



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة محمد بوضياف بالمسيلة
معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية



جامعة محمد بوضياف - المسيلة
Université Mohamed Boudiaf - M Sita

القسم: إدارة وتسيير رياضي
الشعبة: إدارة وتسيير رياضي
التخصص: تسيير المنشآت الرياضية والموارد البشرية
الرقم التسلسلي:
الرمز:

مذكرة ضمن متطلبات نيل شهادة
(ماستر)

استخدام تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تحسين أداء
المؤسسة الرياضية
(دراسة ميدانية لبعض المركبات الرياضية الجوارية بالمسيلة)

إشراف الأستاذ:

د. نويري بوبكر

إعداد الطالبين:

• خاوي حسان

• قرين هشام

السنة الجامعية
2022-2021

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

شكر وعرفان

وما التوفيق إلا بالله رب العالمين:

”... رَبِّ أَوْزِعْنِي أَنْ أَشْكُرَ نِعْمَتَكَ الَّتِي أَنْعَمْتَ عَلَيَّ وَعَلَىٰ لَدَيَّ وَأَنْ أُعْمَلَ

صَلِحَاتٍ لِّرَضْوَانِكَ بِرَحْمَتِكَ فِي عِبَادَتِكَ الصَّالِحِينَ” (النمل-19)

يقول نبينا الكريم صلى الله عليه وسلم: ”من لا يشكر الناس لم يشكر الله“.

أشكر الله على إعانتته وتوفيقه في إنجاز هذا العمل المتواضع الذي أتمنى أن يكون في

المستوى والشكر موصول كذلك إلى أستاذي المشرف على توجيهي طيلة عملي هذا

الدكتور ”نويري بوبكر“

إلى الأصدقاء وكل من شجعني ولو بكلمة أو ابتسامة.

إلى أهلي كل الشكر والعرفان على تعاونهم معي.

خاوي حسان

تشرين ٢٠٢٠

إهداء

أهدي هذا العمل المتواضع إلى الوالدين الكريمين وأسأل الله سبحانه وتعالى
أن يطيل في عمرها على الطاعة وأن يمنحها الصحة والعافية
وأن يجعل عاقبتهم الجنة عرضها السماوات والأرض
إلى الزوجة الكريمة وإلى أبنائي براء ويونس
إلى القلوب التي أحاطتني بالجد والرعاية، ورافقتني في دروب الحياة، الأهل والأقارب.
إلى كل من التقيت بهم وسرت معهم على درب العلم والتعلم
إلى الأصدقاء رمز الوفاء والعطاء
إلى هؤلاء وأولئك
أهدي ثمرة جهدي، هذا العمل المتواضع.

خاوي حسان

إهداء

أهدي هذا العمل المتواضع إلى الوالدين الكريمين وأسأل الله سبحانه وتعالى
أن يطيل في عمرها على الطاعة وأن يمنحها الصحة والعافية
وأن يجعل عاقبتهم الجنة عرضها السماوات والأرض
إلى القلوب التي أحاطتني بالمجد والرعاية، ورافقتني في دروب الحياة، الأهل والأقارب.
إلى كل من التقيت بهم وسرت معهم على درب العلم والتعلم
إلى الأصدقاء رمز الوفاء والعطاء
إلى هؤلاء وأولئك
أهدي ثمرة جهدي، هذا العمل المتواضع.

تشرين ١٤٤١هـ

قائمة المحتويات

	شكر
	اهداء
	قائمة المحتويات
	قائمة الجداول
	قائمة الأشكال
	الملخص باللغة العربية
	الملخص باللغة الإنجليزية Abstract
أ-ب	مقدمة
	الجانب المنهجي
04	الفصل الأول: الإطار العام للدراسة
5	1- إشكالية الدراسة
6	2- فرضيات الدراسة
7	3- أسباب اختيار الموضوع
8	4- أهداف الدراسة
8	5- أهمية الدراسة
8	6- تحديد المفاهيم والمصطلحات
11	7- الدراسات السابقة
13	8- صعوبات الدراسة
13	9- مميزات الدراسة الحالية
	الجانب النظري
15	الفصل الثاني: تكنولوجيا الإعلام والاتصال الحديثة
16	تمهيد
16	1- مفهوم التكنولوجيا
18	2- مفهوم تكنولوجيا الإعلام
19	3- مفهوم تكنولوجيا الاتصال

20	4- خصائص تكنولوجيا الإعلام والاتصال الحديثة
21	5- أنواع تكنولوجيا الإعلام والاتصال الحديثة
23	خلاصة
	الفصل الثالث: المؤسسة الرياضية
24	تمهيد
24	1- مفهوم المؤسسة
27	2- محيط المؤسسة
28	3- مفهوم المؤسسة الرياضية
29	4- أنواع المؤسسات الرياضية
30	5- إدارة المؤسسات الرياضية
32	خلاصة
	الجانب التطبيقي
	الفصل الرابع: منهجية الدراسة
36	تمهيد
37	1- الدراسة الاستطلاعية
37	2- المنهج المستخدم
38	3- مجتمع وعينة الدراسة
41	4- أدوات جمع البيانات والمعلومات
41	5- الخصائص السيكومترية لأداة الدراسة
42	6- الأدوات الإحصائية المستخدمة في الدراسة
42	7- حدود الدراسة
42	8- اجراءات التطبيق الميداني للدراسة
43	خلاصة
	الفصل الخامس: مناقشة وتحليل النتائج
45	تمهيد
45	1- عرض النتائج
69	2- مناقشة النتائج في ظل الفرضيات
71	خلاصة
	الفصل السادس: الاستنتاجات والاقتراحات

72	1- الاستنتاج العام
73	2- الاقتراحات والتوصيات المستقبلية
74	المصادر والمراجع
79	الملاحق

قائمة الجداول:

الصفحة	الاسم	الرقم
40	يوضح مجالات المختلفة لدرجة الثبات (Alpha)	01
40	يوضح نتائج حساب ثبات أداة الدراسة وفق ريقة ألفا كرومباخ	02
43	توزيع أفراد العينة حسب متغيرات الجنس	03
44	توزيع أفراد العينة وفقا لمتغير السن.	04
45	توزيع أفراد العينة وفقا لمتغير المستوى التعليمي.	05
46	توزيع أفراد العينة حسب متغير الوظيفة.	06
47	توزيع أفراد العينة وفقا لمتغير سنوات الخدمة.	07
48	توزيع أفراد العينة حسب متغير استخدام وسائل الاتصال الحديثة.	08
50	توزيع أفراد العينة حسب متغير استخدام البنية المعلوماتية.	09
51	توزيع أفراد العينة حسب متغير استخدام الأنترنت.	10
52	يبين استخدام الأنترنت في حالة الإجابة بـ 'نعم'.	11
53	يوضح توزيع أفراد العينة حسب متغير تسهيل عملية الاتصال.	12
54	توزيع أفراد العينة حسب متغير إمكانية التواصل.	13
55	يبين مساهمة تكنولوجيا الاتصال الحديثة.	14
57	يبين مدى مساعدة تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تقديم الخدمات بفعالية.	15
58	يبين مساهمة تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تسهيل عملية الاتصال ما بين المسؤولين والعمال.	16
59	يبين مدى تحسين تكنولوجيا الاتصال الحديثة من محيط الاتصال داخل المؤسسة	17
60	يبين كيفية مساهمة تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تحسين محيط الاتصال داخل المؤسسة في حالة الإجابة بـ "نعم".	18
61	يبين فعالية تكنولوجيا الاتصال الحديثة بالنسبة للاتصال خارج المؤسسة.	19
62	يبين مظاهر فعالية تكنولوجيا الاتصال الحديثة خارج المؤسسة عند الإجابة بـ "نعم".	20

63	يبين وجود صعوبات أثناء استخدام الموظفين لتكنولوجيا الاتصال الحديثة.	21
64	يبين أن اللغة تشكل عائقاً في تعامل الموظفين مع التكنولوجيا الحديثة.	22
65	يبين أن وجود دورات تكوينية خاصة بحصص تدريبية حول استخدام تكنولوجيا الاتصال يؤهل الموظفين من درجة تحكّمهم فيها.	23
67	يبين نقص المؤسسة للوسائل والإمكانيات من أجل توفير تكنولوجيا الاتصال الحديثة.	24
68	يوضح توزيع أفراد العينة حسب متغير وجود الصعوبات.	25

قائمة الأشكال:

الصفحة	الاسم	الرقم
43	توزيع أفراد العينة حسب متغيرات الجنس	01
44	توزيع أفراد العينة وفقاً لمتغير السن.	02
45	توزيع أفراد العينة وفقاً لمتغير المستوى التعليمي.	03
46	توزيع أفراد العينة حسب متغير الوظيفة.	04
47	توزيع أفراد العينة وفقاً لمتغير سنوات الخدمة.	05
48	توزيع أفراد العينة حسب متغير استخدام وسائل الاتصال الحديثة.	06
50	توزيع أفراد العينة حسب متغير استخدام البنية المعلوماتية.	07
51	توزيع أفراد العينة حسب متغير استخدام الأنترنت.	08
52	يبين استخدام الأنترنت في حالة الإجابة بـ 'نعم'.	09
53	يوضح توزيع أفراد العينة حسب متغير تسهيل عملية الاتصال.	10
54	توزيع أفراد العينة حسب متغير إمكانية التواصل.	11
56	يبين مساهمة تكنولوجيا الاتصال الحديثة.	12
57	يبين مدى مساعدة تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تقديم الخدمات بفعالية.	13
58	يبين مساهمة تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تسهيل عملية الاتصال ما بين المسؤولين والعمال.	14
59	يبين مدى تحسين تكنولوجيا الاتصال الحديثة من محيط الاتصال داخل المؤسسة	15
60	يبين كيفية مساهمة تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تحسين محيط الاتصال داخل المؤسسة في حالة الإجابة بـ "نعم".	16
61	يبين فعالية تكنولوجيا الاتصال الحديثة بالنسبة للاتصال خارج المؤسسة.	17
62	يبين مظاهر فعالية تكنولوجيا الاتصال الحديثة خارج المؤسسة عند الإجابة بـ "نعم".	18
63	يبين وجود صعوبات أثناء استخدام الموظفين لتكنولوجيا الاتصال الحديثة.	19

64	يبين أن اللغة تشكل عائقا في تعامل الموظفين مع التكنولوجيا الحديثة.	20
66	يبين أن وجود دورات تكوينية خاصة بخصص تدريبية حول استخدام تكنولوجيا الاتصال يؤهل الموظفين من درجة تحكّمهم فيها.	21
67	يبين نقص المؤسسة للوسائل والإمكانيات من أجل توفير تكنولوجيا الاتصال الحديثة.	22
68	يوضح توزيع أفراد العينة حسب متغير وجود الصعوبات.	23

الملخص باللغة العربية:

استخدام تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تحسين أداء المؤسسة الرياضية

أصبحت تكنولوجيا الإعلام والاتصال الحديثة في العصر الحالي سلاحا تنافسيا قويا لمنظمات الأعمال، تستخدمه للتأثير على البنية التنافسية بما يحقق أهدافها، فقد صارت من المصادر التكنولوجية التي خلقت فرصا غير مسبوقه في معظم منشآت الأعمال، لمساهمتها في تحقيق الأداء المتميز، ما من شأنه أن يزيد من كفاءة المنشأة الرياضية، ويبقى هذا نتيجة للاستغلال الأمثل لمختلف تكنولوجيات الاتصال الحديثة، إلا أن هناك العديد من المعوقات التي تقف أمام تطبيق مختلف التكنولوجيات الحديثة في المنشأة الرياضية، لذلك بدلا من وضع برامج تكوينية وتدريبية لتطوير معارفهم ومهاراتهم بشكل دوري للتعامل مع تكنولوجيا الاتصال الحديثة، إضافة إلى توفير بنية تحتية وذلك بزيادة تطوير خدماتها مع محاولة إيجاد حلول للمعوقات التي تواجه تطبيق تكنولوجيا الاتصال في المنشأة الرياضية.

الملخص باللغة الإنجليزية:

Abstract

The use of modern communication technology to improve the performance of the sports institution

In the current era, modern information and communication technology has become a powerful competitive weapon for business organizations, which they use to influence the competitive structure in order to achieve their goals. The efficiency of the sports facility, and this remains as a result of the optimal exploitation of the various modern communication technologies, but there are many obstacles that stand in the way of the application of various modern technologies in the sports facility, so instead of developing training and training programs to develop their knowledge and skills on a regular basis to deal with modern communication technology, in addition To provide an infrastructure by further developing its services while trying to find solutions to the obstacles facing the application of communication technology in the sports facility.

مقدمة:

أصبح الاتصال أحد أهم المجالات التي تعني بها المؤسسات الحصرية على اختلاف تخصصاتها الخدمائية، الإنتاجية أو الاستهلاكية، فباعتبار المؤسسة كيان اجتماعي أساسه مجموعة من الأفراد يسعون لإنجاز أنشطتها بغية تحقيق أهدافها، سارعت إلى الاهتمام بالاتصال الإداري وإدراجه ضمن أولوياتها باعتباره عنصرا محوريا في حركية وديناميكية أفراد المؤسسة.

فقد أصبح هذا النوع من الاتصالات يشكل الجزء الأكبر والأهم من نشاط أي مؤسسة في تفاعلها، وتحديدًا في الربط بين العناصر البشرية في مختلف المستويات الإدارية، إذ يعمل على توفير نوع من الانسجام والتعاون بين أفرادها مع إمكانية تسيير وظائفها الإدارية بجودة وكفاءة، وهذا مسايرة مع أحدث ما توصل إليه التقدم وما تفرضه التطورات المتلاحقة لتكنولوجيا الإعلام والاتصال الحديثة، حيث أصبح من الضروري في ظل هذه الأخيرة إعادة النظر في أسلوب الاتصال الإداري والوسائل المستخدمة له على حد سواء بما يتماشى مع متطلبات المؤسسة وأهدافها المنشودة.

حيث تسود في معظم المؤسسات برمج متنوعة لتطوير العاملين والأجهزة التكنولوجية إلا أن هذه البرامج تبقى بمعزل عن عملية متكاملة وترتبط بين المسار الفردي والتنظيمي. بما يؤدي موائمة بين الفرد والمنظمة وفي الوقت ذاته بين الأهداف الفردية والتنظيمية التي من شأنها تطوير مسار العاملين ووضعها ضمن اهتمام الإدارة العليا تخطيطًا وتوجيهًا ومتابعة وإدارة الرياضية حسب تعريف سونس كلي وبلاتش وبيتل في 1990م هي المهارات المرتبطة بالتخطيط والتنظيم والتوجيه والمتابعة والميزانيات و القيادة والتقييم داخل هيئة رياضية أو أنشطة بدنية

وعليه يمكن القول أن الإدارة الرياضية هي عملية إنسانية و اجتماعية تتحد فيها جهود العاملين في المؤسسة أو المنظمة أو الهيئة الرياضية كأفراد وجماعات لتحقيق الأهداف التي أنشأت من أجلها مع الاستخدام الأمثل لكافة الإمكانيات المادية والبشرية والفنية المتاحة في

المنشأة الرياضية هاته الأخير التي أنشئها المجتمع لخدمة القطاع الرياضي من كافة الجوانب.

وعليه تعمل المنشأة الرياضية على استغلال تكنولوجيا الاتصال الحديثة لإحداث تغييرات في المجال الإداري، بتحديث هيكلها والانتقال من النمط التقليدي للإدارة إلى إدماج تكنولوجيا الاتصال الحديثة التي تطرح بدائل جديدة ذات فعالية.

وفي هذه الدراسة سنتطرق إلى المعلومات النظرية المتمحورة حول موضوع البحث والمتكونة من الجانب المنهجي والجانب النظري والتطبيقي.

الفصل الأول/الإطار العام للدراسة

الفصل الثاني/تكنولوجيا الإعلام والاتصال من المفهوم إلى الخصائص والأنواع

الفصل الثالث/ المؤسسة الرياضية

الفصل الرابع/مناقشة وتحليل النتائج

الجانب المنهجي

الفصل الأول:

الإطار العام للدراسة

1- الإشكالية:

شهدت تكنولوجيا الاتصال خلال العقد الأخير تطورا مذهلا متمثلا في ثورة من المعرفة والمعلومات، ولقد تعاضم هذا الدور خلال السنوات القليلة الماضية لدرجة يمكن القول أن تراكم هذه السنوات من العلوم يفوق ما حققته المجتمعات الإنسانية منذ مئات الأعوام، فأصبح العالم في ظل هذه التطورات قرية كونية صغيرة من خلال التطور التكنولوجي وانتشار الأنترنت، هذا الوسيط الاتصالي الذي له طبيعة مختلفة عن غيره من الوسائط الأخرى التي يتعامل معها الإنسان بشكل فردي وشديد الخصوصية، ذلك أن تقدم الأمم والشعوب يتأثر بشكل واضح من خلال التقدم العلمي والتقني، وهذا التقدم ينعكس على المستوى السياسي والدولي، فالمفهوم الحديث للتكنولوجيا يشمل الإبداع إضافة إلى الاقتباس والاستيعاب فالتكنولوجيا هي عبارة عن جميع الاختراعات والإبداعات لعملية التطور الاقتصادي والاجتماعي (حمدي 2011، 02). كما يعد علم الإدارة من العلوم الإنسانية الحديثة ويرتكز اهتمام هذا العلم على إيجاد الطريقة المثلى لإنجاز الأعمال الموكلة للأيدي العاملة لتحقيق الأهداف المنشودة للمؤسسات على أكمل وجه.

والتعريف الأشمل للإدارة على أنها جملة من القواعد والمبادئ التي يستخدمها المدير لتسخير الموارد واستخدامها بشكل أنسب، سعيا لتحقيق الأهداف المرجوة للمؤسسة بأقل جهد ووقت وبأقل تكلفة ممكنة، أما فيما يتعلق بالإدارة الحديثة فإنها أسلوب يعتمد بشكل أساسي على إدارة الموارد البشرية بشقيها المادي والبشري، لتحقيق الأهداف المرجوة، لذلك فللإدارة دور فعال في تحقيق أي نجاح أو فشل في عمل المنشأة وتقدمها، إذ يعتمد الأسلوب الإداري الحديث على مهارات الأفراد وعلى المعرفة (العريني 2017).

والجزائر على غرار باقي دول العالم، انفتحت على تكنولوجيا الاتصال الحديثة لمواكبة التغيرات الحاصلة في العالم، محاولة استدراك النقائص في هذا المجال مكيفة إمكاناتها البشرية والمادية لتحسين التسيير الإداري للمؤسسات بمختلف أنواعها بما في ذلك المؤسسات الرياضية، حيث تعتبر هذه الأخيرة مجالا خصبا لمختلف الموارد البشرية المكونة لها، لهذا

يجب الاطلاع على مختلف الأساليب والطرق والمناهج الحديثة في تطوير وجلب هذه الموارد لضمان السير الحسن للمنشأة وبالتالي ضمان تحقيق الأهداف التي جاءت أساساً من أجلها، لذلك أصبحت المنشأة الرياضية تعمل على تحقيق التكامل بين مختلف الوظائف الإدارية وتحقيق الأهداف مع التركيز بالحفاظ على الموارد البشرية. وعلى هذا الأساس جاءت هذه الدراسة لتعرف على: دور تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تسيير المؤسسات الرياضية ، وذلك من خلال طرح السؤال الرئيسي التالي:

- ما هو دور تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تحسين أداء إدارة المركب الجوّاري؟

التساؤلات الجزئية:

- ما هي أهم وسائل تكنولوجيا الاتصال الحديثة استخداماً في إدارة المركب الرياضي؟

- هل تساهم تكنولوجيا الاتصال الحديثة على تحسين وانضباط إدارة المركب

الرياضي؟

- ما هي الصعوبات التي تواجه إدارة المركب الرياضي في استخدامها لتكنولوجيا

الاتصال الحديثة؟

2- فرضيات الدراسة:

2-1- الفرضية العامة:

استخدامات تكنولوجيا الاتصال الحديثة لها دور فعال في تحسين أداء إدارة المركب

الرياضي .

2-2- الفرضيات الجزئية:

- من أهم الوسائل التكنولوجية المستخدمة في إدارة المركب الرياضي هي الحاسوب

والهاتف.

- تساهم تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تحسين انضباط إدارة المركب الرياضي.

-توجد صعوبات تواجه إدارة المنشأة الرياضية في استخدامها لتكنولوجيا الاتصال

الحديثة.

3- أسباب اختيار الموضوع:

إن تحديد الباحث لأسباب ودوافع اختيار موضوع الدراسة يساهم إلى حد كبير -ضمنيا- في ضبط إشكالية الدراسة وتحديد المسار السليم للبحث للوصول إلى النتائج المرجوة ومن أبرز الأسباب الذاتية والموضوعية التي جعلتنا نختار موضوع بحث نلخصها فيما يلي:

3-1- الأسباب الذاتية:

- الاهتمام بتكنولوجيا الاتصال الجديدة في علاقتها بالوسط الرياضي.
- طموح ذاتي في دراسة مزايا الانترنت والامام بالمعلومات العلمية الخاصة بتكنولوجيا الاتصال التي تسيير المؤسسات الرياضية وكذا في كل ما تمر به من تحديات في الوقت الراهن.

- تتعلق الأسباب الشخصية باهتمامنا الشخصي بدراسة هذا الموضوع ومعرفة طبيعة العلاقة بين تكنولوجيا الاتصال الحديثة والمؤسسات الرياضية.
- محاولة التعرف على مدى إقبال المؤسسات الرياضية على تكنولوجيا الاتصال الحديثة وتوجههم لشبكة الانترنت.

3-2- الأسباب الموضوعية:

- حداثة الموضوع نظرا لقلّة أو انعدام الدراسات التي تناولت تكنولوجيا الاتصال ودورها في تسيير المؤسسات الرياضية.
- التطور المذهل في مجال تكنولوجيا الاتصال وتزايد اهتمامها من طرف المؤسسات الرياضية.

- ارتباط الموضوع بالتخصص الأكاديمي 'دراسة علاقة تكنولوجيا الاتصال الحديثة بالمؤسسات الرياضية'.
- معرفة أسباب هذا التأثير الواضح لتكنولوجيا الاتصال الحديثة على المؤسسات الرياضية سواءً بالسلب أو بالإيجاب.

4- أهداف الدراسة:

تهدف الدراسة إلى الآتي:

- التعرف على تكنولوجيا الاتصال الحديثة المعتمدة في تسيير المنشآت الرياضية، من خلال التعرف على أبعاد هذا النظام ودوره في تسيير المؤسسات الرياضية.
- التعرف على أساليب ومعايير تقييم أداء تكنولوجيا الاتصال الحديثة في المنشآت الرياضية، ودوره في تسيير هذه المؤسسات.
- التعرف على فائدة استغلال تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تحقيق السير الحسن للمؤسسات الرياضية.

5- أهمية الدراسة:

تتمحور دراستنا على دور تكنولوجيا الاتصال في تسيير المؤسسات الرياضية، ولأن القيام بأي بحث علمي يبدأ أولاً بالإحساس بالمشكلة وأهميتها وبالتالي فأهمية دراستنا تنبع من أهمية الموضوع بحد ذاته، لأنها تتعامل مع المنشآت الرياضية التي تحظى بالاهتمام من قبل الدولة والمجتمع، وكذلك التعرف على كيف تؤثر تكنولوجيا الاتصال الحديثة على سير المؤسسات الرياضية، وماهي الخدمات التي تقدمها لها. وهناك منشآت رياضية كثيرة ساهمت تكنولوجيا الاتصال بتسييرها والنهوض بها.

6- تحديد المفاهيم:

بما أن دراستنا متعلقة بدور تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تسيير المؤسسات الرياضية فنحن بصدد تحديد المفاهيم التالية:

6-1- تكنولوجيا الاتصال الحديثة:

إن تكنولوجيا الاتصال Communication technology هي أداة أو جهاز أو وسيلة تساعد على إنتاج أو توزيع أو تخزين أو استقبال أو عرض البيانات، وهي الآلات والأجهزة والوسائل الخاصة التي تساعد على إنتاج المعلومات وتوزيعها واسترجاعها وعرضها (عبد الحسيب 1997، 17).

- وفي هذا التعريف نتناول أن تكنولوجيا الاتصال هي مجمل الأدوات والأجهزة والوسائل التي تعمل على (إنتاج، بث، تخزين، استقبال) المعلومات مع إمكانية استرجاعها وعرضها مرة أخرى.

- تكنولوجيا الاتصال هي: "أحد روافد تكنولوجيا المعلومات ويقصد بها الوسيط المستخدم في نقل أو تداول المعلومات والأفكار بين أفراد المجتمع (عبد النبي 1990، 71).

ونجد أن هذا التعريف يركز على أن تكنولوجيا الاتصال مرتبطة بتكنولوجيا المعلومات، إذ تعمل على نقل الأفكار بين الأفراد والمجتمعات.

- تكنولوجيا الاتصال هي: "مجمل المعارف والخبرات المتراكمة والمتاحة والأدوات والوسائل المادية والتنظيمية والإدارية المستخدمة في جمع المعلومات ومعالجتها وإنتاجها وتخزينها واسترجاعها ونشرها وتبادلها إلى الأفراد والجماعات (مجاهد 2010، 321).

- التعريف الإجرائي لتكنولوجيا الاتصال الحديثة:

ومن التعريفات السابقة يمكننا تعريف تكنولوجيا الاتصال الحديثة على أنها "أداة أو جهاز أو وسيلة تقنية يمكن استخدامها في معالجة البيانات والمعلومات على مستويات (إنتاج وتخزين واستقبال وتوزيع) هذه المعلومات، وذلك باستخدام مختلف التقنيات والاتصالات الرقمية مثل الأنترنت، أجهزة الفاكس، المساحات الضوئية ... إلخ.

- تعريف الحاسوب:

لغة: مصدر الفعل حسب، وعلم الحاسب هو علم الأعداد وتعني كلمة حاسب بالإنجليزية (Computer) ويقابلها في اللغة الفرنسية (Ordinateur) أي ناظمة آلية، وقد استخدمت عدة مصطلحات للدلالة على الكمبيوتر مثل الحاسوب

(<https://khitasabdelkarim.wordpress.com/2015/09/19> بلا تاريخ).

اصطلاحاً: الحاسوب عبارة عن آلة أو جهاز إلكتروني يقوم باستقبال وتخزين البيانات ثم يقوم بمعالجتها عن طريق تنفيذ مجموعة من العمليات الحسابية أو المنطقية، وفقاً لسلسلة

من التعليمات البرمجية المخزنة في الذاكرة، والتي تهدف إلى تحقيق غاية محددة (هدف البرنامج)، ثم يقوم بإظهار النتائج عن طريق وحدات الإخراج المختلفة.
(https://abuelfateh.com/blog بلا تاريخ).

التعريف الإجرائي:

هو مجموعة من الأجهزة المتكاملة مع بعضها البعض بهدف التشغيل كما تخضع هذه الأخيرة لنظام تشغيل معين يتم التحكم فيها بواسطة مجموعة من البرمجيات.

6-2- المؤسسات الرياضية:

المؤسسات الرياضية هي: "مؤسسات ينشئها المجتمع لخدمة القطاع الرياضي من كافة الجوانب، بحيث يكون لها هيكل تنظيمي يتفق مع حجم هذه المؤسسة وأهدافها بما يعود بالنفع لخدمة ذلك المجتمع متماشيا مع أهدافه".

وفي هذا الصدد يشير دافت روبينز Daft Roppins إلى أن " المؤسسة الرياضية هي تكوين اجتماعي يرتبط بالمجال الرياضي كمهنة وصناعة، تتحدد أهدافها بطبيعة الأنشطة التي تمارسها تلك المؤسسة والعلاقات المتفاعلة بين تلك الأنشطة ومؤسسات المجتمع الأخرى".
ويوضح المفهوم السابق أصناف ثلاثة أبعاد مرتبطة بمفهوم المؤسسة الرياضية.

- **أولاً:** التكوين الاجتماعي: والمقصود به أن المؤسسة الرياضية مهما اختلف تصنيفها تتكون من مجموعات وأفراد يتفاعلون فيما بينهم لإتمام وظائف تلك المؤسسة.

- **ثانياً:** الأنشطة الممارسة والأهداف: تختلف طبيعة المؤسسة الرياضية طبقاً لنوع النشاط الممارس وطبقاً لأهداف تلك الأنشطة، فالأندية تختلف عن الاتحادات وكذلك الرياضة في الشركات أو الجماعات والمدارس والقوات المسلحة أو الشرطة، كل مؤسسة عن الأخرى طبقاً لطبيعة النشاط الممارس.

- **ثالثاً:** النظام البنائي للمؤسسة الرياضية: حيث يوضح دافت Daft نقلاً عن أشرف صبحي مفهومه للمؤسسة الرياضية، أنها مؤسسة كبرى تدار بفكر إداري علمي مثلها مثل المؤسسات المجتمعية الأخرى، محددة البناء بحيث يكون مدرك وملمس، تحدد بداخله

الأقسام والشعب المختلفة للمؤسسة وكذلك المستويات الإدارية داخل التنظيم، مع تحديد الاختصاصات والمستويات لكافة الإدارات والأقسام (منتدى الإشراقات العلمية الإثنين 1 سبتمبر 2008).

7- الدراسات السابقة:

من المهم جدا لأي باحث اجتماعي أن يضطلع على البحوث التي سبقت بحثه، لأن اضطلاع على ما سبق يجنبه التكرار ويمكنه من تفادي أخطاء الآخرين، وقد يسمح له ذلك بفهم موضوع بحثه أكثر، واختيار الطرق والإجراءات المنهجية الملائمة لدراسته، فضلا عن أن هذه الدراسات تتضمن قوائم بالمراجع الهامة التي اعتمدت عليها، فتفيد الباحث في التعرف على الكثير من مراجعه ومصادره، لذلك حاولنا قدر الإمكان الحصول على دراسات سابقة أو مشابهة لهذه الدراسة.

1.7 الدراسة الأولى: من إعداد: بن مهني جواد ورزيق صهيب، دور التكنولوجيا في تحسين أداء الإدارة الرياضية "دراسة ميدانية بمديرية الشباب والرياضة لولاية المسيلة، مذكرة ضمن متطلبات نيل شهادة (ماستر)، السنة الجامعية 2021/2020.

أهداف هذه الدراسة:

- التعرف على دور استخدام أجهزة الحاسوب في تحسين أداء الإدارة الرياضية.
- التعرف على دور استخدام الأنترنت في تحسين أداء الإدارة الرياضية.
- التعرف على دور استخدام البريد الإلكتروني في تحسين أداء الإدارة الرياضية.

2.7 الدراسة الثانية: من إعداد: ليلية لوصيف، تحت عنوان دور تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تفصيل الاتصال الإداري "دراسة ميدانية بالوكالة الوطنية لتسيير القرض المصغر ولاية أم البواقي، مذكرة مكملة لنيل شهادة الماستر، السنة 2021/2020.

أهداف هذه الدراسة:

- معرفة كيفية مساهمة تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تفعيل الاتصال الإداري.
- توضيح معيقات تطبيق تكنولوجيا الاتصال الحديثة في القرض المصغر ولاية أم البواقي.

- التعرف على أهم وسائل تكنولوجيا الاتصال الحديثة التي تتواجد داخل الوكالة الوطنية لتسيير القرض المصغر ولاية أم البواقي، واستخدام الباحث العينة العشوائية، تتكون من 40 و المنهج الوصفي للدراسة أدوات الدراسة: استمارة الاستبيان، spss النتائج المتوصل إليها: مساهمة تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تفعيل الاتصال الإداري، توجد معيقات لتطبيق تكنولوجيا الاتصال الحديثة في وكالة الوطنية لتسيير القرض المصغر لولاية أم البواقي.

3.7 الدراسة الثالثة: من إعداد حسيبة مجدوب و لطيفة العايب العنوان توظيف تكنولوجيا المعلومات والاتصال الحديثة في المؤسسات الخدمانية الجزائرية دراسة ميدانية بمطار فرحات عباس مذكرة لنيل شهادة الماستر في علوم الإعلام والاتصال تخصص اتصال وعلاقات عامة 2018/2017.

أهداف الدراسة:

- الدراسة المعمقة للاتصال ومدى الاستخدام الفعلي للتكنولوجيات الحديثة.
- محاولة إثراء البحوث العلمية في هذا الميدان خصوصا لحدثة الموضوع.
- التدريب والتعود على القيام بالبحوث العلمية الميدانية، وكذا التحكم في تطبيق الإجراءات المنهجية وتقنيات البحث في العلوم الاجتماعية، وقد اعتمد الباحث المنهج الوصفي، وعلى أداة الاستبيان ومن أهم نتائج البحث التي توصل إليها الباحث:
- التباين في استخدام التكنولوجيات الاتصالية الأربع لجهاز الحاسوب، شبكة الإنترنت ومجالات الاستخدام.

الدراسة الرابعة : /د احمد ادم احمد مجمد " دور تكنولوجيا المعلومات في تحسين أداء الادارة الرياضية في بعض المؤسسات الحكومية والأهلية بالسودان "هدفت هذه الدراسة الى التعرف على ،دور تكنولوجيا المعلومات في تحسين أداء الادارة الرياضية في بعض المؤسسات الحكومية والأهلية بالسودان، وأكثر أجهزة التكنولوجيا المعلومات استخداما في مجال الإدارة الرياضية ، وتكونت العينة من الإداريين العاملين ببعض المؤسسات الرياضية

الحكومية والأهلية وبلغ عددهم (80) فرد ، اعتمد الباحث على المنهج الوصفي باستخدام الاستبيان كأداة لجمع المعلومات كما استخدم أساليب التحليل الإحصائي المناسب باستخدام النظام الإحصائي (برنامج الحزم الإحصائي)

وقد أسفرت النتائج عن الآتي :

- أن تكنولوجيا المعلومات تعمل على تحسين أداء الإدارة الرياضية في بعض المؤسسات الحكومية والأهلية بالسودان .

- أن أكثر أجهزة تكنولوجيا المعلومات استخداما في مجال الإدارة الرياضية ببعض المؤسسات الحكومية والأهلية بالسودان هو الحاسب الآلي.

2.6 الدراسة الخامسة: أيمن محمد صبح ومحمود حسن الاستاذ 2010(م) بعنوان : دور تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في معالجة التعثر الأكاديمي لدى طلبة جامعة الأقصى بفلسطين ، هدفت الدراسة لمعرفة دور تكنولوجيا المعلومات في المجال الأكاديمي أستخدم المنهج الوصفي ،والإستبانة كأداة لجمع البيانات ، تكونت العينة من طلاب جامعة الاقصى بفلسطين توصلت الدراسة الى النتائج التالية :

- تكنولوجيا المعلومات تسهم في معالجة التعثر الأكاديمي .

- تكنولوجيا الاتصالات تساعد على حل مشاكل التعثر الأجدية.

8- صعوبات الدراسة:

إن من أبرز صعوبات الدراسة التي واجهتنا في إنجاز هذه الدراسة بشكل عام هي ندرة الدراسات العربية والجزائرية وتبدو أكثر وضوحا في مجال تسيير المؤسسات الرياضية بالأساليب الحديثة، وكذا قلة المراجع والكتب التي تتناول هذه التجربة، وقد يبرز ذلك في حداثة التجربة في دراسة دور تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تسيير المؤسسات الرياضية ، والذي يحتاج إلى الدقة والتركيز.

9 - مميزات الدراسة الحالية:

- ما يميز الدراسة الحالية عن الدراسات السابقة: تتميز الدراسة الحالية عن الدراسات السابقة في كونها حديثة نوعا ما من حيث الموضوع و التي تبحث في أهمية تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تسيير المؤسسات الرياضية.
- هدفت إلى بيان أهمية تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تسيير المؤسسات الرياضية وتحسين مردودية خدماتها.
- هدفت التعرف إلى المعوقات التي تقف حائلا أمام تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تسيير المؤسسات الرياضية او المنشآت الرياضية.
- هدفت إلى استخدام المنهج الوصفي لتحليل البيانات واستخدام أدوات الدراسة المتمثلة في الاستبيان، الخروج بتوصيات تسهم في نشر دور تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تسيير المؤسسات الرياضية لتستفيد بها الإدارة الرياضية خاصة والإدارات الأخرى عامة.

الجانب النظري

الفصل الثاني:
تكنولوجيا الاتصال
الحديثة

تمهيد:

شهد النصف الثاني من القرن العشرين أشكالا لتكنولوجيا الاتصال الحديثة ما يتضاءل أمامه كلما تحقق في عدة قرون سابقة , ولعل أبرز مظاهر تلك التكنولوجيا هو امتزاج ثلاث ثورات مع بعضها البعض , شكلت ما يسمى بالثورة التكنولوجية أو الرقمية , وهي ثورة المعلومات المتمثلة في انفجار ضخمة في المعرفة , وكمية هائلة من المعارف المتعددة والأشكال و التخصصات واللغات وثورة الإتصالات , تجسد في تطور التكنولوجيا الإعلام والاتصال الحديثة بدءا بالإتصالات السلكية مرورا بالتلفون وانتهاءا بالأقمار , وبالتالي سنحاول من خلال هذا الفصل التطرق إلى مفهوم تكنولوجيا الإتصال الحديثة , وصولا إلى مختلف أشكال تكنولوجيا الإتصال الحديثة.

1- مفهوم التكنولوجيا:

التكنولوجيا كلمة أعجمية لها مرادف معرب اقترحه مجمع اللغة العربية بدمشق واعتمده الجامعة العربية وعدة دول عربية لكن ليس كلها، وهي شائعة أكثر من مصطلح ثقافة التكنولوجيا وهي علم تطبيقي يهتم بدراسة الصناعات والفنون والحرف، وكل ما يتعلق بها من مواد ووسائل مستعملة.

- لغة: تتكون من جزئين 'التكنو' و 'لوجيا' من الكلمات التي تماثلها: الجيولوجيا والبيولوجيا وحتى الطبوغرافيا.

فالتكنولوجيا وفق النقل الحرفي للكلمة اليونانية (تكنولوجيا) تتكون من مقطعين، الأول تكنو Techno والذي يعني الفن أو الصناعة، والمقطع الثاني لوجيا Logia والذي يعني علم.

- اصطلاحا: التكنولوجيا عملية شاملة تقوم بتطبيق العلوم والمعارف بشكل منظم في ميادين عدّة، لتحقيق أغراض ذات قيمة عملية للمجتمع.

(http://innoopedia.blogspot.com/ بلا تاريخ).

مفهوم التكنولوجيا:

يعتبر مفهوم التكنولوجيا من المفاهيم التي ناقشها الكثير من الباحثين والمفكرين، واختلفوا في نظرتهم له، بسبب اختلاف تخصصهم وتطور خصائص التكنولوجيا نفسها، ولكن من الأمور المتفق عليها أن ماهية التكنولوجيا قديمة قدم المخترعات البشرية نفسها، حيث كانت تعتبر وسيلة من الوسائل التي اكتشفها الإنسان عند تطويعه البدائي للطبيعة، وبعدها أصبحت أداة يستعملها لخدمته ومساعدته لقضاء حاجياته المتنامية، ثم تطور استعمالها وعمّ إلى درجة أصبحت مهمة جدا في حياته العلمية والخاصة، مما جعل البعض من المفكرين يعتقدون بأنها المسئولة عن معظم التغيرات التي تحدث داخل المجتمع المعاصر (دليو 2010، 19).

وهذا من حيث مضمونها أما من حيث اللفظ ذاته فقد استعمل حديثا، حيث ورد في بعض المصادر أن أول ظهور لمصطلح 'تكنولوجيا' 'Technologie' كان في ألمانيا عام (1770)، وهو مركب من مقطعين (Techno) وتعني في اللغة اليونانية 'الفن' أو 'صناعة يدوية' و (Logie) وتعني 'علم' أو 'نظرية'، وينتج من تركيب المقطعين معنى "علم صناعة المعرفة النظامية في فنون الصناعة أو العلم التطبيقي". وليس لديها مقابل أصيل في اللغة العربية بل عزّبت بنسخ لفظها حرفيا: تكنولوجيا: (دليو 2010، 20).

ويلخص "حسين كامل بهاء الدين" رؤيته لمفهوم تكنولوجيا قائلا: "إن التكنولوجيا فكر وأداء وحلول للمشكلات قبل أن تكون مجرد اقتناء معدات".

ويعتقد كل من "ماهر إسماعيل صبري" و "صلاح الدين محمد توفيق" أن التكنولوجيا ليست مجرد علم أو تطبيق العلم أو مجرد أجهزة، بل هي أعم وأشمل من ذلك بكثير فهي نشاط إنساني يشمل الجانب العلمي والجانب التطبيقي. من خلال هذا العرض يمكننا تعريف التكنولوجيا على أنها: جهد إنساني وطريقة للتفكير في استخدام المعلومات والمهارات والخبرات والعناصر البشرية وغير البشرية المتاحة في مجال معين وتطبيقها في اكتشاف وسائل تكنولوجية لحل مشكلات الإنسان وإشباع حاجاته وزيادة قدراته .

(https://gafsa.jeun.fr/t7927-topic، بلا تاريخ).

وخلال النصف الثاني من القرن العشرين كان هنالك تطور تكنولوجي في جميع الميادين سواء الصناعية أو الحربية أو العلمية ... وغيرها، وقد استفادت التربية والتعليم من التكنولوجيا الحديثة، التي كان من ثمارها عدد كبير من الأجهزة التي سميت بـ (تقنيات التعليم)، وانتشرت هذه الوسائل في المدارس على اختلاف أنواعها ومستوياتها (دليو 2010، 125).

2- مفهوم تكنولوجيا الإعلام:

- ماهي تكنولوجيا الإعلام؟

تكنولوجيا الإعلام هي مجموعة من الأدوات والموارد التكنولوجية لنقل المعلومات أو تسجيلها أو إنشائها أو مشاركتها أو تبادلها، بما في ذلك أجهزة الكمبيوتر والإنترنت وتقنيات وأجهزة البث المباشر (الراديو والتلفزيون، والبث عبر الإنترنت) وغير المباشر (البث الصوتي ومشغلات الصوت والفيديو ووسائط التسجيل) والاتصالات الهاتفية (الثابتة أو المتنقلة عبر الأقمار الصناعية، مؤتمرات الفيديو... إلخ).

- أصل فكرة تكنولوجيا الإعلام:

"المعلومة قوة"... هذا هو المبدأ الذي قامت عليه ومن أجله تكنولوجيا الإعلام، كما أن لتقنيات الإعلام المتقدم فوائد اقتصادية وسياسية وعسكرية، وقبل كل ذلك استخباراتية هائلة. فقد تم تمويل جزء كبير من البحث والتطوير الذي يركز على تكنولوجيا المعلومات والاتصالات من الميزانيات العسكرية للقوى العظمى والتي تواصل الاستثمار في هذا المجال. كما أنها أثرت بشكل كبير على توزيع القوة داخل المجتمعات، فضلا عن صعود وسقوط الإمبراطوريات، كما أظهر عمل الباحث الكندي هارولد آدمز أنيس (Harold Adams Innis) (<https://www.almayadeen.net/technology>) ، بلا تاريخ).

وهكذا تعددت وظائف الإعلام ومجالات استخدامه وتعدت دائرة اهتمامه من الساحة الوطنية إلى الساحة الدولية، ولم يعد الإعلام وسيلة للتسلية والترفيه والتثقيف ولا مجرد رصد للأحداث ونقل المعلومات فحسب بل هو أبعد وأعمق من ذلك، فهو رسالة ذات قدرة تأثيرية

هائلة، وصار في مجتمعنا صناعة لها مقوماتها التقنية من خلال استيعابها واستفادتها من تقنيات الاتصال المتعددة، فالتحولات التي يشهدها العالم في مجال تكنولوجيا الاتصال جعلته ينتقل من مجتمع الصناعة إلى مجتمع المعلومات، وهذا الاندماج أفضى بدوره إلى قيام ثورة في مجال الاتصال يعيش العالم واقعها اليوم .

(/https://www.umc.edu.dz/index.php/fr/، بلا تاريخ).

3- مفهوم تكنولوجيا الاتصال:

إن تكنولوجيا الاتصال communication technology هي أداة أو جهاز أو وسيلة تساعد على إنتاج أو توزيع أو تخزين أو استقبال أو عرض البيانات، أو هي الآلات والأجهزة والوسائل الخاصة التي تساعد على إنتاج المعلومات وتوزيعها واسترجاعها وعرضها (عبد الحسيب 1997، 17).

- وفي هذا التعريف نتناول أن تكنولوجيا الاتصال هي مجمل الأدوات والأجهزة والوسائل التي تعمل على (إنتاج، بث، تخزين، استقبال) المعلومات مع إمكانية استرجاعها وعرضها مرة أخرى.

- تكنولوجيا الاتصال هي: "أحد روافد تكنولوجيا المعلومات، ويقصد بها الوسيط المستخدم في نقل أو تداول المعلومات والأفكار بين أفراد المجتمع" (عبد النبي 1990، 71).

- تكنولوجيا الاتصال هي: "مجمل المعارف والخبرات المتراكمة والمتاحة والأدوات والوسائل المادية والتنظيمية والإدارية المستخدمة في جمع المعلومات ومعالجتها وإنتاجها وتخزينها واسترجاعها ونشرها وتبادلها إلى الأفراد والجماعات (مجاهد 2010، 321).

نجد أن الباحث مال إلى توسيع مفهوم تكنولوجيا الاتصال ليشمل داخله تكنولوجيا المعلومات، في المقابل آخرون يرون أن تكنولوجيا المعلومات مصطلح أشمل وأعم من تكنولوجيا الاتصال، حيث تعد هذه الأخيرة أحد روافد تكنولوجيا المعلومات التي تضم روافد وفروع كثيرة (مكاوي 1993، 42).

4- خصائص تكنولوجيا الإعلام والاتصال الحديثة:

تتمثل سمات تكنولوجيا الاتصال الحديثة في الآتي:

- **التفاعلية:** وتطلق هذه السمة على الدرجة التي يكون فيها للمشاركين في عملية الاتصال تأثيرها على أدوار الآخرين واستطاعتهم تبادلها، ويطبق على ممارستهم الممارسة المتبادلة أو التفاعلية، ومثال على ذلك التفاعلية في بعض أنظمة النصوص المتفزة.
- **اللاتزامية:** (عدم الارتباط بعنصر الوقت): وتعني إمكانية إرسال الرسائل واستقبالها في وقت مناسب للفرد المستخدم، ولا تتطلب من كل المشاركين أن يستخدموا النظام في الوقت نفسه (حسين 2017-2018، 69-70).
- **الاجماهيرية:** هي إمكانية مشاركة عدد مختار من الأشخاص والجهات في الحصول على نفس الرسالة، بمعنى الاحتفاظ بنموذج واحد من المعلومات وإرساله لشخص واحد أو مجموعة محددة من الأشخاص دفعة واحدة بصورة سهلة وسريعة، دون الحاجة لتوجيهها إلى جماهير ضخمة (سي ناصر 2020، 222).
- **الانتشاروالعالمية:** يقصد بها الشيوخ والانتظار لأكبر عدد ممكن من مستخدمي أدوات تكنولوجيا الاتصال الحديثة، كما تشير العالمية إلى التدفق الكبير للمعلومات وتخطي الحدود الجغرافية والعالمية.
- **قابلية التوجه نحو التصغير:** (قابلية التحرك أو الحركية): تتجه رسائل الاتصال الجماهيرية في ظل الثورة إلى رسائل صغيرة يمكن نقلها من مكان إلى آخر، والشكل الذي يتلاءم وظروف مستهلك هذا العصر الذي يتميز بكثرة التنقل والتحرك، عكس مستهلك العقود الماضية الذي اتسم بالسكن والثبات، ومن الأمثلة عن هذه الوسائل الجديدة: تلفزيون الجيب، الهاتف النقال، الحاسوب النقال المزود بطابعة إلكترونية (بولعويادات 2007-2008، 83).
- **الكونية:** البيئة الأساسية الجديدة لوسائل الاتصال هي بيئة عالمية دولية حتى تستطيع المعلومة أن تتبع المسارات المعقدة تعقد المسالك التي يتحقق عليها رأس المال إلكترونيا عبر الحدود الدولية جيئة وذهابا، من أقصى مكان في الأرض إلى أدناه في أجزاء

على الألف من الثانية، إلى جانب تتبعها مسار الأحداث الدولية في أي مكان من العالم (رحمون وشريف 2018، 105).

- **تحديد المستفيد:** تعني هذه السمة أن المعلومات التي تتبادل سوف تكون محددة الغرض، أي أن هناك درجة من التحكم في المعرفة المستفيد الحقيقي من معلومات معينة دون غيرها، وهذه السمة أفرزتها تكنولوجيا الاتصالات الممثلة بإحدى أنظمة البريد الإلكتروني، ألا وهي (الرزم البريدية الخادمة) التي تتيح للمشارك بها مجالاً واسعاً للتحكم بكمية المعلومات المرغوبة ونوعيتها، ويقوم بهذه الخدمة شخص يدعى (المنسق) الذي يقوم بترتيب هذه العملية عن طريق معرفة رغبات المستفيدين وحاجاتهم من المعلومات وتجهيرهم بها عن طريق (صناديق البريد الإلكترونية) الخاصة بكل مشترك لقاء اشتراك شهري أو سنوي يدفع لقاء هذه الخدمة (منصر 2011-2012، 83).

- **اللامركزية:** هي خاصية تسمح باستقلالية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، فالإنترنت مثلاً تتمتع باستمرارية عملها في كل الأحوال، فلا يمكن لأي جهة أن تعطلها على مستوى العالم (البياتي 2015، 30).

5- أنواع تكنولوجيا الإعلام والاتصال الحديثة:

- **التلكس:** جهاز طابع مستقبل مرسل يستطيع المشترك من خلاله أن يتصل بأي مشترك بالعالم عبر محطة الأقمار الصناعية، وهو أسرع بل وأكثر وسائل الاتصال الرسمية وأجهزة التلكس كثيرة ومتنوعة لتعدد الشركات الصانعة لها، فهناك من الشركات الألمانية والإيطالية والأمريكية وغيرها (السالمي 2014، 213).

- **التليتكس:** (تبادل النصوص عن بعد): يعد نظام تبادل النصوص عن بعد حالة متقدمة على نظام التلكس أو تطويراً لها، ذلك أن التلكس يجمع بين عمل التلكس الاعتيادي وعمل نظام معالجة النصوص الذي يعمل بواسطة الآلة الكاتبة الإلكترونية، والشاشة المرئية المثبتة فيها مع وجود إمكانية لخزن المعلومات المطبوعة. وبذلك يمكن إعداد نص كامل من

المعلومات بواسطة الآلة الكاتبة، ثم قراءته على الشاشة وتعديله قبل إرساله إلى المستقبل أو الجهات المعنية في أي وقت لاحق (المزاهرة 2014، 131).

- الهاتف: يعد الهاتف من أكثر وسائل الاتصال اقتحاما في مجال الأعمال. وفي الواقع هناك ما يقرب من 500 مليون مكالمة هاتفية يتم تبادلها يوميا عبر الأخير. وهو من الوسائل الاتصالية المهمة التي تستخدمها إدارة العلاقات العامة والإدارات المختلفة بالمنشآت الأخرى، كما أنه يفيد في حالات عديدة عندما يكون ضروري سماع صوت الإنسان والنغمة (المزاهرة 2014، 132).

- الفاكس: إن الفاكس ببساطة هو عبارة عن إرسال بيانات باتجاه واحد لا يعتمد على بروتوكول ولا يستخدم لتصحيح الأخطاء، وقد تبدو المعلومات التي تنقل خلال إرسال الفاكس وللوهلة الأولى بسيطة جدا مقارنة مع نظام ASCH والبيانات الثنائية التي يتعامل معها المودم عادة (حجاب 2007، 363).

يعتبر الفاكسميلي وسيلة تمكن عن طريقها نقل المعلومات مطبوعة أو منشورة خطية أو مكتوبة، عبر مسافات طويلة. كما يعتبر من أكثر تكنولوجيات الاتصال أهمية في خدمات المكاتب، إذ له المقدرة على حل مشكلة نقل الوثائق وتوصيلها، فهذا الجهاز هو الأسلوب الوحيد الذي يستطيع نقل الرسومات كجزء متكامل مع النص المرسل ونقل الوثائق باللغة العربية موقعة من أصحابها، وحتى الوثائق المكتوبة خطيا والصور (المزاهرة 2014، 134).

وهو يتمتع بمزايا تفوق الهاتف إلى حد ما وإن كان لا يعمل إلا بواسطة الهاتف، فالفاكس والهاتف بينهما ارتباط وثيق إذ لا يمكن استخدام الفاكس إلا من خلال خط الهاتف، ولكن الفاكس يمتاز بمميزات إضافية لا يتمتع بها الهاتف على أنه مكتوب ومسجل فهو وثيقة يمكن إثباتها وحفظها (حجاب 2007، 373).

خلاصة:

إستعرضنا من خلال هذا الفصل مختلف الجوانب النظرية المتعلقة بتكنولوجيا الاتصال الحديثة ،حيث تطرقنا إلى أهم خصائصها وأنواعها وتوضيح إيجابياتها وسلبياتها وكذا متطلبات هذه التكنولوجيا الحديثة.

الفصل الثالث:

المؤسسة الرياضية

تمهيد:

لقد أصبح مفهوم المؤسسة يلقي اهتماما واسعا بين الباحثين في تخصصات العلوم الاجتماعية، هذا الاهتمام الذي يعزى أساسا إلى الدور البالغ الأهمية الذي تلعبه المؤسسة في حياة الفرد و المجتمع على وحد سواء، و المؤسسة الرياضية مثلها مثل أي مؤسسة خدمتية أو مؤسسة عامة داخل المجتمع، يمكن تصنيفها و دراستها و التحكم في مستوياتها الإدارية طبقا لحجم و عدد الأفراد العاملين بها حيث سنتطرق من خلال هذا الفصل إلى التعرف على أهم أنواعها و الاعتبارات الضرورية في تصميم و بناء المنشأة الرياضية.

1- مفهوم المؤسسة:

لقد أصبح مفهوم المؤسسة يلقي اهتماما واسعا بين الباحثين في تخصصات العلوم الاجتماعية، هذا الاهتمام الذي يُعزى أساسا إلى الدور البالغ الأهمية الذي تلعبه المؤسسة في حياة الفرد والجماعة (المجتمع) على حد سواء، فبالإضافة إلى كونها محور النشاط الاقتصادي لأي مجتمع وهيكل قانوني قائم بذاته، فهي في نفس الوقت وحدة أو بناء اجتماعي يتكون من عناصر بشرية ومادية تتفاعل فيما بينها من أجل انجاز أهداف مشتركة، هذا التفاعل الذي يجر معه العديد من العلاقات الاجتماعية المتداخلة بين الأفراد، والتي دون شك تحتاج إلى تنظيم وتنسيق.

فمن هنا اختلفت وتباينت تعريفات الباحثين والمختصين لهذا المفهوم، فجاءت متعددة ومختلفة حسب اختلاف توجهات وزوايا نظر أصحابها. وسنحاول فيما يأتي الوقوف عند بعض هذه التعاريف المعطاة لهذا المفهوم ذو الأهمية الكبيرة، لنستخلص في الأخير مفهوما إجرائيا عاما.

- يعرفها علي محمد الوهاب بوصفها: "وحدة اجتماعية فنية تضم مجموعة من الأفراد يؤدون وظائف معينة لازمة لبلوغ الهدف".

- وبطريقة أخرى بوصفها وحدة اجتماعية فنية تتكون من مجموعة من الأمور المتداخلة اللازمة لتحقيق هدف معين، ويعني أن لها جانبيين أحدهما إنشائي والآخر فني أو تكنولوجي، ويلعب كل فرد في المؤسسة دورا محددا بتفاعل مع الأدوار الأخرى لتحقيق الهدف المشترك (عبد الوهاب 2000، 18).

- تعريف ريتشارد هال: "هي تجمع له حدود واضحة نسبيا ونظام قيم ومستويات من السلطة وأنظمة اتصالات وأنظمة تنسيق عضوي، يوجد هذا التجمع على أساس مستمر نسبيا في البنية ويشترك في نشاطات ذات علاقة بمجموعة من الأهداف، هذه النشاطات لها تأثيرات على مستوى التنظيم وعلى مستوى المؤسسة نفسها وعلى المجتمع" (هال 2001، 82-83).

- تعريف سشتر برنارد: المؤسسة أنساق فرعية تدخل في نطاق يعرف بالنسق التعاوني، ويتكون هذا النسق التعاوني من عناصر مركبة فيزيقية بيولوجية، شخصية واجتماعية، تنشأ بين أعضائها ووحداتها علاقات منظمة من نوع خاص كنتيجة للتعاون الحاصل بين الأفراد بغية تحقيق هذه على الأقل (جغيم 2005-2006، 77).

- أما عند ماكس فيبر فالمؤسسة: تركيب بيروقراطي وظائفي، يحتوي على مجموعة من القواعد والإجراءات التي تحدد شكل المؤسسة في مكتب أو في منظمة، بالإضافة إلى وجود هيكل تركيبى معين يحدد العلاقات وتدفقات السلطة وحدود كل قسم، حيث يتم تركيب البيروقراطيين في سلم أوتوقراطي يضم الرقابة بالقواعد الوظيفية (جغيم 2005-2006، 77).

- بينما عند برستون هي: أنساق اجتماعية بالغة التعقيد ومعقدة النتائج (عدون 1998، 15).

- تعريف كارل ماركس: "المؤسسة هي مجموعة من العمال يعملون في نفس الوقت تحت إدارة نفس رأس المال، وفي نفس الوقت والمكان من أجل نفس النوع من السلع (زاعف والنجار 1976، 145).

- تعريف روجرز: "هي نسق ثابت من الأفراد الذين يشتغلون مع بعض في إطار هيكل للسلطة ونظام لتقسيم العمل لتحقيق أهداف مشتركة..
- تعريف الطاهر جعيم: هي نسق اجتماعي يتكون من مجموعة كبيرة نسبيا من الأشخاص يتفاعلون مع بعضهم البعض بالاعتماد على نظام عمل متخصص ومعقد يخضع لنظام من السلطة الإدارية والقانونية، أنشئ بطريقة مقصودة من أجل تحقيق أهداف محددة، وفي إطار شروط معينة تقتضيها طبيعة نشاط المؤسسة ومحيطها الخارجي والتي تقدم خدمات وتنتج سلعا أو قيما اجتماعية وثقافية تؤثر بها على الأفراد والجماعات ضمن المحيط العام لهذه المؤسسة (جعيم 2005-2006، 20).
- تعرف المؤسسة أيضا لدى البعض على أنها نظام اجتماعي يضم مجموعة من الأفراد تتشابك وتتداخل علاقاتها وأدوارها برباط تسلسلي من القيم والمعايير الموضوعية والذاتية، التي تشكل وحداتها المختلفة (جعيم 2005-2006، 20).
- أما لدى القانونيين فإن المؤسسة تعني كل تنظيم اقتصادي مستقل ماليا في إطار قانوني واجتماعي معين، هدفه دمج عوامل الإنتاج أو تبادل السلع والخدمات مع أعوان اقتصاديين آخرين بغرض تحقيق نتيجة ملائمة (Amed 1990، 49).
- تعريف موسوعة ويكيبيديا (Wikipedia): المؤسسة هي بناء اقتصادي أو اجتماعي يتكون من فرد أو مجموعة من الأفراد، يعمل بطريقة منظمة من أجل توفير سلعة أو خدمات للزبائن، في محيط تنافسي (السوق) أو غير تنافسي (أحادي القطب) (https://fr.wikipedia.org/wiki/Entreprise 2022).
- المؤسسة هي وحدة مستقلة قانونيا منظمة من أجل إنتاج سلع أو خدمات في سوق ما، وهناك نوعان من المؤسسات: المؤسسات الفردية والمؤسسات الجماعية (https://fr.wikipedia.org/wiki/Entreprise 2022).
- وعليه وانطلاقا من هذه المعطيات، نتبنى مفهوما إجرائيا للمؤسسة يأخذ الشكل التالي:

المؤسسة هي وحدة اجتماعية مستقلة أنشأت بطريقة مقصودة، تتكون من مجموعة من الأفراد يعملون في إطار نسق تنظيمي تعاوني، وتحت رعاية ورقابة إدارة وصية، بغية تحقيق أهداف مسطرة.

2 - محيط المؤسسة:

2-1- المحيط السياسي والقانوني:

يحدد المحيط القانوني والسياسي جميع القواعد المتعلقة بالنشاط الاقتصادي التي تفرض على المؤسسة مثل القانون التجاري، قانون العمل وقانون الضرائب، وتؤثر السياسة الاقتصادية المتبعة من طرف السلطات الوطنية على محيطات الحساب الاقتصادي في المؤسسة، حيث تحدد هذه السياسة نسبة الضرائب المستحقة، نسبة الفوائد المستحقة على القروض، معدل الصرف (سعر العملة الوطنية بالنسبة لسعر العملة الأجنبية...).

2-2- المحيط الاقتصادي والبيئي:

ويضم هذا المحيط مختلف العمليات والأنشطة الاقتصادية التي تسمح بالإنتاج وتوزيع واستغلال، أو استعمال الموارد الطبيعية، أو الموارد المرتبطة بالطبيعة مباشرة، أو النظام المادي من موجودات وعناصر طبيعية، بالإضافة إلى موارد معلومات وغيرها من أجل العملية الاقتصادية، وللمؤسسة تفاعلات وتداخلات مع هذا النظام، باعتبارها نظام اقتصادي بدورها، وتخضع فيه لأهم القيود والشروط التي تسعى إلى التكيف معها (عدون 1998، 81).

2-3- المحيط الاجتماعي:

ويمثل المحيط الاجتماعي مجال حاجات ورغبات العمال إزاء المؤسسة والمتعاملين الأساسيين في هذا الميدان هم العمال والمؤسسات النقابية.

2-4- المحيط الثقافي:

ويتضمن أسلوب المعيشة (MODE DE VIE) والقيم الأخلاقية والأفكار الشائعة للمجتمع الذي توجد فيه المؤسسة. وتؤثر هذه الأفكار في الاحتياجات الاقتصادية التي يجب تلبيتها وعلى صورة المؤسسة في المجتمع.

2-5- المحيط التكنولوجي:

يلعب المحيط التكنولوجي دورا هاما خاصة وهو يتطور باستمرار وبسرعة، ويفرض التطور التقني على المؤسسة من خلال المنافسة، حيث إذا أرادت المؤسسة أن تحتفظ أو توسع حصتها السوقية يجب عليها متابعة التطورات التي يمكن أن تحدث في ميدانها مثل: إنتاج منتج جديد أو استعمال طريقة إنتاج حديثة ذات مردودية أكبر من طرف أحد منافسيها (عدون 1998، 55).

3 - مفهوم المؤسسة الرياضية:

قلة من الرياضيين الذين ينتمون للمؤسسة بحثوا في التعريف الحقيقي لمصطلح المؤسسة الرياضية، وحول التعريف والأهداف الحقيقية التي من أجلها وجدت وأنشأت، وفي المتعارف عليه نجد أن المؤسسة الرياضية هي تكوين اجتماعي، يرتبط بالمجال الرياضي كمهنة وصناعة، تتحدد أهدافها بطبيعة الأنشطة التي تمارسها تلك المؤسسة، والعلاقات المتفاعلة بين تلك الأنشطة ومؤسسات المجتمع الأخرى

(newspaper.albaatimedia.sy/2021/11/10 2022).

يعرف روبنز المؤسسة الرياضية على أنها: (تكوين اجتماعي، يرتبط بالمجال الرياضي كمهنة وصناعة، تتحدد أهدافها بطبيعة الأنشطة التي تمارسها تلك المؤسسة، والعلاقات المتفاعلة بين تلك الأنشطة ومؤسسات المجتمع الأخرى) (https://www.maannnews.net ، بلا تاريخ).

المؤسسات الرياضية هي: "مؤسسات يُنشئها المجتمع لخدمة القطاع الرياضي من كافة الجوانب، بحيث يكون لها هيكل تنظيمي يتفق مع حجم هذه المؤسسة وأهدافها بما يعود بالنفع لخدمة ذلك المجتمع متماشيا مع أهدافه" (https://svuoo.yoo7.com بلا تاريخ).

وبهذا المفهوم تكون المؤسسة الرياضية مثلها مثل أي مؤسسة خدمية أو مؤسسة عامة داخل المجتمع وذلك من حيث الهيكله والبناء، فيمكن تصنيفها ودراستها والتحكم في مستوياتها الإدارية طبقاً لحجم وعدد الأفراد العاملين بها، ويتفق مع هذا الرأي دافت (Daft) ويذكر أن المؤسسة الرياضية لا تختلف عن المؤسسات المجتمعية الأخرى، فيمكن دراستها وتصنيفها في أكثر من مستوى وبكثير من الطرق وذلك وفقاً لطبيعة الأنشطة وحجم الأعمال التي تقوم فيها المؤسسة، وأن المؤسسات الرياضية يمكن التمييز فيما بينها وأيضا يمكن تقسيمها وبناء هيكله لها من خلال منظورين:

- فلسفة المؤسسة ونظريتها (O.T) Organization Theory.
 - السلوك التنظيمي للمؤسسة (O.B) Organization Behavior.
- (https://aouhef.hooxs.com، بلا تاريخ)

4- أنواع المؤسسات الرياضية:

المؤسسة الرياضية هي الإطار المكاني والقانوني الذي يحيط بممارسة النشاط البدني الرياضي والهادف، باعتبار هذا النشاط أصبح يشغل مكانة اجتماعية هامة نظراً لثقافة العولمة السائدة في أيامنا، فأصبح يوجد ما يعرف بأقسام صناعة الرياضة المتمثلة في التجمعات الآتية:

- رياضة الفرق المحترفة.
- الرياضة الجامعية والمدرسية.
- المنشآت الرياضية.
- الأندية الرياضية.
- مضمرات السباق.
- الرياضات التجارية (البولينغ..).
- أندية الصحة.
- الأندية الترويجية.

- المعسكرات الرياضية.

هذه كلها تمثل قلوب مؤسساتي تتوفر على أنظمة معينة لسياق العلاقات والشؤون بين مجموعة من الأفراد وكذا تنشأ على تركيبات وتضم أدوات وتجهيزات مختلفة، ذات صفة اعتبارية مستقلة ومركز معين، كل هذا ينجز ضمن إطار قانوني، وتهدف إلى الاستمرارية في النشاط والرقي بالمنتوج المادي والخدماتي بناءً على برامج وخطط واضحة تحت إشراف قادة معينين، هذا ما يؤتيها طابع مؤسسات صناعة رياضية (شريفى 2011-2012، 50).

5 - إدارة المؤسسات الرياضية:

5-1- الاعتبارات الضرورية في تصميم المنشأة الرياضية:

هناك العديد- من العناصر التي يجب أن تراعى عند تصميم المنشأة الرياضية والشروع في العمليات الخاصة بالتسهيلات والامكانيات الرياضية الخاصة به، نذكر منها ما يلي:

1- احتياجات المستخدمين له حيث يجب أن تصمم المنشآت الرياضية طبقاً لطبيعة استخدامها من جانب المستخدمين، كما يجب أن توضع متطلبات الإتحاد الدولي في الاعتبار (حماد 1999، 153).

2- يجب أن يوضع أمام المهندسين الذين سوف يصممون المنشأة الرياضية التفاصيل الكاملة باستخدامها، مثل طبيعة أرضية المنشأة ومتطلبات الإضاءة، ومتطلبات نظام الصوت وطبيعة الاستخدامات المتعددة للحجرات والقاعات، وللتخزين وحجرات الملابس ومساحات الممارسة الرياضية.

3- على هؤلاء الذين سوف يديرون المنشأة الرياضية أن يخططوا جيداً لكيفية إدارتها وتحقيق أفضل استخدام له وعمليات النظافة وركن السيارات وأساليب إزالة الفضلات والنفايات، وأن يضعوا في الاعتبار استخدامات المنشأة من جانب المعاقين كما أن عليهم أن يحددوا الخدمات المطلوبة للمشاهدين به.

4- يجب أن يوضع في الاعتبار كيفية وصول كل من المتفرجين والعاملين إلى المنشأة الرياضي.

5-2- الاعتبارات الضرورية في بناء المنشأة الرياضية:

- 1- يجب بناء المنشأة الرياضية على أساس أنه سيستخدم على المدى الطويل أن بنائه من خلال ذلك قد يكلف أكثر، ولكنه سوف يوفر كثيرا في المستقبل.
- 2- الأدوات وموارد البناء الجيدة التي تستخدم في المبنى سوف توفر كثيرا على المدى الطويل كما أن استخدامها سيكون أفضل.
- 3- يجب أن يوضع في الاعتبار المواد المتاحة حيث سيؤثر ذلك في الوفاء بتكاليف البناء.
- 4- إذا ما كان المنشأ الرياضي سوف يستخدم في مسابقات دولية فيجب مراعاة أن تكون مواصفات البناء منفذة طبقا للقواعد التي تصنعها الاتحادات الدولية.

5-3- الاعتبارات الضرورية في استخدامات المنشأة الرياضية:

- 1- عند بداية تصميم المنشأة الرياضية يجب أن يوضع تصور لما سيكون عليه المبنى من حيث ما يلي:
 - عدد الأفراد الذين سيعملون به وعمل كل منهم.
 - تكاليف الانتفاع، وصيانته، والحفاظ عليه، وإجراءات الأمن.
 - عدد الساعات التي سوف يستخدم خلالها.
- 2- ماهي الأنشطة الأخرى التي يمكن استغلال المنشأ الرياضي فيها بجانب الاستخدامات الرياضية (حفلات الاستقبال، الاجتماعات، مكتبة... إلخ).
- 3- يجب أن تتماشى استخدامات المنشأة الرياضية مع اتجاهات المجتمع وأن تكون استخدامات أدواته وأجهزته ومبانيه آمنة وجذابة.
- 4- يجب أن تدار المنشأة الرياضية بأسلوب يضمن دخل مادي يعوض تكاليف صيانته واستهلاكاته، وذلك من خلال وضع السياسات وتكاليف الاستخدام.
- 5- تكاليف عمالة المنشأة الرياضية تعتبر هي أكبر المصروفات الجارية، بحيث التأكد من تغطيتها مع المحافظة على كفاءة العمل والأدوات والأجهزة.

- 6- ضرورة وضع موجز لعمليات المنشأة الرياضية وتعديله عند اللزوم، مثل رسم الأرضيات ومراسم الاستخدام وقوائم الأدوات الرياضية وكيفية استخدامها، وواجبات عامة للعاملين به، ومسؤوليات العاملين في حالة الطوارئ ومتطلبات إدارة المبنى.
- 7- وضع نظم العمل واستغلال المنشأة الرياضية، مثل السيطرة على الجوانب المالية والتقارير وتأمين المبنى ضد الحرائق والسرقات، وتدريب العاملين وموجز للسياسات.
- 8- وضع خطة مادية لموارد الإحلال والتجديد (بناجي 2016-2017، 74).

خلاصة:

استعرضنا من خلال هذا الفصل مختلف الجوانب النظرية المتعلقة بالمؤسسة و المؤسسة الرياضية بشكل خاص، حيث تطرقنا إلى أهم أنواعها وأهم الاعتبارات الضرورية في تصميم و بناء المنشأة الرياضية.

الجانِب التَطْبِيقِي

الفصل الرابع:

منهجية الدراسة

تمهيد:

يناقش في هذا الفصل منهج الدراسة الذي استخدمه الطالب خلال هذه الدراسة، مجتمع الدراسة وكيفية اختيار عينة الدراسة، كما يستعرض كيفية بناء أداة الدراسة والإجراءات التي استخدمت في التحقق من صحتها والأساليب الإحصائية المستخدمة في معالجة البيانات والمعلومات التي تم جمعها من أفراد عينة الدراسة.

1- الدراسة الاستطلاعية

في هذه المرحلة قمنا بجمع المعلومات والاطلاع على البحوث والدراسات السابقة والمذكرات التي لها صلة بموضوع البحث، من أجل توفير المعلومات والمعطيات الكافية والإلمام بالموضوع من جميع النواحي حتى يتسنى لنا تكوين فكرة شاملة وكاملة وبالتالي تكوين أسس وخلفية نظرية لهذا الموضوع، وقبل توزيع الاستمارات المتعلقة بالبحث قمت بإجراء دراسة استطلاعية على عينة البحث قصد الاطلاع على الممارسة الميدانية في المؤسسة الرياضية المختارة للدراسة والاتصال ببعض العاملين من أجل جمع أكبر عدد ممكن من المعلومات التي يمكن من خلالها معالجة المشكل المطروح، من خلال ما سبق اتضحت لنا الصورة أكثر على مشكلة الدراسة التي نحن بصدد مناقشتها وعلى واقع هذه الدراسة من حيث الزمان والمكان، كما تم التعرف على مجتمع الدراسة وعدد العينة التي نأخذها في الدراسة، ومن خلاله تم أخذ عينة مكونة من 05 أفراد بهدف حساب معامل الثبات للأداة ألفا كرونباخ.

وهدفت الدراسة الاستطلاعية:

- التعرف على مدى تطبيق أداة الدراسة على أفراد العينة.
- التعرف على عدد العاملين والموظفين والإطارات.
- معرفة برنامج سير الإدارة.
- التنظيم الهيكلي.

- تحديد الوقت المستغرق في تطبيق الاستبيان.
- إكتشاف بعض القصور في تطبيق الاستبيان.
- التحقق من ملائمة الاستبيان وفهم الموظفين ل فقراته.

2- المنهج المستخدم:

إن اختيار المنهج المتبع يتم وفق طبيعة الموضوع المدروس، إذ يتم استخدام المنهج الوصفي والذي يسمح بتحديد أبعاد الظاهرة وتطورها وهذا من أجل معرفة دقيقة ومفصلة لمختلف عناصر الظاهرة بغرض الفهم الأفضل لها.

تندرج هذه الدراسة ضمن الدراسات الوصفية التي تهدف إلى دراسة واقع الأحداث والظواهر وتحاول تحليلها وتفسيرها من أجل تصحيح هذا الواقع أو إجراء تعديلات أو استكمالها وتطويره، حيث يرى محمد زيان عمر أن البحوث الوصفية تقوم على تقرير وتحليل الحقائق تحليلًا دقيقًا وهي تتميز بكونها تنصب على الوقت الحاضر أو أنها تتناول أشياء موجودة بالفعل وقت إجراء الدراسة.

ويتوجيه البحث إلى تحديد الممارسات الشائعة والعزف على المعتقدات والاتجاهات عند الأفراد والجماعات. ويمكن تعريف المنهج الوصفي بأنه طريقة من طرق التحليل والتفسير بشكل علمي منظم من أجل الوصول إلى أغراض محددة لوضعية اجتماعية أو مشكلة اجتماعية (الحسين 1981، 157).

3- مجتمع وعينة الدراسة

3-1- تعريف المجتمع:

إن المجتمع يعتبر شمول كافة وحدات الظاهرة التي نحن بصدد دراستها وهذا ما يشمل جميع الإطارات والموظفين بالمركب الجوي الرياضي لكل من بلديات "برهوم"، اولادعدي لقبالة

،عين الخطراء ،مقرة ،بلعابية"، وبعد الاتصال بالإدارة زدوتنا هذه الأخيرة بتعداد الإطارات والموظفين.

3-2- عينة الدراسة:

تمثل المجتمع الأصلي وتحقق أغراض البحث وتغني الباحث عن مشقات دراسة المجتمع الأصلي، وتعرف العينة بأنها جزء ممثل لمجتمع البحث الأصلي.

عينة البحث التي قمنا بدراستها هي مجموعة من الأفراد العاملين بالمركب الجوي الرياضي لكل من بلديات "برهوم ،اولادعدي لقبالة ،عين الخطراء ،مقرة ،بلعابية"، لقد شملت عينة بحثنا 50 عامل بهذه المركبات وتم اختيارها عشوائيا.

4- أدوات جمع البيانات والمعلومات:

من خلال إشكالية الدراسة وتساؤلاتها والأهداف المسطرة لجأنا لاستخدام أداة لجمع البيانات في إطار المنهج الوصفي هي استمارة الاستبيان.

تعد استمارة البحث من أكثر أدوات جمع البيانات شيوعا في البحوث الاجتماعية، هذا ما يدفع الباحث إلى بذل الجهد من أجل صياغة استمارة البحث بصورة تؤدي إلى تحقيق أهداف الدراسة، فمصطلح "الاستبانة" يشير إلى أداة لجمع البيانات وهي عبارة عن استمارة بحث، ويعرفها فاخر عاقل على أنها أداة مفيدة من أدوات البحث العلمي وهي مستعملة على نطاق واسع للحصول على الحقائق والتوصل إلى الوقائع والتعرف على الظروف والأحوال ودراسة المواقف و الاتجاهات والآراء، وتضم عددا من الأسئلة يطلب من المبحوث أن يجيب عنها بنفسه وفي بعض الأحيان ترسل هذه القائمة من الأسئلة عن طريق البريد وتسمى في هذه الحالات بالاستبانة البريدية (عائشة 2019، 71).

وفي هذه الدراسة تم بناء استمارة استبيان المكونة من 23 سؤال موجهة لعينة من الموظفين المركب الرياضي والمقسمة على اربع محاور:

- المحور الأول: 01 - 05 البيانات الشخصية.

- المحور الثاني: 06 - 09 أهم وسائل تكنولوجيا الاتصال الحديثة المستخدمة داخل المؤسسة الرياضية.

- المحور الثالث: 10 - 18 مساهمة تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تحسين انضباط وسير المؤسسة الرياضية

المحور الرابع: 19 - 23 المعوقات التي تواجهها المؤسسة الرياضية في استخدامها لتكنولوجيا الاتصال الحديثة

1.4. الخصائص السيكومترية لأداة الدراسة

1.1.4. صدق أداة الدراسة:

يعد صدق الأداة أحد أهم الشروط الواجب توفرها في أدوات القياس، وهو من أهم معايير جودة الاختبار، وتعرفه الإشارة إلى مدى قياس الاستبيان للغرض الذي وضع من أجله ظاهريا، ويتم التوصل إليه من خلال توافق تقديرات المحكمين والمختصين على درجة قياس الاستبيان للسمة (المتغير) والصدق الظاهري يقصد به المظهر العامل لاستبيان من حيث المفردات وكيفية صياغتها، ودقتها وموضوعتها ومدى مناسبة الأداة للغرض الذي وضع لأجله". (صفوت، 2007، ص239).

أ. الصدق الظاهري

عرضت الصورة الأولية للأداة على مجموعة من الأساتذة والدكاترة في معهد علوم تقنيات النشاطات البدنية والرياضية بجامعة محمد بوضياف المسيلة، وذلك لإبداء الرأي في محاور الاستبيان، ومدى صلاحية ومناسبة العبارات الموضوعية لدى الفئة المدروسة، وكذا إضافة بعض العبارات والبنود التي من شأنها إثراء الاستبيان.

وتمحورت مجمل آراء السادة المحكمين في حذف العبارات غير المناسبة وإضافة بعض العبارات التي من شأنها إثراء الاستبيان، أو تعديل بعض منها وقد أسفرت العملية وفي ضوء آراءهم

على جملة من الملاحظات أخذت شأنها بعين الاعتبار، حيث تم إجراء التعديلات المناسبة في إطار تحقيق أهداف المسطرة في البحث والاشكالية.

ب. حساب ثبات أداة الدراسة وفق ريقة ألفا كرومباخ:

ويعني أن الدرجات التي يتم الحصول عليها دقيقة وخالية من الخطأ، وهذا يعني أنه في حالة تطبيق نفس أداة القياس (الاختبار أو المقياس) على نفس الفرد أو الشيء أي عدد من المرات بنفس الطريقة والشروط، فإننا سوف نحصل على نفس القيمة في كل مرة.

جدول رقم (01): يوضح مجالات المختلفة لدرجة الثبات (Alpha)

قيمة (Alpha)	دلالة (Alpha)
$0.6 > \text{Alpha}$	غير كافية
$0.65 > \text{Alpha} > 0.6$	ضعيفة
$0.70 > \text{Alpha} > 0.65$	مقبولة نوعا ما
$0.85 > \text{Alpha} > 0.70$	حسنة
$0.90 > \text{Alpha} > 0.85$	جيدة
$0.90 < \text{Alpha}$	ممتازة

المصدر: Manacarricano et Fanny Poujol ,Analyse de données avec spss ,Edition PERSON ,2009, p53.

جدول رقم (02): يوضح نتائج حساب ثبات أداة الدراسة وفق ريقة ألفا كرومباخ

النتيجة النهائية		العينة الاستطلاعية	معامل ألفا كرومباخ	الاستبيان ككل
نتيجة الاختبار	عدد العبارات			
ثابت	23	05	0.751	

المصدر: من إعداد الطالب بالاعتماد على مخرجات برنامج SPSS.V22

وجد أن قيمة معامل ألفا كرومباخ ذات قيم مقبولة وأن القيمة إجمالية لجميع عبارات الاستبيان ككل بلغت 0.751 مما يدل على ثبات أداة الدراسة وتجدر الإشارة أنه معامل ألفا كرومباخ كلما اقتربت قيمته من 01 دل على أن قيمة الثبات مرتفعة.

ومنه أداة الدراسة بعد تطبيقها على دراسة استطلاعية ظهر لنا الاستبيان على درجة عالية من الصدق والثبات وعليه سنطبقه على عينة الدراسة الاساسية.

5- الأدوات الإحصائية المستخدمة في الدراسة:

اعتمدت في هذه الدراسة على برنامجين:

- برنامج الحزم الإحصائية SPSS للدراسة الإحصائية وتحليل أسئلة الاستبيان.
- برنامج المجدول "الأكسل EXCEL" من أجل إنشاء البيانات.
- اختبار ألفا كرومباخ لمعرفة مدى ثبات عبارات الاستبيان.

6. اجراءات التطبيق الميداني للدراسة

- المرحلة الأولى:

بعد الرجوع إلى الخلفية النظرية والدراسات السابقة، حيث أننا قبل الشروع في بناء الاستبيان أجرينا الدراسة الاستطلاعية تم فيها زيارة لمركبات الجوارية الرياضية قيد الدراسة بهدف استكشاف وتحديد عينة الدراسة وإجراء بعض المقابلات مع أفرادها، وبناء عليه قمنا من خلاله بتصميم أسئلة الاستبيان .

- المرحلة الثانية:

بعد تصميم الاستبيان بالتنسيق مع الأستاذ المشرف، قمنا بالتأكد من صدق أداة الدراسة اعتمادا على صدق المحكمين وكأداة للتأكد من أن الاستبيان يقيس ما أعد له حيث تم توزيعه على مجموعة من الأساتذة المحكمين في الاختصاص لإجراء بعض التعديلات عليه للوصول إلى ضبط الاستبيان في صورته النهائية، كما تم توزيع استمارة الاستبيان لعينة 05 أفراد من مجتمع الدراسة بغية التأكد من ثبات الأداة بحساب معامل الثبات ألفا كرونباخ، وبعد أن تأكدنا من

مناسبة وثبات أداة الدراسة تم توزيع الاستبيان على جميع أفراد عينة الدراسة التي بلغت 50 موظف وموظفة، حيث تم استرجاع جميع الاستبانات الموزعة لتفريغها ومعالجتها إحصائياً.

7- حدود الدراسة:

من أجل تحقيق البحث أو الدراسة وضمان التحكم فيها حددنا مجالات أو حدود الدراسة الثلاثة التي ذكرها الكثير من الباحثين وهي المجال المكاني، المجال الزمني والمجال البشري (مرسلي بلا تاريخ، 220).

الحدود البشرية : شملت الدراسة عينة متمثلة في 50 من موظفي المركب الجوّاري الرياضي لبعض بلديات "برهوم ،اولادعدي لقبالة ،عين الخظراء ،مقرة ،بلعايبة" بالمسيلة.

الحدود المكانية : يقتصر تطبيق الدراسة على مكان تواجد المركبات الجوّارية لبلديات "برهوم ،اولادعدي لقبالة ،عين الخظراء ،مقرة ،بلعايبة" بالمسيلة.

الحدود الزمنية : طبقت هذه الدراسة خلال الموسم الجامعي 2021 2022 : شهري افريل وماي 2022.

خلاصة:

من خلال هذا الفصل بينا الخطوات المنهجية التي يتبعها الباحث من أجل ضبط الإجراءات الميدانية الخاصة بالدراسة، وكذا توضيح أهم الطرق والأدوات المستعملة في جمع المعلومات وتنظيمها، كما قمنا بعرض هذه الطرق والأدوات بالتفصيل وتوضيح كيفية استعمالها بالإضافة إلى المجالات التي تمت فيها الدراسة من مجال مكاني وزماني كما أننا حددنا كل من مجتمع وعينة الدراسة التي تمحورت حوله الدراسة، كل هذه الإجراءات تعمل على جمع المعلومات في أحسن الظروف وعرضها في أحسن صورة ولكن جمع هذه المعلومات ليس هو الغاية وإنما الغاية هي الوصول إلى نتائج مصاغة بطريقة علمية تساعد على إيجاد حلول للمشكلة المطروحة سابقا.

الفصل الخامس :

مناقشة وتحليل

النتائج

تمهيد:

بعد تعرضنا للجانب النظري ندخل إلى القسم التطبيقي الذي نعرض فيه نتائج البيانات التي قمنا بها في الدراسة مع عرض وتحليل أهم بيانات الدراسة، وذلك من خلال تحليلي للنتائج التي أسفرت عنها الدراسة المسحية التي شملت الاستمارة كأداة لجمع البيانات، يتم من خلالها تصنيف البيانات وتدوينها وعرضها في جداول خاصة، هذه الأخيرة لها أهمية كبرى في توفير المادة العلمية التي تمدنا بالحقائق والمعلومات عن المبحوثين فيما يخص دراستنا هذه، تحت عنوان "دور تكنولوجيا الاتصال في تسيير المؤسسات الرياضية بالأساليب الحديثة".

1- عرض النتائج

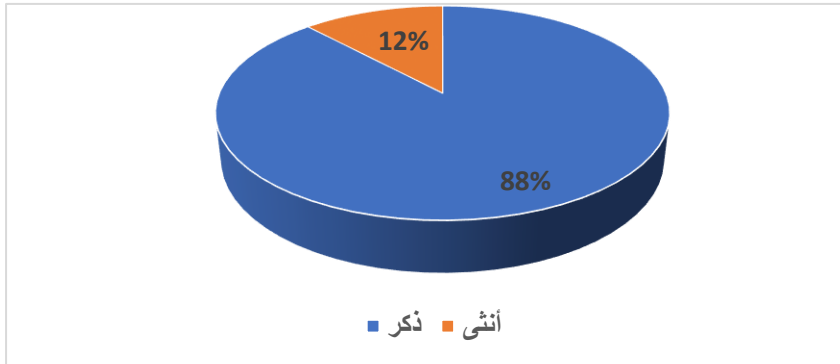
1-1- المحور الأول: البيانات الشخصية.

للتعرف على توزيع مفردات الدراسة حسب الخصائص الديمغرافية تم حساب التكرار والنسب المئوية وجاءت النتائج كما يلي:

جدول رقم 03: توزيع أفراد العينة حسب متغيرات الجنس

النوع	التكرار المطلق	التكرار النسبي
ذكر	44	%88
أنثى	6	%12
المجموع	50	%100

شكل رقم 01: توزيع أفراد العينة حسب متغيرات الجنس

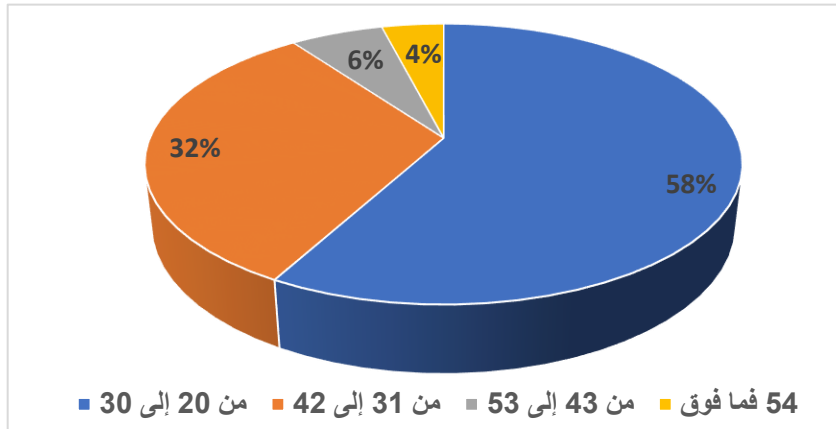


تحليل النتائج:

نلاحظ من خلال نتائج الجدول توزيع أفراد العينة حسب متغير الجنس ما يلي:
 إن العينة المستهدفة متباينة بين الجنسين ذكور وإناث، بحيث أن هناك فارق كبير بين نسبة الذكور والإناث، حيث أن نسبة الرجال تشكل 88%، ونسبة الإناث تمثل 12%.
 جدول رقم 04: توزيع أفراد العينة وفقاً لمتغير السن.

السن	التكرار المطلق	التكرار النسبي
من 20 إلى 30	29	58%
من 31 إلى 42	16	32%
من 43 إلى 53	3	6%
54 فما فوق	2	4%
المجموع	50	100%

شكل رقم 02: توزيع أفراد العينة وفقاً لمتغير السن.



تحليل النتائج:

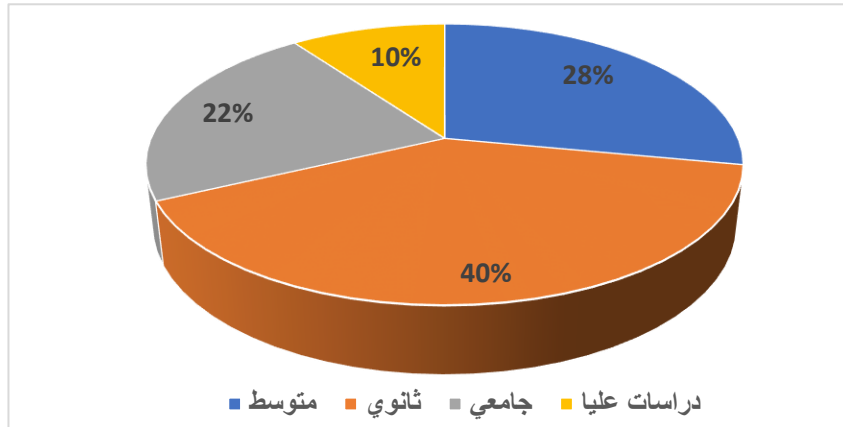
تظهر نتائج الجدول توزيع أفراد العينة حسب متغير السن ما يلي:
 أن أغلب أفراد العينة المستهدفة تتراوح أعمارهم بين 20 إلى 30 سنة، وذلك بنسبة كبيرة جداً تقدر بـ 58% من مجموع أفراد العينة.

وتليها نسبة الأفراد الذين تتراوح أعمارهم من 31 سنة إلى 42 سنة وأكثر، حيث تقدر هذه الفئة بـ 23% من أفراد العينة المستهدفة. ومن 43 إلى 53 وأكثر من 54، تأتيان بنسبتين ضئيلتين تقدر الأولى بـ 6% والثانية بـ 4%.

جدول رقم 05: توزيع أفراد العينة وفقا لمتغير المستوى التعليمي.

التكرار النسبي	التكرار المطلق	المستوى التعليمي
28%	14	متوسط
40%	20	ثانوي
22%	11	جامعي
10%	5	دراسات عليا
100%	50	المجموع

شكل رقم 03: توزيع أفراد العينة وفقا لمتغير المستوى التعليمي.



تحليل النتائج:

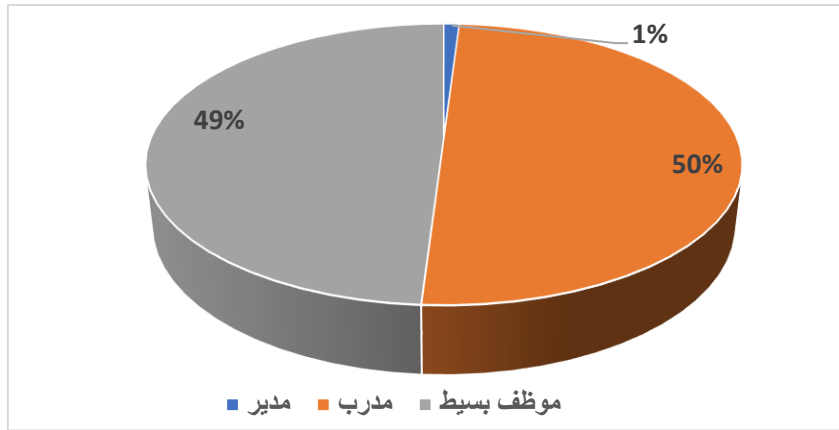
تظهر نتائج الجدول توزيع أفراد العينة حسب متغير المستوى التعليمي ما يلي:
أن أفراد العينة المستهدفة يملكون مستوى تعليمي متباين بين متوسط، ثانوي، جامعي ودراسات عليا بنسب متفاوتة، بحيث أن فئة المتوسط تمثل 40% من أفراد العينة المستهدفة،

وهي نسبة كبيرة مقارنة مع المستوى التعليمي 28% و22% بالنسبة للمستوى الجامعي، أما الدراسات العليا فتمثل أقل قيمة 10%.

جدول رقم 06: توزيع أفراد العينة حسب متغير الوظيفة.

الوظيفة التي تعمل فيها	التكرار المطلق	التكرار النسبي
مدير	1	1%
مدرب	25	50%
موظف بسيط	24	49%
المجموع	50	100%

شكل رقم 04: توزيع أفراد العينة حسب متغير الوظيفة.



تحليل النتائج:

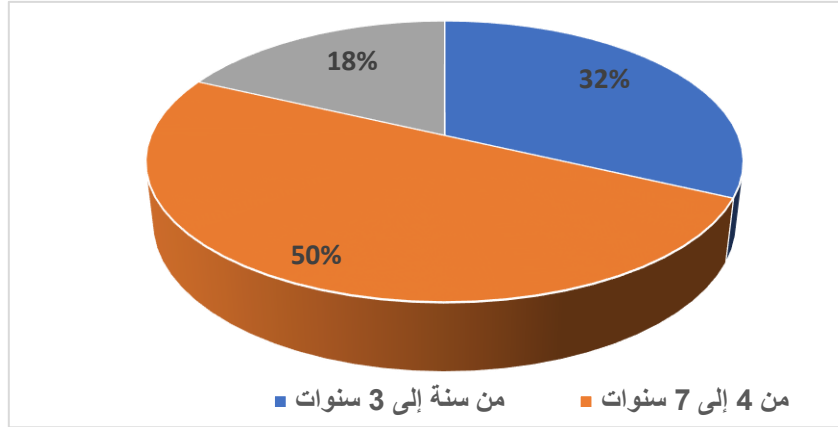
تظهر نتائج الجدول أفراد العينة وفقا لمتغير الوظيفة ما يلي:

نجد أن نسبة المدربين تمثل 50% من عينة الدراسة وذلك لما لهم من أهمية كبيرة في تحسين أداء المنشأة الرياضية، تليها فئة الموظفين العاديين بنسبة 49% بالإضافة إلى المدير 01%.

جدول رقم 07: توزيع أفراد العينة وفقا لمتغير سنوات الخدمة.

عدد سنوات الخدمة	التكرار المطلق	التكرار النسبي
من سنة إلى 3 سنوات	16	32%
من 4 إلى 7 سنوات	25	50%
من 8 إلى 12 سنة	9	18%
المجموع	50	100%

شكل رقم 05: توزيع أفراد العينة وفقا لمتغير سنوات الخدمة.



تحليل النتائج:

تظهر نتائج الجدول توزيع أفراد العينة وفقا لمتغير عدد سنوات الخدمة ما يلي:

إن الأقدمية في العمل تكسب الفرد الخبرة في سيرورة الأعمال، تعود على المؤسسة بفوائد للتقدم نحو الأحسن، ويبين الجدول أعلاه توزيع العينة حسب متغير عدد سنوات الخدمة، حيث عادت أعلى نسبة فيه للموظفين التي تتراوح عدد سنوات خدمتهم من 4 إلى 7 سنوات بنسبة تقدر بـ 50%، ويأتي في المرتبة الثانية الموظفين ذوي الأقدمية من سنة إلى 3 سنوات بنسبة تقدر بـ 32%، ويأتي في المرتبة الثالثة ذوي الأقدمية من 8 إلى 12 سنة بنسبة تقدر بـ 18%.

1-2- المحور الثاني: أهم الوسائل التكنولوجية الحديثة المستخدمة داخل المؤسسة

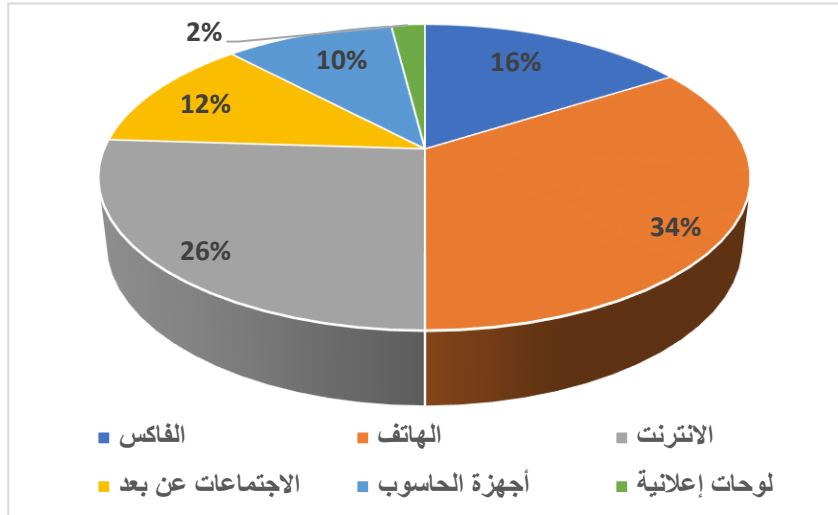
الرياضية.

س1 "ماهي وسائل الاتصال الحديثة التي تستخدمها في عملك؟

جدول رقم 08: توزيع أفراد العينة حسب متغير استخدام وسائل الاتصال الحديثة.

وسيلة الاتصال المستخدمة	التكرار المطلق	التكرار النسبي
الفاكس	8	16%
الهاتف	17	34%
الانترنت	13	26%
الاجتماعات عن بعد	6	12%
أجهزة الحاسوب	5	10%
لوحات إعلانية	1	2%
المجموع	50	100%

شكل رقم 06: توزيع أفراد العينة حسب متغير استخدام وسائل الاتصال الحديثة.



تحليل النتائج:

تفحص الأرقام الواردة في الجدول رقم 06 يوضح عدم وجود أي نسبة معدومة، بمعنى أن

كل الوسائل المتوفرة مستخدمة في المؤسسة.

إن قراءة معطيات الجدول تظهر تباينا في استخدام تكنولوجيا الاتصال الحديثة، فالبعض منها يستخدمه أغلب مفردات العينة كالفاكس والهاتف والحاسوب والإنترنت بنسب متقاربة من حيث الاستخدام، حيث يستخدم الهاتف 34% من أفراد العينة كونه يعد من أكثر التكنولوجيات الحديثة اقتحاما في مجال الأعمال، تليه الإنترنت بنسبة 26% وهذا يشير إلى أن المؤسسة تحتاج في مجال عملها إلى الحاسوب في جميع مصالحها، في حين يستخدم الفاكس كوسيلة اتصالية من قبل الموظفين بنسبة 16%، في كونه يساعد إلى حد كبير في الاستفادة من الوقت وعدم إهداره كما أنه يعتبر مستندا لما تم إرساله ويحقق السرعة العالية في الاتصال، تليه الاجتماعات عن بعد بنسبة 12% ولاعتبارها الوسيلة المناسبة لعقد الاجتماعات بطريقة تقلل من الوقت والتكلفة، وتحتل المرتبة الخامسة أجهزة الحاسوب بنسبة 10%، وهذا يشير إلى أن المؤسسة تحتاج في مجال عملها إلى الحاسوب في جميع مصالحها كونه الجهاز الذي يتسم بالقدرة على تقبل الكم الهائل من البيانات.

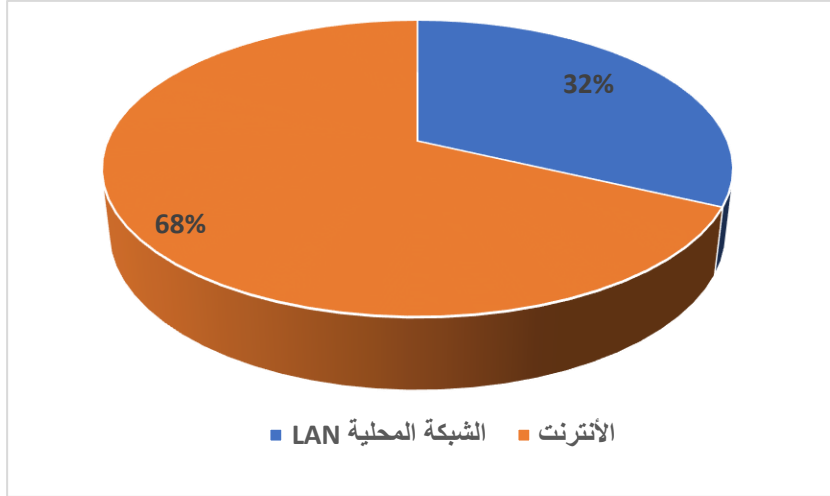
في حين تستخدم اللوحات الإعلانية الإلكترونية كوسيلة اتصالية بنسبة 2%، وهذا لكونها تعتبر كأداة للترويج عن خدمات وعروض المؤسسة.

ومن الواضح أن لكل وسيلة دورها وتأثيرها على العمل، وتشير التجارب إلى أن كل فرد أو عامل لديه قنوات اتصال مفضلة وهذا ما يفسر ارتفاع نسبة استخدام تكنولوجيا وانخفاض أخرى، كما أن عملية التكيف مع التكنولوجيات الجديدة وتقبل استخدامها قد ساهم في تفسير ارتفاع أو استخدامها أيضا.

- س2 "ماهي البنية المعلوماتية التي تقوم عليها تكنولوجيا الاتصال الحديثة للمؤسسة؟
جدول رقم 09: توزيع أفراد العينة حسب متغير استخدام البنية المعلوماتية.

التكرار النسبي	التكرار المطلق	البنية المعلوماتية
32%	16	الشبكة المحلية LAN
68%	34	الأنترنت
100%	50	المجموع

شكل رقم 07: توزيع أفراد العينة حسب متغير استخدام البنية المعلوماتية.



تحليل النتائج:

يتبين من خلال الجدول أن أكبر نسبة كانت الأنترنت والتي قدرت بنسبة 60%، وذلك من أجل الميول على معلومات خاصة بالعمل في المؤسسة، ثم تليها الشبكة المحلية والتي قدرت بـ 32%.

ومن خلال هذا نرى أن المؤسسة لا تتوفر لديها الإكسترنات والأنترنت، إذ تعتبر الأنترنت والإكسترنات من تكنولوجيا الاتصال الحديثة في المؤسسة ولما لها من خدمات وتسهيلات في العملية الاتصالية، وتوفير الوقت والجهد مما تتيح الاتصال بين الموظفين وتسهيل المهام بينهم، حيث نجد أن معظم الموظفين لا يسمحون بها وأول مرة يعرفون باستثناء الموظفين المكلفين بالبرمجيات وشؤون الحاسوب، وهذا راجع لقلة استعمال المؤسسات الجزائرية لهذه التقنية الحديثة

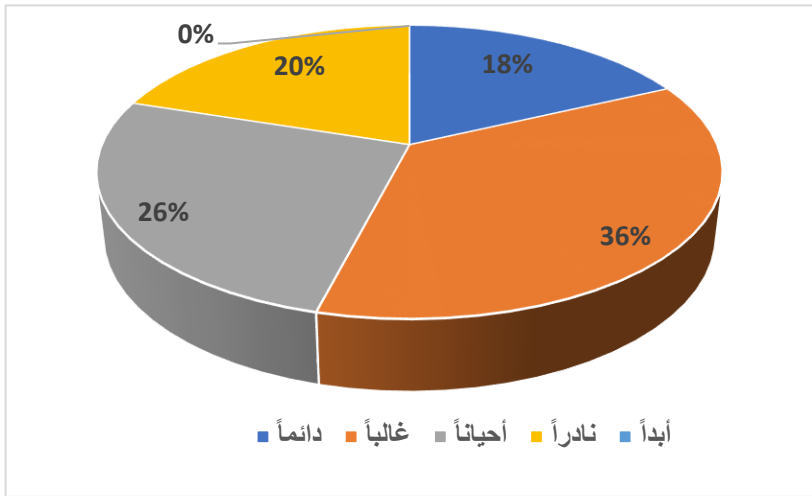
مما أدى لعدم معرفتها من طرف الموظفين، ولهذا نستنتج أن الأنترنت هي الفئة الغالبة لأن أغلبية الموظفين المكلفين مشتركون في الأنترنت من أجل الاطلاع على المعلومات الموجودة على شبكة الأنترنت وتصفح المواقع الإدارية والتعليمية وكل ما من شأنه أن يساعدهم في قضاء حاجتهم اتساع عباراتهم.

- س3 "هل تستخدم الأنترنت في عملك؟"

جدول رقم 10: توزيع أفراد العينة حسب متغير استخدام الأنترنت.

استخدام الأنترنت	التكرار المطلق	التكرار النسبي
دائماً	9	18%
غالباً	18	36%
أحياناً	13	26%
نادراً	10	20%
أبداً	00	00%
المجموع	50	100%

شكل رقم 08: توزيع أفراد العينة حسب متغير استخدام الأنترنت.



تحليل النتائج:

شبكة الأنترنت وسيلة اتصال ونقل المعلومات بزغت حديثاً، وانتشر استخدامها بصورة مذهلة في السنوات الأخيرة بسبب الطبيعة الديناميكية، لهذا أصبحت أغلب المؤسسات اليوم تعتمد عليها.

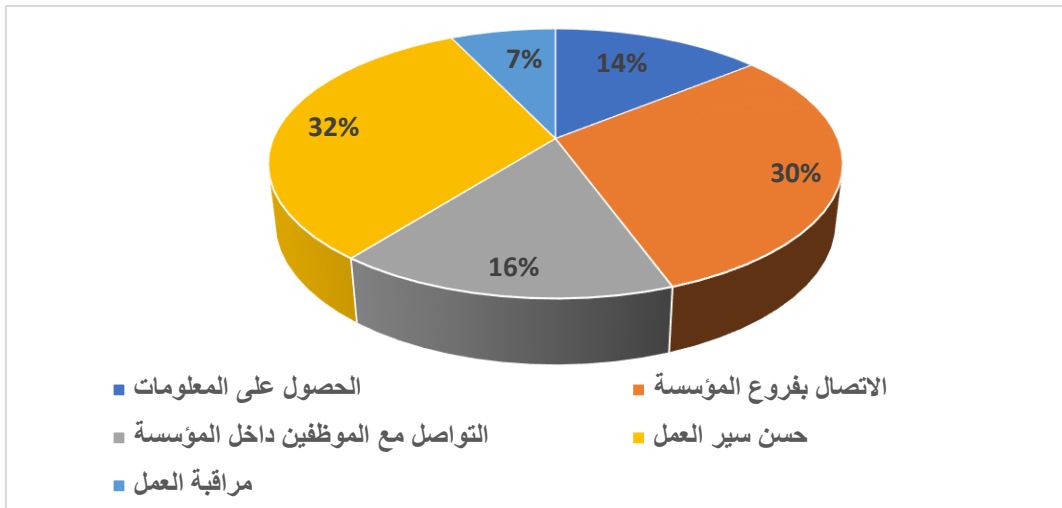
ويوضح الجدول أعلاه أن 18 من مفردات العينة تستخدم هذه الشبكة فعليا وبصفة غالبية، وتقدر نسبتهم بـ 38%، و18% منهم يستخدمونها دائما، بينما يستخدمها أحيانا 26%، ونادرا ما يستخدمها 5% منهم، من جهة أخرى تتعدم نسبة من لا يستخدم الأنترنت في المؤسسة.

س4 - إذا كانت الإجابة بنعم، ففيما تستخدمها؟

جدول رقم 11: يبين استخدام الأنترنت في حالة الإجابة بـ 'نعم'.

التكرار النسبي	التكرار المطلق	العبارة
14%	7	الحصول على المعلومات
30%	15	الاتصال بفروع المؤسسة
16%	8	التواصل مع الموظفين داخل المؤسسة
32%	16	حسن سير العمل
7%	4	مراقبة العمل
100%	50	المجموع

شكل رقم 09: يبين استخدام الأنترنت في حالة الإجابة بـ 'نعم'.



تحليل النتائج:

يوضح الجدول أعلاه أن نسبة استغلال المستخدمين للأنترنت في حسن سير العمل 32%، ذلك أن الأنترنت تساعد في انسيابية سير العمل بالمؤسسة، كما تستخدم شبكة الأنترنت بالمؤسسة في الاتصال بفروعها وهذا ما أجاب عنه 30% من المستخدمين للشبكة في حين

تقدر نسبة التواصل مع الموظفين داخل المؤسسة بـ 16%، كما تستخدم الأنترنت في الحصول على المعلومات بنسبة تقدر بـ 14%، وتستخدم أيضا لمراقبة العمل وهذا ما عبر عنه 7% من مجمل المستخدمين.

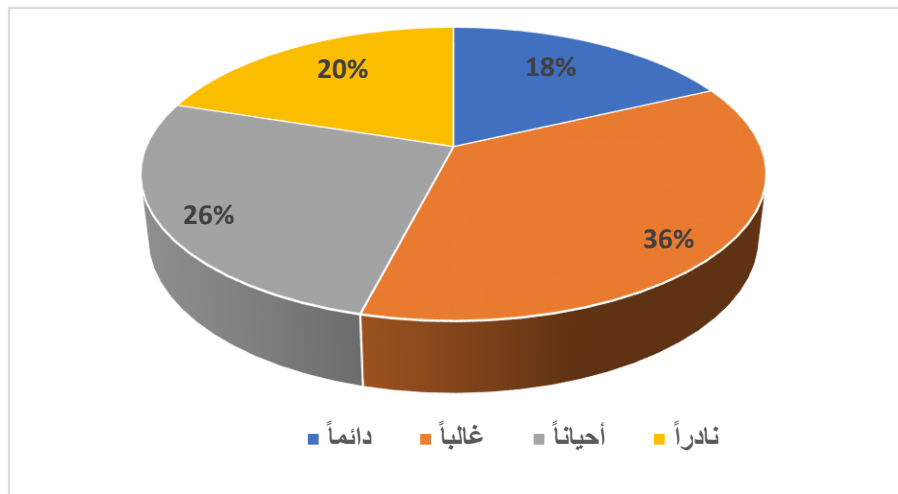
1-3- المحور الثالث: مساهمة تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تحسين انضباط وسير المؤسسة الرياضية.

- س1 "هل ترى أن تكنولوجيا الاتصال الحديثة تسهل عملية الاتصال بين المستويات الإدارية؟"

جدول رقم 12: يوضح توزيع أفراد العينة حسب متغير تسهيل عملية الاتصال.

التكرار النسبي	التكرار المطلق	تسهيل عملية الاتصال
18%	6	دائماً
36%	21	غالباً
26%	19	أحياناً
20%	4	نادراً
100%	50	المجموع

شكل رقم 10: يوضح توزيع أفراد العينة حسب متغير تسهيل عملية الاتصال.



تحليل النتائج:

نلاحظ من خلال الجدول أعلاه أن تكنولوجيا الاتصال الحديثة تساهم بصفة غالبية في تسهيل عملية الاتصال الإداري بين المستويات الإدارية بنسبة تقدر بـ 42% من إجابات بعض

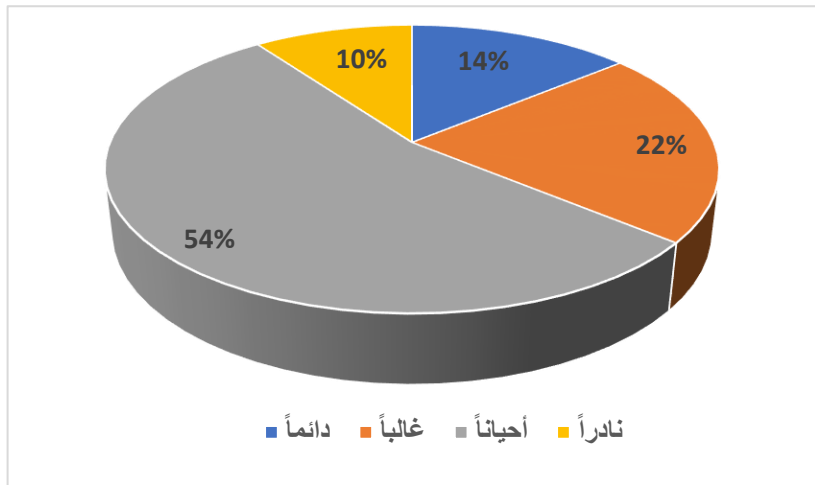
الموظفين، ونسبة 12% الذين يرون أنها "دائماً" ما تساهم في تسهيل عملية الاتصال الإداري بين المستويات الإدارية، في حين نجد الإجابة بـ "أحياناً" تقدر بـ 38% أما نادراً فتقدر بـ 4%. وهذا ما يفسر أن هذه التكنولوجيا تتيح إمكانية الحصول على جميع المعلومات في أي وقت، ومتابعة كل ما يطرأ عليها من تغيرات، كما أنها تسمح بنقل وتحويل الملفات من قسم لآخر وهذا عكس ما كان في السابق، أي دون تكنولوجيا اتصال حديثة.

- س2 "هل تتيح تكنولوجيا الاتصال الحديثة إمكانية التواصل المستمر بين المسؤولين والموظفين؟

جدول رقم 13: توزيع أفراد العينة حسب متغير إمكانية التواصل.

إمكانية التواصل	التكرار المطلق	التكرار النسبي
دائماً	7	14%
غالباً	11	22%
أحياناً	27	54%
نادراً	5	10%
المجموع	50	100%

شكل رقم 11: توزيع أفراد العينة حسب متغير إمكانية التواصل.



تحليل النتائج:

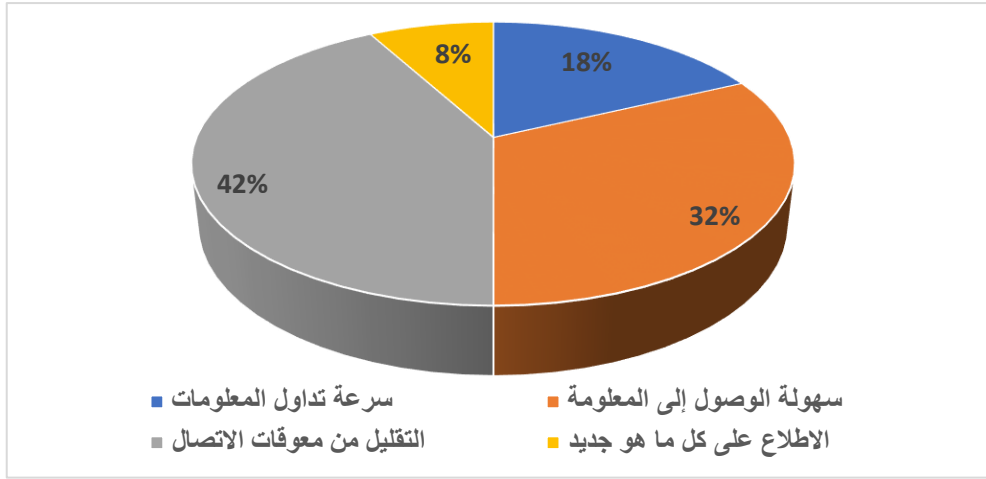
نلاحظ من خلال الجدول أعلاه أن نسبة 54% من الموظفين والمسؤولين يرون أن إتاحة تكنولوجيا الاتصال الحديثة واستخدامها لهم أضافت إمكانية التواصل المستمر بينهم، وهذا مايفسر أنهم أحيانا ما يستخدمون الأنترنت كوسيلة أساسية من وسائل تكنولوجيا الاتصال الحديثة، في حين 22% منهم يرون أن تكنولوجيا الاتصال الحديثة غالبا ما تتيح إمكانية التواصل بينهم وبين المسؤولين، وهذا ما فسر أن أغلب أنشطة الاتصال الإداري تحتاج إلى تكنولوجيا الاتصال الحديثة، كما يرى 14% منهم أنهم دائما ما يستخدمون تكنولوجيا الاتصال الإداري في التواصل بينهم، في حين 10% من الموظفين يرون أنه نادرا ما يستخدمون هذه التكنولوجيا بل يعتمدون في التواصل فيما بينهم على الاتصال المباشر المواجه، وهذا راجع لطبيعة العمل التي تتطلب اتصال مباشر دون توفر تكنولوجيا اتصال حديثة.

ومنه نستنتج أن موظفي المؤسسة الرياضية يعتمدون بشكل كبير على تكنولوجيا الاتصال الحديثة، وهذا للتواصل فيما بينهم لتسهيل العمل وتبادل الخبرات وتسيير العمل لاقتصاد الوقت والجهد أثناء العمل.

جدول رقم 14: يبين مساهمة تكنولوجيا الاتصال الحديثة.

التكرار النسبي	التكرار المطلق	مساهمة تكنولوجيا الاتصال الحديثة
18%	9	سرعة تداول المعلومات
32%	16	سهولة الوصول إلى المعلومة
42%	21	التقليل من معوقات الاتصال
8%	4	الاطلاع على كل ما هو جديد
100%	50	المجموع

شكل رقم 12: يبين مساهمة تكنولوجيا الاتصال الحديثة.



تحليل النتائج:

نلاحظ من خلال الجدول أعلاه أن الموظفين بالمركب الرياضي يرون أن تكنولوجيا الاتصال الحديثة قد سهلت وساهمت في الوصول إلى المعلومة بنسبة مقدرة بـ 32%، وذلك لاستخدامهم الواسع للبريد الإلكتروني والأنترنت في الاتصال فيما بينهم، وتسيير العمل ومواكبة التطورات الحاصلة، في حين نجد أن نسبة 18% يرون أن تكنولوجيا الاتصال الحديثة قد ساهمت في سرعة تداول المعلومات، في حين 8% من الموظفين يرون أنها ساعدتهم في الاطلاع على كل ما هو جديد، بينما النسبة الكبيرة هي 42% وهم الموظفون الذين يرون أن تكنولوجيا الاتصال الحديثة قد قللت من معلومات الاتصال أي توفير الوقت والجهد والبعد المكاني والزمني بين الموظفين، والاتصال وتبادل المعلومات بينهم.

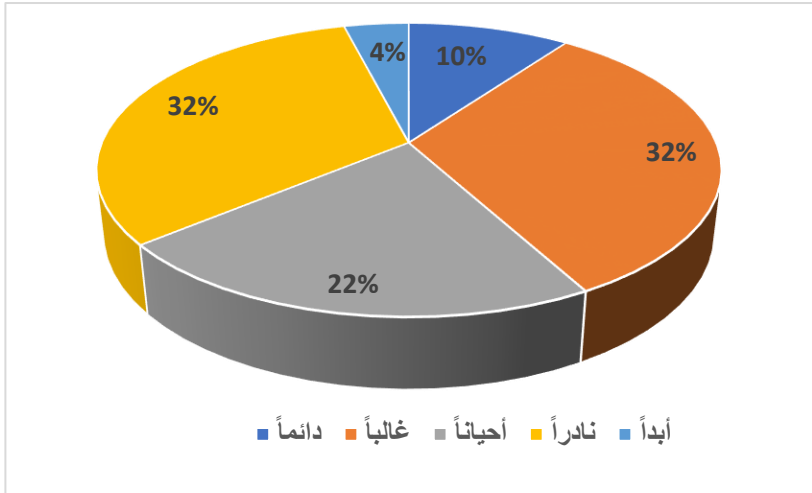
ومنه نستنتج أن تكنولوجيا الاتصال الحديثة قد ساهمت بشكل كبير داخل المؤسسة الرياضية، في سرعة تداول المعلومات والاطلاع على كل ما هو جديد وتسهيل التواصل بين الموظفين، وبالتالي فهي قللت من معوقات الاتصال فيما بينهم.

جدول رقم 15: يبين مدى مساعدة تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تقديم الخدمات

بفعالية.

التكرار النسبي	التكرار المطلق	مساعدة تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تقديم الخدمات بفعالية
10%	5	دائماً
32%	16	غالباً
22%	11	أحياناً
32%	16	نادراً
4%	2	أبداً
100%	50	المجموع

شكل رقم 13: يبين مدى مساعدة تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تقديم الخدمات بفعالية.



تحليل النتائج:

يتضح من خلال هذا الجدول أن نسبة 10% من المبحوثين يرون أن تكنولوجيا الاتصال الحديثة قد ساعدت على تقديم الخدمات بفعالية بصفة دائمة داخل المؤسسة الرياضية، من خلال إحلال طرق حديثة بدلا من الطرق القديمة على مستوى العمل في تقديم الخدمات بفعالية الجمهور الخارجي والداخلي للمؤسسة، من خلال تسريع وتسهيل الحصول على المعلومات وتبادلها، والحد من التجاوزات بما يضمن تسيير العمل بصفة دائمة، بينما يرى 32% أن غالبا ما ساعدت هذه التكنولوجيا الحديثة في تقديم أغلب الخدمات التي تقدمها المؤسسة، فيما يرى 32% أخرى أنه نادرا ما تساعد هذه التكنولوجيا الحديثة في تقديم أغلب الخدمات التي تقدمها

المؤسسة، بينما يرى 4% انه أحيانا أي أنه في بعض الأحيان فقط تساعد في طرق وأساليب تقديم الخدمات بفاعلية، في حين لا يجد منهم من يرفضون وجود دور هذه التكنولوجيا في تفعيل العمل داخل الوكالة.

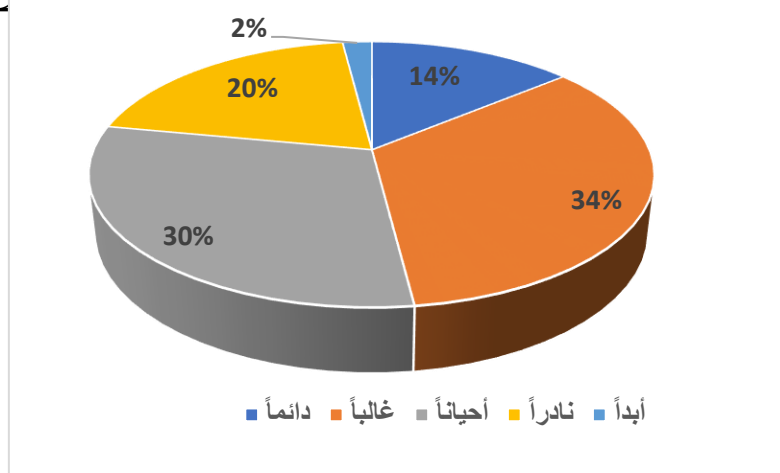
ومنه نستنتج أن تكنولوجيا الاتصال الحديثة قد ساهمت بشكل كبير داخل الوكالة، ذلك من خلال تقديم الخدمات سواء كانت معلومات، برامج، عروض لجمهورها، وبالتالي تحقيق الفاعلية في ضوء التكنولوجيا.

جدول رقم 16: يبين مساهمة تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تسهيل عملية الاتصال ما

بين المسؤولين والعمال.

التكرار النسبي	التكرار المطلق	مساهمة تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تسهيل عملية الاتصال ما بين المسؤولين والعمال
14%	7	دائماً
34%	17	غالباً
30%	15	أحياناً
20%	10	نادراً
2%	1	أبداً
100%	50	المجموع

شكل رقم 14: يبين مساهمة تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تسهيل عملية الاتصال ما بين المسؤولين والعمال.



بين المسؤولين والعمال.

تحليل النتائج:

نلاحظ من خلال هذا الجدول أن نسبة 34% من الموظفين يرون أنه غالباً ما تعمل تكنولوجيا الاتصال الحديثة على تسهيل عملية الاتصال بينهم وبين المسؤولين، ويفسر ذلك استخدام الأنترنت والبريد الإلكتروني بشكل كبير في تحسين طرق وأساليب الاتصال الداخلي بين المصالح الإدارية على شكل نقل البيانات وتبادل الملفات عن طريق هذه الأخيرة المتاحة لكل منهم، والأنترنت باعتبارها سهلت على توفير اتصال إداري يسمح بالتواصل بين العمال وبين مختلف المصالح والمرؤوسين في حين يرى 30%، أنه أحياناً ما تساعد هذه التكنولوجيا في التواصل بينهم وبين المسؤولين بنسبة 20% إلا أنه 2% فقط من يرى أنه لا تساهم تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تسهيل عملية الاتصال داخل المؤسسة الرياضية.

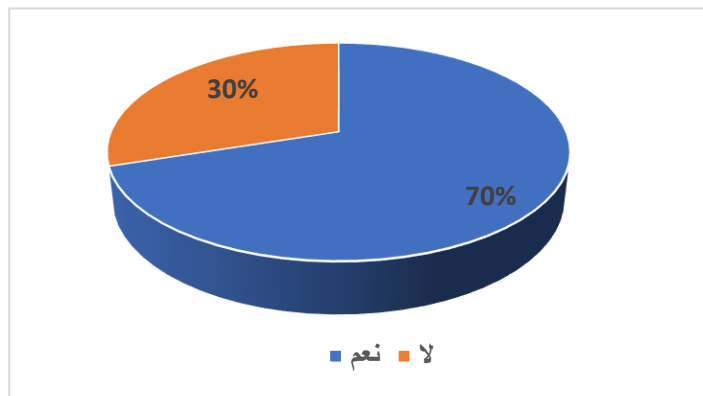
جدول رقم 17: يبين مدى تحسين تكنولوجيا الاتصال الحديثة من محيط الاتصال داخل

المؤسسة

التكرار النسبي	التكرار المطلق	هل تعتقد أن تكنولوجيا الاتصال الحديثة حسنت من محيط الاتصال داخل المؤسسة؟
70%	35	نعم
30%	15	لا
100%	50	المجموع

شكل رقم 15: يبين مدى تحسين تكنولوجيا الاتصال الحديثة من محيط الاتصال داخل

المؤسسة



تحليل النتائج:

نلاحظ من خلال هذا الجدول أن نسبة 70% من الموظفين يرون أن تكنولوجيا الاتصال الحديثة حسنت من محيط الاتصال داخل المؤسسة، وباعتبارهم أنهم يعتمدون بشكل كبير على

أساليب حديثة للتواصل فيما بينهم من فاكس، بريد إلكتروني، أنترنت وهاتف... لتحسين وتسهيل طرق التواصل داخل المؤسسة لتقليل الجهد والوقت والمساهمة في صناعة القرار فيما بينهم، بينهما نجد 30% من كانت إجابتهم ب لا.

ومنه نستنتج أن معظم موظفي الوكالة يعتمدون بشكل كبير على تكنولوجيا الاتصال الحديثة لتحسين محيط المؤسسة وتحقيق جو مناسب يواكب التطورات التكنولوجية الراهنة.

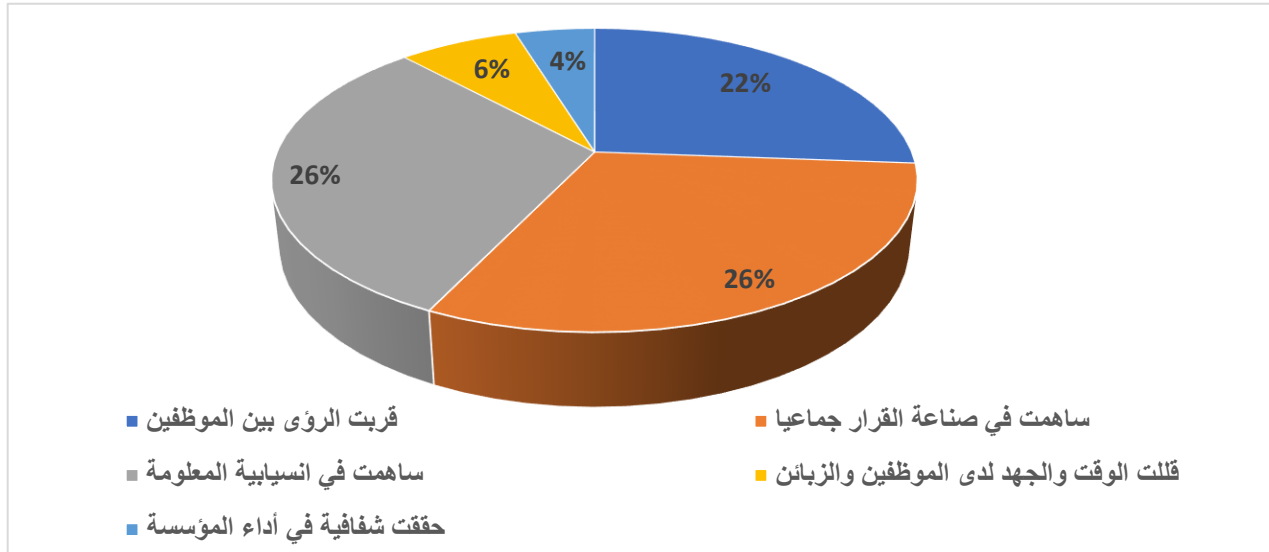
جدول رقم 18: يبين كيفية مساهمة تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تحسين محيط

الاتصال داخل المؤسسة في حالة الإجابة ب "نعم".

التكرار النسبي	التكرار المطلق	كيفية مساهمة تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تحسين محيط الاتصال داخل المؤسسة في حالة الإجابة ب "نعم"
22%	11	قربت الرؤى بين الموظفين
26%	13	ساهمت في صناعة القرار جماعيا
26%	13	ساهمت في انسيابية المعلومة
6%	3	قللت الوقت والجهد لدى الموظفين والزبائن
4%	2	حققت شفافية في أداء المؤسسة
100%	50	المجموع

شكل رقم 16: يبين كيفية مساهمة تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تحسين محيط

الاتصال داخل المؤسسة في حالة الإجابة ب "نعم".



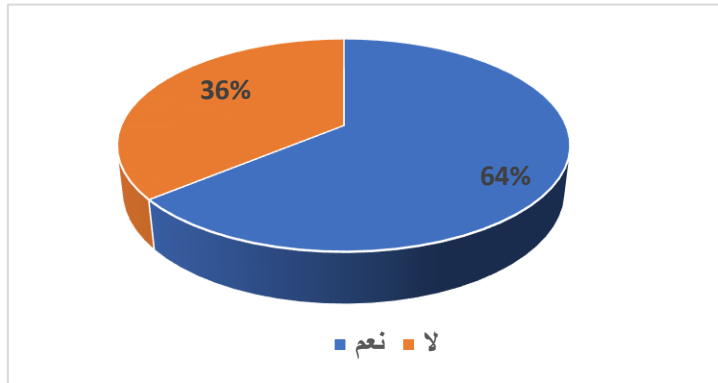
تحليل النتائج:

يتضح من خلال هذا الجدول أن نسبة 26% من الموظفين يرون أن تكنولوجيا الاتصال الحديثة قد ساهمت في تحسين محيط الاتصال داخل المؤسسة، وذلك من خلال المساهمة في صناعة القرار جماعيا، وهذه النسبة متساوية مع الموظفين الذين يرون أن تكنولوجيا الاتصال الحديثة ساهمت في انسيابية المعلومات وهذا بنسبة 26%، كما يرى منهم أنها ساهمت في تقريب الرؤى بين الموظفين وذلك بنسبة 22%، ويفسر ذلك توضيح مهام عمل كل واحد منهم إزاء المؤسسة، في حين يرى بعض الموظفين أنها حققت الشفافية في أداء المؤسسة، وكذلك ساهمت في انسيابية المعلومات بنسبة تقدر بـ 4%، كما تذهب مجموعة من الموظفين إلى أن تكنولوجيا الاتصال الحديثة قد ساهمت في تحسين محيط الاتصال داخل المؤسسة وذلك من خلال تقليل الوقت والجهد لدى الموظفين والزبائن، من خلال تبادل المعلومات والبيانات فيما بينهم وتقديم خدمات لزيائنها وهذه المجموعة بنسبة 6%.

جدول رقم 19: يبين فعالية تكنولوجيا الاتصال الحديثة بالنسبة للاتصال خارج المؤسسة.

هل فعلت تكنولوجيا الاتصال الحديثة الاتصال خارج المؤسسة؟	التكرار المطلق	التكرار النسبي
نعم	32	64%
لا	18	36%
المجموع	50	100%

شكل رقم 17: يبين فعالية تكنولوجيا الاتصال الحديثة بالنسبة للاتصال خارج المؤسسة.



تحليل النتائج:

يتضح من خلال هذا الجدول أن نسبة 64% من الموظفين يرون أن تكنولوجيا الاتصال الحديثة قد حسنت الاتصال الخارجي كثيرا، بالرغم أنهم لا يستخدمون الإكسترنات وذلك حسب

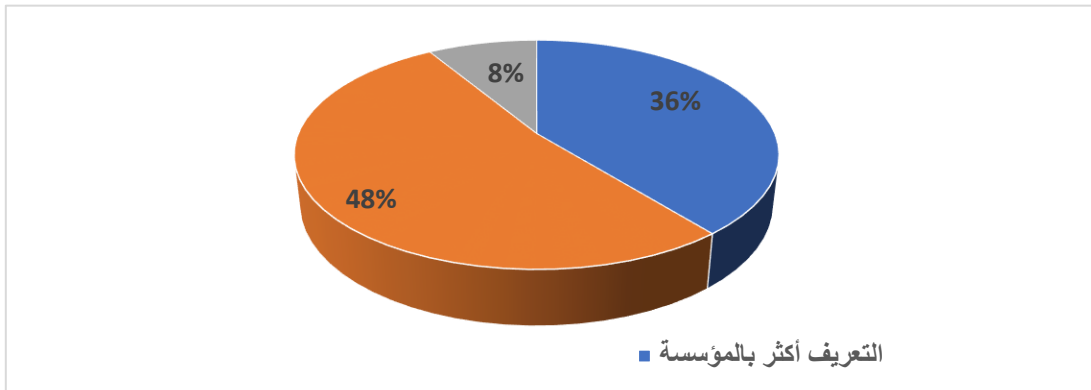
الجدول رقم (16)، ولكن اعتمادهم على الأنترنت بشكل كبير من خلال تصميم الموقع الإلكتروني، إضافة إلى استخدامهم مواقع التواصل الاجتماعي "فيسبوك" جعل من الاتصال الخارجي مفعّل بشكل كبير ولكن هذا لا يمنع من ضرورة توظيفهم لشبكة الإكسترانت التي لها دور كبير في تفعيل الاتصال مع الفروع والمؤسسات الأخرى في حال كانت هناك ملفات سرية، بينما نجد نسبة 36% من الموظفين يرون أن تكنولوجيا الاتصال الحديثة لم تحسن الاتصال الخارجي للمؤسسة وهذا يرجع إلى استخدامهم السطحي لشبكة الأنترنت، حيث يقتصر استخدامهم لها في الحصول على المعلومات تقريبا.

ومنه نستنتج أن تكنولوجيا الاتصال الحديثة حسّنت وفعلت الاتصال الخارجي للوكالة بشكل كبير بالرغم من عدم توفير الإكسترانت والأنترنت، التي تعد وسيلة مهمة لتحسين الاتصال الخارجي وإضفاء ميزة السرعة والدقة وتبادل المعلومات والملفات مما يحسن أداء الموظفين.

جدول رقم 20: يبين مظاهر فعالية تكنولوجيا الاتصال الحديثة خارج المؤسسة عند الإجابة بـ "نعم".

التكرار النسبي	التكرار المطلق	إذا كانت إجابتك بنعم، ماهي أهم مظاهرها؟
36%	18	التعريف أكثر بالمؤسسة
48%	24	تحسين صورة المؤسسة
8%	4	تسهيل الاتصال بالمؤسسات الأخرى
100%	50	المجموع

شكل رقم 18: يبين مظاهر فعالية تكنولوجيا الاتصال الحديثة خارج المؤسسة عند الإجابة بـ "نعم".



تحليل النتائج:

يتضح من خلال هذا الجدول أن أغلب العاملين بالمؤسسة يرون أن تكنولوجيا الاتصال الحديثة قد ساعدت في تحسين صورة المؤسسة، وذلك من خلال الحملات الإعلامية التي تقوم بها الوكالة في مختلف الميادين والمؤسسات الأخرى وهذا بنسبة 48%، بينما نجد 36% يرون أن تكنولوجيا الاتصال الحديثة قد ساعدت في التعريف أكثر بالمؤسسة، بينما نجد أن 8% يذهبون إلى أنها تسهل الاتصال بالمؤسسات الأخرى، وذلك لاستخدامهم للبريد الإلكتروني في الاتصال بالمؤسسات الأخرى التي تتعامل معها مع ربط العلاقات بينهم لتبادل المعلومات والملفات والخدمات ولتحسين أداء العمل.

1-4- المحور الرابع: المعوقات التي تواجهها المؤسسة الرياضية في استخدامها

لتكنولوجيا الاتصال الحديثة.

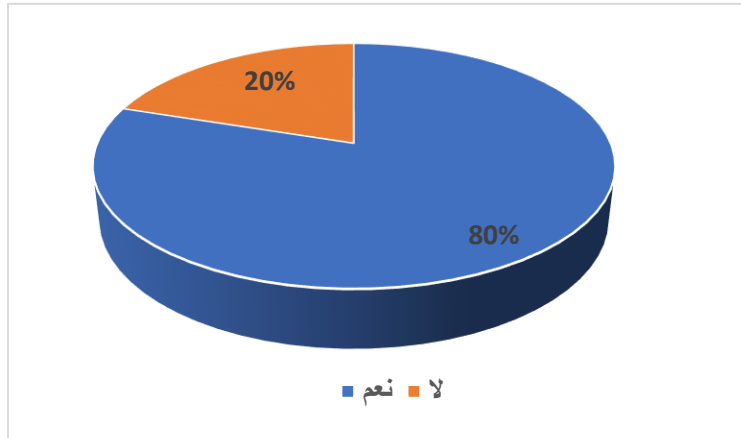
س1- هل توجد صعوبة أثناء استخدامك لتكنولوجيا الاتصال؟

جدول رقم 21: يبين وجود صعوبات أثناء استخدام الموظفين لتكنولوجيا الاتصال

الحديثة.

هل توجد صعوبات أثناء استخدامك لتكنولوجيا الاتصال الحديثة؟	التكرار المطلق	التكرار النسبي
نعم	40	80%
لا	10	20%
المجموع	50	100%

شكل رقم 19: يبين وجود صعوبات أثناء استخدام الموظفين لتكنولوجيا الاتصال الحديثة.



تحليل النتائج:

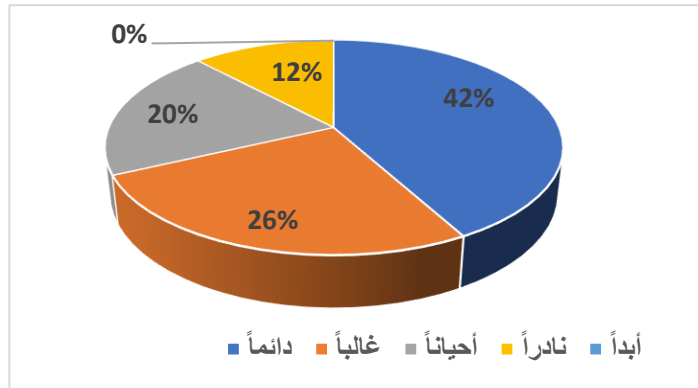
يتضح من خلال هذا الجدول أن نسبة 80% من الموظفين يواجهون صعوبات أثناء استخدامهم لهذه التكنولوجيا، وقد يرجع لنقص مهاراتهم للتعامل مع هذه التكنولوجيا أو النقص في شبكة الأنترنت وقد يرجع ذلك إلى بعض العوائق في اللغة لدى بعض الموظفين، أي صعوبة تعلم اللغات الأخرى التي تفرض نفسها أثناء استخدام هذه التكنولوجيا الحديثة، كما يتضح أيضاً من خلال الجدول أن نسبة 20% من الموظفين لا يواجهون صعوبات أثناء استخدامهم لتكنولوجيا الاتصال الحديثة، ويفسر ذلك بأن معظمهم يمتلكون مهارات في استخدام الحاسوب ومختلف التكنولوجيات الأخرى تمكنهم من استخدام هذه التكنولوجيا.

س2 - هل تشكل اللغة عائقاً في تعاملك مع هذه التكنولوجيا الحديثة؟

جدول رقم 22: يبين أن اللغة تشكل عائقاً في تعامل الموظفين مع التكنولوجيا الحديثة.

هل تشكل اللغة عائقاً في تعاملك مع هذه التكنولوجيات الحديثة؟	التكرار المطلق	التكرار النسبي
دائماً	21	42%
غالباً	13	26%
أحياناً	10	20%
نادراً	6	12%
أبداً	00	00%
المجموع	50	100%

شكل رقم 20: يبين أن اللغة تشكل عائقاً في تعامل الموظفين مع التكنولوجيا الحديثة.



تحليل النتائج:

يتضح من خلال الجدول أن نسبة 42% من الموظفين يرون أنه دائماً ما تشكل اللغة عائقاً وقد يرجع ذلك إلى نقص مهارة التعود والممارسة، أو نقص المستوى التعليمي، كما توجد بنسبة تقدر بـ 26% ترى أنه غالباً ما تشكل اللغة عائقاً أثناء استخدامهم لهاته التكنولوجيا، وهذا ما يبين أن أغلب موظفي المؤسسة تشكل اللغة لديهم عائق أثناء تأدية عملهم في ضوء هذه التطورات التكنولوجية الحديثة، في حين توجد نسبة منهم مقدرة بـ 20% يرون أنه أحياناً ما يواجهون عائقاً أثناء استخدامهم لهذه التكنولوجيات الحديثة، في حين يرى 12% من الموظفين أنه نادراً ما تشكل اللغة -تعدد اللغات الأجنبية في التكنولوجيا الحديثة- عائقاً أثناء استخدامهم لهذه التكنولوجيات الحديثة، ويفسر هذا مدى كفاءة الموظفين ومستواهم العلمي والثقافي في ظل مواكبة هذه التكنولوجيات، في حين نجد نسبة 0% أنه لا تشكل اللغة أبداً عائقاً في تعاملهم مع تكنولوجيا الاتصال الحديثة.

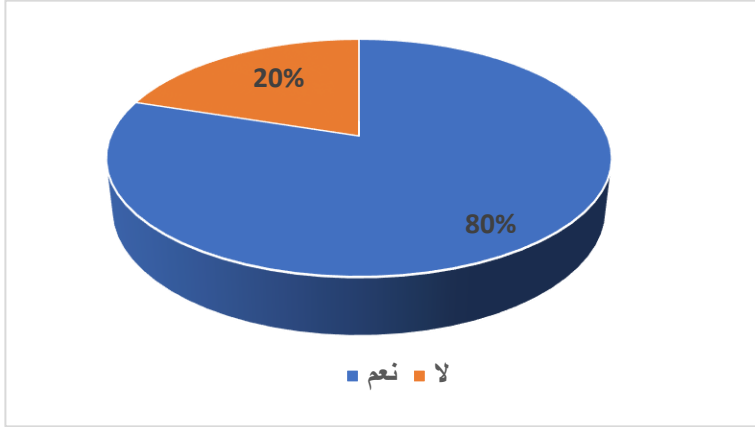
- س3 هل توجد دورات تكوينية وتدريبية لتأهيلكم على استخدام وسائل تكنولوجيا الاتصال الحديثة على مستوى المؤسسة؟

جدول رقم 23: يبين أن وجود دورات تكوينية خاصة بحصص تدريبية حول استخدام

تكنولوجيا الاتصال يؤهل الموظفين من درجة تحكمهم فيها.

التكرار النسبي	التكرار المطلق	هل توجد صعوبات أثناء استخدامك لتكنولوجيا الاتصال الحديثة؟
80%	40	نعم
20%	10	لا
100%	50	المجموع

شكل رقم 21: يبين أن وجود دورات تكوينية خاصة بحصص تدريبية حول استخدام تكنولوجيا الاتصال يؤهل الموظفين من درجة تحكّمهم فيها.



تحليل النتائج:

يتضح من خلال الجدول أعلاه أن نسبة 80% من الموظفين يرون أن عدم وجود دورات تكوينية خاصة بحصص تدريبية حول استخدام لهاته التكنولوجيات وتطوير الذات لدى الموظفين من خلال إقامة حصص تعليم الإعلام الآلي والوسائل التي تحتاجها الوكالة للتواصل مع موظفيها.

ويفسر هذا أن موظفي المؤسسة لازالوا بحاجة للاستفادة من هذه الدورات التكوينية للتحكم أكثر في استخدام تكنولوجيا الاتصال الحديثة، والتي تفتقر لها المؤسسة وعدم تركيزها على هذا الجانب خاصة وأنها تركز أكثر في أداء عملها على التكنولوجيات الحديثة للاتصال، في حين نسبة تقدر بـ 20% من الموظفين يرون أن عدم وجود هذه الدورات حول استخدام تكنولوجيا الاتصال لا يعيق من درجة تحكّمهم فيها، ويفسر هذا ان موظفي الوكالة لازالوا بحاجة للاستفادة من هذه الدورات التكوينية للتحكم أكثر في استخدام تكنولوجيا الاتصال الحديثة، والتي تفتقرها الوكالة وعدم تركيزها على هذا الجانب خاصة وأنها تركز أكثر في أداء عملها على التكنولوجيات الحديثة للاتصال، فهذه النسبة ترى أن عدم وجود هذه الدورات حول استخدام

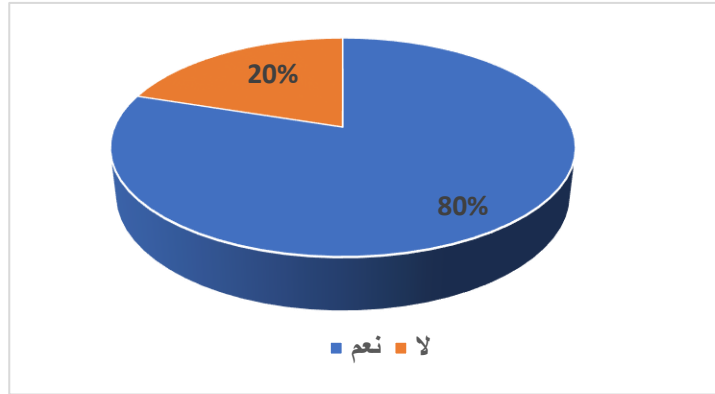
تكنولوجيات الاتصال لا يعيق من درجة تحكمهم فيها، ويفسر ذلك مدى القدرات العقلية لكل موظف وكثرة الممارسة.

- س3 هل ترى أن هناك نقص في الوسائل والإمكانيات المادية من أجل توفير تكنولوجيا حديثة في مؤسستكم؟

جدول رقم 24: يبين نقص المؤسسة للوسائل والإمكانيات من أجل توفير تكنولوجيا الاتصال الحديثة.

هل تتوفر مؤسستكم على وسائل تكنولوجيا الاتصال الحديثة الكافية لاستعمالها أثناء العمل؟	التكرار المطلق	التكرار النسبي
نعم	40	80%
لا	10	20%
المجموع	50	100%

شكل رقم 22: يبين نقص المؤسسة للوسائل والإمكانيات من أجل توفير تكنولوجيا الاتصال الحديثة.



تحليل النتائج:

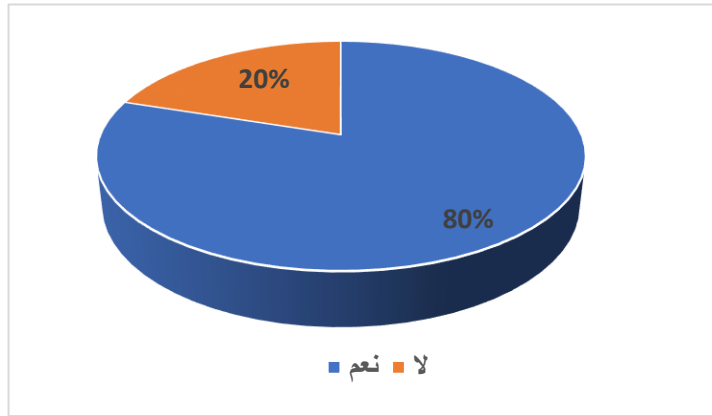
يتضح من خلال الجدول أعلاه أن نسبة 80% من الموظفين يرون أنه يوجد نقص في الوسائل والإمكانيات المادية من أجل توفير تكنولوجيا الاتصال الحديثة، ويفسر ذلك إلى نقص في توفير لجميع الموظفين الحاسب الآلي وقد يرجع ذلك إلى نقص إمكانيات مادية داخل

المؤسسة أو نقص الميزانية لتوفير كم هائل من التكنولوجيات الحديثة، وكذا يفسر غياب دورات تكوينية خاصة بالإعلام الآلي وكيفية استخدام التكنولوجيات الحديثة والتعامل معها.

جدول رقم 25: يوضح توزيع أفراد العينة حسب متغير وجود الصعوبات.

التكرار النسبي	التكرار المطلق	هل تتوفر مؤسستكم على وسائل تكنولوجيا الاتصال الحديثة الكافية لاستعمالها أثناء العمل؟
80%	40	نعم
20%	10	لا
100%	50	المجموع

شكل رقم 23: يوضح توزيع أفراد العينة حسب متغير وجود الصعوبات.



تحليل النتائج:

يتضح من خلال الجدول أعلاه أن نسبة 70% من الموظفين يرون أنهم يواجهون صعوبة في الوصول إلى المؤسسات وفروعها بسبب عدم وجود تيسر في وسائل الاتصال الحديثة، ويفسر هذا أن المؤسسة تجد صعوبة في حالة عدم توافقها مع تلك المؤسسات في استخدامها لتكنولوجيا الاتصال الحديثة وبالتالي يصعب الاتصال بها، فعلى سبيل المثال إذا كانت مؤسسة ما لا تستخدم تكنولوجيا الاتصال الحديثة في جمع أنشطتها والوكالة تريد أن تتعامل معها عن بعد، فتجد صعوبة للوصول إليها، أما النسبة الأخرى فتقدر بـ 30% من الموظفين الذين يذهبون إلى أنهم لا يواجهون صعوبة في الوصول إلى المؤسسات الأخرى وفروعها بسبب عدم وجود تيسر في وسائل الاتصال الحديثة.

2- مناقشة النتائج في ظل الفرضيات:

بعد تحليلنا ومناقشتنا لأسئلة الاستبيان بغرض الحصول على المعلومات والبيانات اللازمة الخاصة بموظفي المركب الرياضي أردنا الوصول إلى بعض الحقائق التي كنا نصبوا إليها والتي تم تسطيرها مسبقا في فرضيات دراستنا ، والتي دارت حول الإشكالية التالية : ما هو دور تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تحسين أداء إدارة المركب الرياضي ؟.

بالنسبة للفرضية الاولى وجدنا أن معظم موظفي المركب الرياضي اجمعو علي استخدام تكنولوجيا الاتصال الحديثة وأهم وسائل تكنولوجيا الاتصال الحديثة التي تستخدم في المؤسسة الرياضية هي الهاتف ، أجهزة الحاسوب ، الفاكس الأنترنت ، . وان البنية المعلوماتية التي تقوم عليها تكنولوجيا الاتصال الحديثة بالمؤسسة الرياضية هي الأنترنت. وهذا ما اشار اليه (الداودي ثامر:2016) " تكنولوجيا الحاسب الآلي أسهم بالكثير في مجال التربية البدنية والرياضية من خلال حفظ البيانات المرتبطة بالمدرّب أو المدرس ، وحفظ المستويات المهارية والبدنية ، كما يساهم في جدولة نتائج الاختبارات وتحضير وإخراج الدروس ، وتسجيل كل ماي تعلق بالأدوات والأجهزة والوسائط والملاعب ومدى صلاحيتها ، وبالإضافة إلي هذا يساعد في تحليل الحركات و المهارات التي يحتويها المنهج وتسهيل عمليات التعلم واختصار الوقت في العملية التعليمية " وهذا ما اتفق مع دراسة (مجيد فرنان، 2009) "بان الأجهزة الأكثر استعمالا في تكنولوجيا المعلومات هو الحاسب الآلي نظرا لسهولة استعماله وحاجة الادارة لتخزين الوثائق والأوراق الإدارية" وهذا ما اشار اليه

بالنسبة للفرضية الثانية وجدنا أن معظم بموظفي المركب الرياضي اجمعو علي استخدام تكنولوجيا الاتصال الحديثة يحسن من انضباط وسيرادارة المسسة وذلك من خلال تستخدم الأنترنت في العمل بالمؤسسة الرياضية. كما يساعد استخدم الأنترنت للحصول على المعلومات

التي تخص أنشطة المؤسسة ما يحسن سير العمل، كما تستخدم الأنترنت لتنسيق وتبادل المعلومات بين مصالح المؤسسة.

وتساهم تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تسهيل عملية الاتصال الإداري بين المستويات الإدارية وذلك من خلال سهولة انسياب المعلومات بيسر مع تحقيق التكامل. كما أتاحت تكنولوجيا الاتصال الحديثة إمكانية التواصل المستمر بين المسؤولين والموظفين وهذا ما يتفق مع (سلمي عمارة: 2015 2016) الانترنت شبكة عالمية توفر للجميع حق الاستفادة منها ،وهي وسيلة تقدم خدمات عديدة للمؤسسة وزبائنها بالإضافة الي كل من الاسترنييت والتي تسهل علي المؤسسة عملية الاتصال بين مختلف المستويات الادارية وايضا (سلمي عمارة: 2015 2016) يسمح العمل بتكنولوجيا المعلومات والاتصال علي تحسين اداء المؤسسة والتحكم في التكاليف وتحسين الاتصال داخل وخارج المؤسسة وتجنب الوقوع في الازمات من خلال الامداد بمختلف المعلومات الضرورية

بالنسبة للفرضية الثالثة وجدنا أن معظم موظفي المركب الرياضي اجمعو علي ان هناك صعوبات في استخدام تكنولوجيا الاتصال الحديثة علي مستو المؤسسات و تشكل اللغة عائقا في تعامل بعض الموظفين مع تكنولوجيا الاتصال الحديثة. وكذلك عدم وجود دورات تكوينية خاصة بخصص تدريبية حول استخدام تكنولوجيا الاتصال يعيق الموظفين من درجة تحكمهم فيها والتعامل معها ،هناك نقص في الوسائل والإمكانيات المادية من أجل توفير تكنولوجيا الاتصال الحديثة

خلاصة:

نرى أن تكنولوجيا الإعلام والاتصال الحديثة تشكل أهمية كبيرة بالنسبة للمؤسسة الرياضية، فالتكنولوجيا لها أهمية بالغة على كل الأصعدة، إذ أصبح استخدام هذه التكنولوجيات الحديثة في المؤسسة ضرورة حتمية تستوجب استخدامها، وذلك بغرض مواكبة التطورات الحاصلة في العصر المتطور.

الفصل السادس:

الاستنتاجات

والاقتراحات

1- الاستنتاج العام:

وفي ختام دراستنا نرى تكنولوجيا والاتصال الحديثة تشكل أهمية كبيرة بالنسبة للمؤسسة الرياضية، فالتكنولوجيا لها أهمية بالغة على كل الأصعدة، إذ أصبح استخدام هذه التكنولوجيات الحديثة في المؤسسة الرياضية ضرورة حتمية تستوجب استخدامها، وذلك بغرض مواكبة التطورات الحاصلة في العصر المتطور.

فقد أصبحت تكنولوجيا الإعلام والاتصال الحديثة في العصر الحالي تمثل سلاحا تنافسيا قويا لمنظمات الأعمال، تستطيع استخدامه للتأثير على البنية التنافسية بما يحقق أهدافها، حيث أدى التطور التكنولوجي السريع إلى ظهور أساليب جديدة تزيد من كفاءة وفعالية الأداء في المنظمات، فتكنولوجيا الاتصال الحديثة من المصادر التكنولوجية التي خلقت فرصا غير مسبوقة في معظم منشآت الأعمال لمساهمتها في تحقيق الأداء المتميز، فهي تحاول الكشف عن أفضل السبل التي تمكن المؤسسات من القيام بعملية الإنتاج بشكل أفضل، والتعريف بطرق أكثر نجاعة في تصريف هذه المنتجات، بالإضافة إلى اكتشاف طرق وأساليب جديدة في عملية الإنتاج ودورها في تحقيق التواصل والاتصال المباشر والآتي بصرف النظر عن تباعد المسافات، من خلال ظهور شبكة الانترنت التي حققت عملية اتصال سريع وتوفير معلومات هائلة وسعة تخزين كبيرة.

فمن خلال الدراسة التطبيقية لاحظنا أن دور تكنولوجيا الاتصال الحديثة يكمن في إحداث تحولات تدريجية، فتطبيق تكنولوجيا الاتصال الحديثة يستلزم على المؤسسة الرياضية العمل على البحث عن وسائل وتقنيات حديثة تتيح إمكانية التواصل المستمر بين المسؤولين والموظفين، وبالتالي الوصول إلى المعلومة في أقل وقت وبأقل تكلفة، إذ أصبحت المؤسسة الرياضية تعتمد على الوسائل الإلكترونية في جميع تعاملاتها بدلا من الورقية، فهي تعتمد على مختلف شبكات الاتصال لتداول المعلومات بين مصالح المؤسسة وللتعريف أكثر بالمؤسسة.

كل هذا من شأنه أن يزيد من كفاءة المنشأة الرياضية، ويبقى هذا نتيجة للاستغلال الأمثل لمختلف تكنولوجيات الاتصال الحديثة، إلا أن هناك العديد من المعوقات التي تقف أمام تطبيق مختلف التكنولوجيات الحديثة في المنشأة الرياضية، لذلك بدلا من وضع برامج تكوينية وتدريبية لتطوير معارفهم ومهاراتهم بشكل دوري للتعامل مع تكنولوجيا الاتصال الحديثة، إضافة إلى توفير بنية تحتية وذلك بزيادة تطوير خدماتها مع محاولة إيجاد حلول للمعوقات التي تواجه تطبيق تكنولوجيا الاتصال في المنشأة الرياضية.

ومن خلال ماسبق نستنتج مايلي:

- استخدامات تكنولوجيا الاتصال الحديثة لها دور فعال في تحسين أداء إدارة المركب الرياضي
- من أهم الوسائل التكنولوجية المستخدمة في إدارة المركب الرياضي هي الحاسوب والهاتف.
- تساهم تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تحسين انصباط إدارة المركب الرياضي.
- توجد صعوبات تواجه إدارة المنشأة الرياضية في استخدامها لتكنولوجيا الاتصال الحديثة.

2- الاقتراحات والتوصيات المستقبلية:

- تطوير الدراسات الميدانية لدراسة ظروف عمل المؤسسات الرياضية في مجال تكنولوجيا المعلومات الاتصال من اجل اتخاذ الإجراءات اللازمة.
- ضرورة البحث في سبل تطوير و دعم المنشآت الرياضية لتمكينها من الاستفادة من مزايا تكنولوجيا المعلومات الحديثة.
- ضرورة تزويد المؤسسات الرياضية بمختصين في مجال البرمجة.
- ضرورة توفير الدعم المادي و المالي للمؤسسة الرياضية من جلال الإعانات المالية.
- تحفيز و توعية العاملين بالمؤسسة الرياضية بأهمية التكنولوجيا كأداة فعالة للرفع من أدائهم و تسهيل مهامهم.

ولكل بحث علمي آفاق وحدود، لذلك ارتأينا تقديم بعض الآفاق المستقبلية للدراسة
والمتمثلة في المواضيع التالية:

- دور تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تحسين أداء المؤسسة الرياضية.
- واقع تكنولوجيا الاتصال الحديثة في المؤسسة الرياضية.
- واقع الإدارة الالكترونية في المؤسسة الرياضية الجزائرية.

المصادر والمراجع

1- العربية

أولا: الكتب

1. إبراهيم مذکور. (1971). معجم العلوم الاجتماعية. مصر: العتبة المصرية للكتاب.
2. أحمد بن مرسلی. (بلا تاریخ). مناهج البحث في علوم الإعلام والاتصال. بن عكنون: ديوان المطبوعات الجامعية.
3. جمال مجاهد. (2010). مدخل إلى الاتصال الجماهيري (المجلد 1). الإسكندرية: دار المعرفة الجامعية.
4. حسان محمد الحسين، عبد المنعم الحسين. (1981). طرق البحث الاجتماعي. بغداد.
5. حسن الحكاك. (1975). نظرية المنظمة (المجلد 2). بيروت: دار النهضة للطباعة والنشر.
6. حسن عماد مكاوي. (1993). تكنولوجيا الاتصال الحديثة في عصر المعلومات (المجلد 1). القاهرة، مصر: لدار المصرية اللبنانية.
7. حسين عبد الحميد أحمد رشوان. (2004). علم اجتماع التنظيم. الإسكندرية: مؤسسة شباب الجامعة.
8. رانجة زكية وعباس عائشة. (2019). منهجية البحث العلمي وتقنياته في العلوم الاجتماعية. برلين، ألمانيا: المركز الديمقراطي العربي للدراسات الاستراتيجية والسياسية والاقتصادية.
9. ريتشارد هال. (2001). المنظمات-هيكلها-عملياتها-ومجرياتها، ترجمة سعيد بن حامد الهاجري. المملكة العربية السعودية: مركز البحوث، معهد الإدارة العامة.
10. صلاح الدين محمد عبد الباقي. (2001). الجوانب العلمية والتطبيقية في إدارة الموارد البشرية بالمنظمات. الإسكندرية: الدار الجامعية.
11. عبد الفتاح عبد النبي. (1990). تكنولوجيا الاتصال والثقافة بين النظرية والتطبيق. القاهرة، مصر: العربي للنشر والتوزيع.
12. علاء عبد الرزاق السالمي. (2014). تكنولوجيا المعلومات (المجلد 1). عمان، الأردن: دار المناهج للنشر والتوزيع.
13. علي عبد الحميد عبده. (1974). الأصول العلمية للإدارة والتنظيم. مصر: مطبعة سامي أمين.

14. علي محمد عبد الوهاب. (2000). استراتيجيات التحفيز الفعال، نحو أداء بشري متميز. مصر: دار التوزيع والنشر الإسلامية.
15. فريد ومحمد زاعف والنجار. (1976). السياسات الإدارية واستراتيجية الأعمال. الكويت: مؤسسة دار الكتب.
16. فضيل دليو. (2010). التكنولوجيا الجديدة للإعلام والاتصال، المفهوم-الاستعمالات-الآفاق. عمان، الأردن: دار الثقافة، المملكة الأردنية الهاشمية.
17. محمد أكرم العدلوني. (2002). العمل المؤسسي. لبنان: دار بن حزم، شركة الإبداع الخليجي.
18. محمد منير حجاب. (2007). الاتصال الفعال للعلاقات العامة (المجلد 1). القاهرة، مصر: دار الفجر للنشر والتوزيع.
19. محمود علم الدين محمد تيمور عبد الحسيب. (1997). الحاسبات الإلكترونية وتكنولوجيا الاتصال. القاهرة، مصر: دار الشروق.
20. مفتي إبراهيم حماد. (1999). تطبيقات الإدارة الرياضية. مركز الكتاب للنشر.
21. منال هلال المزاهرة. (2014). تكنولوجيا الاتصال والمعلومات (المجلد 1). عمان، الأردن: دار الميسرة للنشر والتوزيع والطباعة.
22. ناصر دادي عدون. (1998). اقتصاد المؤسسة. الجزائر: دار المحمدية العامة.
23. وليم روث. (2001). تطور نظرية الإدارة: ترجمة عبد الكريم أحمد الخزامي. القاهرة: ايتراك للنشر والتوزيع.
24. ياسين خضيرة البياتي. (2015). الاتصال الرقمي أمم صاعدة وأمم مندهشة. بغداد: دار البداية للنشر والتوزيع.
- ثانيا: رسائل التخرج والمجلات**
25. آدم وزهرة رحمون وشريف. (جانفي، 2018). الاستخدام المتميز لتكنولوجيا الاتصال الحديثة في المؤسسة في ظل الإيداع التنظيمي. مجلة العلوم الاجتماعية(7).
26. الطاهر جغيم. (2005-2006). واقع الاتصال في المؤسسات الجزائرية، جامعتا منتوري وباجي مختار نموذجا. قسنطينة: رسالة دكتوراه غير منشورة، جامعة منتوري.

27. إلياس سي ناصر. (جانفي, 2020). أثر الثورة التكنولوجية للمعلومات والاتصالات في تطوير العمل الإداري بالجزائر. المجلة الجزائرية للأمن والتنمية.
28. إيمان الحاج علي محمد حسين. (2017-2018). اتجاهات ممارسي العلاقات العامة نحو استخدام تكنولوجيا الاتصال (دراسة وصفية تحليلية على عينة من ممارسي العلاقات العامة بالجامعات السودانية)، رسالة ماجستير غير منشورة. السودان: قسم علوم الاتصال، كلية الدراسات العليا، تخصص العلاقات العامة والإعلان.
29. جورية بولعويديات. (2007-2008). قسنطينة: مذكرة مقدمة لنيل شهادة الماجستير غير منشورة، كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية، تخصص اتصال وعلاقات عامة.
30. سلمى شريفي. (2011-2012). أساسيات التمويل والإدارة الاستراتيجية للأموال في المؤسسة الرياضية، دراسة حالة في مجموعة أندية احترافية لكرة القدم في القسم الوطني الأول. الجزائر: أطروحة لنيل شهادة الدكتوراه، في علوم نظرية ومنهجية التربية البدنية والرياضة، جامعة الجزائر3، معهد التربية البدنية والرياضة، فرع الإدارة والتسيير الرياضي.
31. عبد القادر بناجي. (2016-2017). الإدارة الرياضية ودورها في تحسين تسيير المنشآت الرياضية، دراسة ميدانية على مديرية الشباب والرياضة بالجلفة. (مذكرة تخرج ضمن متطلبات نيل شهادة تخصص تدريب رياضي نخبوي، جامعة زيان عاشور، الجلفة، المحرر) معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية، قسم التدريب الرياضي النخبوي.
32. منتدى الإشراقات منتدى الإشراقات العلمية. (الإثنين 1 سبتمبر 2008). مفهوم المؤسسات الرياضية. القسم الرياضي، منتدى الرياضة.
33. هارون منصر. (2011-2012). استخدام تكنولوجيا الاتصال الحديثة في الإنتاج الإذاعي، دراسة على القائم بالاتصال بإذاعة تبسة. (جامعة الحاج لخضر، المحرر) بائنة: مذكرة مقدمة لنيل شهادة ماجستير غير منشورة في علوم الإعلام والاتصال، كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية، قسم العلوم الإنسانية، تخصص إعلام وتكنولوجيا الاتصال الحديثة.
- ثالثاً: المواقع الالكترونية
34. <https://www.maannnews.net>. تم الاسترداد من المؤسسات الرياضية بين المهنة والصناعة والتقسيم.

35. <http://innoopedia.blogspot.com>. تم الاسترداد من موسوعة المبتكر
.INOOPEDIA
36. <https://abulfateh.com/blog>. تم الاسترداد من الحاسوب, تعريف.
37. <https://aouhef.hooxs.com>. تم الاسترداد من منتديات الإشراقات التعليمية.
38. <https://fr.wikipedia.org/wiki/Entreprise> (22 03, 2022). تم الاسترداد
من ويكيبيديا.
39. <https://gafsa.jeun.fr/t7927-topic>. تم الاسترداد من شباب قفصة.
40. <https://khitasabdelkarim.wordpress.com/2015/09/19>. تم الاسترداد من
الحاسوب-الحاسب-الكمبيوتر, تعريف.
41. <https://svuoo.yoo7.com>. تم الاسترداد من منتدى طلاب جامعة جنوب الوادي
الجديد.
42. <https://www.almayadeen.net/technology>. تم الاسترداد من الميادين.
43. <https://www.umc.edu.dz/index.php/fr>.. تم الاسترداد من جامعة الاخوة
منتوري.
44. newspaper.albaatlmedia.sy/2021/11/10 (22 03, 2022). تم
الاسترداد من المؤسسة الرياضية بين المهنية والصناعة.
- 2- الأجنبية**
45. acoub Amed (1990). Introduction du Livre de Fayol, Administration Industrielle et Générale
.ed, ENAG edition.

الملاحق

استمارة الاستبيان:

المحور الأول/ البيانات الشخصية:

1- الجنس:

ذكر أنثى

2- السن:

من 20 إلى 30 من 31 إلى 42 من 43 إلى 53 54 فما فوق

3- المستوى التعليمي:

متوسط ثانوي جامعي دراسات عليا

4- الوظيفة التي تعمل فيها:

مدير مدرب موظف بسيط

5- عدد سنوات الخدمة:

من سنة إلى 3 سنوات

من 4 سنوات إلى 7 سنوات

من 8 سنوات إلى 12 سنة

المحور الثاني/ أهم وسائل تكنولوجيا الاتصال الحديثة المستخدمة داخل المؤسسة الرياضية:

6- ماهي أهم وسائل تكنولوجيا الاتصال الحديثة التي تستخدمها في عملك؟

الفاكس

الهاتف

الإنترنت

الاجتماعات عن بعد

أجهزة الحاسوب

لوحات إعلانية

7- هل تستخدم الإنترنت في عملك؟

دائماً غالباً أحياناً نادراً أبداً

9- إذا كانت الإجابة بنعم، ففيما تستخدمها (استخدام تكنولوجيا الاتصال الحديثة في:

الحصول على المعلومات

الاتصال بفروع المؤسسة

التواصل مع الموظفين داخل المؤسسة

حسن سير العمل

مراقبة العمل

المحور الثالث/ مساهمة تكنولوجيا الاتصال الحديثة في تحسين انضباط وسير المؤسسة الرياضية:

10- هل ترى أن تكنولوجيا الاتصال الحديثة تسهل عملية الاتصال بين المستويات الإدارية؟

دائماً. غالباً. أحياناً. نادراً. أبداً.

11- هل تتيح تكنولوجيا الاتصال الحديثة إمكانية التواصل المستمر بين المسؤولين والموظفين؟

دائماً. غالباً. أحياناً. نادراً. أبداً.

12- فيما تساهم هذه التكنولوجيا؟

سرعة تداول هذه المعلومات.

سهولة الوصول إلى المعلومة.

التقليل من معوقات الاتصال.

الاطلاع على كل ما هو جديد.

13- هل تساعد تكنولوجيا الاتصال الحديثة على تقديم الخدمات بفعالية؟

دائماً. غالباً. أحياناً. نادراً. أبداً.

14- هل تعمل تكنولوجيا الاتصال الحديثة على تسهيل الاتصال ما بين المسؤولين والعمال؟

دائماً. غالباً. أحياناً. نادراً. أبداً.

15- هل تعتقد أن تكنولوجيا الاتصال الحديثة حسنت من محيط الاتصال داخل المؤسسة؟

نعم. لا.

16- في حالة الإجابة بنعم، كيف ذلك؟

قربت الرؤى بين الموظفين.

ساهمت في صناعة القرار جماعياً.

ساهمت في انسيابية المعلومة.

قللت الوقت والجهد لدى الموظفين والزبائن.

حققت شفافية في أداء المؤسسة.

17- هل فعلت تكنولوجيا الاتصال الحديثة الاتصال خارج المؤسسة؟

نعم. لا.

18- إذا كانت إجابتك بنعم، ماهي أهم مظاهرها؟

التعريف أكثر بالمؤسسة.

تحسين صورة المؤسسة.

تسهيل الاتصال بالمؤسسات الأخرى.

المحور الرابع/ المعوقات التي تواجهها المؤسسة الرياضية في استخدامها لتكنولوجيا الاتصال الحديثة:

19- هل توجد صعوبات أثناء استخدامك لتكنولوجيا الاتصال الحديثة؟

نعم. لا.

20- هل تشكل اللغة عائقا في تعاملك مع هذه التكنولوجيات الحديثة؟

دائما. غالبا. أحيانا. نادرا. أبدا.

21- هل توجد دورات تكوينية وتدريبية لتأهيلكم على استخدام وسائل تكنولوجيا الاتصال

الحديثة على مستوى المؤسسة؟

نعم. لا.

22- هل تتوفر مؤسستكم على وسائل تكنولوجيا الاتصال الحديثة الكافية لاستعمالها أثناء

العمل؟

نعم. لا.

23- هل توجد صعوبة في الوصول إلى المنظمات وفروعها بسبب عدم وجود تيسر في وسائل

الاتصال الحديثة؟

نعم. لا.

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ