجهات الجديدة في التشريعات الاعلامية الحديثة بالجزائر وتزامنا مع التطور التكنولوجي المذهل الذي شهده هذا القطاع. وجعله من العالم قرية كونية صغيرة، بات للإعلام أهمية كبرى في العصر الحديث كون أن تأثيره في الحياة العامة ودوره في قولبة مواقف الرأي العام ليس خافيا على أحد، أو موضع تساؤل أو نقاش. فقد باتت جميع الآراء تجمع على مدى تأثيره الكبير على الجمهور، فهذا الأخير أصبح اليوم محط أنظار أصحاب الغايات والمشاريع الممولين، وأصحاب السلطة والقرار والساعين إلى مواقع سياسية ولأن الإعلام في ظل الحرية أكثر تأثيرا في الرأي العام لسهولة تداول المعلومات والتواصل الإعلامي بين الصحافة والجمهور، يسعى أصحاب السلطة والنفوذ والمال إلى استخدامه لغاياتهم ولمصالحهم، فتعمل الحكومات من خلال الإعلام إلى تطويع الجماهير، بينما يسعى الممولون إلى الترويج عبره لسلعهم، والأحزاب والشخصيات يستخدمونه لبيت أفكارهم ومعتقداتهم والتأثير بها على مواقف الجمهور، مما أدى إلى انتشار بعض الممارسات غير المسؤولة، من طرف بعض القائمين على هذه الوسائل التي أصبحت وسائل النقل الأكاذيب والافتراءات واقتحام الخصوصيات، ومنابر لخدمة مصالح ضيقة لمن يقف وراء الوسيلة سواء من حيث الملكية أو التمويل، وطغيان الأفكار الربحية وتصفية الحسابات، كل هذا جعل الحديث عن إحترافية القائم بالاتصال، وتحديد إلتزامهم بالمعايير التي تثبت إحترافيتهموسعيهم في تطوير ورفع مستوى المهنة والكفاءة لديهم، ضرورة ملحة في ظل ما حدث من تجاوزات أثرت بشكل أو بآخر على الممارسة الإعلامية(الطيب بلواضح، 2006.ص22)

وحتى نتعمق في هذا الموضوع طرحنا الإشكال التالي:

ما مدى إحترافية القائمين بالاتصال لدي مؤسسة الإذاعة الجزائرية بولاية المسيلة وفق معايير المهنة للقائم بالاتصال؟

## 2- تساؤلات الدراسة:

- ما مدى التزام القائم بالاتصال في إذاعة المسيلة بمعايير الذاتية في أداء مهامهم؟
- ما مدى التزام القائم بالاتصال في إذاعة المسيلة بمعايير المهنية أثناء الممارسة الاعلامية؟
- ما مدى التزام القائم بالاتصال في إذاعة المسيلة بمعايير المجتمع؟
- ما مدى مراعات القائم بالاتصال في إذاعة المسيلة الحاجيات الجمهور المستهدف؟

## 3- أسباب اختيار البحث:

### 3-1- أسباب ذاتية:

- تقديم إضافة علمية لمثل هذا النوع من الدراسات نظرا لقلّة هذا النوع من الدراسات . وهناك أسباب شخصية أخرى دفعتنا لمعالجة هذا الموضوع وخصوصا على جريدة الجديد والتحرير لأن هاتين الجريدتين تعاني كل واحدة منهما من عدة مشاكل وصعوبات .
- الرغبة في الاستفادة من هذا الموضوع التحصيل معرفة أكبر لمفاهيم حول احترافية القائم بالاتصال في الصحافة السمعية في الجزائر .
- الفضول هو أحد الأسباب التي دفعتنا إلى محاولة معرفة واقع عمل القائم بالاتصال في الصحافة السمعية

### 3-2- أسباب موضوعية:

- خصوصية مهنة الصحافة السمعية في الجزائر .

- الأهمية التي يتبوها القائم بالاتصال في العملية الاتصالية

- قلة الدراسات الإعلامية بالقائم بالاتصال واحترافيته

## 4- أهداف الدراسة:

- تهدف الدراسة إلى التعرف على السمات والخصائص العامة التي تميز القائمين بالاتصال في جريدتي الجديد والتحرير المحليتان، من حيث خصائصهم الاجتماعية والمهنية وتوجهاتهم الأيديولوجية .
- التعرف على مدى التزام القائم بالاتصال بمعايير الذاتية في أداء مهامهم .
- التعرف على مدى التزام القائمين بالاتصال بالمعايير المهنية اثناء الممارسة الاعلامية وكذلك مدى التزامهم بمعايير المجتمع والجمهور المستهدف .
- الوقوف على مدى تمسك القائم بالاتصال لدي صحيفتي الجديد والتحرير بأخلاقيات المهنة في عملهم

- التعرف على جريدتي الجديد والتحرير الجزائرية وطاقمها الإداري والتحريري والصحفي وحتى كشف طريقة العمل أي السياسة الإدارية والتحريرية للمؤسسة، حتى تترصد لديك فكرة حول العمل الميداني للصحافة داخل المؤسسات الصحفية.

#### 5- أهمية الدراسة:

تكمن أهمية هذه الدراسة في التعرف على مدى احترافية القائم بالاتصال وفق معايير المهنية والذاتية والمجتمع والجمهور المستهدف، حيث إذا التزم بها القائم بالاتصال يقدم أداء مهنيًا يتسم بالتنوع والاحترافية يخدم أهداف الصحافة السمعية وبالتالي تقديم مادة إعلامية سليمة تمتاز بالصحة بعيدة عن الذاتية وتزييف الحقائق، ويعتبر موضوع القائم بالاتصال من وجهة نظر الباحثين أهم العناصر المتحكمة في عملية الاتصال الجماهيري مما يستلزم الاهتمام بهذا العنصر في شتى جوانب الممارسة الإعلامية بصفة عامة والصحافة السمعية بصفة خاصة، لهذه الأسباب وغيرها اخترنا نحن القائم بالاتصال في المؤسسة الإعلامية دراسة ميدانية في مؤسسة إذاعة المسيلة موضوعا لهذه الدراسة، إذ تعد الاحترافية للقائم بالاتصال من أهم القضايا التي يجب أن يوليها الباحثون اهتماما كبيرا فالدراسات الصحفية المعاصرة، إذ يؤكد أساتذة الصحافة أن الوظيفة الإعلامية من الوظائف الأساسية التي لا يمكن للصحافة أن تقوم لها قائمة بدونها وتظل الوظيفة الإعلامية لأسباب عديدة محور الاهتمام الأساسي لأي وسيلة إعلامية تريد أن تأخذ مكانتها الهامة والمؤثرة في المجتمع محليا وعالميا.

#### 6- الدراسات السابقة:

**6-1- دراسة أميمة محمد (2009) حول الأداء المهني للقائم بالاتصال في الصحافة الإلكترونية** مصرية، واستهدفت الوقوف على إعداد وتأهيل ومهارات القائم بالاتصال في الصحافة الإلكترونية المصرية والتعرف على أثر استخدام التكنولوجيا على الممارسة المهنية للقائم بالاتصال في الصحافة الإلكترونية، رصد الأدوار والمسؤوليات المنوطة بالقائم بالاتصال في الصحافة الإلكترونية في إطار ممارسته المهنية، وإلقاء الضوء على الضغوط والمشكلات التي تعترض القائم بالاتصال في الصحافة الإلكترونية وتوقع أداءه المهني والكشف عن رؤية الباحثين لطبيعة البيئة الإعلامية التي يعملون فيها ، ومدى تأثيرها على أدائهم المهني، وخلصت الدراسة إلى أن وجود بعض العوامل التي تعرقل ممارسة العمل الصحفي في الصحف موضع الدراسة، وجاء في مقدمتها نقص الكوادر الإعلامية المدربين وارتباط قراءة المواقع الصحفية الإلكترونية بالقارى المتعلم المجيد للتكنولوجيا، وضعف الامكانيات المادية المخصصة للصحافة الإلكترونية، إلى جانب ضعف الامكانيات الفنية، ووجود مخاطر وقيود على بعض المعلومات

**6-2-دراسة ثائر محمد (2012)** حول حراسة البوابة الإعلامية والتفاعلية في المواقع الإخبارية الفلسطينية على شبكة الانترنت، وهدفت هذه الدراسة إلى وصف الإمكانيات التفاعلية المتاحة من قبل حارس البوابة الإعلامية في المواقع الإخبارية الفلسطينية على شبكة الإنترنت، إذ إن هذه المواقع خاضعة بشكل رئيسي للسيطرة من قبل حارس البوابة، الذي يديرها وفق أسس مختلفة تتدرج تحت السياسة الإخبارية الفلسطينية، واعتمدت الدراسة على اداة الاستبانة الموزعة على عينة عشوائية من حراس البوابة الالكترونية للمواقع الاخبارية الفلسطينية، وتوصلت الدراسة إلى أن المواقع الاخبارية الفلسطينية استخدمت بشكل كبير نظام الوسائط المتعدد في نشر المادة الخبرية داخل مواقعها.

واشارت نتائج الدراسة إلى ارتفاع نسبة اهتمام المواقع الاخبارية الفلسطينية بنشر المواد السياسية والمواد الاجتماعية فيما اشارت النتائج بالمقابل الى انخفاض نشر هذه المواقع للمواد الاقتصادية ومواد الترفيه والتسلية.

كما أشارت بعض نتائج هذه الدراسة إلى انخفاض بصورة عامة في مدى التفاعلية بين الزوار في المواقع الاخبارية الفلسطينية وعدم توفير بعض الامكانيات التفاعلية من قبل حارس البوابة

وخرجت الدراسة بعدة توصيات نذكر منها: ضرورة الاهتمام بتخصيص كوادر صحفية مدربة على التفاعل مع الجمهور وتهتم بالرد عليه، التركيز على صياغة المادة الخبرية بما يتناسب مع النشر الالكتروني وليس الصحافة الورقية.

**6-3- دراسة سمية (2015)** بعنوان : العوامل المؤثرة على الأداء المهني للقائم بالاتصال في تغطية قضية الانقسام الفلسطيني. دراسة تحليلية ميدانية مقارنة، هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على أهم العوامل المؤثرة على الأداء المهني القائم بالاتصال في الصحف اليومية الفلسطينية أثناء معالجته لقضايا الانقسام الفلسطيني، ومعرفة أهم المعوقات التي واجهته أثناء الحصول على معلومات، إلى جانب التعرف على طبيعة اللغة المستخدمة في الموضوعات الصحفية المنشورة في الصحف عينة الدراسة، مع تحليل العناصر التيبوغرافية المستخدمة في إبراز الموضوعات والأشكال الصحفية داخل صحف الدراسة. اعتمدت الدراسة على منهج الدراسات المسحية باستخدام أداتين: استمارة تحليل المضمون، وصحفية الاستقصاء . وشملت عينة الصحف صحيفتي الحياة الجديدة وفلسطين.

واشارت بعض نتائج الدراسة الى:

• أن أبرز العوامل التي تؤثر على الأداء المهني للقائم بالاتصال في تغطية موضوعات الانقسام الفلسطيني كانت لصالح الانتماءات والاتجاهات الفكرية، وتلتها السياسات التحريرية ونمط الملكية.

اظهرت النتائج أن هناك عوامل دفعت القائم بالاتصال لحجب بعض الأخبار او تلوينها او انتقاء بعضها ولعل من أبرزها كان امتناع القائم بالاتصال من نشر بعض الأخبار لتغليب المصلحة العامة للمجتمع.

. أظهرت نتائج الدراسة أن ما نسبته (62%) من عينة الدراسة يرى أن السلطة الحاكمة التي تمارس سياسة التخوين والتهديد ضد الصحفيين.

**6-4- دراسة رياح**، بعنوان اتجاهات القائم بالاتصال في الصحف المصرية نحو المهتمين وعلاقتها بأدائه المهني في تناول قضاياهم دراسة ميدانية.

هدفت الدراسة إلى التعرف على اتجاهات القائم بالاتصال في الصحف المصرية نحو المهتمين وعلاقتها بأدائه المهني في تناول قضايا المهتمين في المجتمع المصري، من خلال دراسة ميدانية، استخدمت الدراسة منهج المسح الاعلامي، بعينة عشوائية بلغ عددها 150 من الصحفيين، واعتمدت على الاستبيان في جمع البيانات وتوصلت الدراسة إلى: وجود علاقة ارتباطية ذات دلالة إحصائية بين ملكية الصحفية ومدى اهتمام القائم بالاتصال بقضايا المهتمين، زيادة درجة اهتمام الصحف المستقلة بقضايا المهتمين عن الصحف القومية والحزبية. ورود فروق ذات دلالة إحصائية بين مستوى اهتمام القائم بالاتصال بقضايا المهتمين وفقا للسن والمستوى التعليمي له، وجود علاقة ارتباطية ذات دلالة إحصائية بين مستوى اهتمام القائم بالاتصال بقضايا المهتمين والمستوى الاجتماعي لهم، عدد سنوات الخبرة بالعمل الصحفي.

**6-5- دراسة فلاح سلامة حسن الصفدي** تحت عنوان استخدامات القائم بالاتصال في الصحافة الفلسطينية لشبكات التواصل الاجتماعي والإشباع المتحققة، وقد هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على مدى استخدام القائم بالاتصال في الصحافة الفلسطينية لشبكات التواصل الاجتماعي، وفهم دوافع هذا الاستخدام أنماط والتعرف على الإشباع المتحققة

وأهم استخدامات القائم بالاتصال الشبكات لهذه. وتأتي هذه الدراسة ضمن البحوث الوصفية، مستخدمة منهج المسح الإعلامي، وضمن هذا المنهج استخدمت أسلوب مسح أساليب الممارسة للقائم بالاتصال في الصحافة الفلسطينية، معتمدة على كل من أداتي المقابلة وصحيفة الاستقصاء لجمع بيانات الدراسة، بالتطبيق على مجتمع الدراسة أكانت يومية المتمثل في العاملين في الصحف والمجلات الفلسطينية الصادرة في محافظات غزة سواء أو أسبوعية أو نصف أسبوعية أو غير دورية عامة أو متخصصة إضافة للعاملين في المكاتب الفرعية في محافظات غزة للصحف اليومية الفلسطينية الصادرة في الضفة الغربية والقدس المحتلة وهي القدس الجديدة، الأيام، والحياة (حيث تم استخدام أسلوب الحصر الشامل، وجرى توزيع وجمع استبانة الدراسة خلال الفترة من 1-9-2014 وحتى 15-10-2014 م.

وقد خلصت الدراسة إلى:

العمل على وضع استراتيجية إعلامية واضحة المعالم للاستفادة من شبكات التواصل الاجتماعي إعلاميا بما يخدم المهنة ويعزز من دور ومكانة الصحافة كسلطة رابعة - ضرورة قيام الجهات المعنية وفي مقدمتها وزارة الإعلام والتجمعات الإعلامية النقابية بوضع وتنفيذ برامج تدريبية متنوعة في مجال استخدام

شبكات التواصل الاجتماعي لتطوير قدرات ومهارات الصحافيين العاملين في الوسائل المختلفة وتعزيز سبل الاستفادة من هذه التقنية إعلامي توجيه المؤسسات الأكاديمية وخاصة أقسام اختصاصات الصحافة والإعلام بضرورة وضع مساقات دراسية خاصة بأدوات وتقنيات شبكات التواصل الاجتماعي أو العمل على تطوير المساقات الحالية بما يثري محتواها بمفاهيم ومهارات استخدام شبكات التواصل الاجتماعي وبصقل مهارات خريجي هذه الاختصاصات بتلك المهارات اللازمة.

## 7- تحديد المفاهيم والمصطلحات:

**7-1- المفهوم الإجرائي احترافية هي مدى معرفة القائمين بالاتصال والتزامهم بالمعايير، منها معيار المهنية الذي يعتمد الموضوعية والدقة والمصداقية وأخلاقيات المهنة وسياستها التحريرية وإمكاناتها المتاحة والتمسك بمعيار المجتمع المتمثل في عاداته وتقاليده وتغلبهم على الضغوطات والصعوبات التي تواجههم أثناء ممارستهم الإعلامية وبالتالي تقديم مادة إعلامية تمتاز بالاحترافية والجودة والنوعية للجمهور المستهدف أن احترافية الصحفي هو عملية اكتساب الصحفي المعارف والمهارات والقيم والمعايير والاتجاهات التي تحدد سلوكه الصحفي يعرف المشرع الجزائري الصحفي المحترف في نص المادة: 73 يعد صحفياً محترفاً في مفهوم هذا القانون العضوي، كل من يتفرغ للبحث عن الأخبار وجمعها وانتقائها ومعالجتها / أو تقديم الخبر لدى أو الحساب نشرية دورية أو وكالة أنباء أو خدمة اتصال سمعي بصري أو وسيلة إعلام عبر الانترنت، ويتخذ من هذا النشاط مهنته المنتظمة ومصدراً رئيسياً لدخله. (محمد عبد الحميد: 1997، ص 91).**

**7-2- مفهوم القائم بالاتصال:** يعرف محمد عبد الحميد القائم بالاتصال على انه الشخص الذي يبدأ عملية الاتصال بإرسال الفكرة أو الرأي أو المعلومات من خلال الرسالة التي يقوم بإعدادها وقد يكون هذا الشخص هو مصدر الفكرة أو الرأي أو المعلومات وقد لا يكون مصدرها، وقد يكون المصدر فرداً آخر كما يظهر واضحاً في حركة عملية الاتصال من خلال المؤسسات الإعلامية التي يقوم أفرادها بالاتصال بالمصدر للحصول على المعلومات أو الأخبار حتى يقوم بصياغتها أو إعدادها للنشر أو الإذاعة وإرسالها مرة أخرى إلى جمهور المتلقين 21، ويرى أن هذا المفهوم ممتد كثيراً إلى كل من يعمل في بناء أو تشكيل الرسالة الإعلامية مهما اختلفت الأدوار والمواقع. (أسماء حسين حافظ: 2001، ص 113).

- ويعرف القائم بالاتصال في الصحافة بأنه أحد الأطراف الأساسية في العملية الاتصالية ويتسع مفهومه ليشمل أعضاء الجهاز التحريري الصحفي محررين، ومندوبين، وكتاب ومراسلين ومصورين، ورسامين، وأيضا مختصين بالإخراج، وحيث يتخذون الصحافة مهنة لهم يمارسون على سبيل الاحتراف.

ومن هنا يمكن القول بأن القائم بالاتصال هو أي شخص أو فريق منظم يرتبط مباشرة بنقل المعلومات منفرد إلى آخر عبر الوسيلة الإعلامية، أو أي فرد آخر له علاقة بتسيير أو مراقبة نشر الرسائل إلى الجمهور.


- مفهوم الصحافة السمعية: من الناحية اللغوية: السمعي بصري هو جميع الوسائل التي تستخدم فيها الصوت والصورة أو الاثنين معاً وتكمن أهميتها حسب طريقة مجالات استعمالها وتنوعها وأهميتها الحقيقية في مضامينها التي تحملها والتي تبرزها في أشكال فنية وجمالية تعبيرية مختلفة (علمية أو فنية). اصطلاحاً: والسمعي بصري هو كل وسيلة إعلام مخالفة للإعلام الورقي الكتاب والجريدة أي أنها أي وسيلة إعلام تستخدم جهازاً للتواصل. و لا يكاد يخلو العالم من الوسائل السمعية البصرية ويمكن حصر هذه الوسائل من أبسطها كاللافتة أو الملصقة إلى أكثرها تعقيداً أو تطوراً مثل الكمبيوتر والسينما والتلفزيون. (د عادل فهمي البيوني: 1991، ص 7)

وتستقطب هذه الوسائل كل فئات المجتمع صغاراً وكباراً الإناث منهم والذكور وتتنافس وسائل الاتصال التقليدية وتزاحمها كالجرائد والكتب والمجلات وغيرها كما أنها خطر على العلاقات الاجتماعية الأسرية أحياناً نظراً لما يتم عرضه فيها دون مراعاة هذه الناحية.

كما أنها وسيلة من وسائل الاتصال الإعلام واسعة الانتشار والتأثير والتي تهدف إلى تنمية وتوعية جمهور المستمع بالعلوم والثقافة والأدب والمعارف العامة، وتوضيح سير الحوادث المحلية والدولية مع إبداء الرأي بالملاحظات والتعليقات والانتقادات المجردة الهادفة لمصلحة الأمة".

**8- صعوبات البحث:** إن أي بحث خاصة الميداني لا يخلو من الصعوبات وأهم الصعوبات التي واجهتنا هي: (إبراهيم عبد الله المسلمي، 2005، ص134)

- جائحة كورونا وما ترتب عنها من إجراءات كغلق المكاتب العمومية والخاصة والحجر الصحي كذلك عدم مقابلة المشرف كل هذا اداء الى عدم السير الحسن لهذه الدراسة
- عامل الوقت لم يكن كافياً لإجراء بحث في المستوى الذي نرجوه .
- قلة المراجع في المكاتب وغلق بعضها.
- صعوبات من حيث الجانب النظري المتمثلة في قلة الدراسات السابقة التي تناولت الموضوع بشكل مفصل.
- صعوبات أخرى من حيث الجانب التطبيقي وهو صعوبة الوصول إلى المبحوثين كون الصحفيين لهم انشغالات عديدة بالإضافة إلى جائحة كورونا وانعكاساتها وتقيداتها مع مئات الرسائل من بين ملايين الرسائل المتاحة في العالم.



الفصل الأول :  
الإطار النظري  
للدراسة

## المبحث الأول: المؤسسة الإعلامية

### تمهيد:

إن التطور الهائل في وسائل الإعلام و الاتصال في نهاية القرن الماضي و مطلع هذا القرن إضافة العديد في حياة البشرية. إذ أصبح الإنسان لا يستطيع أن يستغني عنها ، و ذلك لما توفره من معلومات و معارف، تسلية، و الترفيه ، و هذا ما نتج عنها ظهور العديد من المؤسسات الإعلامية سواء صحفية او سمعية أو سمعية بصرية ، التي تعتبر جسرا للتواصل بين أفراد المجتمع حيث تعبر عن آرائهم و تنزل لدي طلباتهم ، وتلبي احتياجاتهم ، فالنشاط الإعلامي في المؤسسة يقوم على مجموعة من المهام كتقديم الأخبار الدولية و الوطنية و المحلية التي تهتم الجماهير مع طرح مواضيع في شتى المجالات السياسية الاقتصادية و الاجتماعية ... فالمؤسسة الإعلامية كغيرها من المؤسسات تلعب دورا مهما في المجتمع لا يمكن الاستغناء عنها و لا على خدماتها . و هذا ما سنتطرق له في هذا الفصل من خلال مفهومها و معرفة أنواع المؤسسات الإعلامية خصائصها و نشاطها.

### المطلب الأول: تصنيفات المؤسسة الإعلامية

" تتفرع المؤسسات الإعلامية لتشمل :

المؤسسات التلفزيونية، مؤسسات الصحفية فضائيات وكالة الأنباء دور النشر شركات إعلانات. و لكنها تتفق مع أي منظمة أخرى في أنها جميعا لها نفس أوجه النشاط المؤسسات و المنظمات التجارية مثل الإنتاج و المشتريات و التسويق و الأفراد و الأعمال و التمويل ، و أن كانت تختلف طبيعة أوجه هذا النشاط باختلاف المؤسسة . و طبيعة الإعلام بصفة عامة تفرض علاقة خاصة بين مؤسسات الإعلام ويري حكومتها، و هذا ينعكس بالتالي علي طريقة ادارة هذه المؤسسات و تحديد أهداف و أساليب تحقيقها. ونظرا لطبيعة المهنة الإعلامية فان هذه الأهداف متحركة و من ثمة ، فإن المؤسسات الإعلامية تحتاج الى اكثر من مهارة فالتسلح بالعلم الاداري لا يستطيع أن يحل المشكلات مؤسسة الاعلامية ، تحتاج لمرونة في اصدار القرارات و سرعة اتخاذها ، و القدرة على حل المشكلات السريعة و المتلاحقة و المتداخلة بين الأقسام الإدارية و الفنية و التحريرية في المؤسسة الصحفية.( عبد الفتاح كنعان، 2013، ص

(06

و هناك من يري أربعة تصنيفات للمؤسسات : (عطا الله أحمد شاكر، 2009، ص 11).

- ❖ المؤسسات الإعلامية حسب حجم المؤسسة.
- ❖ المؤسسات الاعلامية حسب الملكية.
- ❖ المؤسسات الاعلامية حسب الشكل القانوني .
- ❖ المؤسسات الاعلامية حسب حجم المؤسسة .

- يمكن أن يقاس حجم المؤسسات بعدة مؤشرات مثل رأس المال و التوزيع و حجم الإنتاج و الدخل و غيرها

- لكن المعيار العام لقياس حجم المؤسسة هو عدد العاملين.

**الفرع الأول: تقسيم المؤسسات الإعلامية وفق لعدد العاملين فيها إلى**

- ❖ مؤسسات صغيرة الحجم عددهم بين 10 إلى 100. و
- ❖ مؤسسات متوسطة الحجم عددهم بين 100 إلى 500.
- ❖ مؤسسات كبيرة الحجم عددهم أكثر 500.

**الفرع الثاني : المؤسسات الإعلامية حسب طبيعة النشاط أو العمل**

تقسيم المؤسسات حسب طبيعة العمل عموما عدة تقسيمات منها مؤسسات الصناعات التحويلية و منشآت الصناعات الاستخراجية ومنشآت زراعية و غيرها.

**الفرع الثالث: المؤسسات الإعلامية فتقسم حسب طبيعة العمل إلى**

- مؤسسات صحفية وهي التي تنتج مواد الاعلام للإعلام المقروءة و تكون في الأغلب عبارة عن صحف و مجلات.
- مؤسسات إذاعية و هي التي تقدم مواد الإعلام المسموع .
- مؤسسات تلفزيونية أو قنوات فضائية.
- مؤسسات العلاقات العامة.
- مؤسسات النشر الإلكتروني.
- مؤسسات الإعلام التفاعلي أو الوسائط الإعلامية المتعددة. (عبد الفتاح كنعان، 2013، ص 07)

### الفرع الرابع : المؤسسات الاعلامية حسب نمط الملكية

مؤسسات عامة أو حكومية وهي المؤسسات التي تمتلكها الدولة و تسهم بكامل رأس مالها أو الجزء الأكبر منه ، و دائما تسعى لتقديم خدمات عامة لا تهدف للربح الغالب . مؤسسات خاصة و تكون اغلب مؤسسات ربحية..(عبد الفتاح كنعان ،2013، ص 35)

### الفرع الخامس: المؤسسات الإعلامية حسب الشكل القانوني تقسم المؤسسات في هذا الصنف إلى:

مشروعات فردية يمتلكها شخص واحد و يكون مسؤول عنها و دائما يكون هذا النموذج في المشروعات الصغيرة شركات الأشخاص وهي تضامنية تنشأ بناء على تعاقد اثنين ، أو أكثر من الناس لكل واحد منهم حصة في رأس مال و كل شريك له مسؤولية خاصة تجاه ديون الشركة أو شركة توصية بسيطة و ينقسم أصحابها إلى صنفين شركاء متضامين و شركاء موصين أما النوع الثالث ، هو الشركة التوصية بالأسهم يكون لكل شريك نصيب في رأس مال و الأرباح شركات الأموال هذا النوع من الشركات له شخصية اعتبارية مستقلة عن الشركاء و تنفصل الملكية عن الإدارة وهي:

✓ شركات ذات مسؤولية.

✓ شركات المساهمة.

للمؤسسات الإعلامية لها العديد من التصنيفات تقسم على أساس النشاط أو طبيعة العمل و الملكية و الطابع القانوني ربما تختلف في التقسيم لكن هدفها يبقي واحد .. (عبد الفتاح كنعان ،2013، ص 54)

### المطلب الثاني: خصائص المؤسسات الإعلامية

تتمثل خصائص المؤسسة الاعلامية فيما يلي ":( نبيل محمد العليفي، 2014، ص68).

- 1- منظمات موجهة بالمعلومات أي تعتمد عليها اعتمادا كاملا.
- 2- منظمات عضوية من خلال تفاعل مع جماهيرها .
- 3- مؤسسات رشيقة تعتمد على قليل من الكفاءات وبمهارات عالية و تسعى إلى تقليل المصروفات.
- 4- زيادة درجة التعقيد و خاصة من حيث التنوع في مهارات مستوي الحرفية و تتسم بالتنوع في المهارات دون تشابه فيها .
- 5- التحول من الهياكل الرأسية التقليدية طبقا للوظائف و المسؤوليات إلى الهياكل الأفقية طبقا لفرق العمل الحرية في التصرف و التعاون فزادت أهمية الخبرة و المعرفة.
- 6- تسعى للتعلم المستمر من حيث التكنولوجيا و المتغيرات العصرية و الثقافات المتباينة فيزداد عندها رأس المال الفكري و المعرفة.

- 7- الميل إلى التحالفات أو الاندماجات بغرض المنافسة."
- 8- "أنها مؤسسات ثقافية خدماتية بالدرجة الأولى."
- 9- أن العمل الثقافي هو منبع لوسائل الاتصال.
- أن الارتفاع المستمر في الثقافة و الاهتمامات المتخصصة وفي مردودية العمل ، و الدخل و في وقت الفراغ كل هذه القوى تنوء بالطلب المتزايد على الإعلام و الاتصال بمختلف أنواعه مما يتطلب إقامة مؤسسات الاستيعاب كل هذا الإقبال الجماهيري .
- 10- يتخذ التنظيم العملي لكل من السينما و الإذاعة و التلفزيون و غيرها من وسائل الثقافة اليات الصناعة و من ثمة القيام باليات تجارية كالتسويق و التوزيع.
- 11- يسيطر على العمل الثقافي و مجمل نشاط الاتصال الجماهيري في بعض البلدان العالم منطوق المصالح التجارية سيطرة تامة و يتضح هذا الدخول الكثير من الشركات الكبرى في مجالات النشاط اتصالي مثل وكالات الأنباء ، بنوك المعلومات ، المؤسسات الصحفية و دور النشر الكتب و محطات التلفزيون و استوديوهات الإنتاج السينمائي وهو ما يسمي بعملية التصنيع الثقافي التي هي العملية تحويل الأنشطة الثقافية و مستلزماتها أيا كانت إلى منتجات سلعية و خدماتية و إيصالها إلى الملتقي وفق معادلة اقتصادية و فنية(جمال العيفة: 2004.ص9)

#### المطلب الثالث: أهداف المؤسسة الإعلامية

- و المقصود بأهداف المؤسسة تلك النتائج التي تطمح المؤسسة إلى تحقيقها بجهد أفرادها و إمكانياتها المتاحة ، ترشيد الجمهور حول الخدمات الاجتماعية المتاحة ، و تعلن عن أحداث هامة تهتم الجمهور ، تعليم الجمهور حيث يمكن أن تقدم برامج تعليمية غير رسمية فيما يتعلق بمهارات المعرفة و حقول مهارات العمل . . و إذا أضفنا إلى كل هذا الهدف الترفيهي .
- تطوير نشاط و مفاهيم الإعلام الصحفي و ارساء قواعد و القيم الخلفية و الروحية .
  - الاسهام في التعبير عن مطالب الجماهير . . تشجيع التعبير الحر الأمين و إتاحة الفرصة لكل مواطن في التعبير عن رأيه في إطار الوحدة الوطنية
- و هناك من يرى أن للمؤسسات على اختلاف مجالاتها عامة كانت أم خاصة إلى تحقيق مجموعة من الأهداف التي تشكل في مجملها الغايات التي قامت من اجلها . " . ( فيصل على فرحان المخلافي: ، ص 57)
- " **المسؤولية الاجتماعية**: يقصد بها تحمل المؤسسة الإعلامية لدورها في المجتمع وسعيها الإسهام في رقية لأننا لا يمكن أن ننظر إلى دور هذه المؤسسات من ناحية مادية أو ربحية فقط.
- النمو و نقصد بها تطور المؤسسة الإعلامية على كافة الأصعدة الحجم

• الأنشطة الدور الاجتماعي الأرباح للمؤسسات الإعلامية الخاصة و غيرها .

البقاء و الاستمرار يصبح هذا الهدف عاما جدا بالنظر إلى تزايد المنافسة بين المؤسسات الإعلامية و هو مرتبط بعدة جوانب بعدة أهمها تحقيق الأرباح.

• الربحية وهي العائد المادي الذي يتحقق نتيجة أداء المؤسسات الإعلامية لأنشطتها وهو ما تحصل عليه من أرباح و ينظر إلى هذا الهدف باهتمام في الممارسة العملية المعاصرة لوسائل الإعلام حفاظا على قدرة المؤسسات الأعمالها بسهولة. (صالح خليل ابو اصبع : ،2010، ص 15)

#### المطلب الرابع: نشاط المؤسسة الإعلامية

إن نشاط أي مؤسسة هو ثمرة الجهد الانساني سواء كان عقليا أو عضليا ، ويرتبط نشاط أي مؤسسة بأهدافها، و من منتظر أن تكون محصلة النشاط الثمرة التي تطمح إليها المؤسسة من خلال أهدافها المعلنة، فإذا كانت طلية الهندسة تطمح إلى تخريج مهندسين فإن نشاط الذي يتم فيها هو نشاط تعليمي يهدف البناء كوادر فنية قد تكتسب مهارات خاصة، تختلف بكل تأكيد عن طلبة قسم الإعلام الذين يدرسون في كلية الآداب و التي يتم فيها نشاط تعليمي ثمرته مرتبطة بأهداف قسم الإعلام التي تختلف عن كلية الهندسة. وفي المجال الإعلامي، يختلف نشاط المؤسسات الإعلامية بالوسائل المستخدمة و أن كان يتفق بالأهداف العامة.

ذلك أن طبيعة التقنية لكل وسيلة إعلامية تقدم شكلا من الرسائل يختلف بعضها عن البعض الآخر. فطبيعة الجريدة اليومية تختلف عن الكتاب و المجلة و أن ثمة هذه الوسائل الإعلامية تختلف فيما بينها اختلافات في الدرجة و إن اتفقت في الهدف العام، كذلك فإن هذه الوسائل المطبوعة تختلف عن البرامج التلفزيونية أو الإذاعية و أن كانت تلتقي في الهدف و النشاط عادة هو محور هام تنصب على تنفيذه و الإشراف عليه المسئولية الإدارية والإدارة تهدف إلى تحقيق الأهداف مؤسستها التي تتم عبر نشاط المؤسسة ذاتها و النشاط في إلى مؤسسة ليس شكلا واحد من الأعمال.

إنما هو جزء من عملية تكاملية يقوم بها كادر المؤسسة ككل، بحيث يؤدي كل موظف فيها واجبه حسب تخصصه مهما نظر المرء إلى هذه الوظيفة من منظار الأهمية أو الاحترام أو عدمهما ، ففي المؤسسات الإعلامية يمكن لعامل البدالة في مقسم الهاتف مثلا- أن يلعب دورا هاما في المؤسسة لا يقل عن أي دور قيادي فيها. فهذا العامل يمكنه أن يحجب وصول مكالمة إخبارية - أو يؤخرها - مما يؤثر على سبق صحفي مثلا. أن رؤية نشاط المؤسسة على اعتبار أنه عمل تكاملي يتيح فرصة لتأدية كل شخص لدوره بكفاءة مع إحساس بالمسئولية و التقدير، فمهما اختلفت أشكال الأعمال في المؤسسة سواء كانت إدارية أم فنية أو عضلية فإنها جميعها تتكامل لتحقيق أهداف المؤسسة". (صالح خليل ابو اصبع : ،2010،

ص 20)

المؤسسة الإعلامية مهما اختلف نوعها أو نشاطها فهي مؤسسة تسعى لخدمة جماهيرها من خلال تقديم لهم الاخبار و المعلومات سواء محلية أو عالمية ، و تكون المؤسسة مسؤولة عن ما تقدمه اتجاه المجتمع.

#### المطلب الخامس :مكونات المؤسسات الإعلامية

" من أنواع المؤسسات الأخرى يتطلب وجود المؤسسات الإعلامية و ممارسة أنشطتها مجموعة من المكونات وهي:

##### ✓ الفرع الأول: الناس

هم عبارة عن العنصر البشري الذي يتكون منه فريق العمل و يتم اختيارهم حسب قدرتهم على أداء مهام أو مهارات عملية تختلف باختلاف نشاط المؤسسة الإعلامية.

##### ✓ الفرع الثاني :الموارد

و تعني بها الامكانيات المتاحة للعمل في المؤسسة الإعلامية و تكون مالية و فنية و تؤدي على انجاز . الأهداف عبر العمل و النشاط.

##### ✓ الفرع الثالث :

العلاقات هو شبكة علاقات العمل من تحديد المهام و المسؤوليات ، و تحديد نظم التسيير.

##### ✓ الفرع الرابع : البيئة

وهي الإطار المحيط أو البيئة الحولية و تعتمد عليه المؤسسة الإعلامية في مدخلاتها و مخرجاتها.

##### ✓ الفرع الخامس : الأهداف

وهي الغايات التي تسعى المؤسسة الإعلامية لتحقيقها ، و تتكون من مجموعة الأنشطة التي تقدمها للمجتمع أو المتعاملين معها. " المؤسسة الاعلامية كخيرها من المؤسسات تتكون من هيكل بشري و مادي و بيئة ، تعمل فيها تسعى من اجل تحقيق اهداف المسطرة للمؤسسة(مرزوقي حسام الدين، 2012، ص 79).

**المبحث الثاني: القائم بالاتصال****تمهيد:**

أجريت بعض الدراسات والبحوث بصفة خاصة على الخصائص والسمات العامة التي يجب أن تتوفر في القائم بالاتصال، مثل مهارة التقديم، المستوى الثقافي، الفكر الإبداع وغيرها من السمات والخصائص التي تؤثر في مصداقية القائم بالاتصال وثقة المتلقي فيما يقوله أو ينشره هذا الأخير.

حيث يجمع أساتذة وخبراء وباحثين على أن العنصر البشري يعد الدعامة الأساسية لنجاح أي عمل مهني، ومن هذا المنطلق تأتي أهمية دراسة القائم بالاتصال في المؤسسة الإعلامية بشكل عام.

ومن خلال هذا المبحث سنحاول التطرق لهذا الموضوع من خلال المطالب التالية:

**المطلب الأول: تعريف القائم بالاتصال:**

تتبنى بعض المدارس الصحفية، وفي مقدمتها المدرسة الفرنسية لفظ "الوسيط" بدلا من القائم بالاتصال فهي ترى أن القائم بالاتصال له دلالة محايدة، بينما الصحفي وفقا لاتجاهاته، يلعب دورا تفاوضيا بين صاحب المعلومة (المصدر) وبين الجمهور (المستقبل) فهو يقوم بأدوار متعددة والباحث عن المعلومة ثم صانع قرار باختياره لمضمون الرسالة ثم هو في النهاية قائم بالاتصال عندما ينشر الرسالة متوجها بها إلى جمهور ما. ( عبد الله زلطة:، 2007، ص45)

ويعرف أيضا: على أنه مصدر الرسالة أو البداية لعملية الإتصال ويمتلك المصدر لبعض الأفكار والمعلومات والمعارف، فضلا عن وجود هدف محدد لقيامه بعملية إتصال ، ويختلف القائم بالاتصال من إطار لآخر حيث يكون في المجال التعليمي هو المعلم وفي المؤسسات الاجتماعية يكون أحد العاملين أو رئيس العمل في مجال الخدمة الاجتماعية، يقوم بتحويل الرسالة التي يريد أن يبعثها إلى رموز من خلال قنوات إتصال مختلفة، حيث يجب أن يتأكد من مدى وصول الرسالة إلى المستقبل وتأثره بها وفهمه لمضمونها . ( نجلاء محمد صالح:، ص 29)

يعرف أيضا: عل بأنه الجهة التي ترسل المعلومات لتحقيق هدف ما، وتتعدد الأهداف وتتنوع حسب طبيعة الموقف والهدف الذي يرغب بتحقيقه. ( طلال عبد الله الزغيبي وآخرون الحديث، 2010، ص117)

أما بعض الدراسات عرفته: " على أنه الشخص الذي يتولى إدارة العملية الاتصالية وتسييرها، وعلى ضوء ما يتمتع به من قدرات وكفاءات في الأداء ". حيث يشمل من لديهم القدرة على التأثير بشكل أو بآخر في الأفكار والآراء".

يعرف أيضا على أنه: فرد أو فريق منظم يرتبط مباشرة بنقل المعلومات من فرد لآخر الإعلامية، له علاقة بتسيير أو مراقبة نشر الرسائل إلى الجمهور عبر الوسائل الإعلامية.

ويعرفه "محمد عبد الحميد": على أنه الشخص الذي يبدأ عملية الإتصال بإرسال الفكرة أو الرأي أو المعلومات من خلال الرسالة التي يقوم بإعدادها، وقد يكون هذا الشخص هو مصدر الفكرة أو الرأي أو المعلومات وقد لا يكون مصدرها من خلال المؤسسات الإعلامية التي يقوم أفرادها بالإتصال وذلك من أجل الوصول إلى جمهور المتلقين. ([www.communication.akbarmontada.com/](http://www.communication.akbarmontada.com/), 2022-04-15)

### المطلب الثاني: مسؤوليات القائم بالإتصال:

يعد القائم بالإتصال العنصر البشري الذي يتولى تنفيذ الأدوار والمسؤوليات ويتحمل عبئ القيام بالمتطلبات المنسوبة إليه ومواجهة الظروف والتحديات المختلفة الناجمة عن تلك التطورات المتلاحقة في عالم الإتصال.

وتكمن أهمية فهم دور القائمين بالإتصال الجماهيري وتأثيرهم في عملية الإتصال، ومن وجهة نظر بعض الخبراء وأساتذة الصحافة تتمثل في جانبين (فوزية عكاك: 2010، ص 183)

**الأول:** تأثيرهم على أساليب العمل داخل المؤسسة الإعلامية وفي عملية إنتاج المواد الإعلامية.

**الثاني:** تأثيرهم على المجتمع والجمهور وذلك في ضوء فهم الجمهور لما يتمتعون به من خصائص كالمكانة الاجتماعية والخبرة والمصداقية.

وتتمثل المسؤوليات المفروضة على القائم بالإتصال فيما يلي:

- الدقة والتأكد من صدق المعلومة المقدمة للجمهور .
- العمل من أجل المصلحة العامة والابتعاد عن تفضيل المصلحة الشخصية.
- الحفاظ على النزاهة المهنة.
- إحترام الحياة الخاصة للمواطنين.
- إحترام سر المهنة وأخلاقياتها.
- الدفاع عن حقوق الإنسان.
- المشاركة في الإصلاح الإجتماعي.
- الإلتزام بالموضوعية والصدق.
- بني إتجاهات الجمهور . ( عبد الله زلطة: 2007، ص 26)

**المطلب الثالث: الشروط الواجب توفرها في القائم بالإتصال:**

الشروط الواجب توفرها في القائم بالإتصال كما حددها " ديفيد برلو" فهي:

1- توافر مهارة الإتصال، وهي خمس: مهارة الكتابة، مهارة الحديث، مهارة القراءة، مهارة الإنصات، والقدرة على التفكير السليم لتحديد أهداف الإتصال.

2- إتجاه القائم بالإتصال نحو نفسه، ونحو الموضوع، ونحو المتلقي وكلما كانت هذه الاتجاهات الايجابية تزداد فعالية القائم بالاتصال.

3- مستوى معرفة المصدر وتخصصه بالموضوع الذي يعالجه يؤثر في زيادة فعاليته.

- مركز القائم بالاتصال في إطار النظام الاجتماعي والثقافي ، وطبيعة الأدوار التي يؤديها ، والوضع الذي

يراه الناس فيه يؤثر على فعالية الاتصال. ( منال المزاهرة: 2012، ص252)

5- القدرة على التقصي في مضامين الرسالة والتحليل والتركيب والنقد الذاتي.

6- المقدرة على صياغة رسالة تحقق رصد الأثر الاتصالي.

7- المقدرة على التصميم وصياغة المفاهيم والربط بين الأفكار.

8- الاهتمام بمجموعة الأفكار النظرية التي تعد أساسية للأراء الحديثة في الاتصال وتتعلق بالبنية التي تحدث فيها معالجة المعلومات.

9- تنمية القدرة على الانتباه والملاحظة والبحث.

10- ينبغي أن يكون رجل الإعلام متمتعا بالموهبة والحساسية التي تتيح الله ممارسة عمله بأفضل أسلوب فني ممكن، وهذه الموهبة ينبغي أن تكون أساسا متوافرة لديه.

11- الموهبة وحدها لا تكفي فينبغي أن يكون متمتعا بالشخصية القوية الجذابة متمرسا على الأسلوب السليم للاتصال بالجمهور متمتعا بحس فني مرهف وأن يكون ملتحما بواقع المجتمع وبظروفه بدون أي تعالي حتى يمكن أن يعبر بصدق وموضوعية عن واقع ذلك المجتمع.

12- الإمام الكامل بأساليب وتقنيات الاتصال بال جماهير لاسيما، الأساليب المتطورة مهنية وممارسة الأساليب بحرية تامة ولكن مع الالتزام بالمسؤولية الاجتماعية. (عبد الرحمن إبراهيم الشاعر 2012،

ص79)

13- يجب أن يكون رجل الإعلام متمرسا على أداء عمله الإعلامي من خلال موقف اتصالي شامل بمعنى أن يكون قادرا على تفهم وتقدير التفاعل مع كافة الظروف والعناصر المحيطة بعمله.

#### المطلب الرابع: سمات ومهارات القائم بالاتصال:

النظرة إلى الاتصال الجماهيري كعملية يتفاعل أطرافها، ويؤثر كل منهما في الآخر، وبالتالي لم يصبح الجمهور في إطار هذه العملية سلبيا في اتجاهاته وتأثيراته، وإنما أصبح يمثل في العملية كعنصر ايجابي يؤثر في اتجاهات المصدر نحوه، وفي اتجاهاته أيضا نحو المحتوى، ويؤثر في الوسيلة من خلال الاختيار المتبادل، ولهذا يجب على القائم بالاتصال أن يتصف بمجموعة من المهارات والسمات التي تجعل المتلقي ينجذب إلى موضوع البرنامج ومن بينها:

#### 1- مهارة التقديم والإلقاء:

فن الإلقاء هو القدرة الاتصالية لنقل الأفكار والأحاسيس والمشاعر إلى المستمعين والمشاهدين بطريقتين: الأولى اللغة اللفظية والثانية اللغة غير اللفظية بإطار تفاعلي بين الاثنين، وهو فن النطق بلغة مفهومة فيها من البلاغة واللياقة والوضوح ما يميزه عن الحديث العادي، كما أنه يحتاج إلى مهارات وقدرات وموهبة. (عبد المنعم ثابت. س، ص110)

فالإلقاء فن يحتاج إلى مجموعة من القدرات الذاتية، إضافة إلى شروط عامة: (عبد المنعم ثابت. س، ص112)

✓ فن يعتمد على الجرأة في الكلام

✓ فن يعتمد التنوع في طبقات الصوت و فن يعتمد على توزيع النفس بشكل جيد

✓ فن الإلقاء يعتمد على التركيز ويحتاج إلى معرفة طريقة العرض خاصة عند الوصول إلى ذروة الفكرة.

إن فن الإلقاء إضافة إلى النقاط الأساسية المشار إليها أعلاه تحتاج إلى أربع مراحل من قبل القائم بالعملية الإلقائية وهي: (وليد حسن الحديثي: 2007، ص14)

✓ **مرحلة الوعي:** بمعنى أن يعي طبيعة الرسالة ونوع جمهوره المستهدف ويدرسهم دراسة كافية ضمن نظرة شمولية واسعة

✓ **مرحلة الفهم:** وهي الحالة التي يستطيع فيها رسم خطوات رسالته بفهم عميق واضح وليس القراءة السطحية الضيقة لمجرد القراءة فقط.

✓ **مرحلة الإقناع:** وهي من أهم المراحل، لان إقناع الناس غاية صعبة لا يمكن أن تدرك فالأمزجة مختلفة.

✓ **مرحلة السلوك:** بمعنى أن يكون للناس تأثير يصيبهم من قبل الشخص المعني بالإلقاء سواء أكان خطيباً أو مذبياً أو مقدماً أو حتى رجل سياسة أو غير ذلك.

فمن معززات تأثير الرسالة اللفظية مهارة تقديمها أو إلقاءها حيث يسهم الفرد في كفاءة عملية الاتصال اللفظي عندما يمتلك القدرة والجرأة وصفاء الذهن والاتصال بالذات ومعرفة الآخرين، فهي مهارة مكتسبة تلعب العوامل الثقافية والاجتماعية دوراً مهماً في نجاح إيصال المعلومات، فمهارات التقديم لا تكمن في الحركات واختلاف نبرات الصوت والتشديد على النقاط المهمة، والاسترسال في غيرها وحسب بالاستهلال الجيد وربط الحديث بالواقع. (عبد الرحمن إبراهيم الشاعر: مرجع سبق ذكره، ص 101)

فطريقة الإلقاء مهمة بالنسبة للإعلاميين، فمجالات الإلقاء تكون في الجلسات العائلية، مجالس العلم الحوار والمناقشة، مجالات العمل الصحفي وغيرها.

فالإلقاء المتميز يتطلب توضيح الإلقاء بالنطق السليم و ليحقق ذلك بالتدريب على القراءة بالفصحى و أيضاً الاستماع للمحاضرات و الندوات التي تلقي بالعربية لتكون مخارج الحروف لدى الصحفي سليمة , فعلى الصحفي أن ينطق الكلمة بسلاسة فكل حرف مخرجه الذي يختلف عن مخرج لآخر و تسمى في علم تجويد القرآن الكريم بحروف الإظهار و الإدغام و الإخفاء والإقلاب , و لديها مخارج من الحلق و الحنك العلوي و السفلي و فوق اللسان و تحته و بين الشفتين و أعضاء النطق 16 وقد اجمع 30 عالماً من أنحاء العالم على أن الفصحى هي الأغنى لفظياً. (سليم عبد النبي: 2014, ص 212)

## 2-مهارة الإقناع:

الإقناع هو عملية تغيير أو تعزيز المواقف أو المعتقدات أو السلوك وتتقسم استجابتنا لرسائل الإقناع إلى قسمين بعد التفكير، دون التفكير. فحينما نكون مفكرين ننصت بكل عناية إلى ما يقوله المقنع، أطلق عالماً النفس "ريتشارد ديبيني وجونكاسيو" على الطريقتين الفكرية والفكرية في الإقناع.

ويركز "دارسو" في الإقناع 3 خصائص أساسية للقائم بالاتصال هي المصدقية والجاذبية والقوة بجانب أخرى مضافة، مثل الحيوية والانتماء الاجتماعي والسلطة والثقة. كذلك حدد "الكس تان" العوامل التي تجعل القائم بالاتصال مؤثراً في إقناع الجمهور في 3 عوامل وهي (هاري ميلز: 2011, ص3)

- المصدقية

-الجاذبية

-القوة

✓ **المصدقية:**

يعتمد قياس مصداقية القائم بالاتصال إلى عنصرين أساسيين هما:

- الخبرة

- وزيادة الثقة في القائم بالاتصال

ويفسر مفهوم الخبرة بمدرجات المتلقي عن معرفة القائم بالاتصال للإجابة الصحيحة عن السؤال أو القضية المطروحة وموقفه السليم منها وهذه تعتمد على التدريب، التجربة، القدرة الذكاء، الانجاز المهني والشخص الخبير هو الذي يملك المعلومات الصادقة والحقيقة عن الموضوع.

✓ الجاذبية:

ركز كثير من الباحثين على محددات خاصة لقياس الجاذبية، المتمثلة في التشابه والتماثل ، وذلك بناء على الفرض القائل " بان المصدر أو القائم بالاتصال ذا جاذبية سيكون أكثر تأثيراً من الشخص المحايد أو الذي ليست له الجاذبية في عملية الإقناع " وذلك من خلال ما يلي:

- أ- ينجذب الناس إلى الأشخاص الذين يشبهونهم ويتأثرون الديمغرافية، وثاني التشابه في الخصائص الفكرية أو العقائدية.
- ب- تزيد المودة من التفاعل بين الأشخاص مما يدفعهم إلى أن ينجذبوا إلى بعضهم
- ج- ومن جانب آخر فان التشابه والمودة يقودان إلى الحب، والحب يشير إلى التشابه مع القائم بالاتصال.

✓ قوة المصدر:

قد لا يمتلك البعض المصداقية أو الجاذبية ولكن يظل لهم التأثير في تغيير اتجاهات الأفراد وسلوكياتهم، وهؤلاء لهم القوة التي يمكن إدراكها من خلال سيطرة الفرد وضبطه للأمر وكذلك أهميته، قدرة المصدر أو القائم بالاتصال على تقديم الثواب والعقاب وذلك لكسب رضي بالمتلقي.

✓ مهارة الاتصال:

تتعدد مهارات الاتصال وتتنوع لتشمل عددا كبيرا من العوامل والمؤثرات على طبيعة العلاقة بينطرفي الاتصال، فطريقة الاتصال تكون على مرحلتين:

▪ الاتصال المتولي:

حيث يكون اللفظ هو الوسيلة في الاتصال، وهنا يجب أن يتناول الخطيب موضوعه على شكل وحدات أو وقفات أو نقاط دون أن يشير لها في رسالته فتصبح متسلسلة ومتتالية بأسلوب اتصالي واحد ولكن لا مانع من إدخال الأمثلة اللفظية لتقريب المفهوم.

▪ الاتصال المتوازي:

ويقصد به استخدام أكثر من وسيلة واحدة لموضوع واحد أو وحدة واحدة وأسلوب الاتصال المتوازي من الأساليب الجيدة في تفسير الحقائق العلمية والتعامل مع الفروق الفردية بين المتلقي حيث يلجأ إلى وسائل

أخرى غير لفظية كالعروض البيانية أو المخططات والملصقات فقد أسهمت التقنية الحديثة في تعزيز الاتصال المتوازي. في الجانب الشكلي هناك قيم مبادئ لا بد أن يتحلى بها الخطيب أو القائم بالاتصال مثل المظهر، الوقار، طريقة الوقوف، حركات اليدين والعينين ونحوها .

ومن أهم المهارات التي يجب أن يتمتع بها المتصل لتحقيق درجات عالية من الاتصال بين طرفي الاتصال: (عبد الرحمن إبراهيم الشاعر: مرجع سبق ذكره، ص103)

#### أ- الاستماع الفعال:

على المتصل أن يستمع أكثر مما يتكلم، وعليه أن يتعرف على حاجات ورغبات واهتمامات وتوقعات الطرف الآخر، وأن يشعر بالثقة والأمان حيث بإمكانه التعبير عن آرائه. ( طلال عبد الله الزغبى وآخرون، 2010، ص 115)

لذلك ركز القران الكريم على ضرورة تنمية حاسة السمع وفضلها على باقي الحواس الأخرى بما فيها حاسة البصر، حيث تساعد على إدراك المواقف المحيطة، وفي كل الآيات التي تعرضت لهذه الحاسة نجد السمع مقدما دائما على البصر قال تعالى:

{ وإن السمع والبصر والفؤاد كل أولئك كان عنه مسئولا سورة الإسراء الآية 36 }

{ ولو شاء الله لذهب بسمعهم وأبصارهم سورة البقرة الآية 20 }

ويقدر العلماء الاتصال أن حوالي من 42 % إلى 53% من وقت الاتصال يقوم على الإصغاء وليس الحديث، أما الحديث والكلام يقدر من 16% إلى 32% والباقي إيماءات غير لفظية.

والإصغاء الفعال مهارة يجب التدريب عليها واكتسابها ، وتكمن عرض أهمية الإصغاء بالنسبة لكل من طرفي العملية الاتصالية فيما يلي: (محمد منير حجاب: 2000، ص 26)

#### ✓ الإصغاء وسيلة لفهم الذات:

فالإصغاء الفعال يمكن المرسل من الحصول على مردود صادق بحيث يفهم رأي الآخرين وبالتالي يتمكن من تطوير نفسه، كما أن المستقبل المصغي يمتنع عن الدخول في مواقف دفاعية.

#### ✓ الإصغاء هو وسيلة لفهم الآخرين:

يتمكن القائم بالاتصال حين يصغي للآخرين من فهم مشاعرهم واحترامها وتقديرها حيث لا يركز على مشاعره واهتماماته الشخصية.

#### ✓ الإصغاء وسيلة لمساعدة الآخر على التنفيس:

فالإصغاء لا يهدف إلى تصحيح سلوك الآخر أو تقديم نصائح له ولكنه يهدف إلى فهمه ومساعدته على التنفيس والتعبير عما يضايقه وبالتالي يمكن اعتباره وسيلة علاجية تستخدم لتحقيق هدف علاجي.

### ت - لغة الجسم والإشارة:

تعتبر لغة الجسم والتعامل من مهارات الاتصال الفعالة، فهي تساعد على توصيل الرسالة والفهم للطرف الآخر بسهولة ويسر دون عناء كبير. جميع الحركات والملاح التي تظهر على الجسد الإنسان هي انعكاسات لاتصاله بذاته حيث تسبق هذه الحركات تسبق الألفاظ، فلغة الجسد هي لغة التواصل فإدبيات في علم لغة الجسد تشير إلى أن:

- حركة الجسد تسبق اللفظ عند التواصل، لكن الأهم أن الحركة تعكس ما يجول في العقل قبل النطق فيه.

- علم لغة الجسد يظهر بعض الحركات التي يقوم بها الإنسان لا شعوريا.

- الحركات اللاشعورية للجسد هي العلامات رمزية لما تخفيه من محفزات ومشاعر. (نجلاء محمد صالح، مرجع سبق ذكره، ص ص127.129)

وفي دراسة قام بها عالم النفس الأمريكي "ألبرت ميهرابين" اكتشف أن 7% فقط من الاتصال يكون بالكلمات و 38% نبرة الصوت و55% بلغة الجسد حتى تفهم أهمية حركة الجسم في زيادة التأثير والحث على الاستمرار في متابعة الأخبار مثلا خاصة في ظل اشتداد المنافسة بين الفضائيات، فكل عضو في جسم الإنسان له لغته الخاصة وإيحاءاته التي تؤثر في الغير سلبا أو إيجابيا، فالإتصال غير اللفظي له أنواع والتي تعتمد على اللغة غير اللفظية. وهي تتكون من مجموعة الإشارات البسيطة أو المعقدة التي يستخدمها الإنسان للاتصال بغيره. (عبد الرحمن إبراهيم الشاعر: مرجع سبق ذكره، ص104.105)

### ج- لغة الحركة والأفعال:

وتتضمن جميع الحركات التي تنقل بها معان أو مشاعر لمستقبل الرسالة.

### أنواع الإتصال غير اللفظي:

#### -تعبير الوجه والعين:

إن وجهك هو الأساس إظهار مشاعرك وهو عكس كل من نوع وقوة مشاعر كما أن العينين لها تأثير خاص الجذب الإنتباه والاهتمام والتأثير في الآخرين والتحكم فيهم، فالوجه والعينين هما مصدر أساسي للتعبير.

#### - الأصوات:

والأصوات مثلها مثل لغة الجسد تعبر عن كل من الرسائل المقصودة وغير المقصودة، فلو كانت الرسالة مقصودة يمكننا استخدام صوتنا للتعبير عن انطباعات كثيرة، فخذ على سبيل المثال هذا السؤال " ما الذي كنت تنوي القيام به؟" لو أنت كررت هذا السؤال أكثر من مرة بتغيير لهجتك والتركيز على بعض الكلمات

فأنت في كل مرة تعبر عن الرسالة مختلفة تماما وإلى جانب ذلك يمكن أن يعبر الصوت عن تصرفات قد لا يكون أنت على وعي بها مثل ارتفاع أو انخفاض الصوت.

#### - المظهر الشخصي:

إن مظهرك يعبر عن شخصيتك الاجتماعية فالأشخاص يستجيبون لبعضهم البعض بناء على جاذبيتهم فعندما يعتقد الأشخاص أننا نتمتع بالجاذبية فنكون راضين عن أنفسنا مما يؤثر على سلوكنا الأمر يؤثر على إدراك الأشخاص لنا.

#### - اللمس:

خاصية أساسية للتعبير عن الود والراحة والثقة وذلك ربما لأنه يعبر عن التعاطف والتقارب بين الأشخاص بعضهم البعض ولكن هذه الأنماط تختلف حسب النوع، السن العلاقات والخلفية الثقافية للأفراد، فاللمس يعبر عن التحكم والتأثير فلذلك نجد أن الشخص الأعلى سلطة يستطيع لمس الأشخاص الأقل في السلطة.

### 3- الاتصالات البصرية:

ينطوي هذا النوع من الاتصالات على استخدام الصور وأشكال الجرافيك المختلفة والرسوم والمخططات البيانية لإيصال الرسائل إلى الجمهور المستهدف. (اخضرة عمر المفلح، 2015، ص31)

وتشير إحدى الدراسات في هذا المجال أن للاتصالات البصرية تأثير كبير على الجمهور المستهدف قد يفوق بكثير الذي تحدثه رسائل الاتصال الأخرى، وذلك للأسباب التالية:

- قوة تأثير الصور والرسوم على الجمهور المستهدف، حيث ثبت علميا أن الصور والجرافيك تدخل بالذاكرة بطريقة أسهل من الكلام أو العبارات المكتوبة

- استخدام الألوان والرموز يجذب الانتباه، ويثير الاهتمام والرغبة والتصرف أكثر من مجرد استخدام الكلمات أو العبارات المجردة. (أحمد ماهر، 2006، ص 188 - 190)

- الجرافيك والرسوم المتحركة المفعمة بالإيقاعات والتأثيرات الصوتية توفر الجهد والوقت على المتلقي المستلم وتحفزه على الاستجابة مقارنة بوسائل الاتصال الأخرى.

- بساطة الجرافيك المستخدم يجعل الرسائل تدخل إلى الذاكرة بسرعة كما أنها تدخل إلى القلب دوناستئذان.

- سهولة الوصول إلى قطاعات واسعة وكبيرة من الجمهور المستهدف الذي قد لا يجيد القراءة والكتابةوغالبا ما يكون الاتصال البصري فعالا إذا ما أحسن تصميمه وإخراجه بالشكل الذي يتناسب مع الجمهور المستهدف.

ما يمكن أن نستنتجه أن كيفية استخدام الاتصال البصري وإخراجه الجيد من طرف القائم بالاتصال في البرنامج، من جرافيكوسومات وبيانات، هي التي تميز المهارة الاتصالية التي من خلالها يجذب الجمهور إلى مضمون معين ويتميز بها صحفي دون آخر. (د حميد الطائي ويشير العلق: 2009، ص 54-55)

#### 4- مهارة الملاحظة:

الملاحظة أحد الأساليب الفنية التي يستخدمها القائم بالاتصال خلال المقابلة، وكي يحقق الهدف منها في دراسة مستقبل الرسالة من حيث مظهره، أسلوبه في التفكير حيث يجب أن يتمتع القائم بالاتصال بالقدرة على استخدامها في دراسة السلوك بالإضافة إلى قدرته بالملاحظة على علمية لما تم ملاحظته.

#### 5- مهارة الحوار:

يفرض الواقع الإنساني على الفرد مواقف حوارية مختلفة في أغلب أوقاته تتطلب منه أن يتقنها بمهارات وقدرة يمتلكها، ليعرض وجهة نظره بأساليب ملائمة ووسائل مؤثرة وقادرة على القناع الطرف الآخر، فالمتحدث الناجح مثلما يراه اليزد " غالبا ما يكون ملما بهذه القواعد:

يجب أن يكون المتحدث متحمسا، وأن يظهر حماسه للموضوع الذي يتحدث فيه.

- يجب تبسيط لغة الحوار، ويتجنب استخدام الألفاظ المعقدة المتخصصة.

يجب ألا يفصح المتحدث عن أية معلومات متعلقة بالمنافسين أو معلومات خارج الموضوع أثناء الحديث.

توجيه الخطاب إلى الجماهير، لهذا على القائم بالاتصال أن يعرف الجمهور قبل المعلومة.

#### 6- مهارة التحدث:

لا تقل مهارات التحدث عن أهمية الإنصات خاصة وان الفرد يتولى باستمرار الحديث، عن العمل والمشكلات المرتبطة به، وبالتالي يجب أن يقوم الفرد بتنمية مهاراته على كيفية التحدث بفاعلية وفي نفس الوقت يتجنب الوقوع في الأخطاء الخاصة بالحديث، علاوة على توجيه الأسئلة إلى المستمع بالطريقة التي تساعد في توصيل رسالته بشكل فعال. (موسى علي الشهاب: 2011، ص 342)

حيث يجب على القائم بالاتصال خلال حديثه أن يراعي ما يلي:

- التعرف أولا على يريده المستمع قبل التحدث إليه، وبالتالي يجب أن يبذل المرسل الجهد المطلوب بالتفسير رسالة المستمع والإنصات لها.

- استخدام مدخل الإقناع في الحديث بالتركيز على جوهر الموضوع والذي من اجله يتم الاتصال.

- تبسيط لغة التخاطب مع المستمع من خلال استخدام مصطلحات واضحة على حسب مستوى كلشخص. (حميد الطائي وبشير العلاق: مرجع سبق ذكره، ص 104-105)

ويعتقد أكثرنا أن ممارسة عملية التخاطب أو الحديث عملية سهلة وبسيطة، لكن في الحقيقة أن عملية التحدث تتطلب على القائم بالاتصال أن يتصف بمجموع من المهارات والسمات الشخصية والصوتية.

**أولاً: السمات الشخصية:**

**أ - الموضوعية:**

تعني قدرة المتحدث على السلوك والتصرف، وإصدار أحكام غير متحيزة لعنصر أوراى أو سياسة، أي العدالة في الحكم على الأشياء، ولهذا ينصح المتحدث بضرورة ممارسة التقمص العاطفي. بعيدا عن المصالح الشخصية أو الخاصة في طرحه أو في محاولته للاتصال.

**ب - الصدق:**

المتحدث الصادق هو بالطبع الأكثر تأثيرا في مستمعيه، والصدق يعني أن يعكس حديثك حقيقة مشاعرك وأفكارك وأرائك.... ويعني من ناحية أخرى مطابقة الأقوال للأفعال والتصرفات، وهناك دراسات عديدة تبين تأثير صدق المتحدث ومن الأبحاث التي أجريت حول هذه الصفة، تبين أن مضمون الرسائل الموجهة من مصادر يقل تصديق المستقبل أو المستمع لها. (حميد الطائي وبشير العلاق: مرجع سبق ذكره، ص 104 - 105)

**ج-الوضوح:**

لكي تكون متحدثا ناجحا يجب أن تكون قادرا على التعبير عن أفكارك بوضوح، وأن تكون اللغة بسيطة، و مادتك منظمة و متسلسلة منطقيا، وكلمات واضحة غير معقدة و إذا استخدمت مصطلحات دقيقة غير واضحة للمستمع , فيجب شرحها و توضيحها , وذلك أخطار سوء الفهم أو التفسير و يعني التكلم بطريقة واضحة.

**د - الدقة:**

وتعني من ناحية، التأكد من أن الكلمات التي تستخدم تؤدي المعنى الذي يقصد بعناية وذلك يحتاج إلى حصيلة لغوية كبيرة تمكن من اختيار الكلمات ذات المعنى الدقيق لتلبية متطلبات الحديث.

**هـ - الحماس:**

لا يكفي أن تعرف كل شيء عن الموضوع، ولكن ينبغي الحماس يجعل المتحدث أكثر حيوية وحرارة في الحديث، وأكثر ديناميكية، كما يقول الباحث "برلو" و "ميرتزر" يشيران بذلك إلى أن المتحدث الذي يبدو في

الظرف الاتصالي حيويًا ونشيطًا، يعتبر على درجة عالية من التصديق، بخلاف الذي قد يبدو متعبًا، فإدراك الجمهور لتلك الخاصية وهو يتفاعل مع المتحدث من العوامل المؤثرة على فعالية الحديث.

#### و- المظهر الخارجي:

تم إدخال المظهر الخارجي للشخص كأحد أنواع السلوك غير اللفظي، بسبب أن هذا الأمر يمكن التحكم به من قبل الشخص، فالأشخاص يمكن لهم أن يختاروا الملابس التي يجب عليهم ارتداؤها، والطريقة التي يجب أن يظهروا بها، كما انه يمكن لهم أن يختاروا المجوهرات والإكسسوارات بالطريقة التي تناسبهم، ويعني المظهر العام مجموعة من الجوانب هي:

- النظافة والأناقة الشخصية.

- الملابس والمظهر المناسب.

- الصحة النفسية البدنية.

فالمظهر العام سمة مهمة تستحق منا أن نوليها عنايتنا عندما نلقي حديثًا ما... فانه لا يجعل الجمهور ينجذب نحو المتحدث وحسب ولكنه يجعلنا أيضا نشعر بمزيد من الثقة. (جون هيز ومروان طاهر الزعبي، 2011، ص156)

#### ثانيا: السمات الصوتية:

إن الصوت مهم بالنسبة لنجاح المتحدث، حيث يمكن تغيير طريقة النطق دون الصوت، وذلك من خلال التحكم في الصوت، رفعه أو خفضه وضبط نغمته وفقا للظروف الخاصة، توجد عوامل عديدة خاصة بالنطق، يتوقف عليها قدر ما نحقق من نجاح.... ومن أهم هذه العوامل:

1- النطق بطريقة صحيحة.

2- وضوح الصوت.

3- السرعة المناسبة.

4- استخدام الوقفات (محمد منير حجاب: نفس المرجع، ص 104)

#### 7- الثقة:

وهي القدرة على إظهار كيفية الاعتماد على الذات وذلك لوجود صفات مثل الثبات والتركيز والمبادرة، ويمكن أن ينظر إلى الثقة على مستويين:

#### 1- الثقة الخارجية:

وهي الكيفية التي تظهر بها الإرادة والقدرة والاستعداد للاعتماد عليها .

#### 2-الثقة الذاتية:

وهي الكيفية التي يقنع بها العمل نفسه بأهليته واستقامته وقدرته على إظهار مدى اعتماد الآخرين عليه

## 8- الدافعية:

هي عبارة عن قوة أو شعور داخلي يحرك سلوك الفرد لإشباع حاجات ورغبات معينة، وتعرف الدافعية أيضا على أنها العمليات التي تصف كثافة، واتجاه واستمرار جهود الأفراد من أجل تحقيق الأهداف، بحيث تشير

الكثافة إلى مدى الجدية التي يحاول بها الفرد لتحقيق أهدافه، ولا بد من توجيه هذه الجهود لمصلحة المؤسسة، أما الاستمرارية فهي القدرة على متابعة الجهود بنفس المستوى لأطول فترة زمنية ممكنة.

من خلال ما سبق يتبين أن هناك العديد من السمات والمهارات التي يجب أن يتميز بها كل قائم بالاتصال من أجل إيصال الرسالة الإعلامية بطريقة سلسة وواضحة، كما هو الحال بالنسبة للقائم بالاتصال في "برنامج خواطر"، قد يتصف بمجموعة من الصفات وذلك لاستقطابه للجمهور المشاهد وإلى كافة مواضيعه وهذا ما سيتبين لنا من خلال النتائج التي سنتوصل إليها. لكن قد يتصف الصحفي أحمد الشقيري "مقدم برنامج خواطر بصفات خاصة تميزه، دون الآخرين ومن بين هذه الصفات:

### أ- التفكير الإبداعي:

وهو نشاط عقلي مركب وهادف توجهه رغبة البحث عن حلول أو التوصل إلى نواتج أصلية لم تكن معروفة سابقا ويتميز بالتفكير الإبداعي وبالشمولية والتعقيد لأنه ينطوي على عناصر معرفية وانفعالية وأخلاقية متداخلة تشكل حالة ذهنية فريدة. (أطال عبد الله الزغي وآخرون: مرجع سبق ذكره، ص 120)

إن مراجعة اختيارات التفكير الإبداعي شيوعا وهي اختبارات تورنس واختبارات "جيلفورد"، تشير إلى أهم مهارات التفكير الإبداعي أو قدراته التي حاول الباحثون قياسها ، وهي:

### ✓ الطلاقة : (fluence)

وتعني القدرة على توليد عدد كبير من البدائل أو المترادفات أو الأفكار أو المشكلات أو الاستعمالات عند الاستجابة لمثير معين ، والسرعة والسهولة فيتوليدها، وهي في جوهرها عملية تذكر واستدعاء اختيارية للمعلومات أو خبرات أو مفاهيم.

### ✓ المرونة: (flexibilité)

وهي القدرة على توليد أفكار متنوعة ليست من نوع الأفكار المتوقعة عادة وتوجيه أو تحويل مسار التفكير مع تغير المثير أو متطلبات الموقف.

وتعرف أيضا بأنها تغيير الحالة الذهنية لدى الفرد بتغيير الموقف

وللمرونة مظهران، هما:

- المرونة التلقائية: وهي إعطاء عدد من الأفكار المتنوعة التي تربط بموقف محدد.

في ضوء التغذية الراجعة التي تأتي من

- المرونة التكيفية: وتعني التوصل إلى حل مشكلة، أو موقف ذلك الموقف.

✓ الأصالة: (originalité)

والأصالة هي أكثر الخصائص ارتباطا بالإبداع والتفكير الإبداعي، والأصالة هنا بمعنى الجدة والتفرد، وهي العامل المشترك بين معظم التعريفات التي تركز على النواتج الإبداعية كمحك للحكم على مستوى الإبداع.

✓ الإفاضة: (élaboration)

وتعني القدرة على إضافة تفاصيل جديدة ومتنوعة لفكرة، أو حل لمشكلة أو لوحة من شأنها أن تساعد على تطويرها وغنائها وتنفيذها. (أطال عبد الله الرغبي وآخرون: نفس المرجع ص129.128) أما المنهج الإسلامي فيدعو إلى التفكير دعوة صريحة إذ قال الله تعالى: «قل انظروا ماذا في السماوات والأرض» (سورة يونس، الآية 101).

والمنهج الإسلامي قد حرر العقل الإنساني من الخرافات والأوهام واعتبر العقل أساس التكليف والقاعدة الدينية تقول: "إن الله إذا أخذ ما أوهب وهو العقل، أسقط ما أوجب من التكليف الشرعية عن الإنسان".

ب- بالارتجالية:

يحتاج الصحفي السمعي البصري إلى الارتجالية في الإلقاء في بعض الحالات والمواقف، فمن مميزات الصحافة المرئية والمسموعة قصر الزمن، فعمر الخبر محدود مقارنة بالصحافة المكتوبة، لذلك يستحسن التدريب على هذه المهارة في أوقات الفراغ، وفيه من يتميز بالارتجالية بالفطرة، وبعضهم بالخبرة لأنها تنقذ المرء من الكثير من المواقف الصعبة وغير المنتظرة والتي تتطلب بسرعة في التصرف.

ج- التفكير الناقد:

شهد القرن العشرين تقدما في مجال دراسة التفكير والموضوعات المرتبطة به، ولقد مثلت فترة السبعينات مؤشرات ذات أهمية في هذا الموضوع، ولقد ظهرت تعريفات متعددة للتفكير الناقد يتضمن بعض هذه التعريفات معان مشتركة بينما يهتم البعض الآخر بجوانب مختلفة. (احمد حسن القواسمة ومحمد احمد ابوغزلة: 2012، ص20)

عرف واطسن وجلسر "التفكير الناقد بأنه محاولة مستمرة لاختبار الحقائق والآراء في ضوء الأدلة التي تسندها بدلا من القفز لإلحاح النتائج، ويتضمن بالتالي معرفة طرق البحث المنطقي التي تساعد في تحديد قيمة مختلف الأدلة والوصول إلى نتائج سليمة واختبار صحة النتائج وتقويم النقاشات بطريقة موضوعية خاصة.

يشير "سوار نز" (1997) بان هناك مجموعة من المهارات المحورية في التفكير الناقد والتي من أهمها مهارة دعم المعلومات الأساسية و التي تشمل تحديد دقة الملاحظة و تحديد موثوقية المصادر الثانوية، الاستنباط ويشمل استخدام الدليل أو الشاهد التفسير على أساس متين، التنبؤ على أساس جيد، التعميم على أساساسخ، الاستدلال ويشمل جدل شرط صادق، جدل مقولي.

ويتمتع المفكر الناقد بمجموعة من الصفات مثل الاهتمام بالأسباب واستعمالاتها والشعور بالتواضع الذي يعد ضروريا لكافة الأمور، ومعرفة الأسباب المجردة عن العواطف، بالإضافة أن يكون مرهف الحس ، واثق بنفسه ولديه القدرة على التمييز بين المعتقدات الصحيحة والخاطئة، وأن يتمتع بصحة نفسية جيدة.

وبناء على إجماع هيئة الخبراء للتفكير الناقد المثالي ، فإنهم يمكن أن يوصفوا أيضا في تعاملهم مع قضايا وأسئلة ومشاكل محددة بالصفات التالية:

الاجتهاد في البحث عن المعلومات اللازمة للموضوع.

- المنطقية في اختيار وتطبيق المعايير.

- المحافظة على النظام والترتيب في العمل مع الأمور المعقدة والمركبة.

- الوضوح في التصريح بالسؤال.

- التصميم أثناء مواجهة المصاعب. ( محمد صالح الإمام وعبد الرؤوف محفوظ إسماعيل: )، 2009، ص ص

(93-81)

#### د - التلوين:

نقصد بالتلوين الخروج عن النغمة الواحدة والمتواصلة في نغمة الصوت والعمل على إخراج كميات الهواء بصورة متفاوتة بين الحين والآخر.

والتلوين في تقديم البرامج يجب أن يكون أكثر من التلوين خلال تقديم المادة الإخبارية لان التلوين يحوي في معانيه السرعة والرشاقة والخروج عن الرتابة إضافة إلى التفاعل مع النص المكتوب.

والتلوين في تقديم البرامج يعني التغيير في نبرات الصوت في أثناء تقديم الفقرة الواحدة، فإذا أردنا أن نميز في درجة هذا التلوين بين برنامج وآخر يمكن تلخيص ذلك من خلال تصنيف البرامج من حيث التلوين في ثلاثة أصناف:

▪ أولا: البرامج الجادة أقل البرامج تلوينا

▪ ثانيا : البرامج الخفيفة أكثر البرامج تلوينا

ثالثا: البرامج المعتدلة إعتدال في التلوين. (عاصف حميدي:، 2004، ص178)

## 5- الضغوط المهنية على القائم بالاتصال :

تتنوع الضغوط التي يتعرض لها القائم بالاتصال، ولا تقتصر الضغوط على نظام السياسي السائد أو السياسة التحريرية التي يعمل بها في القناة، ويمكن حصرها:

- ضغوط سياسية
- ضغوط مهنية.
- ضغوط نفسية وعصبية.
- ضغوط اجتماعية.

### ➤ الضغوط السياسية التي يتعرض لها القائم بالاتصال في الوطن العربي:

صنف الدكتور: «فاروق أبو زيد» في دراسته عن النظم الصحفية في الوطن العربي العقوبات الموقعة على القائمين بالاتصال في دول العربية فحددها في ثلاثة أنواع من الجزاءات والعقوبات على النحو التالي:

✓ **النوع 1:** الجزاءات والعقوبات القضائية، وهو النوع الذي يسود في النظام الصحفي البيبرالي، حيث أن السلطات القضائية وحدها لها حق توقيع الجزاءات والعقوبات الصحفية.

✓ **النوع 2:** الجزاءات والعقوبات الإدارية وهو النوع الذي يسود كلا من النظام الصحفي السلطوي والنظام الصحفي الاشتراكي.

✓ **النوع 3:** الجزاءات والعقوبات القضائية الإدارية، وهو النوع الذي يوجد أيضا في كل من النظام الصحفي السلطوي والنظام الصحفي الاشتراكي، حيث يعطي لكل من السلطات قضائية والسلطات الإدارية معا حق توقيع الجزاءات والعقوبات الصحفية. (عبد الله زلطة: مرجع سبق ذكره، ص 289)

### ➤ الضغوط المهنية التي يتعرض لها القائم بالاتصال في الوطن العربي:

يصنف بعض أساتذة الإدارة أسباب الضغوط المهنية إلى خمسة أنواع:

. هناك أسباب شخصية التي ترجع إلى نمط شخصية الفرد وقدراته ومهاراته واتجاهاته، فالشخصية

المنغلقة مثلا يعاني صاحبها من كثرة الضغوط.

• هناك سباب العائلية التي ترجع إلى الظروف المحيطة بالفرد في مجال الأسرة، فمتاعب الأبناء

والخلافات الزوجية وقصور الموارد المالية للأسرة عن تلبية احتياجاتها تعتبر من العوامل لضاغطة على الفرد.

• هناك الأسباب الوظيفية حيث يؤدي شغل الفرد لوظيفة لا تتناسب مع مؤهلاته ورغباته، من خلال قيامه بمهامه وإحباطه والضغط عليه.

• هناك أسباب تنظيمية تتمثل في تبعية الفرد لمديره سلطي لا يسمح بالمشاركة أو المناقشة ولا يجيد العلاقة الإنسانية في تعامله مع مرؤوسيه.

• هناك أسباب بيئية هي صعوبة الموصلات وازدحام الشوارع واختناقات المرور ومشكلات الإسكان وغيرها يجعله في ضغوط.

بالإضافة إلى ما سبق يتعرض القائم بالاتصال إلى عدد من الضغوط خلال عمله ومن بين هذه الضغوط خط العمل الذي تنتهجه المؤسسة الإعلامية الذي قد يمثل ضغوط على القائم بالاتصال، ويحتم عليه انتهاج فكر مهني معين، وتتمثل هذه الضغوط في عوامل خارجية وأخرى داخلية، ونعني بالعوامل الخارجية موقع الوسيلة من النظام الاجتماعي القائم، ومدى ارتباط هو المؤسسة بمصالح معينة.

أما العوامل الداخلية فتشمل نظام الملكية، وأساليب السيطرة والنظم الإدارية وضغوط الإنتاج، وتلعب هذه العوامل دورا مهما في شكل المضمون المقدم للجمهور وتنتهي بالقائم بالاتصال إلى أن يصبح جزءا من الكيان العام للمؤسسة. (عبد الله زلطة: مرجع نفسه، ص 319)

إذا نجد أن الكثير من الصحفيين يعتبرون أنفسهم موظفين في بيروقراطية جمع الأنباع والمعلومات، فهم لا يعبرون عن أفكارهم بل يقومون بالتعبير عن أفكار صاحب المؤسسة الإعلامية وينتهجون نهجه.

#### ➤ الضغوط النفسية:

اهتم عدد من الباحثين بدراسة " المناخ النفسي " للعاملين في المؤسسات المختلفة عرفه بعضهم بأنه عبارة عن مواقف أو الاتجاهات النفسية العامة التي يتخذها كل جمهور نوعي تجاه كل ما يتصل بالمؤسسة التي ترتبط بها مصالحه، وقد تكون هذه المواقف والاتجاهات النفسية ايجابية كما قد تكون سلبية داخل المؤسسة وخارجها.

وعلى صعيد الوضع الداخلي في الدول النامية يعاني الصحفيون بها من أنواع مختلفة من التوتر فهم قريبون من الحقائق السياسية وكذلك التصريحات العلنية والحسابات الداخلية.

تقول منظمة الصحفيين العالمية في دراستها التي أعدها "رادي فاسيليف" أن مهنة الصحافة قد أصبحت التعاضم أهميتها ومسؤوليتها أكثر مدعاة للتعجب والإنهاك للذين يسببان بالدرجة الأولى، أمراض القلب بين الصحفيين.

ففي منظمة الخليج العربي، أكدت دراسة أجريت على عينة من الصحفيين في منتصف القرن 20 أن الضغوط النفسية تأتي في مقدمة الضغوط التي يتعرض لها الصحفيون حيث رصدت الدراسة هذه

الضغوط في، عدم الاستقرار العائلي، خشية الخطأ لعدم معرفة هؤلاء طبيعة العمل، الترقيات المكافآت، العلاوات، فرص السفر.....

### ➤ الضغوط الاجتماعية:

يعرف أساتذة علم الاجتماع الضغط الاجتماعي بأنه:

"جهود موجهة نحو الأفراد والجماعات بغرض تعديل سلوكها للوصول إلى بعض الأهداف المحددة، والضغط الاجتماعي عن طريق الرأي العام يوجه غالبا إلى الحكومات والهيئات التشريعية للوصول إلى عمل ما فيها يتصل بمشاكل اجتماعية معينة". في مجال الصحافة، أن القائم بالاتصال لا يعمل في فراغ وإنما يعمل في إطار مجموعة يتألف من جماعات اجتماعية متباينة في مستوياتها الاقتصادية والثقافية والتعليمية والعمرية.

ويقول أساتذة الاتصال أن هذا الصراع الدائر والمستمر في المجتمع يشكل ضغطا قويا على وسائل الإعلام عند رسم سياستها التحريرية، إذ تجد نفسها مضطرة عند معالجة القضايا والمشكلات المختلفة، بالإضافة إلى ما يتوفر في كل جماعة من نفوذ سياسي واقتصادي يمكنها دون غيرها من الوصول للوسيلة الإعلامية وتوجيهها بما يخدم مصالحها. (منال هلال المزاهرة: مرجع سبق ذكره، ص 144)

### 6- الصعوبات والتحديات التي تواجه القائم بالاتصال :

يهدف المرسل أو القائم بالاتصال من خلال الرسالة إلى تحقيق العديد من الأمور ولكن هناك صعوبات تحول دون تحقيقها ومنها:

و عدم مخاطبة المستقبل بلغته.

: عدم الفصاحة في الكلام.

بغيباب الصراحة وإخفاء النوايا والمشاعر بين المرسل والمستقبل.

: عدم مراعاة ظروف المستقبل. و عدم قدرة المرسل على التعبير عما يجول بخاطرهما.

: تفاوت التجربة واختلاف الشخصية قد يؤدي إلى رفض الرسالة أو تشويشها. (عبد الله زلطة: مرجع سبق

ذكره، ص 66)

: الاختلاف في التعبير والتعاريف، لذا يجب على المثقف أن يكون على دراية بالمصطلحات الشعبية

السائدة وأن يبتعد عن التعاريف الأكاديمية. و استخدام صور أو رموز غير مألوفة عند الفئة المستهدفة.

: استخدام الرسائل غير اللفظية بطريقة خاطئة، كتعبير الوجه مثلا.

: إظهار الشفقة ز عدم تفهم شعور المرسل إليه. و الشعور بالرهبة من اختلاف الوضع الاجتماعي قد يؤدي إلى تشويه مضمون الرسالة واختلاف بعض المعلومات بها.

و يرى روزنفيلد" (rosefield) إن الاتصال الفعال يتطلب قدرا عاليا من التركيز و الحكمة و المنطق و الدراية من قبل القائم بالاتصال، لان من مصلحة المرسل لن يكون كذلك إذا ما أراد فعلا إيصال معلومات أو بيانات معينة تحقق له و للمستلم أهداف معينة، و على هذا الأساس، فإن أي خلل أو إخفاق متعمد أو غير متعمد من قبل القائم بالاتصال قد يؤدي إلى فشل عملية الاتصال. حيث نجد مشاكل الاتصال ومعوقات تبدأ من القائم بالاتصال (مصدر الرسالة) وتتفاقم وتكبر ككرة الثلج تماما، حيث تصل الرسالة مشوهة أو مرتبكة إلى المستلم، مما يؤدي إلى مشاكل ومعوقات القائم بالاتصال. (حميد الطائي وبشير العلاق : مرجع سبق ذكره، ص 74)

### المطلب الخامس: حقوق وواجبات القائم بالاتصال :

تحدد السياسات الاتصالية القطرية حقوق القائمين بالاتصال ، وواجباتهم، ومجال حركتهم، وكل ما يتعلق بذلك من ضوابط سياسية وتنظيمية وعقابية، ومع ذلك فالعبرة دائما بالممارسة وليس بالنصوص المدونة. وتتص هذه الضوابط في الأساس على قطاعي الصحافة والنشر، وعلى القائمين بالاتصال في محطة الإذاعة والتلفزيون في الأقطار التي تسمح بإشتراك القطاع الخاص في هذا المجال، أما غيرهم من القائمين بالاتصال في وسائل الاتصال الأخرى، فنادرا ما تمسهم هذه الضوابط ومن بينها:

#### 1/حق الممارسة:

تختلف أساليب المنظمة لحق مزاولة العمل الصحفي في النظم الاتصالية والإعلامية العربية تبعا لاختلاف الإيديولوجيات القائمة، فثمة ستة أنظمة عربية تنحو منحى ليبراليا (مصر ، السودان، العربية السعودية، لبنان، تونس، المغرب من حيث إطلاق حق ممارسة العمل الصحفي للمواطنين جميعا، دون أية قيود أو شروط مسبقة.

أما الجزائر والكويت والبحرين وغيرها تنحو منحى إشتراكي تتسم بالمركزية في إدارة نظام الاتصال والإعلام(راسم محمد جمال: 1991, ص 59)

#### 2/حدود الممارسة:

وتحدد سياسات الاتصال في جوانبها القانونية حدود الممارسة الصحفية، وقد بين "أبو زيد" من تحليل محتوى قوانين المطبوعات في 16قطرا عربيا أن ستة أنظمة إتصال عربية لا تحظر الصحفيين النقد النظام الحكم، في المقابل وجد 10 أنظمة اتصالية عربية تحظر على الصحف نقد النظام الحاكم.

على ذلك فيما سبق نلاحظ أن الدكتور " ابوزيد" قدم نتائج حول حدود الممارسة في الصحف، قس الإذاعة والتلفزيون فالحدود تقاس حسب النظام السائد في أي دولة.

### 3/ الحق في التنظيم المهني:

تعتبر التنظيمات المهنية في مجالات الإتصال والإعلام أحد الأجهزة المشاركة في وضع السياسات الاتصالية الإعلامية، في جوانبها المهنية العملية، وأحيانا تشارك مشاركة كاملة في وضع هذه السياسة، ومسؤولياتهم وواجباتهم حيال المهنة، وحيال المجتمع، ووضع أخلاقيات ومواثيق الشرف المهنية، ومراقبة تطبيقها، إلى جانب الإشراف على الممارسة المهنية ذاتها.

### 4/الأخلاقيات المهنية:

تعد مواثيق الشرف أو مواثيق الأخلاق المهنية مكملة للحقوق والضمانات المكفولة للقائمين بالاتصال، إذ تعكس وتحدد الحقوق والضمانات التي يتعين توفرها للمجتمع أو للبيئة التي تمارس فيها العملية الاتصالية ذاتها، في مواجهة القائمين بالاتصال ومن ثم تبلور هذه المواثيق والمسؤوليات الاجتماعية الأخلاقيات الرجال الإعلام حيال المجتمع الذي يعملون فيه وحيال المجتمع العربي الدولي. (راسم محمد جمال: مرجع سبق ذكره، ص 63)

فالدستور الجزائري الصادر في 8 ديسمبر 1996 تم تعديله في 2002 و 2008م على 182 مادة تتصل المادة 36 منه على انه "لا مساس بحرمة المعتقد وحرمة وحرية الرأي" وتضمنت المادة 41 "حرية التعبير".

فمفهوم أخلاقيات المهنة في القوانين الإعلام (1968-2012) هي: (عبد العالي رزاقى ،: 2013، ص79-86)

- ✓ أن يمارس ووظيفته ضمن نشاط نضالي.
- ✓ أن يعمل بدون انقطاع على تحسين تكوينه السياسي وإكمال ثقافته ومعلوماته التقنية والمهنية.
- ✓ الاحتراس من استعمال الامتيازات المرتبطة بالمهنة لأغراض شخصية.
- و فعلى المستوى الدولي فالمادة 19 من الإعلان العالمي لحقوق الإنسان الصادر عن الجمعية العامة للأمم المتحدة في 10 تشرين ثاني 1948، والذي ينص على: (عبد الرحمن المشاقبة:، 2012، ص95-96)
- ✓ أن لكل شخص الحق في التعبير وحرية الرأي ويشمل
- ✓ و حرية اعتناق الآراء دون أي تدخل. و إستقاء الأتباء والأفكار.
- ✓تلقي هذه الأخبار وإذاعتها بأي وسيلة كانت دون تقييد بالحدود الجغرافية.
- ويلعب القائم بالاتصال دورا مهما في المجتمع، وحتى يؤدي هذا الدور بشكل جيد يجب ضمان حقوقه وهي عديدة نذكر منها:
- حرية البحث ونقل واستقبال المعلومات.

- المعاملة المتساوية لكافة الصحفيين دون تفرقة.  
 - الحق في حرية الفكر والشعور ، وضمان حق حرية الرأي والتعبير. (اعطا الله شاكر: 2015, ص ص 95-96)

- حصوله على عقد عمل يضمن حمايته أثناء أداء عمله. : توفير الأمن والحماية له لأداء مهامه.

#### المطلب السادس: المعايير المهنية للقائم بالاتصال

إن المعايير للقائم بالاتصال وباعتبارها أمرا بديها في الإطار النظري الحالي، قد توصلنا إلى إن عملية حراسة البوابة الإعلامية هي نتاج تفاعلي لأربعة عوامل رئيسية هي: (محمد عبد الغني سعيود، ص 46)

• الحس والاتجاه الشخصي للقائم بالاتصال.

• معايير المؤسسة الإعلامية في تقييمها لأداء القائم بالاتصال، وعلاقة القائم بالاتصال بها.

• الضغوط التي تمارس على المؤسسة وتتدخل في معالجتها الإعلامية للقضايا

• التقنيات الحديثة التي تسهل جمع ونقل المعلومات.

- العوامل التي تؤثر على القائم بالاتصال: كما يمكن تقسيم العوامل التي تؤثر على عمل حارس البوابة الإعلامية إلى أربعة عوامل أساسية وهي:

• معايير المجتمع وقيمه وتقاليد: كتحديد القيم والتقاليد وحماية الأنماط الثقافية واحترام الشخصيات الاجتماعية.

• معايير ذاتية للقائم بالاتصال : كالنوع والعمر والدخل والطبقة الاجتماعية والتعليم.

• المعايير المهنية للقائم بالاتصال: كسياسة المؤسسة الإعلامية ومصادر الأخبار وعلاقات العمل وضغوطه.

• معايير الجمهور: توقعات عن ردود فعل الجمهور (عبد الله بن محمد الرفاعي، ص 14).

#### أولا- قيم المجتمع وتقاليد:

يعد النظام الاجتماعي الذي تعمل في إطاره وسائل الإعلام من القوى الأساسية التي تؤثر على القائمين بالاتصال، فأى نظام اجتماعي ينطوي على قيم ومبادئ يسعى لإقرارها ويعمل على تقبل المواطنين لها، ويرتبط ذلك بوظيفة التنشئة الاجتماعية أو التطبيق، وتعكس وسائل الإعلام هذا الاهتمام بمحاولتها الحفاظ على القيم الثقافية والاجتماعية السائدة.

**ثانيا - المعايير الذاتية للقائم بالاتصال:**

تلعب الخصائص والسمات الشخصية للقائم بالاتصال دورا في ممارسة دور حارس البوابة الإعلامية مثل العمر، النوع، الدخل، والطبقة الاجتماعية وغيرها من الانتماءات الفكرية أو العقائدية والإحساس بالذات.

ويعد الانتماء عنصرا محددًا من محددات الشخصية لأنه يؤثر في طريقة التفكير أو التفاعل مع المحيط بالفرد كما أن الفرد ينتمي إلى بعض الجماعات التعليمية والاجتماعية والسياسية والاقتصادية، وتعد هذه الجماعات بمثابة جماعات مرجعية يشاردها الفرد أعضاءها في الدوافع والميول والاتجاهات.

يتعرض القائم بالاتصال للعديد من الضغوط المهنية التي تؤثر في عمله، وتؤدي إلى توافقه مع سياسة المؤسسة الإعلامية التي ينتمي إليها، كالتوقعات التي تحد دوره في نظام الاتصال.

وتتضمن المعايير المهنية سياسة الوسيلة الإعلامية، ومصادر الأخبار المتاحة وعلاقات العمل وضغوطه وذلك على النحو التالي: (حسن عماد مكاوي، عاطف عدلي العبد، مرجع سابق، ص 298).

**ثالثا - سياسة المؤسسة الإعلامية:**

تتعدد ضغوط المؤسسة بشكل أكبر مما تقترحه الدراسات التي تناولتها. وتتمثل هذه الضغوط في عوامل خارجية وداخلية، وتلعب هذه العوامل دورا مهما وملموسا في شكل المضمون الذي يقدم للجمهور، كما أنها تنتهي بالقائم بالاتصال أن يصبح جزءا من الكيان العام للمؤسسة.

**■ مصادر الأخبار:**

أشارت أغلب الدراسات في هذا المجال إلى إمكانية استغناء القائم بالاتصال عن جمهوره، كصعوبة استغنائه عن مصادره، وأثبتت عدة دراسات عن الصحفيين السياسي في الولايات المتحدة قوة تأثير المصادر الصحفية على القائم بالاتصال إلى حد احتوائه بالكامل مؤكدين أن محاولة الصحفي الاستقلال عن مصادر الأخبار عملية شاقة للغاية.

**■ علاقات العمل وضغوطه:**

ينفق الباحثون على أن علاقات العمل تضع بصماتها على القائم بالاتصال، حيث يرتبط مع زملائه في علاقات تفاعل تخلق بعدا اجتماعيا. وترسم من هذه العلاقات جماعة أولية بالنسبة للقائم بالاتصال، وبالتالي تجدهم يتوحدون مع بعضهم داخل المجموعة ويتعاملون مع العالم الخارجي من خلال إحساسهم الذاتي داخل المجموعة، وهذا ما يجعل الصحفي معتمدا بدرجة كبيرة على هذه الجماعة ودعمها المعنوي، وتظهر أهمية علاقات العمل في أن وظيفة القائم بالاتصال بحد ذاتها هي وظيفة تنافسية بطبيعتها، حيث يستهدف كل صحفي تحقيق السبق للوصول إلى أكبر عدد من الجمهور، وكسب ثقة المتلقين لأسباب


اقتصادية أو فكرية وعقائدية، ولذلك فإنه على الرغم من اعتناق جميع الصحفيين نفس المعايير المهنية، إلا أنه يظل لكل منهم معايير الخاصة.

#### رابعاً - معايير الجمهور:

يؤثر الجمهور على القائم بالاتصال، مثلما يؤثر القائم بالاتصال على الجمهور فالرسائل التي يقدمها القائم بالاتصال يحددها إلى حد ما توقعاته عن ردود فعل الجمهور، وبالتالي يلعب الجمهور دوراً إيجابياً في عملية الاتصال، ويؤثر تصور القائم بالاتصال للجمهور على نوعية الأخبار التي يقدمها. فوسائل الإعلام يجب أن ترضي جماهيرها، ولكي يتحقق هذا يجب معرفة الجمهور معرفة دقيقة من خلال الدراسات الإعلامية. (حسن عماد مكاوي، عاطف عدلي العبد، مرجع سابق، ص 299-300).

#### خلاصة الفصل:

يعاني الكثيرون منا من عدم قدرتهم على إدارة مواقف التفاعل الاجتماعي الرسمية بفعالية وكفاءة، فنجد على سبيل المثال محامياً خبيراً في أحد مرافعاته قد طرح سؤالاً بشكل خاطئ أدى إلى تغيير اتجاهات القضاة نحوه، وكم من طبيب أخطأ في تشخيص مرض أحد المرضى بسبب فشله في الاستماع إلى كل ما يقوله المريض من أعراض وأوصاف لما حدث معه. فكل مهنة تحتاج إلى مهارات وصفات معينة وذلك لنجاح عملية التواصل، مجمل القول أن القائم بالاتصال والمنفذ للرسالة الإعلامية يحتاج أولاً إلى معرف جمهوره وأن يكون لديه فكرة عن من يوجه إليه الرسالة وعادة يكون لدى المرسل تصور ذهني للجمهور



# الفصل الثاني: الإطار التطبيقي للدراصة

## المبحث الأول : تقديم المؤسسة محل الدراسة :

### المطلب الأول : تقديم المؤسسة العمومية للإذاعة المسموعة EPRS

الإذاعة هي وسيلة لتحقيق الاتصال بين أفراد المجتمع الواحد أو بين المجتمعات ، و هي تضمن عملية نقل الوعي الهادفة و المقصودة التي تتعلق بالحياة الشاملة لأفراد المجتمع ، و كذلك تنشر المعلومات وطنيا ، قوميا و دوليا. و يمكن استنتاج من الواقع أن الإذاعة هي وسيلة اتصال مرتبطة بنوع النظرية الفكرية و التنظيم السياسي السائدين في هذا البلد أو ذلك. و عرف الوطن العربي الإذاعة منذ العشرينات من هذا القرن ، و لقد كان لها دور مؤثر جدا في تدعيم التواصل العربي على المستوى السياسي ، الثقافي و الاجتماعي و منذ أن أنشأت الإذاعات خضعت سياسيا و ماليا للدولة ، فهي جهاز رسمي يقوم بعدة وظائف ، الأخبار ، التثقيف و الترفيه .

### الفرع الأول: التطور التاريخي للمؤسسة العمومية للإذاعة المسموعة: " EPRS "

المؤسسة العمومية للإذاعة المسموعة ، هي مؤسسة عمومية ذات طابع صناعي و تجاري خاضعة لوصاية وزارة الاتصال ، و تعرف اصطلاحا بالإذاعة الجزائرية ، و هي تتمتع بالشخصية المعنوية من القانون العام و الاستقلال المالي و استقلالية التسيير ، و هي تمارس مهامها في إطار الخدمة العمومية كونها إذاعة مسموعة وفقا لمقتضيات دفتر الشروط العام .

و تعود نشأة الإذاعة إلى سنة 1929 من طرف الاحتلال الفرنسي بغية خدمة حاجيات الأقلية الأوربية المتواجدة في المناطق الساحلية ، و لكن حول مقرها إلى باريس سنة 1959. و لمجابهة المستعمر ، ظهرت إذاعة " صوت الجزائر " في أواخر 1956 استجابة لنداء 01 نوفمبر 1954 حيث أصبحت أداة فعالة لتجنيد الرأي العام الوطني و الدولي. و في 28 أكتوبر سنة 1962 قام كل من الإطارات و التقنيين الجزائريين بتحقيق سير الإذاعة باعتبارها أداة من أدوات السيادة في حين كانت الإطارات الفرنسية تظن أن ذهابهم سيتسبب في عرقلتهم لمدة طويلة. و في 01 أوت 1963 أسست الإذاعة و التلفزة الجزائرية RTA أما في سنة 1982، أصبح من الممكن اعتبار الإذاعة و التلفزة الجزائرية ، أنها دخلت دخولا صحيحا إلى عالم الاتصال بتجهيزها بأحدث التقنيات و بمشاركتها في تجارب رائدة . و بموجب المرسوم رقم 86-146 ، أنشأت المؤسسة الوطنية للإذاعة المسموعة ، بعدما انقسمت الإذاعة و التلفزة الجزائرية إلى أربع مؤسسات مستقلة و هي:

- المؤسسة الوطنية للإذاعة المسموعة.

- المؤسسة الوطنية للتلفزة.

-مؤسسة البث الإذاعي.

- المؤسسة الوطنية للإنتاج السمعي البصري .

بعدها جاء المرسوم التنفيذي رقم 91-102(2) المتضمن تحويل المؤسسة الوطنية للإذاعة المسموعة إلى مؤسسة عمومية ذات طابع صناعي و تجاري ، تسمى المؤسسة العمومية للإذاعة المسموعة "EPRS" ، تتمتع بالشخصية المعنوية و استقلالية التسيير كما تخضع لوصاية يعينها رئيس الحكومة.

**الفرع الثاني: الإطار القانوني ل: " EPRS "** خضعت مؤسسة الإذاعة و التلفزيون الجزائري " RTA " مباشرة بعد الاستقلال للتسيير الاشتراكي متبعة سياسية لا مركزية البرامج و في إطار الإصلاحات الاقتصادية التي شهدتها الجزائر سنة 1986 ، تحولت الإذاعة إلى مؤسسة مستقلة التسيير يحكمها القانون الخاص ، منبثقة عن الإذاعة و التلفزة الجزائرية ، و طبقا للمرسوم رقم 86/186 المتضمن إنشاء " مؤسسة الإذاعة الوطنية".

أما في سنة 1991 ، فقد تحولت مؤسسة الإذاعة الوطنية إلى مؤسسة ذات طابع صناعي و تجاري تسمى المؤسسة العمومية للإذاعة المسموعة " تتمتع بالشخصية المعنوية من القانون العام و باستقلالية التسيير و تخضع لقواعد القانون العام في علاقتها مع الدولة ، و تمارس المؤسسة مهمتها كإذاعة مسموعة وفقا لمقتضيات دفتر الشروط العام ، كما تكون المؤسسة في نشاطها حسب الحالة محاسبة عمومية و محاسبة تجارية و هذا بموجب المرسوم التنفيذي رقم 91-102 ، و تتميز الإذاعة الجزائرية كهيئة عمومية ذات طابع صناعي و تجاري EPIC بخصائص عديدة من الناحية القانونية أهمها

- إلى جانب نشاطات الخدمات العمومية المقدمة من طرف المؤسسة تقوم بنشاطات أخرى تهدف من خلالها إلى تحقيق الربح.

لا تعتمد الإذاعة الجزائرية في تمويل نفقاتها على ميزانية الدولة و إنما تعتمد على الإيرادات المحققة من نشاطاتها التجارية في تمويل نفقاتها.

تخضع الإذاعة الجزائرية لقانون مختلط بين العام و الخاص ، و هذا حسب طبيعة النشاط المعني ، فهي تخضع للقانون العام في علاقاتها مع الدولة ، حيث يطبق قانون الصفحات العمومية عند إبرامها لعقود مع الأشخاص المعنوية العامة (\* )، و بالتالي تكون لها محاسبة عمومية في هذا المجال ، كذلك بالنسبة للمنازعات في الإطار العام حيث يطبق القانون الإداري ، أما بالنسبة للقانون الخاص فالإذاعة الجزائرية تخضع له في علاقاتها مع الأشخاص المعنوية أو الأشخاص المادية ، حيث تكون لها محاسبة تجارية و ليس عمومية في هذا الإطار كما أن علاقات العمل بالمؤسسة تخضع لقانون العمل و ليس لقانون الوظيف العمومي .

### 3- الإطار التنظيمي ل: " EPRS " تعرف الإذاعة المسموعة الجزائرية التنظيم الداخلي الذي نص

عليه القرار الوزاري رقم 60-98 (1) الصادر عن وزارة الاتصال و المؤرخ في 26 أفريل 1998 ، و قد جاء هذا التنظيم الداخلي بمنهجية جديدة في هيكلية المؤسسة العمومية للإذاعة المسموعة " EPRS " ، معتمدا على مبدأ التخصص حسب طبيعة العمل ، فبعدما كانت القنوات الإذاعية مستقلة عن بعضها البعض في مجال الإنتاج ، الأخبار ، البث ، التسيير ... ، و لكل منها مدير على رأس المديرية ينظم شؤونها ، مديرية القناة الأولى ، مديرية القناة الثانية ... ، أصبحت اليوم توجد مديرية واحدة تتكفل بالإنتاج و مديرية واحدة تتكفل بالأخبار و مديرية أخرى للبث ... و لهذا أصبح مثلا إعداد الجرائد الإخبارية تحت وصاية مدير الأخبار لكن لكل قناة رئيس تحريرها و فريقها الصحفي الخاص ، و نفس الشيء بالنسبة للإنتاج الذي يشرف عليه مدير الإنتاج .

و هذا بعد توفر شروط أخرى لاعتبار العقد صفقة عمومية ، المرسوم التنفيذي رقم 91/434، المرسوم التنفيذي 547/96 المعدل و المتمم .

#### - التنظيم الداخلي للإذاعة: يمكن تمييز ثلاث وحدات أساسية يقوم عليها الهيكل التنظيمي للإذاعة

المديرية العامة ، المديرية التقنية و الإدارية و المحطات الجهوية. حيث تشرف على تسيير المؤسسة العمومية للإذاعة المسموعة " EPRS " مديرية عامة على رأسها مدير عام يعين بموجب مرسوم رئاسي ، ثم نجد الأمانة العامة مكلفة تحت وصاية المدير العام بتنسيق الشؤون الإدارية و التقنية للمؤسسة العمومية للإذاعة المسموعة " EPRS " ، و تتبع المديرية العامة مباشرة وحدات إدارية أخرى و هي:

-مركز استماع و استغلال البرامج.

- الوكالة الإشهارية.

- الضبط العام. دائرة النظافة و الأمن .

أما بقية المديرية و التي يبلغ عددها سبعة مديريات تتكفل بكل جوانب التسيير و تحقيق البث الإذاعي إداريا و تقنيا ، الأخبار ، الإنتاج ، المالية ... الخ. إضافة للمديريات و المديرية العامة نجد المحطات الجهوية ، و فيما يلي نتطرق بإيجاز لكل مديرية على حدى :

❖ مديرية الأخبار : تتمثل مهمتها في إنتاج و توزيع كل البرامج الإخبارية على المستوى المحلي و الجهوي و كذا بإعداد الأخبار اليومية.

❖ مديرية الإنتاج : و هي مكلفة بإنتاج الحصص و البرامج الإذاعية و التي تدعم بها شبكة البث الإذاعي لكل قناة. مديرية البث : و هي مكلفة بالسهر على تحقيق البث الإذاعي لكل الشبكات الإذاعية لمختلف القنوات و المحطات المحلية .

❖ مديرية المصالح التقنية : مكلفة بتسيير و استغلال و صيانة العتاد التقني الثابت و المتنقل ، الموجه لإنتاج و توزيع البرامج الإذاعية.

❖ مديرية إدارة الوسائل : مكلفة بتسيير و تطوير الموارد البشرية و المالية و المادية للمؤسسة. مديرية الدراسات و التطوير : مكلفة بالقيام بالبحوث و إيجاد و تحقيق الظروف المؤدية لرفع مستوى التنظيم و الأداء للمؤسسة.

❖ مديرية الشراكة و التعاون الدولي : مكلفة بتسيير و متابعة و تنسيق كل ما يتعلق بالاتفاقيات التي تبرمها المؤسسة . و منه يمكن القول أن التنظيم الداخلي للمؤسسة العمومية للإذاعة المسموعة وضع على أساس وظيفي ، لأن أنشطة قنواتها الوطنية و الموضوعاتية تتم في نفس مقر الإذاعة الوطنية من إنتاج و بث ... الخ ، و للمراقبة و ضمان التنسيق ما بين القنوات و الوظائف كان من الأفضل توكيل كل مديرية بوظيفة معينة ، لذلك فالتنظيم بالوظائف يتلاءم مع طبيعة نشاط المؤسسة العمومية للإذاعة المسموعة. و نجد أن التنظيم بالوظائف يلائم هيكل تنظيمي رأسي و يتفرع حسب التخصص في الوظائف حتى أسفل الهرم و هذا ما اتبعته المؤسسة العمومية في هيكلها التنظيمي و الذي يظهر في الشكل التالي :

- **القنوات الإذاعية:** تضمن الإذاعة البث الإذاعي بثلاث قنوات وطنية عامة ، قناة دولية و تسعة عشر محطة جهوية و ثلاث قنوات موضوعاتية.

❖ **القنوات الوطنية :** و هي ثلاث قنوات:

✓ القناة الأولى : و هي قناة ناطقة بالغة العربية ، برامجها متنوعة و مختلفة تبث 24/ 24 سا و تغطي كل ربوع الوطن ، المغرب العربي ، حوض البحر المتوسط و جنوب أوروبا.

✓ القناة الثانية : و هي قناة ناطقة بالأمازيغية ، تبث 19 دسا يوميا من الساعة السادسة صباحا (06.00 سا ) إلى الواحدة ( 01.00سا) صباحا و تغطي برامجها شمال البلاد.

✓ القناة الثالثة : و هي قناة ناطقة باللغة الفرنسية ، تبث برامجها على مدار 20 سا يوميا ، من السادسة صباحا ( 06.00 سا ) إلى الساعة الثانية صباحا (02.00سا ) ، تغطي برامجها شمال البلاد ، حوض البحر الأبيض المتوسط و أهم المحطات في جنوب البلاد.

❖ **القناة الدولية :** و هي قناة ناطقة باللغة الإنجليزية و الإسبانية ، برامجها موجهة نحو الخارج تبث لمدة ساعتين يوميا على نفس تواتر القناة الثالثة و التي تتوقف برامجها من (17.00سا) إلى

00. 18 سا (تسمح ببث البرامج باللغة الإنجليزية ثم توقف برامجها من 18.00 سا ) إلى 19.00 سا) لتسمح ببث البرامج باللغة الإسبانية.

❖ **القنوات الموضوعاتية :** ( Radio Thématique ) و هي قنوات مخصصة لموضوع معين كالقرآن الكريم ، الثقافة ، الموسيقى. مع إذاعة القرآن الكريم : و هي إذاعة دينية تبث برامجها على مدار أربع ساعات يوميا من (05.00 سا ) إلى ( 06 . 00 سا ) صباحا و من (10.00 سا ) إلى (13.00 سا) صباحا ، و يصل أقصى بث برامجها إلى مناطق تبعد بحوالي 200 كلم عن العاصمة. الإذاعة الثقافية : و هي محطة إذاعية تهتم بتنمية ثقافة مستمعيها تبث برامجها على مدار ساعتين و نصف يوميا ، من ( 17 00 . سا ) على ( 20 . 30 سا ) مساء ، و يصل أقصى بث برامجها على مناطق تبعد بحوالي 200 كلم عن العاصمة .

- **إذاعة البهجة :** و هي محطة إذاعية موسيقية ، برامجها تهتم بكل ما يتعلق بالموسيقى و الفن داخليا و خارجيا ، تبث برامجها على مدار العشرين ساعة ( 20 سا ) يوميا ، ابتداء من الساعة (06.00 سا) إلى (02.00 سا) ، و تبث برامجها عبر الساتيليت لتغطي شمال البلاد و حوض البحر الأبيض المتوسط.

- **المحطات الجهوية :** و هي محطات إذاعية منتشرة في كامل أرجاء الوطن ، منظمة في شكل مندوبيات جهوية. المندوبية الجهوية للوسط : و تضم إذاعة متيجة ( الجزائر ) و إذاعة الصومام ( بجاية). ( مندوبية الشمال الشرقي : و تضم إذاعة سيرتا ( قسنطينة ) ، الأوراس ( باتنة ) ، إذاعة الهضاب ( سطيف ) ، إذاعة عنابة ، تبسة. مندوبية الشمال الغربي : و تضم إذاعة الباهية وهران ، إذاعة تلمسان ، و إذاعة تيارت التي أنجزت مؤخرا. مندوبية الجنوب الشرقي : و تضم إذاعة الأهقار بتمنراست ، و الطاسيلي و إذاعة سوف بالوادي ، و السهوب الأغواط و إذاعة أدرار. مندوبية الجنوب الغربي : و تضم إذاعة الواحات بورقلة ، و إذاعة الساورة ببيشار ، و تم إنجاز مؤخرا إذاعة بسكرة ، نعامة ، تندوف ، أما إذاعة غرداية و شلف فهي قيد الإنجاز .

و المندوبية هي التي تنظم نشاط الإذاعات الخاصة بجهة معينة من الوطن ، و تتولى تجسيد البرامج المعتمدة في مجال الحصص الإذاعية في إطار المخطط الجهوي و تحرير الأخبار و الإنتاج. أما المحطة المحلية موجات بثها تغطي جزء معين من الوطن كولاية مثلا من ولايات الوطن و تتولى تطبيق و بث برامج الإذاعة المسطرة في إطار المخطط المحلي و في مجال البث الإخباري فإن المندوبية الجهوية تقوم بمراقبة السير الحسن للتنفيذ الحملات الإخبارية و بثها على مستوى المحطات المحلية. و تساعد المحطات المحلية البث الإخباري في توصيل الرسائل الإخبارية إلى مناطق معينة من جهات الوطن باللغة و اللهجة و العادات التي تعرفها تلك المناطق .

- **مهام المؤسسة العمومية للإذاعة المسموعة: " EPRS "** نصت المادة 6 من المرسوم التنفيذي رقم 102 91 على مهام المؤسسة كما يلي:

- الإعلام عن طريق بث و نقل كل التحقيقات و الحصص و البرامج الإذاعية المتعلقة بالحياة الوطنية أو الجهوية أو المحلية أو الدولية.
- ضمان التعددية وفقا للأحكام الدستورية و النصوص اللاحقة لها.
- الوفاء في حدود إمكانياتها باحتياجات التربية و الترفيه و الثقافة لمختلف الفئات الاجتماعية قصد إنهاء معارفها و تطوير المبادرة لدى المواطنين.
- المساهمة في تنمية إنتاج الأعمال الفكرية و بثها. تشجيع التواصل الاجتماعي في السياق التعددي و المساهمة بجميع السبل والوسائل في توسيع التواصل.
- الدفاع عن اللغة الوطنية و تطويرها و النهوض بها.
- تطوير الثقافة الوطنية بجميع مكوناتها و تنوعاتها و ترقيةها.
- القيام بحفظ المحفوظات الإذاعية.
- القيام باستغلال وسائلها الإنتاجية و صيانتها و تمهيتها ، و التكيف مع تطور التقنيات والتكنولوجيات.
- المساعدة في تكوين مستخدميها و تحسين مستواهم .

### المطلب الثاني: لمحة تاريخية عن إذاعة المسيلة الجهوية

يأتي إنشاء إذاعة المسيلة الجهوية ضمن مخطط وطني يهدف إلى إعلام جوارى يهتم ويتفاعل مع انشغالات المواطنين اليومية في مختلف مجالات التنمية و الحياة الاجتماعية، و الخدمة العمومية المنبثقة من إرادة وطنية جسدتها الإذاعة الجزائرية من خلال تحويل مبدأ حق المواطن في الإعلام إلى واقع ملموس تؤكد عشرات الإذاعات الجهوية المنتشرة عبر ربوع الوطن. وقد بدأ التجسيد الميداني لمشروع إذاعة المسيلة الجهوية بداية 2002 و ذلك باستغلال مقر المجلس الشعبي الولائي سابقا و إعادة تهيئته ، حيث اشرف فخامة رئيس الجمهورية السيد عبد العزيز بوتفليقة على انطلاق بثها يوم الثلاثاء 07 أكتوبر 2003 أين أمضى على أول ورقة طريق للبث اليومي. إن انطلاق بث هذا الصرح الإعلامي لم يكن عاديا بالنسبة لسكان ولاية المسيلة، إذ تحقق حلمهم الذي انتظروه طويلا، وأصبح بإمكان المواطن أن يتابع يوميا الأخبار المحلية من مختلف ربوع الولاية، وأن يشارك ويتفاعل مع مختلف البرامج القريبة من اهتماماته وقضاياها، فبين الفينة والأخرى يتناهى إلى السمع صوت يؤكد أن ما تسمع إليه يأتيك من إذاعة المسيلة الجهوية على الموجة FM 104.5 صوت ألفه المستمع وصار جزء من حياته و يومياته. لقد شهدت إذاعة المسيلة الجهوية منذ انطلاق بثها تطورات ومراحل عدة خاصة فيما يتعلق بتنوع الشبكات البرمجية إضافة إلى الحجم الساعي للبث اليومي و هو ما توضحه النقاط التالية: .

إنطلاق البث بشبكة برامجية على مدى 04 ساعات يوميا من 09.00 صباحا إلى 13.00 ظهرا وذلك من تاريخ 07 أكتوبر 2003 إلى 04 جويلية 2004 . ثم تطور الحجم الساعي للبث اليومي ليرتفع بتاريخ 05 جويلية 2004 إلى 08 ساعات بث يوميا من الساعة 8.00 صباحا إلى 16.00 مساء .

- و بتاريخ 15 جوان 2006 تقرر توسيع حجم البث الساعي إلى 12 ساعة بث يوميا من الساعة 07:00 صباحا إلى الساعة 19:00 مساء .

- حاليا البث اليومي يقارب 13 ساعة يوميا من الساعة 06:40 صباحا على 19:30 مساء وفق شبكة برامجية متنوعة . بالإضافة إلى كل هذا فان إذاعة المسيلة الجهوية شاركت في مسابقات عدة منها مسابقة الميكروفون الذهبي بطبعته الأولى و الثانية حيث تحصلت على جائزة الميكروفون الأفضل برنامج أطفال " براعم الامل " لموسم 2007، كما نالت جائزة أكبر علم وطني.

### المطلب الثالث: الطاقم الإذاعي لإذاعة المسيلة الجهوية

مثل كل الإذاعات ، توجد بإذاعة المسيلة الجهوية عدة أقسام تتكامل فيما بينها لتضمن استمرارية البث والمادة الإذاعية قسم الإدارة :

- مدير الإذاعة المشرف العام على المؤسسة .

✓ 02 مساعدين إداريين . كاتبة إدارية .

✓ 05 أعوان أمن . -

✓ 04 سائقين

✓ 02 عامل تنظيف قسم الأخبار :

✓ 01 رئيس قسم الاخبار

✓ 09 صحفيين قسم الإنتاج :

✓ 01 رئيس قسم الانتاج مخرجينا .

✓ 04 منشطين القسم التقني :

✓ 01 رئيس القسم التقني

✓ 04 تقنيين

الاتصال بنا :

الهاتف : 035 54 74 14

التلفاكس: 035 54 86 37/ 035548232

البريد الإلكتروني : radiomsila@gmail.com

العنوان : بجوار مقر ولاية المسيلة ص ب 1400 القبضة الرئيسية

الموجة : يمكن التقاط برامج إذاعة المسيلة الجهوية على الموجة FM104.5

و عبر الموقع الإلكتروني www.radio-msila.fr

قسم الأخبار يضمن قسم الأخبار ووفق برنامج عمله اليومي ، تقديم الفقرات التالية :

- تقديم الموجيز الإخبارية على رأس كل ساعة
- إعداد الروبورتاجات الميدانية النشرة الأخبار المحلية اليومية .
- استقبال المراسلات من مختلف دوائر وبلديات الولاية وإعدادها لل بث .
- تقديم نشرة الأخبار المحلية يوميا

### قسم الإنتاج

#### ➤ المخرجون :

يضمن المخرجون يوميا ، ووفق برنامج عملهم اليومي ، المهام التالية :

- تحضير ورقة العمل اليومي التي تتضمن برنامج البث .
- الإشراف على البث المباشر .
- ضمان مختلف التسجيلات للبرامج والفقرات .
- المساهمة في إعداد وتقديم البرامج أسبوعيا ؟

#### ➤ المنشطون :

يضمن المنشطون يوميا ، ووفق برنامج عملهم اليومي ، المهام التالية :

- ضمان الفترة التشغيلية اليومية .
- إعداد وتقديم البرامج أسبوعيا .

كما يضمن قسم الإنتاج إعداد وتنفيذ مختلف الإعلانات ، الفواصل الإخبارية ، الفقرات التشغيلية

### قسم التقني

يضمن القسم التقني ، ووفق برنامج عمله اليومي المهام التالية :

- ضمان البث اليومي المباشر . ضمان مختلف التسجيلات اليومية الداخلية والخارجية
- القيام بمختلف عمليات التركيب والمزج التي يتطلبها العمل الإذاعي
- المراقبة اليومية للأجهزة والوسائل و صيانتها .
- شركة البرامج يتم تحضير وإعداد شبكة البرامج بقسم الإنتاج
- تحت الإشراف المباشر لمدير المحطة ، ويراعى في إعدادها مجموعة من الشروط التي ينبغي الاستجابة لها :
- الطابع المحلي لأغلب البرامج .
- التنوع في المحتوى و مس جميع شرائح المجتمع وأطيافه
- مراعاة التقسيم الزمني للبرامج بما يتوافق مع مقاييس العمل في الإذاعات المحلية
- التركيز على البرامج التشاركية مع المستمع .

## المبحث الثاني: إجراءات الدراسة الميدانية ووصف عينة الدراسة

### تمهيد:

إن البحوث العلمية عموماً تهدف إلى الكشف عن الحقائق، حيث تكمن قيمة هذه البحوث في التحكم في المنهجية المتبعة فيها، ومصطلح المنهجية يعني "مجموعة المناهج والطرق التي تواجه الباحث في بحثه، وبالتالي فإن الوظيفة المنهجية هي جمع المعلومات، ثم العمل على تصنيفها وترتيبها وقياسها وتحليلها من أجل استخلاص نتائجها والوقوف على ثوابت الظاهرة المراد دراستها". (معتوق فريدريك، 1998، ص231).

### المطلب الأول: منهج الدراسة وحدودها ومصادر جمع البيانات

#### الفرع الأول - منهج الدراسة:

المنهج هو الطريق الذي يقود الباحث إلى الكشف عن الحقيقة في العلوم بواسطة مجموعة من القواعد العلمية. كما أن المنهج الوصفي يستهدف جمع حقائق وبيانات ظاهرة يغلب عليها التحديد وغالباً ما يلجأ إليها الباحث، بعد أن تكون قد أجريت دراسات كشفية في نفس الميدان، أي أن هذا النوع من المناهج البحثية يساعد على الوصف الكمي أو الكيفي للظاهرة. (محيي محمد مسعد، 2003، ص32).

وعلى هذا الأساس فقد استخدم الباحث المنهج الوصفي التحليلي والذي يحاول وصف وتقييم "أثر التمكين في بناء المنظمات المتعلمة ويحاول المنهج الوصفي التحليلي أن يقارن ويفسر ويقيم أملاً في التوصل إلى تعميمات ذات معنى يزيد بها رصيد المعرفة عن الموضوع.

#### الفرع الثاني: حدود الدراسة:

اشتمل بحثنا على الأبعاد أو الحدود التالية :

- الحدود البشرية: شملت دراستنا عينة من موظفي مؤسسة الإذاعة الجهوية بولاية المسيلة
- الحدود الزمنية: أجريت هذه الدراسة خلال الموسم الدراسي ابتداء من 20 ديسمبر 2021 إلى غاية 20 ماي 2022.
- الحدود المكانية: طبقت هذه الدراسة على مستوى مؤسسة اتصالات الجزائر بولاية المسيلة

### الفرع الثالث: مصادر جمع البيانات :

تم جمع البيانات باعتماد على المصادر الثانوية والمصادر الأولية وهي:

#### 1-المصادر الأولية:

تتمثل المصادر الأولية للدراسة في أداة الاستبيان وتم توزيعه يدوياً، بهدف تجميع البيانات اللازمة لموضوع الدراسة ومعالجتها إحصائياً بالاستعانة ببرنامج SPSS

#### 2-المصادر الثانوية:

تمثلت المصادر الثانوية للدراسة بصيغتها الورقية والالكترونية: في مجموعة من المقالات العلمية والبحوث الجامعية إضافة إلى الدراسات السابقة والتي تطرقت إلى موضوع بحثنا.

#### المطلب الثاني: مجتمع وعينة الدراسة وتصميم الاستبيان

يعرف مجتمع الدراسة بأنه : جميع المفردات التي تمثل الظاهرة موضوع البحث وتتشرك في صفة معينة أو أكثر المطلوب جمع البيانات

#### 3أدوات الدراسة وإجراءات بناءها:

بالاعتماد على نوع المعلومات والبيانات التي نحن بصدد جمعها وعلى الدراسة الاستطلاعية التي أجريناها، وجدنا أن الأداة الأكثر ملائمة لإجراء هذه الدراسة هي الاستبيان حيث يعرفه (البلداوي) "الاستبيان عبارة عن صحيفة أو كشف يتضمن عددا من الأسئلة تتصل باستطلاع الرأي أو بخصائص أي ظاهرة متعلقة بنشاط اقتصادي أو فني أو اجتماعي أو ثقافي، ومن مجمل الإجابات عن الأسئلة نحصل على المعطيات الإحصائية التي نحن بصدد جمعها" ولهذا قمنا بقراءة ومراجعة لمختلف الاستبيانات الواردة في الدراسات السابقة المتوفرة لدينا، وكذا اقتباس بعض العبارات من الدراسات السابقة عن إدارة المعرفة وعن متطلباتها، وبتوجيه من المشرف قام الباحث بحصر الأسئلة و بإعادة صياغتها بشكل يخدم دراستنا . ( بعارسية صباح، بن فرج سارة، 2020/2019، ص46).

وقد تكون الاستبيان في النهاية من ثلاث أقسام:

• القسم الأول: ويعبر عن بعض المعلومات الشخصية والوظيفية التي تخص عينة البحث والتي اشتملت على(05) عناصر تمثلت في مؤسسة الإذاعة بولاية المسيلة - الجنس- العمر - المنصب الوظيفي- المستوى التعليمي -الخبرة -".

• القسم الثاني: محور 2: ويتكون من (6) عبارة

• القسم الثالث: محور 3: ويتكون من (22) عبارة

وفي الأخير حصلنا على الاستبيان في شكله الأخير:

عدد العبارات	الأبعاد	المحاور	أقسام الاستبيان
1	المحور الأول: الخصائص الشخصية لأفراد عينة البحث		القسم الأول
06	المحور الثاني: المعايير الذاتية للقائم بالاتصال		القسم الثاني
22	المحور الثالث: درجة تقييم ما مدى التزام القائم بالاتصال بالمعايير المهنية		
28	مجموع عبارات الاستبيان		

حيث أن تقسيم الدرجات لكل عبارة من عبارات الاستبيان كانت كمايلي:

لا ألتزم على الإطلاق	لا ألتزم لحد ما	يصعب التحديد	ألتزم لحد ما	ألتزم إلى حد كبير
1	2	3	4	5

- المدى: لتحديد طول الفئة = أعلى درجة (موافق تماما) - أدنى درجة (غير موافق تماما) / عدد الدرجات، وهذا لتحديد اتجاههم نحو كل عبارة أي بتعبير آخر هل هم موافقون بدرجة كبيرة، أو مرتفعة، موافق نوعاً ما، أو منخفضة، أو منخفضة جداً .

طول الفئة =  $0.8 = 5 / (1-5)$  وبالتالي نحصل على المجالات التالية:

وقد اعتمد الباحث في إنجاز هذا الاستبيان على الشكل المغلق الذي يحدد الاستجابات المحتملة لكل سؤال، أي على مقياس ليكرت الخماسي نسبة لعالم النفس "رينسيس ليكرت"، وقد طلب من المبحوثين تحديد مدى الموافقة على هذه العبارات.

▪ درجات الإستبيان: يشمل الإستبيان على 05 درجات:

مجال المتوسط الحسابي	مقياس ليكرت	درجة الموافقة	مجال الوزن النسبي
----------------------	-------------	---------------	-------------------

أقل من 36%	درجة منخفضة جداً	ألتزم على الإطلاق	من 1 إلى 1.80 درجة
من 36% إلى 52%	درجة منخفضة	لا التزم لحد ما	من 1.81 إلى 2.60 درجة
من 52.1% إلى 68%	درجة متوسطة	يصعب التحديد	من 2.61 إلى 3.40 درجة
من 68.1% إلى 84%	درجة مرتفعة	التزم لحد ما	من 3.41 إلى 4.20 درجة
من 84.1% إلى 100%	درجة مرتفعة جداً	التزم إلى حد كبير	من 4.21 إلى 5 درجة

### جدول رقم (01) : درجات الإستبيان"

ملاحظة: ترتيب العبارة من خلال أهميتها في المحور بالاعتماد على أكبر قيمة متوسط حسابي في المحور وعند تساوي المتوسط الحسابي بين عبارتين أو أكثر فإنه يأخذ بعين الاعتبار أقل قيمة للانحراف المعياري بينهم.

### الفرع الثاني: أساليب الإحصائية لمعالجة بيانات المستجوبين

1- البرامج المستخدمة:

بغية تسهيل عملية التحليل، قمنا بتجميع البيانات المحصلة من الاستبيان وتفرغها في برنامج الحزمة الإحصائية v22 .spss.

2- الأدوات الإحصائية المستخدمة في معالجة البيانات:

فيما يخص جمع وتبويب المعلومات التي تخص الدراسة الميدانية، قمنا بإعداد مجموعة من الجداول تم استخراجها من البرنامج الإحصائي spss v22 الذي اتاح لنا مجموعة من الطرق التي ساعدتنا على التحليل الجيد والموضوعي ومن بين هذه الأدوات مايلي:

- التكرارات والنسب المئوية: لوصف الخصائص الديمغرافية لعينة الدراسة.

- المتوسط الحسابي: وهو متوسط مجموعة من القيم، أو مجموع القيم المدروسة مقسوم على عددها، وذلك للتعرف على متوسط إجابات المبحوثين حول الاستبيان ومقارنتها بالوسط الإفتراضي المقدر ب (3) لأن التنقيط يتراوح من (1) إلى (5) مما يساعد في ترتيب العبارات حسب أعلى متوسط.

- الانحراف المعياري: وذلك من أجل التعرف على مدى انحراف استجابات أفراد الدراسة فكلما اقتربت قيمته لصفراً فهذا يعني تركيز الإجابات وعدم تشتتها، وبالتالي تكون النتائج أكثر مصداقية وذات جودة،

كما أنه يفيد في ترتيب العبارات أو الفقرات لصالح الأقل تشتتاً عند تساوي المتوسط الحسابي المرجح بينها.

- معامل بيرسون: وذلك من أجل معرفة مدى ارتباط كل عبارة من عبارات الاستبيان ومدى صدقها وتناسقها أي قياس الصدق والاتساق الداخلي والبنائي لأداة الدراسة.

- اختبار (one sampel T test) (للعينة الواحدة): ويستخدم هذا الاختبار بغرض التأكد من مدى وجود دلالة إحصائية في إجابات المستقصى منهم لاختبار فرضيات الدراسة، حيث يقارن الأوساط الحسابية لعينة الدراسة بقيمة الوسط الحسابي الفرضي وهو (3) ، مع حساب قيمة (T) واستخراج مستوى دلالتها.

الجدول 02: التكرارات وإحصائيات لمتغيرات الشخصية للدراسة

Statistiques

	الدخل الشهري	الحالة الاجتماعية	الخبرة المهنية	المستوى العلمي	السن	الجنس
N Valide	32	32	32	32	32	32
Manquant	0	0	0	0	0	0
Moyenne	1,81	1,97	2,50	2,16	1,66	1,28

الجدول 03: التكرارات وإحصائيات لدوافع العمل

Statistiques

	ما هو دافعك في مجال العمل في الصحافة السمعية	ما نوع عملك في الإذاعة	ارتباطك بالمؤسسة الاعلامية التي تعمل بها	حدد شكل	منذ متى تعمل في الصحيفة
N Valide	32	32	32	32	32
Manquant	0	0	0	0	0
Moyenne	2,34	2,03	1,72	3,13	3,13

الجدول 04: التكرارات وإحصائيات لإختيار مجال العمل

Statistiques

	كيف تم اختيارك للعمل في هذا المجال
N Valide	32

Manquant	0
Moyenne	2,13

Table de fréquences

الجدول 05: التكرارات والنسبة المئوية لمتغير الجنس

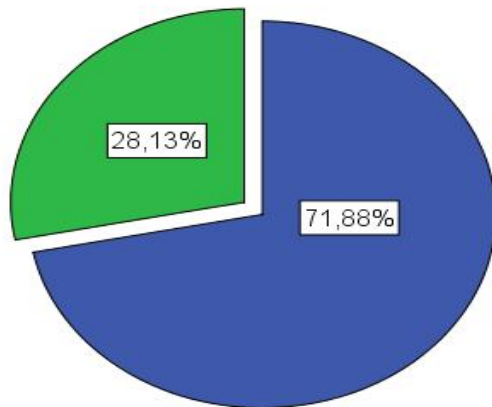
الجنس

	Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide ذكر	23	71,9	71,9	71,9
أنثى	9	28,1	28,1	100,0
Total	32	100,0	100,0	

الشكل 01 : دائرة نسبية توضح نسبة متغير الجنس للعينة

الجنس

ذكر  
أنثى



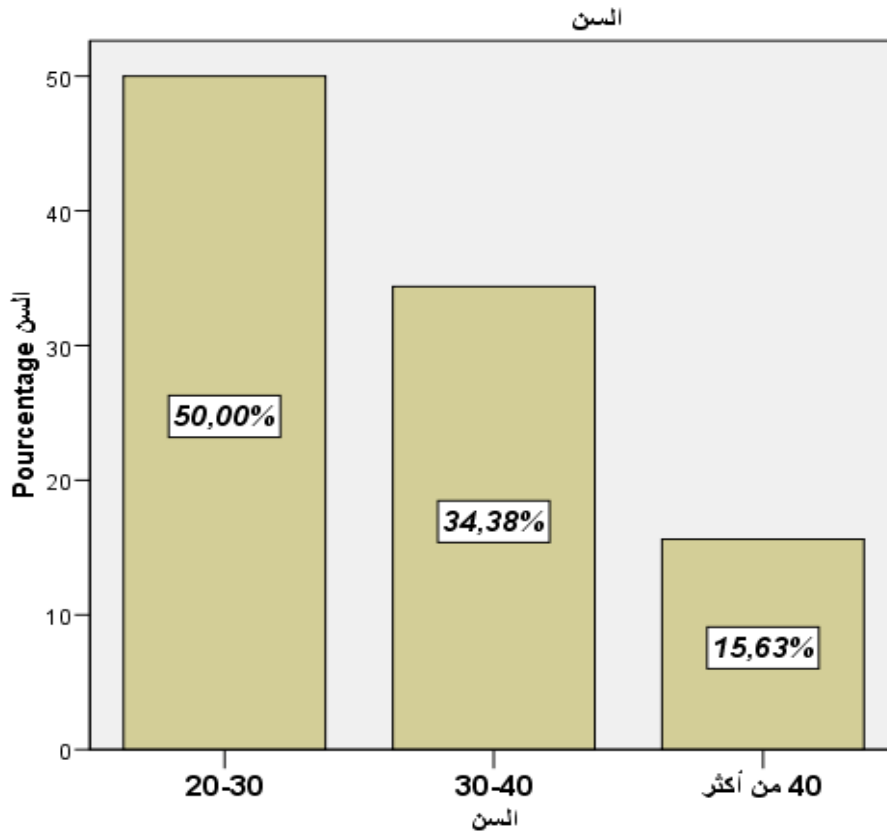
➤ من خلال الجدول رقم 05 والشكل رقم 01 تبين أن نسبة الذكور بلغت 71.88% ونسبة الإناث بلغت 28.13% ويبدل هذا على أن العنصر الذكري هو الغالب بشكل كبير جدا.

الجدول 06: التكرارات والنسبة المئوية لمتغير السن

السن

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	20-30	16	50,0	50,0	50,0
	30-40	11	34,4	34,4	84,4
	أكثر من 40	5	15,6	15,6	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

الشكل 02: أعمدة بيانية توضح نسبة متغير السن للعينة

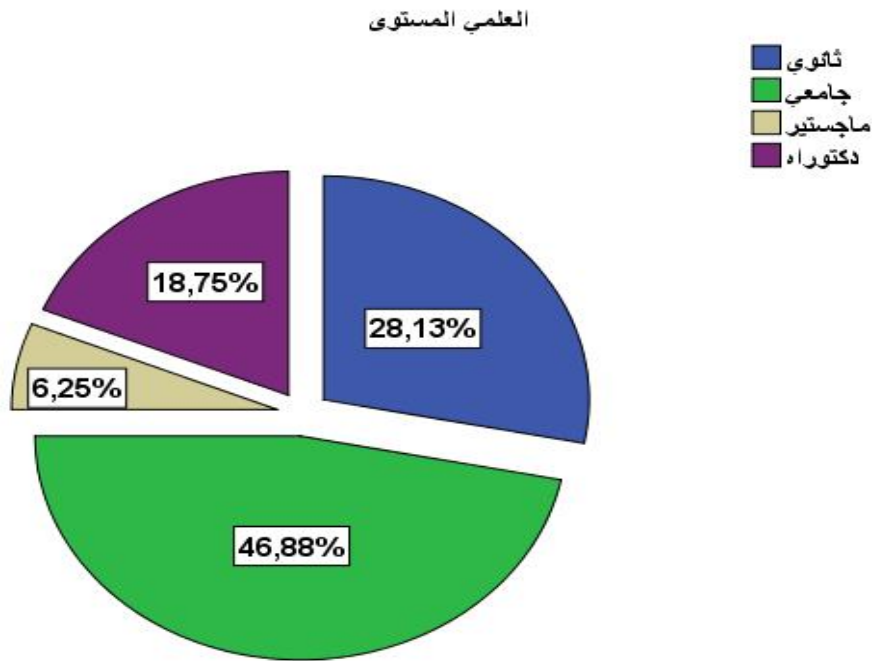


➤ من خلال الجدول رقم ... والشكل رقم .... تبين أن نسبة السن لعينة الدراسة كانت متفاوتة حيث بلغت نسبة السن الذين ما بين 20 إلى 30 سنة 50% أما نسبة الذين سنهم ما بين 30 إلى 40 سنة بلغت 34.38% أما نسبة الذين سنهم يفوق 40 سنة فبلغ نسبة 15.63% .

الجدول 07 : التكرارات والنسبة المئوية لمتغير المستوى العلمي

		المستوى العلمي			
		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	ثانوي	9	28,1	28,1	28,1
	جامعي	15	46,9	46,9	75,0
	ماجستير	2	6,3	6,3	81,3
	دكتوراه	6	18,8	18,8	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

الشكل 03: دائرة نسبية توضح نسبة متغير الخبرة لمستوى العلمي



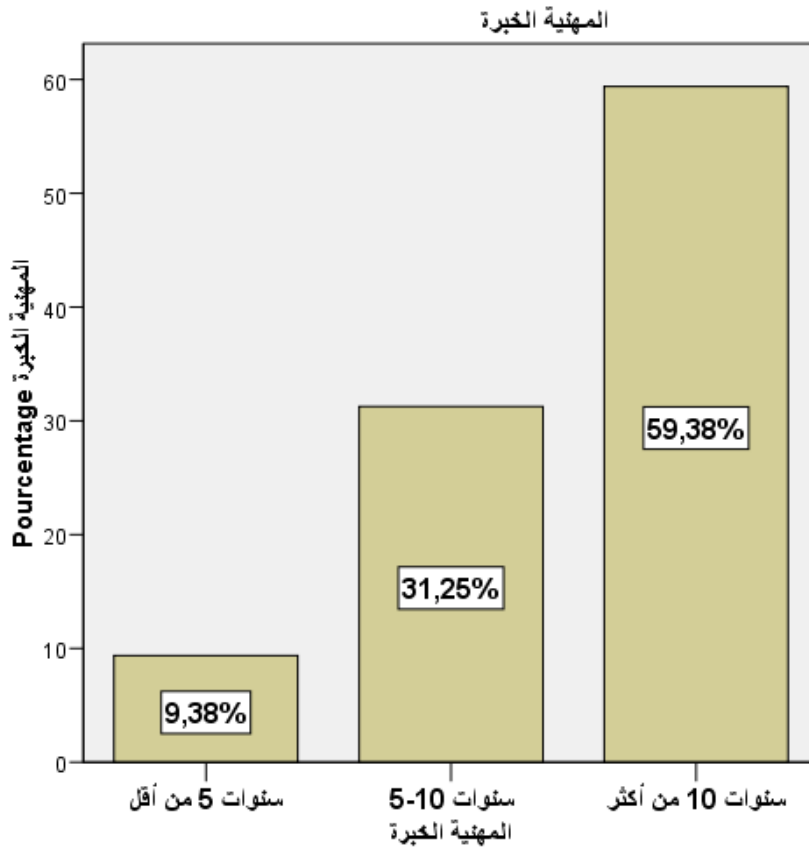
➤ من خلال الجدول رقم 07 والشكل رقم 03 نلاحظ هنا أن نسبة حاملي الشهادات الجامعية تتصدر الترتيب بنسبة 48.88%، وهي نسبة عالية جداً، أما نسبة حاملي الشهادات الثانوي فبلغت 28.13%، فيما بلغت نسبة حاملي شهادة الماجستير 6.25%، أما المستوى دكتوراه فكان بنسبة 18.75% يدل على اعتماد المؤسسة محل الدراسة على عاملين متحصلين على شهادة جامعية ودراسات عليا بشكل كبير جداً .

الجدول 08 : التكرارات والنسبة المئوية لمتغير الخبرة المهنية

الخبرة المهنية

	Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide أقل من 5 سنوات	3	9,4	9,4	9,4
سنوات 5-10	10	31,3	31,3	40,6
أكثر من 10 سنوات	19	59,4	59,4	100,0
Total	32	100,0	100,0	

الشكل 04 دائرة نسبية توضح نسبة متغير الخبرة المهنية للعينة



➤ نلاحظ من خلال الجدول رقم 08 والشكل رقم 04 أن نسب الخبرة كانت متفاوتة بشكل كبير حيث بلغت نسبة الخبرة الأقل من 5 إلى 10 سنوات 31.25% فيما كانت نسبة 9.38% لأقل من 5 سنوات، وبلغت نسبة الأفراد التي لديهم خبرة أكثر من 10 سنوات 59.38% وهي النسبة الأكبر مما يدل على أن المؤسسة توظف العمال ذوي الخبرة في هذا المجال .

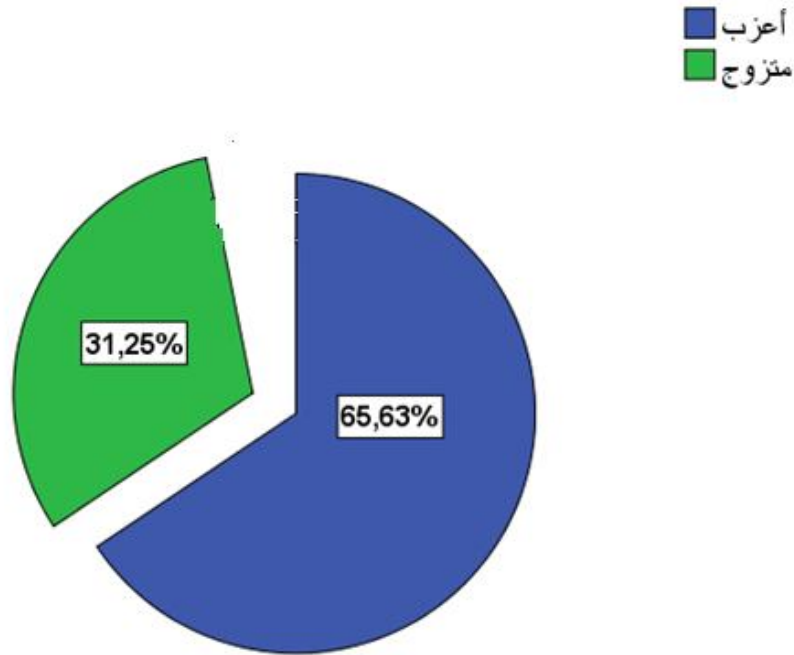
الجدول 09 : التكرارات والنسبة المئوية لمتغير الحالة الاجتماعية

الحالة الاجتماعية

	Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide أعزب	21	65,6	65,6	65,6
متزوج	10	31,3	31,3	96,9
22	1	3,1	3,1	100,0
Total	32	100,0	100,0	

الشكل 05 : دائرة نسبية توضح نسبة متغير الحالة الاجتماعية

الاجتماعية الحالة



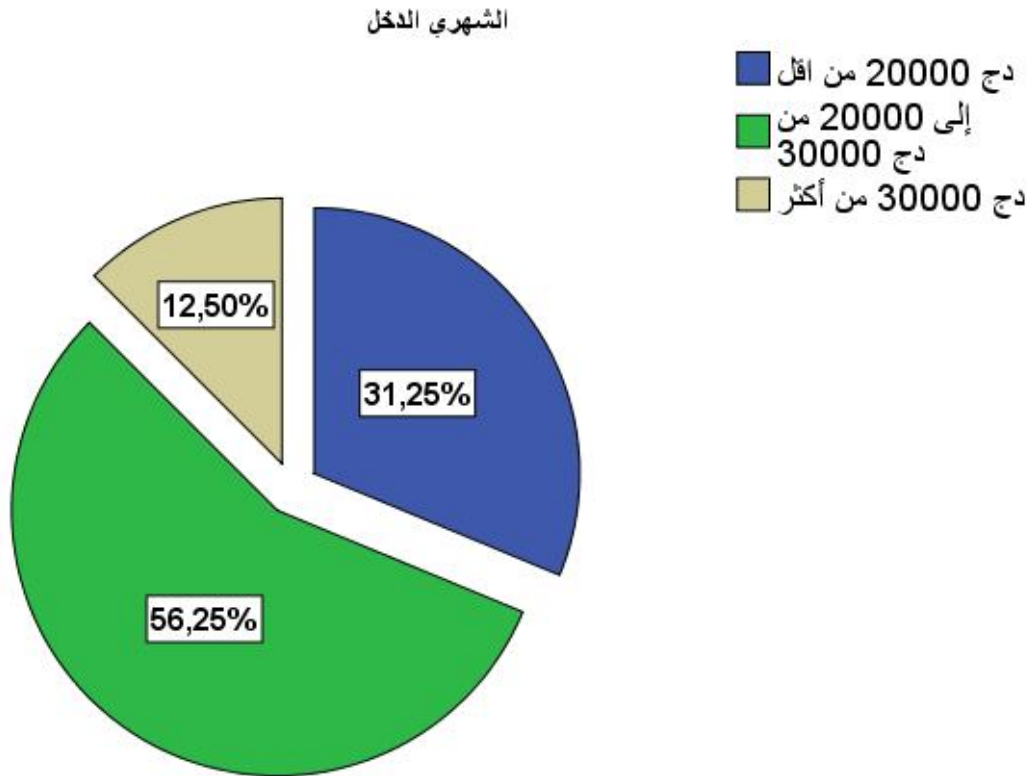
➤ من خلال الجدول رقم ... والشكل رقم .... تبين أن نسبة العزاب لعينة الدراسة بلغت نسبة 66.63% أما نسبة الذين هم متزوجون 31.25 %

الجدول 10 : التكرارات والنسبة المئوية لمتغير الدخل الشهري

الدخل الشهري

	Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide أقل من 20000 دج	10	31,3	31,3	31,3
من 20000 إلى 30000 دج	18	56,3	56,3	87,5
أكثر من 30000 دج	4	12,5	12,5	100,0
Total	32	100,0	100,0	

الشكل 06: دائرة نسبية توضح نسبة متغير الدخل الشهري



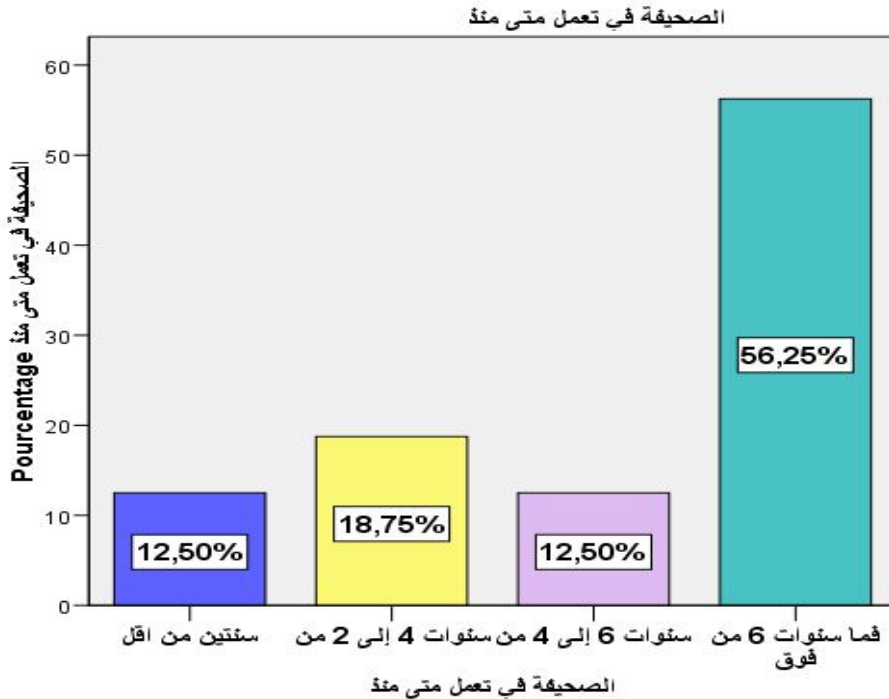
➤ من خلال الجدول رقم 10 والشكل رقم 06 تبين أن نسبة الذين يتقاضون أقل من 20000 دج بلغوا نسبة 31.25% أما نسبة الذين دخلهم ما بين 20000 إلى 30000 دج كانت نسبة الأكبر 56.25% أم الذين دخلهم يفوق 40000 دج فبلغت نسبتهم 12.50%.

الجدول 11 : التكرارات والنسبة المئوية لمتغير مدة العمل في الصحيفة

منذ متى تعمل في الصحيفة

	Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide اقل من سنتين	4	12,5	12,5	12,5
من 2 إلى 4 سنوات	6	18,8	18,8	31,3
من 4 إلى 6 سنوات	4	12,5	12,5	43,8
من 6 سنوات فما فوق	18	56,3	56,3	100,0
Total	32	100,0	100,0	

الشكل 07: أعمدة بيانية توضح نسبة متغير مدة العمل في الصحيفة



➤ من خلال الجدول رقم 11 والشكل رقم 07 تبين أن نسبة الذين يعملون منذ أقل من سنتين اقل بلغوا نسبة 12.50% وهي نفسها نسبة الذين يعملون من 4 إلى 6 سنوات أما نسبة الذين يعملون من 2

إلى 4 سنوات 18.75% أم الذين يعملون فوق 6 سنوات فبغت نسبتهم 56.25 وهي النسبة الأكبر وهو مايدل ويؤكد احصائيات متغيير الخبرة التي قمنا بتحليلها سابقاً

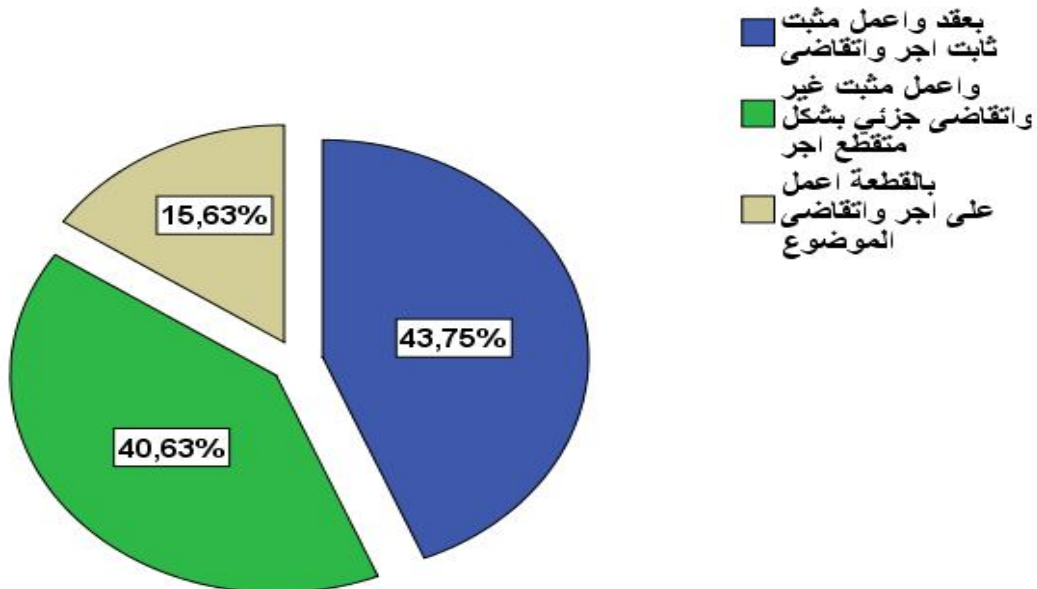
**الجدول 12 : التكرارات والنسبة المئوية لمتغير شكل الارتباط بالمؤسسة الاعلامية**

حدد شكل ارتباطك بالمؤسسة الاعلامية التي تعمل بها

	Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide مثبت واعمل بعقد واتقاضى اجر ثابت	14	43,8	43,8	43,8
غير مثبت واعمل بشكل جزئي واتقاضى اجر متقطع	13	40,6	40,6	84,4
اعمل بالقطعة واتقاضى اجر على الموضوع	5	15,6	15,6	100,0
Total	32	100,0	100,0	

**الشكل 08: دائرة نسبية توضح نسبة متغير شكل الارتباط بالمؤسسة الاعلامية**

بها تعمل التي الاعلامية بالمؤسسة ارتباطك شكل حدد



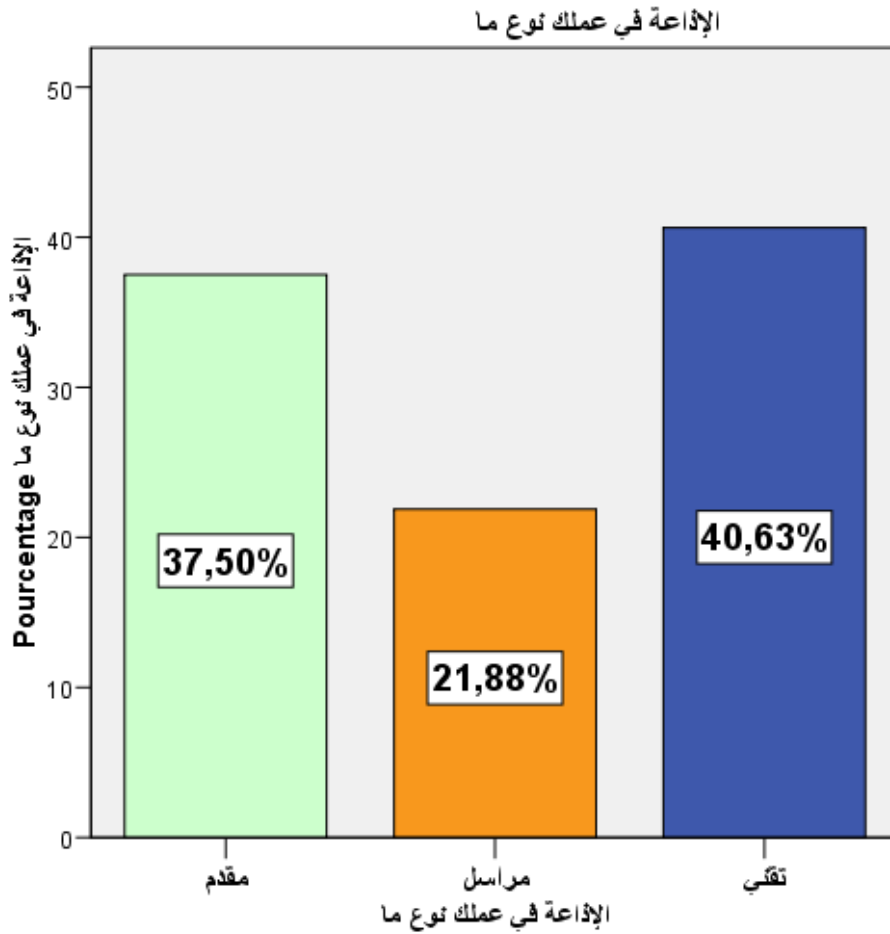
➤ من خلال الجدول رقم 12 والشكل رقم 08 تبين أن نسبة الذين يتقاضون اقل من 20000 دج بلغو نسبة 31.25% أما نسبة الذين دخلهم ما بين 20000 إلى 30000 دج كانت نسبة الأكبر 56.25% أم الذين دخلهم يفوق 40000 دج فبلغت نسبتهم 12.50%.

الجدول 13 : التكرارات والنسبة المئوية لمتغير نوع العمل في الإذاعة

ما نوع عملك في الإذاعة

	Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide مقدم	12	37,5	37,5	37,5
مراسل	7	21,9	21,9	59,4
تقني	13	40,6	40,6	100,0
Total	32	100,0	100,0	

الشكل 09: أعمدة بيانية توضح نسبة متغير نوع العمل في الصحيفة



➤ من خلال الجدول رقم 13 والشكل رقم 09 كانت أكبر نسبة تقني ب 40.63% وتليها منصب مقدم حيث بلغت 37.50% ، أما نسبة المراسل للاذاعة فاحتلت المرتبة الأخيرة بنسبة 21.88% وهذا يدل على تفوق العاملين التقنيين على باقي الفئات في المؤسسات محل الدراسة.

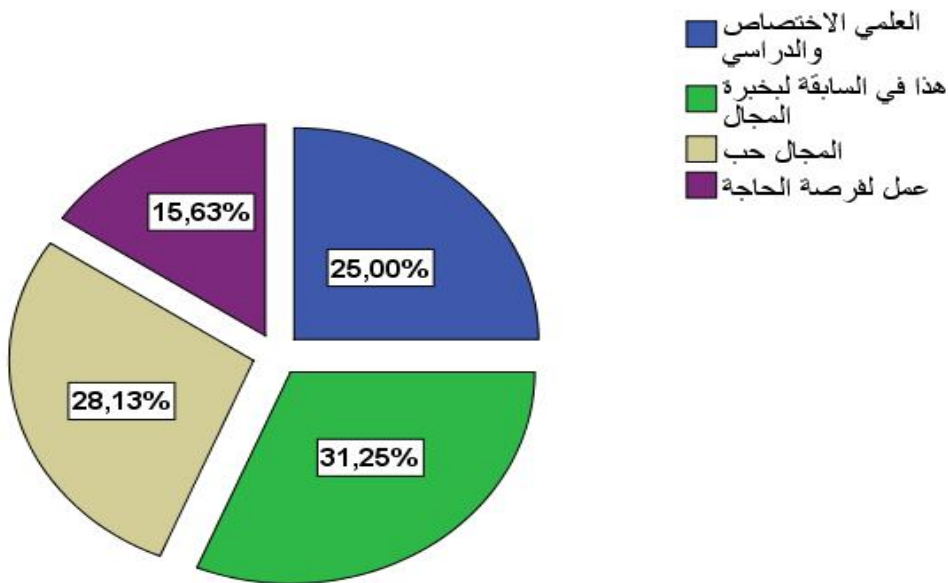
#### الجدول 14 : التكرارات والنسبة المئوية لمتغير الدافع للعمل في الصحافة السمعية

: ما هو دافعك في مجال العمل في الصحافة السمعية

	Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide الاختصاص العلمي والدراسي	8	25,0	25,0	25,0
لبحيرة السابقة في هذا المجال	10	31,3	31,3	56,3
حب المجال	9	28,1	28,1	84,4
الحاجة لفرصة عمل	5	15,6	15,6	100,0
Total	32	100,0	100,0	

#### الشكل 10: دائرة نسبية توضح نسبة متغير الدافع للعمل في الصحافة السمعية

: السمعية الصحافة في العمل مجال في دافعك هو ما



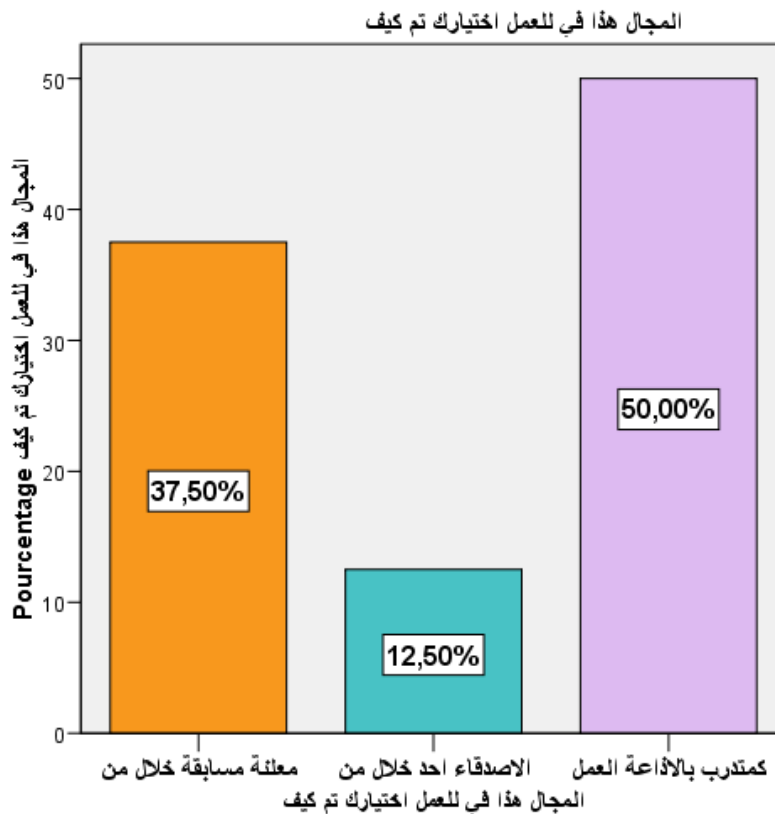
➤ من خلال الجدول رقم ... والشكل رقم .... تبين أن نسبة الذين كان دافعهم للعمل الاختصاص العلمي والدراسي بلغو نسبة 25% أما نسبة الذين كان دافعهم للعمل الخبرة السابقة 31.25% أم الذين كان دافعهم للعمل حب المجال كانوا بنسبة 28.13% وأخيرا الذين كان دافعهم للعمل الحاجة لفرصة عمل كانت أقل نسبة ب 15.63%

الجدول 15 : التكرارات والنسبة المئوية لمتغير كيفية الاختيار للعمل في هذا المجال

كيف تم اختيارك للعمل في هذا المجال

	Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide من خلال مسابقة معلنة	12	37,5	37,5	37,5
من خلال احد الاصدقاء	4	12,5	12,5	50,0
العمل بالاداعة كمتدرب	16	50,0	50,0	100,0
Total	32	100,0	100,0	

الشكل 11: أعمدة بيانية توضح نسبة متغير كيفية الاختيار للعمل في هذا المجال



➤ من خلال الجدول رقم 15 والشكل رقم 11 تبين أن نسبة الذين تم اختيارهم للعمل من خلال المسابقة بلغو نسبة 37.50% أما نسبة الذين تم اختيارهم للعمل من خلال متدرب كانت نسبة الأكبر 50% أم الذين تم اختيارهم للعمل من خلال من خلال أحد الأصدقاء كانت نسبة 12.50%.

#### 4-2. صدق الاتساق الداخلي :

يؤدي هذا الاختبار إلى الوصول إلى صدق التكوين الفرضي للاختبار والفحص المنطقي لمكوناته والدقة في قياس تلك الصفة، ومدى ارتباطها مع غيرها من العناصر، مما يساعد على الوصول إلى تنبؤات معينة في مجال الارتباط . يتم هذا الأسلوب باستخدام معامل الارتباط بين العبارة ومجموع المحور والمجموع الكلي للاستبيان.

الجدول التالية توضح الاتساق الداخلي لجميع عبارات الاستبيان:

4-2-4-1 . الإتساق الداخلي بين عبارات محور ..... والدرجة الكلية المتحصل عليها في هذا المحور

القيمة		يوجد ارتباط معنوي (دال)
معامل الارتباط	1	المحور3: درجة تقييم ما مدى التزام القائم بالاتصال بالمعايير المهنية
حجم العينة	32	
معامل الارتباط	0.539	6-مدى خلطك بين الخبر والرأي والزج بالرأي في متن الأخبار والقصص
مستوى المعنوية sig	0.001	
حجم العينة	32	7-نشر الحقائق حتى ولو كانت تتعارض مع السياسة التحريرية للاذاعة
معامل الارتباط	0.596	
مستوى المعنوية sig	0.000	
حجم العينة	32	8-مدى ابراز وجهات النظر المختلفة داخل الموضوع حساب طرف اخر وعدم الانحياز لطرف على اخر
معامل الارتباط	0.472	
مستوى المعنوية sig	0.006	
حجم العينة	32	

معامل الارتباط	<b>0.508</b>	9-مدى الانحياز لزاوية بعينها في التغطية الاذاعة تتضمنها الفكرة بشكل متساوي ومناقشة مختلف الزوايا
مستوى المعنوية sig	<b>0.003</b>	
حجم العينة	<b>32</b>	
معامل الارتباط	<b>0.662</b>	10-اعبر عن مختلف وجهات النظر داخل الموضوع محل التغطية الاذاعة مدى التحيز في انتقاء الصور
مستوى المعنوية sig	<b>0.000</b>	
حجم العينة	<b>32</b>	
معامل الارتباط	<b>0.441</b>	11-مامدى التزامك بالتدقيق في اسماء المصادر والأماكن والأرقام
مستوى المعنوية sig	<b>0.012</b>	
حجم العينة	<b>32</b>	
معامل الارتباط	<b>0.546</b>	12-مامدى التزامك بنسب المعلومات لمصادرهما
مستوى المعنوية sig	<b>0.001</b>	
حجم العينة	<b>32</b>	
معامل الارتباط	<b>0.753</b>	13-ابتعد عن التعميم في التغطية استنادا لواقعة فردية
مستوى المعنوية sig	<b>0.000</b>	
حجم العينة	<b>32</b>	
معامل الارتباط	<b>0.762</b>	14-ما مدى مناقشتك لمختلف ابعاد الموضوع، وربطها بالسياق ما مدى دعمك للتغطية الصحفية بالأدلة والوثائق
مستوى المعنوية sig	<b>0.000</b>	
حجم العينة	<b>32</b>	
معامل الارتباط	<b>0.258</b>	15-مامدى تدقيقك في تأويل المعلومات والآراء
مستوى المعنوية sig	<b>0.155</b>	
حجم العينة	<b>32</b>	
معامل الارتباط	<b>0.574</b>	16-التزم بتقديم كم كبير من المعلومات والحقائق المتعلقة بالموضوع محل التغطية
مستوى المعنوية sig	<b>0.001</b>	

حجم العينة	32	
معامل الارتباط	0.544	17-مامدى التزامك باستخدام الفنون التفسيرية والاستقصائية
مستوى المعنوية sig	0.001	
حجم العينة	32	
معامل الارتباط	0.718	18-تمتتع عن نشر اي معلومات او تصريحات تحض على التمييز
مستوى المعنوية sig	0.000	على اساس النوع او غيرها، العرق او الدين او الاعاقة
حجم العينة	32	
معامل الارتباط	0.606	19-تميل في بعض الاحيان الاستخدام بعض الالفاظ التي تحط من
مستوى المعنوية sig	0.000	فئات بعينها في المجتمع كالمرأة وذوي الاعاقة
حجم العينة	32	
معامل الارتباط	0.648	20-تتجنب نشر اي موضوعات من شأنها دعوة المجتمع السلوكيات
مستوى المعنوية sig	0.000	سلبية
حجم العينة	32	
معامل الارتباط	0.639	21-مامدى تطرقك الأسرار وتفاصيل الحياة الخاصة للمشاهير من
مستوى المعنوية sig	0.000	الفنانين والرياضيين والشخصيات العامة
حجم العينة	32	
معامل الارتباط	0.600	22-تميل احيانا لنشر اسماء او صور المتهمين في قضايا
مستوى المعنوية sig	0.000	ومخالفات دون صدور حكم قضائي ضدهم
حجم العينة	32	
معامل الارتباط	0.635	23-تميل لعدم تمويه هوية ضحية الاعتداءات الجنسية، والإدمان
مستوى المعنوية sig	0.000	
حجم العينة	32	
معامل الارتباط	0.658	24-تهتم بنشر أخبار الفضائح والقصص المثيرة والصور الإباحية

مستوى المعنوية sig	0.000	25- أحرف تصريحات بعض المصادر لتوصيل معنى محدد للجمهور
حجم العينة	32	
معامل الارتباط	0.544	
مستوى المعنوية sig	0.001	26- لا أنشر أي معلومات مغلوبة من شأنها تضليل الرأي العام عن قضية ما مهمة وفق خط الجريدة التحريري
حجم العينة	32	
معامل الارتباط	0.634	
مستوى المعنوية sig	0.000	27- احرص على توظيف كل صورة في موضعها السليم
حجم العينة	32	
معامل الارتباط	0.690	
مستوى المعنوية sig	0.000	28- أميل إلى حجب بعض الأخبار عن الجمهور في سبيل المصلحة الأمنية للدولة
حجم العينة	32	
معامل الارتباط	0.690	

جدول رقم (16.): معاملات الارتباط بين كل فقرة من فقرات محور التحضير البدني والدرجة الكلية لفقراته

- الجدول رقم (16) يبين معاملات الارتباط بين كل فقرة من فقرات محور "درجة تقييم مدى التزام القائم بالاتصال بالمعايير المهنية والدرجة الكلية لفقراته، حيث تراوحت معاملات الارتباط بين (0.258 - 0.762) حيث تعتبر دالة عند مستوى دلالة (0.01)، وبذلك تعتبر فقرات المحور صادقة لما وضعت لقياسه،



## الفصل: عرض وتحليل النتائج

تمهيد:

بعد أن عرض الباحث في الفصل السابق لإجراءات الدراسة الميدانية من خلال بيان الهدف من الدراسة ومنهجها، وتحديد عينة الدراسة، وأداة الدراسة (الاستبيان)، من حيث بنائها وتقنيها، وحساب صدقها وثباتها، وتحديد الأساليب الإحصائية في التحليل الكمي لاستجابات أفراد العينة .

ويتناول هذا الفصل تحليل النتائج المتعلقة بالتساؤلات الفرعية، وذلك من خلال عرض استجابات أفراد عينة الدراسة على أسئلة الدراسة، ومعالجتها إحصائياً باستخدام مفاهيم الإحصاء الوصفي وأساليبه الإحصائية وصولاً إلى مناقشة النتائج والتعليق عليها في ضوء الأطر النظرية للدراسة، مع ربطها بنتائج الدراسات السابقة .

### 1- تحليل فقرات الدراسة:

#### • تحليل فقرات بعد المعايير المهنية:

تم حساب التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية وقيمة كا ومستوى الدلالة (sig) لجميع عبارات بعد المعايير المهنية قصد معرفة مدى موافقة أفراد العينة على هذا المحور، فكانت النتائج في الجدول التالي :

جدول رقم (17.): التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية وقيمة كا لاستجابات أفراد العينة حول بعد المعايير المهنية

N			انحراف معياري	المتوسط	البعد 1: مدى الالتزام بالمعايير المهنية
الرتبة	عدد استمارات	استمارات مفقودة			
6	32	/	0.504	4.44	6-مدى خلطك بين الخبر والرأي والزج بالرأي في متن الأخبار والقصص
1	32	/	0.448	4.74	7-نشر الحقائق حتى ولو كانت تتعارض مع السياسة التحريرية للاذاعة
9	32	/	1.082	4.26	8-مدى ابراز وجهات النظر المختلفة داخل الموضوع حساب طرف اخر وعدم الانحياز لطرف على اخر
3	32	/	0.475	4.68	9-مدى الانحياز لزاوية بعينها في التغطية

					الإذاعة تتضمنها الفكرة بشكل متساوي ومناقشة مختلف الزوايا
11	32	/	1.212	3.47	10- اعبر عن مختلف وجهات النظر داخل الموضوع محل التغطية الإذاعة مدى التحيز في انتقاء الصور
8	32	/	0.774	4.35	11- مامدى التزامك بالتدقيق في اسماء المصادر والأماكن والأرقام
5	32	/	0.705	4.56	12- مامدى التزامك بنسب المعلومات لمصادرها
10	32	/	1.315	3.71	13- ابتعد عن التعميم في التغطية استنادا لواقعة فردية
7	32	/	0.691	4.35	14- ما مدى مناقشتك لمختلف ابعاد الموضوع، وربطها بالسياق ما مدى دعمك للتغطية الصحفية بالأدلة والوثائق
2	32	/	0.524	4.71	15- مامدى تدقيقك في تأويل المعلومات والآراء
4	32	/	0.544	4.65	16- التزم بتقديم كم كبير من المعلومات والحقائق المتعلقة بالموضوع محل التغطية
6	32	/	0.504	4.44	17- مامدى التزامك باستخدام الفنون التفسيرية والاستقصائية

✓ تحليل رأي أفراد العينة حول إجابتهم على العبارة رقم 7: "نشر الحقائق حتى ولو كانت تتعارض مع السياسة التحريرية للإذاعة"، نلاحظ أنها احتلت المرتبة الأولى من حيث أهميتها لدى أفراد عينة الدراسة بمتوسط حسابي بلغ 4.74 وانحراف معياري 0.448، حيث أن قيمة المتوسط الحسابي تشير إلى أن تقييم أفراد العينة موافقون بدرجة مرتفعة في إجابتهم على العبارة رقم 72 أي نشر الحقائق حتى ولو كانت تتعارض مع السياسة التحريرية للإذاعة بدرجة مرتفعة جداً حسب وجهة نظرهم.

✓ تحليل رأي أفراد العينة حول إجابتهم على العبارة رقم 15: "مامدى تدقيقك في تأويل المعلومات والآراء"، نلاحظ أنها احتلت المرتبة الثانية من حيث أهميتها لدى أفراد عينة الدراسة بمتوسط حسابي بلغ 4.71 وانحراف معياري بلغ 0.524، حيث أن قيمة المتوسط الحسابي تشير إلى أن تقييم أفراد العينة موافقون

درجة مرتفعة في إجاباتهم على العبارة رقم 15 أي أنهم موافقون بدرجة مرتفعة على مامدى تدقيقك في تأويل المعلومات والآراء حسب وجهة نظرهم.

✓ تحليل رأي أفراد العينة حول إجاباتهم على العبارة رقم 9: "مدى الانحياز لزاوية بعينها في التغطية الإذاعة تتضمنها الفكرة بشكل متساوي ومناقشة مختلف الزوايا"، نلاحظ أنها احتلت المرتبة الثالثة من حيث أهميتها لدى أفراد عينة الدراسة بمتوسط حسابي بلغ 4.68 وانحراف معياري بلغ 0.475، حيث أن قيمة المتوسط الحسابي تشير إلى أن تقييم أفراد العينة موافقون بدرجة مرتفعة في إجاباتهم على العبارة رقم 9 أي أنه مدى الانحياز لزاوية بعينها في التغطية الإذاعة تتضمنها الفكرة بشكل متساوي ومناقشة مختلف الزوايا بدرجة مرتفعة وهذا حسب وجهة نظرهم.

✓ تحليل رأي أفراد العينة حول إجاباتهم على العبارة رقم 16: "التزم بتقديم كم كبير من المعلومات والحقائق المتعلقة بالموضوع محل التغطية"، نلاحظ أنها احتلت المرتبة الرابعة من حيث أهميتها لدى أفراد عينة الدراسة بمتوسط حسابي بلغ 4.65 وانحراف معياري بلغ 0.544، حيث أن قيمة المتوسط الحسابي تشير إلى أن تقييم أفراد العينة موافقون بدرجة مرتفعة في إجاباتهم على العبارة رقم 16 أي التزم بتقديم كم كبير من المعلومات والحقائق المتعلقة بالموضوع محل التغطية بدرجة مرتفعة حسب وجهة نظرهم.

✓ تحليل رأي أفراد العينة حول إجاباتهم على العبارة رقم 12: "مامدى التزامك بنسب المعلومات لمصادرها"، نلاحظ أنها احتلت المرتبة الخامسة من حيث أهميتها لدى أفراد عينة الدراسة بمتوسط حسابي بلغ 4.56 وانحراف معياري بلغ 0.705، حيث أن قيمة المتوسط الحسابي تشير إلى أن تقييم أفراد العينة موافقون بدرجة مرتفعة في إجاباتهم على العبارة رقم 12 أي مامدى التزامك بنسب المعلومات لمصادرها بدرجة مرتفعة حسب وجهة نظرهم.

✓ تحليل رأي أفراد العينة حول إجاباتهم على العبارة رقم 17: "مامدى التزامك باستخدام الفنون التفسيرية والاستقصائية" حيث نلاحظ أنها احتلت المرتبة السادسة من حيث أهميتها لدى أفراد عينة الدراسة بمتوسط حسابي بلغ 4.44 وانحراف معياري بلغ 0.504، حيث أن قيمة المتوسط الحسابي تشير إلى أن تقييم أفراد العينة موافقون بدرجة مرتفعة في إجاباتهم على العبارة رقم 17 أي مامدى التزامك باستخدام الفنون التفسيرية والاستقصائية بدرجة مرتفعة وهذا حسب وجهة نظرهم.

✓ تحليل رأي أفراد العينة حول إجاباتهم على العبارة رقم 14: "ما مدى مناقشتك لمختلف ابعاد الموضوع، وربطها بالسياق ما مدى دعمك للتغطية الصحفية بالأدلة والوثائق فسة"، نلاحظ أنها احتلت المرتبة السابعة من حيث أهميتها لدى أفراد عينة الدراسة بمتوسط حسابي بلغ 4.35 وانحراف معياري بلغ 0.691، حيث أن قيمة المتوسط الحسابي تشير إلى أن تقييم أفراد العينة موافقون بدرجة مرتفعة في إجاباتهم على العبارة رقم 14 أي أن ما مدى مناقشتك لمختلف ابعاد الموضوع، وربطها بالسياق ما مدى دعمك للتغطية الصحفية بالأدلة والوثائق بدرجة مرتفعة حسب وجهة نظرهم.

✓ تحليل رأي أفراد العينة حول إجاباتهم على العبارة رقم 11: "مامدى التزامك بالتدقيق في أسماء المصادر والأماكن والأرقام"، نلاحظ أنها احتلت المرتبة الثامنة من حيث أهميتها لدى أفراد عينة الدراسة بمتوسط حسابي بلغ 4.35 وانحراف معياري بلغ 0.774، حيث أن قيمة المتوسط الحسابي تشير إلى أن تقييم أفراد العينة موافقون بدرجة متوسطة في إجاباتهم على العبارة رقم 11 أي مامدى التزامك بالتدقيق في أسماء المصادر والأماكن والأرقام بدرجة مرتفعة وهذا حسب وجهة نظرهم.

✓ تحلل رأي أفراد العينة حول إجاباتهم على العبارة رقم 8: "مدى إبراز وجهات النظر المختلفة داخل الموضوع حساب طرف اخر وعدم الانحياز لطرف على اخر"، نلاحظ أنها احتلت المرتبة التاسعة من حيث أهميتها لدى أفراد عينة الدراسة بمتوسط حسابي بلغ 4.26 وانحراف معياري بلغ 1.082، حيث أن قيمة المتوسط الحسابي تشير إلى أن تقييم أفراد العينة موافقون بدرجة مرتفعة في إجاباتهم على العبارة رقم 8 أي مدى إبراز وجهات النظر المختلفة داخل الموضوع حساب طرف اخر وعدم الانحياز لطرف على اخر بدرجة مرتفعة حسب وجهة نظرهم.

✓ تحليل رأي أفراد العينة حول إجاباتهم على العبارة رقم 13: "ابتعد عن التعميم في التغطية استنادا لواقعة فردية" نلاحظ أنها احتلت المرتبة العاشرة من حيث أهميتها لدى أفراد عينة الدراسة بمتوسط حسابي بلغ 3.71 وانحراف معياري بلغ 1.315، حيث أن قيمة المتوسط الحسابي تشير إلى أن تقييم أفراد العينة موافقون بدرجة مرتفعة جداً في إجاباتهم على العبارة رقم 13 أي ابتعد عن التعميم في التغطية استنادا لواقعة فردية

✓ تحليل رأي أفراد العينة حول إجاباتهم على العبارة رقم 10: "اعبر عن مختلف وجهات النظر داخل الموضوع محل التغطية"، نلاحظ أنها احتلت المرتبة الحادية عشر من حيث أهميتها لدى أفراد عينة الدراسة بمتوسط حسابي بلغ 3.47 وانحراف معياري بلغ 1.212، حيث أن قيمة المتوسط الحسابي تشير إلى أن تقييم أفراد العينة موافقون بدرجة مرتفعة في إجاباتهم على العبارة رقم 10 أي اعبر عن مختلف وجهات النظر داخل الموضوع محل التغطية بدرجة مرتفعة حسب وجهة نظرهم.

#### • تحليل فقرات بعد المعايير المجتمع

تم حساب التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية وقيمة كلا ومستوى الدلالة (sig) لجميع عبارات بعد المعايير المجتمع قصد معرفة مدى موافقة أفراد العينة على هذا المحور فكانت النتائج في الجدول التالي:

جدول رقم (18.): يبين التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية وقيمة كا لاستجابات أفراد العينة حول بعد المعايير المجتمع

الرتبة	N		المتوسط	انحراف معياري	البعد 2: مدى الالتزام بمعايير المجتمع
	عدد استمارات	استمارات مفقودة			
2	32	/	4.62	0.779	18-تمتنع عن نشر اي معلومات او تصريحات تحض على التمييز على اساس النوع او غيرها، العرق او الدين او الاعاقة
4	32	/	4.26	1.024	19-تميل في بعض الاحيان الاستخدام بعض الالفاظ التي تحط من فئات بعينها في المجتمع كالمرأة وذوي الاعاقة
1	32	/	4.62	0.551	20-تتجنب نشر اي موضوعات من شأنها دعوة المجتمع السلوكيات سلبية
3	32	/	4.35	0.884	21-مامدى تطرقك الأسرار وتفاصيل الحياة الخاصة للمشاهير من الفنانين والرياضيين والشخصيات العامة
7	32	/	4.15	0.989	22-تميل احيانا لنشر اسماء او صور المتهمين في قضايا ومخالفات دون صدور حكم قضائي ضدهم
5	32	/	4.21	1.149	23-تمي لعدم تمويه هوية ضحية الاعتداءات الجنسية، والإدمان
6	32	/	4.18	1.114	24-تتم بنشر أخبار الفضائح والقصص المثيرة والصور الإباحية

✓ تحليل رأي أفراد العينة حول إجاباتهم على العبارة رقم 20: تتجنب نشر اي موضوعات من شأنها دعوة المجتمع السلوكيات سلبية"، نلاحظ أنها احتلت المرتبة الأولى من حيث أهميتها لدى أفراد عينة الدراسة بمتوسط حسابي بلغ 4.62 وانحراف معياري 0.551، حيث أن قيمة المتوسط الحسابي تشير إلى أن تقييم أفراد العينة موافقون بدرجة مرتفعة في إجاباتهم على العبارة رقم 20 أي تتجنب نشر اي موضوعات من شأنها دعوة المجتمع السلوكيات سلبية بدرجة مرتفعة جداً حسب وجهة نظرهم.

✓ تحليل رأي أفراد العينة حول إجاباتهم على العبارة رقم 18: تمتنع عن نشر اي معلومات او تصريحات تحض على التمييز على اساس النوع او غيرها، العرق او الدين او الاعاقة"، نلاحظ أنها احتلت المرتبة الثانية من حيث أهميتها لدى أفراد عينة الدراسة بمتوسط حسابي بلغ 4.62 وانحراف معياري بلغ 0.779، حيث أن قيمة المتوسط الحسابي تشير إلى أن تقييم أفراد العينة موافقون بدرجة مرتفعة في إجاباتهم على العبارة رقم 18 أي أنهم موافقون بدرجة مرتفعة على أنه تمتنع عن نشر اي معلومات او تصريحات تحض على التمييز على اساس النوع او غيرها، العرق او الدين او الاعاقة بدرجة مرتفعة حسب وجهة نظرهم.

✓ تحليل رأي أفراد العينة حول إجاباتهم على العبارة رقم 21: "مامدى تطرّفك الأسرار وتفاصيل الحياة الخاصة للمشاهير من الفنانين والرياضيين والشخصيات العامة"، نلاحظ أنها احتلت المرتبة الثالثة من حيث أهميتها لدى أفراد عينة الدراسة بمتوسط حسابي بلغ 4.35 وانحراف معياري بلغ 0.884، حيث أن قيمة المتوسط الحسابي تشير إلى أن تقييم أفراد العينة موافقون بدرجة مرتفعة في إجاباتهم على العبارة رقم 21 أي مامدى تطرّفك الأسرار وتفاصيل الحياة الخاصة للمشاهير من الفنانين والرياضيين والشخصيات العامة بدرجة مرتفعة وهذا حسب وجهة نظرهم.

✓ تحليل رأي أفراد العينة حول إجاباتهم على العبارة رقم 19: " تميل في بعض الاحيان الاستخدام بعض الالفاظ التي تحط من فئات بعينها في المجتمع كالمراة وذوي الاعاقة"، نلاحظ أنها احتلت المرتبة الرابعة من حيث أهميتها لدى أفراد عينة الدراسة بمتوسط حسابي بلغ 4.26 وانحراف معياري بلغ 1.024، حيث أن قيمة المتوسط الحسابي تشير إلى أن تقييم أفراد العينة موافقون بدرجة مرتفعة في إجاباتهم على العبارة رقم 19 تميل في بعض الاحيان الاستخدام بعض الالفاظ التي تحط من فئات بعينها في المجتمع كالمراة وذوي الاعاقة بدرجة مرتفعة حسب وجهة نظرهم.

✓ تحليل رأي أفراد العينة حول إجاباتهم على العبارة رقم 23: " تمى لعدم تمويه هوية ضحية الاعتداءات الجنسية، والإدمان"، نلاحظ أنها احتلت المرتبة الخامسة من حيث أهميتها لدى أفراد عينة الدراسة بمتوسط حسابي بلغ 4.21 وانحراف معياري بلغ 1.149، حيث أن قيمة المتوسط الحسابي تشير إلى أن تقييم أفراد العينة موافقون بدرجة مرتفعة في إجاباتهم على العبارة رقم 23 أي تمى لعدم تمويه هوية ضحية الاعتداءات الجنسية، والإدمان بدرجة مرتفعة حسب وجهة نظرهم.

✓ تحليل رأي أفراد العينة حول إجاباتهم على العبارة رقم 24: " تتم بنشر أخبار الفضائح والقصص المثيرة والصور الإباحية " حيث نلاحظ أنها احتلت المرتبة السادسة من حيث أهميتها لدى أفراد عينة الدراسة بمتوسط حسابي بلغ 4.18 وانحراف معياري بلغ 1.114، حيث أن قيمة المتوسط الحسابي تشير إلى أن تقييم أفراد العينة موافقون بدرجة مرتفعة في إجاباتهم على العبارة رقم 24 تتم بنشر أخبار الفضائح والقصص المثيرة والصور الإباحية بدرجة مرتفعة وهذا حسب وجهة نظرهم.

✓ تحليل رأي أفراد العينة حول إجاباتهم على العبارة رقم 22: " تميل احيانا لنشر اسماء او صور المتهمين في قضايا ومخالفات دون صدور حكم قضائي ضدهم نلاحظ أنها احتلت المرتبة السابعة من حيث أهميتها لدى أفراد عينة الدراسة بمتوسط حسابي بلغ 4.15 وانحراف معياري بلغ 0.989، حيث أن قيمة المتوسط الحسابي تشير إلى أن تقييم أفراد العينة موافقون بدرجة مرتفعة في إجاباتهم على العبارة رقم 22 أي تميل احيانا لنشر اسماء او صور المتهمين في قضايا ومخالفات دون صدور حكم قضائي ضدهم بدرجة مرتفعة حسب وجهة نظرهم.

• تحليل فقرات بعد معايير المجتمع

تم حساب التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية وقيمة كلا ومستوى الدلالة (sig) لجميع عبارات بعد معايير المجتمع قصد معرفة مدى موافقة أفراد العينة على هذا المحور فكانت النتائج في الجدول التالي:

جدول رقم (19): يبين التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية وقيمة كا لاستجابات أفراد العينة حول بعد معايير المجتمع

N		انحراف معياري	المتوسط	المحور 3: الجانب النفسي
عدد استمارات	استمارات مفقودة			
3	34	0.564	4.50	25-أحرف تصريحات بعض المصادر لتوصيل معنى محدد للجمهور
1	34	0.359	4.85	26-لا أنشر أي معلومات مغلوبة من شأنها تضليل الرأي العام عن قضية ما مهمة وفق خط الجريدة التحريري
2	34	0.652	4.62	27-أحرص على توظيف كل صورة في موضعها السليم
4	34	0.691	4.35	28-أميل إلى حجب بعض الأخبار عن الجمهور في سبيل المصلحة الأمنية للدولة

✓ تحليل رأي أفراد العينة حول إجاباتهم على العبارة رقم 26: لا أنشر أي معلومات مغلوبة من شأنها تضليل الرأي العام عن قضية ما مهمة وفق خط الجريدة التحريري. "، نلاحظ أنها احتلت المرتبة الأولى من حيث

أهميتها لدى أفراد عينة الدراسة بمتوسط حسابي بلغ 4.85 وانحراف معياري 0.359، حيث أن قيمة المتوسط الحسابي تشير إلى أن تقييم أفراد العينة موافقون بدرجة مرتفعة في إجاباتهم على العبارة رقم 26 أي لا أنشر أي معلومات مغلوبة من شأنها تضليل الرأي العام عن قضية ما مهمة وفق خط الجريدة التحريبي بدرجة مرتفعة جداً حسب وجهة نظرهم.

✓ تحليل رأي أفراد العينة حول إجاباتهم على العبارة رقم 27: " احرص على توظيف كل صورة في موضعها السليم"، نلاحظ أنها احتلت المرتبة الثانية من حيث أهميتها لدى أفراد عينة الدراسة بمتوسط حسابي بلغ 4.62 وانحراف معياري بلغ 0.652، حيث أن قيمة المتوسط الحسابي تشير إلى أن تقييم أفراد العينة موافقون بدرجة مرتفعة في إجاباتهم على العبارة رقم 27 أي أنهم موافقون بدرجة مرتفعة على أنه احرص على توظيف كل صورة في موضعها السليم بدرجة مرتفعة حسب وجهة نظرهم.

✓ تحليل رأي أفراد العينة حول إجاباتهم على العبارة رقم 25: " أحرف تصريحات بعض المصادر لتوصيل معنى محدد للجمهور نلاحظ أنها احتلت المرتبة الثالثة من حيث أهميتها لدى أفراد عينة الدراسة بمتوسط حسابي بلغ 4.50 وانحراف معياري بلغ 0.564، حيث أن قيمة المتوسط الحسابي تشير إلى أن تقييم أفراد العينة موافقون بدرجة مرتفعة في إجاباتهم على العبارة رقم 25 أي أحرف تصريحات بعض المصادر لتوصيل معنى محدد للجمهور بدرجة مرتفعة وهذا حسب وجهة نظرهم.

✓ تحليل رأي أفراد العينة حول إجاباتهم على العبارة رقم 28: " أميل إلى حجب بعض الأخبار عن الجمهور في سبيل المصلحة الأمنية للدولة"، نلاحظ أنها احتلت المرتبة الرابعة من حيث أهميتها لدى أفراد عينة الدراسة بمتوسط حسابي بلغ 4.35 وانحراف معياري بلغ 0.691، حيث أن قيمة المتوسط الحسابي تشير إلى أن تقييم أفراد العينة موافقون بدرجة مرتفعة في إجاباتهم على العبارة رقم 28 أي أميل إلى حجب بعض الأخبار عن الجمهور في سبيل المصلحة الأمنية للدولة بدرجة مرتفعة حسب وجهة نظرهم.

المطلب الثالث: اختبار فرضيات الدراسة

سيتم تحليل نتائج اختبار الفرضيات من خلال تطبيق اختبار (one sampel T test) (للعينة الواحدة

➤ الإجابة على التساؤل الأول:

الجدول رقم 20 : اختبار الفرضية الأولى

البعد 1: مدى التزام القائم بالاتصال بالمعايير المهنية						
	حجم العينة	المتوسط	الانحراف المعياري	خطأ انحراف معياري		
القيمة	32	4.36	0.296	0.051		
3 = قيمة المتوسط الفرضي						
	t	درجة الحرية	مستوى المعنوية sig	فرق المتوسط	درجة الثقة 95%	
					مستوى انخفاض	مستوى ارتفاع
القيمة	26.74 7	31	.000	1.356	1.25	1.46

من خلال الجدول أعلاه تبين لنا: أن المتوسط الحسابي لإجابات أفراد العينة على إجمالي عبارات البعد الأول المتعلق بـ : مدى التزام القائم بالاتصال بالمعايير المهنية بلغ (4.36) بإنحراف معياري بلغ (0.296) وهو أكبر من المتوسط الحسابي الفرضي (3=U) والفرق بينهما موجب أي أنه يوجد أثر إيجابي ذو دلالة إحصائية لالتزام القائم بالاتصال بالمعايير المهنية. ونتائج إجابات العينة دال إحصائياً، حيث أن قيمة t المحسوبة (26.747) أكبر من t الجدولية عند درجة حرية 31 كما أن قيمة احتمال الخطأ أقل من مستوى الدلالة 0.05، وبالتالي ترقى إلى المستوى المطلوب.

➤ الإجابة على التساؤل الثاني:

الجدول رقم 21 : اختبار الفرضية الثانية

: مدى التزام القائم بالاتصال بالمعايير المجتمع 2 المحور						
خطأ انحراف معياري	الانحراف المعياري	المتوسط	حجم العينة	القيمة		
0.106	0.616	4.20	32	القيمة		
3 = قيمة المتوسط الفرضي						
درجة الثقة 95%		مستوى المعنوية sig	فرق المتوسط	درجة الحرية	t	القيمة
مستوى ارتفاع	مستوى انخفاض					
1.41	0.98	0.000	1.199	31	11.357	القيمة

من خلال الجدول أعلاه تبين لنا: أن المتوسط الحسابي لإجابات أفراد العينة على إجمالي عبارات البعد الثاني المتعلق ب : مدى التزام القائم بالاتصال بالمعايير المهنية بلغ (4.20) بإنحراف معياري بلغ (0.616) وهو أكبر من المتوسط الحسابي الفرضي (u=3) والفرق بينهما موجب أي أنه يوجد أثر إيجابي ذو دلالة إحصائية لالتزام القائم بالاتصال بالمعايير المجتمع. ونتائج إجابات العينة دال إحصائياً، حيث أن قيمة t المحسوبة (11.357) أكبر من t الجدولية عند درجة حرية 31 كما أن قيمة احتمال الخطأ أقل من مستوى الدلالة 0.05، وبالتالي ترقى إلى المستوى المطلوب.

➤ الإجابة على التساؤل الثالث:

➤ الجدول رقم 22 : اختبار الفرضية الثالثة

المحور 3: مدى التزام القائم بالاتصال بالمعايير الجمهور						
	خطأ انحراف معياري	الانحراف المعياري	المتوسط	حجم العينة	القيمة	
	0.080	0.464	4.14	32		
	3 = قيمة المتوسط الفرضي					
	درجة الثقة 95%		مستوى	فرق المتوسط	درجة الحرية	t
	مستوى ارتفاع	مستوى انخفاض	المعنوية sig			
القيمة	1.30	0.98	0.000	31	14.324	

من خلال الجدول أعلاه تبين لنا: أن المتوسط الحسابي لإجابات أفراد العينة على إجمالي عبارات البعد الثالث المتعلق بـ : مدى التزام القائم بالاتصال بالمعايير الجمهور بلغ (4.14) بإنحراف معياري بلغ (0.464) وهو أكبر من المتوسط الحسابي الفرضي (u=3) والفرق بينهما موجب أي أنه يوجد أثر إيجابي ذو دلالة إحصائية مدى لالتزام القائم بالاتصال بالمعايير الجمهور. ونتائج إجابات العينة دال إحصائياً، حيث أن قيمة t المحسوبة (14.324) أكبر من t الجدولية عند درجة حرية 31 كما أن قيمة احتمال الخطأ أقل من مستوى الدلالة 0.05، وبالتالي ترقى إلى المستوى المطلوب.




# الخاتمة

تحكى لنا من خلال بحثنا هذا، وبعد عرضنا لمختلف فصوله، بدءا من صياغة إشكالية دراستنا وتساؤلاتها التي تبحت في واقع القائم بالاتصال في إذاعة مسيلة الجهوية والتي جاءت كالتالي : ما المعايير المهنية للقائم بالاتصال في إذاعة مسيلة الجهوية؟ ما الواقع السوسيو مهني للقائم بالاتصال؟ ما مدى اهتمام القائمين بالاتصال في الإذاعة في تطوير قدراتهم الذاتية و تحسين أدائهم المهني؟ ما هي اقتراحات القائمين بالاتصال لتحسين أدائهم المهني؟ وما هي السبل الكفيلة بذلك؟ ، مرورا بالجانب النظري الذي حاولنا التطرق فيه إلى تعريف الاتصال و القائم بالاتصال في المؤسسة الإذاعية والنماذج المفسرة له ، حيث يختلف دوره من المشارك والمحايد إلى حارس البوابة الإعلامية وانتهاء بدوره كمصدر ، كما قمنا بذكر العوامل التي تؤثر على القائم بالاتصال بشقيها الداخلي والخارجي ، وتم التطرق أيضا في هذا الجانب إلى مفهوم المؤسسة الإعلامية وتخصصنا في الإذاعة ثم إلى الإذاعة المحلية في الجزائر وصولا إلى إذاعة مسيلة الجهوية ، حيث قمنا بإعطاء لمحة عنها، وصولا إلى الجانب التطبيقي الذي شمل على عينة له 32 فرد من مجتمع البحث

وفي الأخير قمنا بطرح بعض الاقتراحات والتوصيات التي رأينا أنها تساعد على تحسين الوضع السوسيو مهني للقائم بالاتصال في إذاعة مسيلة ، لما توصلنا إليه من أهمية بالغة لهذا الوضع الذي ينعكس سلبا أو إيجابا على الأداء المهني للقائم بالاتصال وكذا تطوير العمل الإذاعي ، لهذا ومن وجهة نظرنا نقدم أهم التوصيات المتمثلة في :

- الحرص على الالتحاق بدورات تدريبية متخصصة ، وحضور ورش العمل والندوات والمحاضرات المتعلقة بالإذاعة ، والإعلام الإذاعي بالنسبة للقائمين بالاتصال
- وكذلك اهتمام الإذاعة بجلب المتخصصين في مجال العمل الإذاعي ، وتنظيم دورات تدريبية للعاملين فيها ، لزيادة الخبرة وتطوير المهارات والقدرات لديهم من أجل الرقي بالإعلام الإذاعي المحلي .



# قائمة المصادر والمراجع

## قائمة المصادر والمراجع:

### أولاً: الكتب

- احمد ماهر : كيف ترفع مهاراتك الإدارية في الاتصال، ط1, د. ب، الدار الجامعية , 2006 ,
- احمد حسن القواسمة ومحمد احمد ابوغزلة: تنمية مهارات التعليم والتفكير والبحث، ط1, عمان - الأردن، دار صفاء للنشر والتوزيع , 2012,
- إبراهيم عبد الله المسلمي، نشأة وسائل الإعلام وتطورها، القاهرة، دار الفكر العربي 2005،
- جمال العيفة: مؤسسات الإعلام والاتصال الوظائف الهياكل الادوار ، ديوان المطبوعات الجامعية والجزائر، 2016.
- حميد الطائي وبشير العلاق: أساسيات الاتصال نماذج ومهارات، ط1, عمان - الأردن، دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع , 2009,
- عبد الفتاح كنعان ، إدارة المؤسسة الإعلامية، دار اليازوري العلمية لنشر والتوزيع، عمان، 2013،
- عطا الله أحمد شاكر، إدارة المؤسسات الإعلامية، دار أسامة لنشر والتوزيع، عمان 2009،
- فيصل على فرحان المخلافي: المؤسسات الاعلامية في عصر تكنولوجيا المعلومات للمكتب الجامعي الحديث ، اليمن 2005 ،
- صالح خليل ابو اصبع :ادرة المؤسسات الاعلامية في الوطن العربي، عمان ، الأردن ،دار مجدلاوي، ، عمان، 2010،
- طلال عبد الله الزغبي وآخرون: مهارات الاتصال الجماهيري، ط1, د. ب، عالم الكتب الحديث , 2010,
- خضرة عمر المفلح: الاتصال المهارات والنظريات وأسس عامة، ط1, الأردن، دار الحامد للنشر والتوزيع, 2015,
- وليد حسن الحديثي: فن الإلقاء والتقديم والكتابة للإذاعة والتلفزيون، ط1, القاهرة. مصر، دار الكتب العالمية للنشر والتوزيع , 2007,

- محيي محمد مسعد، كيفية كتابة الأبحاث والإعداد للمحاضرات، المكتب العربي الحديث، الاسكندرية، مصر، 2003،
- سليم عبد النبي: الإعلام التلفزيوني، ط1، عمان، الأردن، دار أسامة للنشر والتوزيع، 2014،
- هاري ميلز: فن الإقناع تسترعي عن انتباه الآخرين وتغير آراءهم تؤثر عليهم، ط1، د. ب، مكتبة جرير، 2011،
- طلال عبد الله الزغبى وآخرون : مهارات الاتصال الجماهيري، ط1، د. ب، عالم الكتب الحديث، 2010،
- محمد منير حجاب: مهارات الاتصال للإعلاميين والتربويين والدعاة، ط2، مصر، دار الفجر للنشر والتوزيع، 2000،
- عاصف حميدي: العمل الإذاعي والتلفزيوني مفاتيح النجاح وأسرار الإبداع، ط1، أبو ظبي، د.د، 2004،
- راسم محمد جمال: الاتصال والإعلام في الوطن العربي، ط1، لبنان، مركز دراسات الوحدة العربية، 1991،
- عبد العالي رزاقى : مهنة الصحفي المحترف قوانين الإعلام وأخلاقيات الصحافة في 22 دولة عربية (التجاوزات في الممارسة المهنية)، ط1، الجزائر ، دار هومة للطباعة والنشر والتوزيع، 2013،
- عبد الرحمن المشاقبة: أخلاقيات العمل الإعلامي، ط1، الأردن، دار أسامة للنشر والتوزيع، 2012،
- عطا الله شاكر: إدارة المؤسسات الإعلامية، ط1، الأردن - عمان، دار أسامة للنشر والتوزيع، 2015
- محمد صالح الإمام وعبد الرؤوف محفوظ إسماعيل: التفكير الإبداعي والناقد رؤية معاصرة، د. ط، الأردن، مؤسسة الوراق للنشر والتوزيع، 2009،
- موسى علي الشهاب: علم اجتماع الإعلام، ط1، الأردن - عمان، دار أسامة للنشر والتوزيع، 2011،
- جون هيز ومروان طاهر الزعبي: مهارات التواصل بين الأفراد في العمل، ط1، عمان - الأردن، دار المسيرة للنشر والتوزيع، 2011،

- عبد الرحمن إبراهيم الشاعر : مهارات الاتصال رؤية تحليلية، ط1, عمان، دار صفاء للنشر والتوزيع, 2012,
- عبد المنعم ثابت: المنهج التخطيطي لمهارات الاتصال، د.ط، د.ب، د، د، د. س، ص110
- عبد الله زلطة: القائم بالاتصال في الصحافة، ط1, د. ب، الدار العالمية للنشر والتوزيع, 2007,
- نجلاء محمد صالح: مهارات الاتصال في الخدمة الاجتماعية الأسس النظرية والعلمية، ط1 , الأردن، دار الثقافة للنشر والتوزيع, 2012,
- منال المزاهرة: نظرية الاتصال، ط1, عمان، دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة, 2012,
- محمد عبد الحميد: نظريات الإعلام واتجاهات التأثير، ط1، القاهرة، عالم الكتب، 1997،

### ثانياً : الرسائل الجامعية

- د عادل فهمي البيوني: البرامج الدينية في التلفزيون المصري ودورها في التثقيف الديني للشباب، رسالة ماجستير غير منشورة (جامعة القاهرة - كلية الإعلام)، 1991،
- فوزية عكاك: القيم الخيرية في الصحافة الجزائرية الخاصة، دراسة تحليلية ميدانية لصحيفتي الخبر و الشروق اليومي، أطروحة مقدمة لنيل شهادة الدكتوراه في علوم الإعلام والاتصال, جامعة الجزائر 3,
- مرزوقي حسام الدين، توظيف مواقع المؤسسات الإعلامية الاخبارية على شبكة الانترنت لأدوات الإعلام الاجتماعي دراسة وصفية تحليلية لعينة من المواقع الاخبارية الناطقة بالعربية مذكرة لنيل شهادة الماجستير غير منشورة في علوم الاتصال والاعلام، جامعة الحاج لخضر-باتنة-، 2012،
- بعارسية صباح، بن فرج سارة، دور رأس المال الفكري في بناء المنظمة المتعلمة، دراسة حالة بجامعة المسيلة، مذكرة لنيل شهادة الماستر الأكاديمي في علوم التسيير، تخصص إدارة الأعمال، كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير، 2020/2019،

### ثالثاً : المجالات

- الطيب بلواضح، تنظيم التعددية الاعلامية في التشريع الجزائري، كلية الحقوق جامعة محمد بوضياف مسيلة مجلة الدراسات والبحوث القانونية العدد الثالث 74.
- أسماء حسين حافظ: القائم بالاتصال في الصحافة الإقليمية دراسة ميدانية، المجلة المصرية لبحوث الإعلام جامعة القاهرة - كلية الإعلام، العدد العاشر، 2001،
- نبيل محمد العليفي، تطبيقات أدوات الاعلام الجديد في التعليم عن بعد تجربة جامعة المستقبل الجمهورية اليمنية، المؤتمر الدولي للإعلام الجديد وقضايا المجتمع، جامعة خيضر بسكرة، 2014،
- محمد عبد الغني سعيود، تأثير حرية الصحافة في الجزائر على الممارسة المهنية، الماجستير، جامعة باجي مختار عنابة، 2012، كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية، قسم علوم الإعلام والاتصال،
- عبد الله بن محمد الرفاعي، العوامل المؤثرة على اتجاهات القائم بالاتصال نحو ثقافة الحوار في العالم الإسلامي، جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية، كرسي اليونسكو للحوار بين إتباع الديانات والثقافات،

### رابعاً : المعاجم والمواقع الإلكترونية:

- معتوق فريديريك، معجم العلوم الاجتماعية، دار أكاديميا، بيروت، لبنان، 1998،
- [www.communication.akbarmontada.com/15-04-2022](http://www.communication.akbarmontada.com/15-04-2022)

A decorative border of pink roses and green leaves surrounds the central text. The roses are in various stages of bloom, with some fully open and others as buds. The leaves are dark green with visible veins. The entire scene is set against a white background with a subtle shadow effect.

# الملاحق



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
People's Democratic Republic of Algeria  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
Ministry of Higher Education and Scientific Research  
جامعة محمد بوضياف بالمسيلة  
University Mohamed Boudiaf of M'sila  
Faculty of Humanities and Social Sciences  
Vice-Deanship of the College for Studies and  
Student Affairs



كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية  
توبة الععادة للدراسات والعمل المرابطة بالطلبة  
الرقم: 2022

تصريح شرفي خاص بالالتزام بقواعد النزاهة العلمية لإجازة بحث

أنا الممضى أدناه:

السيدة (ة): هذلي ندي

الصفة (طالب، أستاذ باحث، باحث دائم): طالبة

الحامل لبطاقة التعريف الوطنية رقم: 37 09 36

الصادرة بتاريخ: 2022/05/06 عن دائرة: هفزة المسيلة

المسجل بكلية: العلوم الإنسانية قسم: علوم الإعلام والاتصال

تخصص: صحافة-التنوير ونشر وطباعة تحت رقم التسجيل: 0801202120044088804  
والمكلف بإجازة أعمال بحث (منكرة التخرج، منكرة ماستر، منكرة ماجستير، أطروحة، دكتوراه).

عنوانها: المعايير المهنية للعالم بالارتباط في المؤسسات الإعلامية

أصرح بشرفي بانني التزم بالمعايير العلمية والمنهجية ومعايير الاخلاقيات المهنية والنزاهة الاكاديمية المطلوبة في  
انجاز البحث المذكور اعلاه

المسيلة في: 2022/06/08

اعضاء المعنى (ق):

Handwritten signature

المرجع: القرار الوزاري رقم: 933 المؤرخ في: 2016-07-28 المحدد القواعد المتعلقة بالرقابة من المرفقات العشرة ومكملتها.





Faculty of Humanities and Social Sciences  
Vice-Dean's Office of the College for Studies and  
Student Affairs

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
People's Democratic Republic of Algeria  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
Ministry of Higher Education and Scientific Research  
جامعة محمد بوضياف - المسيلة  
University Mohamed Boudiaf of M'sila



كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية  
لجنة العادة للدراسات والمسائل المرتبطة بالكلية  
الرقم: 2022/

تصريح شرفي خاص بالالتزام بقواعد النزاهة العلمية لإنجاز بحث

انا المعضى ادناه :

السيد(ة): عبد الرزاق ايلي

الصفة (طالب, استاذ باحث, باحث دائم): طالبة

الحامل لبطاقة التعريف الوطنية رقم: 20222 39 35

الصادرة بتاريخ: 2018 / 01 / 07 عن دائرة: مسيات والبيضا مسيلة

المسجل بكلية: العلوم الانسانية قسم: علوم الاعلام والاتصال

تخصص: محافظات الكترونية ومطبوعة تحت رقم التسجيل: Un2801202120085080107

والمكلف بإنجاز اصال بحث (منكرة التخرج, منكرة ماستر, منكرة ماجستير, اطروحة, تكتوراه) : مذكرة ماستر

عنوانها: المعايير المهنية للقيام بالانصاف في المؤتمرات

المعلمة صبيح

اصرح بشرفي بانني التزم بالمعايير العلمية والمنهجية ومعايير الاخلاقيات المهنية والنزاهة الاكاديمية المطلوبة في  
انجاز البحث المذكور اعلاه

المسيلة في: 2021 06 / 08

امضاء المعنى (ة):

المرجع: القرار الوزاري رقم 933 المؤرخ في: 28-07-2016 المحدد للقواعد المتعلقة بالوقاية من السرقات العلمية ومكافحتها



## استمارة الاستبيان



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة محمد بوضياف - المسيلة -

كلية



تخصص:

قسم:

### استبيان

الأخ الكريم / الأخت الكريمة - العامل بالإذاعة الجهوية لولاية المسيلة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

الموضوع : تعبئة استبيان لانجاز مذكرة ماستر حول معايير المهنية للقائم بالاتصال في المؤسسة الإعلامية

في إطار إنجازنا للمذكرة لنيل شهادة الماستر أكاديمي عنوان معايير المهنية للقائم بالاتصال في المؤسسة الإعلامية ، نحن بصدد تطبيق استمارة استبيان للحصول على المعلومات اللازمة لانجاز البحث، لذا يرجى من سيادتكم المحترمة التكرم بالإجابة على أسئلة الاستبيان أملين منكم توخي الدقة والموضوعية والشفافية لما له من أثر ايجابي في إنجاح هذا البحث، وذلك بوضع علامة (X) في الخانة التي تمثل وجهة نظركم نحو كل عبارة من العبارات الواردة في الاستبيان، علما بأن المعلومات الواردة في هذا الاستبيان ستستخدم لأغراض البحث العلمي فقط.

إشراف:

أ. د.

إعداد الطالبين:

- هذلي ندى

- عبد الرزاق ليلي

السنة الجامعية : 2022/2021

## استمارة الاستبيان

المحور الأول: السمات العامة ( المعايير الذاتية للقائم بالاتصال )

- الجنس: ذكر  أنثى
- السن: [ 20-30 ]  [ 30-40 ]  أكثر من 40 سنة
- المستوى العلمي: ثانوي  جامعي  دكتوراة
- الخبرة المهنية: أقل من 5 سنوات  [ 5-10 ]  أكثر من 10 سنة
- الحالة الاجتماعية: أعزب...  متزوج
- الدخل الشهري بالدينار : أقل من 20000 دج  من 20000 دج الى 30000 دج
- أكثر من 30000 دج

المحور الثاني : المعايير الذاتية للقائم بالاتصال :

- 1- منذ متى تعمل في الصحيفة : أ. أقل من سنتين  ب- من سنتين إلى 4 سنوات
- ت- من 4 سنوات إلى 6 سنوات  ث- من 6 سنوات إلى ما فوق
- 2- حدد شكل ارتباطك بالمؤسسة الاعلامية التي تعمل بها :
- مثبت واعمل بعقد واتقاضي أجر ثابت
- غير مثبت واعمل بشكل جزئي واتقاضي اجر متقطع
- اعمل بالقطعة وأتقاضى أجر على الموضوع
- 3- ما نوع عملك في الإذاعة :
- مقدم  - مراسل  - تقني وسائل الإعلام

استمارة الاستبيان

					14 ما مدى مناقشتك لمختلف ابعاد الموضوع، وربطها بالسباق ما مدى دعمك للتعطية الصحفية بالأدلة والوثائق
					15 مامدى تدقيقك في تأويل المعلومات والآراء
					16 التزم بتقديم كم كبير من المعلومات والحقائق المتعلقة بالموضوع محل التعطية
					17 مامدى التزامك باستخدام الفنون التفسيرية والاستقصائية
<b>مدى التزام القائم بالاتصال بمعايير المجتمع</b>					
					18 تمتنع عن نشر اي معلومات او تصريحات تخض على التمييز على اساس النوع او غيرها، العرق او الدين او الاعاقة
					19 تميل في بعض الاحيان الاستخدام بعض الالفاظ التي تحط من فئات بعينها في المجتمع كالمرأة وذوي الاعاقة
					20 تمنجب نشر اي موضوعات من شأنها دعوة المجتمع السلوكيات سلبية
					21 مامدى تطرقك الأسرار وتفاصيل الحياة الخاصة للمشاهير من الفنانين والرياضيين والشخصيات العامة
					22 تميل احيانا لنشر اسماء او صور المتهمين في قضايا ومخالفات دون صدور حكم قضائي ضدهم
					23 تميل لعدم تمويه هوية ضحية الاعتداءات الجنسية، والإدمان
					24 تهتم بنشر أخبار الفضائح والقصاص للثيرة والصور الإباحية
<b>مدى التزام القائم بالاتصال بمعايير الجمهور</b>					
					25 أحرف تصريحات بعض المصادر لتوصيل معنى محدد للجمهور
					26 لا أنشر أي معلومات مغلوبة من شأنها تضليل الرأي العام عن قضية ما مهمة وفق خط الجريدة التحريري
					27 احرص على توظيف كل صورة في موضعها السليم
					28 أميل إلى حجب بعض الأخبار عن الجمهور في سبيل المصلحة الأمنية للدولة

استمارة الاستبيان

4- ما هو دافعك في مجال العمل في الصحافة السمعية :

- الاختصاص العلمي والدراسي
- الخبرة السابقة في هذا المجال
- حب المجال
- الحاجة لفرصة عمل

5- كيف تم اختيارك للعمل في هذا المجال :

- من خلال مسابقة معلنة
- من خلال احد الأصدقاء
- العمل بالصحيفة كمتدرب

المحور الثالث: درجة التقييم ما مدى التزام القائم بالاتصال بالمعايير المهنية

المقياس					العبارة	
لا تلتزم على الإطلاق	لا تلتزم الى حد ما	يصعب التحديد	تلتزم الى حد ما	تلتزم الى حد كبير		
مدى التزام القائم بالاتصال بمعايير المهنية						
					6 مدى خلطك بين الخبر والرأي والزج بالرأي في متن الأخبار والقصص	
					7 نشر الحقائق حتى ولو كانت تتعارض مع السياسة التحريرية للاذاعة	
					8 مدى ابراز وجهات النظر المختلفة داخل الموضوع حساب طرف اخر وعدم الانحياز لطرف على اخر	
					9 مدى الانحياز لزاوية بعينها في التغطية الاذاعة تتضمنها الفكرة بشكل متساوي ومناقشة مختلف الزوايا	
					10 اعب عن مختلف وجهات النظر داخل الموضوع محل التغطية الاذاعة مدى التحيز في انتقاء الصور	
					11 مامدى التزامك بالتدقيق في اسماء المصادر والأماكن والأرقام	
					12 مامدى التزامك بنسب المعلومات لمصادرها	
					13 ابتعد عن التعميم في التغطية استنادا لواقعة فردية	

/VARIABLES=المحور الثالث. s6 s7 s8 s9 s10 s11 s12 s13 s14 s15 s16 s17 s18 s19 s20 s21 s22 s23 s24 s25  
s26 s27 s28

/PRINT=TWOTAIL NOSIG

/MISSING=PAIRWISE.

## Corrélations

### Remarques

Sortie obtenue		17-JUN-2022 20:07:58
Commentaires		
Entrée	Données	C:\Users\PC\Desktop\spss ada ada.sav
	Jeu de données actif	Jeu_de_données1
	Filtre	<sans>
	Pondération	<sans>
	Fichier scindé	<sans>
	N de lignes dans le fichier de travail	32
Gestion des valeurs manquantes	Définition de la valeur manquante	Les valeurs manquantes définies par l'utilisateur sont traitées comme étant manquantes.
	Observations utilisées	Les statistiques associées à chaque paire de variables sont basées sur l'ensemble des observations contenant des données valides pour cette paire.

## الملاحق

Syntaxe	CORRELATIONS		
	/VARIABLES=المحور الثالث s6 s7 s8 s9 s10 s11 s12 s13 s14 s15 s16 s17 s18 s19 s20 s21 s22 s23 s24 s25 s26 s27 s28		
	/PRINT=TWOTAIL NOSIG		
	/MISSING=PAIRWISE.		
Ressources	Temps de processeur		00:00:00,03
	Temps écoulé		00:00:00,04

### Corrélations

		مدى خلتك بين الخبر والرأي	نشر الحقائق حتى ولو كانت تتعارض مع السياسة التحريرية للاذاعة وللقصص	مدى إبراز وجهات النظر المختلفة الموضوع حساب طرف اخر وعدم الانحياز لطرف على اخر	مدى الانحياز لزاوية النظر بعينها في التغطية الاذاعة تتضمنها الفكرة بشكل متساوي ومناقشة مختلف الزوايا	اعبر عن مختلف وجهات النظر داخل الموضوع محل التغطية الاذاعة مدى التحيز في انتقاء الصور	مامدى التزامك بالتدقيق في اسماء المصادر والأماكن والمصادر والمصادر	مامدى التزامك في التغطية استنادا لواقعة لمصادرها	ابتعد عن التعميم في التغطية استنادا لواقعة فردية	مدى دعمك للتغطية الصحفية بالأدلة والوثائق	ما مدى مناقشتك لمختلف ابعاد الموضوع، وربطها بالسباق ما مدى دعمك للتغطية الصحفية بالأدلة والوثائق
درجة تقييم مدى التزام القائم بالمعايير المهنية	Corrélation de Pearson	1	,539**	,596**	,472**	,508**	,662**	,441*	,546**	,753**	,726**
	Sig. (bilatérale)		,001	,000	,006	,003	,000	,012	,001	,000	,000
	N	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
مدى خلتك بين الخبر والرأي والزمج بالرأي في متن الأخبار والقصص	Corrélation de Pearson	,539**	1	,532**	,295	,364*	,237	,312	,309	,338	,264
	Sig. (bilatérale)	,001		,002	,102	,041	,192	,082	,085	,059	,144
	N	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
نشر الحقائق حتى ولو كانت تتعارض مع السياسة التحريرية للاذاعة	Corrélation de Pearson	,596**	,532**	1	,517**	,431*	,255	,179	,312	,429*	,477**
	Sig. (bilatérale)	,000	,002		,002	,014	,159	,327	,082	,014	,006
	N	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
مدى إبراز وجهات النظر المختلفة	Corrélation de Pearson	,472**	,295	,517**	1	,019	,161	,392*	,199	,288	,250

الملاحق

داخل الموضوع حساب طرف اخر وعدم الانحياز لطرف على اخر	Sig. (bilatérale)  N	,006 32	,102 32	,002 32	32	,917 32	,379 32	,027 32	,274 32	,110 32	,168 32
مدى الانحياز لزاوية بعينها في التغطية الإذاعة تتضمنها الفكرة بشكل متساوي ومناقشة مختلف الزوايا	Corrélation de Pearson  Sig. (bilatérale)  N	,508** ,003 32	,364* ,041 32	,431* ,014 32	,019 ,917 32	1 32	,483** ,005 32	,303 ,092 32	,061 ,740 32	,498** ,004 32	,441* ,012 32
ايعر عن مختلف وجهات النظر داخل الموضوع محل التغطية الإذاعة مدى التحيز في انتقاء الصور	Corrélation de Pearson  Sig. (bilatérale)  N	,662** ,000 32	,237 ,192 32	,255 ,159 32	,161 ,379 32	,483** ,005 32	1 32	,426* ,015 32	,303 ,092 32	,489** ,005 32	,529** ,002 32
مامدى التزامك بالتدقيق في اسماء المصادر والأماكن والأرقام	Corrélation de Pearson  Sig. (bilatérale)  N	,441* ,012 32	,312 ,082 32	,179 ,327 32	,392* ,027 32	,303 ,092 32	,426* ,015 32	1 32	,406* ,021 32	,312 ,082 32	,298 ,098 32
مامدى التزامك بنسب المعلومات لمصادرها	Corrélation de Pearson  Sig. (bilatérale)  N	,546** ,001 32	,309 ,085 32	,312 ,082 32	,199 ,274 32	,061 ,740 32	,303 ,092 32	,406* ,021 32	1 32	,358* ,044 32	,284 ,115 32
ابتعد عن التعميم في التغطية استنادا لواقعة فردية	Corrélation de Pearson  Sig. (bilatérale)  N	,753** ,000 32	,338 ,059 32	,429* ,014 32	,288 ,110 32	,498** ,004 32	,489** ,005 32	,312 ,082 32	,358* ,044 32	1 32	,733** ,000 32
ما مدى مناقشتك لمختلف ابعاد الموضوع، وربطها بالسياق ما مدى دعمك للتغطية الصحفية بالأدلة والوثائق	Corrélation de Pearson  Sig. (bilatérale)  N	,726** ,000 32	,264 ,144 32	,477** ,006 32	,250 ,168 32	,441* ,012 32	,529** ,002 32	,298 ,098 32	,284 ,115 32	,733** ,000 32	1 32
مامدى تدقيقك في تأويل المعلومات والآراء	Corrélation de Pearson  Sig. (bilatérale)  N	,258 ,155 32	,080 ,662 32	,030 ,870 32	,117 ,524 32	,143 ,433 32	,442* ,011 32	,340 ,057 32	,148 ,418 32	,138 ,451 32	,143 ,435 32

الملاحق

الترزم بتقديم كم كبير من المعلومات والحقائق المتعلقة بالموضوع محل التعطية	Corrélation de Pearson Sig. (bilatérale) N	,574** ,001 32	,248 ,171 32	,171 ,349 32	,194 ,288 32	-,020 ,914 32	,318 ,076 32	,227 ,211 32	,540** ,001 32	,537** ,002 32	,434* ,013 32
مامدى التزامك باستخدام الفنون التفسيرية والاستقصائية	Corrélation de Pearson Sig. (bilatérale) N	,544** ,001 32	,073 ,693 32	,475** ,006 32	,377* ,033 32	,177 ,334 32	,257 ,155 32	,038 ,835 32	,000 1,000 32	,346 ,052 32	,457** ,009 32
تمتتع عن نشر اي معلومات او تصريحات تحض على التمييز على اساس النوع او غيرها، العرق او الدين او الاعاقة	Corrélation de Pearson Sig. (bilatérale) N	,718** ,000 32	,079 ,667 32	,302 ,093 32	,504** ,003 32	,240 ,185 32	,341 ,056 32	,304 ,091 32	,305 ,089 32	,600** ,000 32	,502** ,003 32
تميل في بعض الاحيان الاستخدام بعض الالفاظ التي تحط من فئات بعينها في المجتمع كالمراة وذوي الاعاقة	Corrélation de Pearson Sig. (bilatérale) N	,606** ,000 32	,069 ,708 32	,326 ,069 32	,424* ,015 32	,175 ,338 32	,386* ,029 32	,068 ,712 32	,169 ,355 32	,276 ,127 32	,415* ,018 32
تتجنب نشر اي موضوعات من شأنها دعوة المجتمع السلوكيات سلبية	Corrélation de Pearson Sig. (bilatérale) N	,648** ,000 32	,094 ,608 32	,092 ,618 32	,278 ,124 32	,043 ,815 32	,495** ,004 32	,145 ,429 32	,559** ,001 32	,415* ,018 32	,404* ,022 32
مامدى تطرقك الأسرار وتفاصيل الحياة الخاصة للمشاهير من الفنانين والرياضيين والشخصيات العامة	Corrélation de Pearson Sig. (bilatérale) N	,639** ,000 32	,297 ,099 32	,492** ,004 32	,310 ,084 32	,373* ,036 32	,285 ,114 32	,050 ,788 32	,122 ,505 32	,400* ,023 32	,630** ,000 32
تميل احيانا لنشر اسماء او صور المتهمين في قضايا ومخالفات دون صدور حكم قضائي ضددهم	Corrélation de Pearson Sig. (bilatérale) N	,600** ,000 32	,475** ,006 32	,208 ,254 32	,249 ,169 32	,361* ,042 32	,534** ,002 32	,169 ,355 32	,095 ,604 32	,403* ,022 32	,316 ,078 32
تميل لعدم تمويه هوية ضحية الاعتداءات الجنسية، والإدمان	Corrélation de Pearson Sig. (bilatérale)	,635** ,000	,256 ,158	,063 ,734	,133 ,467	,091 ,619	,424* ,016	,153 ,402	,483** ,005	,286 ,112	,382* ,031

الملاحق

N		32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
تهتم بنشر أخبار الفضائح والقصص المثيرة والصور الإباحية	Corrélation de Pearson	,658**	,216	,223	,386*	,175	,256	,262	,381*	,521**	,333
	Sig. (bilatérale)	,000	,236	,220	,029	,338	,157	,147	,032	,002	,062
N		32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
أحرف تصريحات بعض المصادر لتوصيل معنى محدد للجمهور	Corrélation de Pearson	,544**	,261	,191	-,167	,237	,334	,104	,542**	,300	,236
	Sig. (bilatérale)	,001	,149	,295	,360	,192	,062	,571	,001	,095	,194
N		32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
لا أنشر أي معلومات مغلوبة من شأنها تضليل الرأي العام عن قضية ما مهمة وفق خط الجريدة التحريزي	Corrélation de Pearson	,634**	,541**	,466**	,111	,344	,318	,167	,444*	,426*	,260
	Sig. (bilatérale)	,000	,001	,007	,547	,054	,076	,360	,011	,015	,151
N		32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
احرص على توظيف كل صورة في موضعها المليم	Corrélation de Pearson	,690**	,434*	,285	,116	,198	,321	,224	,592**	,497**	,394*
	Sig. (bilatérale)	,000	,013	,114	,527	,277	,073	,219	,000	,004	,026
N		32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
أميل إلى حجب بعض الأخبار عن الجمهور في سبيل المصلحة الأمنية للدولة	Corrélation de Pearson	,617**	,440*	,275	,349	,204	,369*	,193	,244	,487**	,248
	Sig. (bilatérale)	,000	,012	,128	,050	,262	,038	,291	,179	,005	,171
N		32	32	32	32	32	32	32	32	32	32

Corrélations

الملاحق

		تمتّع عن نشر اي معلومات او تصريحات تحض على التميز على اساس النوع او وغيرها، العرق او الدين او الاعاقة	الترّم بتقديم كم كبير من المعلومات والحقائق المتعلّقة بالموضوع محل التغطيّة	مامدى التزامك باستخدام الفنون التفسيرية والاستقصا ئية	تميل في بعض الاحيان الاستخدام بعض الالفاظ التي تحط من فئات بعينها في المجتمع كالمرأة وذوي الاعاقة	تتجنب نشر اي موضوعات من شأنها دعوة المجتمع للسلوكيات سلبية	مامدى تطرقك الأسرار وتفاصيل الحياة الخاصة للمشاهير من الفنانين والرياضيين والشخصيا ت العامة	تميل احيانا لنشر اسماء او صور المتهمين في قضايا ومخالفات دون صدور حكم قضائي ضدهم	تميل لعدم تمويه هوية ضحية الاعتداءات الجنسية، والإدمان	تهتم بنشر أخبار الفضائح والقصص المثيرة والصور الإباحية	
درجة تقييم مدى التزام القائم بالاتصال بالمعايير المهنية	Corrélacion de Pearson Sig. (bilatérale) N	,258 ,155 32	,574** ,001 32	,544** ,001 32	,718** ,000 32	,606** ,000 32	,648** ,000 32	,639** ,000 32	,600** ,000 32	,635** ,000 32	,658** ,000 32
مدى خلطك بين الخبر والرأي والزعج بالرأي في متن الأخبار والقصص	Corrélacion de Pearson Sig. (bilatérale) N	,080 ,662 32	,248 ,171 32	,073 ,693 32	,079 ,667 32	,069 ,708 32	,094 ,608 32	,297 ,099 32	,475** ,006 32	,256 ,158 32	,216 ,236 32
نشر الحقائق حتى ولو كانت تتعارض مع السياسة التحريرية للاذاعة	Corrélacion de Pearson Sig. (bilatérale) N	,030 ,870 32	,171 ,349 32	,475** ,006 32	,302 ,093 32	,326 ,069 32	,092 ,618 32	,492** ,004 32	,208 ,254 32	,063 ,734 32	,223 ,220 32
مدى ابراز وجهات النظر المختلفة داخل الموضوع حساب طرف اخر وعدم الانحياز لطرف على اخر	Corrélacion de Pearson Sig. (bilatérale) N	,117 ,524 32	,194 ,288 32	,377* ,033 32	,504** ,003 32	,424* ,015 32	,278 ,124 32	,310 ,084 32	,249 ,169 32	,133 ,467 32	,386* ,029 32
مدى الانحياز لزاوية بعينها في التغطية الاذاعة تتضمنها الفكرة بشكل متساوي ومناقشة مختلف الزوايا	Corrélacion de Pearson Sig. (bilatérale) N	,143 ,433 32	-,020 ,914 32	,177 ,334 32	,240 ,185 32	,175 ,338 32	,043 ,815 32	,373* ,036 32	,361* ,042 32	,091 ,619 32	,175 ,338 32
اعبر عن مختلف وجهات النظر داخل	Corrélacion de Pearson	,442* ,318	,257 ,341	,386* ,495**	,285 ,534**	,424* ,256					

الملاحق

الموضوع محل التغطية الإذاعة مدى التحيز في انتقاء الصور	Sig. (bilatérale)  N	,011 32	,076 32	,155 32	,056 32	,029 32	,004 32	,114 32	,002 32	,016 32	,157 32
مامدى التزامك بالتدقيق في أسماء المصادر والأماكن والأرقام	Corrélation de Pearson  Sig. (bilatérale)  N	,340 ,057 32	,227 ,211 32	,038 ,835 32	,304 ,091 32	,068 ,712 32	,145 ,429 32	,050 ,788 32	,169 ,355 32	,153 ,402 32	,262 ,147 32
مامدى التزامك بنسب المعلومات لمصادرهما	Corrélation de Pearson  Sig. (bilatérale)  N	,148 ,418 32	,540** ,001 32	,000 1,000 32	,305 ,089 32	,169 ,355 32	,559** ,001 32	,122 ,505 32	,095 ,604 32	,483** ,005 32	,381* ,032 32
ابتعد عن التعميم في التغطية استنادا لواقعة فردية	Corrélation de Pearson  Sig. (bilatérale)  N	,138 ,451 32	,537** ,002 32	,346 ,052 32	,600** ,000 32	,276 ,127 32	,415* ,018 32	,400* ,023 32	,403* ,022 32	,286 ,112 32	,521** ,002 32
ما مدى مناقشتك لمختلف ابعاد الموضوع، وربطها بالسياق ما مدى دعمك للتغطية الصحفية بالأدلة والوثائق	Corrélation de Pearson  Sig. (bilatérale)  N	,143 ,435 32	,434* ,013 32	,457** ,009 32	,502** ,003 32	,415* ,018 32	,404* ,022 32	,630** ,000 32	,316 ,078 32	,382* ,031 32	,333 ,062 32
مامدى تدقيقك في تأويل المعلومات والآراء	Corrélation de Pearson  Sig. (bilatérale)  N	1 ,175 32	,246 ,827 32	-,040 ,827 32	,196 ,282 32	,041 ,825 32	,115 ,532 32	,018 ,922 32	,184 ,314 32	,139 ,449 32	,122 ,505 32
الترحم بتقديم كم كبير من المعلومات والحقائق المتعلقة بالموضوع محل التغطية	Corrélation de Pearson  Sig. (bilatérale)  N	,246 ,175 32	1 ,157 32	,256 ,157 32	,363* ,041 32	,308 ,087 32	,679** ,000 32	,179 ,328 32	,264 ,144 32	,550** ,001 32	,394* ,026 32
مامدى التزامك باستخدام الفنون التفسيرية والاستقصائية	Corrélation de Pearson  Sig. (bilatérale)  N	-,040 ,827 32	,256 ,157 32	1 ,006 32	,477** ,000 32	,736** ,000 32	,362* ,042 32	,450** ,010 32	,113 ,538 32	,313 ,081 32	,460** ,008 32

الملاحق

تمتّع عن نشر اي معلومات او تصريحات تخصّ على التمييز على اساس النوع او غيرها، العرق او الدين او الاعاقة	Corrélation de Pearson	,196	,363*	,477**	1	,538**	,556**	,483**	,306	,367*	,779**
	Sig. (bilatérale)	,282	,041	,006		,001	,001	,005	,088	,039	,000
	N	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
تميل في بعض الاحيان الاستخدام بعض الالفاظ التي تحط من فئات بعينها في المجتمع كالمرأة وذوي الاعاقة	Corrélation de Pearson	,041	,308	,736**	,538**	1	,530**	,470**	,272	,436*	,535**
	Sig. (bilatérale)	,825	,087	,000	,001		,002	,007	,132	,013	,002
	N	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
تتجنب نشر اي موضوعات من شأنها دعوة المجتمع السلوكيات سلبية	Corrélation de Pearson	,115	,679**	,362*	,556**	,530**	1	,217	,321	,667**	,582**
	Sig. (bilatérale)	,532	,000	,042	,001	,002		,234	,074	,000	,000
	N	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
مامدى تطرّقك الأسرار وتفاصيل الحياة الخاصة للمشاهير من الفنانين والرياضيين والشخصيات العامة	Corrélation de Pearson	,018	,179	,450**	,483**	,470**	,217	1	,514**	,524**	,181
	Sig. (bilatérale)	,922	,328	,010	,005	,007	,234		,003	,002	,322
	N	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
تميل احيانا لنشر اسماء او صور المتهمين في قضايا ومخالفات دون صدور حكم قضائي ضدّهم	Corrélation de Pearson	,184	,264	,113	,306	,272	,321	,514**	1	,504**	,195
	Sig. (bilatérale)	,314	,144	,538	,088	,132	,074	,003		,003	,284
	N	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
تميل لعدم تمويه هوية ضحية الاعتداءات الجنسية، والإدمان	Corrélation de Pearson	,139	,550**	,313	,367*	,436*	,667**	,524**	,504**	1	,390*
	Sig. (bilatérale)	,449	,001	,081	,039	,013	,000	,002	,003		,027
	N	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
تهتمّ بنشر أخبار الفضائح والقصص المثيرة والصور الإباحية	Corrélation de Pearson	,122	,394*	,460**	,779**	,535**	,582**	,181	,195	,390*	1
	Sig. (bilatérale)	,505	,026	,008	,000	,002	,000	,322	,284	,027	
	N	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
أحرف تصريحات بعض المصادر لتوصيل معنى محدد للجمهور	Corrélation de Pearson	,051	,300	,232	,460**	,308	,496**	,142	,153	,424*	,581**
	Sig. (bilatérale)	,780	,095	,202	,008	,087	,004	,438	,403	,016	,000
	N	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32

الملاحق

N		32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
لا أنشر أي معلومات مغلوبة من شأنها تضليل الرأي العام عن قضية ما مهمة وفق خط الجريدة التحريري	Corrélation de Pearson	-,048	,347	,364*	,253	,383*	,463**	,187	,322	,342	,493**
	Sig. (bilatérale)	,792	,051	,040	,162	,031	,008	,304	,072	,055	,004
N		32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
احرص على توظيف كل صورة في موضعها السليم	Corrélation de Pearson	-,158	,485**	,357*	,435*	,396*	,633**	,333	,313	,620**	,476**
	Sig. (bilatérale)	,388	,005	,045	,013	,025	,000	,063	,081	,000	,006
N		32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
أميل إلى حجب بعض الأخبار عن الجمهور في سبيل المصلحة الأمنية للدولة	Corrélation de Pearson	,157	,266	,196	,488**	,204	,278	,367*	,708**	,361*	,521**
	Sig. (bilatérale)	,392	,141	,281	,005	,264	,123	,039	,000	,042	,002
N		32	32	32	32	32	32	32	32	32	32

Corrélations

		أحرف تصريحات بعض المصادر لتوصيل معنى محدد للجمهور	لا أنشر أي معلومات مغلوبة من شأنها تضليل الرأي العام عن قضية ما مهمة وفق خط الجريدة التحريري	احرص على توظيف كل صورة في موضعها السليم	أميل إلى حجب بعض الأخبار عن الجمهور في سبيل المصلحة الأمنية للدولة
درجة تقييم مدى التزام القائم بالاتصال بالمعايير المهنية	Corrélation de Pearson	,544**	,634**	,690**	,617**
	Sig. (bilatérale)	,001	,000	,000	,000
	N	32	32	32	32
مدى خلطك بين الخبر والرأي والزعج بالرأي في متن الأخبار والقصص	Corrélation de Pearson	,261	,541**	,434*	,440*
	Sig. (bilatérale)	,149	,001	,013	,012
	N	32	32	32	32
نشر الحقائق حتى ولو كانت تتعارض مع السياسة التحريرية للاذاعة	Corrélation de Pearson	,191	,466**	,285	,275
	Sig. (bilatérale)	,295	,007	,114	,128
	N	32	32	32	32
مدى ابراز وجهات النظر المختلفة داخل الموضوع حساب طرف اخر وعدم الانحياز لطرف على اخر	Corrélation de Pearson	-,167	,111	,116	,349
	Sig. (bilatérale)	,360	,547	,527	,050
	N	32	32	32	32
مدى الانحياز لزاوية بعينها في التغطية الاذاعة تتضمنها الفكرة بشكل متساوي	Corrélation de Pearson	,237	,344	,198	,204
	Sig. (bilatérale)	,192	,054	,277	,262

الملاحق

ومناقشة مختلف الزوايا	N	32	32	32	32
ايعبر عن مختلف وجهات النظر داخل الموضوع محل التغطية الاذاعة مدى التحيز في انتقاء الصور	Corrélation de Pearson	,334	,318	,321	,369*
	Sig. (bilatérale)	,062	,076	,073	,038
	N	32	32	32	32
مامدى التزامك بالتدقيق في اسماء المصادر والأماكن والأرقام	Corrélation de Pearson	,104	,167	,224	,193
	Sig. (bilatérale)	,571	,360	,219	,291
	N	32	32	32	32
مامدى التزامك بنسب المعلومات لمصادرها	Corrélation de Pearson	,542**	,444*	,592**	,244
	Sig. (bilatérale)	,001	,011	,000	,179
	N	32	32	32	32
ابتعد عن التعميم في التغطية استنادا لواقعة فردية	Corrélation de Pearson	,300	,426*	,497**	,487**
	Sig. (bilatérale)	,095	,015	,004	,005
	N	32	32	32	32
ما مدى مناقشتك لمختلف ابعاد الموضوع، وربطها بالسياق ما مدى دعمك للتغطية الصحفية بالأدلة والوثائق	Corrélation de Pearson	,236	,260	,394*	,248
	Sig. (bilatérale)	,194	,151	,026	,171
	N	32	32	32	32
مامدى تدقيقك في تأويل المعلومات والأراء	Corrélation de Pearson	,051	-,048	-,158	,157
	Sig. (bilatérale)	,780	,792	,388	,392
	N	32	32	32	32
التزم بتقديم كم كبير من المعلومات والحقائق المتعلقة بالموضوع محل التغطية	Corrélation de Pearson	,300	,347	,485**	,266
	Sig. (bilatérale)	,095	,051	,005	,141
	N	32	32	32	32
مامدى التزامك باستخدام الفنون التفسيرية والاستقصائية	Corrélation de Pearson	,232	,364*	,357*	,196
	Sig. (bilatérale)	,202	,040	,045	,281
	N	32	32	32	32
تمتتع عن نشر اي معلومات او تصريحات تحض على التمييز على اساس النوع او غيرها، العرق او الدين او الاعاقة	Corrélation de Pearson	,460**	,253	,435*	,488**
	Sig. (bilatérale)	,008	,162	,013	,005
	N	32	32	32	32
تميل في بعض الاحيان الاستخدام بعض الالفاظ التي تحط من فئات بعينها في المجتمع كالمراة وذوي الاعاقة	Corrélation de Pearson	,308	,383*	,396*	,204
	Sig. (bilatérale)	,087	,031	,025	,264
	N	32	32	32	32
تتجنب نشر اي موضوعات من شأنها دعوة المجتمع السلوكيات سلبية	Corrélation de Pearson	,496**	,463**	,633**	,278
	Sig. (bilatérale)	,004	,008	,000	,123
	N	32	32	32	32
مامدى تطرقتك للأسرار وتفاصيل الحياة	Corrélation de Pearson	,142	,187	,333	,367*

## الملاحق

الخاصة للمشاهير من الفنانين والرياضيين والشخصيات العامة	Sig. (bilatérale)	,438	,304	,063	,039
	N	32	32	32	32
تميل احيانا لنشر اسماء او صور المتهمين في قضايا ومخالفات دون صدور حكم قضائي ضددهم	Corrélation de Pearson	,153	,322	,313	,708**
	Sig. (bilatérale)	,403	,072	,081	,000
	N	32	32	32	32
تميل لعدم تمويه هوية ضحية الاعتداءات الجنسية، والإدمان	Corrélation de Pearson	,424*	,342	,620**	,361*
	Sig. (bilatérale)	,016	,055	,000	,042
	N	32	32	32	32
تهتم بنشر أخبار الفضائح والقصص المثيرة والصور الإباحية	Corrélation de Pearson	,581**	,493**	,476**	,521**
	Sig. (bilatérale)	,000	,004	,006	,002
	N	32	32	32	32
أحرف تصريحات بعض المصادر لتوصيل معنى محدد للجمهور	Corrélation de Pearson	1	,638**	,630**	,335
	Sig. (bilatérale)		,000	,000	,061
	N	32	32	32	32
لا أنشر أي معلومات مغلوبة من شأنها تضليل الرأي العام عن قضية ما مهمة وفق خط الجريدة التحريري	Corrélation de Pearson	,638**	1	,726**	,375*
	Sig. (bilatérale)	,000		,000	,034
	N	32	32	32	32
احرص على توظيف كل صورة في موضعها السليم	Corrélation de Pearson	,630**	,726**	1	,403*
	Sig. (bilatérale)	,000	,000		,022
	N	32	32	32	32
أميل إلى حجب بعض الأخبار عن الجمهور في سبيل المصلحة الأمنية للدولة	Corrélation de Pearson	,335	,375*	,403*	1
	Sig. (bilatérale)	,061	,034	,022	
	N	32	32	32	32

\*\* . La corrélation est significative au niveau 0.01 (bilatéral).

\* . La corrélation est significative au niveau 0.05 (bilatéral).

GET

FILE='C:\Users\PC\Desktop\spss\nada\nada.sav'.

DATASET NAME Jeu\_de\_données1 WINDOW=FRONT.

DATASET ACTIVATE Jeu\_de\_données1.

SAVE OUTFILE='C:\Users\PC\Desktop\spss\nada\nada.sav'

/COMPRESSED.

DATASET ACTIVATE Jeu\_de\_données1.

SAVE OUTFILE='C:\Users\PC\Desktop\spss\nada\nada.sav'

/COMPRESSED.

DATASET ACTIVATE Jeu\_de\_données1.

SAVE OUTFILE='C:\Users\PC\Desktop\spss\nada\nada.sav'

/COMPRESSED.

FREQUENCIES VARIABLES=الشهري, الدخل الاجتماعية, الحالة المهنية, الخبرة العلمي, المستوى السن الجنس s1 s2 s3 s4 s5

/STATISTICS=MEAN

/PIECHART PERCENT

/ORDER=ANALYSIS.

## Fréquences

### Remarques

Sortie obtenue		17-JUN-2022 19:43:21
Commentaires		
Entrée	Données	C:\Users\PC\Desktop\spss ada ada.sav
	Jeu de données actif	Jeu_de_données1
	Filtre	<sans>
	Pondération	<sans>
	Fichier scindé	<sans>

## الملاحق

	N de lignes dans le fichier de travail		32
Gestion des valeurs manquantes	Définition de la valeur manquante	Les valeurs manquantes définies par l'utilisateur sont traitées comme étant manquantes.	
	Observations utilisées	Les statistiques sont basées sur toutes les observations comportant des données valides.	
Syntaxe		FREQUENCIES VARIABLES= الجنس السن المستوى.العلمي الخبرة.المهنية الحالة.الاجتماعية الدخل.الشهري s1 s2 s3 s4 s5  /STATISTICS=MEAN  /PIECHART PERCENT  /ORDER=ANALYSIS.	
Ressources	Temps de processeur		00:00:02,41
	Temps écoulé		00:00:01,78

[Jeu\_de\_données1] C:\Users\PC\Desktop\spss\nada\nada.sav

### Statistiques

		الجنس	السن	المستوى العلمي	الخبرة المهنية	الحالة الاجتماعية	الدخل الشهري
N	Valide	32	32	32	32	32	32
	Manquant	0	0	0	0	0	0
Moyenne		1,28	1,66	2,16	2,50	1,97	1,81

### Statistiques

		منذ متى تعمل في الصحيفة	حدد شكل ارتباطك بالمؤسسة الاعلامية التي تعمل بها	ما نوع عملك في الإذاعة	ما هو دافعك في مجال العمل : في الصحافة السمعية
N	Valide	32	32	32	32
	Manquant	0	0	0	0
Moyenne		3,13	1,72	2,03	2,34

### Statistiques

## الملاحق

		كيف تم اختيارك للعمل في هذا المجال
N	Valide	32
	Manquant	0
Moyenne		2,13

### Table de fréquences

#### الجنس

	Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide ذكر	23	71,9	71,9	71,9
أنثى	9	28,1	28,1	100,0
Total	32	100,0	100,0	

#### السن

	Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide 20-30	16	50,0	50,0	50,0
30-40	11	34,4	34,4	84,4
أكثر من 40	5	15,6	15,6	100,0
Total	32	100,0	100,0	

المستوى العلمي

الملاحق

	Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide ثانوي	9	28,1	28,1	28,1
جامعي	15	46,9	46,9	75,0
ماجستير	2	6,3	6,3	81,3
دكتوراه	6	18,8	18,8	100,0
Total	32	100,0	100,0	

الخبرة المهنية

	Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide أقل من 5 سنوات	3	9,4	9,4	9,4
سنوات 5-10	10	31,3	31,3	40,6
أكثر من 10 سنوات	19	59,4	59,4	100,0
Total	32	100,0	100,0	

الحالة الاجتماعية

	Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide أعزب	21	65,6	65,6	65,6
متزوج	10	31,3	31,3	96,9
22	1	3,1	3,1	100,0
Total	32	100,0	100,0	

الدخل الشهري

	Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide اقل من 20000 د ج	10	31,3	31,3	31,3

## الملاحق

من 20000 إلى 30000 دج	18	56,3	56,3	87,5
أكثر من 30000 دج	4	12,5	12,5	100,0
Total	32	100,0	100,0	

### منذ متى تعمل في الصحيفة

	Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Validé اقل من سنتين	4	12,5	12,5	12,5
من 2 إلى 4 سنوات	6	18,8	18,8	31,3
من 4 إلى 6 سنوات	4	12,5	12,5	43,8
من 6 سنوات فما فوق	18	56,3	56,3	100,0
Total	32	100,0	100,0	

### حدد شكل ارتباطك بالمؤسسة الإعلامية التي تعمل بها

	Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Validé مثبت واعمل بعقد واتقاضي اجر ثابت	14	43,8	43,8	43,8
غير مثبت واعمل بشكل جزئي واتقاضي اجر متقطع	13	40,6	40,6	84,4
اعمل بالقطعة واتقاضي اجر على الموضوع	5	15,6	15,6	100,0
Total	32	100,0	100,0	

### ما نوع عملك في الإذاعة

	Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Validé مقدم	12	37,5	37,5	37,5
مراسل	7	21,9	21,9	59,4
تقني	13	40,6	40,6	100,0

## الملاحق

Total	32	100,0	100,0
-------	----	-------	-------

: ما هو دافعك في مجال العمل في الصحافة السمجية

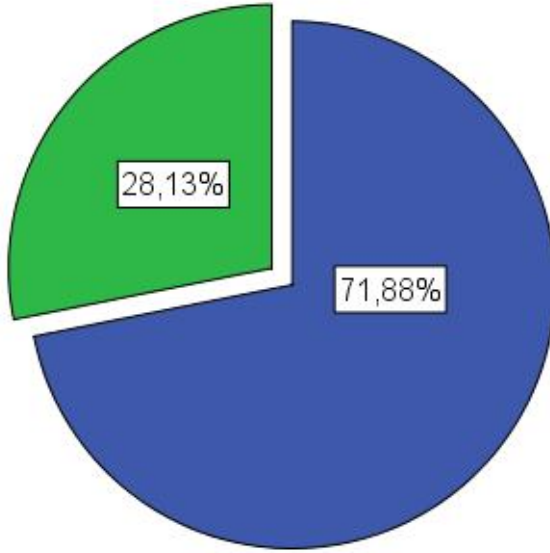
		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	الاختصاص العلمي والدراسي	8	25,0	25,0	25,0
	لبخبرة السابقة في هذا المجال	10	31,3	31,3	56,3
	حب المجال	9	28,1	28,1	84,4
	الحاجة لفرصة عمل	5	15,6	15,6	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

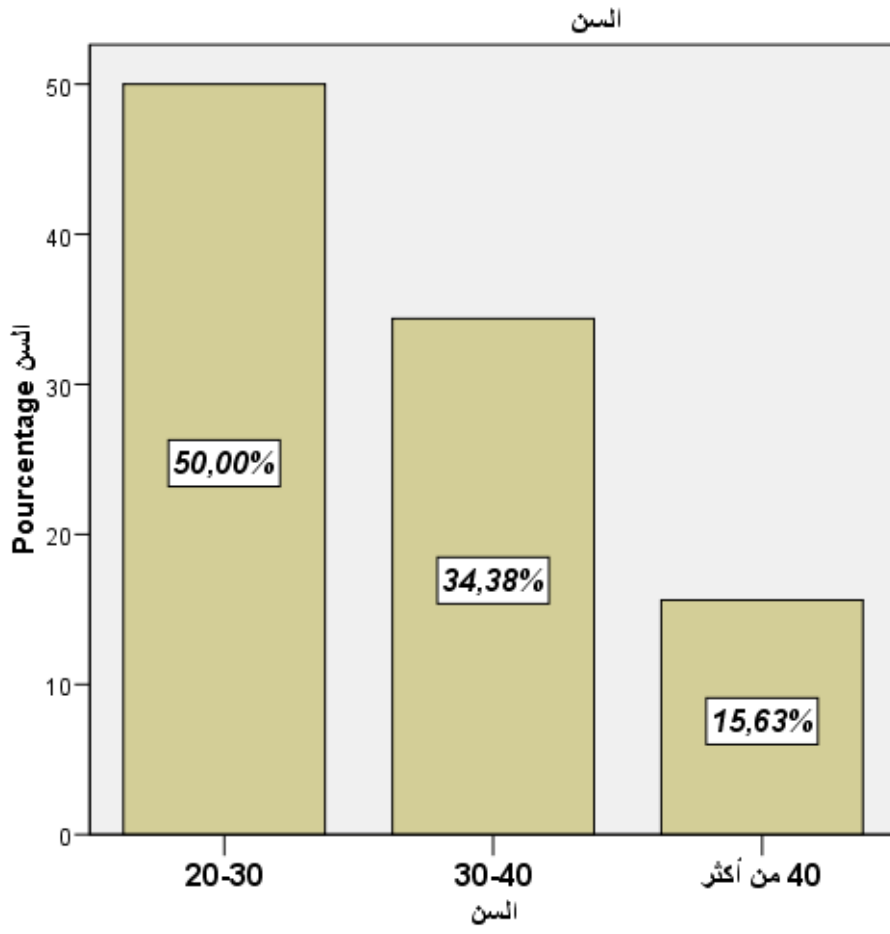
كيف تم اختيارك للعمل في هذا المجال

		Fréquence	Pourcentage	Pourcentage valide	Pourcentage cumulé
Valide	من خلال مسابقة معلنة	12	37,5	37,5	37,5
	من خلال احد الاصدقاء	4	12,5	12,5	50,0
	العمل بالاذاعة كمتدرب	16	50,0	50,0	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

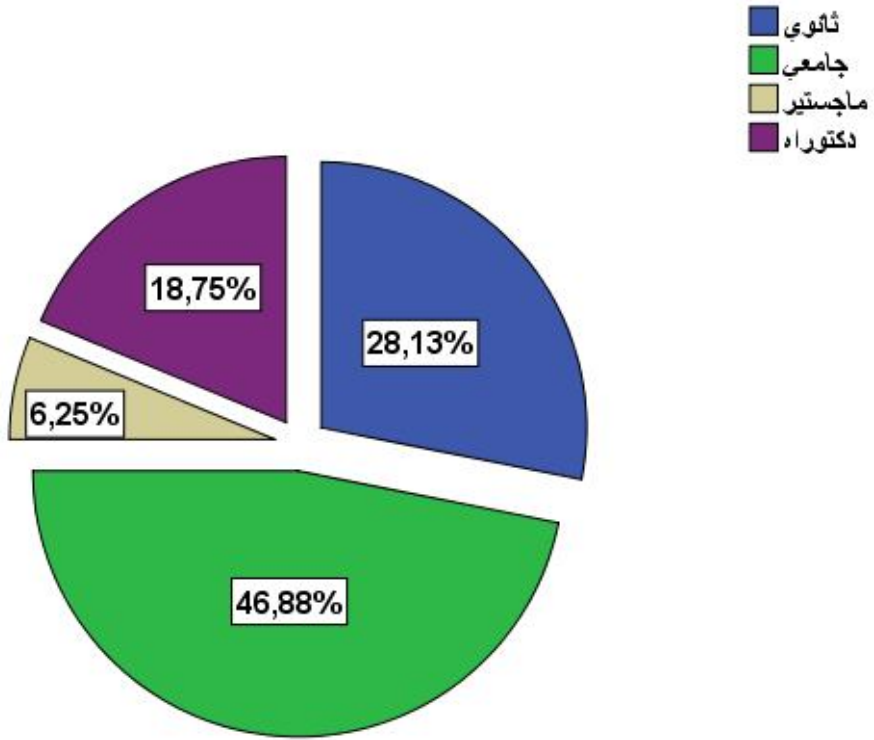
**Graphique circulaire**

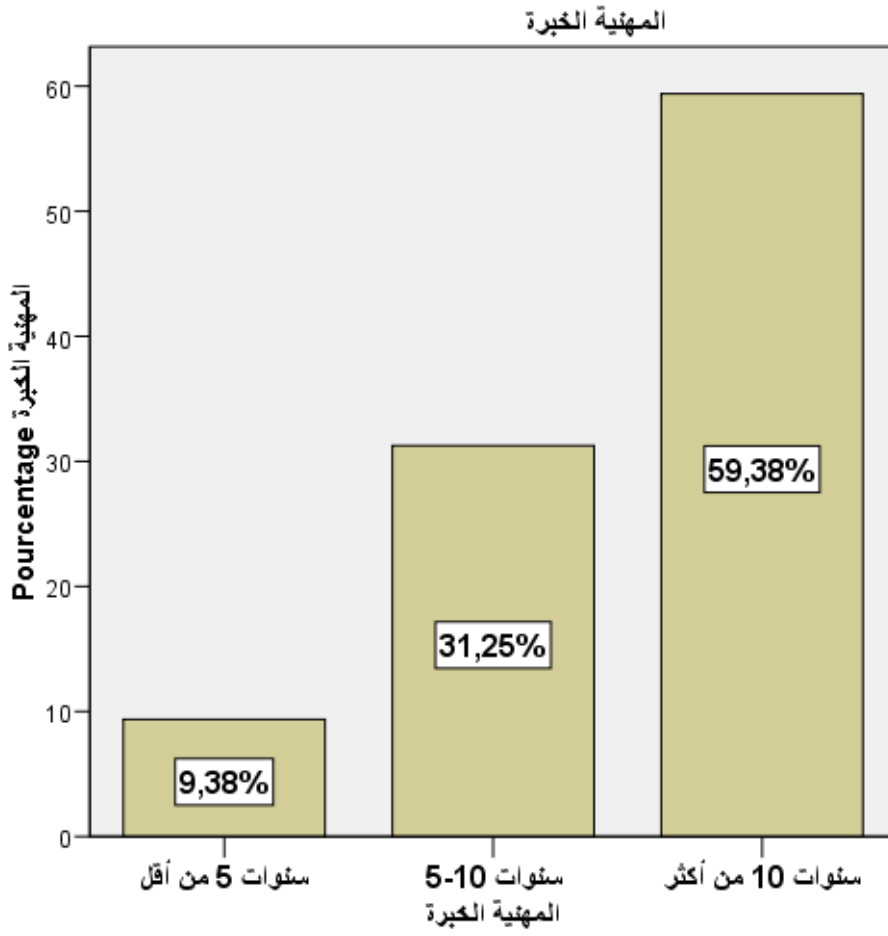
الجنس



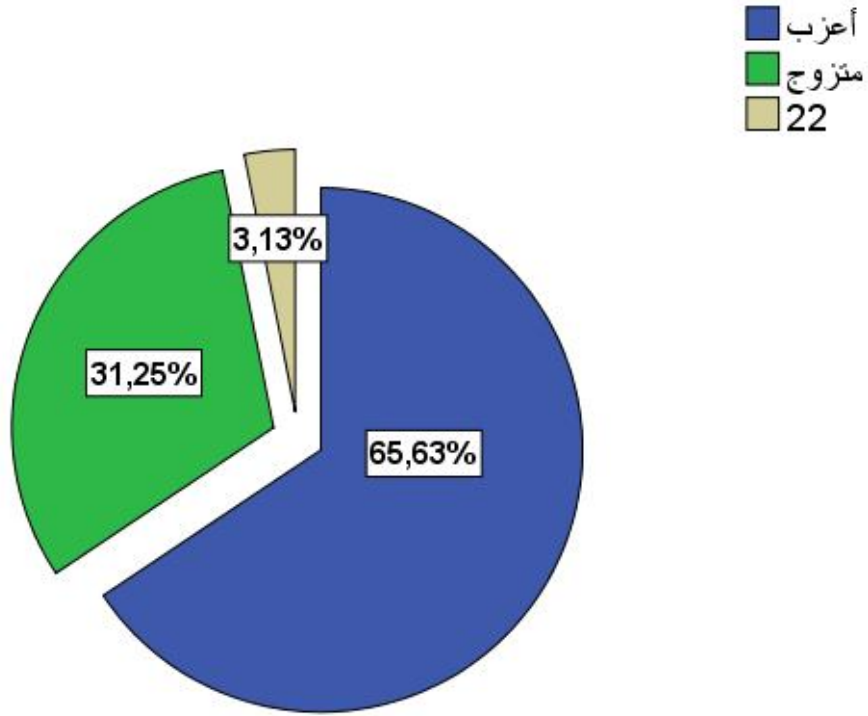


العلمي المستوى

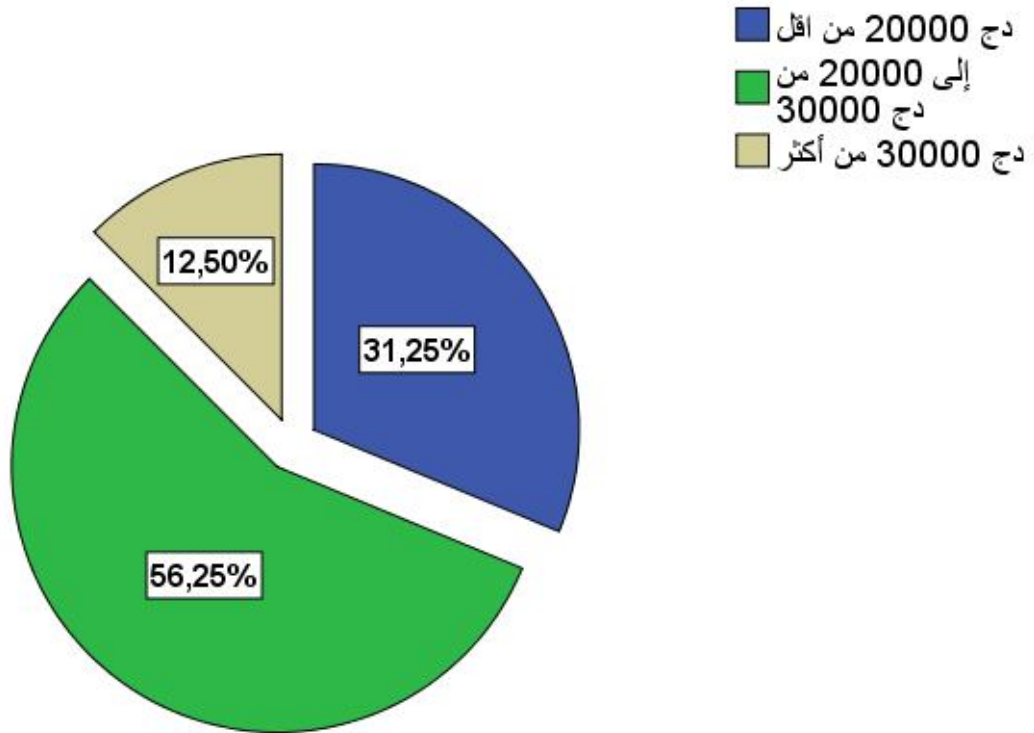


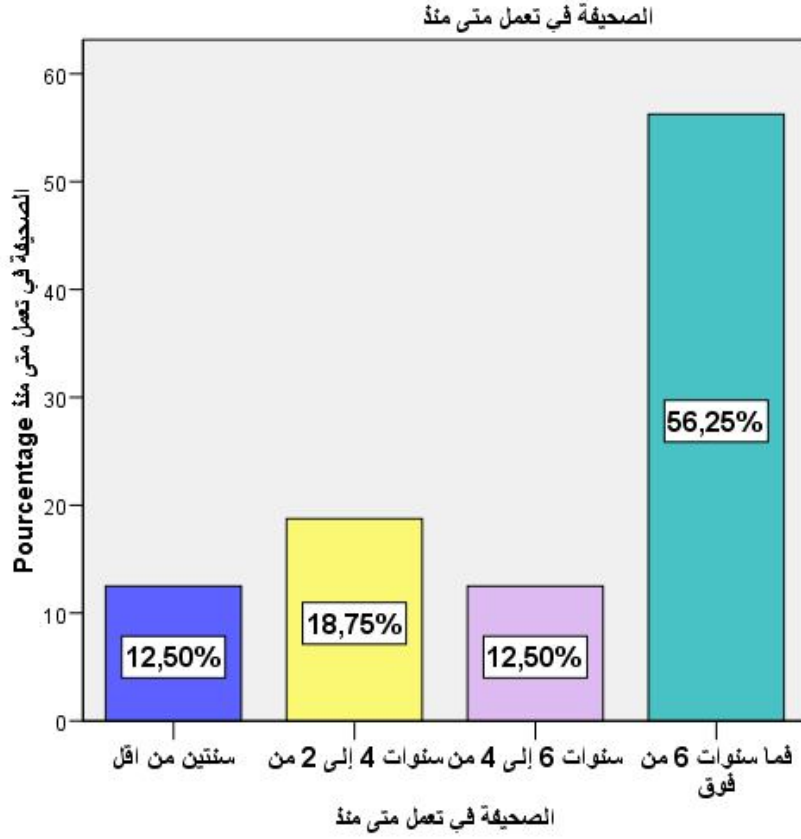


الاجتماعية الحالة

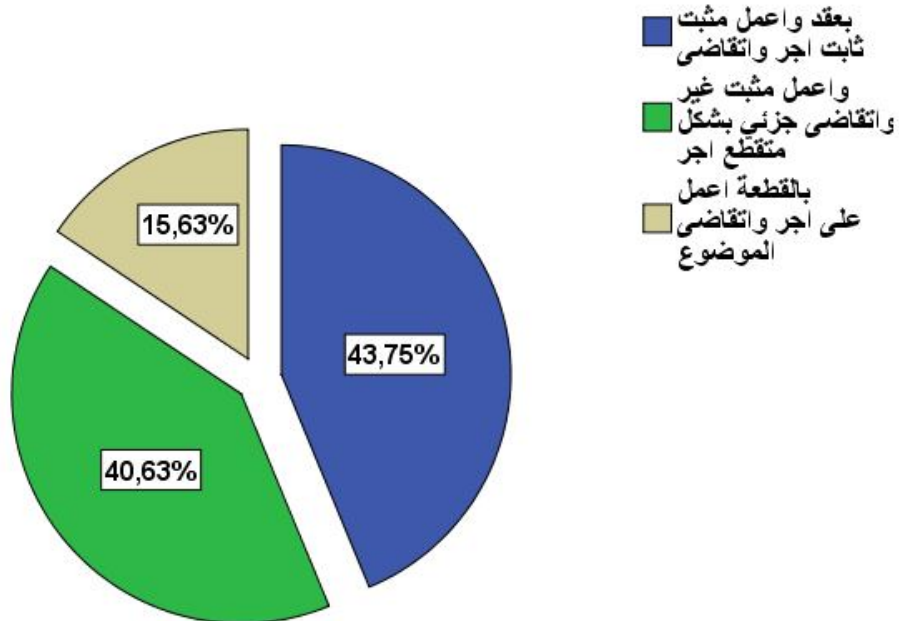


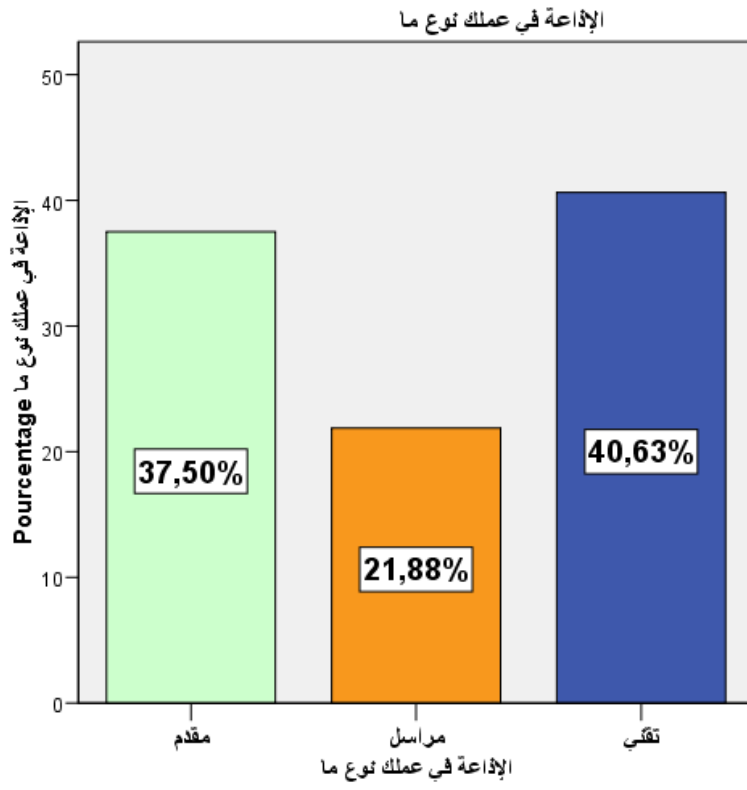
الشهري الدخل



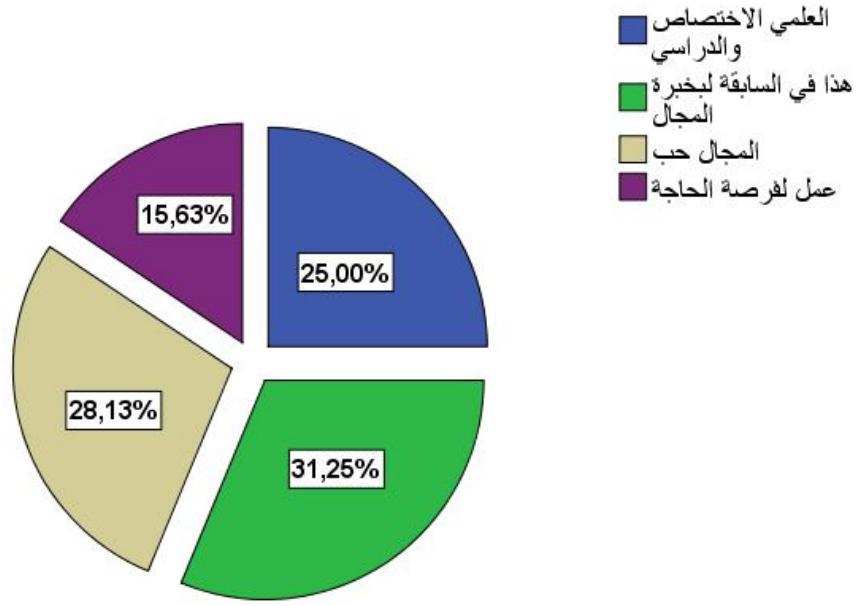


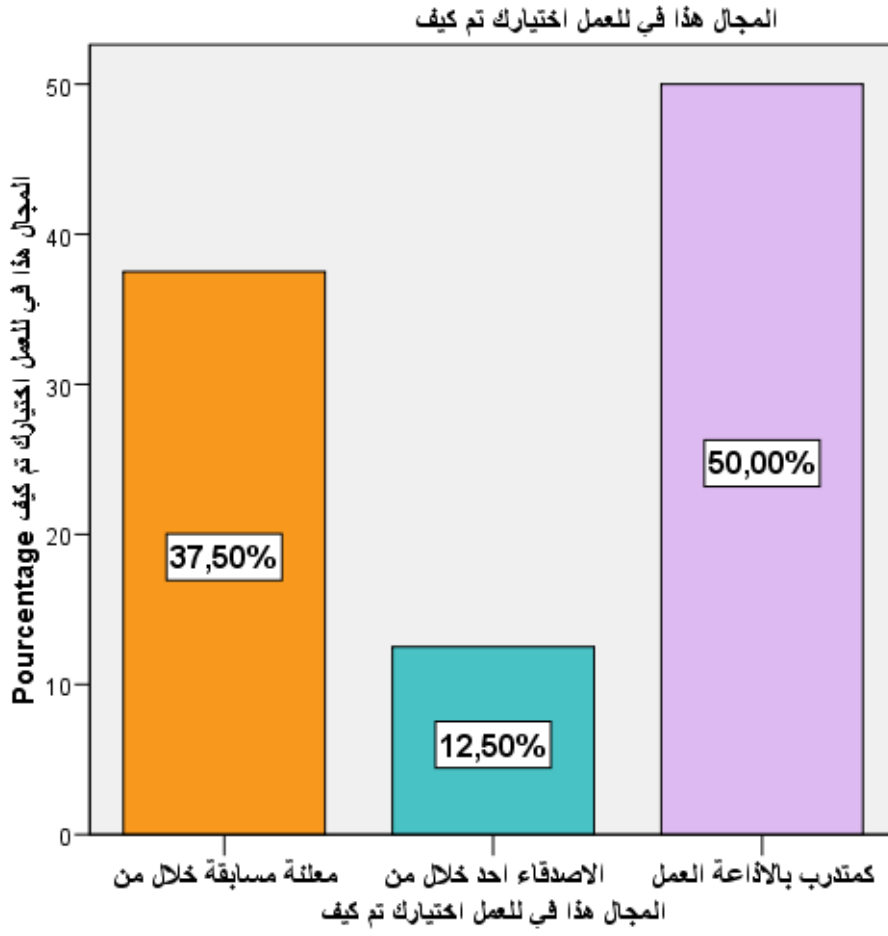
بها تعمل التي الاعلامية بالمؤسسة ارتباطك شكل حدد





: السمعية الصحافة في العمل مجال في دافعك هو ما





## ملخص الدراسة :

تهدف الدراسة إلى التعرف على أهم العوامل المؤثرة على الأداء المهني عن طريق المعايير المهنية للقائم بالاتصال في المؤسسة الإعلامية محل الدراسة وهي إذاعة المسيلة ، ومعرفة أهم المعوقات التي واجهته أثناء حصوله على المعلومات، إلى جانب التعرف على طبيعة اللغة المستخدمة في الموضوعات الصحفية مع تحليل العناصر الشخصية للعينة من حيث السن، الجنس، الدخل، الأقدمية، المنصب الوظيفي...إلخ

وتتنمي هذه الدراسة إلى البحوث الوصفية التحليلية واستخدمت الباحثين منهج الدراسات الوصفي التحليلي إضافة للإعتماد على برنامج SPSS في تحليل الاستبيان وفي إطاره ، وتم جمع بيانات الدراسة الميدانية من خلال الاستبيان ومعالجتها بواسطة برنامج SPSS ، وشملت عينة الدراسة 32 من القائمين بالاتصال بمؤسسة الإعلامية إذاعة الجهوية بالمسيلة

**الكلمات المفتاحية:** القائم بالاتصال، المؤسسة الإعلامية، المعايير المهنية

### Study summary:

The study aims to identify the most important factors affecting professional performance through the professional standards of the communicator in the media institution under study, which is Al-Masila Radio, and to know the most important obstacles he faced while obtaining information, in addition to identifying the nature of the language used in journalistic topics with analysis of personal elements For the sample in terms of age, gender, income, seniority, job position...etc.

This study belongs to descriptive-analytical research, and the researcher used the descriptive-analytical studies approach, in addition to relying on the SPSS program in analyzing the questionnaire and in its framework. The data of the field study were collected through the questionnaire and processed by the SPSS program.

**Keywords:** communicator, media organization, professional standards